www.ulpravda.ru

Ульяновская ПРАВДА

Основана 3 ноября 1917 года

№ 184 - 185 (23.629 - 23.630) ПОНЕДЕЛЬНИК, 15 декабря 2014 года

Ульяновцев приглашают принять участие в фотоконкурсе «Любимый мой район»

Фотографии в формате «JPG» необходимо направить в оргкомитет на электронную почту: photo.zav73@gmail.com (с пометкой «ФОТОКОНКУРС»). Минимальное разрешение фото - 1024x768. Каждая фотография, выставленная на конкурс, должна иметь подпись автора и название.

Конкурс проводится по трем номинациям:

• «... - это Заволжский район» - работы, демонстрирующие необычный дизайнерский подход автора к сюжету и композиции фотографии. Смысловое наполнение работ - представление Заволжского района как бренда;

• «Природа Заволжского района» - виды района в разное время года;

• «Жизнь Заволжского района» - активная жизнь жителей района, интересные люди, места отдыха, уникальные здания, сохранившиеся до сегодняшнего дня и другое.

С 10 по 20 января 2015 года конкурсная комиссия проведет отбор работ, подведет итоги и определит победителей. Награждение победителей дипломами и призами, а также презентация работ участников запланирована на 27 января 2015 года.

Фотоработы о Заволжском районе принимаются до 31 декабря 2014 г.

Подробная информация по телефону 8 (8422) 73-54-14 - Николай Евгеньевич Трофимов.

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

02 декабря 2014 г. № 150

г. Ульяновск

О внесении изменения в постановление Губернатора Ульяновской области от 08.05.2014 № 50

П о с т а н о в л я ю:

Внести в пункт 5.8 раздела 5 постановления Губернатора Ульяновской области от 08.05.2014 № 50 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством образования и науки Ульяновской области государственной услуги по лицензированию образовательной деятельности» изменение, исключив из него абзац второй.

Губернатор области С.И.Морозов

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

02 декабря 2014 г. № 149

г. Ульяновск

Об установлении карантина по бешенству животных на территории улицы Советской посёлка Мирного Чердаклинского района Ульяновской области

В соответствии со статьёй 17 Закона Российской Федерации от 14.05.1993 № 4979-I «О ветеринарии» и на основании представления директора Департамента ветеринарии Ульяновской области - главного государственного ветеринарного инспектора Ульяновской области Пелевиной Н.И. от 06.11.2014 № 52 **п о с т а н о в л я ю:**

1. Установить карантин по бешенству животных на территории улицы Советской посёлка Мирного Чердаклинского района Ульяновской области на период до завершения карантинных мероприятий.

2. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации очага заболевания животных бешенством на территории улицы Советской посёлка Мирного Чердаклинского района Ульяновской области.

Губернатор области С.И.Морозов

УТВЕРЖДЁН
постановлением Губернатора
Ульяновской области
от 02 декабря 2014 г. № 149

ПЛАН
мероприятий по ликвидации очага заболевания животных бешенством на территории улицы Советской посёлка Мирного Чердаклинского района Ульяновской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Проведение эпизоотолого-эпидемического обследования эпизоотического очага на территории улицы Советской посёлка Мирного Чердаклинского района Ульяновской области (далее - неблагополучный пункт), определение границы угрожаемой зоны	Департамент ветеринарии Ульяновской области, областное государственное бюджетное учреждение «Чердаклинская районная станция по борьбе с болезнями животных» (далее - ОГБУ «Чердаклинская райСББЖ»), Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ульяновской области (по согласованию)	До 16.12.2014
1.2.	Проведение обследования места нахождения больного или с подозрением на заболевание бешенством животного на территории неблагополучного пункта	ОГБУ «Чердаклинская райСББЖ»	До 16.12.2014
1.3.	Запрещение вывоза собак и кошек из неблагополучного пункта на период действия карантина	Департамент ветеринарии Ульяновской области, должностные лица органов внутренних дел (полиции) (по согласованию), органы местного самоуправления муниципального образования «Чердаклинский район» (по согласованию), ОГБУ «Чердаклинская райСББЖ»	На срок действия карантина
1.4.	Обеспечение оперативного обмена информацией обо всех случаях подозрения на заболевание бешенством животных и гидрофобию у людей на территории неблагополучного пункта	ОГБУ «Чердаклинская райСББЖ», Департамент ветеринарии Ульяновской области, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ульяновской области (по согласованию), Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области	На срок действия карантина
1.5.	Проведение информационно-разъяснительной работы с населением неблагополучного пункта и угрожаемой зоны об опасности заболевания бешенством и мерах по его предупреждению	Департамент ветеринарии Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Чердаклинский район» (по согласованию), Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ульяновской области (по согласованию)	До 16.12.2014
1.6.	Информирование населения неблагополучного пункта и угрожаемой зоны о предстоящей вакцинации против бешенства и обеспечение предоставления животных для вакцинации против бешенства	ОГБУ «Чердаклинская райСББЖ», органы местного самоуправления муниципального образования «Чердаклинский район» (по согласованию)	До 16.12.2014
2. Противоэпизоотические мероприятия			
2.1.	Уничтожение трупа умерщвлённого или павшего от бешенства животного методом сжигания (снятие шкур с трупа запрещается)	Областное государственное бюджетное учреждение «Симбирский центр ветеринарной медицины», ОГБУ «Чердаклинская райСББЖ»	В течение 24 часов после получения положительного результата на бешенство
2.2.	Проведение дезинфекции мест, где находились больные или с подозрением на заболевание бешенством животные, предметов ухода за животными, одежды и других вещей, загрязнённых слюной и другими выделениями больных бешенством животных	ОГБУ «Чердаклинская райСББЖ»	На срок действия карантина
2.3.	Организация подворного обхода в неблагополучном пункте с целью учёта всех восприимчивых животных и выявления больных и с подозрением на заболевание бешенством животных	ОГБУ «Чердаклинская райСББЖ», должностные лица органов внутренних дел (полиции) (по согласованию)	До 16.12.2014
2.4.	Проведение вынужденной вакцинации антирабической вакциной всех восприимчивых животных в неблагополучном пункте и угрожаемой зоне в соответствии с наставлением по её применению	ОГБУ «Чердаклинская райСББЖ»	До 16.12.2014
2.5.	Организация отлова безнадзорных животных на территории неблагополучного пункта и угрожаемой зоны, умерщвление всех выявленных больных и с подозрением на заболевание бешенством животных, а также животных, подозреваемых в заражении (в случае их агрессивного поведения)	Органы местного самоуправления муниципального образования «Чердаклинский район» (по согласованию), ОГБУ «Чердаклинская райСББЖ»	На срок действия карантина
2.6.	Организация мероприятий по умерщвлению диких лис на территории, прилегающей к неблагополучному пункту, а также на территории угрожаемой зоны	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	На срок действия карантина
2.7.	Оперативное направление в Департамент ветеринарии Ульяновской области информации о подозрении на заболевание бешенством диких животных или необычном их поведении (отсутствие страха перед человеком, неспровоцированное нападение на людей или животных)	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	На срок действия карантина
2.8.	Оперативное направление в администрацию муниципального образования «Чердаклинский район» информации о случаях укусов животными граждан для принятия мер по отлову животных	ОГБУ «Чердаклинская райСББЖ»	На срок действия карантина
2.9.	Карантинирование (изоляция) в течение 10 суток или умерщвление (в случае агрессивного поведения) животных, с которыми связан подозрительный на заболевание бешенством человека случай. Предоставление материала для лабораторных исследований от погибших или умерщвлённых животных в областное государственное бюджетное учреждение «Симбирский центр ветеринарной медицины» для диагностики заболевания бешенством	Органы местного самоуправления муниципального образования «Чердаклинский район» (по согласованию), ОГБУ «Чердаклинская райСББЖ», областное государственное бюджетное учреждение «Симбирский центр ветеринарной медицины»	На срок действия карантина
2.10.	Осуществление надзора за выполнением мероприятий по ликвидации очага заболевания животных бешенством на территории неблагополучного пункта, в случае необходимости согласование внеплановой выездной проверки с органами прокуратуры для выявления нарушения правил отлова безнадзорных домашних животных, правил карантина животных или других ветеринарно-санитарных правил	Департамент ветеринарии Ульяновской области	На срок действия карантина
3. Противоэпидемические мероприятия			
3.1.	Определение объёма и оказание медицинской помощи, назначение курса лечебно-профилактических прививок, информирование лиц, пострадавших от укусов животных, о необходимости прохождения курса профилактических прививок и возможных последствиях при его нарушении	Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Чердаклинский район» (по согласованию)	При обращении пострадавших
3.2.	Проведение оценки состояния иммунизации лиц, профессиональная деятельность которых связана с риском заражения вирусом бешенства, и при наличии непривитых лиц, обеспечение организации их вакцинации	Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Чердаклинский район» (по согласованию)	На срок действия карантина
3.3.	Обязательная госпитализация больных с подозрением на заболевание бешенством и лиц, у которых развилась клиническая картина бешенства	Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Чердаклинский район» (по согласованию)	При обращении пострадавших
3.4.	Направление в ОГБУ «Чердаклинская райСББЖ» в течение 24 часов информации о случаях укусов животными граждан	Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области	На срок действия карантина
4. Снятие карантина по бешенству с территории неблагополучного пункта			
4.1.	Представление отчёта в Департамент ветеринарии Ульяновской области о выполнении плана мероприятий по ликвидации очага заболевания животных бешенством на территории неблагополучного пункта	ОГБУ «Чердаклинская райСББЖ», территориальный государственный ветеринарный инспектор Департамента ветеринарии Ульяновской области	На срок действия карантина

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04 декабря 2014 г. № 153

г. Ульяновск

О снятии карантина по бешенству животных с территории улицы Кооперативной села Малая Кандала Старомайнского района Ульяновской области

В соответствии со статьёй 3.1 Закона Российской Федерации от 14.05.1993 № 4979-I «О ветеринарии» и на основании представления директора Департамента ветеринарии Ульяновской области - главного государственного ветеринарного инспектора Ульяновской области Пелевиной Н.И. от 17.11.2014 № 52 **п о с т а н о в л я ю:**

Снять карантин по бешенству животных с территории улицы Кооперативной села Малая Кандала Старомайнского района Ульяновской области.

Исполняющий обязанности Губернатора области А.И.Якунин

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04 декабря 2014 г. № 154

г. Ульяновск

Об установлении карантина по бешенству животных на территории улицы Лесной села Софьино Радищевского района Ульяновской области

В соответствии со статьёй 17 Закона Российской Федерации от 14.05.1993 № 4979-I «О ветеринарии» и на основании представления директора Департамента ветеринарии Ульяновской области - главного государственного ветеринарного инспектора Ульяновской области Пелевиной Н.И. от 19.11.2014 № 54 **п о с т а н о в л я ю:**

1. Установить карантин по бешенству животных на территории улицы Лесной села Софьино Радищевского района Ульяновской области на период до завершения карантинных мероприятий.

2. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации очага заболевания животных бешенством на территории улицы Лесной села Софьино Радищевского района Ульяновской области.

