

Документы

Все документы номера на нашем сайте



(Продолжение. Начало на 6-й стр.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к постановлению Правительства Ульяновской области от 28 декабря 2010 г. № 469-П

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении областного конкурса «Новогодний марафон»

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения областного конкурса «Новогодний марафон» (далее - Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является Министерство строительства Ульяновской области.

1.3. Участниками Конкурса являются все желающие.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях формирования эстетического облика городов и населенных пунктов Ульяновской области при оформлении к новогодним и рождественским праздникам, обеспечения условий для реализации творческого потенциала органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, организаций, учреждений Ульяновской области, создания условий для активного отдыха населения на свежем воздухе.

2.2. Основная задача Конкурса - выбор лучшего праздничного новогоднего оформления площадей, дворовых территорий многоквартирных жилых домов, учреждений образования, здравоохранения, прилегающих территорий учреждений культуры, организаций, объектов торговли, социального и бытового обслуживания населения муниципальных образований Ульяновской области.

3. Номинации и условия Конкурса

3.1. Конкурс проводится по следующим номинациям: «Симбирские ели» (специальный раздел номинации «Ель на центральной эспланаде г. Ульяновска»); «Новогодняя акварель» - на лучшую фотографию зимнего пейзажа;

«Магия Нового года» - на лучшее оформление новогодней площади;

«В гостях у сказки» - на самый благоустроенный двор (школьный двор, двор у детского сада, у частного дома, у многоквартирного жилого дома и т. п.);

«Новогодние узоры» - на лучшее оформление фасадов зданий.

3.2. В номинации «Симбирские ели» на Конкурс представляются фотографии празднично украшенных участниками Конкурса новогодних елей на улицах, бульварах, в парках, во дворах и на других территориях муниципальных образований Ульяновской области.

В специальном разделе номинации «Ель на центральной эспланаде г. Ульяновска» каждому муниципальному образованию Ульяновской области, участвующим в Конкурсе, празднично украшается одна ель на эспланаде между пл. Ленина и пл. 100-летия со дня рождения В.И.Ленина в Ленинском районе г. Ульяновска.

3.3. В номинации «Новогодняя акварель» - на лучшую фотографию зимнего пейзажа на Конкурс представляются оригинальные фотографии.

3.4. В номинациях «Магия Нового года» - на лучшее оформление новогодней площади, «В гостях у сказки» - на самый благоустроенный двор, «Новогодние узоры» на лучшее оформление фасадов зданий участники Конкурса должны своевременно спланировать, организовать и выполнить работы по праздничному новогоднему оформлению заявленных территорий.

В новогоднем оформлении приветствуется использование украшенных новогодних живых или искусственных елок, декоративных панно, поздравительных плакатов с новогодней символикой и тематикой, поздравительных баннеров, перелеток и др., зимних городков, горок, лабиринтов, катков, хоккейных кортиков и т.п., различных объемных фигур сказочных персонажей, скульптур, выполненных из различных материалов, праздничной иллюминации из различных современных светотехнических средств, декоративного освещения зданий, светового декорирования деревьев.

3.5. Для участия в Конкурсе представляются: пояснительная записка; фотографии, характеризующие праздничное оформление заявленной территории.

3.6. Конкурсные работы представляются до 31 января 2011 года в департамент архитектуры и градостроительства Министерства строительства Ульяновской области по адресу: 432063, г. Ульяновск, ул. Кузнецова, д. 5 а, каб. 326; тел. (8422) 41-28-43, 41-11-09 или по электронной почте: e-mail: architect73@yandex.ru (в письме указать: областной конкурс «Новогодний марафон»).

4. Критерии конкурсного отбора

При оценке конкурсных работ используются следующие критерии:

оригинальность архитектурно-художественного оформления;

творческий подход и эстетичность оформления;

комплексность подхода к оформлению территории в дневное и вечернее время;

новизна используемых приемов; качество исполнения.

5. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей

5.1. Для подведения итогов Конкурса и определения победителей создается комиссия по подведению итогов областного конкурса «Новогодний марафон» (далее - Комиссия).

5.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

5.3. Руководство работой Комиссии осуществляется председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии.

5.4. Комиссия правомочна, если на заседании присутствует не менее 2/3 общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет один голос.

5.5. Комиссия рассматривает конкурсные работы в течение 10 календарных дней и определяет победителя Конкурса путем рейтингового голосования. Каждый член Комиссии, присутствующий на заседании, заполняет оценочный лист Конкурса и оценивает конкурсные работы по критериям, каждому из которых присваивается от 1 до 3 баллов. Оценка конкурсных работ осуществляется Комиссией конфиденциально, в отсутствие их авторов. При оценке работ авторы не указываются. Никто не вправе оказывать воздействие на членов Комиссии, а также препятствовать их волеизъявлению при оценке представленных конкурсных работ.

5.6. Оценка конкурсных работ проводится путем суммирования баллов, выставленных участникам Конкурса членами Комиссии. Подсчет баллов проводит секретарь Комиссии непосредственно после заполнения оценочных листов членами Комиссии.

5.7. Победителем Конкурса считается участник, набравший наибольшее количество баллов в каждой номинации отдельно. При наличии двух и более участников, получивших равное общее наибольшее количество баллов, победителем считается участник, получивший наибольшее количество баллов от председательствующего на заседании Комиссии. Если же определить победителя указанным способом невозможно, члены Комиссии путем открытого голосования определяют победителя из числа участников, получивших равное общее наибольшее количество баллов.

5.8. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

5.9. Комиссия принимает решение о награждении победителей Конкурса до 10 февраля 2011 года и уведомляет победителей Конкурса в течение 30 дней со дня принятия решения о награждении по телефону, а также размещает информацию на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области - www.ulgov.ru.

5.10. Участникам Конкурса, занявшим второе и третье призовые места в номинации «Симбирские ели» (специальный раздел номинации «Ель на центральной эспланаде г. Ульяновска»), вручается приз Губернатора - Председателя Правительства Ульяновской области.

5.11. Участникам Конкурса, занявшим второе и третье призовые места в номинациях «Новогодняя акварель» - на лучшую фотографию зимнего пейзажа, «Магия Нового года» - на лучшее оформление новогодней площади, «В гостях у сказки» - на самый благоустроенный двор и «Новогодние узоры» - на лучшее оформление фасадов зданий, вручаются ценный подарок и диплом Министерства строительства Ульяновской области.

5.12. Участникам Конкурса, занявшим второе и третье призовые места в номинации «Новогодние узоры» - на лучшее оформление фасадов зданий, вручаются ценный подарок и диплом Министерства строительства Ульяновской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к постановлению Правительства Ульяновской области от 28 декабря 2010 г. № 469-П

СОСТАВ комиссии по подведению итогов областного конкурса «Новогодний марафон»

Table with 2 columns: Name, Position. Includes Шканов М.И. as Chairman.

Table of commission members with columns: Name, Position, Contact Info.

ПРИЛОЖЕНИЕ к Положению

Заявка на участие в областном конкурсе «Новогодний марафон»

Участник конкурса (Фамилия, имя, отчество или наименование организации)

Адрес (почтовый индекс, область, город, район, улица, дом, корпус, квартира (офис))

Код города

Телефон (факс), e-mail

Прошу зарегистрировать в качестве участника областного конкурса «Новогодний марафон».

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 декабря 2010 г. г. Ульяновск № 45/436-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 06.11.2009 № 40/369-П

Правительство Ульяновской области постановляет: Внести в областную целевую программу «Развитие инженерной инфраструктуры Западного района города Димитровграда на 2010-2012 годы», утвержденную постановлением Правительства Ульяновской области от 06.11.2009 № 40/369-П «Об утверждении областной целевой программы «Развитие инженерной инфраструктуры Западного района города Димитровграда на 2010-2012 годы», следующие изменения:

1) в паспорте Программы: а) строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Category, Value. Shows total program costs of 1738875,7042 million rubles.

