



Основана 3 ноября 1917 года

# Ульяновская ПРАВДА

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

Четверг, 3 апреля 2014 г.  
№ 47 (23.492)

www.ulpravda.ru

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 марта 2014 г. г. Ульяновск № 99-П

**О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 31.10.2012 № 514-П**  
Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**  
Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 31.10.2012 № 514-П «О Правительственной комиссии по рассмотрению жалоб на решения, принятые руководителями исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, предоставляющих государственные услуги» изменение, изложив приложение № 2 в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению Правительства  
Ульяновской области  
от 31 октября 2012 г. № 514-П

**СОСТАВ  
Правительственной комиссии  
по рассмотрению жалоб на решения,  
принятые руководителями исполнительных органов  
государственной власти Ульяновской области, предоставляющих  
государственные услуги**

Председатель Правительственной комиссии	
Якунин А.И.	Первый заместитель Губернатора Ульяновской области - руководитель администрации Губернатора Ульяновской области
Заместитель председателя Правительственной комиссии	
Опенышева С.В.	заместитель Губернатора Ульяновской области
Секретарь Правительственной комиссии	
Гаранин В.И.	начальник управления информационных технологий администрации Губернатора Ульяновской области
Члены Правительственной комиссии:	
Манаковский О.Г.	начальник контрольного управления администрации Губернатора Ульяновской области
Маркин Н.П.	заместитель Председателя Правительства Ульяновской области
Пинков А.П.	первый заместитель Председателя Правительства Ульяновской области
Преображенский А.С.	начальник государственного правового управления администрации Губернатора Ульяновской области
Рябконов А.М.	начальник управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области
Щипанова О.П.	начальник управления делопроизводства и работы с обращениями граждан и организаций администрации Губернатора Ульяновской области.

Независимые эксперты - 3 человека.»

**Губернатор - Председатель  
Правительства области С.И.Морозов**

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 марта 2014 г. г. Ульяновск № 100-П

**О внесении изменений в Положение об Управлении по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области**  
Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**  
Утвердить прилагаемые изменения в Положение об Управлении по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области, утвержденное постановлением Правительства Ульяновской области от 07.02.2012 № 49-П «Об утверждении Положения об Управлении по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области».

**Губернатор - Председатель  
Правительства области С.И.Морозов**

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Ульяновской области  
от 31 марта 2014 г. № 100-П

**ИЗМЕНЕНИЯ  
в Положении об Управлении по обеспечению деятельности  
мировых судей Ульяновской области**

В пункте 4.2 раздела 4:

- 1) дополнить новым подпунктом 4.2.20 следующего содержания:  
«4.2.20. Осуществляет в пределах своих полномочий противодействие коррупции и несёт персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в Управлении.»;
- 2) подпункт 4.2.20 считать подпунктом 4.2.21 соответственно.

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗ

26 марта 2014 г. г. Ульяновск № 24-пр

**О внесении изменений в приказ  
Министерства финансов Ульяновской области  
от 21.12.2007 № 257-пр**

**П р и к а з ы в а ю:**

Внести в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета Ульяновской области, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств областного бюджета Ульяновской области и доведения лимитов бюджетных обязательств, утверждённый приказом Министерства финансов Ульяновской области от 21.12.2007 № 257-пр «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета Ульяновской области, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств областного бюджета Ульяновской области и доведения лимитов бюджетных обязательств», следующие изменения:

- 1) в пункте 2.10 раздела 2:  
в абзаце втором слова «отдела по исполнению сметы расходов» заменить словами «отдела бюджетного учёта и отчётности»;  
в абзаце третьем слова «отдела по исполнению сметы расходов» заменить словами «отдела бюджетного учёта и отчётности»;
- 2) в пункте 4.7 раздела 4:  
в абзаце первом слова «отделом по исполнению сметы расходов» заменить словами «отделом бюджетного учёта и отчётности»;  
в абзаце втором слова «отделе по исполнению сметы расходов» заменить словами «отделе бюджетного учёта и отчётности»;  
в абзаце третьем слова «Отдел по исполнению сметы расходов» заменить словами «Отдел бюджетного учёта и отчётности»;
- 3) в Приложении 3 к Порядку слова «начальник отдела по исполнению сметы расходов Министерства» заменить словами «начальник отдела бюджетного учёта и отчётности Министерства»;
- 4) в Приложении 7 к Порядку слова «начальник отдела по исполнению сметы расходов Министерства» заменить словами «начальник отдела бюджетного учёта и отчётности Министерства».

