Основана 3 ноября 1917 года

www.ulpravda.ru

Ульяновская ПРАВДА

№ 80 (23.057) СРЕДА, 22 июля 2011 года

ДОКУМЕНТЫ В НОМЕРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ:

ОБ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ПАЛАТЕ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 15 ИЮЛЯ 2011 г. № 321-П стр. 2

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОТРАСЛЕВОЙ СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 15 ИЮЛЯ 2011 г. № 320-П стр. 3

ВСЕ ДОКУМЕНТЫ НОМЕРА НА НАШЕМ САЙТЕ www.ulpravda.ru

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 июля 2011г. г. Ульяновск № 322-П

О проведении областного конкурса «Фестиваль скамеек»

В целях повышения уровня благоустройства, улучшения и преобразования внешнего облика территории Ульяновской области за счёт архитектурно-художественного оформления элементами благоустройства городских и сельских поселений Ульяновской области Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Провести в 2011 году областной конкурс «Фестиваль скамеек».

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении областного конкурса «Фестиваль скамеек» (приложение № 1).

2.2. Состав комиссии по подведению итогов областного конкурса «Фестиваль скамеек» (приложение № 2).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Ульяновской области Якунина А.И.

Губернатор - Председатель Правительства области С.И.Морозов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 15 июля 2011г. № 322-П

П О Л О Ж Е Н И Е
о проведении областного конкурса «Фестиваль скамеек»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения областного конкурса «Фестиваль скамеек» (далее - Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является Министерство строительства Ульяновской области.

1.3. Участниками Конкурса являются индивидуальные предприниматели и организации Ульяновской области различных организационно-правовых форм и форм собственности.

2. Цели и задача Конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях повышения уровня благоустройства, улучшения и преобразования внешнего облика Ульяновской области за счёт архитектурно-художественного оформления элементами благоустройства городских и сельских поселений Ульяновской области.

2.2. Задачей Конкурса является выбор лучшей скамейки на территории Ульяновской области.

3. Условия и порядок проведения Конкурса

3.1. На Конкурс представляются скамейки, выполненные индивидуальными предпринимателями и организациями Ульяновской области различных организационно-правовых форм и форм собственности.

Скамейки могут быть различной формы и цветовой гаммы, изготовлены из различных строительных материалов, при изготовлении возможно использование символа предприятия или учреждения. Длина скамеек может быть от 2 м до 5 м.

3.2. Скамейки устанавливаются вдоль эспланады между площадью Ленина и площадью 100-летия со дня рождения В.И.Ленина с 25 июля по 30 сентября 2011 года.

После окончания Конкурса скамейки безвозмездно передаются в учреждения образования, здравоохранения, социальной защиты населения и культуры, расположенные на территории Ульяновской области.

3.3. Заявку с информацией об участнике Конкурса (название организации либо фамилия, имя отчество индивидуального предпринимателя, контактные телефоны), а также фотографии представляемой на Конкурс скамейки направляются в департамент архитектуры и градостроительства Министерства строительства Ульяновской области по адресу: 432063, г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 5, каб. 42; тел. (8422) 27-28-43, 27-11-83 или по электронной почте e-mail:architekt73@yandex.ru.

4. Критерии конкурсного отбора

При оценке конкурсных работ используются следующие критерии:

оригинальность идеи (дизайн, цветовое решение, использования нестандартных строительных материалов);

комфортность для отдыха;

прочность и долговечность, устойчивость к различным погодным условиям;

безопасность в эксплуатации (отсутствие конструктивных элементов, которые могут привести к травмам).

5. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей

5.1. Для подведения итогов Конкурса и определения победителей создаётся комиссия по подведению итогов областного конкурса «Фестиваль скамеек» (далее - Комиссия).

5.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

5.3. Руководство работой Комиссии осуществляется председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии.

5.4. Комиссия правомочна, если на заседании присутствует не менее 2/3 общего числа её членов. Каждый член Комиссии имеет один голос.

5.5. Комиссия рассматривает конкурсные работы и определяет победителей Конкурса путём рейтингового голосования. Каждый член Комиссии, присутствующий на заседании, заполняет оценочный лист Конкурса и оценивает конкурсные работы по критериям, по каждому из которых присваивается от 1 до 5 баллов. Оценка конкурсных работ осуществляется Комиссией конфиденциально, в отсутствие их авторов. При оценке работ авторы не указываются. Никто не вправе оказывать воздействие на членов Комиссии, а также препятствовать их волеизъявлению при оценке представленных конкурсных работ.

5.6. Оценка работ проводится путём суммирования баллов, выставленных участникам Конкурса членами Комиссии. Подсчёт баллов проводит секретарь Комиссии непосредственно после заполнения оценочных листов членами Комиссии.

5.7. По итогам Конкурса определяются победители Конкурса, занявшие первое, второе и третье места. Первое место присваивается участнику Конкурса, набравшему наибольшее количество баллов. При наличии двух и более участников, получивших равное общее наибольшее количество баллов, первое место присваивается участнику, получившему наибольшее количество баллов от председательствующего на заседании Комиссии. Если же определить участника Конкурса, занявшего первое место, указанным способом невозможно, члены Комиссии путём открытого голосования присуждают первое место одному из участников Конкурса, получивших равное общее наибольшее количество баллов.

5.8. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протокол подписывается председателем Комиссии, секретарём Комиссии и всеми присутствующими членами Комиссии.

5.9. Комиссия принимает решение о награждении победителей Конкурса до 14 октября 2011 года и уведомляет победителей Конкурса в течение 30 дней со дня принятия решения о награждении по телефону, а также публикует информацию на сайте Министерства строительства Ульяновской области - www.build.ulgov.ru.

5.10. Участники Конкурса, занявшие первое, второе и третье призовые места, награждаются дипломами Министерства строительства Ульяновской области и подарочными изданиями книг об Ульяновской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 15 июля 2011г. № 322-П

СОСТАВ
комиссии по подведению итогов областного конкурса «Фестиваль скамеек»

Председатель комиссии		
Шканов М.И.	-	Министр строительства Ульяновской области
Заместитель председателя комиссии		
Тарасова Т.М.	-	заместитель Министра строительства - директор департамента архитектуры и градостроительства Министерства строительства Ульяновской области
Секретарь комиссии		
Жигалова С.М.	-	заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства Министерства строительства Ульяновской области
Члены комиссии:		
Варюхина Л.М.	-	главный архитектор проекта общества с ограниченной ответственностью «СТАНД'АРТ» (по согласованию)
Гиматдинова Л.В.	-	главный консультант отдела благоустройства департамента архитектуры и градостроительства Министерства строительства Ульяновской области
Егуткин А.Е.	-	председатель Ульяновской региональной организации Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» (по согласованию)
Ермаков А.А.	-	директор негосударственного учреждения культуры «Ульяновские художественно-производственные мастерские» (по согласованию)
Кангро М.Н.	-	преподаватель кафедры «Дизайн архитектурной среды» строительного факультета государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ульяновский государственный технический университет» (по согласованию)
Капитонов А.М.	-	председатель Комитета архитектуры и градостроительства мэрии города Ульяновска (по согласованию)
Муштатова И.А.	-	заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства Министерства строительства Ульяновской области.

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 июля 2011г. г. Ульяновск № 64

О внесении изменения в постановление Губернатора Ульяновской области от 26.01.2011 № 11

П о с т а н о в л я ю:

Внести в приложение № 2 к постановлению Губернатора Ульяновской области от 26.01.2011 № 11 «Об утверждении Положения об Общественном совете военнослужащих, ветеранов Вооружённых Сил и правоохранительных органов при Губернаторе Ульяновской области» изменение, изложив состав Общественного совета военнослужащих, ветеранов Вооружённых Сил и правоохранительных органов при Губернаторе Ульяновской области в следующей редакции:

«СОСТАВ
Общественного совета военнослужащих, ветеранов Вооружённых Сил и правоохранительных органов при Губернаторе Ульяновской области

Председатель Общественного совета		
Морозов С.И.	–	Губернатор Ульяновской области
Заместители председателя Общественного совета:		
Кириллова Т.В.	–	Министр внутренней политики Ульяновской области
Витрянюк В.Н.	–	генерал-майор в отставке (по согласованию)
Городко А.И.	–	генерал-майор в отставке (по согласованию)
Секретарь Общественного совета		
Чередова Н.М.	–	директор департамента регионального развития Министер-ства внутренней политики Правительства Ульяновской области
члены общественного совета:		
Афанасов А.Я.	–	председатель Ульяновского регионального отделения общественной организации ветеранов органов внутренних дел и внутренних войск России (по согласованию)
Власов Н.А.	–	председатель общественной организации «Союз моряков-подводников» города Ульяновска (по согласованию)
Германович П.К.	–	председатель Ульяновского регионального отделения Межрегиональной общественной организации «Ветераны-пенсионеры службы горючего Вооружённых Сил Российской Федерации» (по согласованию)
Глумов А.П.	–	Председатель Ульяновской областной организации Общероссийской общественной организации ветеранов войны и военной службы (по согласованию)
Добрынин Д.П.	–	председатель Ульяновского городского Совета ветеранов войны и труда (по согласованию)
Земцов Г.И.	–	председатель регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» по Ульяновской области (по согласованию)
Каплин В.В.	–	председатель Ульяновского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Российское кадетское братство» (по согласованию)
Кузяшина Н.А.	–	председатель Ульяновской областной общественной организации «Совет родителей и членов семей военнослужащих» (по согласованию)
Лаврухин В.В.	–	помощник военного комиссара Ульяновской области по работе с ветеранами (по согласованию)
Лазарев Н.А.	–	председатель Ульяновского областного отделения Всероссийской общественной организации ветеранов «Боевое Братство» (по согласованию)
Лихарев А.С.	–	председатель Совета ветеранов Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Ульяновской области (по согласованию)
Мардеев Р.А.	–	председатель Ульяновской региональной организации Общероссийской общественной организации инвалидов войны в Афганистане и военной травмы – «Инвалиды войны» (по согласованию)
Марьев А.М.	–	председатель Ульяновской региональной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооружённых Сил и правоохранительных органов (по согласованию)
Меликов Ф.Д.	–	командир войсковой части 83531, полковник (по согласованию)
Мигель А.В.	–	заместитель председателя Ульяновской региональной общественной организации «Ассоциация ветеранов боевых действий органов внутренних дел и внутренних войск России» (по согласованию)
Михайлов А.В.	–	член Общественной палаты Ульяновской области, председатель Ульяновского городского отделения воинов-инвалидов Вооружённых Сил, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации «Совесть. Ответственность. Милосердие» Российской общественной организации инвалидов войн и военных конфликтов (по согласованию)
Муратов В.А.	–	советник Губернатора Ульяновской области, председатель Ульяновской областной организации «Виват» Общероссийской общественной организации «Российский Союз ветеранов Афганистана» (по согласованию)
Николаев В.В.	–	председатель Ульяновского регионального отделения Межрегиональной общественной организации ветеранов Воздушно-десантных войск и войск специального назначения «Союз десантников» (по согласованию)
Плющев В.И.	–	председатель Ульяновской общественной организации «Объединение офицеров «Защита» (по согласованию)
Пряхин Н.В.	–	председатель правления Ульяновской областной общественной организация инвалидов Союз «Чернобыль» (по согласованию)
Телегин С.Ю.	–	председатель Ульяновской региональной организации Общероссийской общественной организации «Ассоциация работников правоохранительных органов и спецслужб Российской Федерации» (по согласованию)
Тихонов И.В.	–	председатель комитета Законодательного Собрания Ульяновской области по социальной политике, государственному и муниципальному строительству и делам молодёжи (по согласованию)
Фомин С.А.	–	председатель Ульяновского областного центра предприятий безопасности Российского союза предприятий безопасности (по согласованию)
Фомин Э.Г.	–	член Совета Ульяновской городской общественной организации ветеранов и выпускников Ульяновского гвардейского танкового командного училища имени В.И.Ленина (по согласованию)
Чичеров И.М.	–	депутат Ульяновской Городской Думы (по согласованию)
Шебаршин Ю.К.	–	председатель Совета ветеранов и выпускников Ульяновского высшего военного училища связи (по согласованию)
Юрченко С.С.	–	председатель Ульяновского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Ассоциация ветеранов спецслужб» (по согласованию).».

Губернатор области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 июля 2011г. г. Ульяновск № 319-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478 «О Министерстве экономики Ульяновской области» следующие изменения:

1) утвердить прилагаемые изменения в Положение о Министерстве экономики Ульяновской области;

2) Порядок взаимодействия уполномоченного органа и государственных заказчиков изложить в следующей редакции:

«ПОРЯДОК
взаимодействия уполномоченного органа и государственных заказчиков

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 94-ФЗ) и определяет необходимые процедуры взаимодействия органа, уполномоченного на осуществление функций по размещению заказов для государственных заказчиков (далее - уполномоченный орган), и государственных заказчиков при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Ульяновской области (далее - размещение заказа), финансируемых за счёт средств областного бюджета Ульяновской области и внебюджетных источников.

2. Уполномоченный орган осуществляет следующие функции:

2.1. Осуществляет размещение заказа для государственных заказчиков, определяет условия и процедурные вопросы размещения заказа.

2.2. Принимает решение о создании комиссий по размещению заказов (аукционной, конкурсной, котировочной, единой), определяет их состав и порядок работы. Персональный состав комиссий формируется на основании предложений государственных заказчиков по кандидатурам для включения в состав комиссий.

2.3. Осуществляет выбор оператора электронной площадки для организации и проведения процедур размещения заказа.

2.4. Разрабатывает документацию по торгам, подготавливает извещения о проведении торгов, запросов котировок, предварительного отбора на основании технико-экономических заданий государственных заказчиков.

2.5. Утверждает документацию по торгам, принимает решения о внесении изменений в условия проведения торгов, об отказе от проведения торгов.

2.6. Представляет по запросам участников размещения заказа документацию по торгам.

2.7. Предоставляет разъяснения положений документации по торгам, результатов размещения заказа по запросам участников размещения заказа.

2.8. Осуществляет приём заявок на участие в торгах, котировочных заявок.

2.9. Осуществляет приём и возврат денежных средств, внесённых в качестве обеспечения заявки на участие в торгах.

2.10. Определяет ответственных лиц, которые подписывают протоколы, составленные в ходе размещения заказа.

2.11. Осуществляет хранение протоколов, составленных в ходе размещения заказа, иных документов и материалов в соответствии с законодательством.

2.12. Осуществляет иные функции в соответствии с законодательством.

3. Государственный заказчик осуществляет следующие функции:

3.1. Направляет уполномоченному органу предложения по кандидатурам для включения в состав комиссий по размещению заказов (аукционную, конкурсную, котировочную, единую) для подготовки решения об утверждении состава комиссий по размещению заказов. Количество предлагаемых кандидатур в комиссию - три человека.

3.2. Формирует технико-экономическое задание, в том числе:

определяет предмет государственного контракта/гражданско-правового договора с учётом потребностей в товарах, работах, услугах, формирует лоты (в случае необходимости);

принимает решение о способе размещения заказа;

определяет начальную (максимальную) цену контракта (лота);

предоставляет обоснование начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), содержащее информацию или расчёты и использованные источники информации о ценах товаров, работ, услуг, в том числе путём указания соответствующих сайтов в сети Интернет или иного указания (для установления начальной (максимальной) цены контракта (цены лота) источниками информации о ценах товаров, работ, услуг, являющихся предметом заказа, могут быть данные государственной статистической отчётности, официальный сайт, реестр контрактов, информация о ценах производителей, общедоступные результаты изучения рынка, исследования рынка и иные источники информации, заказчик вправе осуществить свои расчёты начальной (максимальной) цены контракта (цены лота));

определяет существенные условия (наименование, характеристики и количество (объём); место, сроки, условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг; срок, порядок и условия оплаты; обязательства сторон, порядок приёмки товаров, работ, услуг, ответственность сторон, иные условия) контракта в соответствии с требованиями законодательства;

разрабатывает проект государственного контракта.

3.3. Извещает уполномоченный орган о необходимости внесения изменений в утверждённую документацию по торгам или об отказе от проведения торгов в сроки, предусмотренные законодательством.

3.4. Предоставляет соответствующие разъяснения положений документации по торгам по запросам уполномоченного органа.

