



Основана 3 ноября 1917 года

www.ulpravda.ru

Ульяновская ПРАВДА

№ 144 (23.121) ВТОРНИК, 20 декабря 2011 года

ВНИМАНИЕ! «ПРЯМАЯ ЛИНИЯ» НА ГТРК «ВОЛГА»!
24 декабря с 10.00 до 11.00 часов состоится «прямая линия» Губернатора Ульяновской области Сергея Морозова на ГТРК «Волга».
Задать свои вопросы главе региона жители городов и районов Ульяновской области могут с 20 по 23 декабря 2011 г.:
- в приёмной Губернатора и Правительства Ульяновской области по телефону (8422) 41-37-26 с 9.00 до 18.00 (перерыв с 13.00 до 14.00);
- на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области, адрес: <http://www.ulgov.ru>, в левой колонке меню необходимо выбрать «Обращения». Задать вопрос Губернатору и следовать инструкциям.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
02 декабря 2011 г. г. Ульяновск № 579-П
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 08.08.2011 № 375-П
Правительство Ульяновской области постановляет:

для городских округов:
за счёт средств областного бюджета Ульяновской области в размере 70%;
за счёт средств бюджетов муниципальных образований Ульяновской области в размере 30%;
для городских и сельских поселений:
за счёт средств областного бюджета Ульяновской области в размере 95%;
за счёт средств бюджетов муниципальных образований Ульяновской области в размере 5%;

1) строку «Объёмы и источники финансирования мероприятий Программы» паспорта изложить в следующей редакции:
«Объёмы и источники финансирования мероприятий Программы» - общий объём финансирования мероприятий Программы составляет 401 569 586,37 руб., в том числе: средства долевого финансирования - 306 755 764,87 руб., из них: средства государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее - Фонд) - 231 723 304,78 руб., средства областного бюджета Ульяновской области на долевое финансирование - 60 126 422,2 руб., средства бюджетов муниципальных образований Ульяновской области на долевое финансирование - 14 906 037,89 руб.; дополнительные средства - 94 813 821,5 руб., в том числе: на оплату превышения площади приобретаемых жилых помещений - 57 946 659,0 руб., из них: за счёт средств областного бюджета Ульяновской области - 49 600 444,8 руб., за счёт средств бюджетов муниципальных образований Ульяновской области - 8 346 214,2 руб., на оплату превышения цены приобретения жилых помещений, рассчитанной с учётом предельной стоимости 1 кв. м общей площади жилых помещений, - 36 867 162,5 руб., из них: за счёт средств областного бюджета Ульяновской области - 29 493 730,0 руб., за счёт средств бюджетов муниципальных образований Ульяновской области - 7 373 432,5 руб.;

2) раздел 3 дополнить абзацами следующего содержания:
«В 2011 году планируется:
осуществить долевое финансирование за счёт средств Фонда, областного бюджета Ульяновской области и бюджетов муниципальных образований Ульяновской области и частично дополнительное финансирование мероприятий Программы;
заключить муниципальные контракты на приобретение у застройщиков или лиц, не являющихся застройщиками, жилых помещений в многоквартирных домах (в том числе в многоквартирных домах, строительство которых не завершено, включая многоквартирные дома, строящиеся (создаваемые) с привлечением денежных средств граждан и (или) юридических лиц) или домов, указанных в пункте 2 части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
заключить соглашения о выкупе жилых помещений с собственниками жилых помещений, имеющими в собственности другие жилые помещения, пригодные для проживания;
начать мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда.
В 2012 году планируется:
осуществить окончательно дополнительное финансирование мероприятий Программы;
обеспечить исполнение муниципальных контрактов;
завершить мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда;
произвести снос аварийных многоквартирных домов за счёт средств бюджетов муниципальных образований Ульяновской области.»

3) раздел 6 изложить в следующей редакции:
«6. Объёмы и источники финансирования Программы
Финансовые средства для решения проблемы переселения граждан из аварийных многоквартирных домов формируются за счёт средств Фонда, областного бюджета Ульяновской области и бюджетов муниципальных образований Ульяновской области.
Основные источники и объёмы финансирования Программы

для городского округа:
за счёт средств областного бюджета Ульяновской области в размере 70%;
за счёт средств бюджетов муниципальных образований Ульяновской области в размере 30%;
для городских и сельских поселений:
за счёт средств областного бюджета Ульяновской области в размере 95%;
за счёт средств бюджетов муниципальных образований Ульяновской области в размере 5%;

Наименование источника финансирования	Доля финансирования, %	Объём финансирования, руб.	Средства областного бюджета Ульяновской области (24,46%)												Объём дополнительных средств за счёт средств областного бюджета Ульяновской области в 2012 году				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
1. Долевое финансирование в 2011 году			75,54	231 723 304,78															
Средства Фонда			24,46	75 032 460,09															
Средства областного бюджета Ульяновской области и средств бюджетов муниципальных образований Ульяновской области			19,568	60 126 422,2															
Средства бюджетов муниципальных образований Ульяновской области			4,892	14 906 037,89															
Итого			100	306 755 764,87															
2. Дополнительные средства на реализацию Программы				57 946 659,0															
Средства областного бюджета Ульяновской области				49 600 444,8															
Средства бюджетов муниципальных образований Ульяновской области				8 346 214,2															
Средства на оплату превышения цены приобретения жилых помещений, рассчитанной с учётом предельной стоимости 1 кв. м общей площади жилых помещений, в том числе:				36 867 162,5															
Средства областного бюджета Ульяновской области				29 493 730,0															
Средства бюджетов муниципальных образований Ульяновской области				7 373 432,5															
Итого дополнительных средств				94 813 821,5															
Всего по Программе, в том числе:				401 569 586,37															
Средства Фонда				231 723 304,78															
Средства областного бюджета Ульяновской области				139 220 597,0															
Средства бюджетов муниципальных образований Ульяновской области				30 625 684,6															

Общий объём финансирования программных мероприятий составляет 401 569 586,37 руб., в том числе с разбивкой по источникам финансирования:
- средства Фонда - 231 723 304,78 руб.;
- средства областного бюджета Ульяновской области на долевое финансирование - 60 126 422,2 руб.;
- средства бюджетов муниципальных образований Ульяновской области на долевое финансирование - 14 906 037,89 руб.;
- средства областного бюджета Ульяновской области на доплату превышения площади приобретаемых жилых помещений - 49 600 444,8 руб.;
- средства бюджетов муниципальных образований Ульяновской области на доплату превышения площади приобретаемых жилых помещений - 8 346 214,2 руб.;
- средства областного бюджета Ульяновской области на оплату превышения цены приобретения жилых помещений, рассчитанной с учётом предельной стоимости 1 кв. м общей площади жилых помещений, - 29 493 730,0 руб.;
- средства бюджетов муниципальных образований Ульяновской области на оплату превышения цены приобретения жилых помещений, рассчитанной с учётом предельной стоимости 1 кв. м общей площади жилых помещений, - 7 373 432,5 руб.

Расчет дополнительного объёма финансирования основан на изучении предложений застройщиков на рынке жилья. Окончательный объём средств на дополнительное финансирование будет определен после проведения конкурсных процедур на приобретение жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилищного фонда.
Объём финансирования программных мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в 2011 и 2012 годах определен в приложении № 4 к Программе.
4) в разделе 7:
а) абзац второй пункта 7.3 заменить абзацами следующего содержания:
«В случае предоставления гражданину жилого помещения, общая площадь которого превышает общую площадь ранее занимаемого им жилого помещения в аварийном многоквартирном доме, но не больше определяемой в соответствии с жилищным законодательством нормы предоставления площади жилого помещения на одного человека, финансирование расходов на оплату стоимости такого превышения осуществляется:

для городских округов:
за счёт средств областного бюджета Ульяновской области в размере 70%;
за счёт средств бюджетов муниципальных образований Ульяновской области в размере 30%;
для городских и сельских поселений:
за счёт средств областного бюджета Ульяновской области в размере 95%;
за счёт средств бюджетов муниципальных образований Ульяновской области в размере 5%;

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к Программе

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к Программе

№ п/п	Наименование муниципального образования	Расселённая площадь				Всего по году	Количество расселённых помещений				Всего по году	Количество переселённых жителей				Всего по году
		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Итого по Программе																
1.	«Барышское городское поселение»	0,00	12773,29	0,00	270,80	1304,09	0	330	0	5	335	0	746	0	15	761
		0,00	3259,70	0,00	0,00	3259,70	0	97	0	0	97	0	193	0	0	193

№ п/п	Наименование муниципального образования	Расселённая площадь				Всего по году	Количество расселённых помещений				Всего по году	Количество переселённых жителей				Всего по году
		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Итого по Программе																
1.	«Барышское городское поселение»	0,00	12773,29	0,00	270,80	1304,09	0	330	0	5	335	0	746	0	15	761
		0,00	3259,70	0,00	0,00	3259,70	0	97	0	0	97	0	193	0	0	193