**Исполняющий обязанности  
Министра финансов области Е.В.Буцкая**

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗ

26 марта 2014 г. г. Ульяновск № 25-пр

**О внесении изменений в приказ  
Министерства финансов Ульяновской области  
от 29.01.2008 № 10-пр**

**П р и к а з ы в а ю:**

Внести в Порядок составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета Ульяновской области в текущем финансовом году», утверждённый приказом Министерства финансов Ульяновской области от 29.01.2008 № 10-пр «Об утверждении порядка составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета Ульяновской области в текущем финансовом году», следующие изменения:

- 1) в пункте 10:  
в абзаце первом слова «отдел анализа и планирования доходов Министерства финансов Ульяновской области (далее - отдел анализа и планирования доходов)» заменить словами «департамент налоговой политики, мониторинга поступлений в областной бюджет и взаимодействия с федеральными структурами и муниципальными образованиями Министерства финансов Ульяновской области (далее - департамент налоговой политики, мониторинга поступлений в областной бюджет и взаимодействия с федеральными структурами и муниципальными образованиями)»;
- 2) в пункте 21:  
в абзаце первом слова «отдел анализа и планирования доходов» заменить словами «департамент налоговой политики, мониторинга поступлений в областной бюджет и взаимодействия с федеральными структурами и муниципальными образованиями»;
- 3) в абзаце первом пункта 25 слова «бюджетно-аналитический отдел» заменить словами «отдел сводного планирования и анализа бюджета»;
- 4) в пункте 26 слова «отделом межбюджетных отношений» заменить словами «структурным подразделением Министерства финансов Ульяновской области, осуществляющим планирование расходов областного бюджета в сфере межбюджетных отношений».

**Исполняющий обязанности  
Министра финансов област Е.В.Буцкая**

**График приёма депутатами-членами  
Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»  
на апрель 2014 года**

**Депутаты Государственной Думы Федерального Собрания РФ,  
Член Совета Федерации ФС РФ**

Ф.И.О. депутата	Дата и время
Бальхин Григорий Артёмович	В период региональной недели
Третьяк Владислав Александрович	В период региональной недели
Савинов Геннадий Александрович	В период региональной недели

**Депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области  
и Ульяновской Городской Думы**

Ф.И.О. депутата	Время приёма
<b>2 апреля (среда)</b>	
Сорокина Елена Алексеевна	11.00-12.00
<b>3 апреля (четверг)</b>	
Антощев Геннадий Анатольевич	10.00-12.00
Родионов Олег Геннадьевич	14.00-16.00
<b>7 апреля (понедельник)</b>	
Абубекаров Алимжан Касымович	16.00-18.00