Исполняющий обязанности Губернатора области А.И.Якунин

УТВЕРЖДЁН
постановлением Губернатора
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 154

ПЛАН
мероприятий по ликвидации очага заболевания животных бешенством на территории улицы Лесной села Софьино Радищевского района Ульяновской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Проведение эпизоотолого-эпидемического обследования эпизоотического очага на территории улицы Лесной села Софьино Радищевского района Ульяновской области (далее - неблагополучный пункт), определение границы угрожаемой зоны	Департамент ветеринарии Ульяновской области, областное государственное бюджетное учреждение «Радищевская районная станция по борьбе с болезнями животных» (далее - ОГБУ «Радищевская райСББЖ»), Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ульяновской области (по согласованию)	До 23.12.2014
1.2.	Проведение обследования места нахождения больного или с подозрением на заболевание бешенством животного на территории неблагополучного пункта	ОГБУ «Радищевская райСББЖ»	До 23.12.2014
1.3.	Запрещение вывоза собак и кошек из неблагополучного пункта на период действия карантина	Департамент ветеринарии Ульяновской области, должностные лица органов внутренних дел (полиции) (по согласованию), органы местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» (по согласованию), ОГБУ «Радищевская райСББЖ»	На срок действия карантина
1.4.	Обеспечение оперативного обмена информацией обо всех случаях подозрения на заболевание бешенством животных и гидрофобию у людей на территории неблагополучного пункта	ОГБУ «Радищевская райСББЖ», Департамент ветеринарии Ульяновской области, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ульяновской области (по согласованию), Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области	На срок действия карантина
1.5.	Проведение информационно-разъяснительной работы с населением неблагополучного пункта и угрожаемой зоны об опасности заболевания бешенством и мерах по его предупреждению	Департамент ветеринарии Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» (по согласованию), Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ульяновской области (по согласованию)	До 23.12.2014
1.6.	Информирование населения неблагополучного пункта и угрожаемой зоны о предстоящей вакцинации против бешенства и обеспечение предоставления животных для вакцинации против бешенства	ОГБУ «Радищевская райСББЖ», органы местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» (по согласованию)	До 23.12.2014
2. Противоэпизоотические мероприятия			
2.1.	Уничтожение трупа умерщвлённого или павшего от бешенства животного методом сжигания (снятие шкур с трупа запрещается)	Областное государственное бюджетное учреждение «Симбирский центр ветеринарной медицины»	В течение 24 часов после получения положительного результата на бешенство
2.2.	Проведение дезинфекции мест, где находились больные или с подозрением на заболевание бешенством животные, предметов ухода за животными, одежды и других вещей, загрязнённых слюной и другими выделениями больных бешенством животных	ОГБУ «Радищевская райСББЖ»	На срок действия карантина
2.3.	Организация подворного обхода в неблагополучном пункте с целью учёта всех восприимчивых животных и выявления больных и с подозрением на заболевание бешенством животных	ОГБУ «Радищевская райСББЖ», должностные лица органов внутренних дел (полиции) (по согласованию)	До 23.12.2014
2.4.	Проведение вынужденной вакцинации антирабической вакциной всех восприимчивых животных в неблагополучном пункте и угрожаемой зоне в соответствии с наставлением по её применению	ОГБУ «Радищевская райСББЖ»	До 23.12.2014
2.5.	Организация отлова безнадзорных животных на территории неблагополучного пункта и угрожаемой зоны, умерщвление всех выявленных больных и с подозрением на заболевание бешенством животных, а также животных, подозреваемых в заражении (в случае их агрессивного поведения)	Органы местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» (по согласованию), ОГБУ «Радищевская райСББЖ»	На срок действия карантина
2.6.	Организация мероприятий по умерщвлению диких лис на территории, прилегающей к неблагополучному пункту, а также на территории угрожаемой зоны	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	На срок действия карантина
2.7.	Оперативное направление в Департамент ветеринарии Ульяновской области информации о подозрении на заболевание бешенством диких животных или необычном их поведении (отсутствие страха перед человеком, неспровоцированное нападение на людей или животных)	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	На срок действия карантина
2.8.	Оперативное направление в администрацию муниципального образования «Радищевский район» информации о случаях укусов животными граждан для принятия мер по отлову животных	ОГБУ «Радищевская райСББЖ»	На срок действия карантина
2.9.	Карантинирование (изоляция) в течение 10 суток или умерщвление (в случае агрессивного поведения) животных, с которыми связан подозрительный на заболевание бешенством человека случай. Предоставление материала для лабораторных исследований от погибших или умерщвлённых животных в областное государственное бюджетное учреждение «Симбирский центр ветеринарной медицины» для диагностики заболевания бешенством	Органы местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» (по согласованию), ОГБУ «Радищевская райСББЖ», областное государственное бюджетное учреждение «Симбирский центр ветеринарной медицины»	На срок действия карантина
2.10.	Осуществление надзора за выполнением мероприятий по ликвидации очага заболевания животных бешенством на территории неблагополучного пункта, в случае необходимости согласование внеплановой выездной проверки с органами прокуратуры для выявления нарушения правил отлова безнадзорных домашних животных, правил карантина животных или других ветеринарно-санитарных правил	Департамент ветеринарии Ульяновской области	На срок действия карантина
3. Противоэпидемические мероприятия			
3.1.	Определение объёма и оказание медицинской помощи, назначение курса лечебно-профилактических прививок, информирование лиц, пострадавших от укусов животных, о необходимости прохождения курса профилактических прививок и возможных последствиях при его нарушении	Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» (по согласованию)	При обращении пострадавших
3.2.	Проведение оценки состояния иммунизации лиц, профессиональная деятельность которых связана с риском заражения вирусом бешенства, и при наличии непривитых лиц обеспечение организации их вакцинации	Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» (по согласованию)	На срок действия карантина
3.3.	Обязательная госпитализация больных с подозрением на заболевание бешенством и лиц, у которых развилась клиническая картина бешенства	Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» (по согласованию)	При обращении пострадавших
3.4.	Направление в ОГБУ «Радищевская райСББЖ» в течение 24 часов информации о случаях укусов животными граждан	Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области	На срок действия карантина
4. Снятие карантина по бешенству с территории неблагополучного пункта			
4.1.	Представление отчёта в Департамент ветеринарии Ульяновской области о выполнении плана мероприятий по ликвидации очага заболевания животных бешенством на территории неблагополучного пункта	ОГБУ «Радищевская райСББЖ», территориальный государственный ветеринарный инспектор Департамента ветеринарии Ульяновской области	На срок действия карантина

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04 декабря 2014 г. № 553-П

г. Ульяновск

О признании утратившим силу постановления Правительства Ульяновской области от 20.12.2013 № 628-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

Признать утратившим силу постановление Правительства Ульяновской области от 20.12.2013 № 628-П «О внесении изменения в постановление Главы администрации Ульяновской области от 29.08.2003 № 111».

Исполняющий обязанности Губернатора - Председателя Правительства области А.И.Якунин

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04 декабря 2014 г. № 155

г. Ульяновск

Об установлении карантина по бешенству животных на территории села Засарье Сурского района Ульяновской области

В соответствии со статьёй 17 Закона Российской Федерации от 14.05.1993 № 4979-I «О ветеринарии» и на основании представления директора Департамента ветеринарии Ульяновской области - главного государственного ветеринарного инспектора Ульяновской области Пелевиной Н.И. от 19.11.2014 № 55 **п о с т а н о в л я ю:**

1. Установить карантин по бешенству животных на территории села Засарье Сурского района Ульяновской области на период до завершения карантинных мероприятий.

2. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации очага заболевания животных бешенством на территории села Засарье Сурского района Ульяновской области.

Исполняющий обязанности Губернатора области А.И.Якунин

УТВЕРЖДЁН
постановлением Губернатора
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 155

ПЛАН
мероприятий по ликвидации очага заболевания животных бешенством на территории села Засарье Сурского района Ульяновской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Проведение эпизоотолого-эпидемического обследования эпизоотического очага на территории села Засарье Сурского района Ульяновской об-ласти (далее - неблагополучный пункт), определение границы угрожаемой зоны	Департамент ветеринарии Ульяновской области, областное государственное бюджетное учреждение «Сурская районная станция по борьбе с болезнями животных» (далее - ОГБУ «Сурская райСББЖ»), Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ульяновской области (по согласованию)	До 23.12.2014
1.2.	Проведение обследования места нахождения больного или с подозрением на заболевание бешенством животного на территории неблагополучного пункта	ОГБУ «Сурская райСББЖ»	До 23.12.2014
1.3.	Запрещение вывоза собак и кошек из неблагополучного пункта на период действия карантина	Департамент ветеринарии Ульяновской области, должностные лица органов внутренних дел (полиции) (по согласованию), органы местного самоуправления муниципального образования «Сурский район» (по согласованию), ОГБУ «Сурская райСББЖ»	На срок действия карантина
1.4.	Обеспечение оперативного обмена информацией обо всех случаях подозрения на заболевание бешенством животных и гидрофобию у людей на территории неблагополучного пункта	ОГБУ «Сурская райСББЖ», Департамент ветеринарии Ульяновской области, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ульяновской области (по согласованию), Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области	На срок действия карантина
1.5.	Проведение информационно-разъяснительной ра-боты с населением неблагополучного пункта и угрожаемой зоны об опасности заболевания бешенством и мерах по его предупреждению	Департамент ветеринарии Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Сурский район» (по согласованию), Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ульяновской области (по согласованию)	До 23.12.2014
1.6.	Информирование населения неблагополучного пункта и угрожаемой зоны о предстоящей вакцинации против бешенства и обеспечение предоставления животных для вакцинации против бешенства	ОГБУ «Сурская райСББЖ», органы местного самоуправления муниципального образования «Сурский район» (по согласованию)	До 23.12.2014
2. Противоэпизоотические мероприятия			
2.1.	Уничтожение трупа умерщвлённого или павшего от бешенства животного методом сжигания (снятие шкур с трупа запрещается)	Областное государственное бюджетное учреждение «Симбирский центр ветеринарной медицины»	В течение 24 часов после получения положительного результата на бешенство
2.2.	Проведение дезинфекции мест, где находились больные или с подозрением на заболевание бешенством животные, предметов ухода за животными, одежды и других вещей, загрязнённых слюной и другими выделениями больных бешенством животных	ОГБУ «Сурская райСББЖ»	На срок действия карантина
2.3.	Организация подворного обхода в неблагополучном пункте с целью учёта всех восприимчивых животных и выявления больных и с подозрением на заболевание бешенством животных	ОГБУ «Сурская райСББЖ», должностные лица органов внутренних дел (полиции) (по согласованию)	До 23.12.2014
2.4.	Проведение вынужденной вакцинации антирабической вакциной всех восприимчивых животных в неблагополучном пункте и угрожаемой зоне в соответствии с наставлением по её применению	ОГБУ «Сурская райСББЖ»	До 23.12.2014
2.5.	Организация отлова безнадзорных животных на территории неблагополучного пункта и угрожаемой зоны, умерщвление всех выявленных больных и с подозрением на заболевание бешенством животных, а также животных, подозреваемых в заражении (в случае их агрессивного поведения)	Органы местного самоуправления муниципального образования «Сурский район» (по согласованию), ОГБУ «Сурская райСББЖ»	На срок действия карантина
2.6.	Организация мероприятий по умерщвлению диких лис на территории, прилегающей к неблагополучному пункту, а также на территории угрожаемой зоны	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	На срок действия карантина
2.7.	Оперативное направление в Департамент ветеринарии Ульяновской области информации о подозрении на заболевание бешенством диких животных или необычном их поведении (отсутствие страха перед человеком, неспровоцированное нападение на людей или животных)	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	На срок действия карантина
2.8.	Оперативное направление в администрацию муниципального образования «Сурский район» информации о случаях укусов животными граждан для принятия мер по отлову животных	ОГБУ «Сурская райСББЖ»	На срок действия карантина
2.9.	Карантинирование (изоляция) в течение 10 суток или умерщвление (в случае агрессивного поведения) животных, с которыми связан подозрительный на заболевание бешенством человека случай. Предоставление материала для лабораторных исследований от погибших или умерщвлённых животных в областное государственное бюджетное учреждение «Симбирский центр ветеринарной медицины» для диагностики заболевания бешенством	Органы местного самоуправления муниципального образования «Сурский район» (по согласованию), ОГБУ «Сурская райСББЖ», областное государственное бюджетное учреждение «Симбирский центр ветеринарной медицины»	На срок действия карантина
2.10.	Осуществление надзора за выполнением мероприятий по ликвидации очага заболевания животных бешенством на территории неблагополучного пункта, в случае необходимости согласование внеплановой выездной проверки с органами прокуратуры для выявления нарушения правил отлова безнадзорных домашних животных, правил карантина животных или других ветеринарно-санитарных правил	Департамент ветеринарии Ульяновской области	На срок действия карантина