№ п/п	Наименование муниципального образования	Общий объём финансирования (стр. 3 + стр. 6 + стр. 7)	Всего на долевое финансирование (стр. 3 + стр. 6 + стр. 7)	Средства Фонда (75,54%)	Средства областного бюджета Ульяновской области (80%)	Средства бюджетов муниципальных образований Ульяновской области (20%)	Итого	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	«Барышское городское поселение»	95 424 600,0	76 765 935,0	57 988 987,3	15 021 558,16	3 755 389,54	18 904 998,0	17 959 748,1	0,0	945 249,9	0,0					
2	«Вешкаймское городское поселение»	6 596 355,0	6 377 340,0	4 817 442,64	1 247 917,89	311 979,47	219 015,0	208 034,25	0,0	10 950,75	0,0					
3	«Карсуевское городское поселение»	40 045 126,5	32 091 114,0	24 241 627,52	6 279 589,18	1 569 897,3	7 426 257,0	7 054 944,15	0,0	371 312,85	0,0					
4	«Мульдовское городское поселение»	9 805 513,5	7 566 850,5	5 715 998,86	1 480 681,31	370 170,33	2 238 663,0	2 126 729,85	0,0	111 933,15	0,0					
5	«Новочеремшанское сельское поселение»	31 436 482,87	26 015 508,37	19 652 115,02	5 090 714,68	1 272 678,67	5 420 974,5	5 149 925,77	0,0	271 048,73	0,0					
6	«Ишеевское городское поселение»	22 038 885,0	19 029 106,5	1 437 4587,05	3 723 615,56	930 903,89	3 009 778,5	1 844 165,18	854 841,6	97 061,32	213 710,4					
7	«Город Димитровград»	33 149 610,0	23 253 270,0	17 565 520,16	4 650 654,0	1 037 095,84	9 896 340,0	3 993 985,8	3 352 516,8	1 711 708,2	838 129,2					
8	«Город Ульяновск»	163 354 361,0	115 656 640,5	87 367 026,23	22 631 691,42	5 657 922,85	47 697 795,5	11 262 881,7	25 286 371,6	4 826 949,3	6 321 592,9					
9	Итого по Программе	401 569 586,37	306 755 764,87	231 723 304,78	60 126 422,2	14 906 037,89	94 813 821,5	49 600 444,8	29 493 730,0	8 346 214,2	7 373 432,5					

Объём финансирования программных мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в 2011 и 2012 годах (рублей)

№ п/п	Наименование муниципального образования	Общий объём финансирования (стр. 3 + стр. 6 + стр. 7)	Всего на долевое финансирование (стр. 3 + стр. 6 + стр. 7)	Средства Фонда (75,54%)	Средства областного бюджета Ульяновской области (80%)	Средства бюджетов муниципальных образований Ульяновской области (20%)	Итого	Средства областного бюджета Ульяновской области (24,46%)				Объём дополнительных средств за счёт средств областного бюджета Ульяновской области в 2012 году				
								9	10	11	12	13	14	15	16	
1	«Барышское городское поселение»	95 424 600,0	76 765 935,0	57 988 987,3	15 021 558,16	3 755 389,54	18 904 998,0	17 959 748,1	0,0	945 249,9	0,0					
2	«Вешкаймское городское поселение»	6 596 355,0	6 377 340,0	4 817 442,64	1 247 917,89	311 979,47	219 015,0	208 034,25	0,0	10 950,75	0,0					
3	«Карсуевское городское поселение»	40 045 126,5	32 091 114,0	24 241 627,52	6 279 589,18	1 569 897,3	7 426 257,0	7 054 944,15	0,0	371 312,85	0,0					
4	«Мульдовское городское поселение»	9 805 513,5	7 566 850,5	5 715 998,86	1 480 681,31	370 170,33	2 238 663,0	2 126 729,85	0,0	111 933,15	0,0					
5	«Новочеремшанское сельское поселение»	31 436 482,87	26 015 508,37	19 652 115,02	5 090 714,68	1 272 678,67	5 420 974,5	5 149 925,77	0,0	271 048,73	0,0					
6	«Ишеевское городское поселение»	22 038 885,0	19 029 106,5	1 437 4587,05	3 723 615,56	930 903,89	3 009 778,5	1 844 165,18	854 841,6	97 061,32	213 710,4					
7	«Город Димитровград»	33 149 610,0	23 253 270,0	17 565 520,16	4 650 654,0	1 037 095,84	9 896 340,0	3 993 985,8	3 352 516,8	1 711 708,2	838 129,2					
8	«Город Ульяновск»	163 354 361,0	115 656 640,5	87 367 026,23	22 631 691,42	5 657 922,85	47 697 795,5	11 262 881,7	25 286 371,6	4 826 949,3	6 321 592,9					
9	Итого по Программе	401 569 586,37	306 755 764,87	231 723 304,78	60 126 422,2	14 906 037,89	94 813 821,5	49 600 444,8	29 493 730,0	8 346 214,2	7 373 432,5					

Губернатор - Председатель Правительства области С.И. Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
13 декабря 2011 г. г. Ульяновск № 603-П
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ РЕГИОНАЛЬНЫХ ЭЛЕКТРОННЫХ ПРИЛОЖЕНИЙ УНИВЕРСАЛЬНОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ АВТОРИЗОВАННЫЙ ДОСТУП К ПОЛУЧЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И ДРУГИХ УСЛУГ
В соответствии со статьёй 23 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Правительство Ульяновской области постановляет:
1. Утвердить прилагаемый Перечень региональных электронных приложений универсальной электронной карты Ульяновской области, обеспечивающих авторизованный доступ к получению государственных и иных услуг.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ульяновской области Опеншину С.В.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
12 декабря 2011 г. г. Ульяновск № 602-П
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЁМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ, А ТАКЖЕ РАЗВИТИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИХ КОМПЕТЕНЦИЙ
В целях реализации мероприятий областной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2011-2015 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 16.11.2010 № 42/389-П, Правительство Ульяновской области постановляет:
1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объёма и предоставления субсидий некоммерческим организациям на организацию массовых программ обучения и повышения квалификации и предоставления субсидий некоммерческим организациям на организацию массовых программ обучения и повышения квалификации, а также развитие предпринимательской грамотности и предпринимательских компетенций.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ульяновской области Дейкун Т.А.

Исполняющий обязанности Губернатора - Председателя Правительства области А.И. Якунин

Исполняющий обязанности Губернатора - Председателя Правительства области А.И. Якунин

№ п/п	Наименование регионального приложения универсальной электронной карты Ульяновской области	Разработчик (ампент) регионального приложения универсальной электронной карты Ульяновской области
1.	Приложение в социальной сфере	Министерство труда и социального развития Ульяновской области
2.	Приложение в сфере здравоохранения	Министерство здравоохранения Ульяновской области
3.	Приложение в жилищно-коммунальной сфере	Министерство энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ульяновской области
4.	Транспортное приложение	Министерство промышленности и транспорта Ульяновской области

Исполняющий обязанности Губернатора - Председателя Правительства области А.И. Якунин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
13 декабря 2011 г. г. Ульяновск № 604-П
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 07.09.2007 № 314
Правительство Ульяновской области постановляет:
Внести в Правила охраны жизни людей на водных объектах в Ульяновской области, утверждённые постановлением Правительства Ульяновской области от 07.09.2007 № 314 «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Ульяновской области», следующие изменения:
1) в пункте 1.10 раздела 1 слова «санитарных машин» заменить словами «санитарного автотранспорта», после слов «возлагается на» дополнить словами «органы местного самоуправления»;
2) абзац первый изложить в следующей редакции:
«2.4. На период каникулярного сезона владельцы пляжей и мест массового отдыха на водных объектах должны организовать оборудование в местах отдыха населения на воде спасательных постов с необходимыми плавсредствами, оборудованием, снаряжением, аптечками для оказания первой помощи и обеспечить дежурство спасателей для предупреждения несчастных случаев с людьми и оказания помощи терпящим бедствие на водном объекте. Спасатели должны пройти обучение, в том числе по оказанию первой помощи, и иметь разрешение на выполнение спасательных работ на водном объекте.»
б) в абзаце втором слова «аптечка первой медицинской помощи» заменить словом «аптечка для оказания первой помощи»;
3) в пункте 3.2 раздела 3 слово «милиция» заменить словом «полиция».

1. Общие положения
1.1. Порядок определения объёма и предоставления субсидий некоммерческим организациям на организацию массовых программ обучения и повышения квалификации и предоставления субсидий некоммерческим организациям на организацию массовых программ обучения и повышения квалификации, а также развитие предпринимательской грамотности и предпринимательских компетенций (далее - Порядок) разработан в целях реализации областной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2011-2015 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 16.11.2010 № 42/389-П, в соответствии со статьёй 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
1.2. Настоящий Порядок устанавливает условия и механизм предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию массовых программ обучения и повышения квалификации и предоставления субсидий некоммерческим организациям на организацию массовых программ обучения и повышения квалификации, а также развитие предпринимательской грамотности и предпринимательских компетенций (далее - Субсидия).
Для целей настоящего Порядка под массовыми программами обучения и повышения квалификации понимается образовательная деятельность, осуществляемая путём проведения разовых занятий (в том числе лекций, стажировок, семинаров) и не сопровождающаяся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании.
1.3. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее - Организации), по результатам отбора, проведённого в соответствии с настоящим Порядком, на организацию массовых программ обучения и повышения квалификации - предоставление

Исполняющий обязанности Губернатора - Председателя Правительства области А.И. Якунин

Исполняющий обязанности Губернатора - Председателя Правительства области А.И. Якунин

субъектам малого и среднего предпринимательства образовательных услуг, связанных с подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации, а также развитие предпринимательской грамотности и предпринимательских компетенций (далее - обучение).

Плата со слушателей - субъектов малого и среднего предпринимательства за участие в обучении не взимается.

1.4. Субсидии предоставляются в пределах средств областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных Министерству экономики Ульяновской области (далее - Министерство) на реализацию областной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 16.11.2010 № 42/389-П.

Размер Субсидии Организации определяется конкурсной комиссией, созданной Министерством (далее - Комиссия), исходя из достижения Организацией целевых показателей, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка, а также исходя из предоставляемой Организацией сметы затрат на проведение обучения. Максимальный размер Субсидии не может превышать 5 млн. рублей.

Расчет размера Субсидии осуществляется по следующей формуле: $S = (A + B + C + D) \cdot E$, где:

- S - размер Субсидии;
- A - затраты на разработку, верстку и изготовление методических пособий;
- B - затраты на оплату консультационных услуг преподавателей;
- C - затраты на изготовление сертификатов о прохождении обучения;
- D - затраты на аренду помещения (учебного класса), аренду звуковой и мультимедийной аппаратуры;
- E - прочие затраты.