3.5. Направляет:

извещения о проведении запроса котировок не менее чем трём участникам размещения заказа в случае продления срока подачи котировочных заявок;

запрос котировок всем участникам размещения заказа, которые включены в перечень поставщиков, составленный по итогам предварительного отбора.

3.6. Определяет ответственных лиц, которые подписывают протоколы, составленные в ходе размещения заказа.

3.7. Передаёт протоколы заседаний комиссий по размещению заказов и проекты контрактов участнику размещения заказа, с которым заключается контракт, в порядке и сроки, установленные законодательством.

3.8. В порядке и сроки, установленные законодательством, осуществляет все действия по заключению (включая направление проекта контракта), изменению, расторжению контракта по итогам размещения заказа.

3.9. В целях своевременного возврата суммы обеспечения заявки извещает уполномоченный орган о заключении контракта в срок не позднее дня, следующего после дня заключения контракта, в случае, если в документации по торгам было установлено требование об обеспечении заявки.

3.10. Ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчётным, представляет на бумажном и электронном носителях сведения согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.11. Осуществляет иные функции в соответствии с законодательством.

4. Проведение процедуры размещения заказа.

4.1. Размещение заказа осуществляется уполномоченным органом и государственными заказчиками с использованием комплексной системы управления процессом организации государственных закупок «АЦК-ГОСЗАКАЗ» «УЛЬЯНОВСК» (Special) (далее - система «АЦК-ГОСЗАКАЗ»).

4.2. Государственный заказчик для проведения процедуры размещения заказа представляет уполномоченному органу сформированное технико-экономическое задание на проведение торгов, запроса котировок, предварительного отбора, а также формирует в системе «АЦК-ГОСЗАКАЗ» электронный документ - заявку на закупку с учётом всех показателей технико-экономического задания.

4.3. Технико-экономическое задание оформляется на официальном бланке государственного заказчика согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и представляется на бумажном и электронном носителях в уполномоченный орган. К технико-экономическому заданию в обязательном порядке должен быть приложен утверждённый проект контракта (в случае проведения торгов по нескольким лотам - проект государственного контракта в отношении каждого лота).

4.4. Технико-экономическое задание подаётся в уполномоченный орган заблаговременно (с учётом сроков его рассмотрения, проведения процедур размещения заказа, заключения контракта).

Максимальный срок рассмотрения технико-экономического задания уполномоченным органом составляет 10 рабочих дней с момента его регистрации.

4.5. Уполномоченный орган по результатам рассмотрения технико-экономического задания возвращает его для доработки в случае:

непредставления или представления неполной информации, необходимой для разработки документации по торгам, извещения о проведении торгов, запроса котировок, предварительного отбора;

отсутствия в системе «АЦК-ГОСЗАКАЗ» электронного документа - заявки на закупку или несоответствия показателей электронного документа (носителя) показателям технико-экономического задания, представленного на бумажном носителе;

непредставления проекта контракта или представления проекта контракта, который не содержит обязательных условий контракта в соответствии с требованиями законодательства.

4.6. Уполномоченный орган отказывает государственному заказчику в размещении заказа в случае невозможности им доработки в соответствии с требованиями законодательства либо отказа от доработки представленного технико-экономического задания.

4.7. Уполномоченный орган не принимает отказ от проведения торгов и изменение условий проведения торгов, которые вносятся государственным заказчиком с нарушением сроков, установленных законодательством.

4.8. После принятия соответствующих документов уполномоченный орган осуществляет функции по размещению заказа в соответствии с законодательством с использованием системы «АЦК-ГОСЗАКАЗ».

5. Ответственность.

5.1. Руководитель государственного заказчика несёт персональную ответственность за содержание и достоверность представляемой информации для размещения заказов, за своевременность её представления в соответствии с законодательством.

5.2. Должностные лица государственного заказчика, уполномоченного органа в пределах своей компетенции несут ответственность за нарушение законодательства о размещении заказов в установленном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку

СВЕДЕНИЯ
о выделенных из областного бюджета Ульяновской области ассигнованиях на закупки и принятых обязательствах по государственным контрактам/договорам по состоянию на 01_____20___ г.

_____
(наименование государственного заказчика)

Наименование статей ЭКР	Выделено ассигнований на закупки из областного бюджета Ульяновской области 20____года	Принято обязательств по государственным контрактам/договорам, тыс. руб.					
		всего	в том числе:				
			государственные контракты/договоры, заключённые по итогам торгов, запросов котировок, предварительного отбора	государственные контракты/договоры, заключённые по статье 55 Закона № 94-ФЗ у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)			
				всего	в том числе:		
					по части 2 статьи 55 Закона № 94-ФЗ (за исключением пунктов 8-11, 14)	по пунктам 8-11 части 2 статьи 55 Закона № 94-ФЗ	по пункту 14 части 2 статьи 55 Закона № 94-ФЗ
1	2	3	4	5	6	7	8
221							
222							
223							
224							
225							
226							
241							
242							
261							
262							
290							
310							
340							
Итого							

Руководитель государственного заказчика (иное уполномоченное лицо)_____ _____ _____
(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку

Примерная форма технико-экономического задания на размещение заказа

Наименование пункта	Текст пояснений
1	2
1. Способ размещения заказа	При необходимости в данном пункте также указываются сведения о размещении заказа среди субъектов малого предпринимательства
2. Государственный заказчик	Наименование: _____ Местонахождение: _____ Почтовый адрес: _____ тел. (8422) _____, факс (8422) _____; e-mail: _____; контактное лицо: _____
3. Предмет контракта, начальная (максимальная) цена контракта, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	Предмет: _____ Начальная (максимальная) цена контракта _____ руб. Количество поставляемого товара/объём выполняемых работ/оказываемых услуг в соответствии с приложением к настоящему технико-экономическому заданию.

4. Номенклатура товаров, работ, услуг (в соответствии с приказом Минэкономразвития России от 01.12.2010 № 601 «Об утверждении номенклатуры товаров, работ, услуг для нужд заказчиков»)	Номер (№ п/п) по номенклатуре: _____ Наименование группы номенклатуры: _____ Код ОКДП: _____
5. Общая начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, к оборудованию и начальная (максимальная) цена единицы услуги и (или) работы по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, в том числе по замене указанных запасных частей	Приводится в случае, если при проведении аукциона/конкурса на право заключить контракт на выполнение работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования заказчик не может определить необходимое количество запасных частей к технике, к оборудованию и необходимый объём услуг и (или) работ. Если не требуется, указывается: «Не требуется». В случае необходимости приводится ссылка на соответствующее приложение к технико-экономическому заданию
6. Перечень запасных частей к технике, к оборудованию с указанием начальной (максимальной) цены каждой такой запасной части к технике, к оборудованию	Приводится в случае, если при проведении аукциона/конкурса на право заключить контракт на выполнение работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования невозможно определить необходимое количество запасных частей к технике, к оборудованию, необходимый объём работ, услуг. Если не требуется, указывается: «Не требуется». В случае необходимости приводится ссылка на соответствующее приложение к технико-экономическому заданию
7. Начальная (максимальная) цена единицы услуги	Приводится в случае, если при проведении аукциона/конкурса на право заключить контракт на оказание услуг связи, юридических услуг заказчик, уполномоченный орган не могут определить необходимый объём таких услуг). Если не требуется, указывается: «Не требуется». В случае необходимости приводится ссылка на соответствующее приложение к технико-экономическому заданию
8. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Место поставки товара/выполнения работ/оказания услуг:_____ _____ Условия поставки товара/выполнения работ/оказания услуг: ____ _____ Сроки (периоды) поставки товара/выполнения работ/оказания услуг: _____
9. Требования к упаковке товара	
10. Требования к отгрузке товара	
11. Требования к техническим характеристикам товара, работ, услуг; требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам), размерам товара	Указываются в приложении к настоящему технико-экономическому заданию
12. Требования к качеству и безопасности товара, работ, услуг	Требования к качеству: _____ Требования к безопасности: _____
13. Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации	Приводится в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам. При этом не допускается требовать представления указанных документов в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации указанные документы передаются вместе с товаром
14. Требования к гарантийному сроку и (или) объёму предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара	Приводятся при необходимости, в случае размещения заказа на поставку машин и оборудования - обязательно. 1. Общие требования: 1) к гарантийному сроку товара, работы, услуги: _____ _____ 2) к объёму предоставления гарантий качества товара, работы, услуги: _____ 3) к расходам на эксплуатацию товара: _____ 4) к осуществлению монтажа и наладки товара (в случае, если это предусмотрено технической документацией на товар): _____ _____ 5) к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара: _____ 6) к обслуживанию товара: _____ 2. Для новых машин и оборудования требования: 1) о предоставлении гарантии производителя товара и к сроку действия такой гарантии (при этом предоставлениетакой гарантии осуществляется вместе с товаром): _____ _____
	2) о предоставлении гарантии поставщика на товар и к сроку действия такой гарантии (при этом предоставление такой гарантии осуществляется вместе с товаром и срок действия гарантии должен быть не менее чем срок действия гарантии производителя товара): _____ 3) к объёму предоставления гарантий качества товара: _____ _____ 4) к гарантийному обслуживанию товара: ____ 5) к расходам на обслуживание товара в гарантийный срок: _____ _____ 6) к расходам на эксплуатацию товара: _____ 7) к осуществлению монтажа и наладки товара (в случае, если это предусмотрено технической документацией на товар): _____ _____ 8) к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара: _____
15. Требования к результатам работ	
16. Иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика	
17. Требования к соответствию поставляемых товаров образцу или макету товара либо изображению товара, на поставку которого размещается заказ, в трёхмерном измерении	Приводятся в случае проведения аукциона на право заключить контракт на поставку полиграфической продукции, геральдических знаков, официальных символов, знаков отличия и различия, наград, форменной одежды, жетонов и удостоверений, сувенирной продукции
18. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг	Форма оплаты: _____ Сроки оплаты: _____ Порядок оплаты: _____
19. Источник финансирования заказа	
20. Порядок формирования цены контракта (с учётом или без учёта расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	
21. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта (цены лота) (в соответствии с положениями статьи 19.1 Закона № 94-ФЗ)	Копии документов (источников информации о ценах товаров, работ, услуг), на основании которых определена начальная (максимальная) цена контракта, должны быть представлены в составе технико-экономического задания на бумажном и электронном носителях
22. Сведения о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчётов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками)	Рубль
23. Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключённого контракта	Не требуется
24. Сведения о возможности заказчика изменить количество поставляемых по контракту товаров (в соответствии с частью 6 статьи 9 Закона № 94-ФЗ)	
25. Сведения о возможности заказчика увеличить количество поставляемого товара при заключении контракта (в соответствии с частью 6.5 статьи 9 Закона № 94-ФЗ)	
26. Сведения о возможности заказчика заключить контракт с несколькими участниками размещения заказа	Приводятся при проведении конкурса на поставку технических средств реабилитации инвалидов, на оказание услуг в сфере образования, услуг по санаторно-курортному лечению и оздоровлению для государственных нужд
27. Требования к участникам размещения заказа, установленные в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 11 Закона № 94-ФЗ	Соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом контракта: указываются необходимость наличия лицензии, свидетельства, разрешения и т.п. документов, требования к их содержанию, составу и наименование и реквизиты нормативного правового акта, на основании которого установлено заказчиком данное требование к участникам
28. Дополнительные требования к участнику размещения заказа	Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа (обязательно); выполнение участниками размещения заказа за последние пять лет, предшествующие дате окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства, относящихся к той же группе, подгруппе или одной из нескольких групп, подгрупп работ, на выполнение которых размещается заказ, в соответствии с номен-клатурой товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, утверждаемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативное правовое регулирование в сфере размещения заказов, стоимость которых составляет не менее чем 20 % начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), на право заключить который проводится аукцион (указывается при необходимости в случае, если при размещении заказа на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства путём проведения аукциона начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) составляет пятьдесят миллионов рублей и более)
29. Размер обеспечения заявки на участие в открытом аукционе/конкурсе	При проведении конкурса указывается при необходимости. При проведении открытого аукциона в электронной форме указывается обязательно: «_____ % от начальной (максимальной) цены контракта: _____ руб.» (указывается в диапазоне от 0,5 % до 5 %, а при размещении заказа для субъектов малого предпринимательства - от 0,5 % до 2 %)
30. Размер обеспечения исполнения контракта, срок и порядок его предоставления (при необходимости, в случае, если начальная (максимальная) цена контракта превышает пятьдесят миллионов рублей, обязательно)	Если не требуется, указывается: «Не требуется». В случае установления требования, указывается: «Обеспечение исполнения контракта устанавливается в размере _____ % от начальной (максимальной) цены контракта: _____ руб. (может быть установлено не более 30%). Обеспечение исполнения контракта представляется заказчику вместе (одновременно) с контрактом в срок, установленный для подписания контракта. В случае выбора участником способа обеспечения исполнения контракта - передача заказчику в залог денежных средств, денежные средства должны быть перечислены по следующим реквизитам: _____ В случае поставок новых машин и оборудования, начальная (максимальная) цена контракта на поставки которых составляет пятьдесят миллионов рублей и более, поставок медицинского оборудования заказчик должен установить: обязательства по контракту, которые должны быть обеспечены (в том числе обязательства о предоставлении вместе с новыми машинами и оборудованием гарантий производителя и поставщика на товар) и обязательство о предоставлении вместе с товаром обеспечения гарантии поставщика на товар в размере от 2 % до 10 % начальной (максимальной) цены контракта
31. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе	1. Предлагаем следующие критерии оценки, их содержание и значимость: Критерий — Значимость критерия (%) 1. 2. ... Итого — 100 2. Порядок оценки заявок по критерию. Порядок оценки устанавливается заказчиком в соответствии с Правилами оценки заявок на участие в конкурсе на право заключить государственный или муниципальный контракт на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2009 № 722
32. Преимущества, предоставляемые осуществляющим производство товаров, выполнение работ, оказание услуг учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов	
33. Приложения:	Указывается перечень приложений

Руководитель государственного заказчика (иное уполномоченное лицо)_____ _____ _____
(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

Примечания:	1. Для открытого конкурса заполняются все пункты, за исключением пункта 17. 2. Для открытого аукциона в электронной форме заполняются все пункты, за исключением пунктов 26, 31, 32. 3. Для запроса котировок заполняются пункты 1-4, 8-16, 18-23, 27, 28, 33. 4. Для предварительного отбора заполняются пункты 1-3, 8, 11, 18, 19, 27, 28, 33.».

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 15 июля 2011г. № 319-П

ИЗМЕНЕНИЯ
в Положение о Министерстве экономики Ульяновской области

В разделе 2:
1) в пункте 2.1:
в абзаце девятнадцатом слово «нужд» заменить словом «заказчиков»;
абзац двадцатый признать утратившим силу;
2) в подпункте 2.2.6 пункта 2.2:
абзацы четвёртый, пятый и шестой признать утратившими силу;
дополнить абзацем десятым следующего содержания:
«выполняет функции государственного заказчика.»

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 июля 2011г. г. Ульяновск № 321-П

Об Экологической палате Ульяновской области

В целях содействия в реализации полномочий исполнительных органов государственной власти Ульяновской области по осуществлению природоохранных мероприятий Правительство Ульяновской области **постановляет:**
1. Создать Экологическую палату Ульяновской области.
2. Утвердить:
2.1. Положение об Экологической палате Ульяновской области (приложение № 1).
2.2. Состав Экологической палаты Ульяновской области (приложение № 2).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Ульяновской области Якунина А.И.
Губернатор - Председатель

Правительства области С.И.Морозов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 15 июля 2011г. № 321-П

ПОЛОЖЕНИЕ
об Экологической палате Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Экологическая палата Ульяновской области (далее - Экологическая палата) является коллегиальным постоянно действующим органом и осуществляет свою деятельность на общественных началах.
1.2. В своей деятельности Экологическая палата руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области и настоящим Положением.

2. Цели и задачи Экологической палаты

2.1. Основной целью деятельности Экологической палаты является коллективная выработка рекомендаций, обеспечивающих принятие решений по вопросам охраны окружающей среды.
2.2. Основными задачами Экологической палаты являются:
1) привлечение институтов гражданского общества к деятельности в сфере охраны окружающей среды;
2) создание механизмов информирования и участия общественности в процессе принятия решений в природоохранной сфере;
3) содействие формированию общественного сознания в вопросах обеспечения охраны окружающей среды;
4) повышение информированности общественности по основным направлениям нормотворческой деятельности органов государственной власти Ульяновской области в сфере охраны окружающей среды;
5) совершенствование взаимодействия государственных органов Ульяновской области с общественными объединениями и гражданами.