3. Противоэпидемические мероприятия			
3.1.	Определение объёма и оказание медицинской помощи, назначение курса лечебно-профилактических прививок, информирование лиц, пострадавших от укусов животных, о необходимости прохождения курса профилактических прививок и возможных последствиях при его нарушении	Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Сурский район» (по согласованию)	При обращении пострадавших
3.2.	Проведение оценки состояния иммунизации лиц, профессиональная деятельность которых связана с риском заражения вирусом бешенства, и при наличии непривитых лиц, обеспечение организации их вакцинации	Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Сурский район» (по согласованию)	На срок действия карантина
3.3.	Обязательная госпитализация больных с подозрением на заболевание бешенством и лиц, у которых развилась клиническая картина бешенства	Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Сурский район» (по согласованию)	При обращении пострадавших
3.4.	Направление в ОГБУ «Сурская райСББЖ» в течение 24 часов информации о случаях укусов животными граждан	Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области	На срок действия карантина
4. Снятие карантина по бешенству с территории неблагополучного пункта			
4.1.	Представление отчёта в Департамент ветеринарии Ульяновской области о выполнении плана мероприятий по ликвидации очага заболевания животных бешенством на территории неблагополучного пункта	ОГБУ «Сурская райСББЖ», территориальный государственный ветеринарный инспектор Департамента ветеринарии Ульяновской области	На срок действия карантина

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04 декабря 2014 г. № 156

г. Ульяновск

Об установлении карантина по бешенству животных на территории села Зарыклей Старокулаткинского района Ульяновской области

В соответствии со статьёй 17 Закона Российской Федерации от 14.05.1993 № 4979-I «О ветеринарии» и на основании представления директора Департамента ветеринарии Ульяновской области - главного государственного ветеринарного инспектора Ульяновской области Пелевиной Н.И. от 19.11.2014 № 53 **п о с т а н о в л я ю:**

1. Установить карантин по бешенству животных на территории села Зарыклей Старокулаткинского района Ульяновской области на период до завершения карантинных мероприятий.

2. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации очага заболевания животных бешенством на территории села Зарыклей Старокулаткинского района Ульяновской области.

Исполняющий обязанности Губернатора области А.И.Якунин

УТВЕРЖДЁН
постановлением Губернатора
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 156

ПЛАН
мероприятий по ликвидации очага заболевания животных бешенством на территории села Зарыклей Старокулаткинского района Ульяновской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Проведение эпизоотолого-эпидемического обследования эпизоотического очага на территории села Зарыклей Старокулаткинского района Ульяновской области (далее - неблагополучный пункт), определение границы угрожаемой зоны	Департамент ветеринарии Ульяновской области, областное государственное бюджетное учреждение «Старокулаткинская районная станция по борьбе с болезнями животных» (далее - ОГБУ «Старокулаткинская райСББЖ»), Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ульяновской области (по согласованию)	До 23.12.2014
1.2.	Проведение обследования места нахождения больного или с подозрением на заболевание бешенством животного на территории неблагополучного пункта	ОГБУ «Старокулаткинская райСББЖ»	До 23.12.2014
1.3.	Запрещение вывоза собак и кошек из неблагополучного пункта на период действия карантина	Департамент ветеринарии Ульяновской области, должностные лица органов внутренних дел (полиции) (по согласованию), органы местного самоуправления муниципального образования «Старокулаткинский район» (по согласованию), ОГБУ «Старокулаткинская райСББЖ»	На срок действия карантина
1.4.	Обеспечение оперативного обмена информацией обо всех случаях подозрения на заболевание бешенством животных и гидрофобию у людей на территории неблагополучного пункта	ОГБУ «Старокулаткинская райСББЖ», Департамент ветеринарии Ульяновской области, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ульяновской области (по согласованию), Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области	На срок действия карантина
1.5.	Проведение информационно-разъяснительной работы с населением неблагополучного пункта и угрожаемой зоны об опасности заболевания бешенством и мерах по его предупреждению	Департамент ветеринарии Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Старокулаткинский район» (по согласованию), Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ульяновской области (по согласованию)	До 23.12.2014
1.6.	Информирование населения неблагополучного пункта и угрожаемой зоны о предстоящей вакцинации против бешенства и обеспечение предоставления животных для вакцинации против бешенства	ОГБУ «Старокулаткинская райСББЖ», органы местного самоуправления муниципального образования «Старокулаткинский район» (по согласованию)	До 23.12.2014
2. Противоэпизоотические мероприятия			
2.1.	Уничтожение трупа умерщвлённого или павшего от бешенства животного методом сжигания (снятие шкур с трупа запрещается)	Областное государственное бюджетное учреждение «Симбирский центр ветеринарной медицины»	В течение 24 часов после получения положительного результата на бешенство
2.2.	Проведение дезинфекции мест, где находились больные или с подозрением на заболевание бешенством животные, предметов ухода за животными, одежды и других вещей, загрязнённых слюной и другими выделениями больных бешенством животных	ОГБУ «Старокулаткинская райСББЖ»	На срок действия карантина
2.3.	Организация подворного обхода в неблагополучном пункте с целью учёта всех восприимчивых животных и выявления больных и с подозрением на заболевание бешенством животных	ОГБУ «Старокулаткинская райСББЖ», должностные лица органов внутренних дел (полиции) (по согласованию)	До 23.12.2014
2.4.	Проведение вынужденной вакцинации антирабической вакциной всех восприимчивых животных в неблагополучном пункте и угрожаемой зоне в соответствии с наставлением по её применению	ОГБУ «Старокулаткинская райСББЖ»	До 23.12.2014
2.5.	Организация отлова безнадзорных животных на территории неблагополучного пункта и угрожаемой зоны, умерщвление всех выявленных больных и с подозрением на заболевание бешенством животных, а также животных, подозреваемых в заражении (в случае их агрессивного поведения)	Органы местного самоуправления муниципального образования «Старокулаткинский район» (по согласованию), ОГБУ «Старокулаткинская райСББЖ»	На срок действия карантина
2.6.	Организация мероприятий по умерщвлению диких лис на территории, прилегающей к неблагополучному пункту, а также на территории угрожаемой зоны	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	На срок действия карантина
2.7.	Оперативное направление в Департамент ветеринарии Ульяновской области информации о подозрении на заболевание бешенством диких животных или необычном их поведении (отсутствие страха перед человеком, неспровоцированное нападение на людей или животных)	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	На срок действия карантина
2.8.	Оперативное направление в администрацию муниципального образования «Старокулаткинский район» информации о случаях укусов животными граждан для принятия мер по отлову животных	ОГБУ «Старокулаткинская райСББЖ»	На срок действия карантина
2.9.	Карантинирование (изоляция) в течение 10 суток или умерщвление (в случае агрессивного поведения) животных, с которыми связан подозрительный на заболевание бешенством человека случай. Предоставление материала для лабораторных исследований от погибших или умерщвлённых животных в областное государственное бюджетное учреждение «Симбирский центр ветеринарной медицины» для диагностики заболевания бешенством	Органы местного самоуправления муниципального образования «Старокулаткинский район» (по согласованию), ОГБУ «Старокулаткинская райСББЖ», областное государственное бюджетное учреждение «Симбирский центр ветеринарной медицины»	На срок действия карантина
2.10.	Осуществление надзора за выполнением мероприятий по ликвидации очага заболевания животных бешенством на территории неблагополучного пункта, в случае необходимости согласование внеплановой выездной проверки с органами прокуратуры для выявления нарушения правил отлова безнадзорных домашних животных, правил карантина животных или других ветеринарно-санитарных правил	Департамент ветеринарии Ульяновской области	На срок действия карантина
3. Противоэпидемические мероприятия			
3.1.	Определение объёма и оказание медицинской помощи, назначение курса лечебно-профилактических прививок, информирование лиц, пострадавших от укусов животных, о необходимости прохождения курса профилактических прививок и возможных последствиях при его нарушении	Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Старокулаткинский район» (по согласованию)	При обращении пострадавших
3.2.	Проведение оценки состояния иммунизации лиц, профессиональная деятельность которых связана с риском заражения вирусом бешенства, и при наличии непривитых лиц обеспечение организации их вакцинации	Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Старокулаткинский район» (по согласованию)	На срок действия карантина
3.3.	Обязательная госпитализация больных с подозрением на заболевание бешенством и лиц, у которых развилась клиническая картина бешенства	Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Старокулаткинский район» (по согласованию)	При обращении пострадавших
3.4.	Направление в ОГБУ «Старокулаткинская райСББЖ» в течение 24 часов информации о случаях укусов животными граждан	Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области	На срок действия карантина
4. Снятие карантина по бешенству с территории неблагополучного пункта			
4.1.	Представление отчёта в Департамент ветеринарии Ульяновской области о выполнении плана мероприятий по ликвидации очага заболевания животных бешенством на территории неблагополучного пункта	ОГБУ «Старокулаткинская райСББЖ», территориальный государственный ветеринарный инспектор Департамента ветеринарии Ульяновской области	На срок действия карантина

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

02 декабря 2014 г. № 552-П

г. Ульяновск

Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников областных государственных учреждений культуры и государственных архивов Ульяновской области

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Ульяновской области от 06.06.2012 № 70-ЗО «Об оплате труда работников областных государственных учреждений» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об отраслевой системе оплаты труда работников областных государственных учреждений культуры и государственных архивов Ульяновской области.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 20.10.2008 № 440-П «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников областных государственных учреждений культуры и государственных архивов Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 24.08.2009 № 322-П «О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 20.10.2008 № 440-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 20.06.2011 № 270-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 20.10.2008 № 440-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 17.01.2012 № 18-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 20.10.2008 № 440-П»;

пункт 1 постановления Правительства Ульяновской области от 28.02.2012 № 83-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 20.10.2008 № 440-П и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 04.09.2012 № 414-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 20.10.2008 № 440-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 23.10.2012 № 494-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 20.10.2008 № 440-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 31.10.2012 № 513-П «О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 20.10.2008 № 440-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 19.04.2013 № 143-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 20.10.2008 № 440-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 01.07.2013 № 265-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 20.10.2008 № 440-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 24.10.2013 № 495-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 20.10.2008 № 440-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 10.12.2013 № 594-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 20.10.2008 № 440-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 23.07.2014 № 317-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 20.10.2008 № 440-П».

