Ульяновская ПРАВДА

www.ulpravda.ru

Основана
3 ноября 1917 года

№ 55 (23.500) ЧЕТВЕРГ, 17 апреля 2014 года

ПРЯМАЯ ЛИНИЯ

17 апреля с 10.00 до 11.00 Департамент государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области проводит «горячую линию» на тему «Стоп! Коррупция!».

Свои вопросы жители региона смогут задать по телефонам: 8 (8422) 41-63-44, 41-06-83.

---

18 апреля с 10.00 до 11.00 Департамент государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области проводит справочно-информационную линию на тему «Предоставление государственных услуг».

По порядку получения юридическими и физическими лицами земельных участков, находящихся в собственности региона под объектами недвижимости, а также по порядку предоставления в аренду земли сельскохозяйственного назначения ульяновцы могут обращаться по телефонам: 8 (8422) 41-88-36, 41-74-95.

По вопросу получения информации из Реестра объектов государственной собственности необходимо звонить по телефону 8 (8422) 41-88-27.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

11 апреля 2014 г. № 121-П

г. Ульяновск

О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 06.07.2012 № 331-П

Правительство Ульяновской области **постановляет:**

Внести в Правила финансового обеспечения оказания высокотехнологичной медицинской помощи гражданам Российской Федерации на территории Ульяновской области, утверждённые постановлением Правительства Ульяновской области от 06.07.2012 № 331-П «О финансовом обеспечении оказания высокотехнологичной медицинской помощи гражданам Российской Федерации на территории Ульяновской области», изменение, исключив из абзаца восьмого пункта 6 слова «, предусмотренных стандартами медицинской помощи, утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения».

**Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов**

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

14 апреля 2014 г. № 8/125-П

г. Ульяновск

О Министерстве экономического развития Ульяновской области

В соответствии со статьёй 6 Закона Ульяновской области от 09.06.2005 № 043-ЗО «О Правительстве Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о Министерстве экономического развития Ульяновской области (приложение № 1).

1.2. Порядок взаимодействия государственных заказчиков Ульяновской области и государственных бюджетных учреждений Ульяновской области с органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для государственных заказчиков Ульяновской области и государственных бюджетных учреждений Ульяновской области (приложение № 2).

1.3. Организационную структуру Министерства экономического развития Ульяновской области (приложение № 3).

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478 «О Министерстве экономики Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 19.02.2008 № 4/70-П «О внесении изменений в Положение о Министерстве экономики Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 10.06.2008 № 12/261-П «О внесении изменений в Положение о Министерстве экономики Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 05.08.2008 № 16/341-П «О внесении изменений в Положение о Министерстве экономики Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 20.03.2009 № 104-П «О внесении изменений в Положение о Министерстве экономики Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 01.04.2009 № 128-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478»;

постановление Правительства Ульяновской области от 24.08.2009 № 321-П «О внесении изменений в Положение о Министерстве экономики Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 25.12.2009 № 426-П «О внесении изменения в Положение о Министерстве экономики Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 03.03.2010 № 72-П «О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478»;

постановление Правительства Ульяновской области от 23.08.2010 № 30/274-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478»;

постановление Правительства Ульяновской области от 19.10.2010 № 38/342-П «О внесении изменений в Положение о Министерстве экономики Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 12.04.2011 № 157-П «О внесении изменений в Положение о Министерстве экономики Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 15.07.2011 № 319-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478»;

постановление Правительства Ульяновской области от 15.11.2011 № 551-П «О внесении изменений в Положение о Министерстве экономики Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 27.12.2011 № 646-П «О внесении изменений в Положение о Министерстве экономики Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 20.04.2012 № 177-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478»;

постановление Правительства Ульяновской области от 19.06.2012 № 292-П «О внесении изменений в Положение о Министерстве экономики Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 18.07.2012 № 355-П «О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478»;

постановление Правительства Ульяновской области от 21.12.2012 № 614-П «Об утверждении Положения о Министерстве стратегического развития и инноваций Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 27.12.2012 № 648-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478»;

постановление Правительства Ульяновской области от 03.04.2013 № 113-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478»;

постановление Правительства Ульяновской области от 10.07.2013 № 286-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478 и признании утратившим силу отдельного положения постановления Правительства Ульяновской области от 01.04.2009 № 128-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 15.11.2013 № 535-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478»;

постановление Правительства Ульяновской области от 19.12.2013 № 615-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478»;

постановление Правительства Ульяновской области от 03.02.2014 № 2/22-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 18 апреля 2014 года.

**Исполняющий обязанности Губернатора - Председателя
Правительства области А.И.Якунин**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 14 апреля 2014 г. № 8/125-П

ПОЛОЖЕНИЕ
о Министерстве экономического развития Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Министерство экономического развития Ульяновской области (далее - Министерство) является исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим реализацию социально-экономической политики, программно-целевого планирования, регулирование цен и тарифов, проведение закупок товаров, работ, услуг (далее - закупки) для обеспечения государственных нужд Ульяновской области, прогнозирование социально-экономического развития Ульяновской области и определение экономических механизмов и методов государственного воздействия на экономику, развитие туризма в Ульяновской области, координацию деятельности исполнительных органов государственной власти в рамках реализации приоритетных национальных проектов в Ульяновской области, применение процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ульяновской области и экспертизы нормативных правовых актов Ульяновской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, формирование и реализацию инвестиционной и инновационной политики Ульяновской области, а также развитие предпринимательства в Ульяновской области.

1.2. Министерство является правопреемником Министерства экономики и планирования Ульяновской области, Министерства стратегического развития и инноваций Ульяновской области по всем правам и обязанностям.

1.3. Министерство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, актами федерального органа исполнительной власти в области регулирования тарифов, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ульяновской области, законами Ульяновской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ульяновской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ульяновской области, а также настоящим Положением и приказами Министерства.

1.4. Министерство осуществляет свою деятельность во взаимодействии с иными исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами государственной власти иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, общественными объединениями и иными организациями в установленном законом порядке.

Министерство взаимодействует с федеральным органом исполнительной власти в области регулирования тарифов и в пределах своих полномочий принимает решения самостоятельно в установленном законом порядке.

1.5. Министерство является юридическим лицом, имеет печать с изображением герба Ульяновской области и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Финансирование Министерства осуществляется за счёт средств областного бюджета Ульяновской области.

1.7. Имущество, учитываемое в смете Министерства и закреплённое за ним в установленном порядке на праве оперативного управления, является государственной собственностью Ульяновской области.

1.8. Место нахождения Министерства: 432017, г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 3.

1.9. Полное наименование Министерства: Министерство экономического развития Ульяновской области.

Сокращённое наименование Министерства: Минэкономразвития Ульяновской области.

2. Функции Министерства

2.1. Министерство реализует на территории Ульяновской области единую государственную политику в сферах разработки и реализации социально-экономической политики, регулирования цен и тарифов, проведения закупок, прогнозирования социально-экономического развития Ульяновской области и определения экономических механизмов и методов государственного воздействия на экономику, а также осуществляет следующие функции:

формирование принципов программно-целевого управления;

социально-экономическое программирование;

социально-экономическое программирование на долгосрочный этап;

макроэкономическое программирование;

региональное программирование на долгосрочный этап;

отраслевое программирование на долгосрочный этап;

социально-экономическое программирование на планируемый год;

общеэкономическое программирование на планируемый год;

региональное программирование на планируемый год;

отраслевое программирование на планируемый год;

управление формированием государственных информационных ресурсов по результатам социально-экономического мониторинга;

координация деятельности исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности на территории Ульяновской области, в части осуществления полномочий Российской Федерации, переданных субъектам Российской Федерации, а также в части осуществления полномочий субъектов Российской Федерации, и органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности на территории муниципального образования, в части осуществления полномочий субъекта Российской Федерации, переданных органам местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, а также уполномоченных на осуществление муниципального контроля, по вопросам представления в установленном порядке форм федерального статистического наблюдения и докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора) на территории Ульяновской области;

содействие в формировании областного бюджета Ульяновской области с учётом социально-экономической стратегии развития Ульяновской области;

осуществление полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для государственных заказчиков Ульяновской области и государственных бюджетных учреждений Ульяновской области;

осуществление полномочий по регулированию контрактной системы в сфере закупок;

обеспечение условий для развития туризма на территории Ульяновской области;

разработка предложений и реализация политики в сфере развития туризма;

формирование региональной инфраструктуры поддержки и развития туризма в Ульяновской области;

регулирование цен (тарифов);

участие в осуществлении регулирования и контроля деятельности субъектов естественных монополий в установленном порядке;

регулирование в установленном порядке цен (тарифов) на продукцию производственного назначения, товары и услуги;

разработка предложений и реализация политики Ульяновской области в инвестиционной, инновационной сферах и сфере развития предпринимательства;

обеспечение условий для развития инвестиционной, инновационной и предпринимательской деятельности на территории Ульяновской области;

разработка концепции региональной инвестиционной политики, определение её целей, задач и приоритетов;

разработка концепции региональной инновационной политики, определение её целей, задач и приоритетов;

разработка концепции региональной политики в сфере развития предпринимательства, определение её целей, задач и приоритетов;

разработка и реализация региональных программ развития инвестиционной, инновационной и предпринимательской деятельности на территории Ульяновской области;

применение процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ульяновской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы нормативных правовых актов Ульяновской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

содействие деятельности некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов инвестиционной, инновационной и предпринимательской деятельности, и структурных подразделений указанных организаций;

сотрудничество с международными организациями и админист-ративно-территориальными образованиями иностранных государств по вопросам развития инвестиционной, инновационной и предпринимательской деятельности в Ульяновской области;

формирование условий для развития инфраструктуры поддержки субъектов инвестиционной, инновационной и предпринимательской деятельности в Ульяновской области;

методическое обеспечение органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и содействие им в разработке и реализации мер по развитию инвестиционной, инновационной и предпринимательской деятельности на территориях муниципальных образований Ульяновской области;

мониторинг финансово-экономического состояния организаций, открытых в рамках реализации инвестиционных проектов, включённых в областной реестр инвестиционных проектов и бизнес-планов.

В области регулирования тарифов основными задачами Министерства являются:

государственное регулирование тарифов на электрическую и тепловую энергию;

достижение баланса экономических интересов производителей и потребителей топливно-энергетических ресурсов;

недопущение установления для отдельных категорий потребителей льготных тарифов на электрическую и тепловую энергию за счёт повышения тарифов на неё для других потребителей;

создание экономических стимулов, обеспечивающих использование энергосберегающих технологий.

2.2. Министерство в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения:

2.2.1. В сфере прогнозирования:

проводит макроэкономический анализ социально-экономического развития Ульяновской области;

формирует прогнозы социально-экономического развития Ульяновской области, отраслей экономики, территорий на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективы;

создаёт системы мер и механизмов для стимулирования увеличения доходной базы консолидированного бюджета Ульяновской области;

внедряет методы индикативного планирования в деятельность исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и содействует органам местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области в установлении системы индикативного управления;

разрабатывает сценарные условия и методические рекомендации по составлению краткосрочных прогнозов.

2.2.2. В сфере стратегического планирования:

организует разработку стратегии социально-экономического развития Ульяновской области с учётом интересов и потенциалов её административно-территориальных единиц;

определяет стратегические направления и этапы социально-экономического развития Ульяновской области, ориентированные на решение задач по улучшению качества жизни населения и обеспечению устойчивого экономического роста;

разрабатывает концепции и планы действий Правительства Ульяновской области по реализации государственной экономической политики;

определяет основные параметры перспективного развития для отраслей экономики и разрабатывает мероприятия по их реализации, осуществляет контроль за их исполнением.

2.2.3. В сфере территориального развития:

проводит комплексный анализ социально-экономического положения территорий;

разрабатывает предложения по формированию и проведению государственной экономической политики, направленной на обеспечение устойчивого развития территорий;

проводит анализ реализации экономического потенциала и доходной базы территорий и подготовку предложений по эффективному их использованию;

подготавливает соглашения о взаимодействии и социально-экономическом сотрудничестве между Правительством Ульяновской области, федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области.

2.2.4. В сфере формирования и развития корпоративных информационных ресурсов и информационно-аналитических систем:

организует информационное взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по вопросам получения информации социально-экономической направленности;

выполняет функции государственного заказчика статистической информации;

формирует информационные ресурсы общего доступа по вопросам социально-экономического развития для исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области;

осуществляет информационно-аналитическое обеспечение деятельности Правительства Ульяновской области в сфере компетенции Министерства.

2.2.5. В сфере программного планирования:

проводит регулярный мониторинг хода выполнения на территории Ульяновской области государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, государственных программ Ульяновской области;

проводит регулярный мониторинг хода выполнения ведомственных целевых программ, оптимизацию ведомственных целевых программ, реализуемых на территории Ульяновской области;

осуществляет подготовку сводной информации о ходе финансирования и реализации государственных программ Российской Федерации на территории Ульяновской области, федеральных целевых программ за счёт средств федерального бюджета;

координирует работу по разработке и реализации государственных программ Ульяновской области, внесению изменений и предложений в установленном порядке по разработке и реализации государственных программ Ульяновской области, а также проводит экспертизу, подготавливает заключения и согласовывает их проекты;

разрабатывает и корректирует перечень государственных программ Ульяновской области;

осуществляет подготовку сводного ежеквартального отчёта о ходе реализации государственных программ Ульяновской области и годового отчёта о ходе реализации и оценке эффективности реализации государственных программ Ульяновской области;

осуществляет методическое обеспечение разработки и реализации государственных программ Ульяновской области;

подготавливает заключения по вопросам эффективности использования бюджетных ассигнований бюджета Ульяновской области, направленных на реализацию государственных программ Ульяновской области;

координирует работу по разработке и реализации ведомственных целевых программ Ульяновской области, внесению изменений и предложений в установленном порядке по разработке и реализации ведомственных целевых программ, а также проводит экспертизу, подготавливает заключения и согласовывает их проекты;

взаимодействует по вопросам подготовки и реализации государственных программ Ульяновской области с федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и должностными лицами;

организует формирование областной адресной инвестиционной программы и мониторинг хода её реализации;

проводит оценку эффективности бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, осуществляемых в форме капитальных вложений в объекты государственной собственности Ульяновской области и муниципальной собственности.