3. Принципы деятельности Экологической палаты

3.1. Членами Экологической палаты могут быть представители общественных экологических организаций и объединений, специалисты в области природопользования и охраны окружающей среды.
3.2. Экологическая палата осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, коллегиальности, гласности, независимости и равенства её членов.

4. Организация работы Экологической палаты

4.1. В структуру Экологической палаты входят:
Общее собрание Экологической палаты (далее - Общее собрание);
Совет Экологической палаты;
комиссии Экологической палаты;
председатель Экологической палаты;
секретариат Экологической палаты.
4.2. Высший орган Экологической палаты - Общее собрание её членов.
Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Внеочередное Общее собрание созывается по инициативе Губернатора Ульяновской области, Совета Экологической палаты, председателя Экологической палаты либо по требованию не менее чем 2/3 членов Экологической палаты. Общее собрание считается правомочным, если на нём присутствуют более половины членов от установленного численного состава Экологической палаты.
К исключительной компетенции Общего собрания относится:
определение основных направлений деятельности и утверждение программ и рабочих планов Экологической палаты;
избрание председателя Экологической палаты;
избрание председателей комиссий Экологической палаты;
изменение состава комиссий по направлениям деятельности Экологической палаты;
утверждение состава секретариата Экологической палаты;
принятие решений о прекращении полномочий членов Экологической палаты.
На заседание Общего собрания могут выноситься иные вопросы, в том числе относящиеся к компетенции других органов Экологической палаты.
Решения по вопросам повестки дня заседания Общего собрания считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 от присутствующих членов Экологической палаты.
Протокол заседания Общего собрания оформляется секретариатом Экологической палаты и подписывается председателем Экологической палаты в течение 3 рабочих дней после окончания заседания.
4.3. Совет Экологической палаты состоит из председателя Экологической палаты и председателей комиссий Экологической палаты.
4.3.1. Совет Экологической палаты:
готовит планы работы и организует их реализацию в соответствии с задачами Экологической палаты;
определяет повестку дня заседания Общего собрания и готовит вопросы для рассмотрения на заседании Общего собрания;
решает иные вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания.
4.3.2. Заседания Совета Экологической палаты проводятся не реже одного раза в квартал.
Решения по вопросам повестки дня заседания Совета Экологической палаты считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 от присутствующих членов Экологической палаты.
Протокол заседания Совета Экологической палаты оформляется секретариатом Экологической палаты и подписывается председателем Экологической палаты в течение 3 рабочих дней после окончания заседания.
4.4. Председатель Экологической палаты:
назначает дату заседания Общего собрания;
председательствует на заседаниях Общего собрания, Совета Экологической палаты;
организует текущую деятельность Экологической палаты;
представляет Экологическую палату в органах государственной власти и органах местного самоуправления, а также в организациях независимо от форм собственности и перед гражданами;
выполняет иные функции по реализации целей и задач Экологической палаты, не относящиеся к компетенции Общего собрания и Совета Экологической палаты.
Председатель Экологической палаты избирается на первом заседании Общего собрания членов Экологической палаты.
4.5. Комиссии Экологической палаты создаются по направлениям деятельности Экологической палаты.
Председатели комиссий Экологической палаты избираются на первом заседании Общего собрания.
Заседания комиссий Экологической палаты проводятся не реже одного раза в месяц.
4.6. Секретариат Экологической палаты:
организует заседания Общего собрания;
подготавливает материалы для рассмотрения на заседаниях Общего собрания;
уведомляет членов Экологической палаты о дате проведения и повестке очередного заседания;
осуществляет рассылку необходимых для предстоящего заседания материалов и решений Общего собрания (протоколов или выписок из протоколов) заинтересованным организациям;
контролирует выполнение протокольных решений.
Предложения о составе секретариата Экологической палаты вносятся членами Экологической палаты на первом Общем собрании.
Состав секретариата Экологической палаты утверждается Общим собранием.
Секретариат Экологической палаты состоит из двух секретарей Экологической палаты.
4.7. Первое заседание Общего собрания должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней со дня формирования состава Экологической палаты.
4.8. Решения Экологической палаты, принимаемые в форме заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер.
4.9. Экологическая палата вправе проводить гражданские форумы, слушания и иные мероприятия, связанные с выполнением своих целей и задач, направлять запросы в органы государственной власти Ульяновской области.
4.10. Экологическая палата ежегодно готовит доклад о результатах своей деятельности и представляет его на рассмотрение Губернатору Ульяновской области.
4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Экологической палаты осуществляет Министерство лесного хозяйства, природопользования и экологии Ульяновской области.

5. Права и обязанности членов Экологической палаты

5.1. Члены Экологической палаты имеют право:
участвовать путём голосования в принятии решений по вопросам, обсуждаемым Экологической палатой;
вносить замечания и предложения в повестку заседания Общего собрания, Совета Экологической палаты, комиссий Экологической палаты по существу обсуждаемых вопросов;
получать информацию о деятельности Экологической палаты и её органов;
обращаться по любым вопросам, связанным с деятельностью Экологической палаты к председателю Экологической палаты;
запрашивать в установленном порядке информацию по вопросам природопользования и охраны окружающей среды Ульяновской области, в том числе проекты нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды, от исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области;
выйти из состава Экологической палаты, подав соответствующее заявление.
5.2. Члены Экологической палаты обязаны:
участвовать в деятельности Экологической палаты, проводимых ею заседаниях;
активно содействовать решению стоящих перед Экологической палатой целей и задач;
содействовать распространению информации о деятельности Экологической палаты;
выполнять решения Экологической палаты.

6. Прекращение и приостановление полномочий члена Экологической палаты

Полномочия члена Экологической палаты прекращаются в случае:
1) подачи им заявления о выходе из состава Экологической палаты;
2) неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Экологической палаты;
3) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
4) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
5) смерти члена Экологической палаты.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 15 июля 2011г. № 321-П

СОСТАВ
Экологической палаты Ульяновской области

Артемьева Е.А.	-	профессор кафедры зоологии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н.Ульянова» (по согласованию)
Базаров А.А.	-	заместитель директора общества с ограниченной ответственностью «Научно-исследовательский центр Поволжье» (по согласованию)
Благовещенская Е.В.	-	корреспондент газеты «Дыхание Земли» (по согласованию)
Благовещенская Н.В.	-	директор государственного образовательного учреждения дополнительного образования детей Областной детский экологический центр (по согласованию)
Благовещенский И.В.	-	доцент кафедры биологии и биоэкологии экологического факультета государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Ульяновский государственный университет (по согласованию)
Бородин О.В.	-	руководитель Школы юннатов (по согласованию)
Бурдин Е.А.	-	доцент кафедры музееведения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н.Ульянова» (по согласованию)
Валкина О.Н.	-	первый проректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н.Ульянова» (по согласованию)
Глебов С.Н.	-	депутат Законодательного Собрания Ульяновской области (по согласованию)
Дьяконова Е.В.	-	ведущий специалист-эколог общества с ограниченной ответственностью «Авиакомпания «Волга-Днепр» (по согласованию)
Жаринова Т.Л.	-	директор государственного образовательного учреждения дополнительного образования детей Областная станция юных натуралистов (по согласованию)
Жуков К.П.	-	доцент кафедры биологии и биоэкологии экологического факультета государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Ульяновский государственный университет (по согласованию)
Золотов А.И.	-	руководитель регионального отделения Русского географического общества (по согласованию)
Золотухин В.В.	-	доцент кафедры зоологии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н.Ульянова» (по согласованию)
Калмыков Е.В.	-	депутат Ульяновской Городской Думы (по согласованию)
Коваль В.Н.	-	директор Центра сертификации общества с ограниченной ответственностью «СК», эксперт по сертификации экологических систем менеджмента (по согласованию)
Корепова Д.А.	-	председатель Симбирского отделения «Союз охраны птиц России» (по согласованию)
Корепов М.В.	-	заместитель председателя Симбирского отделения «Союз охраны птиц России» (по согласованию)
Масленников А.В.	-	доцент кафедры ботаники государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Ульяновский государственный университет (по согласованию)
Мирошников И.П.	-	государственный эксперт по проведению государственной экспертизы проектной документации областного автономного учреждения «Ульяновскгосэкспертиза» (по согласованию)
Михеев В.А.	-	доцент кафедры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н.Ульянова» (по согласованию)
Петров П.В.	-	руководитель регионального отделения Всероссийского общества охраны природы (по согласованию)
Петров С.Б.	-	доцент государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Ульяновский государственный университет (по согласованию)
Румянцева И.Л.	-	заведующий муниципальным дошкольным учреждением Центр развития ребёнка - детский сад № 232 «Жемчужинка» (по согласованию)
Семёнов Д.Ю.	-	доцент кафедры биологии и биоэкологии экологического факультета государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Ульяновский государственный университет (по согласованию)
Солкина Н.А.	-	эколог открытого акционерного общества «Контактор» (по согласованию)
Тупикин Э.Г.	-	начальник лаборатории филиала «Центр лабораторного анализа и технических измерений по Ульяновской области» федерального государственного учреждения «Центр лабораторного анализа и технических измерений по Приволжскому федеральному округу» (по согласованию)
Фалалеев Н.Г.	-	председатель общественной организации «Общественный совет города Димитровграда» (по согласованию)
Чураков Б.П.	-	декан экологического факультета государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Ульяновский государственный университет (по согласованию)
Ямбаев Х.Р.	-	председатель Совета региональной общественной организации «Ульяновское объединение предпринимателей» (по согласованию)
Яшин А.С.	-	региональный лидер межрегиональной общественной экологической организации «ЭКА» (по согласованию).

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 июля 2011г. г. Ульяновск № 320-П

Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных учреждений физической культуры и спорта Ульяновской области

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Ульяновской области от 02.02.2005 № 004-ЗО «Об оплате труда работников областных государственных учреждений», постановлением Правительства Ульяновской области от 29.04.2008 № 8/203-П «О введении отраслевых систем оплаты труда работников областных государственных учреждений» Правительство Ульяновской области **постановляет:**

1. Утвердить Положение об отраслевой системе оплаты труда работников государственных учреждений физической культуры и спорта Ульяновской области.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области принять соответствующие положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 20.10.2008 № 438-П «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных учреждений физической культуры и спорта Ульяновской области»;

пункт 1 постановления Правительства Ульяновской области от 22.04.2011 № 171-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области».

4. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июня 2011 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Ульяновской области Силкина А.Н.

Губернатор - Председатель Правительства области С.И.Морозов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 15 июля 2011г. № 320-П

ПОЛОЖЕНИЕ
об отраслевой системе оплаты труда работников государственных учреждений физической культуры и спорта Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьёй 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Ульяновской области от 02.02.2005 № 004-ЗО «Об оплате труда работников областных государственных учреждений», постановлением Правительства Ульяновской области от 29.04.2008 № 8/203-П «О введении отраслевых систем оплаты труда работников областных государственных учреждений», приказом Министерства спорта, туризма и молодёжной политики Российской Федерации от 17.03.2010 № 197 «О внесении изменений в приказ Министерства спорта, туризма и молодёжной политики Российской Федерации от 28.12.2009 № 1273» и предусматривает правила организации оплаты труда в условиях отраслевой системы оплаты труда, порядок определения окладов (должностных окладов), условия применения выплат компенсационного и стимулирующего характера для работников областных государственных учреждений физической культуры и спорта Ульяновской области (далее - учреждения).

1.2. К учреждениям относятся физкультурно-оздоровительные спортивные учреждения, учебно-тренировочные базы, спортивные клубы, центры спортивной подготовки, школы высшего спортивного мастерства, образовательные учреждения физкультурно-спортивной направленности.

К образовательным учреждениям физкультурно-спортивной направленности Ульяновской области относятся областные образовательные учреждения дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности: детско-юношеские спортивные (спортивно-технические) школы, специализированные детско-юношеские спортивные школы олимпийского резерва, специализированные детско-юношеские спортивно-технические школы, детско-юношеские клубы физкультурной подготовки.

1.3. Заработная плата работников учреждений включает в себя оклады (должностные оклады), выплаты компенсационного характера, выплаты стимулирующего характера.

Оклады (должностные оклады) работников учреждений устанавливаются исходя из базовых окладов (базовых должностных окладов) с учётом повышающих коэффициентов.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с перечнями видов выплат компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренными настоящим Положением.

1.4. Оплата труда медицинских работников, работников сферы культуры производится применительно к отраслевым условиям оплаты труда, установленным для аналогичных категорий работников.

1.5. Основанием для расчёта заработной платы являются штатное расписание и тарификационные списки, утверждённые руководителем учреждения: для тренеров, тренеров-преподавателей - на начало учебного года, для остальных работников - на начало календарного года по форме, установленной уполномоченным исполнительным органом государственной власти Ульяновской области в сфере физической культуры и спорта.

1.6. Нормируемая часть педагогической работы определяется в астрономических часах и включает в себя проводимые учебные занятия (уроки) и короткие перерывы между ними (перемены). При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов между ними предусматривается уставом либо локальным актом учреждения с учётом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утверждённых в установленном порядке. Выполнение тренерской, тренерско-преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

При проведении спаренных учебных занятий неустановленные перерывы суммируются и используются для выполнения другой тренерской, тренерско-преподавательской работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка учреждения.

Выполнение другой части тренерской, тренерско-преподавательской работы работниками учреждений осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, регулируется их должностными обязанностями, графиками и планами работы, в том числе личными планами тренера, тренера-преподавателя, и может быть связано с:

выполнением обязанностей, предполагающих участие в работе педагогических, тренерских, методических советов, по проведению родительских собраний, консультаций, спортивно-массовых, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной или учебной программами;

временем, затрачиваемым непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей;

дежурствами в учреждении в период учебно-образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий и спортивно-массовых мероприятий. При составлении графика дежурств тренерских, а также тренерско-преподавательских работников в учреждении учитываются: режим работы учреждения; режим рабочего времени каждого тренера, тренера-преподавателя в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий либо другие особенности работы, чтобы не допускать случаев длительного дежурства тренерских, тренерско-преподавательских работников, а также дежурства в дни, когда учебная нагрузка у них отсутствует или незначительна.

1.7. Объём учебной нагрузки тренерских, тренерско-преподавательских работников устанавливается исходя из количества часов, предусмотренных учебным планом и программами, обеспеченности кадрами, других особенностей конкретного учреждения.

Тренерам, тренерам-преподавателям учебная нагрузка на новый учебный год устанавливается руководителем учреждения с учётом мнения тарификационной комиссии.

Объём учебной нагрузки, установленный тренерским, тренерско-преподавательским работникам в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества групп.

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка тренерских, тренерско-преподавательских работников в первом и втором учебных полугодиях может устанавливаться в разном объёме.

Объём учебной нагрузки тренерских, тренерско-преподавательских работников больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются оклады (должностные оклады), устанавливается только с их письменного согласия.

Тренерам, тренерам-преподавателям, находящимся к началу учебного года в отпуске (по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет либо в ином отпуске), учебная нагрузка устанавливается при её распределении на очередной учебный год на общих основаниях, а затем передаётся для выполнения другим тренерским, тренерско-преподавательским работникам на соответствующий период.

1.8. В соответствии с законодательством Российской Федерации норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы тренерам, тренерам-преподавателям устанавливается в объёме 18 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за базовый оклад (базовый должностной оклад) для педагогических работников учреждений устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.9. Оплата труда тренеров, тренеров-преподавателей учреждений производится по нормативам исходя из установленной при аттестации квалификационной категории за выполнение тренерской тренерско-преподавательской, методической, воспитательной работы.

Расчёт заработной платы тренеров, тренеров-преподавателей учреждений может осуществляться двумя способами:

по нормативам оплаты труда за количество часов учебно-преподавательской работы (приложение № 1 к Положению);

по нормативам оплаты труда за подготовку одного занимающегося (в процентах от должностного оклада в месяц) (приложение № 2 к Положению).