Губернатор - Председатель Правительства области С.И.Морозов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
02 декабря 2014 г. № 552-П

ПОЛОЖЕНИЕ
об отраслевой системе оплаты труда работников областных государственных учреждений культуры и государственных архивов Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьёй 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Ульяновской области от 06.06.2012 № 70-ЗО «Об оплате труда работников областных государственных учреждений», постановлением Правительства Ульяновской области от 07.11.2012 № 526-П «О некоторых мерах по реализации Закона Ульяновской области от 06.06.2012 № 70-ЗО «Об оплате труда работников областных государственных учреждений» и предусматривает правила организации оплаты труда, порядок определения базовых окладов (базовых должностных окладов), порядок формирования окладов (должностных окладов), условия применения выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам областных государственных учреждений культуры и государственных архивов Ульяновской области (далее - учреждения) в условиях отраслевой системы оплаты труда.

1.2. Система оплаты труда работников учреждений включает в себя:

оклад (должностной оклад), ставку заработной платы;

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера.

1.3. Наименования должностей или профессий работников применяются в соответствии с наименованиями, содержащимися в едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, тарифно-квалификационных характеристиках (требованиях) по должностям работников культуры Российской Федерации.

1.4. Продолжительность рабочего времени (норма часов работы за оклад (должностной оклад), ставку заработной платы) для работников учреждений по должностям: лектор (экскурсовод), руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам, аккомпаниатор, аккомпаниатор-концертмейстер - устанавливается исходя из сокращённой продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю и режима рабочего времени, установленного правилами внутреннего трудового распорядка учреждения.

1.5. Нормы часов работы за оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, являющиеся нормируемой частью для работников учреждений, устанавливаются:

24 часа в неделю - лектору (экскурсоводу), аккомпаниатору, аккомпаниатору-концертмейстеру;

18 часов в неделю - руководителю кружка, любительского объединения, клуба по интересам.

1.6. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы руководи-телям учреждений, их заместителям, руководителям структурных подразделений и другим работникам учреждений, не перечисленным в пунктах 1.5 и 1.6 настоящего Положения, выплачиваются за работу при 40-часовой рабочей неделе.

1.7. Артистическому и художественному персоналу театров и концертных организаций правовыми актами учреждений, согласованными с исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении учреждений (далее - учредитель учреждения), за оклад (должностной оклад), ставку заработной платы устанавливаются:

1.7.1. Месячные нормы:

выступлений в спектаклях (концертах);

концертов артистов концертных организаций.

1.7.2. Годовые нормы постановок спектаклей, концертных программ (для художественного персонала).

1.8. Учётный период норм выступлений и концертов артистического персонала театров и концертных организаций устанавливается локальным нормативным актом учреждения, согласованным с учредителем учреждения, и составляет не менее трёх месяцев (квартала). Оплата труда в течение первых двух месяцев квартала производится из расчёта месячной нормы выступлений, оплата за третий месяц производится пропорционально выполнению нормы за квартал.

1.9. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работникам учреждений устанавливаются по результатам аттестации, проводимой в соответствии с положением о порядке проведения аттестации, утверждённым локальным нормативным актом учреждения.

1.10. Оплата труда работников других отраслей экономики, работающих в учреждениях, производится применительно к отраслевым условиям оплаты труда, установленным для аналогичных категорий работников.

1.11. Условия оплаты труда работников учреждений, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, виды и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера исходя из особенностей деятельности учреждений и трудовых функций работников, являются обязательными для включения в трудовой договор.

2. Порядок формирования окладов (должностных окладов), ставок заработной платы

2.1. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников учреждений формируются исходя из базовых окладов (базовых должностных окладов), установленных по соответствующим профессиональным квалификационным группам, с учётом повышающего коэффициента, учитывающего сложность выполняемой работы.

2.2. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников учреждений определяются по формуле:

ДО = БОпкг + БОпкг х К, где:

ДО - оклад (должностной оклад), ставка заработной платы;

БОпкг - базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы по соответствующей профессиональной квалификационной группе;

К - повышающий коэффициент к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы по квалификационному уровню соответствующей профессиональной квалификационной группы.

Размеры базовых окладов (базовых должностных окладов) и повышающие коэффициенты работников областных государственных учреждений культуры и государственных архивов Ульяновской области устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

2.3. Размеры окладов (должностных окладов) заместителей руководителей структурных подразделений учреждений устанавливаются на 5-10 процентов ниже окладов соответствующих руководителей.

2.4. Изменение размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам учреждений производится:

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при увеличении стажа работы по специальности - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в соответствующем учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

При наступлении у работников права на изменение размера оклада (должностного оклада) в период пребывания в отпуске, а также в период временной нетрудоспособности выплата заработной платы по повышенному размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

3. Порядок и условия оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров

3.1. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Заработная плата руководителям учреждений устанавливается в соответствии с правовым актом учредителя учреждений.

3.3. Предельный уровень соотношения размера средней заработной платы руководителя учреждения и размера средней заработной платы работников соответствующего учреждения устанавливается в кратности от 1 до 5.

Конкретная величина кратности соотношения размера средней заработной платы руководителя учреждения и размера средней заработной платы работников учреждения устанавливается учредителем учреждения.

3.4. Заработная плата заместителя руководителя учреждения и главного бухгалтера устанавливается руководителем соответствующего учреждения.

3.5. При заключении трудового договора с заместителями руководителя, главным бухгалтером руководитель учреждения устанавливает размеры окладов (должностных окладов) в соответствии с положениями локальных нормативных актов учреждений.

Виды и размеры выплат стимулирующего характера (в том числе премирование) руководителям учреждений устанавливаются с учётом своевременного и качественного выполнения должностных обязанностей и поставленных задач по результатам проведения заседания комиссии по рассмотрению вопросов установления размера выплаты за качество выполняемых работ руководителям учреждений. Значения показателей эффективности деятельности исходя из задач, стоящих перед учреждением, ежегодно устанавливаются на основании правового акта, утверждаемого исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, в ведомственном подчинении которого находится учреждение.

При осуществлении учреждениями приносящей доход деятельности размер выплат стимулирующего характера руководителю учреждения в пределах фонда оплаты труда, сформированного за счёт средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, не может превышать среднего размера выплат руководителям структурных подразделений и специалистам соответствующего учреждения более чем на 30 процентов.

3.6. Размеры окладов (должностных окладов) заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10-30 процентов ниже оклада (должностного оклада) руководителя соответствующего учреждения.

3.7. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются руководителю учреждения, его заместителю и главному бухгалтеру в соответствии с разделами 5 и 6 настоящего Положения.

3.8. Ограничение размеров выходных пособий, компенсаций и иных выплат в связи с прекращением трудовых договоров руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4. Индивидуальные условия оплаты труда отдельных работников учреждений

4.1. По согласованию с учредителем руководители учреждений на срок до одного года могут устанавливать индивидуальные условия оплаты труда отдельным работникам учреждений, занимающим должности служащих из числа художественного и артистического персонала театров и филармонии и имеющим большой опыт профессиональной работы, высокое профессиональное мастерство, яркую творческую индивидуальность, широкое признание зрителей и общественности.

4.2. Индивидуальные условия оплаты труда (размер оклада, ставки заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, а также условия их применения) определяются по соглашению сторон трудового договора.

4.3. Индивидуальные условия оплаты труда отдельных работников учреждений не должны ухудшать их положение по сравнению с условиями оплаты труда работников по занимаемой должности (профессии рабочих), предусмотренными настоящим Положением.

5. Выплаты компенсационного характера

5.1. Выплаты компенсационного характера работникам учреждений производятся за дополнительную работу, связанную с условиями труда, особенностями трудовой деятельности и характером отдельных видов работ.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в форме процентных доплат и надбавок к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников учреждений либо твёрдых денежных сумм.

Выплаты компенсационного характера осуществляются в пределах средств, направленных на оплату труда.

5.2. К выплатам компенсационного характера относятся:

выплаты работникам, занятым на тяжёлых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречивание и рассекречивание, а также за работу с шифрами.

5.3. Размер компенсационных выплат работникам учреждений, занятым на тяжёлых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, по результатам специальной оценки условий труда не должен превышать 25 процентов величины оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников учреждений.

5.4. Компенсационные выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, производятся в виде доплат. Размер доплат устанавливается в следующих пределах:

5.4.1. Работникам учреждений за работу в ночное время с 22.00 до 06.00 производится доплата в размере 20 процентов часовой ставки за каждый час работы в ночное время.

Расчёт части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путём деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

5.4.2. Работникам учреждений за работу сверх установленной нормы рабочего времени за фактически отработанные часы сверх нормальной продолжительности рабочего времени производится доплата:

за первые два часа работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени - в полуторном размере;

за последующие часы - в двойном размере.

5.4.3. Работникам учреждений за работу в выходные и нерабочие праздничные дни за фактически отработанные часы производится доплата в размере одинарной часовой ставки сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы в выходные и нерабочие праздничные дни, если работа производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной часовой ставки за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

5.4.4. Водителям автомобилей за особый режим работы, в соответствии с которым работники эпизодически привлекаются к работе за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени, производятся ежемесячные доплаты в размере 25 процентов оклада (должностного оклада).

5.4.5. Водителям автомобилей за поддержание автомобиля в технически исправном состоянии, мойку автомобиля и другие несвойственные виды работ производится доплата в размере 50 процентов оклада (должностного оклада).

5.4.6. Работникам учреждений за выполнение дополнительной работы без освобождения от работы, определённой трудовым договором на время совмещения профессий (должностей), производится доплата в размере, установленном по соглашению сторон, в зависимости от содержания и объёма дополнительной работы, но не выше фонда оплаты труда по замещаемой должности.

5.5. Размер надбавок за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречивание и рассекречивание, а также за работу с шифрами устанавливается в размере и порядке, установленными законодательством о государственной тайне.

5.6. При отработке работниками учреждений месячной нормы рабочего времени не полностью, а также при работе по совместительству компенсационные доплаты начисляются пропорционально отработанному времени.

6. Выплаты стимулирующего характера

6.1. Выплаты стимулирующего характера направлены на формирование побудительных мотивов к получению качественного результата труда, а также поощрение за выполненную работу и носят постоянный или временный характер.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах средств, направленных на оплату труда.

6.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы;

доплаты за учёную степень;

надбавки за почётное звание;

надбавки, отражающие особенности деятельности отдельных учреждений и отдельных категорий работников;

персональные надбавки;

надбавки работникам учреждений, расположенных в сельской местности.

6.3. Виды, размеры, условия и порядок применения выплат стимулирующего характера (с учётом критериев, позволяющих оценить результативность и качество труда работников учреждений) устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

6.4. Выплаты стимулирующего характера, носящие временный характер, устанавливаются на срок не более одного года.

Конкретный размер выплат стимулирующего характера устанавливается руководителями учреждений с учётом мнения представительного органа работников учреждений.

6.5. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам учреждений в зависимости от их фактической загрузки в репертуаре, участия в подготовке новой программы (выпуске нового спектакля), за организацию и проведение выставок (экспозиций), тематических лекций и другие виды работ, закреплённые локальным нормативным актом учреждения, от которых зависит конкретный размер выплат.

6.6. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам учреждений по результатам труда за определённый период времени. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение плановых показателей эффективности деятельности учреждений.