Ф.И.О. депутата	Время приёма
Калёнов Григорий Викторович	14.00-16.00
<b>8 апреля (вторник)</b>	
Трубчин Валентин Анатольевич	10.00-12.00
<b>9 апреля (среда)</b>	
Беспалова Марина Павловна	14.00-16.00
Соловьёв Геннадий Валерьевич	15.00-17.00
<b>10 апреля (четверг)</b>	
Столяров Пётр Капитонович	11.00-13.00
Любченков Игорь Владимирович	16.00-18.00
<b>14 апреля (понедельник)</b>	
Жуковская-Латышева Лидия Сергеевна	15.00-17.00
Айзатуллина Алсу Феритовна	16.00-18.00
<b>16 апреля (среда)</b>	
Дмитриева Тамара Александровна	15.00-17.00
Слюсаренко Алексей Геннадьевич	14.00-16.00
<b>17 апреля (четверг)</b>	
Мартынов Вадим Станиславович	10.00-12.00
Буланов Игорь Николаевич	14.00-16.00
<b>21 апреля (понедельник)</b>	
Рожков Михаил Юрьевич	10.00-12.00
Ананьев Игорь Викторович	14.00-16.00
<b>22 апреля (вторник)</b>	
Садретдинова Алсу Мубракшевна	16.00-18.00
<b>23 апреля (среда)</b>	
Жиртуев Владимир Викторович	10.00-12.00
Фёдорова Галина Ивановна	14.00-16.00
Толмачёв Андрей Валерьевич	16.00-18.00
<b>24 апреля (четверг)</b>	
Сеюков Руслан Хайдарович	16.00-18.00
<b>25 апреля (пятница)</b>	
Антипов Виктор Петрович	14.00-16.00
<b>29 апреля (вторник)</b>	
Аюпов Ферид Шакирович	14.00-16.00

**График приёмов  
руководителя Региональной общественной приёмной  
Председателя Партии Д.А.Медведева  
на апрель 2014 года**

Дата	Место проведения приёма	Время приёма
8 апреля	Общественная приёмная - депутатский центр Засвияжского Местного отделения Партии (г. Ульяновск, ул. Московское шоссе, д. 53)	15.00-17.00
22 апреля	Региональная общественная приёмная Председателя Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Д.А.Медведева	15.00-17.00

**График тематических приёмов  
на апрель 2014 года**

Дата	Организации (учреждения)	Время приёма
7 апреля	Член Ульяновского регионального отделения «Ассоциация юристов России» <b>Зелимов Вагиз Назырович</b>	10.00-12.00
16 апреля	Член Ульяновского регионального отделения «Ассоциация юристов России» <b>Андреев Вадим Иванович</b>	12.00-14.00
17 апреля	Глава администрации города Ульяновска <b>Панчин Сергей Сергеевич</b>	16.00-18.00

**График выездных приёмов  
на апрель 2014 года**

Дата	Организации (учреждения)	Время приёма
15 апреля	Общественная приёмная - депутатский центр Радищевского Местного отделения УРО ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ», (р.п. Радищево, ул. Кооперативная, д. 3)	10.00-12.00
15 апреля	Общественная приёмная - депутатский центр Старокулаткинского Местного отделения УРО ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ», (р.п. Старая Кулатка, ул. Куйбышева, д. 49)	14.00-16.00

**Врио координатора по работе  
с обращениями граждан В.Е.Долгов**

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА И ТРАНСПОРТА  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

31 марта 2014 года

№ 06-од

г. Ульяновск  
**О внесении изменений в приказ Министерства строительства,  
жилищно-коммунального комплекса и транспорта  
Ульяновской области от 25.02.2014 № 05-од**  
В соответствии со статьёй 30 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Ульяновской области от 22.03.2012 № 129-П «Об

утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Ульяновской области» **п р и к а з ы в а ю:**

1. В разделе «Ульяновский район» приложения к приказу Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области от 25.02.2014 № 05-од «О введении временных ограничений движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Ульяновской области» внести следующие изменения:

- строку 1 исключить;
  - строки 2-7 считать строками 1-6 соответственно.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.  
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора Департамента транспорта Министерства И.Ю.Бычкова.

Исполняющий обязанности Министра  
О.В. Салыган

**СООБЩЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ДРЕВСИНЫ, КОТОРАЯ ПОЛУЧЕНА ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЛЕСОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ЗЕМЛЯХ ЛЕСНОГО ФОНДА, В СООТВЕТСТВИИ СО СТАТЬЯМИ 43-46 ЛЕСНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Ульяновской области сообщает о реализации древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса Российской Федерации.