R - количество курсов обучения.

2. Требования к Организациям

2.1. Право на получение Субсидии предоставляется Организациям, соответствующим указанным ниже условиям:

- 1) Организации зарегистрированы и осуществляют деятельность на территории Ульяновской области;
- 2) Организации не имеют просроченной задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;
- 3) в отношении Организаций не проводятся процедуры ликвидации юридического лица, процедуры банкротства;
- 4) на день подачи заявки на участие в отборе деятельность Организаций не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 5) Организация имеет план обучения, который должен включать основы предпринимательства, основы гражданского права, положения законодательства в сфере предпринимательства в Российской Федерации и Ульяновской области, бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности, основы налогового права, аспекты маркетинга и постановку системы продаж, положения антикоррупционного законодательства, основы судебной и внесудебной защиты прав предпринимателей;

6) Организация имеет разработанные методические пособия по курсу обучения в соответствии с планом обучения.

2.2. Курс обучения должен быть составлен из расчета не менее 60 и не более 70 часов обучения для одной группы, количество обучающихся не должно превышать 200 человек.

2.3. Обязательным условием предоставления Субсидии является выдача слушателям по итогам проведения обучения сертификата о прохождении обучения (далее - сертификат), который не является документом об образовании.

В сертификате указывается следующая информация:

- реквизиты Организации, проводившей обучение;
- дата проведения обучения;
- наименование и количество часов курса обучения;
- фамилия, имя, отчество лица, прошедшего обучение;
- идентификационный номер налогоплательщика, прошедшего обучение (если имеется);
- фамилия, имя, отчество руководителя Организации, выдавшей сертификат;
- дата выдачи сертификата.

Сертификат о прохождении обучения должен быть заверен печатью Организации, выдавшей сертификат.

2.4. Организации, не соответствующие требованиям пунктов 2.1 и 2.2 настоящего Порядка, к участию в отборе не допускаются.

3. Перечень документов, предоставляемых для участия в отборе

3.1. Для участия в отборе должны быть представлены следующие документы:

- 1) заявление на предоставление Субсидии по форме, устанавливаемой Министерством;
- 2) копии учредительных документов;
- 3) копия свидетельства о государственной регистрации Организации;
- 4) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 5) справка налогового органа на последнюю отчетную дату об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

В случае судебных разбирательств по задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций Организация предоставляет решение суда об отложении исполнения налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

- 6) пояснительная записка, раскрывающая показатели, предусмотренные пунктом 5.1 настоящего Порядка, а также обоснование сметы затрат, связанных с организацией обучения;
- 7) смета затрат, связанных с организацией обучения;
- 8) копии методических пособий по курсам обучения;
- 9) копия плана обучения;
- 10) справка о состоянии банковских счетов.

3.2. Все предоставляемые формы документов должны быть заверены подписью и печатью Организации.

4. Подача заявок на участие в отборе

4.1. Информационное сообщение о проведении отбора (далее - Информационное сообщение) размещается в газете «Ульяновская правда» и на официальном сайте Министерства www.sme.ulgovni. В Информационном сообщении указываются:

- 1) организатор отбора;
- 2) предмет отбора;
- 3) дата и время начала и окончания приема заявок;
- 4) адрес приема заявок и порядок их представления;
- 5) порядок отбора;
- 6) сумма Субсидии, предусмотренная в областном бюджете Ульяновской области на реализацию мероприятия;
- 7) дата заседания Комиссии.

4.2. Прием заявок осуществляется Министерством по адресу, указанному в Информационном сообщении. Все заявки, представленные в Министерство, в момент приема регистрируются в журнале учета заявок на предоставление Субсидий Организациям, форма которого утверждается Министерством.

4.3. Прием заявок начинается и заканчивается в срок, указанный в Информационном сообщении. Срок приема заявок не может быть менее семи календарных дней.

4.4. Организации, допущенные к участию в отборе в связи с несоответствием представленных документов требованиям, установленным в разделах 2 и 3 настоящего Порядка, письменно уведомляются Министерством в течение пяти календарных дней со дня регистрации заявки в журнале учета заявок с указанием причин отказа в допуске к участию в отборе. Данные Организации вправе подать заявку повторно в установленный для подачи заявок срок.

5. Критерии оценки заявок

5.1. Показатели оценки заявок Организаций, претендующих на предоставление Субсидии, определяются по следующим критериям:

- 1) общее количество курсов обучения (не менее 20): от 24 до 25 - 100 баллов;
- от 22 до 23 - 60 баллов;
- от 20 до 21 - 30 баллов;
- 2) общее количество лиц, которые примут участие в обучении (не менее 4000 человек): от 4401 до 4600 - 100 баллов;
- от 4201 до 4400 - 60 баллов;
- от 4000 до 4200 - 30 баллов;
- 5.2. Максимально возможное количество баллов - 200. Максимально возможное количество баллов по каждому показателю - 100. Для допуска к участию в отборе Организации необходимо набрать не менее 60 баллов.

6. Порядок рассмотрения заявки и принятия решения о результатах отбора

6.1. Министерством в срок не более трех календарных дней проводится проверка комплектности заявки, а также иных документов, представленных Организацией.

6.2. Заявки, соответствующие требованиям раздела 3 настоящего Порядка, выносятся на рассмотрение Комиссии.

В состав Комиссии могут входить представители исполнительных органов государственной власти Ульяновской области. Также состав Комиссии формируется из общественных объединений и некоммерческих организаций, доля которых должна составлять не менее 30 процентов от общего числа членов Комиссии.

Членами Комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах отбора заявок (в том числе лица, подавшие заявки на участие в отборе либо состоящие в штате Организаций, подавших указанные заявки), либо лица, на которых способны оказывать влияние заявители (в том числе лица, являющиеся участниками (акционерами) заявителей, членами их органов управления, кредиторами заявителей). В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц Министерство исключает их из состава Комиссии.

6.3. Присутствие на заседании Комиссии представителя Организации при рассмотрении ее заявки является добровольным.

6.4. В ходе отбора Комиссией определяется победитель отбора.

6.5. В случае равенства баллов по заявкам Комиссия принимает решение простым большинством голосов путем открытого голосования.

В случае равенства голосов голосом преобладающего является решающим. Организации отказывается в получении Субсидии в случае несоответствия ее требованиям, установленным в разделах 2 и 3 настоящего Порядка, а также в случае, если сумма баллов по заявке составляет менее минимального уровня, установленного в пункте 5.2 настоящего Порядка.

6.5. Решение Комиссии оформляется протоколом в течение трех календарных дней с даты проведения заседания Комиссии, неотъемлемой частью к протоколу является приложение, где указывается перечень заявок (по количеству набранных баллов, начиная с наибольшего), разработанных на заседании Комиссии, с указанием заявки, прошедшей отбор. В случае принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении Субсидии Организации в протоколе Комиссии указывается основание отказа.

Решение о предоставлении Субсидии Организации, прошедшей отбор, принимается Министерством в срок, не превышающий трех календарных дней с момента подписания протокола заседания

Комиссии, в соответствии с решением Комиссии и с учетом количества набранных баллов.

6.6. В случае поступления единственной заявки, соответствующей требованиям и условиям конкурсного отбора, Комиссия принимает решение о предоставлении субсидии единственному участнику.

6.7. Организации, которым отказано в предоставлении Субсидии по результатам рассмотрения заявки Комиссией, письменно уведомляются Министерством в течение пяти календарных дней со дня рассмотрения заявки на заседании Комиссии. Данные Организации вправе подать заявку повторно в установленный для подачи заявок срок либо обжаловать решение Министерства в судебном порядке.

7. Порядок выплаты Субсидий

7.1. Министерством в срок, не превышающий пяти календарных дней с момента принятия решения о предоставлении Субсидии, заключает с Организацией соглашение о предоставлении Субсидии по форме, утверждаемой Министерством, в котором указываются размер и условия предоставления Субсидии, сроки и порядок представления отчетности.

7.2. Выплата Субсидий производится Министерством в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на очередной финансовый год, в соответствии с ведомственной структурой расходов, на основании сводной бюджетной росписи расходов областного бюджета Ульяновской области, утвержденной в установленном законодательством порядке.

7.3. Перечисление Субсидии осуществляется Министерством с лицевого счета, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области или в Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области, на расчетный счет Организации, открытый в кредитной организации, на основании соглашения о предоставлении Субсидии Организации, форма которого утверждается Министерством.

Срок перечисления Субсидий не может составлять более десяти календарных дней с момента подписания соглашения о предоставлении Субсидии Организации.

8. Контроль за использованием Субсидии

8.1. Контроль за целевым, правомерным и эффективным использованием Субсидий осуществляется Министерством в соответствии с установленными полномочиями.

8.2. В случае нарушения Организацией условий, установленных при предоставлении Субсидии, либо установления факта представления ложных либо намеренно искаженных сведений Министерство обеспечивает возврат Субсидии в областной бюджет Ульяновской области путем направления Организации в срок, не превышающий тридцати календарных дней с момента установления нарушения, требования о необходимости возврата Субсидии в течение десяти календарных дней с момента получения указанного требования.

8.3. Возврат Субсидий осуществляется за счет лицевого счета Министерства.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

13 декабря 2011 г. Ульяновск № 605-П

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ОТДЕЛЬНЫХ ПОСТАНОВЛЕНИЙ (ПОЛОЖЕНИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЯ) ПРАВИТЕЛЬСТВА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

Признать утратившими силу: постановление Правительства Ульяновской области от 10.08.2007 № 271 «Об утверждении Правил возмещения расходов организациям жилищно-коммунального хозяйства, связанных с предоставлением мер социальной поддержки педагогическим работникам»;

постановление Правительства Ульяновской области от 10.12.2007 № 459 «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 14.08.2007 № 271»;

пункт 27 постановления Правительства Ульяновской области от 11.03.2009 № 87-П «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области».