Конкретные значения показателей эффективности деятельности учреждений ежегодно утверждаются учредителем. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за качество выполняемых работ определяются локальными нормативными актами учреждений.

6.7. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет работникам учреждений устанавливаются в зависимости от стажа работы по профилю соответствующего учреждения и выплачиваются в соответствии с правовым актом учредителя.

6.8. В целях поощрения работников учреждений за достижение значимых результатов работы, своевременное и качественное выполнение установленных показателей, планов, заданий, мероприятий в учреждениях могут быть установлены премиальные выплаты по итогам работы.

Порядок и условия предоставления премиальных выплат по итогам работы, перечень критериев и показателей премирования работников учреждения определяются положением об оплате труда в учреждении.

Установление условий предоставления премиальных выплат по итогам работы, не связанных с результативностью труда, не допускается.

6.9. Доплаты работникам учреждений, имеющим учёную степень и работающим по соответствующему профилю, устанавливаются в размерах:

10 процентов оклада (должностного оклада) - за степень кандидата наук;

20 процентов оклада (должностного оклада) - за степень доктора наук.

6.10. Надбавки за почётное звание устанавливаются:

6.10.1. Работникам учреждений, которым присвоены почётные звания по основному профилю профессиональной деятельности, названия которых начинаются со слов «Заслуженный», «Народный», - в размерах 20 и 30 процентов оклада (должностного оклада) соответственно.

6.10.2. Работникам учреждений, занимающим должности, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии», художественному и артистическому персоналу областных государственных театров, музыкальных и танцевальных коллективов, имеющих звание «Академический», - в размере 10 процентов оклада (должностного оклада).

6.10.3. Установление размеров надбавок за почётное звание производится со дня присвоения почётного звания. Работникам, имеющим два и более почётных звания, надбавка за почётное звание устанавливается по одному из почётных званий по выбору работника.

6.11. Надбавки, отражающие особенности деятельности отдельных учреждений и отдельных категорий работников, устанавливаются:

6.11.1. Работникам библиотек и музеев, постоянно применяющим в повседневной практической работе один и более иностранных языков, по рекомендации аттестационной комиссии (на основании представленного работником диплома, аттестата, удостоверения, выданных соответствующими учебными заведениями, окончание которых даёт знание иностранного языка, и перечня работ, определённых правовым актом учреждения) - в размере 10-15 процентов оклада (должностного оклада).

6.11.2. Работникам областной государственной специальной библиотеки для слепых - в размере 6 процентов оклада (должностного оклада).

6.11.3. Работникам отдельных учреждений, выполняющих функции методических центров для соответствующих областных государственных учреждений Ульяновской области, по списку, который ежегодно утверждается учредителем, - в размере до 10 процентов оклада (должностного оклада).

6.12. Работникам учреждений может устанавливаться персональная надбавка с учётом его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов, установленных локальным нормативным актом учреждения, с учётом мнения представительного органа работников учреждения.

Решение об установлении персональной надбавки принимается руководителем учреждения в отношении конкретного работника в соответствии с коллективным договором и положением об оплате труда в учреждении.

6.13. Работникам учреждений, расположенных в сельских населённых пунктах, устанавливается выплата к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в размере 20 процентов согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

7. Иные вопросы организации оплаты труда

7.1. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера могут устанавливаться как в процентном отношении к окладу (должностному окладу), так и в абсолютной величине.

Во всех случаях, когда выплаты стимулирующего характера предусматриваются в процентах к окладу (должностному окладу), абсолютный размер каждой из них исчисляется исходя из оклада (должностного оклада) без учёта других доплат и надбавок.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленные в процентном отношении к окладу (должностному окладу) или в абсолютной величине, выплачиваются пропорционально отработанному времени. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются сроком не более одного года, по истечении которого могут быть сохранены или отменены.

7.2. Работникам учреждений, занимающим штатные должности по сов-местительству, все виды доплат и надбавок назначаются и выплачиваются по совмещаемым должностям в порядке и на условиях, предусмотренных для основных работников.

7.3. При временном заместительстве (выполнении обязанностей временно отсутствующего работника с освобождением от своей основной работы) оплата труда работника производится по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по основной работе.

7.4. Из фонда оплаты труда работникам учреждений может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и её размерах принимают руководители учреждений в соответствии с установленным положением об оплате труда в учреждении.

7.5. В целях доведения месячной заработной платы до уровня не ниже минимального размера оплаты труда работникам учреждения, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовых обязанностей), в соответствии со статьёй 133 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливаются доплаты в размере разницы между минимальным размером оплаты труда и величиной исчисленной заработной платы.

7.6. Работникам учреждений снижается размер выплат стимулирующего характера в связи с выявленными в результате проведённой проверки финансовой деятельности учреждения органами внешнего и внутреннего финансового контроля фактами нецелевого, неправомерного и (или) неэффективного использования бюджетных средств. Порядок, перечень оснований и размеров снижения выплат стимулирующего характера руководителям учреждений производится по решению учредителя, работникам учреждений - по решению руководителей учреждений.

8. Формирование и структура фонда оплаты труда

8.1. Фонд оплаты труда работников учреждений формируется на кален-дарный год исходя из объёма лимитов бюджетных обязательств областного бюджета Ульяновской области и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

8.2. Фонд оплаты труда учреждения состоит из базового фонда и фонда стимулирования.

8.3. За счёт средств базового фонда оплаты труда производится выплата окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреж-дений, а также выплат компенсационного характера.

8.4. За счёт средств фонда стимулирования осуществляются выплаты стимулирующего характера.

Фонд стимулирования работников учреждения, обеспечиваемый за счёт средств областного бюджета Ульяновской области, не должен превышать 75 процентов объёма фонда оплаты труда работников учреждений, с учётом сложившегося фонда оплаты труда работников учреждений.

8.5. Руководители учреждений самостоятельно разрабатывают структуру и штатные расписания учреждений в пределах выделенного фонда оплаты труда. Штатные расписания утверждаются руководителями учреждений по согласованию с учредителем.

Руководители несут ответственность за правильный расчёт, а также своевременную выплату заработной платы работникам.

Для выполнения работ, связанных с временным расширением объёма оказываемых услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора за счёт средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

8.6. В случае оптимизации структуры и численности работников ассигнования, предусмотренные на оплату труда работникам учреждений, не уменьшаются.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению

РАЗМЕРЫ
базовых окладов (базовых должностных окладов) и повышающие коэффициенты работников областных государственных учреждений культуры и государственных архивов Ульяновской области

Квалификационный уровень	Повышающий коэффициент (К)
1	2
Профессии рабочих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня». Базовый оклад профессиональной квалификационной группы (далее - БОпкг) - 4363 рубля	
1 квалификационный уровень	Повышающий коэффициент в соответствии с разрядами Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС) по характеристике (примерам) работ: 1 разряд ЕТКС = 0,0 2 разряд ЕТКС = 0,07 3 разряд ЕТКС = 0,14
2 квалификационный уровень (профессии рабочих, отнесённые к 1 квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	Повышающий коэффициент в соответствии с разрядами ЕТКС по характеристике (примерам) работ: 1 разряд ЕТКС = 0,05 2 разряд ЕТКС = 0,12 3 разряд ЕТКС = 0,19
Профессии рабочих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня». БОпкг - 5305 рублей	
1 квалификационный уровень	К = 0,1
2 квалификационный уровень	К = 0,2
3 квалификационный уровень	К = 0,3
4 квалификационный уровень	К = 0,5
1	2
Профессии рабочих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня». БО пкг - 4363 рубля	
	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1-8 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС. 1 разряд ЕТКС = 0,0 2 разряд ЕТКС = 0,07 3 разряд ЕТКС = 0,14 4 разряд ЕТКС = 0,21 5 разряд ЕТКС = 0,3 6 разряд ЕТКС = 0,4 7 разряд ЕТКС = 0,45 8 разряд ЕТКС = 0,6
Профессии рабочих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня». БОпкг - 5305 рублей	
1 квалификационный уровень	2-4 разряды ЕТКС = 0,0 5 разряд ЕТКС = 0,07 6 разряд ЕТКС = 0,14 7 разряд ЕТКС = 0,2 8 разряд ЕТКС = 0,3
2 квалификационный уровень	6 разряд ЕТКС = 0,14 7 разряд ЕТКС = 0,2 8 разряд ЕТКС = 0,3
3 квалификационный уровень	8 разряд ЕТКС = 0,3
4 квалификационный уровень	Профессии рабочих, предусмотренные 1-3 квалификационными уровнями при выполнении важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ. К = 0,54
Должности служащих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих первого уровня». БОпкг - 4363 рубля	
1 квалификационный уровень	К = 0,1
2 квалификационный уровень	К = 0,15
Должности служащих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих второго уровня». БОпкг - 5305 рублей	
1 квалификационный уровень	К = 0,0
2 квалификационный уровень	К = 0,1
3 квалификационный уровень	К = 0,5
4 квалификационный уровень	К = 0,3
5 квалификационный уровень	К = 0,65
Должности служащих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня». БОпкг - 6102 рубля	
1 квалификационный уровень	К = 0,0
2 квалификационный уровень	К = 0,1
3 квалификационный уровень	К = 0,15
4 квалификационный уровень	К = 0,25
5 квалификационный уровень	К = 0,3
Должности служащих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих четвёртого уровня». БОпкг - 6975 рублей	
1 квалификационный уровень	К = 0,25
2 квалификационный уровень	К = 0,6
3 квалификационный уровень	К = 0,8
Должности работников, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава». БОпкг - 4363 рубля	
	К = 0,21
Должности работников, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена». БОпкг - 5305 рублей	
	Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена, по которым установлена должностная категория:
	вторая категория = 0,2; первая категория = 0,3. Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена, по которым не установлена должностная категория, К = 0,28
Должности работников, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена». БОпкг - 6102 рубля	
	Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена, по которым установлена должностная категория: вторая категория = 0,4; первая категория = 0,45; высшая категория = 0,56; ведущий мастер сцены = 0,6. Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена, по которым не предусмотрена должност-ная категория, К = 0,36. Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший», К = 0,4. Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий», К = 0,47. Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «главный», К = 0,5
Должности работников, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии». БОпкг - 6975 рублей	
	Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии, по которым установлена должностная категория:
	вторая категория = 0,6; первая категория = 0,7; высшая категория = 0,8. Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии, по которым не установлена должностная категория, К = 0,8
Должностные оклады работников государственных архивов Ульяновской области по должностям третьего уровня. БОпкг - 4363 рубля	
1 квалификационный уровень	К = 0,0
2 квалификационный уровень	К = 0,52
3 квалификационный уровень	К = 0,57
4 квалификационный уровень	К = 0,62
5 квалификационный уровень	К = 0,67
Должностные оклады работников государственных архивов Ульяновской области по должностям четвёртого уровня. БОпкг - 6102 рубля	
1 квалификационный уровень	К = 0,77
2 квалификационный уровень	К = 0,8
3 квалификационный уровень	К = 0,82

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников областных государственных учреждений культуры Ульяновской области, расположенных в сельской местности, которым устанавливается выплата к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в размере 20 процентов