б) строку «Основные индикаторы оценки эффективности Программы» изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Indicator, Value. Lists infrastructure metrics like kilometers of heat supply and water supply.

2) в разделе 4: а) абзац тринадцатый изложить в следующей редакции: «1 этап (2010 год) - 0,7 км теплотрассы»;

б) абзац тринадцатый изложить в следующей редакции: «2 этап (2011 год) - 19 скважин; 6,0 км водоводов; 2,9 км хозяйственного коллектора»;

3) в разделе 5: а) абзац двенадцатый изложить в следующей редакции: «начало работ по расширению водозабора «Горка» (март 2011 г. - сентябрь 2012 г.);»;

б) абзац тринадцатый изложить в следующей редакции: «окончание работ по расширению водозабора «Горка» (март 2011 г. - сентябрь 2012 г.);»;

4) в разделе 7: а) в абзаце третьем цифры «1224500» заменить цифрами «1218225,7042», цифры «1745150» заменить цифрами «1738875,7042»;

б) в абзаце пятом цифры «96000» заменить цифрами «41240,38304»;

в) в абзаце девятом цифры «494500» заменить цифрами «542985,32116»;

5) в приложении № 1: а) пункты 1-3 изложить в следующей редакции:

Main table with 8 columns: No, Name of activity, Cost, Budget, Implementation period, Executant.

б) строку «Всего по Программе» изложить в следующей редакции:

Summary table for the program with 6 columns: Category, Value.

6) в приложении № 2: а) в графе 3 строки 1 цифры «10500» заменить цифрами «10390», цифры «10000» заменить цифрами «9890»;

б) в графе 3 строки 3 цифры «41600» заменить цифрами «45435,7042», цифры «41000» заменить цифрами «34835,7042»;

в) в графе 3 строки «Всего по Программе» цифры «1745150» заменить цифрами «1738875,7042».

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 декабря 2010 г. г. Ульяновск № 45/437-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 23.09.2009 № 35/342-П

Правительство Ульяновской области постановляет: Внести в областную целевую программу «Ульяновск - авиационная столица» на 2009-2011 годы, утвержденную постановлением Правительства Ульяновской области от 23.09.2009 № 35/342-П «Об утверждении областной целевой программы «Ульяновск - авиационная столица» на 2009-2011 годы», следующие изменения:

1) строку «Объемы и источники финансирования Программы с разбивкой по этапам» паспорта изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Category, Value. Shows program costs and funding sources.

2) абзац второй раздела 6 изложить в следующей редакции: «Предполагаемый объем финансирования Программы - 9089,626 млн. рублей, в том числе средства областного бюджета Ульяновской области - 503,05 млн. рублей, средства федерального бюджета - 1262,5 млн. рублей, иные средства - 7324,076 млн. рублей.»;

3) в приложении № 1: а) строку 1.5 раздела 1 изложить в следующей редакции:

Table with 4 columns: Activity, Source, Amount, Budget. Details sub-subsidy for the center.

б) в строке 4.2 раздела 4: в графе 7 цифры «5,0» заменить символом «<->»; в графе 8 символ «<->» заменить цифрами «5,0»;

в) в разделе 7: в строке 7.10: в графе 7 цифры «10,0» заменить цифрами «8,0»;

в графе 8 цифры «10,0» заменить цифрами «12,0»; в строке 7.11: в графе 5 цифры «4,0» заменить цифрами «2,0»; в графе 8 цифры «2,0» заменить символом «<->»;

4) приложение № 2 изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Source, Amount. Shows total program costs and funding.

5) в приложении № 3: а) в строке «Министерство промышленности и транспорта Ульяновской области»: в графе «всего» цифры «27,0» заменить цифрами «29,0»; в графе «2011 г.» цифры «12,0» заменить цифрами «14,0»;

б) в строке «Всего»: в графе «всего» цифры «501,05» заменить цифрами «503,05»; в графе «2011 г.» цифры «404,3» заменить цифрами «406,3».

Губернатор - Председатель Правительства области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 декабря 2010 г. г. Ульяновск № 470-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 13.07.2009 № 27-П

Правительство Ульяновской области постановляет: Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 13.07.2009 № 27-П «О Порядке подготовки ежегодных отчетов членов Правительства Ульяновской области о результатах их деятельности в пределах полномочий, осуществляемых органами государственной власти Ульяновской области самостоятельно, в том числе по вопросам, поставленным Законодательным Собранием Ульяновской области» следующие изменения:

1) заголовок изложить в следующей редакции:

«О Порядке подготовки ежегодных отчетов членов Правительства Ульяновской области о результатах деятельности возглавляемых ими исполнительных органов государственной власти Ульяновской области самостоятельно, в том числе по вопросам, поставленным Законодательным Собранием Ульяновской области»

2) преамбулу изложить в следующей редакции: «В соответствии со статьей 20.2 Закона Ульяновской области от 09.06.2005 № 043-ЗО «О Правительстве Ульяновской области» Правительство Ульяновской области постановляет:

3) пункт 1 изложить в следующей редакции: «1. Утвердить прилагаемый Порядок подготовки ежегодных отчетов членов Правительства Ульяновской области о результатах деятельности возглавляемых ими исполнительных органов государственной власти Ульяновской области самостоятельно, в том числе по вопросам, поставленным Законодательным Собранием Ульяновской области»;

4) в пункте 2 слова «первого заместителя Председателя Правительства Ульяновской области Козина В.П.» заменить словами «Заместителя Губернатора Ульяновской области - руководителя аппарата Губернатора и Правительства Ульяновской области Озернова А.В.»;

5) в Порядке подготовки ежегодных отчетов членов Правительства Ульяновской области о результатах их деятельности в

пределах полномочий, осуществляемых органами государственной власти Ульяновской области самостоятельно, в том числе по вопросам, поставленным Законодательным Собранием Ульяновской области изложить в следующей редакции:

«ПОРЯДОК подготовки ежегодных отчетов членов Правительства Ульяновской области о результатах деятельности возглавляемых ими исполнительных органов государственной власти Ульяновской области самостоятельно, в том числе по вопросам, поставленным Законодательным Собранием Ульяновской области»

б) пункт 1 изложить в следующей редакции: «1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 20.2 Закона Ульяновской области от 09.06.2005 № 043-ЗО «О Правительстве Ульяновской области» определяет общие правила подготовки ежегодных отчетов членов Правительства Ульяновской области о результатах деятельности возглавляемых ими исполнительных органов государственной власти Ульяновской области самостоятельно, в том числе по вопросам, поставленным Законодательным Собранием Ульяновской области (далее - ежегодные отчеты).»;

в) пункт 3 дополнить абзацами следующего содержания: «Члены Правительства Ульяновской области (лица, исполняющие их обязанности), ответственные за подготовку ежегодных отчетов, обеспечивают предварительное обсуждение проектов ежегодных отчетов с политическими партиями, общественными организациями, органами местного самоуправления, иными заинтересованными государственными органами и организациями.»;

Ежегодные отчеты подлежат обязательному рассмотрению на заседаниях Правительства Ульяновской области не позднее чем за 7 рабочих дней до даты рассмотрения данных отчетов Законодательным Собранием Ульяновской области.»;

г) пункт 4 признать утратившим силу;

д) в пункте 5 слова «не позднее чем за 2 дня» заменить словами «не позднее чем за 7 календарных дней.»

Губернатор - Председатель Правительства области С.И.Морозов

ООО «Городской ломбард» проводит аукцион невыкупленного имущества 13, 27 января 2011г., по адресу: Московское шоссе,35.