2.2.6. В сфере оценки регулирующего воздействия и экспертизы:

проводит оценку регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ульяновской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, разрабатываемых Министерством;

подготавливает заключения об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ульяновской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

проводит экспертизу нормативных правовых актов Ульяновской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

подготавливает заключения по результатам проведения экспертизы нормативных правовых актов Ульяновской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

организует и проводит публичные обсуждения при проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ульяновской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы нормативных правовых актов Ульяновской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

участвует в публичных консультациях по проектам нормативных правовых актов, разрабатываемым федеральными органами исполнительной власти;

осуществляет функции информационного и организационного обеспечения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ульяновской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы нормативных правовых актов Ульяновской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

взаимодействует по вопросам применения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ульяновской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы нормативных правовых актов Ульяновской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, с федеральными органами исполнительной власти, государственными органами Ульяновской области (должностными лицами государственных органов Ульяновской области), органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области (должностными лицами органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области), организациями, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности.

2.2.7. В сфере закупок для обеспечения государственных нужд Ульяновской области и муниципальных нужд муниципальных образований Ульяновской области:

выступает в качестве органа, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для государственных заказчиков Ульяновской области и государственных бюджетных учреждений Ульяновской области в соответствии с Порядком взаимодействия государственных заказчиков Ульяновской области и государственных бюджетных учреждений Ульяновской области с органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для государственных заказчиков Ульяновской области и государственных бюджетных учреждений Ульяновской области;

осуществляет функции по обеспечению (во взаимодействии с федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок) реализации государственной политики в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Ульяновской области;

осуществляет организацию мониторинга закупок для обеспечения государственных нужд Ульяновской области;

осуществляет методологическое сопровождение государственных заказчиков Ульяновской области и государственных бюджетных учреждений Ульяновской области;

оказывает правовую и методическую помощь органам местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области по вопросам закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципальных образований Ульяновской области;

формирует сводный прогноз объёмов продукции, закупаемой для государственных нужд Ульяновской области и муниципальных нужд муниципальных образований Ульяновской области;

выполняет функции государственного заказчика Ульяновской области.

2.2.8. В сфере регулирования цен и тарифов:

участвует в осуществлении регулирования и контроля деятельности субъектов естественных монополий в установленном порядке;

регулирует в установленном порядке цены (тарифы) на продукцию производственного назначения, товары и услуги;

осуществляет государственное регулирование тарифов на электрическую и тепловую энергию;

участвует в достижении баланса экономических интересов производителей и потребителей топливно-энергетических ресурсов;

участвует в создании экономических стимулов, обеспечении повышения энергетической эффективности систем тепло- и электроснабжения и использования энергосберегающих технологий в процессах использования тепловой энергии (мощности) и электрической энергии (мощности);

устанавливает цены (тарифы) на услуги по передаче электрической энергии по электрическим сетям, принадлежащим на праве собственности или ином законном основании территориальным сетевым организациям, в рамках предельных (минимального и (или) максимального) уровней таких цен (тарифов);

устанавливает сбытовые надбавки гарантирующих поставщиков электрической энергии;

устанавливает тарифы на тепловую энергию (мощность), производимую в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии источниками тепловой энергии с установленной генерирующей мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более, в соответствии с установленными федеральным органом исполнительной власти в области регулирования тарифов в сфере теплоснабжения предельными (минимальным и (или) максимальным) уровнями указанных тарифов;

устанавливает тарифы на тепловую энергию, производимую электростанциями, осуществляющими производство в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, в рамках установленных федеральным органом исполнительной власти в области регулирования тарифов предельных (минимального и (или) максимального) уровней тарифов на тепловую энергию, производимую электростанциями, осуществляющими производство в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии;

устанавливает тарифы на электрическую энергию, поставляемую энергоснабжающими организациями потребителям, в рамках установленных федеральным органом исполнительной власти в области регулирования тарифов предельных (минимального и (или) максимального) уровней тарифов, за исключением электрической энергии, продаваемой по нерегулируемым ценам;

устанавливает цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), поставляемую населению и приравненным к нему категориям потребителей, в рамках установленных федеральным органом исполнительной власти в области регулирования тарифов предельных (минимального и (или) максимального) уровней таких цен (тарифов);

устанавливает розничные цены на газ, реализуемый населению, а также жилищно-строительным кооперативам, товариществам собственников жилья и другим подобным организациям для потребления с использованием местных бытовых приборов, за исключением объёмов газа, используемых для центрального отопления и на коммерческие цели;

устанавливает цены (тарифы) на топливо твёрдое, топливо печное бытовое и керосин, реализуемые гражданам, управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения потребностей граждан в жилых помещениях;

устанавливает цены (тарифы) на социальные услуги, предоставляемые населению государственными и муниципальными учреждениями социального обслуживания по представлению органов социальной защиты населения;

устанавливает цены (тарифы) на перевозки пассажиров и багажа всеми видами общественного транспорта в городском и пригородном сообщении (кроме железнодорожного транспорта);

устанавливает цены (тарифы) на перевозки пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении;

устанавливает цены (тарифы) на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по внутриобластным и межобластным маршрутам, включая такси;

устанавливает цены (тарифы) на перевозки пассажиров и багажа на местных авиалиниях и речным транспортом в местном сообщении и на переправах;

устанавливает размеры сборов, взимаемых Главной государственной инспекцией регионального надзора Ульяновской области;

устанавливает тарифы на услуги организаций коммунального комплекса;

устанавливает цены (тарифы) на транспортные услуги, оказываемые на подъездных железнодорожных путях организациями промышленного железнодорожного транспорта и другими хозяйствующими субъектами независимо от организационно-правовой формы, за исключением организаций федерального железнодорожного транспорта;

представляет в Правительство Ульяновской области предложения об установлении предельного размера платы за проведение технического осмотра, рассчитанного в соответствии с методикой, утверждённой федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять правовое регулирование в сфере государственного регулирования цен (тарифов) на товары (услуги);

устанавливает предельные размеры оптовых и предельные размеры розничных надбавок к фактическим отпускным ценам производителей на лекарственные препараты, включённые в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;

осуществляет регулирование торговых надбавок к цене на продукты детского питания (включая пищевые концентраты);

устанавливает плату за перемещение и хранение задержанного транспортного средства;

осуществляет контроль за применением предельных максимальных цен работ по проведению территориального землеустройства в отношении земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального гаражного или индивидуального жилищного строительства на территории Ульяновской области;

утверждает ставки на техническую инвентаризацию жилищного фонда;

оказывает организационную и методическую помощь органам местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области в вопросах ценообразования, проведении работы по повышению квалификации специалистов в сфере ценообразования;

осуществляет в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, контроль за использованием инвестиционных ресурсов, включённых в регулируемые государством цены (тарифы) в сфере электроэнергетики;

публикует в установленном порядке и направляет до 01 апреля года, следующего за отчётным, в федеральный орган исполнительной власти в области регулирования тарифов отчёт о своей деятельности;

устанавливает предельные индексы изменения установленных тарифов на услуги организаций коммунального комплекса в среднем по муниципальным образованиям Ульяновской области в соответствии с предельными индексами, установленными федеральным органом исполнительной власти в области регулирования тарифов, в случае их установления;

устанавливает нормативы потребления коммунальных услуг потребителями в многоквартирных домах и индивидуальных жилых домах при отсутствии приборов учёта;

заключает соответствующие соглашения с уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в случае одновременного расположения зоны деятельности гарантирующего поставщика электрической энергии на территориях Ульяновской области и других субъектов Российской Федерации;

осуществляет организацию и проведение конкурсов на право осуществления функций гарантирующих поставщиков электрической энергии;

осуществляет контроль деятельности гарантирующих поставщиков электрической энергии;

осуществляет иные функции по регулированию деятельности гарантирующих поставщиков электрической энергии в пределах полномочий, установленных законодательством;

устанавливает плату за технологическое присоединение к электрическим сетям и (или) стандартизированные тарифные ставки, определяющие величину этой платы для территориальных сетевых организаций;

осуществляет контроль за применением территориальными сетевыми организациями платы за технологическое присоединение к электрическим сетям и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих величину этой платы, в том числе урегулирование споров, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

определяет и по согласованию с газораспределительными организациями утверждает специальные надбавки к тарифам на транспортировку газа по газораспределительным сетям, предназначенные для финансирования программ газификации;

согласовывает стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяемых органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области;

представляет в федеральный орган исполнительной власти в области регулирования тарифов обоснованные предложения об установлении предельных (минимального и (или) максимального) уровней тарифов на услуги по передаче электрической энергии по территориальным распределительным сетям организаций, расположенных на территории Ульяновской области, а также предельных уровней тарифов на электрическую и тепловую энергию, поставляемую гарантирующими поставщиками, энергоснабжающими организациями, энергосбытовыми организациями, к числу потребителей которых относится население, потребителям, и информацию по объёмам потребления электрической энергии (мощности) населением в текущем периоде регулирования;

принимает участие в формировании сводного прогнозного баланса производства и поставок электрической энергии (мощности) в пределах Единой энергетической системы России по субъектам Российской Федерации;

участвует в установленном основными положениями функционирования розничных рынков порядке в назначении или замене гарантирующих поставщиков и определении или изменении границ зон их деятельности;

отменяет решения органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, принятые во исполнение переданных им в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочий и противоречащие законодательству Российской Федерации об электроэнергетике или принятые с превышением компетенции, в порядке, предусмотренном Правительством Российской Федерации;

рассматривает в пределах своей компетенции дела об административных правонарушениях и привлекает к ответственности юридических и физических лиц за нарушение законодательства о ценообразовании и государственном регулировании цен, а также за иные правонарушения, рассмотрение дел по которым законодательством отнесено к компетенции органов, осуществляющих государственный контроль за соблюдением порядка ценообразования, и органов, уполномоченных в области государственного регулирования тарифов;

в пределах своей компетенции выдаёт обязательные для исполнения предписания;

выдаёт предписание органу местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области, осуществляющему полномочия в области регулирования тарифов и надбавок организаций коммунального комплекса (далее - орган регулирования муниципального образования Ульяновской области), о досрочном пересмотре установленных в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса» органом регулирования муниципального образования Ульяновской области тарифов на услуги организаций коммунального комплекса и надбавок к тарифам на услуги организаций коммунального комплекса в случае установления их на уровне выше максимальных и (или) ниже минимальных предельных индексов, изменения предельных индексов, установленных Министерством, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством;

обращается в арбитражный суд с заявлением об оспаривании решения органа регулирования муниципального образования Ульяновской области по установлению тарифов на услуги организаций коммунального комплекса и надбавок к тарифам на услуги организаций коммунального комплекса в случае неисполнения указанного предписания до истечения 45-дневного срока со дня выдачи этого предписания;

определяет метод регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса;

устанавливает систему критериев, используемых для определения доступности для потребителей услуг организаций коммунального комплекса;

принимает участие в формировании сводного прогнозного баланса производства и поставок электрической энергии (мощности) в пределах Единой энергетической системы России по субъектам Российской Федерации;

публикует информацию о тарифах на услуги организаций коммунального комплекса, производственных программах организаций коммунального комплекса, а также о результатах мониторинга выполнения производственных программ этих организаций;

утверждает формы, сроки и периодичность представления организациями коммунального комплекса информации, подлежащей свободному доступу, правила заполнения утверждённых в установленном порядке форм конкретными организациями коммунального комплекса и (или) их группами (категориями) в соответствии со стандартами раскрытия информации, утверждёнными Правительством Российской Федерации;

проводит проверки хозяйственной деятельности организаций, осуществляющих деятельность в сфере регулируемого ценообразования;

осуществляет региональный государственный контроль (надзор) за регулируемыми государством ценами (тарифами) в электроэнергетике в части цен (тарифов), регулируемых исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, и за деятельностью гарантирующих поставщиков в части обеспечения надёжного энергоснабжения населения;

контролирует при проведении плановых и внеплановых проверок исполнение иных обязательств, принятых на себя гарантирующими поставщиками электрической энергии в соответствии с законодательством, а также соблюдение гарантирующими поставщиками электрической энергии порядка представления отчётности;

проводит проверки обоснованности установления, применения и изменения цен (тарифов) и надбавок, регулируемых в соответствии с законодательством;

осуществляет региональный государственный контроль (надзор) в области регулирования тарифов и надбавок в коммунальном комплексе в части соблюдения стандартов раскрытия информации организациями коммунального комплекса;

осуществляет контроль за соблюдением стандартов раскрытия информации субъектами естественных монополий в установленном Правительством Российской Федерации порядке в рамках своей компетенции;

устанавливает систему критериев доступности для населения платы за коммунальные услуги;

согласовывает решения об утверждении им тарифов, значения которых выше максимального или ниже минимального предельного уровня, с федеральным органом исполнительной власти в области регулирования тарифов до принятия указанных решений, за исключением случаев, когда такое превышение обусловлено размером инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, утверждённых в порядке, определённом Правительством Российской Федерации;

принимает самостоятельно без согласования с федеральным органом исполнительной власти в области регулирования тарифов решение о превышении предельных уровней, если такое превышение обусловлено размером инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, утверждённых в порядке, определённом Правительством Российской Федерации;

проводит анализ экономической эффективности применения цен (тарифов) на продукцию, товары и услуги, динамики изменения себестоимости и рентабельности продукции, товаров, услуг и цен (тарифов) на них, динамики изменения торговых и снабженческо-сбытовых надбавок на продукцию и товары, влияния цен (тарифов) на экономику хозяйственного комплекса Ульяновской области;

проводит систематический анализ процессов ценообразования в регулируемых отраслях хозяйственного комплекса Ульяновской области и подготовку на этой основе предложений для Правительства Ульяновской области по совершенствованию государственной ценовой политики;

осуществляет мониторинг выполнения производственных программ организаций коммунального комплекса, согласованных Министерством в соответствии с требованиями законодательства о регулировании тарифов организаций коммунального комплекса;

разрабатывает прогнозы динамики цен в регулируемых отраслях хозяйственного комплекса Ульяновской области;

устанавливает требования к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности, в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

определяет размер инвестированного капитала в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

