



Ульяновская ПРАВДА

www.ulpravda.ru

Основана 3 ноября 1917 года

№ 22 (23.467) ПОНЕДЕЛЬНИК, 17 февраля 2014 года

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 февраля 2014 г.

г. Ульяновск

№ 7

Об утверждении Положения по организации и проведению опросов населения с использованием информационно-коммуникационных сетей и информационных технологий по оценке эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ульяновской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и подпункта «и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», пункт 3 постановления Правительства Ульяновской области от 05.08.2013 № 349-П «О некоторых мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» в Ульяновской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить:
1.1. Положение по организации и проведению опросов населения с использованием информационно-коммуникационных сетей и информационных технологий по оценке эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ульяновской области (приложение № 1).

1.2. Форму опросного листа для проведения опроса населения с использованием информационно-коммуникационных сетей и информационных технологий по оценке эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ульяновской области (приложение № 2).

2. Рекомендовать органам местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ульяновской области ежегодно:
в срок до 10 января года, следующего за отчетным, размещать на официальных сайтах администраций и представительных органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ульяновской области ссылку на соответствующий раздел официального сайта Губернатора и Правительства Ульяновской области, на котором размещена форма опросного листа для проведения опроса населения с использованием информационно-коммуникационных сетей и информационных технологий по оценке эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ульяновской области;

в срок до 01 мая года, следующего за отчетным, размещать на официальных сайтах администраций и представительных органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ульяновской области итоги проведения опросов населения с использованием информационно-коммуникационных сетей и информационных технологий по оценке эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ульяновской области;

в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным, представлять в управление внутренней политики администрации Губернатора Ульяновской области результаты опроса населения с использованием информационно-коммуникационных сетей и информационных технологий по оценке эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ульяновской области;

в срок до 01 мая года, следующего за отчетным, размещать на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области итоги проведения опроса населения с использованием информационно-коммуникационных сетей и информационных технологий по оценке эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ульяновской области.

Губернатор области С.И.Морозов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к постановлению Губернатора Ульяновской области от 10 февраля 2014 г. № 7

ПОЛОЖЕНИЕ

по организации и проведению опросов населения с использованием информационно-коммуникационных сетей и информационных технологий по оценке эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и подпункта «и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», постановления Правительства Ульяновской области от 05.08.2013 № 349-П «О некоторых мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» в Ульяновской области и определяет порядок организации и проведения опросов населения с использованием информационно-коммуникационных сетей и информационных технологий по оценке эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ульяновской области (далее - опрос).

1.2. Опрос проводится с целью оценки эффективности деятельности глав администраций и председателей представительных органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ульяновской области, а также глав указанных муниципальных образований Ульяновской области (далее - руководители органов местного самоуправления).

1.3. Целями опроса являются:
создание системы оценки населением руководителей органов местного самоуправления по утвержденным критериям в установленных сферах деятельности и выявление проблем развития в этих сферах самоуправления и результативности муниципального управления.

2. Порядок проведения опроса

2.1. Опрос осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области (далее - официальный сайт), сайтах администраций и представительных органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ульяновской области по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.

2.2. Опрос проводится ежегодно с 10 января по 31 марта года, следующего за отчетным.

2.3. При посещении официального сайта пользователям предлагается принять участие в опросе и заполнить форму опросного листа.

2.4. На сайтах администраций и представительных органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ульяновской области размещается только ссылка на раздел официального сайта, где осуществляется непосредственный опрос. Обработка и хранение данных опроса производится на официальном сайте.

2.5. Форма опросного листа содержит специальный защитный код для предотвращения его автоматизированного заполнения.

2.6. Каждый респондент может участвовать в опросе не более одного раза.

2.7. В случае участия респондента в опросе с использованием интерфейса официального сайта не допускаются использование динамических IP-адресов, удаление cookies, раскрытие реального IP-адреса любыми средствами, в том числе посредством использования прокси-серверов или специальных интернет-сервисов, регистрация одного респондента на официальном сайте под разными именами, а также использование любых других технических, программных и иных средств и методов, приводящих к неправильному подсчету голосов.

3. Подведение итогов опроса

3.1. Подведение итогов опроса осуществляется управлением внутренней политики администрации Губернатора Ульяновской области (далее - Управление).

3.2. Управление подводит итоги опроса по показателям, указанным в форме опросного листа, на основании материалов, поступивших от управления информационных технологий администрации Губернатора Ульяновской области;

представляет итоги опроса на рассмотрение экспертной комиссии, а также в управление информационных технологий администрации Губернатора Ульяновской области и органы местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ульяновской области для размещения на официальном сайте.

3.3. При подведении итогов опроса учитывается общее количество респондентов по каждому городскому округу и муниципальному району Ульяновской области, население которых приняло участие в опросе, и высчитывается доля (в процентах) лиц, удовлетворенных деятельностью руководителей органов местного самоуправления, из общего числа опрошенных.