Информация

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ № 72-пр
28 декабря 2010 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 15.03.2010 № 10-ПР

Приказы в аю:

Внести в Административный регламент Министерства финансов Ульяновской области исполнения государственной функции по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства областного бюджета Ульяновской области, утверждённый приказом Министерства финансов Ульяновской области от 15.03.2010 № 10-пр «Об утверждении Административного регламента Министерства финансов Ульяновской области исполнения государственной функции по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства областного бюджета Ульяновской области», следующие изменения:

- в разделе 3:
 - в пункте 1.3 слово «бюджетных» в соответствующем падеже заменить словом «казённых» в соответствующем падеже;
 - абзац десятой пункта 1.4 изложить в следующей редакции: «приказом Министерства финансов Ульяновской области от 20.12.2010 № 64-пр «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов Министерством финансов Ульяновской области.»;
 - в разделе 3:
 - в пункте 3.1 слово «бюджетное» в соответствующих числах и падеже заменить словом «казённые» в соответствующих числах и падеже;
 - в наименовании подраздела «Исполнение исполнительных документов о взыскании с бюджетных учреждений» слово «бюджетных» заменить словом «казённых»;
 - в пункте 3.8 дополнить абзацами следующего содержания: «В случае если на момент предъявления в Министерство исполнительного документа о взыскании с казны Ульяновской области Министерством в установленном порядке обжалован судебный акт, на основании которого он выдан, а также подано ходатайство о приостановлении исполнения этого судебного акта, исполнительный документ о взыскании с казны Ульяновской области остаётся в юридическом отделе.

При этом, в случае неуполнения в Министерство документа, отменяющего или приостанавливающего исполнение требований обжалованного судебного акта, должностное лицо юридического отдела передаёт исполнительный документ о взыскании с казны Ульяновской области вместе с представленными с ним документами в отдел государственных заимствований не позднее чем за десять рабочих дней до истечения трёх месяцев со дня поступления в Министерство исполнительного документа о взыскании с казны Ульяновской области;

1) пункт 3.9 дополнить абзацами следующего содержания: «В случае, если в период осуществления отделом государственных заимствований административных процедур, указанных в абзаце первом настоящего пункта, Министерством в установленном порядке обжалован судебный акт, на основании которого выдан исполнительный документ о взыскании с казны Ульяновской области, а также подано ходатайство о приостановлении исполнения этого судебного акта, ответственное должностное лицо отдела государственных заимствований возвращает исполнительный документ о взыскании с казны Ульяновской области вместе с представленными с ним документами в юридический отдел, при этом заявка на оплату расходов в целях его исполнения не формируется.

При этом на юридический отдел возлагается обязанность по незамедлительному уведомлению отдела государственных заимствований об обжаловании Министерством судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ о взыскании с казны Ульяновской области;

В случае неуполнения в Министерство документа, отменяющего или приостанавливающего исполнение требований обжалованного судебного акта, должностное лицо юридического отдела передаёт исполнительный документ о взыскании с казны Ульяновской области вместе с представленными с ним документами в отдел государственных заимствований не позднее чем за десять рабочих дней до истечения трёх месяцев со дня поступления в Министерство исполнительного документа о взыскании с казны Ульяновской области;

При этом ответственное должностное лицо отдела государственных заимствований не позднее пяти рабочих дней со дня получения исполнительного документа о взыскании с казны Ульяновской области осуществляет действия, указанные в абзаце первом настоящего пункта.;

- в пункте 3.14 слова «бюджетного» заменить словами «казённого»;
- в пункте 3.15 слова «бюджетного» заменить словами «казённого»;
- в пункте 3.17 слово «бюджетного» в соответствующих числах и падеже заменить словом «казённого» в соответствующих числах и падеже;
- в пункте 3.18 слова «бюджетного» заменить словами «казённого», слова «главный распорядитель» в соответствующем падеже заменить словами «орган государственной власти, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя» в соответствующем падеже;
- в пункте 3.19 слова «бюджетного» заменить словами «казённого», слова «главного распорядителем» заменить словами «органом государственной власти, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя»;
- в пункте 3.20 слова «бюджетного» заменить словами «казённого»;
- в пункте 3.21 слова «бюджетного» заменить словами «казённого»;
- в пункте 3.22 слова «бюджетного» заменить словами «казённого»;
- в пункте 3.23 слова «бюджетного» заменить словами «казённого»;
- в пункте 3.25 слово «бюджетного» заменить словом «казённого»;
- в пункте 3.27 слова «бюджетного» заменить словами «казённого»;
- в пункте 3.31 слова «бюджетного» заменить словами «казённого»;
- в наименовании подраздела «Учёт документов, подтверждающих исполнение (частичное исполнение) должником требований исполнительного документа о взыскании с бюджетного учреждения через лицевой счёт должника до получения уведомления о поступлении исполнительного документа в Министерство либо минуя лицевой счёт должника» слово «бюджетного» заменить словом «казённого»;
- в пункте 3.32 слова «бюджетного» заменить словами «казённого»;
- в пункте 3.33 слова «бюджетного» заменить словами «казённого»;
- в пункте 3.34 слова «бюджетного» заменить словами «казённого»;
- приложение № 5 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 5
к Административному регламенту

Оформляется на бланке
Министерства финансов
Ульяновской области

(адрес, наименование казённого
учреждения - должника)

Уведомление № о поступлении исполнительного документа

В связи с предъявлением « _____ » 201 ____ г.

(наименование / Ф.И.О. взыскателя по исполнительному документу)
в Министерство финансов Ульяновской области исполнительного документа (исполнительного листа, судебного приказа), выданного « _____ » _____ 20 ____ г.
на основании _____

(наименование судебного постановления и судебного органа)
от « _____ » _____ 20 ____ г. по делу № _____
Министерство финансов Ульяновской области уведомляет о необходимости представления в Министерство финансов Ульяновской области в течение 10 рабочих дней со дня получения настоящего уведомления следующих документов:

письма, содержащего информацию об источнике образования задолженности; о кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должны быть произведены расходы областного бюджета Ульяновской области по исполнению исполнительного документа применительно к бюджетной классификации Российской Федерации текущего финансового года;

платёжного документа на перечисление средств в размере полного либо частичного исполнения исполнительного документа в пределах остатка объёмов финансирования расходов, отражённых на лицевом счёте _____

(наименование казённого учреждения - должника)
по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

Если выплаты по исполнению исполнительного документа имеют периодический характер, необходимо также представить в Министерство финансов Ульяновской области информацию о дате ежемесячной выплаты по исполнительному документу.

Министерство финансов Ульяновской области уведомляет также о том, что в соответствии со статьёй 242¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации _____

(наименование казённого учреждения - должника)
при отсутствии или недостаточности указанных документов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) для полного исполнения исполнительного документа, обязан направить исполнительному органу государственной власти Ульяновской области, осуществляющему полномочия главного распорядителя средств областного бюджета Ульяновской области, запрос-требование о необходимости выделения дополнительных лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) в целях исполнения исполнительного документа с указанием даты его поступления в Министерство финансов Ульяновской области.

При этом _____ (наименование казённого учреждения - должника)

обязано представить в Министерство финансов Ульяновской области не позднее следующего рабочего дня после дня получения от исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, осуществляющего полномочия главного распорядителя средств областного бюджета Ульяновской области, лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) платёжный документ на перечисление средств для полного либо частичного исполнения исполнительного документа.

При неисполнении _____ (наименование казённого учреждения - должника)

требований, указанных в настоящем уведомлении, при нарушении срока выплат по исполнительному документу, предусматривающему выплаты периодического характера, а также в случае неисполнения исполнительного документа в течении трёх месяцев со дня его поступления в Министерство финансов Ульяновской области в соответствии со статьёй 242¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Министерством финансов Ульяновской области осуществление операций по расходование средств на всех лицевых счетах _____

(наименование казённого учреждения - должника)
будет приостановлено (за исключением операций по исполнению исполнительных документов).