согласовывает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, решение концедента о заключении концессионного соглашения и конкурсную документацию в части долгосрочных параметров регулирования деятельности организаций коммунального комплекса;

осуществляет в установленном порядке урегулирование споров, связанных с применением территориальными сетевыми организациями платы за технологическое присоединение к электрическим сетям и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих величину этой платы;

запрашивает и получает от органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, организаций коммунального комплекса, организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, информацию и необходимые материалы по вопросам установления, изменения и применения тарифов и надбавок, регулируемых в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса» и Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», в формате, определяемом Министерством;

запрашивает и получает от органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области информацию и иные необходимые сведения по вопросам применения предельных индексов для соответствующего муниципального образования Ульяновской области;

осуществляет сбор информации о соответствии размера платы граждан за коммунальные услуги предельным индексам, установленным для соответствующего муниципального образования Ульяновской области;

запрашивает и получает от органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности, информацию и необходимые материалы по вопросам платы граждан за коммунальные услуги, платы граждан за жилое помещение в формате, определяемом Министерством;

осуществляет сбор информации о плате граждан за коммунальные услуги, о плате граждан за жилое помещение, в том числе в рамках государственной информационной системы;

принимает в установленном порядке решения о частичной или полной отмене регулирования тарифов на тепловую энергию (мощность), а также о введении регулирования тарифов в сфере теплоснабжения после отмены регулирования тарифов в сфере теплоснабжения;

принимает решение о выборе метода регулирования тарифов в сфере теплоснабжения с учётом предложений организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения;

устанавливает тарифы на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающими организациями потребителям, другим теплоснабжающим организациям;

устанавливает тарифы на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя;

устанавливает плату за услуги по поддержанию резервной тепловой мощности при отсутствии потребления тепловой энергии;

устанавливает плату за подключение к системе теплоснабжения;

принимает решение о выборе метода регулирования тарифов в сфере теплоснабжения с учётом предложений организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения;

устанавливает повышающие коэффициенты к тарифам в сфере теплоснабжения, применяемые при нарушении режима потребления тепловой энергии или отсутствии коммерческого учёта тепловой энергии, теплоносителя в случае обязательности этого учёта в соответствии с федеральными законами;

осуществляет региональный государственный контроль (надзор) в области регулирования тарифов и надбавок в коммунальном комплексе;

осуществляет в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, контроль за использованием инвестиционных ресурсов, включённых в регулируемые государством цены (тарифы) в сфере теплоснабжения;

осуществляет региональный государственный контроль (надзор) в сферах естественных монополий в части соблюдения требований к установлению и применению цен (тарифов) в регулируемых сферах деятельности в пределах полномочий, предоставленных исполнительным органам государственной власти субъектов Российской Федерации;

осуществляет мониторинг уровня регулируемых в соответствии с Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике» (далее - Федеральный закон «Об электроэнергетике») цен (тарифов) и влияющих на их изменение факторов, а также уровня нерегулируемых цен на электрическую энергию (мощность) в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

запрашивает у органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, и получает от них информацию и необходимые материалы по вопросам установления, изменения и применения цен (тарифов), регулируемых в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», в формате и в сроки, которые определяются Министерством;

запрашивает и получает от органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности, информацию и необходимые материалы по вопросам установления, изменения и применения цен (тарифов), регулируемых в соответствии с Федеральным законом «Об электроэнергетике», определения и применения нерегулируемых цен на электрическую энергию (мощность) по форме, определённой Министерством;

осуществляет сбор информации о ценах (тарифах), установленных и регулируемых в соответствии с Федеральным законом «Об электроэнергетике», о нерегулируемых ценах на электрическую энергию (мощность), об их применении;

осуществляет сбор информации об установленных ценах (тарифах), регулируемых в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», а также об их применении, в том числе в рамках государственной информационной системы;

утверждает нормативы технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям, за исключением тепловых сетей, расположенных в поселениях, городских округах с численностью населения пятьсот тысяч человек и более;

утверждает нормативы удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более;

утверждает нормативы запасов топлива на источниках тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более;

осуществляет региональный государственный контроль (надзор) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения в части обоснованности установления, изменения и применения цен (тарифов);

осуществляет региональный государственный контроль (надзор) за регулируемыми государством ценами (тарифами) в электроэнергетике в части обоснованности величины цен (тарифов) и правильности применения регулируемых им цен (тарифов), использования инвестиционных ресурсов, включаемых в регулируемые им цены (тарифы), применения территориальными сетевыми организациями платы за технологическое присоединение и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих величину этой платы, а также соблюдения стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков;

осуществляет государственный контроль (надзор) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения в части соблюдения стандартов раскрытия информации теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями;

утверждает в соответствии со стандартами раскрытия информации теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями с учётом отраслевых, технологических, структурных, географических и других особенностей деятельности указанных организаций формы предоставления теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями информации, к которой обеспечивается свободный доступ, и правила заполнения теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями форм предоставления информации, утверждённых в установленном порядке;

устанавливает тарифы в сфере водоснабжения и водоотведения;

утверждает производственные программы, разработанные организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

осуществляет контроль за соблюдением стандартов раскрытия информации организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, а также органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющими переданные им полномочия в области регулирования тарифов;

осуществляет выбор методов регулирования тарифов организации, осуществляющей горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение;

осуществляет региональный государственный контроль (надзор) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения;

согласовывает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, решения концедента о заключении концессионного соглашения и конкурсную документацию в части долгосрочных параметров регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения;

утверждает целевые показатели деятельности организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение;

отменяет решения органов местного самоуправления поселений и городских округов Ульяновской области, принятые в соответствии с переданными им полномочиями, если такие решения противоречат законодательству Российской Федерации;

осуществляет контроль за применением предельных максимальных цен кадастровых работ в отношении земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения на территории Ульяновской области;

осуществляет контроль за применением предельных максимальных цен работ по подготовке проекта межевания земельного участка или земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося (находящихся) в долевой собственности;

устанавливает размер платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям и (или) стандартизированные тарифные ставки, определяющие её величину;

устанавливает социальную норму потребления электрической энергии (мощности);

осуществляет региональный государственный контроль за применением цен на лекарственные препараты, включённые в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, организациями оптовой торговли, аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность;

устанавливает тарифы на горячую воду, поставляемую теплоснабжающими организациями с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего теплоснабжения);

осуществляет урегулирование споров, связанных с применением территориальными сетевыми организациями платы за технологическое присоединение к электрическим сетям и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих величину этой платы;

осуществляет контроль за соблюдением организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности, в случае если цены (тарифы) на товары и услуги таких организаций подлежат установлению Министерством, требований о принятии программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности и требований к этим программам, устанавливаемых этими органами применительно к регулируемым видам деятельности указанных организаций.

2.2.9. В сфере координации деятельности исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности на территории Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности на территории муниципального образования, а также уполномоченных на осуществление муниципального контроля, по вопросам представления в установленном порядке форм федерального статистического наблюдения и докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности:

является уполномоченным органом в сфере координации деятельности исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности на территории Ульяновской области, в части осуществления полномочий Российской Федерации, переданных субъектам Российской Федерации, а также в части осуществления полномочий субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности на территории муниципального образования, в части осуществления полномочий субъекта Российской Федерации, переданных органам местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, а также уполномоченных на осуществление муниципального контроля, по вопросам представления в установленном порядке форм федерального статистического наблюдения и докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора) на территории Ульяновской области;

представляет в установленном порядке формы федерального статистического наблюдения об осуществлении регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля на территории Ульяновской области в Министерство экономического развития Российской Федерации;

представляет в установленном порядке сводный доклад об осуществлении на территории Ульяновской области регионального государственного контроля (надзора) уполномоченными исполнительными органами государственной власти Ульяновской области в Министерство экономического развития Российской Федерации;

представляет в установленном порядке сводный доклад об осуществлении на территории Ульяновской области муниципального контроля уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области в Министерство экономического развития Российской Федерации.

2.2.10. В сфере развития туризма:

проводит мониторинг и анализ состояния и тенденций развития туризма в Ульяновской области, а также эффективности мер, направленных на их поддержку;

готовит предложения по совершенствованию деятельности органов государственной власти Ульяновской области в сфере поддержки туризма, по формам и методам государственной поддержки туризма в Ульяновской области;

разрабатывает и обеспечивает реализацию государственных программ Ульяновской области, комплексов мероприятий и проектов по вопросам развития и государственной поддержки туризма;

разрабатывает проекты нормативных правовых актов, направленных на развитие индустрии туризма на территории Ульяновской области;

взаимодействует с органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и организациями в вопросах поддержки и развития туризма;

разрабатывает методические рекомендации для органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области по развитию туризма на территориях муниципальных образований Ульяновской области;

проводит аккредитацию организаций, осуществляющих классификацию объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи.

2.2.11. В сфере формирования и реализации инвестиционной политики:

проводит мониторинг и анализ состояния и тенденций развития инвестиционной деятельности, а также эффективности мер, направленных на её поддержку в Ульяновской области;

осуществляет прогнозирование в сфере инвестиционной деятельности на территории Ульяновской области;

обеспечивает взаимодействие с организациями, планирующими реализацию инвестиционных проектов на территории Ульяновской области;

разрабатывает проекты нормативных правовых актов, направленных на поддержку инвестиционной деятельности на территории Ульяновской области;

обеспечивает формирование и ведение областного реестра инвестиционных проектов и бизнес-планов;

осуществляет подготовку предложений по снижению административных барьеров при осуществлении инвестиционной, инновационной и предпринимательской деятельности;

обеспечивает рассмотрение инвестиционных проектов на предмет присвоения статусов «приоритетный инвестиционный проект Ульяновской области» или «особо значимый инвестиционный проект Ульяновской области» и принятие соответствующих решений Правительством Ульяновской области;

осуществляет в установленном порядке контроль выполнения условий присвоения инвестиционным проектам статусов «приоритетный инвестиционный проект Ульяновской области» и «особо значимый инвестиционный проект Ульяновской области» и обеспечивает принятие Правительством Ульяновской области решений о подтверждении факта завершения таких проектов, приостановления и лишения статусов «приоритетный инвестиционный проект Ульяновской области» и «особо значимый инвестиционный проект Ульяновской области» и прочих решений, связанных с реализацией таких проектов;

осуществляет мониторинг исполнения Программы улучшения инвестиционного климата Ульяновской области на 2013-2017 годы;

обеспечивает сопровождение реализации инвестиционных проектов, включённых в областной реестр инвестиционных проектов и бизнес-планов;

осуществляет обеспечение деятельности Совета по инвестициям Ульяновской области;

является организатором проведения конкурсов инвестиционных проектов с целью предоставления в залог объектов залогового фонда Ульяновской области;

готовит ежегодный публичный доклад Губернатора Ульяновской области об инвестиционном климате и инвестиционной политике Ульяновской области;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области.

2.2.12. В сфере формирования и реализации инновационной политики:

осуществляет разработку проектов нормативных правовых актов по функционированию, развитию и государственному регулированию инновационной деятельности, областных и инновационных программ;

оказывает содействие реализации на территории Ульяновской области государственной политики Российской Федерации в сфере нанотехнологий, проектов создания перспективных нанотехнологий и наноиндустрии, в развитии инновационной инфраструктуры в сфере нанотехнологий;

оказывает содействие развитию межрегионального и международного сотрудничества Ульяновской области в инновационной сфере;

проводит мониторинг и анализ состояния и тенденций развития инновационной деятельности, а также эффективности мер, направленных на её поддержку в Ульяновской области;

осуществляет разработку комплексов мер по созданию экономически выгодных условий для реализации эффективных инновационных проектов и стимулирования инновационной деятельности с привлечением эффективных инвесторов и партнёров;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области.

2.2.13. В сфере развития предпринимательской деятельности на территории Ульяновской области:

проводит мониторинг и анализ состояния и тенденций развития малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области, а также эффективности мер, направленных на их поддержку;

подготавливает предложения по совершенствованию политики органов государственной власти Ульяновской области в сфере поддержки развития малого и среднего предпринимательства, по формам и методам государственной поддержки предпринимательства в Ульяновской области;

разрабатывает и обеспечивает реализацию областных государственных программ, комплексов мероприятий и проектов по вопросам развития и государственной поддержки малого и среднего предпринимательства;

разрабатывает проекты нормативных правовых актов, направленных на стимулирование и развитие предпринимательской деятельности на территории Ульяновской области;

разрабатывает предложения по совершенствованию федеральной, областной и муниципальной нормативной правовой базы, регулирующей деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства;

разрабатывает краткосрочные и перспективные прогнозы функционирования развития малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области;

обеспечивает участие субъектов малого и среднего предпринимательства в реализации областных и федеральных программ и проектов, направленных на развитие предпринимательства;

организует работу по выявлению и устранению административных барьеров, препятствующих развитию малого и среднего предпринимательства на территории Ульяновской области;

оказывает содействие в организации деятельности совещательных и координационных органов в сфере развития малого и среднего предпринимательства;

взаимодействует с органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и организациями в вопросах поддержки и развития предпринимательства;

организует работу по формированию системы информационно-методической и консультационной поддержки предпринимательства, обеспечивающей получение субъектами малого и среднего предпринимательства экономической, статистической, производственно- технологической, правовой и иной информации;

разрабатывает методические рекомендации для органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области по формированию системы поддержки и развития малого и среднего предпринимательства на уровне муниципальных образований Ульяновской области;

содействует формированию и функционированию общественных, некоммерческих и иных организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, организации их взаимодействия с исполнительными органами государственной власти Ульяновской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области;

осуществляет сбор, систематизацию и анализ предложений предпринимателей по вопросам, входящим в компетенцию Министерства;

организует оказание информационно-методической и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области.