3.4. Итоги опроса размещаются на официальном сайте и сайтах администраций и представительных органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ульяновской области в срок до 01 мая года, следующего за отчетным.

4. Порядок работы экспертной комиссии

4.1. Итоги опроса выносятся на рассмотрение экспертной комиссии с целью оценки эффективности работы руководителей органов местного самоуправления и результативности муниципального управления.

4.2. Управление утверждает состав экспертной комиссии и осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение ее деятельности.

4.3. При рассмотрении итогов опроса экспертная комиссия руководствуется значениями отдельных показателей (в процентах) по каждому городскому округу и муниципальному району Ульяновской области, полученными в результате опроса.

4.4. В первый год проведения опроса его итоги определяются исходя из доли (в процентах) лиц, удовлетворенных деятельностью руководителей органов местного самоуправления, из общего числа опрошенных.

4.5. Наибольшее значение доли (в процентах) лиц, удовлетворенных деятельностью руководителей органов местного самоуправления, по каждому городскому округу и муниципальному району Ульяновской области означает лучший результат, соответственно наименьшее значение (в процентах) означает худший результат.

4.6. В последующие годы итоги опроса определяются исходя из динамики значений доли (в процентах) лиц, удовлетворенных деятельностью руководителей органов местного самоуправления, по каждому городскому округу и муниципальному району Ульяновской области за отчетный год по сравнению с прошлым годом.

4.7. Наибольший прирост доли (в процентах) лиц, удовлетворенных деятельностью руководителей органов местного самоуправления, по каждому городскому округу и муниципальному району Ульяновской области означает лучший результат, соответственно наибольшее снижение (в процентах) означает худший результат.

4.8. Деятельность руководителя органа местного самоуправления признается удовлетворительной в случае, если доля (в процентах) лиц, удовлетворенных его деятельностью, составляет более 30 процентов из общего числа опрошенных.

Если деятельность руководителя органа местного самоуправления удовлетворяет менее 30 процентов лиц из общего числа опрошенных, то деятельность такого руководителя органа местного самоуправления по итогам отчетного года признается неудовлетворительной. Работа руководителя органа местного самоуправления также признается неудовлетворительной в случае, если имеет место снижение значений показателей, характеризующих удовлетворенность населения работой этого руководителя органа самоуправления за отчетный год более чем на 30 процентов по сравнению с предыдущим годом.

4.9. В отношении руководителей органов местного самоуправления, имеющих значения показателей оценки населением эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления (далее - оценка) ниже пороговых значений, либо значения показателей оценки которых снизились за отчетный год более чем на 30 процентов, экспертной комиссией может проводиться дополнительное исследование результативности муниципального управления (дополнительный анализ развития городских округов и муниципальных районов Ульяновской области) экспертная комиссия может использовать итоги мониторинга и оценки эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления в целях выработки рекомендаций, в том числе по выделению грантов муниципальным образованиям Ульяновской области в целях содействия в достижении и (или) поощрения достижения руководителей органов местного самоуправления, которые имеют наилучшие значения показателей оценки.

4.10. При выявлении обоснованных причин низкого значения оценки руководителей органов местного самоуправления по итогам опроса экспертная комиссия может рекомендовать:
руководителям органов местного самоуправления разработать и реализовать программу по повышению результативности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ульяновской области и решению выявленных в ходе анализа проблем, связанных с низкой оценкой, с установлением целевых индикаторов на плановый период;

исполнительным органам государственной власти Ульяновской области принять меры по повышению качества управления в Ульяновской области и решению выявленных проблем в различных сферах;

Губернатору Ульяновской области направить представителю органу городского округа, муниципальному району Ульяновской области инициативу об удалении руководителя органа местного самоуправления, который получил низкую оценку, в отставку.

02 - не удовлетворены.
4. Удовлетворены ли Вы деятельностью представительного органа городского округа (муниципального района) в прошедшем году?
01 - удовлетворены;
02 - не удовлетворены.

5. Удовлетворены ли Вы деятельностью администрации городского округа (муниципального района) в прошедшем году?
01 - удовлетворены;
02 - не удовлетворены.

6. Удовлетворены ли Вы организацией транспортного обслуживания населения в Вашем городском округе (муниципальном районе)?
01 - удовлетворены;
02 - не удовлетворены.

7. Удовлетворены ли Вы качеством автомобильных дорог в Вашем городском округе (муниципальном районе)?
01 - удовлетворены;
02 - не удовлетворены.

8. Удовлетворены ли Вы уровнем организации теплоснабжения (снабжения населения топливом) в Вашем городском округе (муниципальном районе)?
01 - удовлетворены;
02 - не удовлетворены.

9. Удовлетворены ли Вы уровнем организации водоснабжения (водоотведения) в Вашем городском округе (муниципальном районе)?
01 - удовлетворены;
02 - не удовлетворены.

10. Удовлетворены ли Вы уровнем организации электроснабжения в Вашем городском округе (муниципальном районе)?
01 - удовлетворены;
02 - не удовлетворены.