Приложение: 1. Копия судебного акта на _____ л. в _____ экз.

2. Копия заявления взыскателя на _____ л. в _____ экз.;

4) в приложении № 6 слова «бюджетного учреждения» заменить словами «казённого учреждения»;

5) в приложении № 7 слова «бюджетного учреждения» заменить словами «казённого учреждения»;

6) в приложении № 8 слова «департамент планирования бюджета» заменить словами «департамент отраслевого финансирования».

Министр финансов области О.С.Максимущкина

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ № 70-пр
г.Ульяновск

22 декабря 2010 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ ОСТАТКОВ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ С СООТВЕТСТВУЮЩИХ СЧЕТОВ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ОТКРЫТЫХ В УЧРЕЖДЕНИЯХ ЦЕНТРАЛЬНОГО БАНКА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ДЛЯ ОТРАЖЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ СО СРЕДСТВАМИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ, В ОБЛАСТНОМ БЮДЖЕТЕ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ ИХ ВОЗВРАТА НА УКАЗАННЫЕ СЧЕТА

В соответствии с частью 23 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок перечисления остатков средств государственных бюджетных учреждений Ульяновской области с соответствующих счетов Министерства финансов Ульяновской области, открытых в учреждениях Центрального банка Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации для отражения операций со средствами государственных бюджетных учреждений Ульяновской области, в областной бюджет Ульяновской области, а также их возврата на указанные счета.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2011 года и применяется к государственным бюджетным учреждениям Ульяновской области, в отношении которых на основании Закона Ульяновской области от 29.11.2010 № 194-ЗО «О регулировании некоторых вопросов в связи с совершенствованием правового положения государственных учреждений Ульяновской области в переходный период» принято решение о предоставлении им из областного бюджета Ульяновской области субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра финансов Ульяновской области Букурузи Г.В.

Министр финансов области О.С.Максимущкина

УТВЕРЖДЁН

приказом Министерства финансов
Ульяновской области
от 22 декабря 2010 г. № 70-пр

ПОРЯДОК

перечисления остатков средств государственных бюджетных учреждений Ульяновской области с соответствующих счетов Министерства финансов Ульяновской области, открытых в учреждениях Центрального банка Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации для отражения операций со средствами государственных бюджетных учреждений Ульяновской области, в областной бюджет Ульяновской области, а также их возврата на указанные счета

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 23 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и устанавливает правила обеспечения Министерством финансов Ульяновской области (далее – Министерство) перечисления в областной бюджет Ульяновской области остатков средств с соответствующих счетов Министерства, открытых в Главном управлении Центрального банка Российской Федерации по Ульяновской области в соответствии с законодательством Российской Федерации на балансовом счёте № 40601 «Счета организаций, находящихся в государственной (кроме федеральной) собственности. Финансовые организации» (далее – счёт № 40601) для учёта операций со средствами государственных бюджетных учреждений Ульяновской области, порядок их возврата из областного бюджета Ульяновской области на указанные счета до 31 декабря текущего финансового года, а также порядок обеспечения Министерством проведения кассовых выплат государственных бюджетных учреждений Ульяновской области счёта № 40601.

2. Министерство обеспечивает по мере необходимости перечисление остатков средств государственных бюджетных учреждений Ульяновской области со счёта № 40601 на счёт, открытый Управлению Федерального казначейства по Ульяновской области на балансовом счёте № 40201 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации» (далее – счёт № 40201).

3. Министерство осуществляет кассовые выплаты со счёта № 40601 в срок не позднее двух рабочих дней после представления государственными бюджетными учреждениями Ульяновской области платёжных документов, оформленных в установленном Министерством порядке.

В случае необходимости, для обеспечения кассовых выплат государственных бюджетных учреждений Ульяновской области Министерство осуществляет перечисление средств со счёта № 40201 на счёт № 40601 в пределах суммы, не превышающей остаток, поступивший со счёта № 40601.

4. Министерство осуществляет аналитический учёт операций со средствами государственных бюджетных учреждений Ульяновской области в соответствии с настоящим Порядком в части сумм:

поступивших (перечисленных) на счёт № 40201 со счёта № 40601;

перечисленных (поступивших) со счёта № 40201 на счёт № 40601.

5. Перечисление средств со счёта № 40601 на счёт № 40201 в соответствии с настоящим Порядком осуществляется не позднее пяти рабочих дней до завершения текущего финансового года.

6. Министерство в целях обеспечения возврата средств из областного бюджета Ульяновской области перечисляет не позднее двух рабочих дней до завершения текущего финансового года со счёта № 40201 на счёт № 40601 суммы, подлежащие возврату из областного бюджета Ульяновской области, в соответствии с данными аналитического учёта, указанными в пункте 4 настоящего Порядка.

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ № 69-пр
г.Ульяновск

22 декабря 2010 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 06.02.2009 № 06-ПР

Приказы в аю:

1. Внести приказ Министерства финансов Ульяновской области от 06.02.2009 № 06-пр «Об утверждении Порядка осуществления областными бюджетными учреждениями операций со средствами, полученными от приносящей доход деятельности», следующие изменения:

1) в наименовании слова «областными бюджетными учреждениями» заменить словами «государственными казёнными учреждениями Ульяновской области»;

2) в преамбуле слова «с пунктом 4 части 11 статьи 5 Федерального закона от 26.04.2007 № 63-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации» заменить словами «со статьёй 3 Закона Ульяновской области от 29.11.2010 № 194-ЗО «О регулировании некоторых вопросов в связи с совершенствованием правового положения государственных учреждений Ульяновской области в переходный период»»;

3) в пункте 1 слова «областными бюджетными учреждениями» заменить словами «государственными казёнными учреждениями Ульяновской области»;

4) в пункте 2 слова «бюджетными учреждениями» заменить словами «государственными казёнными учреждениями Ульяновской области»;

5) дополнить пункт 4¹ следующего содержания:

«4¹. Настоящий приказ действует до 1 января 2012 года.

Положения настоящего приказа распространяются на государственные бюджетные учреждения Ульяновской области, за исключением государственных бюджетных учреждений Ульяновской области, в отношении которых на основании Закона Ульяновской области от 29.11.2010 № 194-ЗО «О регулировании некоторых вопросов в связи с совершенствованием правового положения государственных учреждений Ульяновской области в переходный период» принято решение о предоставлении им из областного бюджета Ульяновской области субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).»;

6) в пункте 1.1 слова «областными бюджетными учреждениями операций со средствами, полученными от приносящей доход деятельности»;

а) в наименовании слова «областными бюджетными учреждениями» заменить словами «государственными казёнными учреждениями Ульяновской области»;

б) в пункте 1.1 слова «областными бюджетными учреждениями» заменить словами «государственными казёнными учреждениями Ульяновской области (далее – учреждения)»;

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2011 года.

Министр финансов области О.С.Максимущкина

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ № 68-пр
г.Ульяновск

21 декабря 2010 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 07.05.2010 № 19-ПР

Приказы в аю:

1. Внести в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 07.05.2010 № 19-пр «Об обеспечении денежными чековыми книжками и наличными денежными средствами получателей средств областного бюджета Ульяновской области, расположенных на территории города Ульяновска» следующие изменения:

1) в наименовании слова «получателей средств областного бюджета» заменить словами «государственных учреждений»;

2) в преамбуле слова «получателей средств областного бюджета» заменить словами «государственных учреждений»;

3) в пункте 1:

а) подпункт 1.3 после слов «областного бюджета Ульяновской области» дополнить словами «, средств государственных бюджетных и автономных учреждений Ульяновской области»;

б) подпункт 1.5 после слов «приложение № 3 к настоящему приказу» дополнить словами «отдельно по государственным казённым учреждениям Ульяновской области, государственным бюджетным учреждениям Ульяновской области и государственным автономным учреждениям Ульяновской области»;

в) подпункт 1.6 после слов «Управления Федерального казначейства по Ульяновской области» дополнить словами «, на балансовых счёта № 40601 «Счета организаций, находящихся в государственной (кроме федеральной) собственности. Финансовые организации» Министерства финансов Ульяновской области».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2011 года.