2.2.14. В рамках закреплённых функций:

обеспечивает взаимодействие с Министерством экономического развития Российской Федерации, иными органами государственной власти Российской Федерации, осуществляющими деятельность в сфере экономического развития;

координирует деятельность консультативных органов по вопросам осуществления экономической политики;

обеспечивает консультационное, информационное и аналитическое сопровождение социально-экономического развития Ульяновской области, ведение информационных баз данных по вопросам ведения Министерства;

подготавливает соглашения о взаимодействии Правительства Ульяновской области с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области в сфере социально-экономического развития;

выполняет мероприятия по организации работ по мобилизационной подготовке и мобилизации, воинскому учёту, бронированию военнообязанных и созданию условий по защите сведений, составляющих государственную тайну;

разрабатывает административные регламенты предоставления государственных услуг и осуществления государственных функций в пределах полномочий, в том числе административный регламент осуществления регионального государственного контроля (надзора);

в установленном порядке осуществляет оказание бесплатной юридической помощи;

участвует в пределах своей компетенции в разработке мер по обеспечению экономической безопасности и устойчивого развития Ульяновской области;

участвует в установленном порядке в подготовке предложений о назначении и деятельности представителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области в органах управления и ревизионных комиссиях акционерных обществ в сфере инвестиционной, инновационной и предпринимательской деятельности, акции которых находятся в собственности Ульяновской области;

участвует в пределах своей компетенции в вопросах приватизации и управления имуществом, находящимся в собственности Ульяновской области;

осуществляет разработку проектов нормативных правовых актов в сфере осуществления инвестиционной, инновационной и предпринимательской деятельности в Ульяновской области;

участвует в разработке и реализации единой государственной политики, проводимой Правительством Ульяновской области по формированию и увеличению доходной части консолидированного бюджета Ульяновской области, совершенствовании механизмов и форм её реализации в целях устойчивого обеспечения поступлений налоговых и неналоговых платежей в разрезе отраслей экономики и организаций всех форм собственности;

заключает в установленном порядке государственные контракты в сфере закупок для обеспечения нужд Министерства;

осуществляет функции главного распорядителя, включая контроль за целевым расходованием предоставляемых Министерством субсидий, и получателя средств областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных на содержание Министерства и реализацию возложенных на Министерство функций;

осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности подведомственных Министерству учреждений (далее - учреждения) и иных организаций, а также контроль целевого расходования субсидий, предоставляемых им из областного бюджета Ульяновской области на цели развития инвестиционной, инновационной и предпринимательской деятельности;

проводит комплексный анализ, вырабатывает рекомендации и реализует меры по обеспечению устойчивого развития инвестиционной, инновационной и предпринимательской деятельности в Ульяновской области;

формирует прогноз развития инвестиционной, инновационной и предпринимательской деятельности в Ульяновской области;

осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам, отнесённым к компетенции Министерства, в том числе по формированию положительного общественного мнения, отношения к предпринимательской деятельности, разъясняет политику исполнительных органов государственной власти Ульяновской области в вопросах развития предпринимательства;

участвует в пределах своей компетенции в противодействии коррупции;

осуществляет работу по защите сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с задачами и полномочиями Министерства;

заслушивает сообщения руководителей учреждений о ходе исполнения областного бюджета Ульяновской области в части выделенных бюджетных ассигнований;

рассматривает письма и обращения граждан и организаций по вопросам, отнесённым к компетенции Министерства;

готовит и представляет в установленном порядке бухгалтерскую и статистическую отчётность о расходовании бюджетных средств.

2.2.15. Осуществляет полномочия собственника - Ульяновской области.

В отношении учреждений:

подготавливает проекты решений Правительства Ульяновской области о создании, реорганизации и ликвидации учреждений соответствующей отрасли (сферы управления);

осуществляет в соответствии с решениями Правительства Ульяновской области юридические действия, связанные с созданием, реорганизацией и ликвидацией учреждений, осуществляет от имени Ульяновской области функции и полномочия учредителя учреждений соответствующей отрасли (сферы управления), утверждает уставы учреждений;

определяет кадровую политику в отношении учреждений путём назначения руководителей учреждений в установленном порядке, осуществляет контроль выполнения руководителями учреждений условий трудовых договоров;

согласовывает приём на работу заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры;

утверждает сметы доходов и расходов на содержание учреждений, осуществляет контроль их исполнения, организует проведение контрольно-ревизионных проверок финансового состояния учреждений.

В отношении подведомственных акционерных обществ:

вносит в Правительство Ульяновской области предложения о создании, ликвидации, реорганизации и преобразовании акционерных обществ в соответствии с законодательством;

осуществляет согласование позиции Ульяновской области как акционера по вопросам повестки дня заседаний советов директоров и общих собраний акционеров акционерных обществ;

осуществляет подбор кандидатур на должности руководителей акционерных обществ;

в установленном порядке осуществляет контроль за соблюдением руководителями акционерных обществ условий трудовых договоров, своевременной выплатой заработной платы работникам.

Министерство вправе передавать функции, полномочия подведомственным организациям в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Права Министерства

Министерство для осуществления возложенных на него функций имеет право:

осуществлять от имени Ульяновской области по поручению Правительства Ульяновской области функции и полномочия учредителя областных государственных унитарных предприятий, областных государственных учреждений, фондов, автономных некоммерческих организаций и иных юридических лиц;

вносить на рассмотрение Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области предложения по вопросам, отнесённым к инвестиционной, инновационной и предпринимательской деятельности в Ульяновской области;

давать заключения по проектам правовых актов, подготавливаемых другими исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, касающихся вопросов, относящихся к полномочиям Министерства;

запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесённым к компетенции Министерства;

учреждать ведомственные формы поощрения (грамоты, дипломы, благодарственные письма);

организовать выпуск изданий, нормативно-периодических, информационных, справочных, методических и иных материалов, относящихся к компетенции Министерства;

проводить анализ финансово-экономической составляющей инвестиционной, инновационной и предпринимательской деятельности на территории Ульяновской области и разрабатывать соответствующие материалы для подготовки комплексного прогноза социально-экономического развития Ульяновской области на соответствующий период;

осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учёту и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Министерства;

осуществлять иные права в соответствии с законодательством и настоящим Положением.

4. Организация деятельности Министерства

4.1. Министерство возглавляет Министр экономического развития Ульяновской области (далее - Министр), назначаемый и освобождаемый от должности Губернатором Ульяновской области по согласованию с федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по регулированию цен и тарифов.

Министр непосредственно подчиняется заместителю Председателя Правительства Ульяновской области, курирующему соответствующее направление.

Министр имеет двух заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности в порядке, установленном законодательством.

В отсутствие Министра его обязанности исполняет один из заместителей Министра в соответствии с должностным регламентом.

4.2. Министр:

осуществляет руководство деятельностью Министерства на принципах единоначалия и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Министерство задач и функций;

разрабатывает кадровую политику в Министерстве и несёт персональную ответственность за её реализацию;

представляет Министерство в судебных органах, федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, исполнительных органах государственной власти Ульяновской области, органах местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и иных организациях;

вносит в установленном порядке на рассмотрение Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области проекты нормативных правовых актов и распорядительных документов по вопросам, входящим в компетенцию Министерства;

участвует в заседаниях Правительства Ульяновской области, в совещаниях и иных мероприятиях, проводимых Губернатором Ульяновской области и исполнительными органами государственной власти Ульяновской области;

издаёт приказы и распоряжения по вопросам, отнесённым к компетенции Министерства, а также по вопросам организации внутренней работы Министерства;

вносит в установленном порядке предложения о предельной штатной численности и фонде оплаты труда работников Министерства;

вносит предложения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области о государственной гражданской службе по вопросам, связанным с прохождением государственной гражданской службы в Министерстве, в установленном порядке;

ходатайствует о присвоении особо отличившимся сотрудникам Министерства почётных званий Ульяновской области, о награждении их областными наградами и государственными наградами Российской Федерации;

распоряжается в установленном порядке в пределах своей компетенции финансовыми и материальными средствами, выделяемыми для обеспечения деятельности Министерства;

заключает договоры и соглашения, выдаёт доверенности от имени Министерства в соответствии с законодательством;

действует без доверенности от имени Министерства, представляет его интересы в суде, в органах государственной власти Ульяновской области, органах местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и организациях;

организует в соответствии с законодательством работу по обеспечению режима секретности в Министерстве;

обеспечивает противопожарную безопасность и выполнение требований охраны труда в Министерстве;

несёт персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

4.3. Для определения основных направлений деятельности Министерства и принятия решений об утверждении цен (тарифов) и их предельных уровней образуется правление Министерства (далее - правление) общей численностью не более 9 человек.

4.3.1. В состав правления без права передачи полномочий иным лицам входят работники Министерства (не более 7 человек), а при рассмотрении и принятии решений по вопросам регулирования цен (тарифов) в области электроэнергетики - также по одному представителю от Федеральной антимонопольной службы и некоммерческого партнёрства «Совет рынка по организации эффективной системы оптовой и розничной торговли электрической энергией и мощностью».

4.3.2. Министр является председателем правления и утверждает персональный состав правления, а также порядок его деятельности.

4.3.3. Члены правления имеют право на особое мнение по рассматриваемым вопросам, которое вносится в протокол заседания правления.

4.3.4. Члены правления, не являющиеся работниками Министерства, не позднее чем за 10 календарных дней извещаются о проведении заседания правления. По планируемым к рассмотрению вопросам членам правления, не являющимся работниками органа регулирования, в срок не позднее 5 рабочих дней до дня проведения заседания правления представляются на электронном носителе материалы к заседанию правления, включая проект решения об установлении тарифов и (или) их предельных уровней, расчёты и заключения экспертизы, а также пояснительная записка. По запросу члена правления, не являющегося работником Министерства, может быть представлена иная информация с учётом требований законодательства Российской Федерации о коммерческой тайне. По запросу членов правления указанные материалы представляются на бумажном носителе.

4.3.5. Заседание правления считается правомочным, если на нём присутствует более половины его членов, уполномоченных рассматривать соответствующие вопросы.

4.3.6. Решение принимается большинством голосов членов правления, присутствующих на заседании. Голос председателя правления при равенстве голосов является решающим.

4.3.7. Если член правления не может присутствовать на заседании правления, он имеет право заблаговременно представить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании правления и учитывается при определении кворума и голосовании.

4.3.8. Решения правления оформляются протоколами и реализуются правовыми актами Министерства.

4.4. Для подготовки предложений по основным направлениям деятельности в Министерстве создаётся коллегия, основной задачей которой является выработка решений по важнейшим вопросам, связанным с осуществлением функций, возложенных на Министерство.

4.4.1. В состав коллегии входят Министр, заместитель Министра, руководители и иные государственные гражданские служащие структурных подразделений. В состав коллегии по согласованию могут входить руководители других исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, руководители организаций и учёные.

4.4.2. Состав коллегии утверждается распоряжением Министра.

4.4.3. Председателем коллегии является Министр.

4.4.4. По результатам обсуждения вопросов на заседании коллегии принимаются решения. Решения коллегии оформляются протоколами и реализуются, как правило, правовым актом Министерства.

4.5. При Министерстве могут создаваться иные совещательные органы (коллегии, советы, комиссии). Персональный состав совещательных органов и положения о них утверждаются Министром.

4.6. Министерство ведёт бухгалтерский учёт финансово-хозяйственных операций в соответствии с законодательством Российской Федерации, составляет сводный периодический и годовой бухгалтерский отчёты, а также оперативно-статистическую отчётность и представляет их в Правительство Ульяновской области и другие соответствующие органы в установленном порядке.

5. Создание, реорганизация и ликвидация Министерства

Министерство создаётся, реорганизуется и ликвидируется в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 14 апреля 2014 г. № 8/125-П

ПОРЯДОК
взаимодействия государственных заказчиков Ульяновской области и государственных бюджетных учреждений Ульяновской области с органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для государственных заказчиков Ульяновской области и государственных бюджетных учреждений Ульяновской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) и определяет необходимые процедуры взаимодействия органа, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для государственных заказчиков Ульяновской области и государственных бюджетных учреждений Ульяновской области (далее соответственно - уполномоченный орган, заказчики), и заказчиков при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ульяновской области (далее - закупки), финансируемых за счёт средств областного бюджета Ульяновской области и внебюджетных источников.

2. Уполномоченный орган осуществляет следующие функции:

2.1. Определяет поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков способами, предусмотренными Федеральным законом № 44-ФЗ, за исключением закупок, осуществляемых закрытыми способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), путём запроса предложений и закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.2. Принимает решение о создании комиссий по осуществлению закупок (аукционной, конкурсной, котировочной, единой), определяет их состав и порядок работы. В состав аукционной, конкурсной и единой комиссий включаются не менее двух представителей уполномоченного органа, а в состав котировочной комиссии - не менее одного. Представители заказчиков включаются в состав комиссий на основании письменных предложений заказчиков по кандидатурам для включения в состав комиссий. Заказчики могут предложить для включения в состав комиссий как своих сотрудников, так и лиц, не являющихся сотрудниками заказчика.

2.3. Осуществляет выбор оператора электронной площадки для организации и проведения закупок путём аукциона в электронной форме (электронного аукциона).

2.4. Формирует извещения об осуществлении закупки, разрабатывает и утверждает документацию о закупке на основании технико-экономических заданий заказчиков.

2.5. Разрабатывает изменения в извещения об осуществлении закупки, разрабатывает и утверждает изменения в документацию о закупке.

2.6. Формирует извещения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.7. Предоставляет по запросам заинтересованных лиц конкурсную документацию.

2.8. Формирует разъяснения положений конкурсной документации, документации об аукционе.

2.9. Предоставляет разъяснения результатов конкурса, результатов рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок по запросам участников конкурса, запроса котировок.

2.10. Осуществляет размещение в единой информационной системе (до ввода в эксплуатацию единой информационной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг) и (или), в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ, на сайтах операторов электронных площадок извещений об осуществлении закупок, документации о закупках, изменений в извещения об осуществлении закупок, изменений в документацию о закупках, извещений об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя), разъяснений положений конкурсной документации, документации об аукционе, протоколов, составленных при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляемом уполномоченным органом.

2.11. Осуществляет приём заявок на участие в конкурсе, котировочных заявок.

2.12. Осуществляет приём и возврат денежных средств, внесённых в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе.

2.13. Выступает организатором совместных конкурсов или аукционов.

2.14. Осуществляет хранение протоколов, составленных при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), иных документов и материалов в соответствии с законодательством.