Решение о применении способа расчёта заработной платы тренеров, тренеров-преподавателей принимается руководителем учреждения по согласованию с органом исполнительной власти Ульяновской области, в подчинении которого находится учреждение, и отражается в коллективном договоре.

При применении нормативов за одного занимающегося оплата труда производится по фактической численности спортсменов в группе в пределах установленного максимального количества.

1.10. Руководящие работники учреждений, а также тренерские, тренерско-преподавательские работники, не имеющие учебной (педагогической) нагрузки по своей основной работе, могут на условиях почасовой оплаты вести тренерско-преподавательскую работу в том же учреждении по совместительству, но не более 9 часов, а также методическую - не более 12 часов в неделю, если они по основной работе получают полный размер должностного оклада.

1.11. Оплата труда привлечённых специалистов осуществляется на условиях почасовой оплаты труда.

1.12. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой на условиях совместительства, производится раздельно по каждой из должностей (виду работ).

1.13. При временном заместительстве (выполнении обязанностей временно отсутствующего работника с освобождением от своей основной работы) оплата труда работника производится по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по основной работе.

2. Порядок установления окладов (должностных окладов)

2.1. Оклад (должностной оклад) работника учреждения устанавливается в соответствии с базовым окладом (базовым должностным окладом) по профессиональной квалификационной группе с учётом повышающих коэффициентов.

Оклад (должностной оклад) (далее - ДО) определяется как сумма базового оклада (базового должностного оклада) и произведений базового оклада (базового должностного оклада) на каждый из повышающих коэффициентов:

ДО = БО х К1 + БО х К2,

где:

БО - базовый оклад (базовый должностной оклад) по профессиональной квалификационной группе;

К1 - коэффициент по профессионально-квалификационному уровню;

К2 - коэффициент квалификации (за наличие квалификационной категории, спортивного звания, спортивного разряда).

2.2. Размеры базовых окладов (базовых должностных окладов) по должностям работников учреждений устанавливаются в соответствии с приложением № 3 к Положению.

2.3. Коэффициент, учитывающий сложность выполняемой работы (К1), устанавливается по профессионально-квалификационному уровню должности работника соответствующей профессиональной квалификационной группы.

2.4. Коэффициент, учитывающий уровень квалификационной подготовки (К2), устанавливается за наличие квалификационной категории.

Размер коэффициента К2 за наличие квалификационной категории

Квалификационная категория	Размер коэффициента К2
Высшая категория	0,8
Первая категория	0,5
Вторая категория	0,3

Присвоение высшей и первой квалификационной категории тренерам, тренерам-преподавателям и инструкторам-методистам учреждений осуществляется аттестационной комиссией исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, уполномоченного в сфере физической культуры и спорта, с учётом требований к результатам работы, рекомендованных федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области физической культуры и спорта. Присвоение работникам второй квалификационной категории осуществляется аттестационной комиссией учреждения.

2.5. Работникам, занимающим должности «спортсмен» и «спортсмен-инструктор» в зависимости от наличия спортивного разряда, спортивного звания устанавливается повышающий коэффициент К2:

Размер коэффициента К2 за наличие спортивного разряда, спортивного звания

Кандидат в мастера спорта; I разряд по игровым видам спорта	Мастер спорта России, гроссмейстер России	Мастер спорта России международного класса	Мастер спорта России международного класса - призёр всероссийских соревнований	Мастер спорта России международного класса - призёр международных соревнований
1,0	1,5	2,0	2,5	3,0

2.6. Повышающий коэффициент К2 устанавливается на основании приказа руководителя учреждения:

при получении квалификационной категории - со дня издания приказа по учреждению или распоряжения исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, в ведомственном подчинении которого находится учреждение;

со дня присвоения спортивного разряда, спортивного звания - исполнительными органами государственной власти Ульяновской области в сфере физической культуры и спорта;

со дня присвоения спортивного разряда, спортивного звания - исполнительными органами государственной власти Ульяновской области и (или) Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта.

2.7. Должностные оклады тренерских, тренерско-преподавательских работников учреждений устанавливаются с учётом:

продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2003 № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников»;

объёма учебной (педагогической) работы;

порядка исчисления заработной платы тренерских, тренерско- преподавательских работников на основе тарификации;

особенностей исчисления почасовой оплаты труда тренерских, тренерско- преподавательских работников.

2.8. Оклады (должностные оклады) по общеотраслевым профессиям рабочих и должностям служащих учреждений определяются по соответствующим квалификационным группам, утверждённым нормативным правовым актом Правительства Ульяновской области.

2.9. Изменение размера окладов (должностных окладов) работников учреждений производится:

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

при присвоении почётного звания - со дня его присвоения;

при присуждении учёной степени кандидата наук, доктора наук - со дня вступления в силу решения о присуждении учёной степени.

При наступлении у работника права на изменение размера оклада (должностного оклада) в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы по повышенному размеру оклада (должностного оклада) производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера производятся в целях обеспечения оплаты труда в повышенном размере работникам учреждений, работа которых связана с особенными условиями трудовой деятельности и характером отдельных видов работ, а также в целях доведения месячной заработной платы до уровня не ниже минимального размера оплаты труда.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в виде доплат и надбавок к окладу (должностному окладу).

3.2. К выплатам компенсационного характера относятся:

доплаты работникам, занятым на тяжёлых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда (доплаты за условия труда);

доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (доплаты за сверхурочную работу, за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, за ненормированный рабочий день, за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объёма работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника);

доплаты (надбавки), отражающие особенности деятельности отдельных видов учреждений и отдельных категорий работников;

доплаты в целях доведения месячной заработной платы до уровня не ниже минимального размера оплаты труда.

3.3. Работникам учреждений за работу с вредными и (или) опасными условиями труда по результатам аттестации рабочих мест производятся ежемесячные доплаты в размере от 4 до 24 процентов оклада (должностного оклада).

3.4. Работникам учреждений за работу в ночное время (с 22.00 до 6.00) производится доплата в размере 20 процентов оклада (должностного оклада) за каждый час работы в ночное время.

3.5. Работникам учреждений за работу сверх установленной нормы рабочего времени за фактически отработанные часы сверх нормальной продолжительности рабочего времени производится доплата:

за первые два часа работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени - в полуторном размере;

за последующие часы - в двойном размере.

3.6. Работникам учреждений за работу в выходные и нерабочие праздничные дни за фактически отработанные часы производится доплата в размере одинарного часового оклада (должностного оклада) сверх базового оклада (базового должностного оклада) за каждый час работы в выходные и нерабочие праздничные дни, если работа производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойного часового оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.7. Размеры доплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличении объёма работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы устанавливаются по соглашению сторон за фактически выполняемый объём работ, но не могут превышать фонд оплаты труда по совмещаемой профессии (должности) или должности временно отсутствующего работника.

3.8. Водителям автомобилей за особый режим работы, в соответствии с которым работники эпизодически привлекаются к работе за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени (ненормированный рабочий день), устанавливается ежемесячная доплата в размере 25 процентов оклада.

Работникам детских спортивно-оздоровительных лагерей (директору лагеря, заместителю директора лагеря, тренеру-преподавателю по спорту) за

систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени устанавливается доплата в размере 15 процентов должностного оклада.

3.9 Доплаты (надбавки), отражающие особенности деятельности отдельных видов учреждений и отдельных категорий работников:

водителям автомобилей за поддержание автомобиля в технически исправном состоянии, мойку автомобиля и другие несвойственные виды работ при отсутствии штатной должности специалиста с соответствующими функциональными обязанностями устанавливается доплата в размере 20 процентов оклада;

тренерам-преподавателям, инструкторам-методистам, работающим в закрытых плавательных бассейнах устанавливается доплата в размере 15 процентов должностного оклада;

ремонтировщикам плоскостных спортивных сооружений (открытые стадионы и спортивные площадки) в зимний период (декабрь-февраль) устанавливается ежемесячная надбавка в размере 30 процентов оклада;

преподавателям, тренерам-преподавателям за работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья устанавливается доплата в размере 20 процентов должностного оклада.

3.10. В целях доведения месячной заработной платы до уровня минимального размера оплаты труда работникам учреждений, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), в соответствии со статьёй 133 Трудового кодекса Российской Федерации производится доплата в размере полученной разницы.

3.11. При отработке работниками учреждений установленной месячной нормы времени не полностью, а также при работе по совместительству компенсационные выплаты начисляются пропорционально отработанному времени.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам учреждений с учётом того, что квалификация работников и сложность выполняемых ими работ учтены в размерах окладов (должностных окладов).

Выплаты стимулирующего характера направлены на формирование побудительных мотивов к труду, повышение его результативности и носят постоянный или временный характер.

Выплаты стимулирующего характера, носящие временный характер, устанавливаются на срок не более одного года и отменяются при ухудшении показателей, в соответствии с которыми они назначались.

Конкретный размер выплат стимулирующего характера устанавливается руководителем учреждения.

4.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

надбавка за классность;

надбавка за стаж работы в сфере физической культуры и спорта (выслугу лет);

надбавка за звание, нагрудный знак;

надбавка за учёную степень;

надбавки, отражающие особенности деятельности отдельных видов учреждений и отдельных категорий работников;

надбавка за напряжённость, интенсивность труда;

надбавка за обеспечение высококачественного учебно-тренировочного процесса;

надбавка за подготовку высококвалифицированных спортсменов, учащихся;

персональная надбавка;

премия по итогам работы за период (месяц, квартал, год);

разовая премия.

4.3. Надбавка за классность устанавливается водителям автомобилей за наличие у них первого или второго класса квалификации в размере:

за наличие 1 класса - 25 процентов оклада;

за наличие 2 класса - 10 процентов оклада.

Надбавка за классность выплачивается за фактическое время работы в качестве водителя. За время ремонта автомобиля надбавка за классность выплачивается пропорционально фактически отработанному времени управления автомобилем.

При установлении водителям автомобилей оклада в соответствии с перечнем высококвалифицированных профессий при выполнении важных и ответственных работ надбавка за классность не выплачивается.

4.4. Работникам учреждений устанавливается надбавка за стаж работы в сфере физической культуры и спорта (выслугу лет):

от 3 до 5 лет - 10 процентов оклада (должностного оклада);

от 5 до 10 лет - 15 процентов оклада (должностного оклада);

от 10 до 15 лет - 20 процентов оклада (должностного оклада);

от 15 до 20 лет - 25 процентов оклада (должностного оклада).

4.5. Специалистам учреждений устанавливается ежемесячная надбавка за наличие:

спортивного звания «Мастер спорта СССР», «Мастер спорта России» - в размере 10 процентов должностного оклада;

спортивного звания «Мастер спорта СССР международного класса», «Мастер спорта России международного класса», «Гроссмейстер СССР», «Гроссмейстер России» - в размере 20 процентов должностного оклада;

почётного спортивного звания «Заслуженный мастер спорта СССР», «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный тренер России», почётного звания «Заслуженный работник физической культуры СССР», «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации» - в размере 100 процентов должностного оклада;

почётного знака «За заслуги в развитии физической культуры и спорта», нагрудного знака «Отличник физической культуры и спорта» - в размере 60 процентов должностного оклада.

При наличии у работника двух и более оснований (наличие спортивного звания, почётного спортивного звания, почётного знака, нагрудного знака) надбавка устанавливается по одному (максимальному) основанию.

Выплата надбавки производится по основному месту работы при условии соответствия звания, знака отличия профилю деятельности специалиста.

4.6. Надбавки, отражающие особенности деятельности отдельных видов учреждений и отдельных категорий работников:

4.6.1. Руководителям и специалистам учреждений, расположенных в сельских населённых пунктах, устанавливается ежемесячная надбавка в размере 20 процентов должностного оклада;

4.6.2. Руководителям учреждений, заместителям руководителя учреждений, тренерам, тренерам-преподавателям, инструкторам-методистам, главным бухгалтерам, заместителям главного бухгалтера, экономистам, работающим в специализированных детско-юношеских спортивных школах олимпийского резерва, неспециализированных отделениях специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва, специализированных отделениях детско-юношеских спортивных школ устанавливается ежемесячная надбавка в размере 15 процентов должностного оклада.

4.6.3. Молодым специалистам учреждений (тренерам, тренерам-преподавателям, инструкторам-методистам) в возрасте до 30 лет в течение трёх первых лет работы в учреждении устанавливается ежемесячная надбавка в размере 50 процентов должностного оклада.

Надбавка устанавливается молодым специалистам, если они:

впервые получили высшее или среднее профессиональное образование, соответствующее занимаемой должности, независимо от формы обучения и приступили к работе по специальности не позднее трёх месяцев после получения соответствующего диплома государственного образца;

состоят в трудовых отношениях с учреждением;

имеют по основному месту работы нагрузку не менее установленной действующим законодательством нормы часов тренерской, тренерско-преподавательской работы.

4.6.4. Медицинским работникам учреждений за повышенную сложность и ответственность выполняемой работы, высокое профессиональное мастерство, за применение передовых приёмов и методов труда устанавливается ежемесячная надбавка:

врачам - в размере 2500 рублей;

среднему медицинскому персоналу - в размере 1000 рублей.

4.6.5. заведующему библиотекой, музеем за высокое профессиональное мастерство, результативность и качество учебно-воспитательного процесса устанавливается ежемесячная надбавка в размере 500 рублей.

4.7. Ежемесячная надбавка за обеспечение высококачественного учебно-тренировочного процесса устанавливается специалистам учреждений (заместителю руководителя учреждения по учебно-спортивной работе, заместителю руководителя учреждения по учебно-воспитательной работе, инструкторам-методистам, массажистам, медицинским работникам) на основании приказа руководителя учреждения в размерах согласно приложению № 4 к Положению.

4.8. Тренерам, тренерам-преподавателям учреждений за подготовку высококвалифицированного спортсмена, вошедшего в состав сборной команды Российской Федерации или Ульяновской области по различным видам спорта и занявшего одно из первых шести мест на официальных соревнованиях соответствующего уровня, выплачивается ежемесячная надбавка в размерах согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

4.9. Надбавка, указанная в пункте 4.8 настоящего постановления устанавливается по наивысшему нормативу для официальных соревнований соответствующего уровня на основании протоколов или выписки из протоколов спортивных соревнований и действует с момента показанного спортсменом спортивного результата или с начала финансового года (соответственно сдвигая срок действия) в течение одного календарного года, а по международным спортивным соревнованиям - до проведения следующих международных спортивных соревнований данного уровня.

4.10. Специалистам учреждений (кроме специалистов, перечисленных в подпунктах 4.6.4, 4.6.5 пункта 4.6 настоящего раздела) за напряжённость, интенсивность труда, применение передовых приёмов и методов труда, повышенную эмоциональную нагрузку на основании приказа руководителя учреждения устанавливается ежемесячная надбавка в размерах согласно приложению № 6 к Положению.

4.11. Персональная надбавка может устанавливаться работнику учреждения с учётом его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов.

Решение об установлении персональной надбавки принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника на основании разработанных учреждением критериев оценки с указание размера коэффициента каждого критерия.

Персональная надбавка устанавливается в размере до трёх окладов (должностных окладов).

4.12. Материальное поощрение (стимулирование) работников производится в виде выплаты премий, награждения ценным подарком.

За достижение значимых результатов, своевременное и качественное выполнение установленных показателей, планов, заданий, мероприятий может выплачиваться премия по окончании года в пределах средств на оплату труда, но не более 100 процентов оклада (должностного оклада).

За успешное выполнение особо важных, сложных и ответственных работ, специальных заданий может выплачиваться единовременная премия в пределах средств на оплату труда в размерах, определённых коллективным договором, локальным нормативным актом, но не более двух окладов (должностных окладов).

4.13. Для установления стимулирующих, поощрительных выплат по результатам труда в учреждении создаётся рабочая комиссия, которая организует работу по оценке результативности и эффективности деятельности работников учреждения. Результативность и эффективность деятельности работников учреждения оцениваются в соответствии с перечнем критериев и показателей деятельности с указанием размера коэффициента каждого критерия и показателя в разрезе наименования должностей. Перечень критериев и показателей деятельности работников учреждения утверждается локальным актом учреждения по согласованию с профсоюзной организацией учреждения или иного органа, представляющего интересы всех или большинства работников учреждения.

4.14. При отработке работниками учреждений установленной месячной нормы времени не полностью, а также при работе по совместительству стимулирующие выплаты начисляются пропорционально отработанному времени.