Министр финансов области О.С.Максимущкина

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ № 67-пр
г.Ульяновск

21 декабря 2010 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 05.11.2009 № 61-ПР

Приказы в аю:

1. Внести в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 05.11.2009 № 61-пр «Об утверждении дополнительных форм бюджетной отчётности» следующие изменения:

1) в пункте 1:

а) в подпункте 3 слова «бюджетных учреждений» заменить словами «государственных казённых учреждений Ульяновской области»;

б) в подпункте 4 после слов «кредиторской задолженности» дополнить словами «государственных казённых учреждений Ульяновской области»;

в) дополнить подпунктами 7 и 8 следующего содержания:

«7) форму сведений о просроченной дебиторской и кредиторской задолженности государственных бюджетных учреждений Ульяновской области (приложение № 7);

«8) форму сведений о просроченной дебиторской и кредиторской задолженности государственных автономных учреждений Ульяновской области (приложение № 9).»;

2) в абзаце втором пункта 3 слова «б пункта 1» заменить словами «6-8 пункта 1.»;

3) в пункте 4 слова «б пункта 1» заменить словами «6-8 пункта 1.»;

4) в приложении № 3:

а) в наименовании слова «бюджетных учреждений» заменить словами «государственных казённых учреждений Ульяновской области»;

б) наименование графы «Наименование бюджетного учреждения» таблицы изложить в следующей редакции:

«Наименование государственного казённого учреждения Ульяновской области»;

5) наименование приложения № 4 после слов «кредиторской задолженности» дополнить словами «государственных казённых учреждений Ульяновской области»;

6) в приложении № 6:

а) в пункте 2:

абзац 1 после слов «Сведения о просроченной дебиторской и кредиторской задолженности» дополнить словами «государственных казённых учреждений Ульяновской области»;

абзац 2 после слов «Сведений о просроченной дебиторской и кредиторской задолженности» дополнить словами «государственных казённых учреждений Ульяновской области»;

абзац 3 после слов «Сведений о просроченной дебиторской и кредиторской задолженности» дополнить словами «государственных казённых учреждений Ульяновской области»;

абзац 4 после слов «Сведений о просроченной дебиторской и кредиторской задолженности» дополнить словами «государственных казённых учреждений Ульяновской области»

б) дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Сведения об исполнении смет доходов и расходов по приносящей доход деятельности (далее – Сведения) представляются главными распорядителями средств областного бюджета Ульяновской области, финансовыми органами муниципальных районов и городских округов Ульяновской области по государственным казённым учреждениям Ульяновской области в целях анализа отдельных показателей по разделу 2 и 3 Сведения, а также сверки итоговых сумм с Отчётом об исполнении смет доходов и расходов по приносящей доход деятельности главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств (ф. 0503137).»;

7) дополнить приложением № 7 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к приказу Министерства
финансов Ульяновской области
от 05.11.2009 № 61-пр

СВЕДЕНИЯ о просроченной дебиторской и кредиторской задолженности государственных бюджетных учреждений Ульяновской области на « _____ » _____ 200 ____ года

Учредитель _____

Финансовый орган муниципального района
(городского округа) Ульяновской области _____

Периодичность: квартальная
Единица измерения: руб.

№ п/п	Направление расходования бюджетных средств	статья КОСГУ	дебиторская задолженность			кредиторская задолженность		
			всего	в том числе	текущего финансового года	всего	в том числе	текущего финансового года
1.	Зарботная плата	211						
2.	Прочие выплаты	212						
3.	Начисления на выплаты по оплате труда	213						
4.	Услуги связи	221						
5.	Транспортные услуги	222						
6.	Коммунальные услуги	223						
	в том числе:							
	по газоснабжению							
	по электроснабжению							
	по теплоснабжению							
	по водоснабжению							
	прочие							
7.	Арендная плата за пользование имуществом	224						
8.	Работы, услуги по содержанию имущества	225						
9.	Прочие работы, услуги	226						
10.	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241						
11.	Пособия по социальной помощи населению	262						
12.	Прочие расходы	290						
	в том числе:							
	налоги							
	штрафы, пени							
	прочие							
13.	Увеличение стоимости основных средств	310						

Информация

СООБЩЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ДРЕВЕСИНЫ, КОТОРАЯ ПОЛУЧЕНА ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЛЕСОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ЗЕМЛЯХ ЛЕСНОГО ФОНДА, В СООТВЕТСТВИИ СО СТАТЬЯМИ 43-46 ЛЕСНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Ульяновской области сообщает о реализации древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда в соответствии со статьями 43-46 лесного кодекса Российской Федерации.

1. Количество и породный состав древесины, цена:

№ лота	Порода	крупная в м³	средняя в м³	мелкая в м³	дрова в м³	итого в м³	Стоимость в руб. без учета НДС	Стоимость с учетом НДС
1	Сосна	23	168	85	296	572	79284	93555.12
2	Береза	137	133	7	388	665	56780	67000.4
3	Дуб	2	16	2	240	260	41354	48797.72
4	Осина	-	-	-	31	31	30	35.4

2. Место нахождения древесины по лотам № 1, 2, и 4: лесной участок площадью 12,9085 га., зарегистрированный в государственном лесном реестре под номером 714-2010-05, имеет местоположение Ульяновская область, МО «Ульяновский район», Ульяновское лесничество, Ключищенское участковое лесничество, квартал № 7, выделы 8, 9, 14, 15, 16, квартал № 8, выдел 4, 8, 9, квартал № 9, выделы 1, 4, 6, 7, 8, квартал № 10, выдел 1-6, квартал № 11, выделы 6, 7, 8, 10, 22, 25, квартал № 19, выдел 4.

3. Наличие подъездных путей или дорог к месту нахождения древесины - имеются.

4. Возможность самостоятельного ознакомления покупателя с качеством древесины и вывоза ее собственными силами - имеются.

5. Место, сроки подачи заявок на приобретение древесины по всем лотам - по адресу: г.Ульяновск, ул.Островского, д.5, 12 этаж, к. 2, в течение 10 рабочих дней со дня публикации данного сообщения с 10.00 до 17.00 по местному времени.

6. Форма подачи заявки на приобретение древесины (в письменном виде). Заявитель вправе подать только одну заявку (по форме: приложение №1) в отношении каждого лота. Заявка заполняется вручную или с помощью компьютерной техники. Все поля в заявке подлежат обязательному заполнению.

7. Заявка с прилагаемыми документами, поданная на бумажном носителе, должна быть прошита, заверена подписью и (печатно - для юридических лиц) заверена. Заявка может быть направлена почтой или вручена продавцу по расписку.

8. Покупатель в течение 5 рабочих дней со дня его уведомления о признании покупателем представляет продавцу подписанный им проект договора купли-продажи древесины.

9. Проект договора купли-продажи древесины (приложения №2, №3).

10. Срок заключения договора купли-продажи древесины: покупатель в течение 5 рабочих дней со дня его уведомления представляет продавцу подписанный им проект договора купли-продажи древесины. Продавец в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта договора купли-продажи древесины подписывает его и направляет копию покупателю или отклоняет представленный проект договора с указанием причин, если проект договора не соответствует проекту договора купли-продажи, опубликованному в сообщении.

11. Условия и срок вывоза древесины: покупатель древесины обязан вывезти приобретенную древесину в течение 30 дней со дня заключения договора купли-продажи древесины. Ответственность покупателя за невывоз древесины в установленные сроки устанавливается договором купли-продажи древесины.