11. Удовлетворены ли Вы уровнем организации газоснабжения в Вашем городском округе (муниципальном районе)?
01 - удовлетворены;
02 - не удовлетворены.

12. Ваш пол:
01 - мужской;
02 - женский.

13. Ваш возраст:
01 - 18-30 лет;
02 - 31-50 лет;
03 - старше 50 лет.

14. Ваше образование:
01 - начальное, основное общее;
02 - среднее общее, среднее профессиональное;
03 - высшее.

15. Ваше социальное положение:
01 - работающий, специалист;
02 - государственный гражданский/муниципальный служащий;
03 - руководитель (владелец) организации;
04 - индивидуальный предприниматель;

05 - военнослужащий, работник правоохранительных органов;
06 - школьник, студент;
07 - пенсионер;
08 - безработный, временно не работающий.

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 февраля 2014 г.

г. Ульяновск

№ 8

Об установке карантина по бешенству животных на территории посёлка Мостовая Ленинского района муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области

В соответствии со статьёй 17 Закона Российской Федерации от 14.05.1993 № 4979-1 «О ветеринарии» и на основании представления директора Департамента ветеринарии Ульяновской области - главного государственного ветеринарного инспектора Ульяновской области Пелениной Н.И. от 21.01.2014 № 2 **п о с т а н о в л я ю:**

1. Установить карантин по бешенству животных на территории посёлка Мостовая Ленинского района муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области на период до завершения карантинных мероприятий.

2. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации очага заболевания животных бешенством на территории посёлка Мостовая Ленинского района муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области.

Губернатор области С.И.Морозов

УТВЕРЖДЁН

постановлением Губернатора Ульяновской области от 11 февраля 2014 г. № 8

ПЛАН мероприятий по ликвидации очага заболевания животных бешенством на территории посёлка Мостовая Ленинского района муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4

1. Организационные мероприятия

1.1. Проведение эпизоотолого-эпидемиологического обследования эпизоотического очага на территории посёлка Мостовая Ленинского района муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области (далее - неблагополучный пункт), определение границы угрожаемой зоны

Департамент ветеринарии Ульяновской области, областное государственное учреждение «Симбирский центр ветеринарной медицины» (далее - ОГБУ «Симбирский центр ветеринарной медицины»), Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ульяновской области (по согласованию)

ОГБУ «Симбирский центр ветеринарной медицины»

До 26.02.2014

1.2. Проведение обследования места нахождения большого или подозрительного на заболевание бешенством животного на территории неблагополучного пункта

ОГБУ «Симбирский центр ветеринарной медицины»

До 26.02.2014

1.3. Запрещение вывоза собак и кошек из неблагополучного пункта на период действия карантина

Департамент ветеринарии Ульяновской области, должностные лица органов внутренних дел (полиции) (по согласованию), органы местного самоуправления муниципального образования «Город Ульяновск» (по согласованию), ОГБУ «Симбирский центр ветеринарной медицины»

В течение двух месяцев со дня последнего случая заболевания животных бешенством

1.4. Обеспечение оперативного обмена информацией обо всех случаях подозрения на заболевание бешенством животных и гидробиома у людей в эпизоотическом очаге

ОГБУ «Симбирский центр ветеринарной медицины», Департамент ветеринарии Ульяновской области, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ульяновской области (по согласованию), Министерство здравоохранения, социального развития и спорта Ульяновской области

В течение двух месяцев со дня последнего случая заболевания животных бешенством

1.5. Проведение информационно-образовательной работы с населением угрожаемой зоны об опасности заболевания бешенством и мерах по его предупреждению

Департамент ветеринарии Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Город Ульяновск» (по согласованию), Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ульяновской области (по согласованию)

До 26.02.2014

1.6. Информирование населения угрожаемой зоны о предстоящей вакцинации против бешенства и обеспечении предоставления животным прививки против бешенства

ОГБУ «Симбирский центр ветеринарной медицины», органы местного самоуправления муниципального образования «Город Ульяновск» (по согласованию)

До 26.02.2014

2. Противоэпизоотические мероприятия

2.1. Уничтожение труп умершего животного или навешивание на него ярлыка с указанием метода сангания (снять шкур с трупов запрещается)

ОГБУ «Симбирский центр ветеринарной медицины»

В течение 24 часов после получения положительного результата на бешенство

15 февраля - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества

Уважаемые жители Ульяновской области!
25 лет назад советские воины покинули Афганистан. С тех пор каждый год 15 февраля в России проводится День памяти воинно-интернационалистов, участников восточных в урегулировании военных конфликтов на территориях ближнего и дальнего зарубежья.

Мы никогда не забудем тех, кто пал на полях сражений, защищая интересы нашей Родины на международной арене. Верные приятели, они смело шли в бой, исполняя свой воинский долг. Более полутора миллиона советских солдат прошли через жару афганской войны. Многие не вернулись. Среди наших - 105 ульяновцев. Я горжусь глубочайшим соболезнованием их родным и близким и преклоняю колени в знак скорби о непоколебимой утрате. Память о погибших всегда будет жить в наших сердцах.