1. Количество и породный состав древесины, цена:

№ лота	Порода	крупная в м <sup>3</sup>	средняя в м <sup>3</sup>	мелкая в м <sup>3</sup>	дрова в м <sup>3</sup>	итого в м <sup>3</sup>	Стоимость в руб. без учета НДС	Стоимость в руб. с учетом НДС
	Береза	1	3	-	17	21	1 041,40	1 228,85
	Сосна	-	-	-	1	1	12,80	15,11
	Итого	1	3	-	18	22	1 054,20	1 243,96

2. Место нахождения древесины: лесной участок площадью 0,4 га, имеющий местоположение: Ульяновская область, МО «Инзенский» район, Инзенское лесничество, Труслейское лесничество, квартал № 65 выдел 24,27.

3. Наличие подъездных путей или дорог к месту нахождения древесины - имеется.  
4. Возможность самостоятельного ознакомления покупателя с качеством древесины и вывоза ее собственными силами - имеется.

5. Место, сроки подачи заявок на приобретение древесины по всем лотам - по адресу: г. Ульяновск, ул. Гагарина, д.34, 7 этаж, каб.12, в течение 10 рабочих дней со дня публикации данного сообщения с 10.00 до 17.00 по местному времени.

6. Форма подачи заявки на приобретение древесины: в письменном виде.  
Заявитель вправе подать только одну заявку (по форме: приложение №1) в отношении каждого лота. Заявка заполняется вручную или с помощью компьютерной техники. Все поля в заявке подлежат обязательному заполнению.

К заявке прилагаются следующие документы:  
доверенность, выданная лицу, уполномоченному действовать от имени заявителя при подаче заявки, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности;  
копия паспорта заявителя - физического лица;  
копия паспорта уполномоченного представителя заявителя - юридического лица;  
заверенные копии учредительных документов и изменений к учредительным документам заявителя;  
заверенные копии документов, подтверждающие полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

опись всех представленных документов (в двух экземплярах).  
При подаче заявок на несколько лотов в рамках одного информационного сообщения, может быть представлен один пакет документов.

По результатам рассмотрения заявки Продавец регистрирует заявку или отказывает в ее регистрации, если она подана по истечении срока приема заявок, либо не соответствует форме, утвержденной Продавцом. Зарегистрированная заявка является согласием на заключение договора купли-продажи древесины по цене предложения.

Заявка с прилагаемыми документами, поданная на бумажном носителе, должна быть прошита, заверена подписью (и печатью - для юридических лиц) заявителя.

Заявка может быть направлена почтой или вручена продавцу по расписку.  
Покупатель в течение 5 рабочих дней со дня его уведомления о признании покупателем представляет продавцу подписанный им проект договора купли-продажи древесины.

При поступлении одной заявки Покупателем признается лицо, подавшее эту заявку в установленном порядке. О признании его покупателем заявитель получает уведомление способом связи, указанным в заявке.

7. Проект договора купли-продажи древесины (приложения №2, №3).  
8. Срок заключения договора купли-продажи древесины: покупатель в течение 5 рабочих дней со дня его уведомления представляет продавцу подписанный им проект договора купли-продажи древесины. Продавец в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта договора купли-продажи древесины подписывает его и направляет копию покупателю или отклоняет представленный проект договора с указанием причин, если проект договора не соответствует проекту договора купли-продажи, опубликованному в сообщении.

9. Условия и срок вывоза древесины: покупатель древесины обязан вывезти приобретенную древесину в течение 30 дней со дня заключения договора купли-продажи древесины. Ответственность покупателя за невывоз древесины в установленные сроки устанавливается договором купли-продажи древесины.

10. Реквизиты банковского счета продавца: ИНН:7325095632, КПП:732501001, УФК по Ульяновской области (ТУ Росимущества в Ульяновской области л/с 04681А37820) ГРКЦ ГУ БАНКА России по Ульяновской обл. БИК 047308001, р/с 40101810100000010003, ОКТМО 73701000, КБК 16711403013016000440.

11. Информация о проведении аукциона по продаже древесины в случае регистрации 2 и более заявок на ее приобретение: в случае подачи более одной заявки реализация древесины осуществляется путем проведения аукциона в соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации №585 от 12.08.2002.