3. Заказчик осуществляет следующие функции:

3.1. Направляет уполномоченному органу предложения по кандидатурам для включения в состав комиссий по осуществлению закупок (аукционной, конкурсной, котировочной, единой) согласно пункту 2.2 настоящего Порядка.

3.2. Формирует технико-экономическое задание, которое должно содержать:

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, фамилию, имя, отчество ответственного должностного лица заказчика;

наименование объекта закупки;

способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

информацию о выделении лотов в случае, если заказчиком принято решение о выделении лотов при осуществлении закупки путём проведения конкурса;

начальную (максимальную) цену контракта (лота), цену запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги в случае, если при заключении контракта объём подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, оказанию услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки невозможно определить;

информацию о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчётов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

обоснование начальной (максимальной) цены контракта (лота);

описание объекта закупки, в том числе показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товара, работы, услуги потребностям заказчика;

количество и место доставки товара, являющегося предметом контракта. Место выполнения работы или оказания услуги, являющихся предметом контракта;

сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг;

требования к участникам закупки;

размер обеспечения заявок на участие в закупке;

размер обеспечения исполнения контракта;

критерии оценки заявок на участие в закупке, величины значимости этих критериев;

информацию об условиях, запретах, ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

информацию о предоставлении преимуществ участникам закупок в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

проект контракта (в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам - проект контракта в отношении каждого лота);

информацию о возможности заказчика изменить условия контракта в соответствии с положениями Федерального закона № 44-ФЗ;

информацию о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта;

информацию о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта.

3.3. Утверждает документацию о закупке, изменения в документацию о закупке.

3.4. Принимает решения и извещает уполномоченный орган о необходимости внесения изменений в документацию о закупке, об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с учётом сроков, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ.

3.5. Предоставляет разъяснения положений конкурсной документации, документации об аукционе по запросам уполномоченного органа.

3.6. Направляет:

извещения о проведении запроса котировок не менее чем трём участникам размещения заказа в случае продления срока подачи котировочных заявок;

запрос котировок всем участникам, которые включены в перечень поставщиков, составленный по итогам предварительного отбора.

3.7. При проведении конкурсов в целях обеспечения экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсах, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора участников конкурса, оценки соответствия участников конкурсов дополнительным требованиям заказчик привлекает экспертов, экспертные организации.

3.8. Передаёт протоколы заседаний комиссий по осуществлению закупок и проекты контрактов участнику закупки, с которым заключается контракт, в порядке и сроки, установленные законодательством.

3.9. В порядке и сроки, установленные законодательством, осуществляет все действия по заключению (включая направление проекта контракта), изменению, расторжению контракта по итогам определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.10. В целях своевременного возврата суммы обеспечения заявки на участие в конкурсе извещает уполномоченный орган о заключении контракта в срок не позднее дня, следующего после дня заключения контракта.

4. Проведение процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

4.1. Технико-экономическое задание оформляется на официальном бланке заказчика и представляется на бумажном и электронном носителях в уполномоченный орган.

4.2. Технико-экономическое задание подаётся в уполномоченный орган заблаговременно (с учётом сроков его рассмотрения, проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Максимальный срок рассмотрения технико-экономического задания уполномоченным органом составляет 10 рабочих дней с момента его регистрации.

4.3. Уполномоченный орган по результатам рассмотрения технико-экономического задания возвращает его для доработки в случае непредставления или представления неполной информации, предусмотренной подпунктом 3.2 пункта 3 настоящего Порядка.

4.4. Уполномоченный орган отказывает заказчику в размещении заказа в случае невозможности им доработки в соответствии с требованиями законодательства либо отказа от доработки представленного технико-экономического задания.

4.5. Уполномоченный орган не принимает решения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя), о внесении изменений в документацию о закупке, которые вносятся заказчиком с нарушением сроков, установленных законодательством.

5. Ответственность.

5.1. Должностные лица заказчика несут ответственность за содержание, достоверность и соответствие законодательству сведений, представляемых в составе технико-экономического задания.

5.2. Должностные лица уполномоченного органа в пределах своей компетенции несут ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 14 апреля 2014 г. № 8/125-П

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА
Министерства экономического развития Ульяновской области

1. Министр экономического развития Ульяновской области.
2. Заместитель Министра.
3. Помощник Министра.
4. Департамент инвестиционной политики:
4.1. Отдел инвестиционной политики.
4.2. Отдел развития государственно-частного партнёрства.
4.3. Отдел развития инноваций и предпринимательской деятельности.
5. Департамент административного обеспечения:
5.1. Отдел правового обеспечения и осуществления контроля.
5.2. Отдел бухгалтерского учёта и кадрового обеспечения.
6. Департамент социально-экономического развития:
6.1. Отдел социально-экономического прогнозирования и стратегического планирования.
6.2. Отдел оценки эффективности социально-экономического развития Ульяновской области и муниципальных образований.
7. Департамент программного планирования и оценки регулирующего воздействия:
7.1. Отдел программно-целевых методов управления.
7.2. Отдел оценки регулирующего воздействия.
8. Департамент государственных закупок:
8.1. Отдел торгов.
8.2. Отдел по регулированию контрактной системы.
8.3. Отдел запросов котировок.
9. Департамент по регулированию цен и тарифов:
9.1. Отдел регулирования теплоэнергетики и газоснабжения.
9.2. Отдел ценообразования в непроизводственной сфере.
9.3. Отдел регулирования электроэнергетики.
9.4. Отдел регулирования жилищно-коммунального комплекса.

Сообщение
о наличии предназначенных для передачи в аренду гражданам
и юридическим лицам земельных участков.

В соответствии со ст. 10 Федерального закона от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», ст. 34 Земельного кодекса Российской Федерации Департамент государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области сообщает о наличии предназначенных для передачи в аренду гражданам и юридическим лицам земельного участка с кадастровым номером 73:21:320301:20 общей площадью 2500071 кв. м.

Категория земель - земли сельскохозяйственного назначения.

Разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства.

Местоположение: Ульяновская область, Чердаклинский район, участок №13, в границах СПК им. Калинина

Срок аренды - 10 лет.

Арендная плата устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства Ульяновской области от 25.12.2007 № 510.

Заявления граждан и юридических лиц о предоставлении земельных участков в аренду принимаются в письменном виде в Департаменте государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области (г. Ульяновск, ул. Л. Толстого, 58) в течение месяца со дня опубликования.

В соответствии со ст. 10 Федерального закона от 24.07.2022 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» в случае, если подано два и более заявления о передаче земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в аренду, такие земельные участки предоставляются на торгах (конкурсах, аукционах).

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

31 марта 2014 г. г. Ульяновск № 27-пр

О контрактной службе
в Министерстве финансов Ульяновской области

В соответствии с частью 3 статьи 38 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать в Министерстве финансов Ульяновской области контрактную службу.

2. Утвердить:

2.1. Состав контрактной службы Министерства финансов Ульяновской области.

2.2. Положение о контрактной службе Министерства финансов Ульяновской области.

3. Признать утратившими силу:

приказ Министерства финансов Ульяновской области 01.09.2011 № 52-пр «Об утверждении Порядка организации работы структурных подразделений Министерства финансов Ульяновской области при осуществлении отдельных процедур, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Ульяновской области и нужд Министерства финансов Ульяновской области и исполнением государственных контрактов, гражданско-правовых договоров, заключенных Министерством финансов Ульяновской области»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 12.10.2011 № 60-пр «О внесения изменения в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 01.09.2011 № 52-пр»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 03.05.2012 № 25-пр «О внесения изменений в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 01.09.2011 № 52-пр»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 28.02.2013 № 19-пр «О внесения изменений в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 01.09.2011 № 52-пр»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 03.07.2013 № 40-пр «О внесения изменений в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 01.09.2011 № 52-пр».

4. Настоящий приказ вступает на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением пунктов 1-3 раздела 2 и подпункта 1 пункта 3.1 раздела 3 Положения о контрактной службе Министерства финансов Ульяновской области, вступающих в силу с 1 января 2015 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
Министра финансов области Е.В.Буцкая

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу
Министерства финансов
Ульяновской области
от 31 марта 2014 г. № 27-пр

СОСТАВ
контрактной службы Министерства финансов Ульяновской области

Руководитель контрактной службы:	
Казаков Ю.В.	заместитель министра - директор департамента кассового исполнения областного бюджета, бюджетного учёта и отчётности
Заместитель руководителя контрактной службы:	
Маськов С.Г.	референт отдела бюджетного учёта и отчётности
Работники контрактной службы:	
Галиева Д.А.	ведущий консультант юридического отдела
Егупов С.Ф	директор департамента отраслевого финансирования
Жаринова Л.Л.	директор департамента планирования бюджета
Залалдинов О.А.	начальник отдела государственных заимствований
Морозова Л.К.	начальник группы административного обеспечения экспертно-аналитического отдела
Осина Е.В.	заместитель министра - директор департамента налоговой политики, мониторинга поступлений в областной бюджет и взаимодействия с федеральными структурами и муниципальными образованиями
Плотникова Т.Н.	главный консультант отдела бюджетного отчета и отчётности
Сероус С.А.	начальник отдела информационных систем и защиты информации

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу
Министерства финансов
Ульяновской области
от 31 марта 2014 г. № 27-пр

ПОЛОЖЕНИЕ
о контрактной службе Министерства финансов Ульяновской области

1. Общие положения

1. Положение о контрактной службе (далее - Положение) устанавливает правила организации деятельности контрактной службы Министерства финансов Ульяновской области (далее - контрактная служба) при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Министерства финансов Ульяновской области.

2. Контрактная служба создается в целях обеспечения планирования и осуществления государственным заказчиком - Министерством финансов Ульяновской области (далее - Заказчик) в соответствии со 1 статьёй 38 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Министерства (далее - закупка).

3. Контрактная служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, Типовым положением (регламентом) о контрактной службе, утверждённым приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29.10.2013 № 631 «Об утверждении типового положения (регламента) о контрактной службе», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

4. Основными принципами создания и функционирования контрактной службы при планировании и осуществлении закупок являются:

1) привлечение квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими и практическими знаниями и навыками в сфере закупок;

2) свободный доступ к информации о совершаемых контрактной службой действиях, направленных на обеспечение государственных нужд, в том числе способах осуществления закупок и их результатах;

3) заключение контрактов на условиях, обеспечивающих наиболее эффективное достижение заданных результатов обеспечения государственных нужд;

4) достижение Заказчиком заданных результатов обеспечения государственных нужд.

5. Контрактная служба создаётся без образования отдельного структурного подразделения, путём утверждения постоянного состава работников Заказчика, выполняющих функции контрактной службы.

6. Контрактную службу возглавляет руководитель контрактной службы, а в случае его отсутствия его заместитель.

7. Руководитель контрактной службы не может быть членом комиссии по осуществлению закупок.

8. Должностные обязанности и персональную ответственность работников контрактной службы определяет руководитель контрактной службы.

2. Функциональные обязанности контрактной службы:

Функциональными обязанностями контрактной службы являются:

1) планирование закупок;

2) организация на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

3) обоснование закупок;

4) обоснование начальной (максимальной) цены контракта;

5) обязательное общественное обсуждение закупок;

6) привлечение экспертов, экспертных организаций;

7) взаимодействие с органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для государственных заказчиков Ульяновской области и государственных бюджетных учреждений Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) в соответствии с порядком взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом, утверждённым (далее - Порядок);

8) подготовка и размещение в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система) извещения об осуществлении закупок, осуществляемых закрытыми способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), путём запроса предложений и закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), документации и проектов контрактов по закупкам, осуществляемым закрытыми способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём запроса предложений;

9) подготовка и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами;

10) рассмотрение банковских гарантий и организация осуществления уплаты денежных сумм по банковской гарантии;

11) организация заключения контракта;

12) организация приемки поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее - отдельный этап исполнения контракта), предусмотренных контрактом, включая проведение в соответствии с Федеральным законом экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, обеспечение создания приемочной комиссии;

13) организация оплаты поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;

14) взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта;

15) организация включения в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации о поставщике (подрядчике, исполнителе);

16) направление поставщику (подрядчику, исполнителю) требования об уплате неустоек (штрафов, пеней);

17) участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика и осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы.

3. Функции и полномочия контрактной службы

3.1. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

1) при планировании закупок:

а) разрабатывает план закупок, осуществляет подготовку изменений для внесения в план закупок, размещает в единой информационной системе план закупок и внесенные в него изменения;

б) обеспечивает подготовку обоснования закупки при формировании плана закупок;

в) разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график, размещает в единой информационной системе план-график и внесённые в него изменения;

г) организует утверждение плана закупок, плана-графика;

д) определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при формировании плана-графика закупок;

2) при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

а) выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

б) в целях подготовки документации о закупки формирует технико-экономическое задание в соответствии с Порядком;

в) утверждает документацию о закупке, изменения в документацию о закупке;

г) уточняет в рамках обоснования цены цену контракта и её обоснование в извещениях об осуществлении закупок, приглашениях принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, конкурсной документации, документации об аукционе;

д) уточняет в рамках обоснования цены цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

е) обеспечивает предоставление учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта;

ё) обеспечивает осуществление закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, устанавливает требование о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

ж) подготавливает и направляет уполномоченному органу по его запросу в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации о закупке;

з) привлекает экспертов, экспертные организации;

к) обеспечивает направление необходимых документов для заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам несостоявшихся процедур определения поставщика в установленных Федеральным законом случаях в соответствующие органы, определенные пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закона;

л) обосновывает в документально оформленном отчёте невозможность или нецелесообразность использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цену контракта и иные существенные условия контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;

м) организует включение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участниках закупок, уклонившихся от заключения контрактов;

3) при исполнении, изменении, расторжении контракта:

а) обеспечивает приёмку поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

б) организует оплату поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

в) взаимодействует с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта, применяет меры ответственности, в том числе направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершает иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

г) организует проведение экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, привлекает экспертов, экспертные организации;

д) в случае необходимости обеспечивает создание приемочной комиссии не менее чем из пяти человек для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

е) подготавливает документ о приёмке результатов отдельного этапа исполнения контракта, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги;

ё) размещает в единой информационной системе или до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг отчёт, содержащий информацию об исполнении контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, информацию об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;

ж) организует включение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым контракт был расторгнут по решению суда или в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения контракта;

з) составляет и размещает в единой информационной системе отчёт об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

3.2. Контрактная служба осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом, в том числе:

1) организует в случае необходимости консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

2) организует обязательное общественное обсуждение закупки товара, работы или услуги, по результатам которого в случае необходимости осуществляет подготовку изменений для внесения в планы закупок, планы-графики, документацию о закупках или обеспечивает отмену закупки;

3) принимает участие в утверждении требований к закупаемым Заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельным ценам товаров, работ, услуг) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций Заказчика и размещает их в единой информационной системе;

4) участвует в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика, в том числе обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), и осуществляет подготовку материалов для осуществления претензионной работы;

5) разрабатывает проекты контрактов, в том числе типовых контрактов Заказчика, типовых условий контрактов Заказчика;

6) осуществляет проверку банковских гарантий, поступивших в качестве обеспечения исполнения контрактов, на соответствие требованиям Федерального закона;

7) информирует в случае отказа Заказчика в принятии банковской гарантии об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа;

8) организует осуществление уплаты денежных сумм по банковской гарантии в случаях, предусмотренных Федеральным законом;

9) в целях своевременного возврата уполномоченным органом денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки, извещает его о заключении контракта в срок не позднее дня, следующего после дня заключения контракта.