Исполняющий обязанности Губернатора - Председателя Правительства области А.И.Якушин

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

14 декабря 2011 г. Ульяновск № 613-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 03.02.2006 № 30

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 03.02.2006 № 30 «О дополнительных мерах социальной поддержки военнослужащих, сотрудников правоохранительных органов и членов их семей» следующие изменения:

1) преамбулу после слова «погибших» дополнить словами «(умерших от ранения, травмы, контузии, увечья или заболевания)»;

2) подпункт 1.1 пункта 1 изложить в следующей редакции: «1.1. Выплату единовременной материальной помощи:

1.1.1. Семьям военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов области, погибших (умерших от ранения, травмы, контузии, увечья или заболевания) при исполнении служебных обязанностей (ребенку (детям), вдове (вдовцу), а при их отсутствии одному из родителей) в размере 25000 рублей»;

1.1.2. Военнослужащим и сотрудникам правоохранительных органов области, ставшим инвалидами вследствие ранения, травмы, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении служебных обязанностей, в размере:

- 15000 рублей - инвалиду I группы;
- 10000 рублей - инвалиду II группы;
- 7000 рублей - инвалиду III группы;

1.1.3. Военнослужащим и сотрудникам правоохранительных органов области, получившим ранение, травму, контузию, увечье или заболевание при исполнении служебных обязанностей, в размере 5000 рублей»;

3) пункт 2 изложить в следующей редакции: «2. Исполнительному органу государственной власти Ульяновской области, уполномоченному в сфере социальной защиты населения, осуществлять выплату единовременной материальной помощи и ежегодной социальной выплаты в соответствии с данными, подготовленными военным комиссариатом Ульяновской области и правоохранительными органами области»;

4) пункт 4 изложить в следующей редакции: «4. Финансирование расходов обязательств, связанных с исполнением данного постановления, осуществляется за счет средств областного бюджета Ульяновской области на соответствующий финансовый год и на плановый период.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2012 года.

Исполняющий обязанности Губернатора - Председателя Правительства области А.И.Якушин

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

14 декабря 2011 г. Ульяновск № 59/607-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 06.11.2009 № 40/369-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в областную целевую программу «Развитие инженерной инфраструктуры Западного района города Димитровграда на 2010-2012 годы», утвержденную постановлением Правительства Ульяновской области от 06.11.2009 № 40/369-П «Об утверждении областной целевой программы «Развитие инженерной инфраструктуры Западного района города Димитровграда на 2010-2012 годы», следующие изменения:

1) в паспорте: а) строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

б) строку «Основные индикаторы оценки эффективности Программы» изложить в следующей редакции:

б) строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

а) строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

б) строку «Основные индикаторы оценки эффективности Программы» изложить в следующей редакции:

а) строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

б) строку «Основные индикаторы оценки эффективности Программы» изложить в следующей редакции:

а) строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

б) строку «Основные индикаторы оценки эффективности Программы» изложить в следующей редакции:

а) строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

б) строку «Основные индикаторы оценки эффективности Программы» изложить в следующей редакции:

а) строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

б) строку «Основные индикаторы оценки эффективности Программы» изложить в следующей редакции:

а) строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

б) строку «Основные индикаторы оценки эффективности Программы» изложить в следующей редакции:

а) строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

б) строку «Основные индикаторы оценки эффективности Программы» изложить в следующей редакции:

а) строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

б) строку «Основные индикаторы оценки эффективности Программы» изложить в следующей редакции:

а) строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

б) строку «Основные индикаторы оценки эффективности Программы» изложить в следующей редакции:

а) строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

б) строку «Основные индикаторы оценки эффективности Программы» изложить в следующей редакции:

а) строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

б) строку «Основные индикаторы оценки эффективности Программы» изложить в следующей редакции:

а) строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

б) строку «Основные индикаторы оценки эффективности Программы» изложить в следующей редакции:

Необходимо проложить теплотрассу диаметром трубопроводов 350 мм протяженностью 0,77 км для подключения Центра к тепловым сетям ОАО «ТНП НИИАР»»;

б) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«б) строительство городских автомобильных дорог.

Необходимо: выложить продолжение улицы Курчатова до Центра для обеспечения проезда автомобильного транспорта к проектируемому Академгородку;

построить автомобильную дорогу вдоль территории Центра для обеспечения подъезда автомобильного транспорта к проектируемому Центру;

проектировать автомобильную дорогу от Центра до автодороги Димитровград - Ульяновск для обеспечения проезда автомобильного транспорта со стороны города Ульяновска к проектируемому Центру без заезда в центр города Димитровграда»;

в) абзац двадцать седьмой изложить в следующей редакции: «Целевые показатели Программы: к 2012 году построить 19 скважин; 0,77 км теплотрассы; 10,5 км водоводов.»;

г) абзац тридцатый - тридцать второй изложить в следующей редакции: «1 этап (2010 год) - 0,77 км теплотрассы;

2 этап (2011 год) - 19 скважин; 2,5 км водоводов; 2,5 км хозяйственного коллектора;

3 этап (2012 год) - 8 км водоводов.»;

4) раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Сроки и этапы реализации Программы

Этапы реализации Программы: 2010-2012 годы.

Сроки реализации Программы: 1 этап - 2010 год;

2 этап - 2011 год;

3 этап - 2012 год.

На I этапе (2010 год) необходимо выполнить следующие мероприятия:

1) хозяйственно-питьевое водоснабжение: разработка принципиальной схемы застройки систем водоснабжения Центрального и Западного районов города Димитровграда (февраль - май 2010 года);

разработка рабочего проекта освоения лесов (июль - сентябрь 2010 года);

оформление земельно-правовых документов (май - июль 2010 года);

инженерно-геологические изыскания с топографической съемкой (март 2010 года);

разработка проектно-сметной документации на строительство (июль 2010 года);

проведение государственной экспертизы рабочего проекта (сентябрь - 2010 год);

2) электроснабжение: разработка рабочего проекта на строительство новой ГПП (март 2010 года - июнь 2011 года);

3) тепловые сети: начало работ по строительству теплотрассы диаметром трубопроводов 350 мм от проспекта Димитрова до проспекта Ленина (апрель - декабрь 2010 года);

На II этапе (2011 год) планируется выполнить следующие мероприятия:

1) хозяйственно-питьевое водоснабжение: начало работ по расширению водозабора «Горка» (февраль 2011 года - декабрь 2011 года);

начало работ по строительству водовода от водозабора «Горка» до насосной станции № 208 в Западном районе города Димитровграда (сентябрь 2011 года - декабрь 2011 года);

2) водотведение: оформление технических условий для разработки рабочего проекта на строительство самостоятельного хозяйственного коллектора до канализационной насосной станции № 213 (январь 2011 года);

оформление земельно-правовых документов (февраль 2011 года); инженерно-геологические изыскания (июль 2011 года);

разработка проектно-сметной документации на строительство (июль 2011 года);

проведение государственной экспертизы рабочего проекта (сентябрь - 2011 год);

оформление разрешения на вырубку древесной растительности (май 2011 года);

строительство самостоятельного хозяйственного коллектора от колодца подключения до канализационной насосной станции № 213 (апрель - ноябрь 2011 года);

3) электроснабжение: продолжение работ по строительству ГПП (2011 год);

разработка рабочего проекта на строительство распределительного пункта (РП)-4 6кВт;

4) строительство автомобильных дорог: инженерно-геологические изыскания с топографической съемкой по продолжению улицы Курчатова до Центра (июль - октябрь 2011 года);

разработка проектно-сметной документации на строительство продолжения улицы Курчатова до Центра (июль - октябрь 2011 года);

проведение государственной экспертизы рабочего проекта продолжения улицы Курчатова до Центра (октябрь - декабрь 2011 года);

инженерно-геологические изыскания с топографической съемкой по строительству автомобильной дороги вдоль территории Центра (август - октябрь 2011 года);

разработка проектно-сметной документации на строительство автомобильной дороги вдоль территории Центра (август - октябрь 2011 года);

проведение государственной экспертизы рабочего проекта строительства автомобильной дороги вдоль территории Центра (октябрь - декабрь 2011 года);

5) тепловые сети: окончание строительства теплотрассы диаметром трубопроводов 350 мм от проспекта Димитрова до проспекта Ленина (январь - июль 2011 года);

уточнение объемов работ с учетом утвержденных объемов финансирования и ожидаемого экономического эффекта от реализации мероприятий, предусмотренных на данном этапе.