1. Руководители:
директор (заведующий) и его заместитель;
главный бухгалтер и его заместитель;
начальники (заведующие) отделов;
заведующие: секторами, филиалами, службами, объектами досуговой работы, фильмобазами (фильмохранилищами);
главные: инженер, хранитель фондов, художник, архитектор, дирижёр, режиссёр, хормейстер, балетмейстер, библиотекарь, библиограф, администратор;
художественный руководитель.
2. Специалисты всех категорий:
научный сотрудник, методист, редактор, библиотекарь, библиограф, лектор, экскурсовод, администратор, инструктор, режиссёр, дирижёр, балетмейстер, хормейстер, артист, культорганизатор, организатор экскурсий, распорядитель танцевальных вечеров, ведущий дискотек, аккомпаниатор (аккомпаниатор-концертмейстер), инженер, экономист, бухгалтер, сотрудник службы безопасности, архитектор, техник, мастер, учёный секретарь, художник, художник-оформитель, педагог-организатор воспитательной работы с детьми и подростками;
руководители: студий, коллективов, кружков, любительских объединений, клубов по интересам, музыкальной части дискотеки;
художник-постановщик,заведующийхудожественно-постановочной частью, юрисконсульт и другие специалисты, предусмотренные квалификационными справочниками.
3. Другие работники:
киномеханики.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05 декабря 2014 г. № 554-П

г. Ульяновск

О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 129-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 129-П «Об утверждении распределения субсидий, предостав-ляемых из областного бюджета Ульяновской области на софинансированиерасходныхобязательствмуниципальныхобразований Ульяновской области по предоставлению единовременных социальных выплат на приобретение жилья работникам муниципальных учреждений муниципальных образований Ульяновской области» изменение, изложив распределение субсидий, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Ульяновской области по предоставлению единовременных социальных выплат на приобретение жилья работникам муниципальных учреждений муниципальных образований Ульяновской области, в следующей редакции:

«РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СУБСИДИЙ,
предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Ульяновской области по предоставлению единовременных социальных выплат на приобретение жилья работникам муниципальных учреждений муниципальных образований Ульяновской области

№ п/п	Наименование муниципального образования Ульяновской области	Сумма (руб.)
1.	Муниципальное образование «Базарносызганский район»	75000,0
Итого по районам		75000,0
2.	Муниципальное образование «город Димитровград»	150000,0
3.	Муниципальное образование «город Ульяновск»	2100000,0
Итого по городам		2250000,0
Итого по районам и городам		2325000,0

».

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05 декабря 2014 г. № 555-П

г. Ульяновск

Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на выполнение государственных работ и нормативных затрат на содержание имущества областных государственных учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации

В целях определения нормативных затрат на выполнение государственных работ и нормативных затрат на содержание имущества областных государственных учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить:

1) Порядок определения нормативных затрат на выполнение государственной работы по обеспечению права населения на оперативное получение достоверной информации о деятельности государственных органов Ульяновской области, а также обо всех событиях общественной, экономической и культурной жизни Ульяновской области и нормативных затрат на содержание имущества областных государственных учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации (приложение № 1);

2) Порядок определения нормативных затрат на выполнение государственной работы по освещению тем религиозного характера и нормативных затрат на содержание имущества областных государственных учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации (приложение № 2);

3) Порядок определения нормативных затрат на выполнение государственной работы по информированию населения о развитии физической культуры и спорта на территории Ульяновской области и Российской Федерации в целом, пропаганде здорового образа жизни и нормативных затрат на содержание имущества областных государственных учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации (приложение № 3);

4) Порядок определения нормативных затрат на выполнение государственной работы по освещению социально значимых событий, тем культурно-просветительского, историко-краеведческого и духовного характера и нормативных затрат на содержание имущества областных государственных учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации (приложение № 4);

5) Порядок определения нормативных затрат на выполнение государственной работы по освещению тем культурно-просветительского, воспитательно-патриотического характера для детей и подростков и нормативных затрат на содержание имущества областных государственных учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации (приложение № 5);

6) Порядок определения нормативных затрат на выполнение государственной работы по освещению тем охраны окружающей среды Ульяновской области, воспитания у населения региона бережного отношения к природе и нормативных затрат на содержание имущества областных государственных учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации (приложение № 6);

7) Порядок определения нормативных затрат на выполнение государственной работы по освещению темы развития инвестиционного потенциала региона и нормативных затрат на содержание имущества областных государственных учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации (приложение № 7);

8) Порядок определения нормативных затрат на выполнение государственной работы по официальному опубликованию Устава Ульяновской области, поправок к Уставу Ульяновской области, законов Ульяновской области, нормативных правовых актов Губернатора Ульяновской области, Правительства Ульяновской области, Законодательного Собрания Ульяновской области и исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и нормативных затрат на содержание имущества областных государственных учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации (приложение № 8).

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Ульяновской области
05 декабря 2014 г. № 555-П

ПОРЯДОК
определения нормативных затрат на выполнение государственной работы по обеспечению права населения на оперативное получение достоверной информации о деятельности государственных органов Ульяновской области, а также обо всех событиях общественной, экономической и культурной жизни Ульяновской области и нормативных затрат на содержание имущества областных государственных учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Ульяновской области от 29.10.2010 № 365-П «Об утверждении Порядка формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения выполнения этого задания государственными учреждениями Ульяновской области», Методическими рекомендациями по расчёту нормативных затрат на оказание (выполнение) государственными учреждениями Ульяновской области государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений Ульяновской области, утверждёнными приказом Министерства финансов Ульяновской области от 30.11.2010 № 56-пр «Об утверждении Методических рекомендаций по расчёту нормативных затрат на оказание (выполнение) государственными учреждениями Ульяновской области государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений Ульяновской области», с целью определения нормативных затрат на выполнение областными государственными учреждениями в сфере средств массовой информации (далее - учреждения), функции и полномочия учредителя которых исполняет Правительство Ульяновской области (далее - учредитель), государственных работ в рамках государственного задания (далее - нормативные затраты на выполнение государственной работы) и нормативных затрат на содержание имущества, закреплённого учредителем за учреждением на праве оперативного управления или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание имущества) на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия и термины:

государственные работы - работы, предусмотренные Перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) областными государственными учреждениями, подведомственными Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации, утверждённым распоряжением Правительства Ульяновской области от 29.05.2014 № 369-пр «Об утверждении перечней государственных услуг (работ) и показателей качества государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) областными государственными учреждениями Ульяновской области, подведомственными Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации»;

нормативные затраты на выполнение государственной работы - удельная расчётная стоимость государственной работы;

нормативные затраты на содержание имущества - нормативные затраты на содержание недвижимого имущества, состоящие из нормативных затрат на объекты недвижимого имущества, закреплённые за учреждением на праве оперативного управления или приобретённые учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества), а также нормативных затрат на содержание недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе выполнения государственных работ (далее - нормативные затраты на аренду недвижимого имущества), и нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества, закреплённого за учреждением учредителем или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества), а также расходы на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

1.3. В объём нормативных затрат на выполнение государственной работы и нормативных затрат на содержание имущества не включаются:

затраты, финансируемые путём предоставления субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78[1] Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядком определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 05.05.2011 № 366-П «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели»;

затраты на приобретение основных средств (за исключением основных средств, приобретаемых на постоянной основе, и основных средств, стоимость которых не превышает 100 тыс. рублей).

1.4. Объём финансового обеспечения выполнения государственного задания учреждением, определяемый на основании нормативных затрат, не должен превышать объём бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели сводной бюджетной росписью областного бюджета Ульяновской области и бюджетными росписями главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.5. Для определения нормативных затрат на выполнение государственной работы и нормативных затрат на содержание имущества используются нормативный и структурный методы расчёта.

1.6. Показатели объёма государственной работы - количество газетных полос формата А3, количество информационных материалов, количество информационных сообщений, количество радиопрограмм, количество телевизионных программ.

1.7. Объём субсидии учреждению на выполнение государственного задания в соответствующем финансовом году определяется по формуле:

Fy = Ni x k + Nим, где:

Ni - нормативные затраты на выполнение государственной работы;

k - объём (количество единиц) выполненных государственных работ в соответствующем финансовом году;

Nим - нормативные затраты на содержание имущества.

2. Определение нормативных затрат на выполнение государственной работы

2.1. Для определения нормативных затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда, материальные затраты, иные прямые затраты используется нормативный метод расчёта. Нормативные затраты на общехозяйственные нужды и содержание имущества определяются общей суммой методом прямого счёта. В составе нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, учитываются нормативные затраты на оплату полиграфических услуг (с учётом стоимости допечатной подготовки и стоимости бумаги), которые определяются исходя из фактического объёма потребления этих услуг в отчётном финансовом году в стоимостном выражении.

2.2. Нормативные затраты на выполнение государственной работы на очередной финансовый год определяются по формуле:

Nгу = Nу + Nохн, где:

Nу - нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы;

Nохн - нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества).

2.3. Нормативные затраты на выполнение единицы государственной работы определяются по формуле:

Nгуi = (Nу + Nохн) / k, где:

k - плановый показатель объёма (количество единиц) государственной работы на очередной финансовый год.

3. Определение нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением государственной работы

3.1. Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы, определяются по формуле:

Nу = Nотосн + Nмз + Nин, где:

Nотосн - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы;

Nмз - нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе выполнения государственной работы;

Nин - иные нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы.

3.2. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nотосн = ФОТосн x p + Fвз, где:

ФОТосн - плановый фонд оплаты труда сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

p - процент индексации, определяемый на основании проектировок, предусмотренных проектом областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период;

Fвз - расходы на уплату страховых взносов во внебюджетные фонды в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе выполнения государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nмз = Nканц + Nбум + Nрасх + Nпочт, где:

Nканц - нормативные затраты на приобретение канцтоваров;

Nбум - нормативные затраты на приобретение бумаги;

Nрасх - нормативные затраты на приобретение расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике;

Nпочт - нормативные затраты на приобретение конвертов и почтовых марок.

3.3.1. Нормативные затраты на приобретение канцтоваров рассчитываются по формуле:

Nканц = Кс x Сканц x i, где:

Кс - количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Сканц - стоимость канцелярских товаров за текущий финансовый год на одного сотрудника учреждения, принимающего непосредственное участие в выполнении государственной работы;

i - индекс-дефлятор на очередной финансовый год и плановый период.

3.3.2. Нормативные затраты на приобретение бумаги рассчитываются по формуле:

Nбум = Кс x Сбум x i, где:

Кс - количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Сбум - стоимость бумаги за текущий финансовый год на одного сотрудника учреждения, принимающего непосредственное участие в выполнении государственной работы.

3.3.3. Нормативные затраты на приобретение расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике рассчитываются по формуле:

Nрасх = Красх x Срасх x i, где:

Красх - количество расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике для сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Срасх - стоимость расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике по видам за текущий финансовый год.

3.3.4. Нормативные затраты на приобретение конвертов и почтовых марок рассчитываются по формуле:

Nпочт = Кпочт x Спочт x i, где:

Кпочт - количество конвертов и почтовых марок на очередной финансовый год и плановый период;

Спочт - стоимость конвертов и почтовых марок за текущий финансовый год.

На каждый вид затрат устанавливается лимит потребления, утверждённый руководителем учреждения.