Сегодня в Ульяновской области проживает свыше 10 тысяч участников локальных войн и конфликтов в Египте, Анголе, Иране, Северо-Кавказском и других регионах, в том числе почти четыре тысячи «афганцев». Из них - 305 инвалидов боевых действий. Эти люди - живая летопись нашей военной истории. На их плечах когда-то лежал груз ответственности за сохранение авторитета нашего государства. Сегодня они являются ярчайшим примером мужества и верности Родине для подрастающих поколений.

Задача всех ветвей власти - оказать максимальную возможную поддержку участникам локальных военных конфликтов. Так, с 1 января 2013 года ветераны боевых действий, достигшие пенсионного возраста, получают компенсацию 50% расходов на коммунальные услуги. Кроме того, принят закон о выделении им бесплатных земельных участков. Для участников военных конфликтов предусмотрены льготы на уплату транспортного налога. Мы будем и дальше развивать систему мер социальной поддержки ветеранов боевых действий.

Уважаемые ветераны, примите слова глубокой признательности за ваше мужество, самоотверженность, верность служебному долгу! Крепкого вам здоровья, счастья, мирного неба и благополучия вам и вашим близким!

Губернатор - Председатель Правительства Ульяновской области С.И.Морозов

2.2. Проведение дезинфекции места, где находилось большое и с подозрением на заболевание бешенством животное, предметов ухода за животными, одежды и других вещей, загрязненных слюной и другими выделениями больных бешенством животных

ОГБУ «Симбирский центр ветеринарной медицины»

В течение двух месяцев со дня последнего случая заболевания животных бешенством

2.3. Организация полнорoutine обхода в неблагополучном пункте с целью учёта всех восприимчивых животных и выявления больных и с подозрением на заболевание бешенством животных

ОГБУ «Симбирский центр ветеринарной медицины»

До 26.02.2014

2.4. Проведение вынужденной вакцинации антирабической вакциной всех восприимчивых животных в неблагополучном пункте и угрожаемой зоне в соответствии с планом, составленным по её применению

ОГБУ «Симбирский центр ветеринарной медицины»

До 26.02.2014

2.5. Организация отлова безнадзорных животных на территории неблагополучного пункта и угрожаемой зоны, умерщвление всех выявленных больных и с подозрением на заболевание бешенством животных, а также животных, подозреваемых в заражении (в случае их агрессивного поведения)

Органы местного самоуправления муниципального образования «Город Ульяновск» (по согласованию), ОГБУ «Симбирский центр ветеринарной медицины»

В течение двух месяцев со дня последнего случая заболевания животных бешенством

2.6. Организация мероприятий по умерщвлению диких лис на территории, прилегающей к неблагополучному пункту, а также на территории угрожаемой зоны

Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области

В течение двух месяцев со дня последнего случая заболевания животных бешенством

2.7. Оперативное направление в Департамент ветеринарии Ульяновской области информации о подозрении на заболевание бешенством диких животных или необычном их поведении (отсутствие страха перед человеком, неспровоцированное нападение на людей или животных)

Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области

В течение двух месяцев со дня последнего случая заболевания животных бешенством

2.8. Оперативное направление в администрацию муниципального образования «Город Ульяновск» информации о случаях укусов животными граждан для принятия мер по отлову животных

ОГБУ «Симбирский центр ветеринарной медицины»

Постоянно

2.9. Проведение карантинирования (изоляция) в течение 10 суток или умерщвление (в случае агрессивного поведения) животных, с которыми связан подозрительный на заболевание бешенством человека случай. Предоставление материала для лабораторных исследований от погибших или умерщвленных животных в областное государственное учреждение «Симбирский центр ветеринарной медицины» для диагностики заболевания бешенством

ОГБУ «Симбирский центр ветеринарной медицины»

Постоянно

2.10. Осуществление надзора за выполнением мероприятий по ликвидации очага заболевания животных бешенством на территории неблагополучного пункта, в случае необходимости согласование выездной проверки с органами прокуратуры для выявления нарушения правил отлова безнадзорных домашних животных, правил карантина животных или других ветеринарно-санитарных правил

Департамент ветеринарии Ульяновской области

В течение двух месяцев со дня последнего случая заболевания животных бешенством

3.1. Определение объёма и оказание медицинской помощи, назначение курса лечебно-профилактических мероприятий, информирование лиц, пострадавших от укусов животных, о необходимости прохождения курса профилактических прививок и возможных последствий при его нарушении

Министерство здравоохранения, социального развития и спорта Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Город Ульяновск» (по согласованию)

Постоянно, при обращении пострадавших

3.2. Проведение оценки состояния иммунизации лиц, профессиональная деятельность которых связана с риском заражения вирусом бешенства, и при наличии непервичных лиц, обеспечение организации их вакцинации