На III этапе (2012 год) планируется выполнить следующие мероприятия:

1) хозяйственно-питьевое водоснабжение: окончание работ по расширению водозабора «Горка» (январь - август 2012 года);

окончание работ по строительству водовода от водозабора «Горка» до насосной станции № 208 (январь - ноябрь 2011 года);

строительство водовода диаметром 325 мм от насосной станции № 208 до микрорайона № 9 (февраль - ноябрь 2012 года);

2) электроснабжение: завершение работ по строительству ГПП (2012 год);

строительство распределительного пункта (РП)-4 6кВт (февраль - декабрь

№ п/п	Наименование мероприятия	Стоимость затрат по реализации Программы (тыс. рублей)	Параметры, мощности вводимых в эксплуатацию объектов	Результативность и экономическая эффективность после выполнения мероприятий	
10.	Строительство главной понизительной подстанции с установкой двух трансформаторов 25 МВА каждый рядом с проектируемым Центром, а также ЛЭП-110 кВ от городской подстанции в том числе: областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград» иные средства	450000,0	70000,0	150000,0	230000,0
11.	Разработка программы комплексного развития городских инфраструктур и городской среды города Димитровграда в том числе: областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград»	9890,0	9890,0	500,0	
	Всего по Программе	1728739,44255	125840,38304	348048,38488	1254850,67463
	областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград»	1218 225,7042	41240,38304	180500,0	996485,32116
	иные средства	60513,73835	14600,0	17548,38488	28365,33347
		450000,0	70000,0	150000,0	230000,0

* Исполнители реализуют мероприятия по согласованию в рамках предоставленных законодательством полномочий.;

8) приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Программе

ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЛАСТНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ЗАПАДНОГО РАЙОНА ГОРОДА ДИМИТРОВГРАДА НА 2010 - 2012 ГОДЫ»

№ п/п	Наименование мероприятия	Стоимость затрат по реализации Программы (тыс. рублей)	Параметры, мощности вводимых в эксплуатацию объектов	Результативность и экономическая эффективность после выполнения мероприятий	
1.	Прокладка теплотрассы диаметром трубопроводов 350 мм протяженностью 0,77 км от проспекта Димитрова до проспекта Ленина (перемычка) в том числе: областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград»	33839,95643	Будет проложена теплотрасса диаметром трубопроводов 350 мм протяженностью 0,77 км	Данная теплотрасса необходима при подключении Центра к тепловым сетям ГТН НИИАР Обеспечит надежное теплоснабжение строящихся объектов в микрорайонах № 9 и № 10	
2.	Расширение водозабора «Горка», 15 тыс. м ³ /сутки, в том числе: областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград»	122256,74845	15 тыс. м ³ /сутки	Мощность водозабора «Горка» увеличится до 50,4 тыс. м ³ /сутки	
3.	Строительство хоэфрекального коллектора от колодца подключения до канализационной насосной станции № 213 протяженностью 2,5 км в том числе: областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград»	33406,06659	Будет проложен самотечный хоэфрекальный коллектор протяженностью 2,5 км	Обеспечит сброс стоков от проектируемого Центра в объеме 721 м ³ /сутки	
4.	Строительство водовода от водозабора «Горка» до насосной станции № 208 в Западном районе города Димитровграда протяженностью 7 км в том числе: областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград»	220487,95868	Будет проложен водовод протяженностью 7 км	Обеспечит в полном объеме расчетную потребность в водоснабжении Западного района города Димитровграда	
5.	Строительство водовода диаметром 325 мм от насосной станции № 208 до микрорайона № 9 протяженностью 3,5 км в том числе: областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград»	122950,0	Будет проложен водовод протяженностью 3,5 км	Обеспечит в полном объеме расчетную потребность в водоснабжении микрорайона № 9	
6.	Продолжение улицы Курчатова до Центра в том числе: областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград»	143642,38745	140000,0	3642,38745	Протяженность улицы увеличится на 0,7 км
7.	Строительство автомобильной дороги вдоль территории Центра в том числе: областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград»	122277,74973	120000,0	2277,74973	Протяженность улицы увеличится на 0,7 км
8.	Строительство распределительного пункта (РП-4) 6кВ с питающими кабельными линиями от проектируемой главной понизительной подстанции в том числе: областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград»	44953,8502	42000,0	2953,8502	Будут проложены питающие кабельные линии от проектируемой главной понизительной подстанции
9.	Строительство автомобильной дороги от Центра до автогара Димитровград - Ульяновск в том числе: областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград»	424534,72502	280000,0	144534,72502	Протяженность автомобильной дороги составит 1,6 км
10.	Строительство главной понизительной подстанции с установкой двух трансформаторов 25 МВА каждый рядом с проектируемым Центром, а также ЛЭП-110 кВ от городской подстанции в том числе: областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград» иные средства	450000,0	450000,0		Установка двух трансформаторов 25 МВА каждый рядом с проектируемым Центром, а также ЛЭП-110 кВ от городской подстанции протяженностью 4,8 км
11.	Разработка программы комплексного развития городских инфраструктур и городской среды города Димитровграда в том числе: областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград»	10390,0	9890,0	500,0	Разработка нормативной документации
	Всего по Программе	1728739,44255			
	областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград»	1218225,7042			
	иные средства	60513,73835			

Исполняющий обязанности Губернатора - Председателя Правительства области А.И.Якушин

документы, подтверждающие наличие инвалидности на дату подачи заявления (для лиц, указанных в абзацах третьем и пятом пункта 7 настоящего Порядка);

д) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Министерство рассматривает и принимает решение: о включении или об отказе во включении в список по поступившим заявлениям и документам, указанным в абзацах втором - девятом пункта 10 настоящего Порядка, в тридцатидневный срок со дня подачи соответствующего заявления; о выдаче или об отказе в выдаче свидетельства по поступившим заявлениям и документам, указанным в абзацах одиннадцатом - четырнадцатом пункта 10 настоящего Порядка, в тридцатидневный срок со дня подачи соответствующего заявления.»

е) пункт 16 после слов «необходимых документов» дополнить словами «, указанных в пункте 18 настоящего Порядка.»;

ж) дополнить пунктом 20 следующего содержания: «20. Министерство обеспечивает правомерное, целевое, эффективное использование бюджетных средств, направляемых на осуществление социальной выплаты.»;

з) дополнить приложением № 3 к Порядку следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к Порядку

(должность, Ф.И.О. руководителя органа, осуществляющего включение в список) от гражданина(ки) _____ (Ф.И.О.) проживающего(ей) по адресу: _____ (почтовый адрес места жительства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____ (Ф.И.О.), паспорт: серия _____ № _____, выданный _____ г., в список граждан, пострадавших от участия в долевом строительстве многоквартирных домов.

К заявлению мною прилагаются следующие документы:

- 1) _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан);
- 2) _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан);
- 3) _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан).

_____ (Ф.И.О. заявителя) _____ (подпись) (дата);

2) приложение № 3 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к постановлению Правительства Ульяновской области от 17 июля 2007 г. № 17/242

СОСТАВ КОМИССИИ ПО РЕШЕНИЮ ПРОБЛЕМ ОБМАНУТЫХ СОИНВЕТОРОВ ДОВОЛЕВОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ЖИЛЬЯ В УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование муниципального образования	Количество создаваемых пожарных частей
1.	Базарносызганский район	1
2.	Барышский район	5
3.	Вешайский район	2
4.	Илешский район	4
5.	Карсунский район	2
6.	Кузоватовский район	4
7.	Майнский район	2
8.	Мелекесский район	6
9.	Николаевский район	3
10.	Новомалыклинский район	2
11.	Новоспасский район	4
12.	Павловский район	4
13.	Радаевский район	3
14.	Сенгилейский район	2
15.	Старокумарский район	2
16.	Старомалыклинский район	4
17.	Сурский район	2
18.	Тереньгульский район	1
19.	Ульяновский район	3
20.	Цильинский район	5
21.	Чердаклинский район	3
22.	Пожарно-техническая часть в г. Ульяновске	1
	Всего	65

№ п/п	Наименование мероприятия	Стоимость затрат по реализации Программы (тыс. рублей)	Параметры, мощности вводимых в эксплуатацию объектов	Результативность и экономическая эффективность после выполнения мероприятий	
1.	Прокладка теплотрассы диаметром трубопроводов 350 мм протяженностью 0,77 км от проспекта Димитрова до проспекта Ленина (перемычка) в том числе: областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград»	33839,95643	Будет проложена теплотрасса диаметром трубопроводов 350 мм протяженностью 0,77 км	Данная теплотрасса необходима при подключении Центра к тепловым сетям ГТН НИИАР Обеспечит надежное теплоснабжение строящихся объектов в микрорайонах № 9 и № 10	
2.	Расширение водозабора «Горка», 15 тыс. м ³ /сутки, в том числе: областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград»	122256,74845	15 тыс. м ³ /сутки	Мощность водозабора «Горка» увеличится до 50,4 тыс. м ³ /сутки	
3.	Строительство хоэфрекального коллектора от колодца подключения до канализационной насосной станции № 213 протяженностью 2,5 км в том числе: областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград»	33406,06659	Будет проложен самотечный хоэфрекальный коллектор протяженностью 2,5 км	Обеспечит сброс стоков от проектируемого Центра в объеме 721 м ³ /сутки	
4.	Строительство водовода от водозабора «Горка» до насосной станции № 208 в Западном районе города Димитровграда протяженностью 7 км в том числе: областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград»	220487,95868	Будет проложен водовод протяженностью 7 км	Обеспечит в полном объеме расчетную потребность в водоснабжении Западного района города Димитровграда	
5.	Строительство водовода диаметром 325 мм от насосной станции № 208 до микрорайона № 9 протяженностью 3,5 км в том числе: областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград»	122950,0	Будет проложен водовод протяженностью 3,5 км	Обеспечит в полном объеме расчетную потребность в водоснабжении микрорайона № 9	
6.	Продолжение улицы Курчатова до Центра в том числе: областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград»	143642,38745	140000,0	3642,38745	Протяженность улицы увеличится на 0,7 км
7.	Строительство автомобильной дороги вдоль территории Центра в том числе: областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград»	122277,74973	120000,0	2277,74973	Протяженность улицы увеличится на 0,7 км
8.	Строительство распределительного пункта (РП-4) 6кВ с питающими кабельными линиями от проектируемой главной понизительной подстанции в том числе: областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград»	44953,8502	42000,0	2953,8502	Будут проложены питающие кабельные линии от проектируемой главной понизительной подстанции
9.	Строительство автомобильной дороги от Центра до автогара Димитровград - Ульяновск в том числе: областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград»	424534,72502	280000,0	144534,72502	Протяженность автомобильной дороги составит 1,6 км
10.	Строительство главной понизительной подстанции с установкой двух трансформаторов 25 МВА каждый рядом с проектируемым Центром, а также ЛЭП-110 кВ от городской подстанции в том числе: областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград» иные средства	450000,0	450000,0		Установка двух трансформаторов 25 МВА каждый рядом с проектируемым Центром, а также ЛЭП-110 кВ от городской подстанции протяженностью 4,8 км
11.	Разработка программы комплексного развития городских инфраструктур и городской среды города Димитровграда в том числе: областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград»	10390,0	9890,0	500,0	Разработка нормативной документации
	Всего по Программе	1728739,44255			
	областной бюджет Ульяновской области бюджет муниципального образования «город Димитровград»	1218 225,7042			
	иные средства	60513,73835			