12. Реквизиты банковского счета продавца: ИНН:7325095632, КПП:732501001, УФК по Ульяновской области (ТУ Росимущества в Ульяновской области, л/с 05681А37820) ГРКЦ ГУ БАНКА России по Ульяновской обл. БИК 0473080001, р/с 40302810800001000001 ОКАТО 73401000000.

13. Информация о проведении аукциона по продаже древесины в случае регистрации 2 и более заявок на ее приобретение: в случае подачи более одной заявки реализация древесины осуществляется путем проведения аукциона в соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 585.

Приложение № 1 к

ПРОДАВЦУ

(полное наименование Продавца)

ЗАЯВКА НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ДРЕВЕСИНЫ

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

далее именуемый Претендент, в лице _____ (фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____ (наименование, дата и номер уполномочивающего документа)

принимая решение о приобретении древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьями 43 - 46 Лесного кодекса Российской Федерации (федерального имущества):

(наименование имущества, его основные характеристики, цена и местонахождение)

обязуюсь:
1) соблюдать в соответствии с Правилами реализации древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьями 43 - 46 Лесного кодекса Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2009 г. № 604 условия перехода права собственности на древесину только после 100 % оплаты стоимости и обязанности вывоза приобретенной древесины в 30 - й срок со дня подписания договора купли - продажи;

2) в случае признания меня покупателем направить Продавцу в течение 5 рабочих дней со дня уведомления о признании покупателем подписанный проект договора купли-продажи древесины, и после получения от продавца подписанного договора купли-продажи древесины произвести 100 % оплату стоимости имущества в сроки и на счет, определяемые договором купли-продажи.

Адрес и банковские реквизиты Претендента (в том числе почтовый адрес для высылки уведомлений о результатах рассмотрения предоставленной Продавцу заявки):

Подпись Претендента (либо его полномочного представителя) _____ (_____)

М.П. «__» _____ 20__ г.

Заявка принята Продавцом:

_____ ч. _____ мин. «__» _____ 20__ г. № _____

Представитель Продавца _____ (_____)

Приложение №2 к

Договор купли-продажи древесины № _____ (для физических лиц)

«__» _____ 201__ г. Территориальное управление Федерального агентства по управлению госу-

дарственным имуществом в Ульяновской области, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице _____, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, при совместном либо отдельном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Продавец продает Покупателю имущество, указанное в Приложении к настоящему Договору (далее - Имущество), а Покупатель приобретает это Имущество в порядке, предусмотренном условиями настоящего Договора.

1.2. Покупатель вывозит Имущество с места хранения: _____

в течение 30 дней со дня подписания настоящего Договора.

После вывоза Имущества Покупателем в сроки, оговоренные настоящим пунктом, Стороны подписывают Акт об отсутствии взаимных претензий по Договору.

1.3. Указанное в пункте 1.1. Имущество является древесиной, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьями 43 - 46 Лесного кодекса Российской Федерации, и продается на основании постановления Правительства Российской Федерации от 23 июля 2009 г. № 604.

2. Цена Договора и порядок оплаты

2.1. Цена Имущества указана в Приложении к настоящему Договору. Цена Имущества указывается без НДС.

2.2. Дополнительно к цене Имущества указанной в пункте. 2.1. настоящего Договора сумма НДС по ставке 18% составляет _____ руб. _____ коп.

2.3. В течение _____ банковского(их) дня(ей) после даты подписания настоящего Договора Покупатель перечисляет Продавцу полную стоимость Имущества, исчисленную на основании пункта. 2.1. и пункта. 2.2., что составляет _____ руб. _____ коп.

Датой оплаты Покупателем Имущества считается дата поступления денежных средств на счет, указанные в пункте 2.4. и пункте 2.5. настоящего Договора.

2.4. Оплата цены Имущества, указанной в пункте 2.1., производится путем перечисления денежных средств по реквизитам (указываются реквизиты счета территориального органа Росимущества, как администратора дохода федерального бюджета по КБК 1671 12 04070 01 0000 120): _____

В графе «Назначение платежа» следует указать: «По договору купли-продажи древесины № _____ от _____ 20__ г.»

2.5. Оплата суммы НДС, указанной в пункте 2.5., производится путем перечисления денежных средств по реквизитам (указываются реквизиты счета, открытого территориальным органом Росимущества для учета средств во временном распоряжении): _____

В графе «Назначение платежа» следует указать: «НДС по договору купли-продажи древесины № _____ от _____ 20__ г.»

3. Переход права собственности
3.1. Право собственности на Имущество переходит к Покупателю после оплаты Покупателем приобретаемого по договору Имущества.

3.2. Перечисленная стоимость Имущества на счет Продавца, Покупатель подтверждает отсутствие претензий к Продавцу по количеству, качеству, ассортименту Имущества и несет всю ответственность за приобретенное имущество.

4. Качество. Гарантии качества

4.1. Качество, состояние и комплектность Имущества, передаваемого по настоящему Договору, проверены Покупателем и известны ему до подписания настоящего Договора. Подписание настоящего Договора означает отсутствие у Покупателя претензий по состоянию, качеству, комплектности и иным характеристикам приобретаемого Имущества, как оговоренным, так и не оговоренным в настоящем Договоре.

4.2. С подписанием настоящего договора Покупатель подтверждает, что удостоверился в надлежащем качестве, количестве, ассортименте Имущества, недостатки у Имущества отсутствуют.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае не исполнения Покупателем обязательств по вывозу Имущества в срок указанный в пункте 1.2. настоящего Договора, последний уплачивает штраф в размере 30 процентов от стоимости имущества.

5.2. В случае просрочки платежей, указанных в пункте 2.3. настоящего Договора, Покупатель уплачивает пеню в размере одного процента от суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки, начиная со дня, следующего за последним днем срока оплаты Имущества, указанного в пункте 2.3. настоящего Договора, до даты фактической оплаты Имущества.

5.3. Перечисление Покупателем штрафных санкций осуществляется по следующим реквизитам (указываются реквизиты счета территориального органа Росимущества, как администратора дохода федерального бюджета): _____

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, прямо или косвенно препятствующих исполнению настоящего Договора, то есть таких обстоятельств, которые независимы от воли Сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения Договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

6.2. К обстоятельствам, указанным в пункте 6.1 настоящего Договора, относятся: война и военные действия, восстание, эпидемия, землетрясения, наводнения, акты органов власти, непосредственно затрагивающие предмет настоящего Договора и другие события, которые компетентный арбитражный суд признает и объявит случаями непреодолимой силы.

6.3. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта Сторона не сообщила о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

6.4. Наступление обстоятельств, предусмотренных настоящей статьёй, при условии соблюдения требований пункта 6.3 настоящего Договора, продлевает срок исполнения договорных обязательств на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для его устранения.

6.5. В случае если обстоятельства, предусмотренные настоящей статьёй, длятся более двух месяцев, Стороны совместно определяют дальнейшую юридическую судьбу настоящего Договора.

7. Порядок изменения, дополнения и расторжения Договора

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

7.2. Досрочное расторжение настоящего Договора может иметь место по соглашению Сторон, либо по основаниям, предусмотренным действующим на территории Российской Федерации гражданским законодательством, с возмещением понесенных убытков.

8. Прочие условия

8.1. Споры и разногласия, возникшие из настоящего Договора или в связи с ним, будут решаться Сторонами путем переговоров. В случае недостижения согласия спор передается на рассмотрение в суд.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон и действует с момента подписания и до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

8.3. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Если одно из положений настоящего Договора будет признано по каким-либо причинам недействительным, недействительность такого положения не влияет на действительность остальных положений Договора в целом.

Адреса и реквизиты сторон:

Продавец	Покупатель
Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Ульяновской области, г. Ульяновск, ул. Островского, д. 5, ИНН7325095632, КПП 732501001, УФК по Ульяновской области (л/с 05681А37820 ТУ Росимущества в Ульяновской области), БИК 047308001, р/с 40302810800001000001, ОКАТО 73401000000	

Приложение №3 к

Договор купли-продажи древесины № _____ (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

«__» _____ 201__ г.