5. Порядок и условия оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений

5.1. Заработная плата руководителям учреждений устанавливается при заключении с ними трудовых договоров лицами, уполномоченными заключать трудовые договоры с руководителями соответствующих учреждений.

Заработная плата заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений устанавливается руководителями соответствующих учреждений.

5.2. Заработная плата руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.3. Размеры базовых должностных окладов руководителей учреждений устанавливаются в соответствии с правовым актом Правительства Ульяновской области, устанавливающим размеры окладов (должностных окладов) по общеотраслевым профессиям рабочих и должностям служащих с учётом группы по оплате труда руководителей, к которой отнесено учреждение.

Объёмные показатели и порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей устанавливаются в зависимости от показателей, характеризующих работу учреждений, а также факторов, влияющих на сложность труда руководителя учреждения (техническое обеспечение, численность работников, наличие структурных подразделений) в соответствии с приложением № 7 к Положению.

5.4. Размеры должностных окладов заместителей руководителей учреждений и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10-20 процентов ниже должностных окладов руководителей соответствующих учреждений.

Размеры должностных окладов заместителей руководителей структурных подразделений учреждений устанавливаются на 5-15 процентов ниже должностных окладов руководителей соответствующих подразделений учреждений.

5.5. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются руководителям учреждений, их заместителям, главным бухгалтерам учреждений, заместителям руководителей структурных подразделений учреждений в соответствии с перечнями видов выплат компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренными настоящим Положением.

5.6. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения осуществляются с учётом результатов деятельности учреждения, объёма и сложности работы, выполняемой руководителем учреждения, устанавливаются в положении о материальном стимулировании руководителей учреждений, утверждаемом исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, в ведении которого находится учреждение.

6. Формирование и структура фонда оплаты труда учреждений и иные вопросы

6.1. Объём средств на оплату труда работников учреждений формируется на финансовый год исходя из объёма ассигнований областного бюджета Ульяновской области, бюджетов государственных внебюджетных фондов и средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

6.2. Фонд оплаты труда учреждений состоит из базового фонда и фонда стимулирования.

Из средств базового фонда осуществляются выплата окладов (должностных окладов) работникам учреждений, а также выплаты компенсационного характера.

Из средств фонда стимулирования осуществляются выплаты стимулирующего характера.

6.3. Руководитель учреждения самостоятельно разрабатывает структуру и штатное расписание учреждения в пределах выделенного фонда оплаты труда. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения по согласованию с органом управления, в ведомственном подчинении которого находится учреждение.

Численный состав работников учреждений должен быть достаточным для гарантированного выполнения установленных учреждению функций, задач и объёма работы.

Руководитель учреждения имеет право устанавливать низкоквали-фицированным рабочим нормированные задания, часовую оплату труда.

6.4. При введении отраслевой системы оплаты труда в случае оптимизации структуры и численности работников учреждения лимиты бюджетных обязательств на оплату труда работников учреждения не уменьшаются. Экономия фонда оплаты труда в связи с оптимизацией структуры и численности работников учреждения может быть использована на выплаты стимулирующего характера.

6.5. Из фонда оплаты труда работникам учреждений на основании письменного заявления может быть оказана материальная помощь. Случаи оказания материальной помощи и размеры её выплаты устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения, но не могут превышать размера оклада (должностного оклада).

6.6. Средства на оплату труда, формируемые за счёт средств областного бюджета Ульяновской области, могут направляться на выплаты стимулирующего характера.

Объём средств на выплаты стимулирующего характера формируется в размере от 30 до 150 процентов от фонда оплаты труда учреждений.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению

РАСЧЁТ
заработной платы тренеров, тренеров-преподавателей государственных учреждений физической культуры и спорта по нормативам оплаты труда за количество часов учебно-преподавательской работы

Этап спортивной подготовки	Период обучения (лет)	Минимальная наполняемость групп (чел.)	Максимальный количественный состав группы (чел.)	Максимальный объём учебно-тренировочной нагрузки (час.)
Спортивно-оздоровительный	Весь период	15	30	6
Начальной подготовки	1-й год	15	30	6
	2-й год	12	24	9
	3-й год	12	24	9
Учебно-тренировочный	1-й год	10	20	12
	2-й год	Устанавливается учреждением	20	14
	3-й год		16	16
	4-й год		16	18
	5-й год		16	20
Спортивного совершенствования	До года		14	24
	Свыше года		12	28
Высшего спортивного мастерства	Весь период		8	32

Примечание:	1.	Недельный режим учебно-тренировочной нагрузки является максимальным и устанавливается в зависимости от специфики вида спорта, периода и этапа подготовки.
	2.	Общий годовой объём учебно-тренировочной нагрузки предусматривается указанными режимами нагрузки (работы); начиная с учебно-тренировочного этапа подготовки свыше двух лет он может быть сокращён не более чем на 25 процентов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению

РАСЧЁТ
заработной платы тренеров, тренеров-преподавателей государственных учреждений физической культуры и спорта по нормативам оплаты труда за подготовку одного занимающегося

Этапы спортивной подготовки	Период обучения (лет)	Норматив оплаты труда тренера, тренера-преподавателя учреждения за подготовку одного занимающегося (в % от должностного оклада в месяц)		
		Группы видов спорта		
		I	II	III
Спортивно-оздоровительный	Весь период	2,2	2,2	2,2
Начальной подготовки	1-й год	5	5	3
	2-й год	6	6	4
	3-й год	7	7	4
Учебно-тренировочный	1-й год	9	8	6
	2-й год	10	9	7
	3-й год	11	10	8
	4-й год	15	13	9
	5-й год	15	13	11
Спортивного	1-й год	24	21	15
совершенствования	2-й год	35	32	20
	3-й год	39	36	25
Высшего спортивного мастерства (за наличие у спортсмена званий):	Весь период			
мастер спорта		50	40	30
мастер спорта международного класса		65	55	40
заслуженный мастер спорта		70	60	50

Примечание:	Виды спорта распределены по группам в следующем порядке:	
	1)	к первой группе видов спорта относятся все олимпийские виды спорта (дисциплины), кроме командных игровых видов спорта;
	2)	ко второй группе видов спорта относятся олимпийские командные игровые виды спорта, а также неолимпийские виды спорта, получившие признание Международного олимпийского комитета (имеющие соответствующую классификацию во Всероссийском реестре видов спорта);
	3)	к третьей группе видов спорта относятся все другие виды спорта (дисциплины), включённые во Всероссийский реестр видов спорта.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению

РАЗМЕРЫ
базовых окладов (должностных окладов) по должностям работников государственных учреждений физической культуры и спорта

1. Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих учреждений физической культуры и спорта, базовый оклад - 3200 рублей

Квалификационные уровни	Должности, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты
1 квалификационный уровень	Ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений; ремонтировщик по обслуживанию и ремонту мишенных установок стрельбища; ремонтировщик спортивных судов; рабочий по уходу за трибунами; рабочий по обслуживанию лыжных и лыжероллерных трасс - повышающий коэффициент в соответствии с разрядами ЕТКС по характеристике работ: 1 разряд ЕТКС - К1 = 0 2 разряд ЕТКС - К1 = 0,07 3 разряд ЕТКС - К1 = 0,14 4 разряд ЕТКС - К1 = 0,21 5 разряд ЕТКС - К1 = 0,3 6 разряд ЕТКС - К1 = 0,38 7 разряд ЕТКС - К1 = 0,45 8 разряд ЕТКС - К1 = 0,54

2. Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта первого уровня, базовый оклад - 3200 рублей

Квалификационные уровни	Должности, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты
1 квалификационный уровень	Дежурный по спортивному залу; техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники - повышающий коэффициент К1 = 0
2 квалификационный уровень	Спортсмен - повышающий коэффициент К1 = 0,1

3. Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня, базовый оклад - 4475 рублей

Квалификационные уровни	Должности, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты
1 квалификационный уровень	Инструктор по спорту; инструктор по физической культуре, спортсмен-инструк-тор; тренер-администратор; тренер-механик; тренер-оператор видеозаписи - повышающий коэффициент К1 = 0 Специалист отдела: спортивно-массовой работы, спортивного, учебно-методиче-ского, по организационной работе - повышающий коэффициент К1 = 0,1
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист по адаптивной физической культуре; инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций; тренер; тренер-преподава-тель по спорту; хореограф - повышающий коэффициент К1 = 0,06 Ведущий специалист отдела: спортивно-массовой работы, спортивного, учебно-методического, по связям с общественностью, по организационной работе - повышающий коэффициент К1 = 0,15
3 квалификационный уровень	Старшие: инструктор-методист по адаптивной физической культуре; инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций; тренер-преподаватель по спорту - повышающий коэффициент К1 = 0,1 Главный специалист отдела: спортивно-массовой работы, спортивного, учебно-методического, по связям с общественностью, по организационной работе - повышающий коэффициент К1 = 0,25

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению

РАЗМЕРЫ
надбавок руководителям и специалистам государственных учреждений физической культуры и спорта за обеспечение высококачественного учебно-тренировочного процесса

№ п/п	Уровень соревнований	Занятое место	Размер надбавки (в % от должностного оклада)	
			Постоянный состав обучающихся	Переменный состав обучающихся
1	2	3	4	5
1. Личные и командные виды спортивных дисциплин				
1.1.	Олимпийские игры, чемпионаты мира	1	15	7
1.2.	Олимпийские игры	2-6	10	5
	Чемпионаты мира	2-3		
	Чемпионат Европы, Кубок мира	1-3		
	Кубок Европы	1		
1.3.	Чемпионаты мира и Европы, Кубок мира	4-6	10	5
	Кубок Европы	2-3		
	Чемпионат России	1-3		
	Кубок России	1		
1.4.	Чемпионат России, первенство мира и Европы	4-6	8	3
	Первенство России (молодёжь, юниоры)	1-3		
	Первенство России (старшие юноши)	1		
	Официальные международные соревнования с участием сборной команды России (основной состав)	2-3		
1.5.	Финал спартакиады молодёжи, финал спартакиады учащихся	1-3	8	3
	Финал всероссийских соревнований среди спортивных школ	1		
1.6.	Первенство России (молодёжь, юниоры), финал спартакиады молодёжи	4-6	5	2
	Первенство России (старшие юноши), финалы спартакиады учащихся, всероссийских соревнований среди спортивных школ	2-3		
1.7.	Первенство России (старшие юноши), финал спартакиады учащихся, всероссийских соревнований среди спортивных школ	4-6	5	1
1.8.	Зачисление в государственное училище олимпийского резерва		5	1
1.9.	Официальные всероссийские соревнования Приволжского федерального округа, зональные соревнования спортсменов с участием двух и более федеральных округов, включённые в Единый календарный план в составе сборной команды субъекта Российской Федерации *	1-6	3	1
2. Командные игровые виды спорта				
2.1.	Олимпийские игры, чемпионаты мира и Европы	1	15	7
2.2.	Олимпийские игры	2-6	10	5
	Чемпионаты мира и Европы	2-3		
2.3.	Официальные международные соревнования с участием сборной команды России (основной состав)	1-3	10	5
2.4.	За подготовку команды, занявшей место:		5	3
	На чемпионате России	1-3		
	На первенстве России	1-2		
	В финале спартакиады молодёжи, спартакиады учащихся, всероссийских соревнований среди спортивных школ	1		
2.5.	За подготовку команды, занявшей место:		5	1
	На чемпионате России	4-6		
	На первенстве России	3-4		
	В финале спартакиады молодёжи, спартакиады учащихся, всероссийских соревнований среди спортивных школ	2-3		
	На чемпионате и первенстве субъектов Российской Федерации *	1-2		
2.6.	Зачисление в государственное училище олимпийского резерва		5	1
2.7.	Участие в составе сборной команды России в официальных международных соревнованиях:			
	Основной состав сборной		8	5
	Молодёжный состав сборной		8	3
	Юношеский состав сборной		5	1
2.8.	Официальные всероссийские соревнования Приволжского федерального округа, зональные соревнования спортсменов с участием двух и более федеральных округов, включённые в Единый календарный план в составе сборной команды субъекта Российской Федерации *	1-6	3	1

*Перечень видов спорта, результаты в которых засчитываются для установления надбавок при участии спортсменов в чемпионате и первенстве области, устанавливается органом управления, в ведомственном подчинении которого находится учреждение.

Примечание. Юношеские Олимпийские игры приравниваются к первенству мира в соответствующей возрастной группе. Европейский юношеский олимпийский фестиваль приравнивается к первенству Европы в соответствующей возрастной группе. Всемирная универсиада приравнивается к официальным всероссийским спортивным соревнованиям. Спартакиада учащихся и спартакиада молодёжи приравниваются к первенству России в соответствующей возрастной группе.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению

РАЗМЕРЫ
надбавок тренеров, тренеров-преподавателей государственных учреждений физической культуры и спорта за подготовку высококвалифицированного спортсмена, вошедшего в состав сборной команды Российской Федерации или Ульяновской области по различным видам спорта и занявшего одно из первых шести мест на официальных соревнованиях соответствующего уровня

№ п/п	Уровень соревнований	Занятое место	Размер надбавки (в % от должностного оклада)	
			Олимпийский вид спорта	Неолимпийский вид спорта
1	2	3	4	5
1. Личные и командные виды спортивных дисциплин				
1.1.	Олимпийские игры, чемпионаты мира	1	150	100
1.2.	Олимпийские игры	2	150	
		3	140	
		4	135	
		5	130	
		6	125	
	Чемпионаты мира	2	150	75
		3	140	70
	Чемпионат Европы, Кубок мира	1	150	75
		2	140	70
		3	130	65
	Кубок Европы	1	140	70
1.3.	Чемпионат мира и Европы, Кубок мира	4	120	60
		5	110	55
		6	100	50
	Кубок Европы	2	120	60
		3	110	55
	Чемпионат России	1	120	60
		2	110	55
		3	100	50
	Кубок России	1	120	60
1.4.	Олимпийские игры	Участие	100	-
	Чемпионаты мира		90	45
	Чемпионат Европы		80	40
	Кубок мира		70	35
	Кубок Европы	4	100	50
		5	90	45
		6	80	40
	Первенство мира и Европы	1	100	50
		2	90	45
		3	80	40
	Официальные международные соревнования с участием сборной команды России (основной состав)	1	100	50
1.5.	Чемпионат России, первенство мира и Европы	4	80	40
		5	70	35
		6	60	30
	Первенство России (молодёжь, юниоры)	1	80	40
		2	70	35
		3	60	30
	Первенство России (старшие юноши)	1	80	40
	Официальные международные соревнования с участием сборной команды России (основной состав)	2	90	45
		3	80	40
1.6.	Финал спартакиады молодёжи, финал спартакиады учащихся	1	75	35
		2	70	30
		3	65	25
	Финал всероссийских соревнований среди спортивных школ	1	75	35
1.7.	Первенство России (молодёжь, юниоры), финал спартакиады молодёжи	4	60	30
		5	55	25
		6	50	20
	Первенство России (старшие юноши), финалы спартакиады учащихся, всероссийских соревнований среди спортивных школ	2	60	30
		3	55	25
1.8.	Первенство России (старшие юноши)	4	50	25
	Финал спартакиады учащихся	5	45	20
1.9.	Зачисление в государственное училище олимпийского резерва		50	
1.10.	Официальные всероссийские соревнования Приволжского федерального округа, зональные соревнования спортсменов с участием двух и более федеральных округов, включённые в Единый календарный план в составе сборной команды субъекта Российской Федерации *	1	50/40/30	25/20/15
		2	45/35/25	20/15/10
		3	40/30/20	15/10/5
		4	30/20/15	
		5	25/15/10	
		6	20/10/5	
1.11.	Чемпионаты и первенства субъектов Российской Федерации *	1	50/40/30	25/20/15
		2	40/30/20	20/15/10
		3	30/20/10	15/10/5
2. Командные игровые виды спорта				
2.1.	Олимпийские игры, чемпионаты мира и Европы	1	200	100
2.2.	Олимпийские игры	2	150	
		3	145	
		4	140	
		5	135	
		6	130	
	Чемпионаты мира и Европы	2	150	75
		3	145	70
2.3.	Официальные международные соревнования с участием сборной команды России (основной состав)	1	120	60
		2	110	55
		3	100	50
2.4.	За подготовку команды, занявшей место:			
	На чемпионате России	1	75	35
		2	70	30
		3	65	25
	На первенстве России	1	50	25
		2	45	20
	В финале спартакиады молодёжи, спартакиады учащихся, всероссийских соревнований среди спортивных школ	1	50	25
2.5.	За подготовку команды, занявшей место:			
	На чемпионате России	4	50	25
		5	45	20
		6	40	15
	На первенстве России	3	40	20
		4	35	15
	В финале спартакиады молодёжи, спартакиады учащихся, всероссийских соревнований среди спортивных школ на чемпионате и первенстве субъектов Российской Федерации*	2	45	20
		3	40	15
		1	30	15
		2	25	10
2.6.	Зачисление в государственное училище олимпийского резерва		50	
2.7.	Участие в составе сборной команды России в официальных международных соревнованиях:			
	Основной состав сборной		100	50
	Молодёжный состав сборной		75	35
	Юношеский состав сборной		50	25
2.8.	Официальные всероссийские соревнования Приволжского федерального округа, зональные соревнования спорт-сменов с участием двух и более федеральных округов, включённые в Единый календарный план в составе сборной команды субъекта Российской Федерации *	1	50/40/30	25/20/15
		2	45/35/25	20/15/10
		3	40/30/20	15/10/5

* Перечень видов спорта, результаты в которых засчитываются для установления надбавок при участии спортсменов в чемпионате и первенстве области, устанавливается органом управления, в ведомственном подчинении которого находится государственное учреждение физической культуры и спорта. В 4, 5 графах строк 1.10, 1.11, 2.8 размеры надбавок указаны для взрослых спортсменов/молодёжи/юниоров.