5) в подразделе 6.1 раздела 6 слова «, Закон Ульяновской области от 02.11.2006 № 160-30 «Об утверждении областной целевой программы «Пожарная безопасность Ульяновской области» на 2006-2011 годы» исключить;

6) приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Программе

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных образований Ульяновской области и количество пожарных частей, создаваемых на их территориях

№ п/п	Наименование муниципального образования	Количество создаваемых пожарных частей
1.	Базарносызганский район	1
2.	Барышский район	5
3.	Вешайский район	2
4.	Илешский район	4
5.	Карсунский район	2
6.	Кузоватовский район	4
7.	Майнский район	2
8.	Мелекесский район	6
9.	Николаевский район	3
10.	Новомалыклинский район	2
11.	Новоспасский район	4
12.	Павловский район	4
13.	Радаевский район	3
14.	Сенгилейский район	2
15.	Старокумарский район	2
16.	Старомалыклинский район	4
17.	Сурский район	2
18.	Тереньгульский район	1
19.	Ульяновский район	3
20.	Цильинский район	5
21.	Чердаклинский район	3
22.	Пожарно-техническая часть в г. Ульяновске	1
	Всего	65

7) приложение № 3 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к Программе

Количество создаваемых пожарных частей и ежегодные потребности в финансировании

№ п/п	2007 год				2008 год				2009 год				Всего на оплату труда	Затраты на материально-техническое обеспечение в полном объеме	Общая сумма финансирования				
	Квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Квартал	II квартал	III квартал	IV квартал							
1	Создание 3 пожарных частей со штатной численностью 11 единиц с 2 пожарными автомобилями в каждой																		
3	Создание 13 пожарных частей со штатной численностью 11 единиц с 2 пожарными автомобилями в каждой																		
Итого													298,2	1616,0	1914,2	573,7	2489,9	2489,9	
1	Создание 18 пожарных частей со штатной численностью 11 единиц с 2 пожарными автомобилями в каждой																		
18	Создание 11 пожарных частей со штатной численностью 11 единиц с 2 пожарными автомобилями в каждой																		
Итого													1127,3	1491,5	1972,1	24629,7	70387,6	143450,8	114038,4
2010 год	Создание 16 пожарных частей со штатной численностью 11 единиц с 2 пожарными автомобилями в каждой																		
1	Создание 11 пожарных частей со штатной численностью 11 единиц с 2 пожарными автомобилями в каждой																		
Итого													759,0	2884,2	5313,0	8349,0	17305,2	112960,7	30265,9
2011 год	Создание 16 пожарных частей со штатной численностью 11 единиц с 2 пожарными автомобилями в каждой																		
18	Создание 11 пожарных частей со штатной численностью 11 единиц с 2 пожарными автомобилями в каждой																		
Итого													1214,4	2732,4	3643,2	4554,0	12144,0	8008,3	20152,3
Всего по Программе																			329783,2

Исполняющий обязанности Губернатора - Председателя Правительства области А.И.Якушин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 декабря 2011 г. г. Ульяновск № 611-П
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 18.02.2011 № 61-П

Правительство Ульяновской области постановляет: Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 18.02.2011 № 61-П «Об утверждении Порядка предоставления компенсаций расходов на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг инвалидам и участникам Великой Отечественной войны в Ульяновской области» следующие изменения:

1) заголовок изложить в следующей редакции:

«**Об утверждении Порядка предоставления компенсаций расходов на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг инвалидам и участникам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам фашизма в Ульяновской области**»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях реализации Закона Ульяновской области от 09.11.2010 № 177-30 «О мерах социальной поддержки инвалидов и участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников фашизма в Ульяновской области» Правительство Ульяновской области постановляет»;

3) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок предоставления компенсаций расходов на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг инвалидам и участникам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам фашизма в Ульяновской области (прилагается).»;

4) в Порядке предоставления компенсаций расходов на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг инвалидам и участникам Великой Отечественной войны в Ульяновской области:

а) заголовок изложить в следующей редакции:

«**ПОРЯДОК предоставления компенсаций расходов на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг инвалидам и участникам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам фашизма в Ульяновской области**»;

б) пункт 1.1 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления инвалидам и участникам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам фашизма мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг в форме ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и (или) ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату коммунальных услуг (далее - ежемесячная денежная компенсация на оплату ЖКУ) и денежной компенсации расходов на приобретение твердого топлива и оплату транспортных услуг для доставки этого топлива (далее - денежная компенсация расходов на приобретение твердого топлива), установленных Законом Ульяновской области от 09.11.2010 № 177-30 «О мерах социальной поддержки инвалидов и участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников фашизма в Ульяновской области» (далее - Закон).»;

в) заголовок приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«**СВЕДЕНИЯ о потребности в финансовом обеспечении на выплату компенсаций в соответствии с Законом Ульяновской области от 09.11.2010 № 177-30 «О мерах социальной поддержки инвалидов и участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников фашизма в Ульяновской области»**»

Управления Министерства труда и социального развития Ульяновской области _____ району (городу) на _____ 20 г. (месяц);

г) заголовок приложения № 2 изложить в следующей редакции:

«**ОТЧЕТ об использовании денежных средств на выплату компенсаций в соответствии с Законом Ульяновской области от 09.11.2010 № 177-30 «О мерах социальной поддержки инвалидов и участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников фашизма в Ульяновской области»**»

Управления Министерства труда и социального развития Ульяновской области _____ району (городу) по состоянию на _____ 20 г.;

Исполняющий обязанности Губернатора - Председателя Правительства области А.И.Якушин

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 декабря 2011 г. г. Ульяновск № 128-П
О СНИЯТИИ КАРАНТИНА ПО БЕНШЕСТВУ ЖИВОТНЫХ С ТЕРРИТОРИИ СЕЛА НАГАЕВО КАРСУНСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 3.1 Закона Российской Федерации от 14.05.1993 № 4979-1 «О ветеринарии» и на основании представления директора Департамента ветеринарии Ульяновской области - главного государственного ветеринарного инспектора Ульяновской области Пелевиной Н.И. от 05.12.2011 № 41 постановляю:

1. Снять карантин по бешенству животных с территории села Нагаево Карсунского района Ульяновской области.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Ульяновской области от 07.10.2011 № 104 «Об установлении карантина по бешенству животных на территории села Нагаево Карсунского района Ульяновской области».

Исполняющий обязанности Губернатора области А.И.Якушин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 декабря 2011 г. г. Ульяновск № 610-П
О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 17.11.2010 № 398-П

Правительство Ульяновской области постановляет: Признать утратившим силу постановление Правительства Ульяновской области от 17.11.2010 № 398-П «О должностных лицах департамента контроля и надзора в сфере охоты и использования объектов животного мира и сред их обитания Министерства лесного хозяйства, природопользования и экологии Ульяновской области».

Исполняющий обязанности Губернатора - Председателя Правительства области А.И.Якушин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 декабря 2011 г. г. Ульяновск № 612-П
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 17.07.2007 № 17/242

Правительство Ульяновской области постановляет: Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 17.07.2007 № 17/242 «О Порядке предоставления государственной поддержки в обеспечении жильем граждан, пострадавших от участия в долевом строительстве многоквартирных домов, осуществляемом обществом с ограниченной ответственностью «Капитальное строительство» следующие изменения:

1) в приложении № 1:

ластной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2011-2015 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 16.11.2010 № 42/389-П «Об утверждении областной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2011-2015 годы» (далее - Программа), и регламентирует предоставление в 2011 году за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидии фонду «Фонд развития предпринимательства Ульяновской области» на поддержку деятельности информационно-аналитического центра (Ульяновского регионального представительства Российской Федерации (Ульяновского регионального представительства Российского Европейского Информационного Корреспондентского Центра) (далее - Субсидия). Под поддержкой деятельности понимается обеспечение деятельности Ульяновского регионального представительства Российской Федерации (Ульяновского регионального представительства Российского Европейского Информационного Корреспондентского Центра.); в) в пункте 2 слова «3,8 основных» заменить цифрами «3,4», слова «на создание и обеспечение» заменить словами «на поддержку», слова «на базе областного государственного учреждения «Ульяновский областной бизнес-инкубатор» исключить;

г) в пункте 3 слова «Законом Ульяновской области от 30.11.2009 № 188-ЗО «Об областном бюджете Ульяновской области на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов» заменить словами «Законом Ульяновской области от 29.11.2010 № 190-ЗО «Об областном бюджете Ульяновской области на 2010 год и на плановый период 2012 и 2013 годов»;

д) в пункте 5 слова «приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 16.02.2010 № 59 «О мерах по реализации в 2010 году мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства» заменить словами «приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 20.05.2011 № 227 «Об организации проведения конкурсного отбора субъектов Российской Федерации, бюджетах которых в 2011 году предоставляются субсидии для финансирования мероприятий, осуществляемых в рамках оказания государственной поддержки малого и среднего предпринимательства субъектам Российской Федерации».