Министерство здравоохранения, социального развития и спорта Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Город Ульяновск» (по согласованию)

В течение двух месяцев со дня последнего случая заболевания животных бешенством

3.4. Направление из государственного учреждения здравоохранения «Ульяновская центральная городская больница» в ОГБУ «Симбирский центр ветеринарной медицины» в течение 24 часов информации о случаях укусов животными граждан

Министерство здравоохранения, социального развития и спорта Ульяновской области

Постоянно

4. Снятие карантина по бешенству с территории неблагополучного пункта

4.1. Представление отчёта в Департамент ветеринарии Ульяновской области о выполнении плана мероприятий по ликвидации очага заболевания животных бешенством на территории неблагополучного пункта

ОГБУ «Симбирский центр ветеринарной медицины», территориальный государственный ветеринарный инспектор Департамента ветеринарии Ульяновской области

В течение двух месяцев со дня последнего случая заболевания животных бешенством

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 февраля 2014 г.

г. Ульяновск

№ 42-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 30.12.2009 № 431-П

В соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 27.12.2007 № 532 «Об утверждении критериев отнесения автомобильных дорог общего пользования к автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Перечень автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения Ульяновской области, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 30.12.2009 № 431-П «Об утверждении Перечня автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения Ульяновской области», следующие изменения:

1) в разделе «Изенский район»:
а) дополнить строкой 21 следующего содержания:

« 21. 73 210 ОП МЗ Н-017	Межмуниципальный	0	7,516	7,516	2,5372	0	0	4,9788
--------------------------	------------------	---	-------	-------	--------	---	---	--------

б) строку «Итого по Изенскому району» изложить в следующей редакции:

« Итого по Изенскому району	291,226	235,6342	0	46,12	19,4718	»
-----------------------------	---------	----------	---	-------	---------	---

2) строку «Всего» изложить в следующей редакции:

« Всего	4624,1733	4170,7632	16,495	384,397	52,5181	»
---------	-----------	-----------	--------	---------	---------	---

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 марта 2014 года.

Губернатор - Председатель Правительства области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е № 664-П

30 декабря 2013 г. г. Ульяновск

О некоторых мерах по реализации статьи 19 Федерального закона «О рекламе»

В соответствии с частями 5 и 5^а статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» Правительство Ульяновской области постановляет:

- 1. Установить предельный срок, на который могут заключаться договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, - 10 лет.
2. Определить Министерством строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области исполнителем органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным на согласование схем размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Ульяновской области или муниципальной собственности, в границах муниципальных районов и городских округов Ульяновской области.
3. Утвердить прилагаемый Порядок согласования схем размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Ульяновской области или муниципальной собственности, в границах муниципальных районов и городских округов Ульяновской области.

Губернатор - Председатель Правительства области С.И.Морозов

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Ульяновской области от 30 декабря 2013 г. № 664-П

ПОРЯДОК

согласования схем размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Ульяновской области или муниципальной собственности, в границах муниципальных районов и городских округов Ульяновской области

1. Проект схемы размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Ульяновской области или муниципальной собственности, в границах муниципальных районов и городских округов Ульяновской области (далее - проект схемы), разработанный органом местного самоуправления муниципального района или городского округа Ульяновской области, направляется с заявлением на согласование в Министерство строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области в одном экземпляре на бумажном носителе и в одном экземпляре в электронной форме.

2. К заявлению о согласовании проекта схемы прилагаются следующие документы:

- 1) комплексная схема размещения рекламных конструкций с указанием объектов культурного наследия или зон охраны объектов культурного наследия, территории многоэтажной и малоэтажной застройки муниципального района и городского округа, территории въездных автомобильных дорог, включающая:
обозначение мест установки рекламных конструкций с указанием типов и видов рекламных конструкций, площади информационных полей и технических характеристик рекламных конструкций (на земельных участках, свободных от прав третьих лиц);
места с существующими (расположенными на земельных участках с наличием прав третьих лиц) рекламными конструкциями с указанием типов и видов рекламных конструкций, площади информационных полей и технических характеристик рекламных конструкций;
места установки рекламных конструкций с указанием типов и видов рекламных конструкций, площади информационных полей и технических характеристик рекламных конструкций с привязкой к объектам капитального строительства (при отсутствии линейных объектов);
красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории (при их наличии);
границы территорий объектов культурного наследия;
2) развертка улиц с указанием мест размещения рекламных конструкций, указателей, вывесок, элементов подсветки с обозначением предельно допустимых параметров рекламных конструкций;
3) позитивная записка к проекту схемы;
4) положительное заключение Министерства культуры и культурной политики Ульяновской области в случае, если размещение рекламной конструкции предусматривается на объекте культурного наследия или в зоне охраны объекта культурного наследия;
5) положительное заключение органа, наделённого полномочиями по решению вопросов регионального значения в области дорожной деятельности, если размещение рекламной конструкции предусматривается в границах полосы отвода автомобильной дороги регионального значения;

6) положительное заключение органа, наделённого полномочиями по решению вопросов местного значения в области дорожной деятельности, если размещение рекламной конструкции предусматривается в границах полосы отвода автомобильной дороги местного значения;

7) положительное заключение организаций, эксплуатирующих сети инженерно-технического обеспечения объектов капитального строительства, в случае, если размещение рекламной конструкции предусматривается в охранной зоне указанных сетей.