Приложение №1 к

ПРОДАВЦУ

(полное наименование Продавца)

**ЗАЯВКА НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ДРЕВСИНЫ**

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

далее именуемый Претендент, в лице

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании

(наименование, дата и номер уполномочивающего документа)

принимая решение о приобретении древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса Российской Федерации (федерального имущества):

(наименование имущества, его основные характеристики, цена и местонахождение)

обязуюсь:

1) соблюдать в соответствии с Правилами реализации древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23.07.2009 №604, условия перехода права собственности на древесину только после 100% оплаты стоимости и обязанность вывоза приобретенной древесины в 30-дневный срок со дня подписания договора купли-продажи;

2) в случае признания меня покупателем направить Продавцу в течение 5 рабочих дней со дня уведомления о признании покупателем подписанный проект договора купли-продажи древесины, и после получения от продавца подписанного договора купли-продажи древесины произвести 100% оплату стоимости имущества в сроки и на счет, определяемые договором купли-продажи.

Адрес и банковские реквизиты Претендента (в том числе почтовый адрес для высылки уведомлений о результатах рассмотрения предоставленной Продавцу заявки):

Подпись Претендента (либо его полномочного представителя) \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

М.П. \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Заявка принята Продавцом:

\_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года за № \_\_\_\_\_

Представитель Продавца \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Приложение №2 к

Договор купли-продажи древесины № \_\_\_\_\_ (для физических лиц)

г. Ульяновск «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Ульяновской области, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, при совместном либо отдельном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Продавец продает Покупателю имущество, указанное в Приложении к настоящему Договору (далее - Имущество), а Покупатель приобретает это Имущество в порядке, предусмотренном условиями настоящего Договора.

1.2. Покупатель вывозит Имущество с места хранения: \_\_\_\_\_

в течение 30 дней со дня подписания настоящего Договора.

После вывоза Имущества Покупателем в сроки, оговоренные настоящим пунктом, Стороны подписывают Акт об отсутствии взаимных претензий по Договору.

1.3. Указанное в пункте 1.1 Имущество является древесиной, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса Российской Федерации, и продается на основании постановления Правительства Российской Федерации от 23.07.2009 №604.

2. Цена Договора и порядок оплаты

2.1. Цена Имущества указана в Приложении к настоящему Договору. Цена Имущества указывается без НДС.  
2.2. Дополнительно к цене Имущества, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора, сумма НДС по ставке 18% составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

2.3. В течение 10 банковских дней после даты подписания настоящего Договора Покупатель перечисляет Продавцу полную стоимость Имущества, исчисленную на основании пунктов 2.1 и 2.2 настоящего Договора, что составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Датой оплаты Покупателем Имущества считается дата поступления денежных средств на счета, указанные в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Договора.

2.4. Оплата цены Имущества, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора, производится путем перечисления денежных средств по реквизитам: ИНН:7325095632, КПП:732501001, УФК по Ульяновской области (ТУ Росимущества в Ульяновской области л/с 04681А37820) ГРКЦ ГУ БАНКА России по Ульяновской обл. БИК 047308001, р/с 40101810100000010003, ОКТМО 73701000, КБК 16711403013016000440.

В графе «Назначение платежа» следует указать: «По договору купли-продажи древесины № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года».

2.5. Оплата суммы НДС, указанной в пункте 2.2, производится путем перечисления денежных средств по следующему реквизитам: ИНН:7325095632, КПП:732501001, УФК по Ульяновской области (ТУ Росимущества в Ульяновской области л/с 05681А37820) ГРКЦ ГУ БАНКА России по Ульяновской обл. БИК 047308001, р/с 40302810800001000001, ОКТМО 73701000.

В графе «Назначение платежа» следует указать: «НДС по договору купли-продажи древесины № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года».

3. Переход права собственности

3.1. Право собственности на Имущество переходит к Покупателю после оплаты Покупателем приобретаемого по Договору Имущества.