10) организует возврат денежных средств, внесённых в качестве обеспечения исполнения контрактов.

3.3. В целях реализации функций и полномочий, указанных в разделах 2 и 3 настоящего Положения, работники контрактной службы обязаны соблюдать обязательства и требования, установленные Федеральным законом, в том числе:

1) не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) не проводить переговоров с участниками закупок до выявления победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) привлекать в случаях, в порядке и с учетом требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом, к своей работе экспертов, экспертные организации.

3.4. Руководитель контрактной службы:

1) распределяет обязанности между работниками контрактной службы;

2) представляет на рассмотрение Заказчика предложения о назначении на должность и освобождении от должности работников контрактной службы;

3) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом.

3. Ответственность работников контрактной службы

Любой участник закупки, а также осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном Федеральным законом, в контрольный орган в сфере закупок действия (бездействие) должностных лиц контрактной службы, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

03 апреля 2014 г. г. Ульяновск № 28-пр

О закреплении источника доходов областного бюджета Ульяновской области за главным администратором доходов областного бюджета Ульяновской области

В соответствии с пунктом 2 статьи 20 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, **п р и к а з ы в а ю:**

Закрепить за Правительством Ульяновской области (код главного администратора доходов областного бюджета Ульяновской области 203) следующий источник доходов областного бюджета Ульяновской области:

Код классификации доходов бюджетов	Наименование кода дохода бюджета
2 02 02217 02 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку региональных проектов в сфере информационных технологий

Исполняющий обязанности
Министра финансов области Е.В. Буцкая

МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИКИ И ПЛАНИРОВАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

7 апреля 2014 г. г. Ульяновск № 06-65

О внесении изменений в некоторые приказы
Министерства экономики и планирования Ульяновской области

На основании Положения о Министерстве экономики и планирования Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести изменение в пункт 2 приказа Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 24.12.2013 № 06-757 «О плате за технологическое подключение энергетических устройств (энергетических установок) к электрическим сетям Открытого акционерного общества «Ульяновская сетевая компания» и признании утратившим силу пункта 1 приказа Министерства экономики Ульяновской области от 31.01.2013 № 06-23», добавив после слов «приказа Министерства экономики Ульяновской области» слова «от 27.12.2011 № 06-908».

2. Внести изменение в пункт 2 приказа Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 24.12.2013 № 06-756 «О плате за присоединение энергопринимающих устройств (установок) к электрическим сетям Муниципального унитарного предприятия «Ульяновская городская электросеть» и признании утратившим силу пункта 1 приказа Министерства экономики Ульяновской области от 24.01.2013 № 06-16», добавив после слов «приказа Министерства экономики Ульяновской области» слова «от 26.01.2012 № 06-15».

3. Внести изменение в пункт 2 приказа Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 24.12.2013 № 06-754 «О плате за технологическое присоединение энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям филиала Открытого акционерного общества «МРСК Волги» - «Ульяновские распределительные сети» и признании утратившим силу пункта 1 приказа Министерства экономики Ульяновской области от 24.01.2013 № 06-14», добавив после слов «приказа Министерства экономики Ульяновской области» слова «от 27.12.2010 № 06-504».

4. Внести изменение в пункт 2 приказа Министерства экономики Ульяновской области от 24.12.2013 № 06-753 «О плате за технологическое присоединение энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям Закрытого акционерного общества «Авиастар-ОПЭ» и признании утратившим силу пункта 1 приказа Министерства экономики Ульяновской области от 24.01.2013 № 06-12», добавив после слов «приказа Министерства экономики Ульяновской области» слова «от 27.12.2012 № 06-909».

Министр О.В. Асмус

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ПЛАНИРОВАНИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

07 апреля 2014 г. г. Ульяновск № 06-66

О внесении изменений в приказ Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 19.12.2013 № 06-733

На основании Положения о Министерстве экономики и планирования Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, **п р и к а з ы в а ю:**

Внести в приказ Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 19.12.2013 № 06-733 «О признании утратившим силу приказа Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 30.11.2012 № 06-642» следующие изменения:

в названии слова «и планирования» исключить;

в пункте 1 слова «и планирования» исключить.

Министр О.В. Асмус

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ПЛАНИРОВАНИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

08 апреля 2014 г. г. Ульяновск № 06-67

Об установлении тарифов на водоотведение для Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Октябрьское городское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области на 2014-2015 годы

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве экономики и планирования Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоотведения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Октябрьское городское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области (МУП ЖКХ «Быт - Сервис»).

2. Установить на период действия с 01 мая 2014 года по 30 апреля 2015 года включительно тарифы на водоотведение для МУП ЖКХ «Быт-Сервис» на территории муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению № 1.

3. Признать доступность приобретения и оплаты потребителями услуги водоотведения, оказываемой МУП ЖКХ «Быт-Сервис».

4. Опубликовать основные показатели производственной программы в сфере водоотведения МУП ЖКХ «Быт-Сервис», согласно приложению № 2.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики и планирования Ульяновской области.

Министр О.В. Асмус

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
экономики и планирования
Ульяновской области
от 8 апреля 2014 г. № 06-67

Тарифы на водоотведение
для МУП ЖКХ «Быт-Сервис»

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.05.2014 по 30.06.2014	на период с 01.07.2014 по 30.04.2015
1.	С использованием центральной системы водоотведения на территории п. Октябрьский муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» (кроме потребителей указанных в пункте 2 настоящего приложения)		
1.1.	Потребители, кроме населения	19,42	20,44
1.2.	Население	19,42	20,44
2.	С использованием центральной системы водоотведения на территории студенческого городка Ульяновской государственной сельскохозяйственной академии, расположенного на территории муниципального образования «Октябрьское сельское поселение»		
2.1.	Потребители, кроме населения	15,24	16,04
2.2.	Население	15,24	16,04

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
экономики и планирования
Ульяновской области
от 08 апреля 2014 г. № 06-67

Основные показатели
производственной программы в сфере водоотведения
МУП ЖКХ «Быт-Сервис»

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единица измерения	Величина показателя на период регулирования
1	2	3	4
1.	С использованием центральной системы водоотведения на территории п. Октябрьский муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» (кроме потребителей указанных в пункте 2 настоящего приложения)		
1.1.	Объём отведенных стоков	тыс. куб. м	128,30
1.2.	Объём отведенных стоков, пропущенный через очистные сооружения	тыс. куб. м	128,30
1.3.	Объём реализации товаров и услуг всего, в том числе по потребителям:	тыс. куб. м	128,30
1.3.1	- населению	тыс. куб. м	128,30
1.3.2	- бюджетным потребителям	тыс. куб. м	0,0
1.3.3	- прочим потребителям	тыс. куб. м	0,0
2.	С использованием центральной системы водоотведения на территории студенческого городка Ульяновской государственной сельскохозяйственной академии, расположенного на территории муниципального образования «Октябрьское сельское поселение»		
2.1.	Объём отведенных стоков	тыс. куб. м	166,70
2.2.	Объём отведенных стоков, пропущенный через очистные сооружения	тыс. куб. м	166,70
2.3.	Объём реализации товаров и услуг всего, в том числе по потребителям:	тыс. куб. м	166,70
2.3.1	- населению	тыс. куб. м	75,00
2.3.2	- бюджетным потребителям	тыс. куб. м	91,70
2.3.3	- прочим потребителям	тыс. куб. м	0,0

МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИКИ И ПЛАНИРОВАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

8 апреля 2014 г. г. Ульяновск № 06-68

Об установлении тарифа на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Теплоком-К», на 2014-2015 годы

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом ФСТ России от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве экономики и планирования Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Общества с ограниченной ответственностью «Теплоком-К» (ООО «Теплоком-К»).

2. Установить на период действия с 01 мая 2014 года по 30 апреля 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для ООО «Теплоком-К» с календарной разбивкой, согласно приложению № 1.

3. Признать доступность приобретения и оплаты потребителями питьевой воды (питьевого водоснабжения), поставляемой ООО «Теплоком-К».

4. Опубликовать основные показатели производственной программы в сфере холодного водоснабжения ООО «Теплоком-К», согласно приложению № 2.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики и планирования Ульяновской области.

Министр О.В. Асмус

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
экономики и планирования
Ульяновской области
от 8 апреля 2014 г. № 06-68

Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для ООО «Теплоком-К»

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.05.2014 по 30.06.2014	на период с 01.07.2014 по 30.04.2015
1.	Абоненты на территории муниципального образования «Красногуляевское городское поселение»		
1.1.	Потребители, кроме населения	15,80	16,63
1.2.	Население	15,80	16,63
2.	Абоненты на территории муниципального образования «Тушнинское сельское поселение»		
2.1.	Потребители, кроме населения	10,19	10,72
2.2.	Население	10,19	10,72

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
экономики и планирования
Ульяновской области
от 8 апреля 2014 г. № 06-68

Основные показатели
производственной программы в сфере холодного водоснабжения
ООО «Теплоком-К»

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единица измерения	Величина показателя на период регулирования
1	2	3	4
1.	Абоненты на территории муниципального образования «Красногуляевское городское поселение»		
1.1.	Объём выработки воды	тыс. куб. м	317,62
1.2.	Объём воды, используемой на собственные нужды	тыс. куб. м	0,0
1.3.	Объём отпуска в сеть	тыс. куб. м	317,62
1.4.	Объём потерь	тыс. куб. м	63,62
1.5.	Уровень потерь к объёму отпущенной воды в сеть	%	20,00
1.6.	Объём реализации товаров и услуг всего, в том числе по потребителям:	тыс. куб. м	254,00
1.6.1	- населению	тыс. куб. м	108,00
1.6.2	- бюджетным потребителям	тыс. куб. м	6,00
1.6.3	- прочим потребителям	тыс. куб. м	140,00
2.	Абоненты на территории муниципального образования «Тушнинское сельское поселение»		
2.1.	Объём выработки воды	тыс. куб. м	163,00
2.2.	Объём воды, используемой на собственные нужды	тыс. куб. м	0,0
2.3.	Объём отпуска в сеть	тыс. куб. м	163,00
2.4.	Объём потерь	тыс. куб. м	33,00
2.5.	Уровень потерь к объёму отпущенной воды в сеть	%	20,00
2.6.	Объём реализации товаров и услуг всего, в том числе по потребителям:	тыс. куб. м	130,00
2.6.1	- населению	тыс. куб. м	100,00
2.6.2	- бюджетным потребителям	тыс. куб. м	7,00
2.6.3	- прочим потребителям	тыс. куб. м	23,00

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ПЛАНИРОВАНИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

9 апреля 2014 г. г. Ульяновск № 06-69

О внесении изменений в приказ Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 14.02.2014 № 06-32

На основании Положения о Министерстве экономики и планирования Ульяновской области, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, **п р и к а з ы в а ю:**

Внести изменение в приказ Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 14.02.2014 № 06-32 «Об утверждении тарифов на железнодорожные перевозки пассажиров (перевозку пассажиров железнодорожным транспортом) в пригородном сообщении на территории Ульяновской области, оказываемые Открытым акционерным обществом «Башкортостанская пригородная пассажирская компания»», заменив слова «Министерстве экономики» словами «Министерстве экономики и плани-рования».

Министр О.В. Асмус

ИЗВЕЩЕНИЕ

19 мая 2014 года в 11 час. 00 мин. Департамент государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области (г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, 58) проводит аукцион на право заключения договоров аренды земельных участков

№ лота	Наименование, местоположение, целевое назначение, кадастровый номер земельного участка	Площадь земельного участка, кв.м.; - сведения о границах; - сведения об обременениях	Срок действия договора аренды	Разрешенное использование земельного участка	Способ продажи	- Начальная цена предмета аукциона, руб. (начальный размер годовой арендной платы); - Сумма задатка, руб.; - Шаг аукциона, руб.	Наименование органа государственной власти, принявшего решение о проведении торгов на право заключения договора аренды земельных участков, реквизиты данного решения
1	Земельный участок из земель населенных пунктов, кадастровый номер 73:04:030108:279, расположенный по адресу: Ульяновская область, г. Инза, ул. Ульяновская	- 3550 - границы земельного участка обозначены в кадастровом паспорте земельного участка - нет	3 года	для строительства производственных объектов	Аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о размере арендной платы	107600,00 21520,00 5380,00	Правительство Ульяновской области приняло распоряжение от 01.04.2013 № 212-пр «Об аукционе по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков».

Организатор аукциона: Департамент государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области. Адрес: 432017, Ульяновская область, город Ульяновск, улица Льва Толстого, д. 58. Адрес электронной почты: kugi@ulgov.ru. Номер контактного телефона (8422) 41-88-36

Ознакомиться с условиями подключения к сетям инженерно-технического обеспечения можно у организатора аукциона с 17 апреля 2014 по 8 мая 2014 включительно в рабочие дни и часы с 9 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. и с 14 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

Заявки принимаются в Департаменте государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области по адресу: город Ульяновск, улица Льва Толстого, д. 58, каб. 4 с 17 апреля 2014 г. по 8 мая 2014 г. включительно в рабочие дни и часы с 9 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. и с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.