3. Министерством строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области в течение 20 рабочих со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется проверка их комплектности и соответствия содержащихся в них сведений документам территориального планирования.

В случае если к заявлению приложены все документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, а содержащиеся в них сведения соответствуют документам территориального планирования, Министерство строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области на проект схемы устанавливается Министерством строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области.

В случае если к заявлению приложены не все документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, либо содержащиеся в представленных документах сведения не соответствуют документам территориального планирования, Министерство строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области в этот же срок принимает решение об отказе в согласовании проекта схемы. Отказ Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области в согласовании проекта схемы оформляется распоряжением Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, в котором указываются причины, послужившие основанием для отказа.

Министерство финансов Ульяновской области ПРИКАЗ 06.02.2014 г. г. Ульяновск № 07-пр

О внесении изменений в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 07.05.2010 № 19-пр

Внести в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 07.05.2010 № 19-пр «Об обеспечении денежными чековыми книжками и наличными денежными средствами государственных учреждений Ульяновской области, расположенных на территории города Ульяновска» следующие изменения:

- 1) в пункте 1.3:
а) подпункт 1.3 изложить в следующей редакции:
«1.3. В целях осуществления расходов областного бюджета Ульяновской области, средств государственных бюджетных и автономных учреждений Ульяновской области наличными денежными средствами заявки на оплату расходов и заявки на получение наличных денег представляются в денежном эквиваленте в отдел расходов областного бюджета Министерства финансов Ульяновской области в электронном виде и (или) на бумажном носителе.»;
б) в абзаце первом подпункта 1.4 слова «в отдел управления единым счётом областного бюджета» заменить словами «в операционный отдел»;
в) подпункт 1.5 изложить в следующей редакции:
«1.5. Своя заявка на денежную наличность, представляемая Министерством финансов Ульяновской области в банк, составляется по форме согласно приложению № 3 к настоящему приказу отдельно по государственным казначейским учреждениям Ульяновской области, государственным бюджетным учреждениям Ульяновской области и государственным автономным учреждениям Ульяновской области, подписывается начальником отдела бюджетного учёта и отчётности Министерства финансов Ульяновской области.

На период отсутствия начальника отдела бюджетного учёта и отчётности Министерства финансов Ульяновской области в связи с отпуском, командировкой, болезнью сводная заявка на денежную наличность подписывается референтом указанного отдела.»;

- 1) в подпункте 1.6 слова «в отдел управления единым счётом областного бюджета» заменить словами «в операционный отдел»;
д) подпункт 1.9 принять утратившим силу;
2) Пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра-директора департамента кассового исполнения областного бюджета, бюджетного учёта и отчётности Казакова Ю.В.»;
3) в приложении № 1 к приказу:
а) слова «директор департамента казначейства, бюджетного учёта, отчётности и финансово-бюджетного контроля» заменить словами «Руководитель (уполномоченное лицо)»;
б) слова «начальник отдела учёта и отчётности исполнения бюджета» заменить словами «начальник отдела бюджетного учёта и отчётности (уполномоченное лицо)»;
в) приложение № 3 к приказу слова «начальник отдела учёта и отчётности исполнения бюджета Министерства финансов Ульяновской области» заменить словами «начальник отдела бюджетного учёта и отчётности Министерства финансов Ульяновской области (уполномоченное лицо)».

Министр финансов области О.С.Максимущина

Министерство финансов Ульяновской области ПРИКАЗ 06.02.2014 г. г. Ульяновск № 08-пр

О внесении изменений в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 05.11.2009 № 61-пр

Внести в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 05.11.2009 № 61-пр «Об утверждении дополнительных форм бюджетной отчётности» следующие изменения:

- 1) наименование изложить в следующей редакции:
«Об утверждении дополнительных форм бюджетной (бухгалтерской) отчётности»;
2) в пункте 1:
а) в абзаце первом:
б) после слов «формы бюджетной» дополнить словом «(бухгалтерской)»;
в) после слов «одной бюджетной» дополнить словом «(бухгалтерской)»;
г) подпункт 6 принять утратившим силу;
3) в пункте 2:

- а) после слов «формы бюджетной» дополнить словом «(бухгалтерской)»;
б) после слов «одной бюджетной» дополнить словом «(бухгалтерской)»;
4) в абзаце 2 пункта 3 цифры «6-8» заменить цифрами «6-7»;
5) в пункте 5 после слов «дополнительные формы бюджетной» дополнить словом «(бухгалтерской)»;
6) пункт 6 принять утратившим силу;
7) пункт 7 изложить в следующей редакции:
«7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра-директора департамента кассового исполнения областного бюджета, бюджетного учёта и отчётности Ю.В. Казакова.»;
8) в приложении № 6 к приказу пункт 4 принять утратившим силу;
9) приложение № 8 к приказу принять утратившим силу.