Исполняющий обязанности Губернатора - Председателя Правительства области А.И.Якунин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

16 декабря 2011 г. г. Ульяновск № 620-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 23.12.2010 № 450-П

Правительство Ульяновской области постановляет:

Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 23.12.2010 № 450-П «Об утверждении Порядка предоставления в 2010 году за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидии фонду «Фонд развития предпринимательства Ульяновской области» на оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и (или) реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта» следующие изменения:

1) в заголовке слова «2010 году» заменить словами «2010-2011 года»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях реализации мероприятий Программы развития малого и среднего предпринимательства Ульяновской области на 2005-2011 годы, утверждённой Законом Ульяновской области от 08.06.2005 № 042-ЗО «Об утверждении Программы развития малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области на 2005-2011 годы», Правительство Ульяновской области постановляет»;

3) в пункте 1 слова «2010 году» заменить словами «2010-2011 года»;

4) в Порядке предоставления в 2010 году за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидии фонду «Фонд развития предпринимательства Ульяновской области» на оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и (или) реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта:

а) в заголовке слова «2010 году» заменить словами «2010-2011 года»;

б) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации Программы развития малого и среднего предпринимательства Ульяновской области на 2005-2011 годы, утверждённой Законом Ульяновской области от 08.06.2005 № 042-ЗО «Об утверждении Программы развития малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области на 2005-2011 годы» (далее - Программа), и регламентирует предоставление в 2010-2011 годах за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидии фонду «Фонд развития предпринимательства Ульяновской области» на оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и (или) реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта (далее - Субсидия);»;

в) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Субсидия предоставляется в соответствии со свободной бюджетной росписью областного бюджета Ульяновской области в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год, и утверждённых лимитов бюджетных обязательств. Размер субсидии в 2011 году составляет 49000000 (сорок девять миллионов) рублей.».

Исполняющий обязанности Губернатора - Председателя Правительства области А.И.Якунин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

16 декабря 2011 г. г. Ульяновск № 624-П

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИЙ (ГРАНТОВ) СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ПРОИЗВОДИЯЩИМ
И (ИЛИ) РЕАЛИЗУЮЩИМ ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ),
ПРЕДНАЗНАЧЕННЫЕ ДЛЯ ЭКСПОРТА, НА КОМПЕНСАЦИЮ
ЧАСТИ ЗАТРАТ ИЛИ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ,
СВЯЗАННЫХ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ТАКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

В целях реализации механизмов финансово-кредитной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ульяновской области, в соответствии с областной целевой программой «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2011-2015 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 16.11.2010 № 42/389-П, Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий (грантов) субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и (или) реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта, на компенсацию части затрат или недополученных доходов, связанных с осуществлением такой деятельности.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ульяновской области Дейкун Т.А.

Исполняющий обязанности Губернатора - Председателя Правительства области А.И.Якунин

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 16 декабря 2011 г. № 624-П

ПОРЯДОК предоставления субсидий (грантов) субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и (или) реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта, на компенсацию части затрат или недополученных доходов, связанных с осуществлением такой деятельности

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации пункта 5.2 мероприятий областной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2011-2015 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 16.11.2010 № 42/389-П «Об утверждении областной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2011-2015 годы».

1.2. Порядок определяет условия предоставления финансовой поддержки в виде субсидий из областного бюджета Ульяновской области субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и (или) реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта, на компенсацию части затрат или недополученных доходов, связанных с осуществлением такой деятельности (далее - субсидия).

1.3. Право на получение субсидий имеют юридические лица и индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, производящие и реализующие товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированные в установленном порядке на территории Ульяновской области, со дня первой внешнеэкономической сделки которых прошло не более одного года (далее - субъекты малого и среднего предпринимательства), прошедшие отбор проектов по производству и (или) реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для экспорта (далее - отбор), проводимый в соответствии с настоящим Порядком.

1.4. Субсидии, предоставляемые на реализацию мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, направляются на следующие цели:

1) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с регистрацией товарного знака за рубежом, брендингом;

2) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с обучением специалистов за пределами Российской Федерации или привлечением зарубежного эксперта на российский производством;

3) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с содержанием представительства за рубежом (офиса, склада, торговой точки);

4) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с участием в выставках за рубежом (аренда выставочных площадей, изготовление стендов, регистрационный взнос, раздаточные материалы).

1.5. В случае, если субъекты малого и среднего предпринимательства произвели затраты, предусмотренные подпунктами 1-4 пункта 1.4 настоящего Порядка, в иностранной валюте, субсидии предоставляются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления затрат.

1.6. Гранты начинающим экспортёрам предоставляются на условиях долевого финансирования целевых расходов, связанных с осуществлением внешнеэкономической деятельности.

Размер субсидии одному субъекту малого и среднего предпринимательства на цели, указанные в подпунктах 1-4 пункта 1.4 настоящего

Порядка, составляет 90 процентов от общей суммы понесённых им затрат, но не более 500 тысяч рублей.

2. Требования к заявителю

2.1. Субсидии предоставляются в случае соответствия субъекта малого и среднего предпринимательства следующим критериям:

1) заявитель - субъект малого и среднего предпринимательства;

2) отсутствие просроченной задолженности у субъекта малого и среднего предпринимательства по уплате налоговых и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, а также пеней, санкций и штрафов по ним на последнюю отчётную дату, предшествующую дате подачи заявления на получение субсидии;

3) в отношении заявителя не должны проводиться процедуры ликвидации юридического лица, процедуры банкротства;

4) размер минимальной заработной платы работников субъекта малого и среднего предпринимательства должен быть не ниже величины прожиточного минимума трудоспособного населения в Российской Федерации;

5) субъект малого и среднего предпринимательства должен быть зарегистрирован на территории Ульяновской области не позднее, чем за три месяца до дня подачи заявления на получение субсидии.

2.2. В соответствии со статьёй 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

1) осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общепрасперасоленных полезных ископаемых;

2) являющимися участниками соглашений о разделе продукции заверенную руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства (индивидуальным предпринимателем) копию документа;

3) являющимися в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

4) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

5) являющимися кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, добросовестными субъектами рынка ценных бумаг, ломбардами.

3. Перечень документов, представляемых субъектами малого и среднего предпринимательства для участия в отборе на получение субсидии

3.1. Для получения субсидии субъекты малого и среднего предпринимательства представляют в Министерство экономики Ульяновской области (далее - Министерство) в обязательном порядке следующие документы:

1) заявление на получение субсидии по форме, утверждаемой Министерством, с указанием критериев, указанных в пункте 5.1 настоящего Порядка;

2) копию бухгалтерского баланса с отметкой налогового органа о принятии баланса по состоянию на последнюю отчётную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если субъект малого и среднего предпринимательства не представляет в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в налоговые органы бухгалтерский баланс, документально подтверждённую законодательством Российской Федерации, заверенную руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства (индивидуальным предпринимателем);

3) справку о заработной плате работников субъекта малого и среднего предпринимательства за последние шесть месяцев;

4) копию паспорта сделки, заверенную руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства (индивидуальным предпринимателем);

5) копию договора о поставке продукции на экспорт, заверенную руководителями субъектов малого и среднего предпринимательства заверенную руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства (индивидуальным предпринимателем);

6) заверенную руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства (индивидуальным предпринимателем) копию таможенной декларации/транзитной декларации с отметками российского таможенного органа, осуществившего выпуск товаров в режиме экспорта, и расчёт размера таможенного органа, в регионе деятельности которого находится пункт пропуска, через который товар был вывезен за пределы таможенной территории Российской Федерации, или заверенную руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства (индивидуальным предпринимателем) копию декларации на товары с отметками таможенного органа государств - членов Таможенного Союза, осуществившего выпуск товаров в режиме экспорта, и таможенного органа государств - членов Таможенного Союза, в регионе деятельности которого находится пункт пропуска, через который товар был вывезен за пределы таможенной территории Таможенного Союза;

7) документы, предусмотренные пунктами 3.2-3.5 настоящего Порядка, в зависимости от вида субсидии.

3.2. Для получения субсидий на цели, предусмотренные подпунктом 1 пункта 1.4 настоящего Порядка, субъекты малого и среднего предпринимательства представляют в Министерство дополнительно следующие документы:

1) копию договора с организацией, предоставившей услуги по регистрации за рубежом товарного знака, бренда, заверенную руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства (индивидуальным предпринимателем);

2) заверенные руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства (индивидуальным предпринимателем) и банком копии платёжных поручений, подтверждающих оплату услуг по договору;

3) копии документов, подтверждающих регистрацию за рубежом товарного знака, бренда, заверенных руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства (индивидуальным предпринимателем);

4) расчёт размера субсидии на оплату услуг по регистрации товарного знака, бренда.

3.3. Для получения субсидий на цели, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1.4 настоящего Порядка, субъекты малого и среднего предпринимательства представляют в Министерство дополнительно следующие документы:

1) заверенные руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства (индивидуальным предпринимателем) копии документов, подтверждающих оплату расходов на обучение специалистов за пределами Российской Федерации или привлечение зарубежного эксперта на российский производством;

2) заверенные руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства (индивидуальным предпринимателем) расчёты суммы затрат, подлежащих субсидированию.

3.4. Для получения субсидий на цели, предусмотренные подпунктом 3 пункта 1.4 настоящего Порядка, субъекты малого и среднего предпринимательства представляют в Министерство дополнительно следующие документы:

1) заверенные руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства (индивидуальным предпринимателем) копии документов, подтверждающих оплату расходов на содержание представительства за рубежом;

2) заверенные руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства (индивидуальным предпринимателем) сметы затрат, связанных с содержанием представительства за рубежом;

3) заверенные руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства (индивидуальным предпринимателем) расчёты суммы затрат, подлежащих субсидированию.

3.5. Для получения субсидий на цели, предусмотренные подпунктом 4 пункта 1.4 настоящего Порядка, субъекты малого и среднего предпринимательства представляют в Министерство дополнительно следующие документы:

1) заверенные руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства (индивидуальным предпринимателем) и банком копии платёжных поручений и заверенных руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства (индивидуальным предпринимателем) копии кассовых документов, подтверждающих затраты на участие в зарубежных выставках (затраты на аренду выставочных площадей, изготовление стендов, раздаточных материалов, оплату регистрационных взносов);

2) заверенные руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства (индивидуальным предпринимателем) копии договоров аренды выставочных площадей, изготовления стендов, изготовления раздаточных материалов, регистрационных взносов);

3) расчёт размера субсидии на оплату расходов на участие субъекта малого и среднего предпринимательства в зарубежных выставках.