Заседание комиссии по проведению торгов по продаже земельных участков либо права на заключение договоров аренды земельных участков

по вопросу рассмотрения заявок и допуска к участию в торгах состоится 14 мая 2014 г. в 15 час. 00 мин. по адресу: город Ульяновск, улица Льва Толстого, д. 58

Начало аукциона - 19 мая 2014 г. в 11 час. 00 мин. по адресу: город Ульяновск, улица Льва Толстого, д. 58 (каб. 20)

Регистрация участников аукциона будет проводиться 19 мая 2014 г. по адресу: город Ульяновск, улица Льва Толстого, д. 58, каб. 4 с 10 час. 00 мин. до 10 час. 55 мин.

Место и срок подведения итогов торгов - 19 мая 2014 г. в 11 час. 00 мин. по адресу: город Ульяновск, улица Льва Толстого, д. 58 (каб. 20).

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ

Участниками аукциона (далее - претенденты) могут быть юридические и физические лица, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие все необходимые документы в соответствии с приведенным ниже перечнем и обеспечившие поступление задатка на счет Организатора аукциона в срок не позднее 8 мая 2014 года.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на заявителе.

Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в торгах в отношении каждого лота.

Для участия в аукционе претендентам необходимо представить в Департамент государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области - Организатору аукциона (г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 58) следующие документы:

- заявка в 2-х экземплярах на участие в аукционе по установленной Организатором аукциона форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- документы, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение претендентом установленной суммы задатка);
- нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент);
- копии документов, удостоверяющих личность, - для физических лиц.

Также представляется опись документов в 2-х экземплярах, подписанная претендентом или его доверенным лицом.

В случае если интересы претендента представляет доверенное лицо, необходимо представить надлежащим образом оформленную доверенность.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов организатором торгов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства РФ.

Порядок внесения задатка и его возврата (публичная оферта для заключения договора о задатке):

Задаток вносится в валюте Российской Федерации единым платежом на расчетный счет Организатора аукциона - Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области р/сч 40302810573082000001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ульяновской области, УФК по Ульяновской области (Департамент государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области л/сч 05682202840), БИК 047308001, ИНН 7303003740, КПП 732501001 и должен поступить на указанный счет в срок не позднее 08 мая 2014 г. В платежном документе в графе «назначение платежа» должна содержаться ссылка на дату проведения аукциона. Задаток служит

обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора аренды земельного участка. Задаток, внесенный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору аренды земельного участка.

Претендент, своевременно подавший заявку на участие в аукционе, отвечающую установленным требованиям, признается участником аукциона только при поступлении задатка на счет Организатора аукциона, что подтверждается выпиской с соответствующего счета (акцепт оферты на заключение договора о задатке).

Задаток возвращается претенденту в следующих случаях и порядке:

- задаток возвращается всем участникам аукциона, кроме победителя, в течение трех банковских дней с даты подписания протокола о результатах аукциона;
- задаток возвращается претенденту, не допущенному к участию в аукционе, в течение банковских трех дней со дня оформления протокола признании претендентов участниками аукциона;
- в случае отзыва заявки претендентом до дня окончания срока приема заявок внесенный задаток возвращается заявителю в течение трех банковских дней со дня регистрации отзыва заявки;
- в случаях отзыва заявки претендентом позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;
- в случае признания аукциона несостоявшимся задаток возвращается всем участникам аукциона в течение трех банковских дней с даты подписания протокола о результатах аукциона;
- в случае принятия решения об отказе организатором аукциона от проведения аукциона, внесенные претендентами задатки возвращаются в трехдневный срок.

В случае, если претендент, признанный победителем аукциона, уклонился от подписания протокола о результатах аукциона либо от заключения договора аренды земельного участка задаток ему не возвращается.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер арендной платы. Протокол о результатах торгов подписывается организатором торгов, аукционистом и победителем торгов в день проведения торгов. В пятидневный срок со дня подписания протокола о результатах аукциона Департамент государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области заключает договор аренды земельного участка с победителем аукциона.

Ознакомиться со сведениями о земельном участке, выставленном на аукцион, времени и порядке осмотра земельного участка можно у Организатора аукциона по адресу: г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 58, каб. № 4 или по телефону (8422) 41-88-36. Адрес электронной почты: kugi@ulgov.ru

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за 3 дня до дня проведения аукциона.

Все вопросы, касающееся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА
И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОЕКТ Д О Г О В О Р А
аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности Ульяновской области

__.__.____ г. Ульяновск № __/__-____

Департамент государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании ст. 65 Земельного кодекса Российской Федерации и протокола рассмотрения результатов торгов от __.__.____ № ____, заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из категории _____ площадью _____ кв.м с кадастровым номером _____, расположенный: _____, для _____.

1.2. В границах земельного участка расположены: _____.

1.3. Наличие ограничений (обременений): _____.

1.4. Наличие препятствующих пользованию недостатков: _____.

1.5. Земельный участок передается Арендатору по подписываемому Сторонами передаточному акту, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Договор заключается на 3 года, определяемый с момента его подписания Сторонами до _____.

2.2. Договор составлен Сторонами в простой письменной форме и, в силу пункта 3 статьи 433 и пункта 2 статьи 609 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также пункта 2 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации, считается заключенным с момента его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области.

2.3. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его неисполнение.

3. АРЕНДНАЯ ПЛАТА И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Размер арендной платы за земельный участок на весь срок действия настоящего Договора составляет _____ (_____) рублей, с учетом внесенного арендатором организатору аукциона задатка.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно с 1 по 10 число месяца, следующего за расчетным. Оплата за декабрь производится с 16 по 25 декабря.

Если последний срок платежа приходиться на нерабочий день, то таковым сроком будет считаться первый рабочий день, следующий за ним.

3.3. Арендная плата вносится Арендатором в УФК по Ульяновской области (Департамент государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области, л/сч 04682202840) ГРКЦ ГУ Банка России по Ульяновской области г. Ульяновск, р/с 40101810100000010003, БИК 047308001, ИНН 7303003740, КПП 732501001, ОКТМО 73701000, код 24011105022020000120, с указанием наименования платежа, даты и № договора аренды.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

4.1. Арендодатель обязан:

4.1.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.1.2. В разумные сроки в письменной форме уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, а также реквизитов для внесения платежей по Договору, указанных в пункте 3.5 Договора.

4.1.3. Передать Арендатору земельный участок в течение пяти дней с момента заключения Договора в состоянии соответствующем условиям Договора и его целевому назначению;

4.2. Арендодатель имеет право:

4.2.1. Требовать от Арендатора использования земельного участка в соответствии с условиями Договора и его целевым назначением.

4.2.2. Требовать изменения или расторжения Договора:

- в связи с существенным или неоднократным нарушением Арендатором условий Договора;
- при использовании Арендатором земельного участка запрещенными способами, приводящими к существенному ухудшению его состояния;
- при использовании Арендатором земельного участка не в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель;
- в иных случаях, предусмотренных Договором и действующим законодательством.

4.2.3. В одностороннем порядке отказаться полностью от исполнения Договора:

в случае нарушения Арендатором сроков внесения арендной платы по Договору более двух раз подряд;

Частичный отказ от исполнения Договора не допускается.

4.2.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением состояния земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также в иных случаях, предусмотренных Договором и действующим законодательством.

4.2.5. На беспрепятственный доступ на территорию земельного участка с целью проверки соблюдения Арендатором условий Договора.

4.3. Арендатор обязан:

4.3.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.3.2. Использовать земельный участок в соответствии с условиями Договора, его целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель, а также разрешенными способами, которые не должны наносить вред окружающей среде.

Соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

Выполнять работы по восстановлению арендуемого земельного участка.

4.3.3. Вносить арендную плату в размере и на условиях, предусмотренных Договором.

4.3.4. Обеспечивать беспрепятственный доступ на земельный участок для инспекционных проверок Арендодателю, а также представителям органов государственного земельного контроля и заинтересованных служб города.

4.3.5. Выполнять требования эксплуатационных служб по эксплуатации подземных и наземных коммуникаций и сооружений, если такие находятся на земельном участке, и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

4.3.6. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим на основании соответствующих решений уполномоченных органов власти геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и иные исследования и изыскания.

4.3.7. В разумные сроки в письменной форме уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.3.8. При прекращении Договора, в течение пяти дней вернуть Арендодателю земельный участок в надлежащем состоянии, позволяющем его дальнейшее использование без дополнительных материальных затрат на восстановление, что подтверждается подписанием Сторонами передаточного акта.

4.4. Арендатор имеет право:

4.4.1. Беспрепятственно использовать земельный участок в соответствии с условиями Договора и его целевым назначением.

4.4.2. Требовать изменения или расторжения Договора, когда:

Арендодатель не предоставляет земельный участок в пользование Арендатору либо создает препятствия для его использования в соответствии с условиями Договора и его целевым назначением;

переданный Арендатору земельный участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении Договора, не были заранее известны Арендатору и не должны были быть обнаружены им во время осмотра земельного участка до заключения Договора.

Договором и действующим законодательством могут предусматриваться и иные основания изменения или расторжения Договора по требованию Арендатора.

4.4.3. На возмещение убытков, причиненных неисполнением Арендодателем своих обязанностей по передаче земельного участка в надлежащем порядке и в состоянии, соответствующем условиям Договора и его целевому назначению, а также в иных случаях, предусмотренных Договором и действующим законодательством.

4.5. Арендатор не в праве (если иное не установлено действующим законодательством):

4.5.1. Передавать земельный участок в субаренду.

4.5.2. Передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим разделом и действующим законодательством.

5.2. Ответственность Сторон за неисполнение Договора, в том числе за нарушение сроков внесения арендной платы, возникает с момента его заключения.

5.3. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду земельного участка, полностью или частично препятствующие пользованию им, которые были оговорены Арендодателем при заключении Договора или были заранее известны Арендатору либо должны были быть обнаружены им во время осмотра земельного участка до заключения Договора.

5.4. При нарушении срока внесения арендной платы по Договору Арендодатель направляет Арендатору письменное уведомление (претензию) с требованием об уплате задолженности. В случае не выполнения данного требования в десятидневный срок Арендодатель вправе обратиться за его удовлетворением в суд.

5.5. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор обязан уплатить Арендодателю пеню в размере 0,04% от общей суммы невнесенной арендной платы за каждый день просрочки платежа.

5.6. За несвоевременный возврат арендованного ранее земельного участка, при прекращении Договора, Арендатор обязан внести арендную плату за все время просрочки, а также уплатить Арендодателю пеню в размере 0,4% от ежемесячно начисляемого размера арендной платы за каждый календарный день просрочки возврата арендованного ранее земельного участка.

5.7. Арендная плата и сумма пеней по Договору в полном объеме вносятся Арендатором в порядке и по реквизитам, указанным в пункте 3.3. Договора.

5.8. Сумма произведенного Арендатором платежа по Договору, недостаточная для исполнения его денежного обязательства в полном объеме, погашает, прежде всего, проценты за просрочку внесения арендной платы, затем - основную сумму задолженности по арендной плате, а в оставшейся части - иные платежи Арендатора по Договору.

5.9. При совершении одной из Сторон иных нарушений, требование об их устранении подлежит исполнению в двадцатидневный срок с момента получения соответствующего письменного уведомления, в противном случае у другой стороны возникает право требовать изменения или расторжения Договора, возмещения понесенных убытков, в том числе и упущенной выгоды, а также совершения иных юридически значимых действий в соответствии с условиями Договора и действующим законодательством.

5.10. Разрешение вопросов об ответственности Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Изменение и расторжение настоящего Договора допускается по соглашению Сторон, если иное не установлено Договором или действующим законодательством.

6.2. Любое изменение Договора, а равно его расторжение, оформляется в письменной форме в соответствии с условиями Договора и действующим законодательством.

6.3. Требование о принудительном изменении или расторжении Договора может быть заявлено одной из Сторон в суд только после получения отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть Договор либо не получения ответа в двадцатидневный срок, а также в случае не достижения между Сторонами соглашения об изменении Договора в течение тридцати дней с момента получения соответствующего предложения.

6.4. Односторонний отказ одной из Сторон от исполнения Договора полностью или частично допускается только в случаях, прямо предусмотренных настоящим Договором. При этом Договор считается соответственно расторгнутым или измененным.

6.5. При одностороннем отказе одной из Сторон от исполнения Договора полностью или частично, Договор считается соответственно расторгнутым или измененным с момента, указанного в письменном уведомлении, направляемом не менее чем за один месяц до предполагаемого момента расторжения или изменения Договора.

6.6. Договор признается действующим до момента окончания исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ ПО ДОГОВОРУ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются путем переговоров и достижения взаимоприемлемого соглашения.

7.2. В случае не достижения между Сторонами соглашения, разрешение возникших споров может быть передано Сторонами в суд по месту нахождения Арендодателя в соответствии с условиями Договора и действующим законодательством.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Обязанность по государственной регистрации в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области настоящего Договора, соответствующих соглашений по нему, иных юридически значимых действий, обеспечительных мер, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством, а также расходы по государственной регистрации в полном объеме возлагаются на Арендодателя.

8.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для хранения каждой из Сторон, и один для передачи в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:	Арендатор:
432063, г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 58 тел. 8 (8422) 41 34 75, факс 8 (8422) 41 63 43 ИНН/КПП 7303003740/732501001, ОГРН 1027301177749	
_____ М.П.	_____ М.П.

Извещение о проведении аукциона

1. Форма проведения торгов: аукцион, открытый по составу участников, открытый по способу подачи предложений о цене, в электронной форме на электронной торговой площадке.

2.Собственник имущества: ОАО «ГНЦ НИИАР».

Место нахождения: Россия, 433510, Ульяновская область, г. Димитровград-10.

Почтовый адрес: Россия, 433510, Ульяновская область, г. Димитровград-10.

Адрес электронной почты: avtyuganova@niiar.ru.

Контактное лицо: Тюганова А.В., юрисконсульт.

Тел. 8 (84235) 6-51-14.

3. Организатор аукциона: ОАО «ГНЦ НИИАР».