Министр финансов области О.С.Максимущина

Министерство финансов Ульяновской области ПРИКАЗ 06.02.2014 г. г. Ульяновск № 09-пр

О внесении изменений в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 22.12.2011 № 73-пр

Приказываю:
Внести в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 22.12.2011 № 73-пр «Об утверждении Порядка организации работы по приёму и проверке бюджетной (бухгалтерской) отчётности, составлению бюджетной отчётности об исполнении консолидированного бюджета Ульяновской области, сводной бухгалтерской отчётности государственных бюджетных учреждений и государственных автономных учреждений Ульяновской области, муниципальных бюджетных учреждений Ульяновской области, муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений» следующие изменения:

- 1) в пункте 2 слова «Департаменту казначейства, бюджетного учёта, отчётности и финансово-бюджетного контроля» заменить словами «Департаменту кассового исполнения областного бюджета, бюджетного учёта и отчётности»;
2) в пункте 3 слова «Отделу учёта и отчётности исполнения бюджета» заменить словами «Отделу бюджетного учёта и отчётности»;
3) в пункте 4 слова «директора департамента казначейства, бюджетного учёта, отчётности и финансово-бюджетного контроля Н.М. Куприянову» заменить словами «заместителя Министра-директора департамента кассового исполнения областного бюджета, бюджетного учёта и отчётности Ю.В. Казакова»;

4) в Порядке организации работы по приёму и проверке бюджетной (бухгалтерской) отчётности, составлению бюджетной отчётности об исполнении консолидированного бюджета Ульяновской области, сводной бухгалтерской отчётности государственных бюджетных учреждений, сводной бухгалтерской отчётности государственных бюджетных учреждений, сводной бухгалтерской отчётности государственных автономных учреждений Ульяновской области, муниципальных бюджетных учреждений Ульяновской области, муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений:

- а) в пункте 2 слова «отдел учёта и отчётности исполнения бюджета» заменить словами «отдел бюджетного учёта и отчётности»;
б) в абзаце два пункта 3 слова «Главном учёта и отчётности исполнения бюджета» заменить словами «Отделом бюджетного учёта и отчётности»;
в) в пункте 7 слова «Специалисты отдела учёта и отчётности исполнения бюджета» заменить словами «Специалисты отдела бюджетного учёта и отчётности»;
г) в пункте 8:

в абзаце десятом слова «отдел планирования расходов органов государственной власти, правоохранительных органов, социальной поддержки и обслуживания населения, отдел планирования расходов в сфере образования, здравоохранения и культуры» заменить словами «отдел планирования расходов социальной сферы»;
в абзаце тринадцатом слова «отдел учёта и отчётности исполнения бюджета» заменить словами «отдел бюджетного учёта и отчётности»;
д) в пункте 8:

в абзаце пятом слова «отдел планирования расходов органов государственной власти, правоохранительных органов, социальной поддержки и обслуживания населения, отдел планирования расходов в сфере образования, здравоохранения и культуры» заменить словами «отдел планирования расходов социальной сферы»;
в абзаце девятом слова «отдел учёта и отчётности исполнения бюджета» заменить словами «отдел бюджетного учёта и отчётности»;
е) в пункте 8:

в абзаце седьмом:
слова «начальника отдела учёта и отчётности исполнения бюджета» заменить словами «начальника отдела бюджетного учёта и отчётности»;
слова «главного консультанта отдела учёта и отчётности исполнения бюджета» заменить словами «главного консультанта отдела бюджетного учёта и отчётности»;
ж) в пункте 10:

в абзаце пятом слова «отдел планирования расходов органов государственной власти, правоохранительных органов, социальной поддержки и обслуживания населения, отдел планирования расходов в сфере образования, здравоохранения и культуры» заменить словами «отдел планирования расходов социальной сферы»;
в абзаце шестом слова «отдел анализа и планирования доходов» заменить словами «департамент налоговой политики, мониторинга поступлений в областной бюджет и взаимодействия с федеральными структурами и муниципальными образованиями»;
в абзаце седьмом слова «отдел учёта и отчётности исполнения бюджета» заменить словами «начальника отдела учёта и отчётности исполнения бюджета» заменить словами «начальник отдела бюджетного учёта и отчётности»;

з) Приложение №1 и Приложение №2 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку организации работы по приёму и проверке бюджетной (бухгалтерской) отчётности, составлению бюджетной отчётности об исполнении консолидированного бюджета Ульяновской области, сводной бухгалтерской отчётности государственных бюджетных учреждений и государственных автономных учреждений Ульяновской области, муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений

«ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку организации работы по приёму и проверке бюджетной (бухгалтерской) отчётности, составлению бюджетной отчётности об исполнении консолидированного бюджета Ульяновской области, сводной бухгалтерской отчётности государственных бюджетных учреждений и государственных автономных учреждений Ульяновской области, муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений»

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ приёма в электронном виде в программном комплексе «СКНФ» месячной, квартальной и годовой бюджетной отчётности муниципальных образований Ульяновской области

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ приёма в электронном виде в программном комплексе «СКНФ» месячной, квартальной и годовой бюджетной отчётности муниципальных образований Ульяновской области

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ГРСБ, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел планирования расходов социальной сферы графа 4 «Утвержденные бюджетные назначения», «Лимиты бюджетных обязательств», раздел 2 «Расходы бюджета» Отчета об исполнении бюджета Ульяновской области в течение 20 рабочих со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется проверка их комплектности и соответствия содержащихся в них сведений документам территориального планирования.

В случае если к заявлению приложены все документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, а содержащиеся в них сведения соответствуют документам территориального планирования, Министерство строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области на проект схемы устанавливается Министерством строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области.

В случае если к заявлению приложены не все документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, либо содержащиеся в представленных документах сведения не соответствуют документам территориального планирования, Министерство строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области в этот же срок принимает решение об отказе в согласовании проекта схемы. Отказ Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области в согласовании проекта схемы оформляется распоряжением Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, в котором указываются причины, послужившие основанием для отказа.

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел сводного планирования и анализа бюджета
1. Графа 4 «Утвержденные бюджетные назначения», раздел 2 «Расходы бюджета» Отчета (ф.050317).
2. Графа «Выделено бюджетных ассигнований» Отчета об исполнении бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Ульяновской области (приложение № 2), утвержденного приказом Министерства финансов Ульяновской области от 05.11.2009 №61-пр «Об утверждении дополнительных форм бюджетной отчётности»)

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел государственных заимствований Ульяновской области
1. В части строк, отражающих обслуживание, погашение долговых обязательств Отчета (ф.050317).
2. Строки «Обслуживание долговых обязательств», «Чистое увеличение задолженности по внутренним долговым обязательствам» Отчета о финансовых результатах деятельности (ф.05033121)
3. Консолидированный баланс, субсчёт 030100000 - сверка с долговой книгой

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел межбюджетных отношений
Отчет (ф.0503317)

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

Table with 5 columns: № п/п, Наименование ФОО, ФИО специалиста, проведшего отчетность, Виза проверяющего, Дата, время, Примечание

Отдел бюджетного учёта и отчётности
Все формы бюджетной отчётности, утверждённые приказами Министра финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н и от 25.03.2011 № 33н

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
21 марта 2014 года в 11 час. 00 мин.
Областное государственное унитарное предприятие «Имущество» (г. Ульяновск, пр-т Гая, 59а) проводит повторно торги по продаже объектов недвижимого имущества, находящихся на праве хозяйственного ведения

Table with 7 columns: Наименование, адрес объекта, Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о продаже, Площадь, м.кв., Способ продажи, Начальная цена, руб., с учетом НДС, Сумма задатка, руб., Шаг аукциона, руб., Примечание

Заявки принимаются в Областном государственном унитарном предприятии «Имущество» по адресу: г. Ульяновск, пр-т Гая, 59а, 2 этаж, кабинет №11, 16 с 18 февраля 2014 г. по 19 марта 2014 г. включительно с 8 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. и с 13 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. по московскому времени.

Заседание комиссии по вопросу рассмотрения заявок и допуска к участию в торгах состоится 20 марта 2014 г. в 11 час. 00 мин. по адресу: г. Ульяновск, проспект Гая, 59а, кабинет №11.

Начало аукциона - 21 марта 2014 г. в 11 час. 00 мин. по адресу: г. Ульяновск, проспект Гая, 59а, 2 этаж, кабинет №16.

Регистрация участников аукциона будет проводиться 21 марта 2014 г. по адресу: г. Ульяновск, пр-т Гая, 59а, 2 этаж, кабинет №16 с 10 час. 25 мин. до 10 час. 55 мин.

Контактное лицо: Некрасов Александр Евгеньевич, тел. 8 (8422) 36-23-48.

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ТОРГАХ:
Для участия в торгах необходимо предоставить в Областное государственное унитарное предприятие «Имущество» г. Ульяновск (пр-т Гая, 59а) следующие документы:

- заявку в 2-х экземплярах;
одновременно с заявкой претенденты (юридические лица-резиденты РФ) представляют следующие документы:
- платёжный документ, подтверждающий внесение (перечисление) задатка на основании заключенного договора о задатке;
- полученную не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов информацию о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц);
- полученную не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов информацию о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);
- копии учредительных документов (для юридических лиц);
- протокол о назначении исполнительного органа;
- решение уполномоченного органа об участии в торгах;
- дополнительно претенденты (юридические лица - нер