Надбавки работникам государственных учреждений физической культуры и спорта устанавливаются со дня показанного спортсменом результата. Надбавки, указанные в строках 1.1-1.4, 2.1, 2.2 сохраняются до проведения следующих официальных международных соревнований данного уровня (до следующих Олимпийских игр, чемпионата мира), 1.9, 2.6 - на весь период обучения в училищах олимпийского резерва, во всех остальных строках - в течение одного календарного года.

Если в период действия надбавки, предусмотренной работникам государственного учреждения физической культуры и спорта, спортсмен улучшил спортивный результат, то размер надбавки соответственно увеличивается и устанавливается новое исчисление срока её действия.

Примечание. Юношеские Олимпийские игры приравниваются к первенству мира в соответствующей возрастной группе. Европейский юношеский олимпийский фестиваль приравнивается к первенству Европы в соответствующей возрастной группе. Всемирная универсиада приравнивается к официальным всероссийским спортивным соревнованиям. Спартакиада учащихся и спартакиада молодёжи приравниваются к первенству России в соответствующей возрастной группе.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Положению

КРИТЕРИИ
надбавок специалистам и рабочим государственных учреждений физической культуры и спорта за напряжённость, интенсивность труда, применение передовых приёмов и методов труда, повышенную эмоциональную нагрузку

№ п/п	Наименование должности	Критерии надбавки за напряжённость, интенсивность труда, применение передовых приёмов и методов труда, повышенную эмоциональную нагрузку	% надбавки
1	2	3	4
1.	Руководитель подведомственного подразделения, заместитель руководителя учреждения, начальник отдела, заместитель начальника отдела, заведующий спортзалом (бассейном)	Соответствие реализуемых образовательных программ и спортивной подготовки по видам спорта государственного комитета Российской Федерации по физической культуре и спорту	5
		Участие в инновационной деятельности, проведение соревнований всероссийского и международного уровней	10
		Участие в конкурсах, грантах, проведении семинаров, конференций и так далее	10
		Обеспечение безопасности обучающихся, предупреждение травматизма и правонарушений	5
		Обеспечение сохранности контингента и увеличение качественного состава	5
2.	Инженер, электроник, программист, механик, техник	Обеспечение исполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	10
		Обеспечение исправного технического состояния оборудования, автотранспорта	5
		Оперативное устранение технических неполадок	5
		Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	5
		Применение энергосберегающих технологий	5
3.	Инструктор, инструктор-методист, инструктор по физической культуре	Участие в подготовке победителей всероссийских, международных соревнований	5
		Увеличение качественного состава учащихся, получение спортивных званий и отличий	10
		Достижение высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения	10
		Ведение инновационной работы, разработка и внедрение авторских программ по улучшенному проведению учебно-тренировочного процесса	5
		Участие в конференциях, семинарах, методических совещаниях	5
4.	Работники бухгалтерии, юридического отдела, делопроизводства, отдела кадров	Своевременное и качественное представление отчётности	5
		Разработка новых программ, положений, распоряжений, подготовка экономических расчётов	5
		Качественное ведение документации	5
		Снижение текучести кадров	5
		Высокий уровень исполнительской дисциплины (заполнение отчётности, ведение журналов, личных дел)	5
		Внедрение инновационных программ, ведение экспериментальной работы	5
		Снижение частоты обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и высокий уровень их решения	5
		Высокий уровень организации мониторинга экономических, статистических показателей	5
5.	Обслуживающий персонал (администратор, убор-щик, дворник, гардеробщик, кладовщик)	Систематическое проведение генеральных уборок	10
		Обеспечение чистоты территории, сохранности имущества учреждения	5
		Отсутствие замечаний со стороны администрации учреждения	5
		Применение обоснованной инициативы	5

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Положению

ОБЪЁМНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
и порядок отнесения государственных учреждений физической культуры и спорта к группам по оплате труда руководителей

1. Отнесение государственных учреждений физической культуры и спорта (далее - учреждения) к группам по оплате труда руководителей производится в зависимости от суммы баллов после оценки сложности руководства учреждениями:

№ п/п	Тип (вид) образовательного учреждения	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей от суммы баллов			
		I группа	II группа	III группа	IV группа
1.	Специализированные детско-юношеские школы олимпийского резерва (СДЮСШОР), школы высшего спортивного мастерства (ШВСМ), центр спортивной подготовки	Свыше 351	251 - 350	До 250	-
2.	Учреждения дополнительного образования: детско-юношеские спортивные школы (ДЮСШ)	Свыше 500	351-500	251-350	До 250

2. Количество баллов определяется по следующим показателям:

№ п/п	Наименование показателей	Условия	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Количество обучающихся	За каждого обучающегося	0,5
2.	Доля обучающихся 8-11 клас-сов, профессиональных училищ	Более 20 процентов	20
3.	Количество обучающихся, прошедших подготовку в спортивно-оздоровительных лагерях	За каждого обучающегося	0,5
4.	Количество штатных тренеров	За каждого:	
		Высшей категории	20
		Первой категории	15
		Второй категории	10
		Без категории	5
5.	Наличие программы развития учреждения		10
6.	Наличие авторских образовательных программ дополнительного образования детей	За каждую программу	1 (но не более 20)
7.	Наличие отделений учреждения в муниципальных образованиях Ульяновской области	За каждое	1 (но не более 20)
8.	Наличие в учреждениях	Спортивно-оздоровительных групп и групп начальной подготовки (за каждую группу)	5
		Учебно-тренировочных групп (за каждого обучающегося)	0,5
		Групп спортивного совершенствования (за каждого обучающегося)	2,5
		Высшего спортивного мастерства (за каждого обучающегося)	4,5

9.	Наличие материальной базы	За каждое:	
		Административное здание	30
		Стадион	30
		Крытый плавательный бассейн	30
		Загородный лагерь	30
		Лыжная база	15
		Освещённая лыжная трасса	10
		Спортзал	15
		Стрелковый тир	10
		Складское помещение	10
		Подсобное помещение (котельная, эллинг, гараж и другое)	10
		Игровая площадка	10
		Транспортное средство (автобус, автомашина, снегоход, трактор)	5
		Производственная мастерская	10
10.	Количество филиалов учреждения и специализированных классов	За каждый	10
11.	Проведение спортивно-массовых мероприятий	За каждое:	
		Областное	10
		Российское	20
		Международное	30
12.	Наличие	За каждый вид:	
		Собственного оборудованного здравпункта	15
		Медицинского кабинета	15
		Оздоровительно-восстановительного центра	15
		Столовой	15
13.	Наличие компьютерных клас-сов	За каждый	10
14.	Организация работ по строительству новых объектов, реконструкции учреждения, эксплуатации и сохранению зданий учреждения		До 20
15.	Результаты участия во Всероссийских мероприятиях педагогов и обучающихся за последний учебный год	Участие педагогов:	
		За каждого педагога	10
		За занятое призовое место	50
		Участие обучающихся:	
		За каждого обучающегося	10
		За занятое призовое место	50
16.	Работа федеральных и областных экспериментальных площадок, использование инновационных технологий		50
17.	Организация и проведение областных семинаров для тренеров-преподавателей, курсов повышения квалификации	За каждое мероприятие	20
18.	Наличие в учреждении обучающихся со специальными потребностями, охваченных квалификационной коррекцией физического и психического развития	За каждого обучающегося	1

Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с приставкой «до», устанавливается исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, в ведении которого находится учреждение.

Учреждения, имеющие в оперативном управлении более одного спортсооружения, относятся к группе по оплате труда руководителей исходя из суммы баллов входящих в его состав спортсооружений.

3. Отнесение учреждений к группе по оплате труда руководителей производится не чаще одного раза в год исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, в ведении которого находится учреждение, на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объёмов работы учреждения.

При установлении группы по оплате труда руководителей контингент обучающихся учреждений определяется по списочному составу постоянно обучающихся на 01 января текущего года. При этом в списочном составе обучающихся в комплексных учреждениях дети, занимающиеся в нескольких секциях, группах, учитываются 1 раз.

4. На время проведения капитального ремонта в учреждениях сохраняется группа по оплате труда руководителей, определённая до начала ремонта, но не более чем на один год.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 июля 2011г. г. Ульяновск № 33/323-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 30.08.2010 № 31/280-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в областную целевую программу «Молодёжь» на 2011-2013 годы, утверждённую постановлением Правительства Ульяновской области от 30.08.2010 № 31/280-П «Об утверждении областной целевой программы «Молодёжь» на 2011-2013 годы», следующие изменения:

1) строку «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели оценки эффективности Программы» паспорта дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«увеличение числа молодых граждан, посещающих соответствующий объект молодёжной инфраструктуры, на 15 процентов.»;

2) раздел 1 дополнить абзацами восьмым и девятым следующего содержания:

«Инфраструктура молодёжной политики - комплекс объектов, предназначенных для реализации мер в сфере молодёжной политики, находящихся в собственности Ульяновской области или муниципальных образований Ульяновской области.

Объект молодёжной инфраструктуры - имущественный комплекс, здание, сооружение или их часть.»;

3) в разделе 6:

а) абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«Программой предусматривается софинансирование расходных обязательств муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, возникающих при строительстве, реконструкции и технической модернизации объектов молодёжной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности. Софинансирование будет осуществляться в форме предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области (далее - субсидии). Субсидии предоставляются в соответствии с соглашениями, заключёнными Министерством образования Ульяновской области с органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ульяновской области.»;

б) дополнить абзацами двенадцатым - двадцать восьмым следующего содержания:

«Соглашение должно содержать следующие положения:

целевое назначение субсидий;

срок предоставления субсидий;

сведения об объёме субсидий, предоставляемых муниципальным районам и городским округам Ульяновской области;

информацию об осуществлении контроля за соблюдением муниципальными районами и городскими округами Ульяновской области условий, установленных при предоставлении субсидий;

сроки и порядок представления отчётности об осуществлении расходов бюджетов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

иные положения, регулирующие порядок предоставления субсидий.

Критериями отбора муниципальных районов и городских округов Ульяновской области для предоставления субсидий будут являться:

наличие муниципальной целевой программы, утверждённой в установленном порядке и предусматривающей финансирование строительства, реконструкции и технической модернизации объектов молодёжной инфраструктуры в соответствующем муниципальном районе или городском округе Ульяновской области;

наличие проектной документации на строительство, реконструкцию и техническую модернизацию объектов молодёжной инфраструктуры в соответствующем муниципальном районе или городском округе Ульяновской области;

наличие в бюджете соответствующего муниципального района или городского округа Ульяновской области бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, возникающих при строительстве, реконструкции и технической модернизации объектов молодёжной инфраструктуры, в объёме не менее объёма предоставляемой субсидии.

Размер субсидии для i-того муниципального района или городского округа Ульяновской области рассчитывается по формуле:

$Si = Sобщ/Co \times Ci$, где:

Si - размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета Ульяновской области бюджету i-того муниципального района или городского округа Ульяновской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, возникающих при создании инфраструктуры молодёжной политики;

Sобщ - общий объём субсидии, предусмотренный в областном бюджете Ульяновской области на создание инфраструктуры молодёжной политики на соответствующий финансовый год;

Co - общий объём бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджетах муниципальных районов и городских округов Ульяновской области на исполнение расходных обязательств, возникающих при создании инфраструктуры молодёжной политики;

Ci - объём бюджетных ассигнований, предусмотренный в бюджете i-того муниципального района или городского округа Ульяновской области на исполнение расходных обязательств, возникающих при создании инфраструктуры молодёжной политики.»;

4) в разделе 7:

а) после абзаца восьмого дополнить новым абзацем девятым следующего содержания:

«увеличение числа молодых граждан, посещающих соответствующий объект молодёжной инфраструктуры, на 15 процентов.»;

б) абзац девятый считать соответственно абзацем десятым.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с предоставлением бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области субсидий, предусмотренных разделом 6 областной целевой программы «Молодёжь» на 2011-2013 годы (в редакции настоящего постановления), осуществляется за счёт средств областного бюджета Ульяновской области в пределах ассигнований, выделяемых на соответствующие цели Министерству образования Ульяновской области.

Губернатор - Председатель Правительства области С.И.Морозов

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 июля 2011г. г. Ульяновск № 65

О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 06.08.2010 № 58

П о с т а н о в л я ю:

Внести в раздел 2 Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Ульяновской области, утверждённого постановлением Губернатора Ульяновской области от 06.08.2010 № 58 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Ульяновской области», следующие изменения:

в пункте 2.5:

а) абзац второй изложить в следующей редакции:

«при назначении его на должность, планируемую для замещения из кадрового резерва, за исключением случаев назначения на указанную должность на период отсутствия гражданского служащего, за которым в соответствии с законодательством Российской Федерации сохраняется должность гражданской службы;»;

б) дополнить абзацами следующего содержания:

«при сокращении резервируемой должности;

в случае реорганизации государственного органа или изменения его структуры, повлекших изменение должностных обязанностей по резервируемой должности;»;

пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Исключение гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва оформляется в установленном порядке правовым актом соответствующего государственного органа. Копия правового акта направляется в орган государственной службы в семидневный срок.

Государственный орган в семидневный срок письменно информирует гражданского служащего (гражданина) об исключении его из кадрового резерва.».

Губернатор области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 июля 2011г. г. Ульяновск № 324-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 04.04.2011 № 140-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в Положение о поддержании общественного порядка в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории Ульяновской области, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 04.04.2011 № 140-П «О поддержании общественного порядка в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории Ульяновской области», следующие изменения:

1) в пункте 4 слова «органы внутренних дел Ульяновской области» заменить словами «территориальные органы Министерства внутренних дел Российской Федерации на региональном и районном уровнях», слова «управлением Федеральной миграционной службы» заменить словами «Управлением Федеральной миграционной службы»;

2) в пункте 5:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«5. В соответствии с требованиями статьи 17 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказов Министерства внутренних дел Российской Федерации и Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ульяновской области (далее – УМВД России по Ульяновской области) территориальные органы Министерства внутренних дел Российской Федерации на региональном и районном уровнях при возникновении чрезвычайных ситуаций решают следующие задачи:»;

б) в подпункте 5.1:

в абзаце втором слова «территориальной службой органов внутренних дел Ульяновской области по охране общественного порядка» заменить словами «территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации на региональном и районном уровнях»;

в абзаце третьем слова «территориальной службы органов внутренних дел Ульяновской области по охране общественного порядка» заменить словами «территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации на региональном и районном уровнях»;

в абзацах шестом и седьмом слова «УВД по Ульяновской области» заменить словами «УМВД России по Ульяновской области»;

в) в подпункте 5.2:

абзацы десятый и одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«обеспечение охраны на договорной основе имущества граждан и организаций, а также объектов, подлежащих обязательной охране полицией в соответствии с перечнем, утверждённым Правительством Российской Федерации;

принятие мер по обеспечению оперативного реагирования на сообщения о срабатывании охранно-пожарной и тревожной сигнализации на подключённых к пультам централизованного наблюдения объектах, охрана которых осуществляется с помощью технических средств охраны;»;

в абзаце четырнадцатом слово «управлению» заменить словом «Управлению»;

3) в абзаце первом пункта 6 слова «групп боевого порядка» исключить, слова «органов внутренних дел Ульяновской области по охране общественного порядка» заменить словами «территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации на региональном и районном уровнях»;

4) в пункте 7 слова «органы внутренних дел Ульяновской области по охране общественного порядка, УВД по Ульяновской области» заменить словами «территориальные органы Министерства внутренних дел Российской Федерации на региональном и районном уровнях», слово «управления» заменить словом «Управления»;

5) пункт 8 признать утратившим силу;

6) в пункте 11 слова «органов внутренних дел Ульяновской области по охране общественного порядка» заменить словами «территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации на региональном и районном уровнях».