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Ульяновской области, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице _____, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, при совместном либо отдельном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Продавец продает Покупателю имущество, указанное в Приложении к настоящему Договору (далее - Имущество), а Покупатель приобретает это Имущество в порядке, предусмотренном условиями настоящего Договора.

1.2. Покупатель вывозит Имущество с места хранения: _____

в течение 30 дней со дня подписания настоящего Договора.

После вывоза Имущества Покупателем в сроки, оговоренные настоящим пунктом, Стороны подписывают Акт об отсутствии взаимных претензий по Договору.

1.3. Указанное в пункте 1.1. Имущество является древесиной, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьями 43 - 46 Лесного кодекса Российской Федерации, и продается на основании постановления Правительства Российской Федерации от 23 июля 2009 г. № 604.

2. Цена Договора и порядок оплаты

2.1. Цена Имущества указана в Приложении к настоящему Договору. Цена Имущества указывается без НДС.

2.2. Дополнительно к цене Имущества указанной в пункте. 2.1. настоящего Договора сумма НДС по ставке 18% составляет _____ руб. _____ коп.

2.3. В течение _____ банковского(их) дня(ей) после даты подписания настоящего Договора Покупатель перечисляет Продавцу полную стоимость Имущества, указанную в пункте 2.1 настоящего Договора. Датой оплаты Покупателем Имущества считается дата поступления денежных средств на счет, указанные в пункте 2.4 настоящего Договора.

2.4. Оплата цены Имущества, указанной в пункте 2.1., производится путем перечисления денежных средств по реквизитам (указываются реквизиты счета территориального органа Росимущества, как администратора дохода федерального бюджета по КБК 1671 12 04070 01 0000 120): _____

В графе «Назначение платежа» следует указать: «По договору купли-продажи древесины № _____ от _____ 20__ г.»

2.5. Сумма налога, указанного в пункте 2.2 настоящего Договора уплачивается Покупателем самостоятельно в доход федерального бюджета на основании п.3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации.

3. Переход права собственности

3.1. Право собственности на Имущество переходит к Покупателю после оплаты Покупателем приобретаемого по договору Имущества.

3.2. Перечисленная стоимость Имущества на счет Продавца, Покупатель подтверждает отсутствие претензий к Продавцу по количеству, качеству, ассортименту Имущества и несет всю ответственность за приобретенное имущество.

4. Качество. Гарантии качества

4.1. Качество, состояние и комплектность Имущества, передаваемого по настоящему Договору, проверены Покупателем и известны ему до подписания настоящего Договора. Подписание настоящего Договора означает отсутствие у Покупателя претензий по состоянию, качеству, комплектности и иным характеристикам приобретаемого Имущества, как оговоренным, так и не оговоренным в настоящем Договоре.

4.2. С подписанием настоящего договора Покупатель подтверждает, что удостоверился в надлежащем качестве, количестве, ассортименте Имущества, недостатки у Имущества отсутствуют.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае не исполнения Покупателем обязательств по вывозу Имущества в срок указанный в пункте 1.2. настоящего Договора, последний уплачивает штраф в размере 30 процентов от стоимости имущества.

5.2. В случае просрочки платежей, указанных в пункте 2.3. настоящего Договора, Покупатель уплачивает пеню в размере одного процента от суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки, начиная со дня, следующего за последним днем срока оплаты Имущества, указанного в пункте 2.3. настоящего Договора, до даты фактической оплаты Имущества.

5.3. Перечисление Покупателем штрафных санкций осуществляется по следующим реквизитам (указываются реквизиты счета территориального органа Росимущества, как администратора дохода федерального бюджета): _____

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, прямо или косвенно препятствующих исполнению настоящего Договора, то есть таких обстоятельств, которые независимы от воли Сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения Договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

6.2. К обстоятельствам, указанным в пункте 6.1 настоящего Договора, относятся: война и военные действия, восстание, эпидемия, землетрясения, наводнения, акты органов власти, непосредственно затрагивающие предмет настоящего Договора и другие события, которые компетентный арбитражный суд признает и объявит случаями непреодолимой силы.

6.3. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта Сторона не сообщила о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

6.4. Наступление обстоятельств, предусмотренных настоящей статьёй, при условии соблюдения требований пункта 6.3 настоящего Договора, продлевает срок исполнения договорных обязательств на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для его устранения.

6.5. В случае если обстоятельства, предусмотренные настоящей статьёй, длятся более двух месяцев, Стороны совместно определяют дальнейшую юридическую судьбу настоящего Договора.

7. Порядок изменения, дополнения и расторжения Договора

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

7.2. Досрочное расторжение настоящего Договора может иметь место по соглашению Сторон, либо по основаниям, предусмотренным действующим на территории Российской Федерации гражданским законодательством, с возмещением понесенных убытков.

8. Прочие условия

8.1. Споры и разногласия, возникшие из настоящего Договора или в связи с ним, будут решаться Сторонами путем переговоров. В случае недостижения согласия спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон и действует с момента подписания и до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

8.3. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Если одно из положений настоящего Договора будет признано по каким-либо причинам недействительным, недействительность такого положения не влияет на действительность остальных положений Договора в целом.

Адреса и реквизиты сторон:

Продавец	Покупатель
Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Ульяновской области, г. Ульяновск, ул. Островского, д. 5, ИНН7325095632, КПП 732501001, УФК по Ульяновской области (л/с 05681А37820 ТУ Росимущества в Ульяновской области), БИК 047308001, р/с 40302810800001000001, ОКАТО 73401000000	

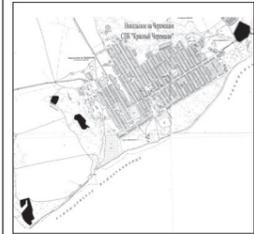
Извещение об определении местоположения земельных участков

Мы, Арина Е. Ю., Колесников И.В., собственники земельных долей, а также Скорняков Ю. В., действующий на основании доверенности от Сергачева М. А., собственника земельной доли в праве общей долевой собственности, на земельные участки, находящиеся в границах СПК «Красный Черемшан» Мелекесского района Ульяновской области, сообщаем о своем намерении выделить земельные участки в счет земельных долей, ориентировочной площадью 30,66 га.

Выкопировка с указанием местоположения земельных участков прилагается.

Компенсация остальным участникам долевой собственности не предусматривается.

Возражения и относительно местоположения определяемого земельного участка просим направлять в письменной форме в течение тридцати дней со дня опубликования данного извещения по адресу: г. Ульяновск, ул. Станкопротейлей, д.12а, тел./факс 68-04-44, 68-02-22.



Извещение

о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Черновой Ольгой Владимировной, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29, (84231 2-31-64) ov.chernova73@mail.ru, выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенного по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Первомайская, 38.

Заказчиком кадастровых работ является Шишанов Ю.А., зарегистрированный по адресу: Ульяновская область, р.п. Чердаклы, ул. Первомайская, 38.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29 31 января 2011 года в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 31 декабря 2010 года по 31 января 2011 года по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Первомайская, 40, с кадастровым номером 73:21:20 02 08:21.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Извещение

о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Черновой Ольгой Владимировной, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29, (84231 2-31-64) ov.chernova73@mail.ru, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка с кадастровым номером 73:21:200508:27, расположенного по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Механизаторов, 1а.