3.2. Перечисляя стоимость Имущества на счет Продавца, Покупатель подтверждает отсутствие претензий к Продавцу по количеству, качеству, ассортименту Имущества и несет всю ответственность за приобретенное Имущество.

4. Качество. Гарантии качества

4.1. Качество, состояние и комплектность Имущества, передаваемого по настоящему Договору, проверены Покупателем и известны ему до подписания настоящего Договора. Подписание настоящего Договора означает отсутствие у Покупателя претензий по состоянию, качеству, комплектности и иным характеристикам приобретаемого Имущества, как оговоренным, так и не оговоренным в настоящем Договоре.

4.2. С подписанием настоящего договора Покупатель подтверждает, что удостоверился в надлежащем качестве, количестве, ассортименте Имущества, недостатки у Имущества отсутствуют.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения Покупателем обязательств по вывозу Имущества в срок указанный в пункте 1.2 настоящего Договора, последний уплачивает штраф в размере 50 процентов от стоимости имущества.

5.2. В случае просрочки платежей, указанных в пункте 2.3 настоящего Договора, Покупатель уплачивает пеню в размере одного процента от суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки, начиная со дня, следующего за последним днем срока оплаты Имущества, указанного в пункте 2.3 настоящего Договора, до даты фактической оплаты Имущества.

5.3. Перечисление Покупателем штрафных санкций осуществляется по следующему реквизитам: ИНН:7325095632, КПП:732501001, УФК по Ульяновской области (ТУ Росимущества в Ульяновской области л/с 04681А37820) ГРКЦ ГУ БАНКА России по Ульяновской обл. БИК 047308001, р/с 40101810100000010003, ОКТМО 73701000, КБК 167114030130 16000440.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, прямо или косвенно препятствующих исполнению настоящего Договора, то есть таких обстоятельств, которые независимы от воли Сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения Договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

6.2. К обстоятельствам, указанным в пункте 6.1 настоящего Договора, относятся: война и военные действия, восстание, эпидемии, землетрясения, наводнения, акты органов власти, непосредственно затрагивающие предмет настоящего Договора и другие события, которые компетентный арбитражный суд признает и объявит случаями непреодолимой силы.

6.3. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта Сторона не сообщит о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

6.4. Наступление обстоятельств, предусмотренных настоящей статьей, при условии соблюдения требований пункта 6.3 настоящего Договора, продлевает срок исполнения договорных обязательств на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для его устранения.

6.5. В случае если обстоятельства, предусмотренные настоящей статьей, длятся более двух месяцев, Стороны совместно определяют дальнейшую юридическую судьбу настоящего Договора.

7. Порядок изменения, дополнения и расторжения Договора

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

7.2. Досрочное расторжение настоящего Договора может иметь место по соглашению Сторон, либо по основаниям, предусмотренным действующим на территории Российской Федерации гражданским законодательством, с возмещением понесенных убытков.

8. Прочие условия

8.1. Споры и разногласия, возникшие из настоящего Договора или в связи с ним, будут решаться Сторонами путем переговоров. В случае недостижения согласия спор передается на рассмотрение в суд.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон и действует с момента подписания и до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

8.3. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Если одно из положений настоящего Договора будет признано по каким-либо причинам недействительным, недействительность такого положения не влияет на действительность остальных положений Договора в целом.

Адреса и реквизиты сторон:

Продавец	Покупатель
Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Ульяновской области, г. Ульяновск, ул. Гагарина, д.34, ИНН:7325095632, КПП:732501001, УФК по Ульяновской области (л/с 04681А37820 ТУ Росимущества в Ульяновской области), БИК 047308001, р/с 40101210100000010003, ОКТМО 73701000	

Приложение №3 к

**Договор купли-продажи древесины № \_\_\_\_\_ (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)**

г. Ульяновск «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Ульяновской области, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, при совместном либо отдельном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Продавец продает Покупателю имущество, указанное в Приложении