Губернатор - Председатель Правительства области С.И.Морозов

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

14 июня 2011 г. № 06-282

г. Ульяновск

О внесении изменений в приказ Министерства экономики Ульяновской области от 11.11.2010 № 06-324

На основании Положения о Министерстве экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, **п р и к а з ы в а ю**:

внести в приказ Министерства экономики Ульяновской области от 11.11.2010 № 06-324 «Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую Федеральным бюджетным учреждением «Следственный изолятор № 3 Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Ульяновской области», на 2011 год» следующие изменения:

в наименовании, в пункте 1 слово «бюджетным» заменить словом «казённым»;

в пункте 1, в приложении слово «ФБУ» заменить словом «ФКУ».

Министр О.В. Асмус

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

16 июня 2011 г. № 06-283

г. Ульяновск

Об утверждении требований к программам энергосбережения и повышения энергетической эффективности Общества с ограниченной ответственностью «Симбирск-Теплосервис», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2010 № 340 «О порядке установления требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности», на основании Положения о Министерстве экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Установить требования к программе в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности Общества с ограниченной ответственностью «Симбирск-Теплосервис» (ООО «Симбирск-Теплосервис»), осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение):

1) целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ООО «Симбирск-Теплосервис», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы, согласно приложению № 1;

перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности ООО «Симбирск-Теплосервис», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы, согласно приложению № 2.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики Ульяновской области.

Министр О.В.Асмус

Приложение № 1
к приказу Министерства экономики
Ульяновской области
от 16 июня 2011 г. №06-283

Целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ООО «Симбирск-Теплосервис», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значения целевых показателей				
		Ед. изм.	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год
1.	Снижение удельного расхода топлива на производство тепловой энергии	%	0,1	0,1	0,1	0,1
2.	Снижение технологического расхода тепловой энергии при её передаче по тепловым сетям регулируемой организации	%	0,1	0,1	0,1	0,1
3.	Сокращение удельного расхода горюче-смазочных материалов, используемых для оказания услуг, на 1 км пробега автотранспорта					
3.1.	бензин	%	1,5	2,3	1,5	1,6

Приложение № 2
к приказу Министерства экономики
Ульяновской области
от 16 июня 2011 г. №06-283

Перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности ООО «Симбирск-Теплосервис», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы

№ п/п	Наименование обязательных мероприятий	Сроки проведения
1.	Сократить простои автотранспорта за счёт применения диспетчеризации автоперевозок	2013-2014 гг.
2.	Разработка и реализация плана мероприятий по оптимизации энергопотребления	2011-2014 гг.
3.	Оснащение вводимых в эксплуатацию зданий, строений, сооружений, при эксплуатации которых используются энергетические ресурсы (в том числе временных объектов), приборами учёта используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии	2011-2014 гг.
4.	Проведение технического обслуживания автопарка	2011-2014 гг.
5.	Обучение работников основам энергосбережения и повышения энергетической эффективности	2011-2014 гг.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

16 июня 2011 г. № 06-284

г. Ульяновск

Об утверждении требований к программам энергосбережения и повышения энергетической эффективности Муниципального унитарного предприятия «Инзатеплосервис», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2010 № 340 «О порядке установления требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности», на основании Положения о Министерстве экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Установить требования к программе в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности Муниципального унитарного предприятия «Инзатеплосервис» (МУП «Инзатеплосервис»), осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение):

1) целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности МУП «Инзатеплосервис», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы, согласно приложению № 1;

2) перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности МУП «Инзатеплосервис», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы, согласно приложению № 2.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики Ульяновской области.

Министр О.В.Асмус

Приложение № 1
к приказу Министерства экономики
Ульяновской области
от 16 июня 2011 г. №06-284

Целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности МУП «Инзатеплосервис», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значения целевых показателей				
		Ед. изм.	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год
1.	Снижение удельного расхода топлива на производство тепловой энергии	%	0,3	0,4	0,5	0,5
2.	Снижение технологического расхода тепловой энергии при её передаче по тепловым сетям регулируемой организации	%	0,3	0,4	0,5	0,5
3.	Сокращение удельного расхода горюче-смазочных материалов, используемых для оказания услуг, на 1 км пробега автотранспорта					
3.1.	бензин	%	1,5	1,5	1,5	1,5
3.2.	дизельное топливо	%	1,5	1,5	1,5	1,5

Приложение № 2
к приказу Министерства экономики
Ульяновской области
от 16 июня 2011 г. №06-284

Перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности МУП «Инзатеплосервис», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы

№ п/п	Наименование обязательных мероприятий	Сроки проведения
1.	Разработка и реализация программы сокращения технологического расхода (потерь) тепловой энергии при её передаче по тепловым сетям, снижения удельного расхода топлива на производство тепловой энергии	2011-2014 гг.
2.	Разработка и реализация плана мероприятий по оптимизации энергопотребления	2011-2014 гг.
3.	Оснащение вводимых в эксплуатацию зданий, строений, сооружений, при эксплуатации которых используются энергетические ресурсы (в том числе временных объектов), приборами учета используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии	2011-2014 гг.
4.	Проведение технического обслуживания автопарка	2011-2014 гг.
5.	Обучение работников основам энергосбережения и повышения энергетической эффективности	2011-2014 гг.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

16 июня 2011 г. № 06-285

г. Ульяновск

Об утверждении требований к программам энергосбережения и повышения энергетической эффективности Открытого акционерного общества «Элегант», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству тепловой энергии, на 2011-2014 годы

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2010 № 340 «О порядке установления требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности», на основании Положения о Министерстве экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить требования к программе в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности Открытого акционерного общества «Элегант» (ОАО «Элегант»), осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству тепловой энергии:

1) целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ОАО «Элегант», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству тепловой энергии, на 2011-2014 годы, согласно приложению № 1;

перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности ОАО «Элегант», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству тепловой энергии, на 2011-2014 годы, согласно приложению № 2.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики Ульяновской области.

Министр О.В.Асмус

Приложение № 1
к приказу Министерства экономики
Ульяновской области
от 16 июня 2011 г. №06-285

Целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ОАО «Элегант», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству тепловой энергии, на 2011-2014 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значения целевых показателей				
		Ед. изм.	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год
1.	Оснащённость зданий, строений, сооружений, находящихся в собственности, приборами учёта используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии					
1.1.	электрической энергии	%	50	75	90	100
1.2.	тепловой энергии	%	50	75	90	100
1.3.	газа природного	%	50	75	90	100
1.4.	холодной и горячей воды	%	50	75	90	100
2.	Снижение удельного расхода топлива на производство тепловой энергии	%	0,2	0,3	0,2	0,3
3.	Сокращение удельного расхода электрической энергии в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности регулируемой организации, на 1 м2 площади указанных помещений	%	0,2	0,3	0,2	0,3
4.	Сокращение удельного расхода тепловой энергии в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности регулируемой организации, на 1 м3 объема указанных помещений.	%	0,2	0,3	0,2	0,3

Приложение № 2
к приказу Министерства экономики
Ульяновской области
от 16 июня 2011 г. №06-285

Перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности ОАО «Элегант», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству тепловой энергии, на 2011-2014 годы

№ п/п	Наименование обязательных мероприятий	Сроки проведения
1.	Проведение энергетического обследования зданий, строений, сооружений, принадлежащих на правах собственности	
2.	Разработка программы проведения энергетического обследования зданий, строений, сооружений, принадлежащих на правах собственности	2011-2014 гг.
3.	Проведение первичного энергетического обследования зданий, строений, сооружений, принадлежащих на правах собственности	2011-2012 гг.
4.	Разработка и реализация плана мероприятий по оптимизации энергопотребления в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности	2011-2014 гг.
5.	Оснащение вводимых в эксплуатацию зданий, строений, сооружений, при эксплуатации которых используются энергетические ресурсы (в том числе временных объектов), приборами учёта используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии	2011-2014 гг.
6.	Обучение работников основам энергосбережения и повышения энергетической эффективности	2011-2014 гг.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

16 июня 2011 г. № 06-286

г. Ульяновск

Об утверждении требований к программам энергосбережения и повышения энергетической эффективности Закрытого акционерного общества «Завод ЖБИ-4», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству тепловой энергии, на 2011-2014 годы

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2010 № 340 «О порядке установления требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности», на основании Положения о Министерстве экономики Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить требования к программе в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности Закрытого акционерного общества «Завод ЖБИ-4» (ЗАО «Завод ЖБИ- 4»), осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству тепловой энергии:

1) целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ЗАО «Завод ЖБИ-4», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству тепловой энергии на 2011-2014 годы, согласно приложению № 1;

перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности ЗАО «Завод ЖБИ-4», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству тепловой энергии) на 2011-2014 годы, согласно приложению № 2.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики Ульяновской области.

Министр О.В.Асмус

Приложение № 1
к приказу Министерства экономики
Ульяновской области
от 16 июня 2011 г. №06-286

Целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ЗАО «Завод ЖБИ-4», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству тепловой энергии, на 2011-2014 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значения целевых показателей				
		Ед. изм.	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год
1.	Оснащенность зданий, строений, сооружений, находящихся в собственности, приборами учета используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии					
1.1.	электрической энергии	%	50	75	90	100
1.2.	тепловой энергии	%	50	75	90	100
1.3.	газа природного	%	50	75	90	100
1.4.	холодной и горячей воды	%	50	75	90	100
2.	Снижение удельного расхода топлива на производство тепловой энергии	%	0,3	0,4	0,5	0,5
3.	Сокращение удельного расхода электрической энергии в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности регулируемой организации, на 1 м2 площади указанных помещений	%	0,3	0,4	0,4	0,5
4.	Сокращение удельного расхода тепловой энергии в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности регулируемой организации, на 1 м3 объема указанных помещений.	%	0,3	0,4	0,5	0,5
5.	Сокращение удельного расхода горюче-смазочных материалов, используемых для оказания услуг, на 1 км пробега автотранспорта					
5.1.	бензин	%	1,5	1,5	1,6	1,7
5.2.	дизельное топливо	%	1,3	1,5	1,5	1,5

Приложение № 2
к приказу Министерства экономики
Ульяновской области
от 16 июня 2011 г. № 06-286

Перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности ЗАО «Завод ЖБИ- 4», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству тепловой энергии на 2011-2014 годы

№ п/п	Наименование обязательных мероприятий	Сроки проведения
1.	Проведение энергетического обследования зданий, строений, сооружений, принадлежащих на правах собственности	
1.1.	Разработка программы проведения энергетического обследования зданий, строений, сооружений, принадлежащих на правах собственности	2011-2014 гг.
1.2.	Проведение первичного энергетического обследования зданий, строений, сооружений, принадлежащих на правах собственности	2011-2012 гг.
2.	Разработка и реализация плана мероприятий по оптимизации энергопотребления в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности	2011-2014 гг.
3.	Оснащение вводимых в эксплуатацию зданий, строений, сооружений, при эксплуатации которых используются энергетические ресурсы (в том числе временных объектов), приборами учета используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии	2011-2014 гг.
4.	Проведение технического обслуживания автопарка	2011-2014 гг.
5.	Обучение работников основам энергосбережения и повышения энергетической эффективности	2011-2014 гг.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 июня 2011 г. № 06-287

г. Ульяновск

Об утверждении требований к программам энергосбережения и повышения энергетической эффективности Товарищества собственников жилья «Наш Дом», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2010 № 340 «О порядке установления требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности», на основании Положения о Министерстве экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить требования к программе в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности Товарищества собственников жилья «Наш Дом» (ТСЖ «Наш Дом»), осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение):

1) целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ТСЖ «Наш Дом», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы, согласно приложению № 1;

перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности ТСЖ «Наш Дом», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы, согласно приложению № 2.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики Ульяновской области.

Министр О.В.Асмус

Приложение № 1
к приказу Министерства экономики
Ульяновской области
от 16 июня 2011 г. №06-287

Целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ТСЖ «Наш Дом», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значения целевых показателей				
		Ед. изм.	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год
1.	Оснащённость зданий, строений, сооружений, находящихся в собственности, приборами учёта используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии					
1.1.	электрической энергии	%	50	75	90	100
1.2.	тепловой энергии	%	50	75	90	100
1.3.	газа природного	%	50	75	90	100
1.4.	холодной и горячей воды	%	50	75	90	100
2.	Снижение удельного расхода топлива на производство тепловой энергии	%	0,3	0,4	0,5	0,5
3.	Снижение технологического расхода тепловой энергии при её передаче по тепловым сетям регулируемой организации	%	0,3	0,4	0,5	0,5
4.	Сокращение удельного расхода электрической энергии в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности регулируемой организации, на 1 м2 площади указанных помещений	%	0,3	0,3	0,4	0,4
5.	Сокращение удельного расхода тепловой энергии в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности регулируемой организации, на 1 м3 объема указанных помещений.	%	0,3	0,3	0,4	0,4
6.	Сокращение удельного расхода горюче-смазочных материалов, используемых для оказания услуг, на 1 км пробега автотранспорта					
6.1.	бензин	%	1,5	1,5	1,5	1,5
6.2.	дизельное топливо	%	1,5	1,5	1,5	1,5

Приложение № 2
к приказу Министерства экономики
Ульяновской области
от 16 июня 2011 г. № 06-287

Перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности ТСЖ «Наш Дом», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы

№ п/п	Наименование обязательных мероприятий	Сроки проведения
1.	Разработка и реализация программы сокращения технологического расхода (потерь) тепловой энергии при её передаче по тепловым сетям, снижения удельного расхода топлива на производство тепловой энергии	2011-2014 гг.
2.	Проведение энергетического обследования зданий, строений, сооружений, принадлежащих на правах собственности	
2.1.	Разработка программы проведения энергетического обследования зданий, строений, сооружений, принадлежащих на правах собственности	2011-2014 гг.
2.2.	Проведение первичного энергетического обследования зданий, строений, сооружений, принадлежащих на правах собственности	2011-2012 гг.
3.	Разработка и реализация плана мероприятий по оптимизации энергопотребления в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности	2011-2014 гг.
4.	Оснащение вводимых в эксплуатацию зданий, строений, сооружений, при эксплуатации которых используются энергетические ресурсы (в том числе временных объектов), приборами учета используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии	2011-2014 гг.
5.	Проведение технического обслуживания автопарка	2011-2014 гг.
6.	Обучение работников основам энергосбережения и повышения энергетической эффективности	2011-2014 гг.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 июня 2011 г. № 06-288

г. Ульяновск

Об утверждении требований к программам энергосбережения и повышения энергетической эффективности Открытого акционерного общества «Ульяновский моторный завод», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству тепловой энергии, на 2011-2014 годы

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2010 № 340 «О порядке установления требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности», на основании Положения о Министерстве экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить требования к программе в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности Открытого акционерного общества «Ульяновский моторный завод» (ОАО «Ульяновский моторный завод»), осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству тепловой энергии:

1) целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ОАО «Ульяновский моторный завод», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству тепловой энергии, на 2011-2014 годы, согласно приложению № 1;

перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности ОАО «Ульяновский моторный завод», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству тепловой энергии, на 2011-2014 годы, согласно приложению № 2.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики Ульяновской области.