Место нахождения: Россия, 433510, Ульяновская область, г. Димитровград-10.

Почтовый адрес: Россия, 433510, Ульяновская область, г. Димитровград-10.

Адрес электронной почты: avtyuganova@niiar.ru.

Контактное лицо: Тюганова А.В., юрисконсульт.

Тел. 8 (84235) 6-51-14.

4. Предмет аукциона: право на заключение договора купли-продажи недвижимого имущества - «Гостиница на 162 места», назначение: нежилое, 4-этажный, общая площадь 3 155,71 кв. м, инв. № по учету ОТИ 995, инв. № по бухгалтерскому учету 55756, лит. А, а, а1, к, п, пр, пр1, адрес объекта: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Гончарова, 13.

- Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для гостиницы, общая площадь 3 011 кв. м, кадастровый (или условный) номер 73:23:012003:10, расположенный по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Гончарова, 13.

- Движимое имущество, находящееся в объекте недвижимого имущества, в составе 201 единиц основных средств, расположенных по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Гончарова, 13.

5. Срок и порядок подачи заявок на участие в аукционе: заявки на участие в аукционе предоставляются на электронную торговую площадку ООО «Фабрикант.ру» www.fabrikant.ru, начиная с даты размещения настоящего извещения и аукционной документации на официальном сайте и на данной ЭТП, в порядке и в соответствии с регламентом работы данной ЭТП, в срок не позднее 8.00 (время московское) 3 июня 2014 года.

Перечень документов, которые должны быть приложены к заявке, изложен в п.2.2 Документации.

6. Условия и сроки оплаты по договору, заключаемому по результатам аукциона, содержатся в проекте договора купли-продажи, являющемся неотъемлемой частью Документации аукциона.

7. Ознакомиться с формой заявки, перечнем документов, подлежащих предоставлению вместе с заявкой, условиями договора купли-продажи, а также иными сведениями о предмете аукциона (аукционной документацией) можно на сайтах: www.rosarom.ru, www.niiar.ru, www.fabrikant.ru с 18 апреля 2014 года по 3 июня 2014 года по адресам Организатора аукциона и Собственника имущества.

Документация находится в открытом доступе, начиная с даты размещения настоящего извещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по следующим адресам www.fabrikant.ru, www.niiar.ru, www.rosarom.ru. Порядок получения документации на электронной торговой площадке ООО «Фабрикант.ру» www.fabrikant.ru определяется правилами электронной торговой площадки.

8. Рассмотрение заявок на участие в аукционе и оформление протокола приема заявок: 4 июня 2014 года в 10.00 (время московское).

9. Место, дата, время проведения аукциона: Аукцион проводится в электронной форме в соответствии с правилами электронной торговой площадки ООО «Фабрикант.ру» www.fabrikant.ru 5 июня 2014 года в 14.00 (время московское).

10. Начальная цена договора, являющегося предметом аукциона: 85 000 000 (восемьдесят пять миллионов) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) - 12 675 508 (двенадцать миллионов шестьсот семьдесят пять тысяч пятьсот восемь) рублей 50 копеек.

11. Шаг аукциона (5% от начальной цены) - 4 250 000 (четыре миллиона двести пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

12. Размер задатка (20% от начальной цены): 17 000000 (семнадцать миллионов) рублей 00 копеек. Задаток подлежит перечислению на расчетный счет ОАО «ГНЦ НИИАР» в срок, не позднее момента подачи заявки на участие в аукционе и считается перечисленным с момента зачисления в полном объеме на указанный расчетный счет.

Реквизиты для перечисления задатка: ИНН 7302040242 КПП 730350001, р/с 40702810669110002436 в отделении № 8588 Сбербанка России г. Ульяновска, к/с 30101810000000000602, БИК 047308602.

13. Аукцион проводится в электронной форме на электронной торговой площадке в порядке, предусмотренном статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, документацией аукциона и в соответствии с правилами работы электронной торговой площадки ООО «Фабрикант.ру» (с указанными правилами можно ознакомиться на сайте: www.fabrikant.ru).

14. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену в соответствии с п. 3 Документации.

15. Срок заключения договора купли-продажи: договор заключается в течение 20 (двадцати) дней, но не ранее 10 (десяти) дней со дня опубликования протокола об итогах аукциона.

16. Любой Претендент, участник аукциона имеет право обжаловать действия (бездействие) организатора аукциона, продавца, комиссии в Центральный арбитражный комитет Госкорпорации «Росатом», если такие действия (бездействия) нарушают его права и законные интересы. Жалоба направляется в Центральный арбитражный комитет Госкорпорации «Росатом» по адресу электронной почты: arbitration@rosatom.ru или почтовому адресу: 119017, г. Москва, ул. Б. Ордынка, д. 24 в соответствии с п. 5 Документации аукциона.

17. Остальные и более подробные условия аукциона содержатся в документации аукциона, являющейся неотъемлемым приложением к данному извещению. Документация аукциона размещена на сайтах: www.fabrikant.ru, www.rosarom.ru, www.niiar.ru.

Итоги проведения торгов по продаже объектов недвижимого имущества, находящихся на праве хозяйственного ведения ОГУП «Имущество» (г. Ульяновск, пр-т Гая, 59а)

(Информационное сообщение - газета «Ульяновская правда» № 34 (23.479) от 11.03.2014 г., официальный сайт «torgi.gov.ru»).

ЛОТ № 1: Статус торгов	Несостоявшийся
Наименование и характеристика имущества	Помещения, назначение: нежилое, общая площадь 347,8 кв. м, номера на поэтажном плане 1-й этаж № 12-17, 27, 44, 49, 2 этаж №1-16, 18-20, 36; помещение. Назначение: нежилое, общая площадь 35,5 в. м, этаж 1, номера на поэтажном плане 40, адрес объекта: г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 28
Покупатель	-
Начальная цена	6 187 000 рублей
Итоги приватизации/продажи	Аукционная комиссия от 14.04.2014 г. приняла решение признать торги по лоту № 1 не состоявшимися в связи с отсутствием заявок.

В извещении о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка, данном в газете «Ульяновская правда» от 18 февраля 2014 года № 23 (23.468) кадастровым инженером ООО «Витан» Коровиной Екатериной Николаевной, квалификационный аттестат № 73-11-57, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 4а, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Ульяновская область, Заволжский район, с/т «Машзавода им. Володарского», сад 6, участок 542 (кадастровый номер 73:24:020206:163), выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка, была допущена ошибка в адресе земельного участка, правильно следует читать: «Ульяновская область, г. Ульяновск, Заволжский район, тер с/т «Завода им. Володарского», сад № 6 (73:24:020206:584) выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка путем раздела земельного участка».

Областное государственное унитарное предприятие «Барышский лесхоз» (Россия, Ульяновская область, Барышский район, г. Барыш, ул. Аптечная, д. 87а) сообщает о проведении торгов по продаже имущества в рамках его ликвидации.

I. Общие положения

1. Организатор торгов (Продавец) - Областное государственное унитарное предприятие «Барышский лесхоз» (Россия, Ульяновская область, Барышский район, г. Барыш, ул. Аптечная, д. 87а).

2. Форма торгов - аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

3. Условия внесения задатка - задаток вносится одним платежом после подписания договора о внесении задатка и должен поступить на счет Продавца не позднее 19 мая 2014 г.

4. Дата начала приема заявок на участие в аукционе - 21 апреля 2014 г.

5. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе - 19 мая 2014 г.

6. Время и место приема заявок: рабочие дни с 8.00 до 12.00 по московскому времени по адресу: 433750, Россия, Ульяновская область, Барышский район, г. Барыш, ул. Аптечная, д. 87а.

Телефоны: 89278211473, 8 (84253) 2-60-64.

7. Подведение итогов приема заявок 20 мая 2014 г. в 11.00 по московскому времени по адресу: 433750, Россия, Ульяновская область, Барышский район, г. Барыш, ул. Аптечная, д. 87а.

Телефоны: 89278211473, 8 (84253) 2-60-64.

8. Дата, время и место проведения торгов 20 мая 2014 года в 12.00 по московскому времени по адресу: 433750, Россия, Ульяновская область, Барышский район, г. Барыш, ул. Аптечная, д. 87а.

Телефоны: 89278211473, 8 (84253) 2-60-64.

II. Основные характеристики, выставляемого на аукцион имущества.

№ лота	Наименование основного средства	Год выпуска	Инвентарный номер	Начальная цена, руб.	шаг аукциона, %
1	Трактор МТЗ-82 Погрузчик копновоз ПКУ-0,8 Итого по лоту:	2007 2006	2101040286 2101040262	256000 33000 289000	5
2	Бензопила HUSQVARNA	2007	01-40357	6500	5
3	Станок деревообрабатывающий	1999	2101040222	1000	5
4	Автомашина УАЗ-315140	1998	01-50354	59000	5
5	Трансформатор	2001	210104233	14000	5
6	Мотоцикл ИЖ-5	2003	2101050235	1200	5
7	Мотоцикл ИЖ-Юпитер-5	1993	1101050130	800	5
8	Мотоцикл ИЖ-7-107	2005	2101050259	5000	5
9	Мотоцикл ИЖ-Ю-4	2004	2101050245	3000	5
10	Мотоцикл «Тула»	2001	2101050243	4000	5
11	Мотоцикл ИЖ-Ю-5	2003	2101050244	4000	5
12	Сварочный выпрямитель ТДМ	2003	2101040195	5200	5
13	Пресс	2000	1101040063	825	5
14	Прицеп ПРТ-10	1998	1101050147	12000	5
15	Прицеп ПРТ-10	1998	1101050156	14400	5
16	Прицеп ПРТ-10	1999	1101050157	18000	5
17	Прицеп ПРТ-10	2005	2101050263	12000	5
18	Прицеп РУМ	2005	2101050252	15000	5

Размер задатка составляет 10% от начальной цены имущества.

Шаг аукциона составляет от начальной цены на повышение - 5%.

III. Требования, предъявляемые к претендентам, на участие в аукционе.

К участию в аукционе допускается юридические и физические лица, предоставившие в оговоренные сроки в информационном сообщении оформленные надлежащим образом следующие документы:

1. Заявку на участие в аукционе по установленной форме.

2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение претендентом задатке в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества в соответствии с договором о задатке, заключенным с продавцом до перечисления денежных средств в порядке, предусмотренном ст. 448 Гражданского кодекса РФ.

3.Опись представленных документов, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часов, минут) приема заявки, удостоверенной подписью Продавца, возвращается претенденту.

4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, оформленную в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством, если заявка подается представителем претендента.

Физические лица представляют надлежащим образом заверенную копию документа, удостоверяющего личность, надлежащим образом заверенную копию свидетельства о присвоении ИНН (при наличии), сведения о банковских реквизитах. Юридические лица дополнительно предоставляют:

1. Надлежащим образом заверенные копии учредительных документов, свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельство о постановке на учет, выписку из ЕГРЮЛ на текущую дату.

2. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендентов.

3. Надлежащим образом оформленные, письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного имущества, если это предусмотрено учредительными документами претендента.

Иностранные физические и юридические лица допускаются к участию в аукционе с соблюдений требований, установленных законодательством Российской Федерации.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.п., не рассматривается. Одно лицо имеет право подать только одну заявку на лот.

Заявки, поступившие после окончания срока приема заявок на участие в аукционе, указанного в информационном сообщении, Продавцом не принимается. Претендент не допускается к участию в аукционе если:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ.
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, либо они оформлены с нарушением требований законодательства РФ.
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществлении таких действий.
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Продавца.

Претендент приобретает статус участника торгов с момента оформления комиссией протокола окончания приема заявок.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены Лота, указанной в извещении о проведении открытого аукциона, на «шаг аукциона», установленным продавцом. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за продаваемое имущество.

В день проведения аукциона комиссией подписывается протокол о результатах торгов, копия протокола выдается победителю торгов.

При невнесении денежных средств на счет Продавца, в счёт оплаты приобретаемого имущества задаток победителю торгов не возвращается.

Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленным законодательством РФ Расходы на оформление права собственности возлагается на покупателя. Продавец оставляет за собой право снять выставленное имущество с торгов.

Договор с победителем аукциона подписывается по истечении 10 дней с момента подписания протокола об итогах проведения аукциона, оплата по договору вносится после его подписания.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируется в соответствии с законодательством РФ.

Получить дополнительную информацию об аукционе и о правилах его проведения, записаться для ознакомления с формами документов документацией, характеризующей предмет торгов, а также для заключения договора о задатке можно по адресу: 433750, Россия, Ульяновская область, Барышский район, г. Барыш, ул. Аптечная, д. 87а. Телефоны: 89278211473, 8 (84253) 2-60-64.

Организатор торгов - ООО «Биржевые технологии Поволжья» сообщает, что торги по продаже имущества ООО «СимбирскМука» (432032, г. Ульяновск, Московское шоссе, д. 52а, ИНН 7327038742, ОГРН 1067327026106) № 251-ОАОФ/2 на ЭТП «Аукцион-центр» признаны несостоявшимися в связи с отсутствием заявок.

Ульяновская ПРАВДА
Адрес редакции, адрес издателя: 432017, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 11.
Тел. приемной 30-15-81. **Тел. рекламного отдела** 41-44-88.
E-mail:ulpravda@mail.ru www.ulpravda.ru
Главный редактор Арановская Ирина Михайловна
Издатель - ОГАУ ИД «Ульяновская правда»
Учредители:
- Министерство внутренней политикиУльяновской области;
- Законодательное собрание Ульяновской области.
Газета зарегистрирована 11 октября 2011 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ульяновской области. ПИ № ТУ 73-00223. Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
Подписные индексы: 31780 «Ульяновская правда» толстушка (вт. птн-.), 54470 «Ульяновская правда» 4-разовый выпуск.
За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. Перепечатка материалов «УП» допустима только с разрешения редакции. Газета отпечатана с готовых файлов заказчика в ОАО «Областная типография «Печатный двор». 432049, г. Ульяновск, ул. Пушкарева, 27. Печать офсетная. Тираж 620 экз. Заказ № 552. Время подписания в печать: по графику - 21.00, фактически - 21.00. Цена свободная.
4 6 0 7 1 4 8 2 2 0 3 5 2