3.6. Ответственность за полноту и достоверность представляемой информации несёт руководитель субъекта малого и среднего предпринимательства (индивидуальным предпринимателем).

3.7. Министерство регистрирует заявления субъектов малого и среднего предпринимательства и пакет документов для получения субсидий, представляемых в соответствии с пунктами 3.1-3.5 настоящего Порядка, по мере их поступления в журнал учёта заявок на предоставление субсидий (грантов) субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и (или) реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта, на компенсацию части затрат или недополученных доходов, связанных с осуществлением такой деятельности, по форме, утверждаемой Министерством. Журнал должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью Министерства.

3.8. Документы представляются в машинописном виде либо написанными от руки, исключая возможность подделки документов. Документы представляются в подлинниках, за исключением случаев, указанных в настоящем Порядке.

3.9. Министерство обращается в уполномоченные государственные органы с запросом о предоставлении сведений, подтверждающих соответствие субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям пункта 3.1 настоящего Порядка.

4. Подача заявок на участие в отборе

4.1. Информационное сообщение о проведении отбора размещается Министерством в газете «Ульяновская правда» и на официальном сайте Министерства www.sme.ulgov.ru.

4.2. Информационное сообщение о проведении отбора должно содержать сведения о времени и месте, предмете и порядке проведения, времени начала и окончания приёма заявок, а также иные сведения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области.

4.3. Приём заявок на участие в отборе осуществляется Министерством.

4.4. Приём заявок начинается со следующего дня после опубликования информационного сообщения о проведении отбора. Срок окончания подачи заявок указывается в информационном сообщении.

4.5. Заявитель, которому отказано в предоставлении субсидии по результатам рассмотрения его заявки либо не допущенный к участию в отборе в связи с несоответствием представленных документов установленным требованиям, вправе в течение срока, установленного для подачи заявки, обратиться с новым заявлением.

от 31 - 100 баллов;

от 11 до 30 (включительно) - 70 баллов;

от 11 до 30 (включительно) - 50 баллов;

от 1 до 10 (включительно) - 40 баллов;

от 1 до 5 (включительно) - 0 баллов;

2) выручка от реализованных на экспорт товаров (работ, услуг), произведённых в Ульяновской области субъектами малого и среднего предпринимательства в течение одного года до даты объявления о начале отбора:

свыше 10 млн. рублей - 100 баллов;

свыше 6 до 10 млн. рублей (включительно) - 70 баллов;

свыше 3 до 6 млн. рублей (включительно) - 50 баллов;

свыше 1 до 3 млн. рублей (включительно) - 20 баллов;

до 1 млн. рублей (включительно) - 0 баллов;

3) количество экспортных сделок, совершённых субъектом малого и среднего предпринимательства за период с начала года до даты объявления о начале отбора:

свыше 10 - 100 баллов;

от 7 до 10 (включительно) - 70 баллов;

от 4 до 6 (включительно) - 50 баллов;

от 1 до 3 (включительно) - 20 баллов;

4) количество стран, в которые субъектом малого и среднего предпринимательства экспортируются товары (работы, услуги):

более 10 (включительно) - 100 баллов;

от 7 до 10 (включительно) - 70 баллов;

от 4 до 6 (включительно) - 50 баллов;

от 1 до 3 (включительно) - 20 баллов.

5.2. Максимально возможное количество баллов - 400. Максимально возможное количество баллов по каждому показателю - 100.

5.3. Заявления на предоставление субсидии рассматриваются конкурсной комиссией по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Ульяновской области (далее - Комиссия), состав которой утверждается Министерством. Состав Комиссии должен на тридцать процентов от общего числа её членов состоять из представителей некоммерческих организаций предпринимателей Ульяновской области и независимых экспертов.

5.4. Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах отбора (в том числе физические лица, подавшие заявление на участие в отборе либо состоящие в штате организации, подавших указанные заявления), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники отбора (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) заявителей, членами их органов управления, кредиторами заявителей). В состав Комиссии не могут входить физические лица и сотрудники юридических лиц, получивших субсидии по конкурсам, организованным Министерством в текущем году, либо заявления которых находятся в настоящее время на рассмотрении. В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц Министерство заменяет их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах отбора.

5.5. Заявления на предоставление субсидии рассматриваются конкурсной комиссией по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Ульяновской области (далее - Комиссия), состав которой утверждается Министерством. Состав Комиссии должен на тридцать процентов от общего числа её членов состоять из представителей некоммерческих организаций предпринимателей Ульяновской области и независимых экспертов.

5.6. Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах отбора (в том числе физические лица, подавшие заявление на участие в отборе либо состоящие в штате организации, подавших указанные заявления), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники отбора (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) заявителей, членами их органов управления, кредиторами заявителей). В состав Комиссии не могут входить физические лица и сотрудники юридических лиц, получивших субсидии по конкурсам, организованным Министерством в текущем году, либо заявления которых находятся в настоящее время на рассмотрении. В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц Министерство заменяет их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах отбора.

5.7. Заявления на предоставление субсидии рассматриваются конкурсной комиссией по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Ульяновской области (далее - Комиссия), состав которой утверждается Министерством. Состав Комиссии должен на тридцать процентов от общего числа её членов состоять из представителей некоммерческих организаций предпринимателей Ульяновской области и независимых экспертов.

5.8. Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах отбора (в том числе физические лица, подавшие заявление на участие в отборе либо состоящие в штате организации, подавших указанные заявления), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники отбора (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) заявителей, членами их органов управления, кредиторами заявителей). В состав Комиссии не могут входить физические лица и сотрудники юридических лиц, получивших субсидии по конкурсам, организованным Министерством в текущем году, либо заявления которых находятся в настоящее время на рассмотрении. В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц Министерство заменяет их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах отбора.

5.9. Заявления на предоставление субсидии рассматриваются конкурсной комиссией по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Ульяновской области (далее - Комиссия), состав которой утверждается Министерством. Состав Комиссии должен на тридцать процентов от общего числа её членов состоять из представителей некоммерческих организаций предпринимателей Ульяновской области и независимых экспертов.

5.10. Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах отбора (в том числе физические лица, подавшие заявление на участие в отборе либо состоящие в штате организации, подавших указанные заявления), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники отбора (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) заявителей, членами их органов управления, кредиторами заявителей). В состав Комиссии не могут входить физические лица и сотрудники юридических лиц, получивших субсидии по конкурсам, организованным Министерством в текущем году, либо заявления которых находятся в настоящее время на рассмотрении. В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц Министерство заменяет их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах отбора.

5.11. Заявления на предоставление субсидии рассматриваются конкурсной комиссией по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Ульяновской области (далее - Комиссия), состав которой утверждается Министерством. Состав Комиссии должен на тридцать процентов от общего числа её членов состоять из представителей некоммерческих организаций предпринимателей Ульяновской области и независимых экспертов.

5.12. Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах отбора (в том числе физические лица, подавшие заявление на участие в отборе либо состоящие в штате организации, подавших указанные заявления), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники отбора (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) заявителей, членами их органов управления, кредиторами заявителей). В состав Комиссии не могут входить физические лица и сотрудники юридических лиц, получивших субсидии по конкурсам, организованным Министерством в текущем году, либо заявления которых находятся в настоящее время на рассмотрении. В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц Министерство заменяет их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах отбора.

5.13. Заявления на предоставление субсидии рассматриваются конкурсной комиссией по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Ульяновской области (далее - Комиссия), состав которой утверждается Министерством. Состав Комиссии должен на тридцать процентов от общего числа её членов состоять из представителей некоммерческих организаций предпринимателей Ульяновской области и независимых экспертов.

5.14. Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах отбора (в том числе физические лица, подавшие заявление на участие в отборе либо состоящие в штате организации, подавших указанные заявления), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники отбора (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) заявителей, членами их органов управления, кредиторами заявителей). В состав Комиссии не могут входить физические лица и сотрудники юридических лиц, получивших субсидии по конкурсам, организованным Министерством в текущем году, либо заявления которых находятся в настоящее время на рассмотрении. В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц Министерство заменяет их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах отбора.

5.15. Заявления на предоставление субсидии рассматриваются конкурсной комиссией по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Ульяновской области (далее - Комиссия), состав которой утверждается Министерством. Состав Комиссии должен на тридцать процентов от общего числа её членов состоять из представителей некоммерческих организаций предпринимателей Ульяновской области и независимых экспертов.

5.16. Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах отбора (в том числе физические лица, подавшие заявление на участие в отборе либо состоящие в штате организации, подавших указанные заявления), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники отбора (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) заявителей, членами их органов управления, кредиторами заявителей). В состав Комиссии не могут входить физические лица и сотрудники юридических лиц, получивших субсидии по конкурсам, организованным Министерством в текущем году, либо заявления которых находятся в настоящее время на рассмотрении. В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц Министерство заменяет их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах отбора.

5.17. Заявления на предоставление субсидии рассматриваются конкурсной комиссией по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Ульяновской области (далее - Комиссия), состав которой утверждается Министерством. Состав Комиссии должен на тридцать процентов от общего числа её членов состоять из представителей некоммерческих организаций предпринимателей Ульяновской области и независимых экспертов.

5.18. Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах отбора (в том числе физические лица, подавшие заявление на участие в отборе либо состоящие в штате организации, подавших указанные заявления), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники отбора (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) заявителей, членами их органов управления, кредиторами заявителей). В состав Комиссии не могут входить физические лица и сотрудники юридических лиц, получивших субсидии по конкурсам, организованным Министерством в текущем году, либо заявления которых находятся в настоящее время на рассмотрении. В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц Министерство заменяет их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах отбора.

5.19. Заявления на предоставление субсидии рассматрив