Министр О.В.Асмус

Приложение № 1
к приказу Министерства экономики
Ульяновской области
от 16 июня 2011 г. №06-288

Целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ОАО «Ульяновский моторный завод», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству тепловой энергии, на 2011-2014 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значения целевых показателей				
		Ед. изм.	2011 год	2012 год	2013 год	2014 Год
1.	Оснащенность зданий, строений, сооружений, находящихся в собственности, приборами учета используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии					
1.2.	электрической энергии	%	100	100	100	100
1.3.	тепловой энергии	%	-	25	75	100
1.4.	газа природного	%	100	100	100	100
1.4.	холодной и горячей воды	%	25	50	75	100
2.	Снижение удельного расхода топлива на производство тепловой энергии	%	0,1	0,1	0,2	0,2
3.	Сокращение удельного расхода электрической энергии в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности регулируемой организации, на 1 м2 площади указанных помещений	%	0,5	0,5	0,5	0,5
4.	Сокращение удельного расхода тепловой энергии в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности регулируемой организации, на 1 м3 объема указанных помещений.	%	0,3	0,35	0,4	0,5

Приложение № 2
к приказу Министерства экономики
Ульяновской области
от 16 июня 2011 г. №06-288

Перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности ОАО «Ульяновский моторный завод», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству тепловой энергии, на 2011-2014 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки их проведения
1.	Разработка и реализация программы снижения удельного расхода топлива на производство тепловой энергии	2011-2014 гг.
2.	Проведение энергетического обследования зданий, строений, сооружений, принадлежащих на правах собственности	
2.1.	Разработка программы проведения энергетического обследования зданий, строений, сооружений, принадлежащих на правах собственности	2011-2014 гг.
2.2.	Проведение первичного энергетического обследования зданий, строений, сооружений, принадлежащих на правах собственности	2011-2012 гг.
3.	Разработка и реализация плана мероприятий по оптимизации энергопотребления в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности	2011-2014 гг.
4.	Оснащение вводимых в эксплуатацию зданий, строений, сооружений, при эксплуатации которых используются энергетические ресурсы (в том числе временных объектов), приборами учета используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии	2011-2014 гг.
5.	Проведение технического обслуживания автопарка	2011-2014 гг.
6.	Обучение работников основам энергосбережения и повышения энергетической эффективности	2011-2014 гг.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 июня 2011 г. № 06-289

г. Ульяновск

Об утверждении требований к программам энергосбережения и повышения энергетической эффективности Муниципального унитарного предприятия «Очаг», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству тепловой энергии, на 2011-2014 годы

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2010 № 340 «О порядке установления требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности», на основании Положения о Министерстве экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Установить требования к программе в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности Муниципального унитарного предприятия «Очаг» (МУП «Очаг»), осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству тепловой энергии:

1) целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности МУП «Очаг», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству тепловой энергии, на 2011-2014 годы, согласно приложению № 1;

перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности МУП «Очаг», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству тепловой энергии, на 2011-2014 годы, согласно приложению № 2.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики Ульяновской области.

Министр О.В.Асмус

Приложение № 1
к приказу Министерства экономики
Ульяновской области
от 16 июня 2011 г. №06-289

Целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности МУП «Очаг», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству тепловой энергии, на 2011-2014 годы

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2010 г.	2011 г.	2012 г.	2013 г.	2014 г.
1.	Оснащенность зданий, строений, сооружений, находящихся в собственности приборами учета используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии		Деятельность не велась				
1.1.	электрической энергии	%	-	100	100	100	100
1.2.	тепловой энергии	%	-	0	50	100	100
1.3.	газа природного	%	-	100	100	100	100
1.4.	холодной и горячей воды	%	-	100	100	100	100
2.	Снижение удельного расхода топлива на производство тепловой энергии	%	-	0	5	10	15
3.	Сокращение удельного расхода электрической энергии в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности регулируемой организации на 1кв.м площади указанных помещений	%	-	0	5	10	15
4.	Сокращение удельного расхода тепловой энергии в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности регулируемой организации на 1куб.м объема указанных помещений	%	-	0	5	10	15
5.	Сокращение удельного расхода горюче-смазочных материалов, используемых для оказания услуг на 1км пробега автотранспорта						
5.1.	бензин	%	-	0	5	10	15
5.2.	дизельное топливо	%	-	0	5	10	15

Приложение № 2
к приказу Министерства экономики
Ульяновской области
от 16 июня 2011 г. №06-289

Перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности МУП «Очаг», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству тепловой энергии, на 2011-2014 годы

№ п/п	Наименование обязательных мероприятий	Сроки проведения
1.	Разработка и реализация программы сокращения технологического расхода (потерь) тепловой энергии при её передаче по тепловым сетям, снижения удельного расхода топлива на производство тепловой энергии	2011-2014 гг.
2.	Проведение энергетического обследования зданий, строений, сооружений, принадлежащих на правах собственности	
2.1.	Разработка программы проведения энергетического обследования зданий, строений, сооружений, принадлежащих на правах собственности	2011-2014 гг.
2.2.	Проведение первичного энергетического обследования зданий, строений, сооружений, принадлежащих на правах собственности	2011-2012 гг.
3.	Разработка и реализация плана мероприятий по оптимизации энергопотребления в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности	2011-2014 гг.
4.	Оснащение вводимых в эксплуатацию зданий, строений, сооружений, при эксплуатации которых используются энергетические ресурсы (в том числе временных объектов), приборами учета используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии	2011-2014 гг.
5.	Проведение технического обслуживания автопарка	2011-2014 гг.
6.	Обучение работников основам энергосбережения и повышения энергетической эффективности	2011-2014 гг.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 июня 2011 г. № 06-292

г. Ульяновск

Об утверждении требований к программам энергосбережения и повышения энергетической эффективности Общества с ограниченной ответственностью «УК ЖилКомплекс», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2010 № 340 «О порядке установления требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности», на основании Положения о Министерстве экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить требования к программе в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности Общества с ограниченной ответственностью «УК ЖилКомплекс» (ООО «УК ЖилКомплекс»), осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение):

целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ООО «УК ЖилКомплекс», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы, согласно приложению № 1;

перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности ООО «УК ЖилКомплекс», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы, согласно приложению № 2.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики Ульяновской области.

Министр О.В.Асмус

Приложение № 1
к приказу Министерства экономики
Ульяновской области
от 16 июня 2011 г. № 06-292

Целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ООО «УК ЖилКомплекс», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значения целевых показателей				
		Ед. изм.	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год
1.	Оснащённость зданий, строений, сооружений, находящихся в собственности, приборами учёта используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии					
1.1.	электрической энергии	%	50	75	90	100
1.2.	тепловой энергии	%	50	75	90	100
1.3.	газа природного	%	50	75	90	100
1.4.	холодной и горячей воды	%	50	75	90	100
2.	Снижение удельного расхода топлива на производство тепловой энергии	%	0,2	0,2	0,3	0,3
3.	Снижение технологического расхода тепловой энергии при её передаче по тепловым сетям регулируемой организации	%	0,2	0,2	0,3	0,3
4.	Сокращение удельного расхода электрической энергии в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности регулируемой организации, на 1 м2 площади указанных помещений	%	0,2	0,3	0,4	0,5
5.	Сокращение удельного расхода тепловой энергии в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности регулируемой организации, на 1 м3 объема указанных помещений.	%	0,2	0,3	0,4	0,5
6.	Сокращение удельного расхода горюче-смазочных материалов, используемых для оказания услуг, на 1 км пробега автотранспорта					
6.1.	бензин	%	1,5	1,5	1,5	1,5
6.2.	дизельное топливо	%	1,5	1,5	1,5	1,5

Приложение № 2
к приказу Министерства экономики
Ульяновской области
от 16 июня 2011 г. № 06-292

Перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности ООО «УК ЖилКомплекс», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы

№ п/п	Наименование обязательных мероприятий	Сроки проведения
1.	Разработка и реализация программы сокращения технологического расхода (потерь) тепловой энергии при её передаче по тепловым сетям, снижения удельного расхода топлива на производство тепловой энергии	2011-2014 гг.
2.	Проведение энергетического обследования зданий, строений, сооружений, принадлежащих на правах собственности	
2.1.	Разработка программы проведения энергетического обследования зданий, строений, сооружений, принадлежащих на правах собственности	2011-2014 гг.
2.2.	Проведение первичного энергетического обследования зданий, строений, сооружений, принадлежащих на правах собственности	2011-2012 гг.
3.	Разработка и реализация плана мероприятий по оптимизации энергопотребления в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности	2011-2014 гг.
4.	Оснащение вводимых в эксплуатацию зданий, строений, сооружений, при эксплуатации которых используются энергетические ресурсы (в том числе временных объектов), приборами учета используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии	2011-2014 гг.
5.	Проведение технического обслуживания автопарка	2011-2014 гг.
6.	Обучение работников основам энергосбережения и повышения энергетической эффективности	2011-2014 гг.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 июня 2011 г. № 06-291

г. Ульяновск

Об утверждении требований к программам энергосбережения и повышения энергетической эффективности Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства «Мулловский», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2010 № 340 «О порядке установления требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности», на основании Положения о Министерстве экономики Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить требования к программе в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства «Мулловский» (МУП ЖКХ «Мулловский»), осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение):

целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности МУП ЖКХ «Мулловский», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы, согласно приложению № 1;

перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности МУП ЖКХ «Мулловский», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы, согласно приложению № 2.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики Ульяновской области.

Министр О.В.Асмус

Приложение № 1
к приказу Министерства экономики
Ульяновской области
от 16 июня 2011 г. № 06-291

Целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности МУП ЖКХ «Мулловский», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение),на 2011-2014 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значения целевых показателей				
		Ед. изм.	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год
1.	Оснащенность зданий, строений, сооружений, находящихся в собственности, приборами учёта воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии					
1.1.	электрической энергии	%	50	75	90	100
1.2.	тепловой энергии	%	50	75	90	100
1.3.	газа природного	%	50	75	90	100
1.4.	холодной и горячей воды	%	50	75	90	100
2.	Снижение удельного расхода топлива на производство тепловой энергии	%	0,2	0,2	0,3	0,3
3.	Снижение технологического расхода тепловой энергии при её передаче по тепловым сетям регулируемой организации	%	0,2	0,2	0,3	0,3
4.	Сокращение удельного расхода электрической энергии в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности регулируемой организации, на 1 м2 площади указанных помещений	%	0,2	0,3	0,4	0,5
5.	Сокращение удельного расхода тепловой энергии в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности регулируемой организации, на 1 м3 объема указанных помещений.	%	0,2	0,3	0,4	0,5
6.	Сокращение удельного расхода горюче-смазочных материалов, используемых для оказания услуг на 1 км пробега автотранспорта					
6.1.	бензин	%	1,5	1,5	1,5	1,5
6.2.	дизельное топливо	%	1,5	1,5	1,5	1,5

Приложение № 2
к приказу Министерства экономики
Ульяновской области
от 16 июня 2011 г. № 06-291

Перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности МУП ЖКХ «Мулловский», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы

№ п/п	Наименование обязательных мероприятий	Сроки проведения
1.	Разработка и реализация программы сокращения технологического расхода (потерь) тепловой энергии при её передаче по тепловым сетям, снижения удельного расхода топлива на производство тепловой энергии	2011-2014 гг.
2.	Проведение энергетического обследования зданий, строений, сооружений, принадлежащих на правах собственности	
2.1.	Разработка программы проведения энергетического обследования зданий, строений, сооружений, принадлежащих на правах собственности	2011-2014 гг.
2.2.	Проведение первичного энергетического обследования зданий, строений, сооружений, принадлежащих на правах собственности	2011-2012 гг.
3.	Разработка и реализация плана мероприятий по оптимизации энергопотребления в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности	2011-2014 гг.
4.	Оснащение вводимых в эксплуатацию зданий, строений, сооружений, при эксплуатации которых используются энергетические ресурсы (в том числе временных объектов), приборами учета используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии	2011-2014 гг.
5.	Проведение технического обслуживания автопарка	2011-2014 гг.
6.	Обучение работников основам энергосбережения и повышения энергетической эффективности	2011-2014 гг.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 июня 2011 г. № 06-293

г. Ульяновск

Об утверждении требований к программам энергосбережения и повышения энергетической эффективности Открытого акционерного общества Магистральные нефтепроводы «Дружба» (ЛПДС «Клин» ОАО МН «Дружба»), осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2010 № 340 «О порядке установления требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности», на основании Положения о Министерстве экономики Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить требования к программе в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности Открытого акционерного общества Магистральные нефтепроводы «Дружба» (линейной производственно-диспетчерской станции «Клин» Открытого акционерного общества Магистральные нефтепроводы «Дружба») (ЛПДС «Клин» ОАО МН «Дружба»), осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение):

1) целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ЛПДС «Клин» ОАО МН «Дружба», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы, согласно приложению № 1;

перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности ЛПДС «Клин» ОАО МН «Дружба», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы, согласно приложению № 2.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики Ульяновской области.

Министр О.В.Асмус

Приложение № 1
к приказу Министерства экономики
Ульяновской области
от 16 июня 2011 г. № 06-293

Целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ЛПДС «Клин» ОАО МН «Дружба», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значения целевых показателей				
		Ед. изм.	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год
1.	Оснащенность зданий, строений, сооружений, находящихся в собственности, приборами учета используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии					
1.1.	электрической энергии	%	50	75	90	100
1.2.	тепловой энергии	%	50	75	90	100
1.3.	газа природного	%	50	75	90	100
1.4.	холодной и горячей воды	%	50	75	90	100
2.	Снижение удельного расхода топлива на производство тепловой энергии	%	0,2	0,3	0,4	0,45
3.	Снижение технологического расхода тепловой энергии при её передаче по тепловым сетям регулируемой организации	%	0,3	0,3	0,4	0,4
4.	Сокращение удельного расхода электрической энергии в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности регулируемой организации, на 1 м2 площади указанных помещений	%	0,3	0,4	0,5	0,5
5.	Сокращение удельного расхода тепловой энергии в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности регулируемой организации, на 1 м3 объема указанных помещений.	%	0,3	0,4	0,5	0,5
6.	Сокращение удельного расхода горюче-смазочных материалов, используемых для оказания услуг на 1 км пробега автотранспорта					
6.1.	бензин	%	1,3	1,4	1,5	1,5
6.2.	дизельное топливо	%	1,5	1,5	1,6	1,6

Приложение № 2
к приказу Министерства экономики
Ульяновской области
от 16 июня 2011 г. № 06-293

Перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности ЛПДС «Клин» ОАО МН «Дружба», осуществляющего регулируемый вид деятельности по производству и передаче тепловой энергии (комплексное теплоснабжение), на 2011-2014 годы

№ п/п	Наименование обязательных мероприятий	Сроки проведения
1.	Разработка и реализация программы сокращения технологического расхода (потерь) тепловой энергии при её передаче по тепловым сетям, снижения удельного расхода топлива на производство тепловой энергии	2011-2014 гг.
2.	Проведение энергетического обследования зданий, строений, сооружений, принадлежащих на правах собственности	
2.1.	Разработка программы проведения энергетического обследования зданий, строений, сооружений, принадлежащих на правах собственности	2011-2014 гг.
2.2.	Проведение первичного энергетического обследования зданий, строений, сооружений, принадлежащих на правах собственности	2011-2012 гг.
3.	Разработка и реализация плана мероприятий по оптимизации энергопотребления в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности	2011-2014 гг.
4.	Оснащение вводимых в эксплуатацию зданий, строений, сооружений, при эксплуатации которых используются энергетические ресурсы (в том числе временных объектов), приборами учета используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии	2011-2014 гг.
5.	Проведение технического обслуживания автопарка	2011-2014 гг.
6.	Обучение работников основам энергосбережения и повышения энергетической эффективности	2011-2014 гг.