3.4. Иные нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nин = Nдог + Nпол + Nск + Nит + Nкр + Nсвязь + Nэкс, где:

Nдог - нормативные затраты на услуги сторонних организаций в рамках договоров, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nпол - нормативные затраты на оплату полиграфических услуг;

Nск - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении в служебные командировки сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, которые определяются исходя из количества командировок по графику, планового количества сотрудников учреждения, направляемых в командировки, стоимости проездных документов;

Nит - нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, которые определяются как сумма нормативных затрат на приобретение пользовательских прав на лицензионное программное обеспечение, аренду, установку и обновление программного обеспечения, содержание сайта учреждения, приобретение средств электронной подписи, затрат на мероприятия по защите информации;

Nкр - нормативные затраты на командировочные расходы;

Nсвязь - нормативные затраты на приобретение услуг связи;

Nэкс - нормативные затраты на транспортировку и экспедирование печатной продукции.

3.4.1. Нормативные затраты на оплату полиграфических услуг, осуществляемых учреждением в рамках выполнения государственных работ, рассчитываются по формуле:

Nпол = Кном x (Сном x i), где:

Кном - количество номеров газеты на очередной финансовый год и плановый период;

Сном - стоимость одного номера газеты за текущий финансовый год.

3.4.2. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении в служебные командировки сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nск = Тск x Кс x (Цб x i), где:

Тск - общее количество командировок сотрудников учреждения по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Кс - количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, направляемых в командировку по графику, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно, которая определяется исходя из средней сложившейся цены за текущий финансовый год.

3.4.3. Нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nит = Nис + Nсайт + Nпо + Nэп + Nинф.защ, где:

Nис - нормативные затраты на обслуживание информационных систем, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nсайт - нормативные затраты, связанные с созданием и содержанием сайта учреждения, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nпо - нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения, необходимого для выполнения государственной работы, и аренду программного обеспечения, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nэп - нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nинф.защ - нормативные затраты на мероприятия по защите информации, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год.

Нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения, необходимого для выполнения государственной работы, и аренду программного обеспечения рассчитываются по формуле:

Nпо = Кпо x Цпо x i + Апо x i, где:

Кпо - количество единиц лицензионного программного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период;

Цпо - цена одной единицы лицензионного программного обеспечения за текущий финансовый год;

Апо - стоимость арендуемого программного обеспечения за текущий финансовый год.

3.4.4. Нормативные затраты на командировочные расходы рассчитываются по формуле:

Nкр = Тск x Кс x nс x Кд + Тск x Кс x nж x Кпр, где:

Тск - плановое количество служебных командировок сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Кс - плановое количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

nс - норма возмещения суточных расходов;

Кд - количество дней командировки;

nж - норма возмещения расходов по найму жилых помещений;

Кпр - количество дней найма жилых помещений (проживания) в командировке.

3.4.5. Нормативные затраты на приобретение услуг связи рассчитываются по формуле:

Nсвязь = Nгор + Nмеж + Nсот + Nтелем + Nпочт, где:

Nгор - нормативные затраты на услуги внутригородской связи;

Nмеж - нормативные затраты на услуги внутризоновой, междугородной и международной связи;

Nсот - нормативные затраты на услуги сотовой связи;

Nтелем - нормативные затраты на телематические услуги связи;

Nпочт - нормативные затраты на услуги почтовой связи.

3.4.5.1. Нормативные затраты на услуги внутригородской связи рассчитываются по формуле:

Nгор = Nабон + Nповрем, где:

Nабон - нормативные затраты на абонентское обслуживание телефонных номеров;

Nповрем - нормативные затраты на оплату за повременное обслуживание телефонных номеров.

3.4.5.1.1. Нормативные затраты на абонентское обслуживание телефонных номеров рассчитываются по формуле:

Nабон = Тн x ab x i x k, где:

Тн - количество телефонных номеров, находящихся в постоянном пользовании у учреждения, на очередной финансовый год и плановый период;

ab - абонентская плата в месяц за телефон за текущий финансовый год;

k - количество месяцев обслуживания телефонных номеров, находящихся в постоянном пользовании у учреждения, на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.1.2. Нормативные затраты на оплату за повременное обслуживание телефонных номеров рассчитываются по формуле:

Nповрем = Vповрем x t x i x k, где:

Vповрем - объём повременной связи в минутах в месяц на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на предоставление местного соединения за текущий финансовый год;

k - количество месяцев повременного обслуживания телефонных номеров, находящихся в постоянном пользовании у учреждения, на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.2. Нормативные затраты на услуги внутризоновой, междугородной и международной связи рассчитываются по формуле:

Nмеж = Nвт + Nмж, где:

Nвт - нормативные затраты на услуги внутризоновой связи;

Nмж - нормативные затраты на услуги междугородной и международной связи.

3.4.5.2.1. Нормативные затраты на услуги внутризоновой связи рассчитываются по формуле:

Nвт = Vвт x t x i, где:

Vвт - объём услуг внутризоновой связи в минутах на очередной финансовый год;

t - тариф на услуги внутризоновой связи за текущий финансовый год.

3.4.5.2.2. Нормативные затраты на услуги междугородной и международной связи рассчитываются по формуле:

Nмж = Vмж x t x i, где:

Vмж - средний объём услуг междугородной и международной связи в минутах на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на услуги междугородной и международной телефонной связи за текущий финансовый год.

3.4.5.3. Нормативные затраты на услуги сотовой связи рассчитываются по формуле:

Nсот = Lсот x i x k, где:

Lсот - утверждённый лимит расходов на оплату услуг сотовой связи за текущий финансовый год;

k - количество месяцев пользования услугами сотовой связи на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.4. Нормативные затраты на телематические услуги связи рассчитываются по формуле:

Nтелем = Nорг + Nопрсв, где:

Nорг - нормативные затраты на телематические услуги, предоставляемые сторонними организациями;

Nопрсв - нормативные затраты на телематические услуги, которые оказывают операторы связи.

3.4.5.4.1. Нормативные затраты на телематические услуги, предоставляемые сторонними организациями, рассчитываются по формуле:

Nорг = Торг x i x k, где:

Торг - стоимость тарифного плана на телематические услуги организаций за текущий финансовый год;

k - количество месяцев пользования телематическими услугами, предоставляемыми сторонними организациями, на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.4.2. Нормативные затраты на телематические услуги, которые оказывают операторы связи, рассчитываются по формуле:

Nопрсв = Топрсв x i x Кточ x k, где:

Топрсв - стоимость тарифного плана на телематические услуги операторов связи за текущий финансовый год;

Кточ - количество точек подключения на очередной финансовый год и плановый период;

k - количество месяцев пользования телематическими услугами, предоставляемыми операторами связи.

3.4.5.5. Нормативные затраты на почтовые услуги рассчитываются по формуле:

Nпочт = Vпочт x t x i, где:

Vпочт - объём почтовых отправлений на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на почтовые услуги за текущий финансовый год.

Нормативы на услуги связи рассчитываются на основании анализа, проведённого финансовым отделом учреждения.

3.4.6. Нормативные затраты на транспортировку и экспедирование печатной продукции рассчитываются по формуле:

Nэкс = Втгаз х Спол х i, где:

Втгаз - общий вес тиража газеты за текущий финансовый год;

Спол - стоимость одной полосы газеты формата А3 за текущий финансовый год.

4. Определение нормативных затрат на общехозяйственные нужды

4.1. К нормативным затратам на общехозяйственные нужды относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, и к нормативным затратам на содержание имущества (за исключением затрат на содержание имущества, сданного в аренду, а также затрат, предусмотренных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка).

Нормативные затраты на общехозяйственные нужды определяются по формуле:

Nохн = Nком + Nни + Nци + Nту + Nотауп + Nит + Nкр + Nскр + Nмз + Nвком + Nин, где:

Nком - нормативные затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат, отнесённых к нормативным затратам на содержание имущества);

Nни - нормативные затраты на содержание недвижимого имущества;

Nци - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества (за исключением затрат на содержание имущества, сданного в аренду, а также затрат, предусмотренных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка);

Nту - нормативные затраты на транспортные услуги;

Nотауп - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Nит - нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий;

Nкр - нормативные затраты на командировочные расходы сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Nскр - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении в служебные командировки сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Nмз - нормативные затраты на приобретение материальных запасов общехозяйственного назначения, не относящихся к основным средствам;

Nвком - нормативные затраты на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций за счёт средств работодателя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан»;

Nин - иные нормативные затраты на общехозяйственные нужды.

4.2. Нормативные затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат, отнесённых к нормативным затратам на содержание недвижимого имущества) определяются обособленно по видам энергетических ресурсов исходя из фактических объёмов их потребления за прошлые годы с учётом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения по следующей формуле:

Nком = Nхв + Nво + Nгв + Nо + Nэл + Nгаз, где:

Nхв - нормативные затраты на услугу холодного водоснабжения;

Nво - нормативные затраты на услугу водоотведения и сброса загрязняющих веществ в стоки (далее - водоотведение);

Nгв - нормативные затраты на услугу горячего водоснабжения;

Nо - нормативные затраты на услугу теплоснабжения;

Nэл - нормативные затраты на услугу электроснабжения;

Nгаз - нормативные затраты на услугу газоснабжения.

4.2.1. Нормативные затраты на услугу холодного водоснабжения определяются по формуле:

Nхв = Vхв х Qхв, где:

Vхв - средний объём потребления холодной воды за два отчётных периода согласно проведённому анализу (куб. м);

Qхв - тариф на услугу холодного водоснабжения (стоимость 1 куб. м холодной воды), установленный на очередной финансовый год.

4.2.2. Нормативные затраты на услугу водоотведения определяются по формуле:

Nво = Vво х Qво, где:

Vво - средний объём водоотведения за два отчётных периода по проведённому анализу (куб. м);

Qво - тариф на услугу водоотведения (стоимость 1 куб. м водоотведения), установленный на очередной финансовый год.

4.2.3. Нормативные затраты на услугу горячего водоснабжения определяются по формуле:

Nгв = Vгв х Qгв, где:

Vгв - средний объём потребления горячей воды за два отчётных периода по проведённому анализу (куб. м);

Qгв - тариф на услугу горячего водоснабжения (стоимость 1 куб. м горячей воды), установленный на очередной финансовый год.

4.2.4. Нормативные затраты на услугу теплоснабжения составляют 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии и определяются по формуле:

No = Vo х Qo х 0,5, где:

Vo - средний объём потребления тепловой энергии за два отчётных периода по проведённому анализу (Гкал);

Qo - тариф на услугу теплоснабжения (стоимость единицы объёма тепловой энергии), установленный на очередной финансовый год;

0,5 - 50% общего объёма затрат учреждения на оплату потребления тепловой энергии.

4.2.5. Нормативные затраты на услугу электроснабжения составляют 90% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии и определяются по формуле:

Nэл = Vэл х Qэл х 0,9, где:

Vэл - средний объём потребления электроэнергии за два отчётных периода по проведённому анализу (кВт/час);

Qэл - тариф на услугу электроснабжения (стоимость 1 кВт/час), установленный на очередной финансовый год;

0,9 - 90% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии.

4.2.6. Нормативные затраты на услугу газоснабжения составляют 50% общего объёма затрат учреждения на оплату потреблённого газа и определяются по формуле:

Nгаз = Vпотр х Qтгаз х 0,5, где:

Vпотр - средний объём потребления газа за два отчётных периода по проведённому анализу (куб. м);

Qтгаз - тариф на услугу газоснабжения (стоимость 1 куб. м), установленный на очередной финансовый год;

0,5 - 50% общего объёма затрат учреждения на оплату газоснабжения.