Заказчиком кадастровых работ является Общество с ограниченной ответственностью «Промекс», адрес: Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Академика Павлова, 95а.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29 31 января 2011 года в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п

Информация

Все документы номера
на нашем сайте

Если у вас все дома, звоните на межгород с городского

Звонки в Самарскую область – 1,99 руб./мин.*

*Данное предложение действует при междугородных звонках с домашних телефонов, совершаемых из Ульяновской области в льготное время абонентами-физическими лицами, выбравшими ОАО «Ростелеком» в качестве постоянного оператора междугородной и международной связи с подключением тарифного плана «Ветер перемен». Указанные тарифы включают НДС. Подробности по телефону 8 800 200 00 33 (круглосуточно, звонок по России – бесплатный) или на сайте www.rt.ru

Лицензия №29777 Министерства Российской Федерации по связи и информатизации



8 800 200 00 33 | WWW.RT.RU



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

27 декабря 2010 г. П Р И К А З г. Ульяновск № 06-505

Об установлении тарифа на водоотведение для Закрытого акционерного общества «Ульяновский областной водоканал» на 2011 год

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2008 № 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», на основании Положения о Министерстве экономики Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Согласовать производственную программу в сфере водоотведения Закрытого акционерного общества «Ульяновский областной водоканал» (ЗАО «Ульяновский областной водоканал») с основными показателями, согласно приложению.

2. Утвердить на период действия с 01 февраля 2011 года по 01 февраля 2012 года включительно тариф на водоотведение для ЗАО «Ульяновский областной водоканал» на территории муниципального образования «Город Димитровград» в размере 7,40 руб./куб.м (без НДС).

3. Признать доступность приобретения и оплаты потребителями услуги водоотведения, оказываемой ЗАО «Ульяновский областной водоканал».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики Ульяновской области.

Министр О.В.Асмуц

Приложение
к приказу Министерства экономики
Ульяновской области
от 27 декабря 2010 г. № 06-505

**ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
производственной программы в сфере водоотведения
ЗАО «Ульяновский областной водоканал»**

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единица измерения	Величина показателя
1	2	3	4
1.	Пропущено сточных вод всего (полезный отпуск): в том числе потребителям:	тыс. куб.м	9480,00
1)	- население	тыс. куб.м	5580,00
2)	- бюджетные потребители	тыс. куб.м	480,00
3)	- прочие потребители	тыс. куб.м	3420,00
2.	Расходы на собственные нужды	тыс. куб.м	350,00
3.	Передано сточных вод на очистку другим организациям	тыс. куб.м	9480,00
4.	Товарная продукция (финансовые потребности для реализации производственной программы)	тыс. руб.	70152,00
5.	Себестоимость	тыс. руб.	70057,20
6.	Прибыль	тыс. руб.	94,80
7.	Тариф «Город Димитровград»	руб./куб.м	7,40

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

27 декабря 2010 г. П Р И К А З г. Ульяновск № 06-506

Об установлении тарифа на холодную воду для Закрытого акционерного общества «Ульяновский областной водоканал» на 2011 год

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2008 № 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», на основании Положения о Министерстве экономики Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Согласовать производственную программу в сфере холодного водоснабжения Закрытого акционерного общества «Ульяновский областной водоканал» (ЗАО «Ульяновский областной водоканал») с основными показателями, согласно приложению.

2. Утвердить на период действия с 01 февраля 2011 года по 01 февраля 2012 года

включительно тариф на холодную воду для ЗАО «Ульяновский областной водоканал» на территории муниципального образования «Город Димитровград» в размере 7,97 руб./куб.м (без НДС).

3. Признать доступность приобретения и оплаты потребителями холодной воды, предоставляемой ЗАО «Ульяновский областной водоканал».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики Ульяновской области.

Министр О.В.Асмуц

Приложение
к приказу Министерства экономики
Ульяновской области
от 27 декабря 2010 г. № 06-506

**ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
производственной программы в сфере холодного водоснабжения
ЗАО «Ульяновский областной водоканал»**

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единица измерения	Величина показателя
1	2	3	4
1.	Поднято воды	тыс. куб.м	12180,00
2.	Расходы на собственные нужды	тыс. куб.м	420,00
3.	Полезный отпуск всего:	тыс. куб.м	9200,00
1)	- население	тыс. куб.м	6700,00
2)	- бюджетные потребители	тыс. куб.м	484,00
3)	- прочие потребители	тыс. куб.м	2016,00
4.	Товарная продукция (финансовые потребности для реализации производственной программы)	тыс. руб.	73324,00
5.	Себестоимость	тыс. руб.	73232,00
6.	Прибыль	тыс. руб.	92,00
7.	Тариф	руб./куб.м	7,97

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

27 декабря 2010 г. П Р И К А З г. Ульяновск № 06-507

Об установлении тарифа на очистку сточных вод для Общества с ограниченной ответственностью «Экопром» на 2011 год

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2008 № 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», на основании Положения о Министерстве экономики Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Согласовать производственную программу в сфере очистки сточных вод Общества с ограниченной ответственностью «Экопром» (ООО «Экопром») с основными показателями, согласно приложению.

2. Утвердить на период действия с 01 февраля 2011 года по 01 февраля 2012 года включительно тариф на очистку сточных вод для ООО «Экопром» на территории муниципального образования «Город Димитровград» в размере 4,73 руб./куб.м (без НДС).

3. Признать доступность приобретения и оплаты услуги очистки сточных вод, оказываемой ООО «Экопром».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики Ульяновской области.

Министр О.В.Асмуц

Приложение
к приказу Министерства экономики
Ульяновской области
от 27 декабря 2010 г. № 06-507

**ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
производственной программы в сфере очистки сточных вод ООО «Экопром»**

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единица измерения	Величина показателя
-------	--	-------------------	---------------------

1	2	3	4
1.	Пропущено сточных вод всего (полезный отпуск): в том числе:	тыс. куб.м	15480,0
1)	- население	тыс. куб.м	9880,0
2)	- бюджетные потребители	тыс. куб.м	2178,0
3)	- прочие потребители	тыс. куб.м	3422,0
2.	Расходы на собственные нужды	тыс. куб.м	460,00
3.	Товарная продукция (финансовые потребности для реализации производственной программы)	тыс. руб.	69195,60
4.	Себестоимость	тыс. руб.	73220,40
5.	Прибыль	тыс. руб.	4024,80
6.	Тариф	руб./куб.м	4,73

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

27 декабря 2010 г. П Р И К А З г. Ульяновск № 06-508

Об установлении тарифа на утилизацию (захоронение) твердых бытовых отходов для Общества с ограниченной ответственностью «Экопроект» на 2011 год

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2008 № 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», на основании Положения о Министерстве экономики Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, учитывая, что предприятие применяет упрощенную систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Согласовать производственную программу в сфере утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов Общества с ограниченной ответственностью «Экопроект» (ООО «Экопроект») с основными показателями, согласно приложению.

2. Утвердить на период действия с 27 января 2011 года по 27 января 2012 года включительно тариф на утилизацию (захоронение) твердых бытовых отходов для ООО «Экопроект» на территории муниципального образования «Базарносызганское городское поселение» Базарносызганского района в размере 85,34 руб./куб.м.

3. Признать доступность приобретения и оплаты потребителями услуги утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов для ООО «Экопроект».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики Ульяновской области.

Министр О.В.Асмуц

Приложение
к приказу Министерства экономики
Ульяновской области
от 27 декабря 2010 г. № 06-508

**ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
производственной программы в сфере утилизации (захоронения) твердых бытовых
отходов ООО «Экопроект»**

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единица измерения	Величина показателя
1	2	3	4
1.	Объем размещаемых твердых бытовых отходов всего:	тыс. куб.м	6,4
1)	- от населения	тыс. куб.м	5,35
2)	- от прочих потребителей	тыс. куб.м	0,55
3)	- от бюджетных потребителей	тыс. куб.м	0,50
2.	Товарная продукция (финансовые потребности для реализации производственной программы)	тыс. руб.	546,18
3.	Себестоимость	тыс. руб.	530,27
4.	Прибыль	тыс. руб.	15,91
5.	Тариф	руб./куб.м	85,34