4.3. Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества рассчитываются по формуле:

Nни = Nони + Nни.ар, где:

Nони - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества;

Nни.ар - нормативные затраты на аренду недвижимого имущества.

4.3.1. Нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества рассчитываются по формуле:

Nони = Nосони + Nматз + Nснит, где:

Nосони - нормативные затраты на эксплуатацию систем пожарно-охранной сигнализации, услуги аварийно-диспетчерской службы, а также обеспечение охраны недвижимого имущества;

Nматз - нормативные затраты на приобретённые материальные запасы, потребляемые в процессе содержания объектов недвижимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы;

Nснит - иные нормативные затраты учреждения на содержание недвижимого имущества и прилегающей территории в соответствии с постановлением главы города Ульяновска от 24.04.2008 № 2951 «О правилах благоустройства территории муниципального образования «город Ульяновск», постановлениями администраций муниципальных образований Ульяновской области и утверждёнными санитарными правилами и нормами.

4.3.1.1. Нормативные затраты на эксплуатацию систем пожарно-охранной сигнализации, услуги аварийно-диспетчерской службы, а также обеспечение охраны недвижимого имущества рассчитываются по формуле:

Nосони = Vосони х i, где:

Vосони - объём расходов на эксплуатацию систем пожарно-охранной сигнализации, услуги аварийно-диспетчерской службы, а также обеспечение охраны недвижимого имущества за текущий финансовый год.

4.3.1.2. Нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания объектов недвижимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nматз = (Nс + Nэ + Nх + Nстм) х i, где:

Nс - нормативные затраты на приобретение строительных и отделочных материалов, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nэ - нормативные затраты на приобретение электротоваров, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nх - нормативные затраты на приобретение хозяйственного инвентаря и моющих средств, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nстм - нормативные затраты на приобретение санитарно-технических материалов, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год.

4.3.1.3. Иные нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и прилегающей территории рассчитываются по формуле:

Nснит = (Nоинс + Nобез + Nпром + Nдэз + Nавар + Nмету) х i + Nтер + Nрем, где:

Nоинс - нормативные затраты на техническое обслуживание, монтаж и ремонт инженерно-технических систем (внешних и внутренних систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, электроснабжения, систем вентиляции, внутренних сетей связи, структурированных кабельных сетей), которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nобез - нормативные затраты на мероприятия, связанные с обеспечением безопасности эксплуатации объектов недвижимого имущества (очистка кровли от снега и наледи, установка противоскользящих покрытий на входе в здание, установка на крыльце поручней и перил), которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nпром - нормативные затраты на промывку системы отопления и очистку колодцев, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nдэз - нормативные затраты на проведение работ по дератизации и дезинсекции помещений, которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nавар - нормативные затраты на услуги аварийных служб, которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nмету - нормативные затраты на метрологические услуги, поверку и калибровку, которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nтер - нормативные затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утверждёнными санитарными правилами и нормами, которые формируются из нормативных затрат на услуги по сбору и вывозу твёрдых бытовых отходов, очистке прилегающей территории от мусора, снега и наледи (механическая уборка территории), посыпке тротуаров песчаной смесью во время гололёда, благоустройству прилегающих территорий (устройство тротуаров, озеленение, уличное освещение), обрезке деревьев;

Nрем - нормативные затраты на текущий ремонт зданий стоимостью не более 100 тыс. рублей.

4.3.1.3.1. Нормативные затраты на содержание прилегающих территорий рассчитываются по формуле:

Nтер = Rтер х Стер х i, где:

Rтер - плановые значения расходов по видам затрат на содержание прилегающих территорий на очередной финансовый год и плановый период;

Стер - стоимость работ и услуг по содержанию прилегающих территорий за текущий финансовый год.

4.3.1.3.2. Нормативные затраты на текущий ремонт зданий рассчитываются по формуле:

Nрем = Nр.шт + Nр.прив, где:

Nр.шт - нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый штатными сотрудниками учреждения, которые определяются на основании договоров гражданско-правового характера, заключённых со штатными сотрудниками учреждения на очередной финансовый год;

Nр.прив - нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый с привлечением сторонних организаций.

Нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый с привлечением сторонних организаций, рассчитываются по формуле:

Nр.прив = Rрем х Срем х i, где:

Rрем - плановые значения расходов по видам затрат на текущий ремонт зданий и технических систем на очередной финансовый год и плановый период;

Срем - стоимость работ по текущему ремонту зданий и технических систем за текущий финансовый год.

4.3.2. Нормативные затраты на аренду недвижимого имущества определяются в соответствии с заключённым договором на аренду и рассчитываются по формуле:

Nни.ар = Vап х Qап х i + В х Vап х i, где:

Vап - объём арендуемых помещений в кв. м;

Qап - стоимость аренды 1 кв. м арендуемых помещений за текущий финансовый год;

В - затраты на возмещение расходов, связанных с ремонтом и содержанием 1 кв. м арендуемых помещений, за текущий финансовый год.

4.4. Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества рассчитываются по формуле:

Nци = Nоци + Nмзци + Nстрах + Nпр, где:

Nоци - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества;

Nмзци - нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, которые включают в себя затраты на комплектующие изделия для осуществления ремонтных и восстановительных работ, другие материальные запасы, связанные с эксплуатацией особо ценного движимого имущества стоимостью не более 100 тыс. рублей;

Nстрах - нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельца транспортных средств;

Nпр - прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества.

4.4.1. Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества рассчитываются по формуле:

Nоци = (Rоци + Cоци) х i, где:

Rоци - плановые значения расходов по видам затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества на очередной финансовый год и плановый период;

Cоци - стоимость работ и услуг по техническому обслуживанию и текущему ремонту объектов особо ценного движимого имущества за текущий финансовый год.

4.4.2. Нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, которые включают в себя нормативные затраты на комплектующие изделия для осуществления ремонтных и восстановительных работ, другие материальные запасы на основании требований к виду и типу материалов, связанных с эксплуатацией особо ценного движимого имущества, рассчитываются по формуле:

Nмзци = Rмзци х Смзци х i, где:

Rмзци - плановые значения расходов по видам затрат на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Смзци - стоимость приобретённых материальных запасов за текущий финансовый год.

4.4.3. Нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельца транспортных средств рассчитываются по формуле:

Nстрах = Rстрах х Сстрах х i, где:

Rстрах - плановые значения расходов на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств на очередной финансовый год и плановый период;

Сстрах - стоимость страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств за текущий финансовый год.

4.4.4. Прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества, которые определяются видами нормативных затрат (на автостоянку, аренду автомашин, мойку автомашин, технический осмотр автомашин, установку и обслуживание структурированных кабельных сетей, других затрат, связанных с обеспечением нормального функционирования особо ценного движимого имущества в соответствии с требованиями по его эксплуатации), рассчитываются по формуле:

Nпр = Rпр х Спр х i, где:

Rпр - плановые значения расходов по видам затрат на содержание особо ценного движимого имущества на очередной финансовый год и плановый период;

Спр - стоимость работ и услуг по содержанию особо ценного движимого имущества за текущий финансовый год.

4.5. Нормативные затраты на транспортные услуги рассчитываются по формуле:

Nту = Nштс + Nст.ор + Nскр, где:

Nштс - нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые штатными сотрудниками учреждения;

Nст.ор - нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые сторонними организациями;

Nскр - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении штатных сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в командировки.

4.5.1. Нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые штатными сотрудниками учреждения, определяются на основании договоров, заключённых со штатными сотрудниками учреждения, и рассчитываются по формуле:

Nштс = Kшс х t х i х k, где:

Kшс - количество штатных сотрудников учреждения, которые оказывают транспортные услуги, на очередной финансовый год и плановый период;

t - тариф на транспортные услуги, сложившийся в текущем финансовом году;

k - количество месяцев, за которые штатные сотрудники учреждения будут оказывать транспортные услуги учреждению, на очередной финансовый год и плановый период.

4.5.2. Нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые сторонними организациями, рассчитываются по формуле:

Nст.ор = Kту х t х i х k, где:

Kту - количество транспортных услуг, оказываемых сторонними организациями, на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на транспортные услуги сторонних организаций, сложившийся в текущем финансовом году;

k - количество месяцев, за которые сторонние организации будут оказывать транспортные услуги учреждению, на очередной финансовый год и плановый период.

4.5.3. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении штатных сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в командировки определяются по формуле:

Nскр = Tскр х Кр х Цб х i, где:

Tскр - общее количество командировок сотрудников учреждения, кото-рые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно, которая определяется исходя из средней сложившейся цены за текущий финансовый год.

4.6. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), рассчитываются по формуле:

Nотауп = ФОТауп х р + Fвз, где:

ФОТауп - плановый фонд оплаты труда сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

р - процент индексации на основании проектировок, предусмотренных проектом областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период;

Fвз - расходы на уплату страховых взносов во внебюджетные фонды в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.7. Нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, не связанных с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nит = Nис + Nбк + Nпо + Nэп + Nинф.защ, где:

Nис - нормативные затраты на обслуживание информационных систем, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nбк - нормативные затраты на услуги по настройке, сопровождению и обновлению бухгалтерских и кадровых программ, которые определяются среднегодовыми расходами за текущий финансовый год;

Nпо - нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения для бухгалтерских и кадровых программ и аренду программного обеспечения, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nэп - нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nинф.защ - нормативные затраты на мероприятия по защите информации, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год.

4.7.1. Нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения для бухгалтерских и кадровых программ и аренду программного обеспечения рассчитываются по формуле:

Nпо = Kпо х Цпо х i + Апо х i, где:

Kпо - количество единиц лицензионного программного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период;

Цпо - цена одной единицы лицензионного программного обеспечения за текущий финансовый год;

Апо - стоимость арендуемого программного обеспечения за текущий финансовый год.

4.7.2. Нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи рассчитываются по формуле:

Nэп = Кэп х Цэп х i, где:

Кэп - количество средств электронной подписи на очередной финансовый год и плановый период;

Цэп - цена средства электронной подписи за текущий финансовый год.

4.8. Нормативные затраты на командировочные расходы рассчитываются по формуле:

Nкр = Tск х Кр х nc х Кд + Tск х Кр х nж х Кпр, где:

Tск - плановое количество служебных командировок на очередной финансовый год и плановый период;

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

nc - норма возмещения суточных расходов;

Кд - количество дней командировки;

nж - норма возмещения расходов по найму жилых помещений;

Кпр - количество дней найма жилых помещений (проживания) в командировке.

4.9. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в служебные командировки рассчитываются по формуле:

Nкср = Tск х Кр х Цб х i, где:

Tск - количество командировок по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно, которая определяется исходя из средней сложившейся цены за текущий финансовый год.

4.10. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов общехозяйственного назначения рассчитываются по формуле:

Nмз = (Nканц + Nбум + Nрасх + Nпп) х i, где:

Nканц - нормативные затраты на приобретение канцтоваров;

Nбум - нормативные затраты на приобретение бумаги;

Nрасх - нормативные затраты на приобретение расходных материалов и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике;

Nпп - нормативные затраты на приобретение пе,чатной продукции.

4.10.1. Нормативные затраты на приобретение канцтоваров рассчитываются по формуле:

Nканц = Кр х Сканц х i, где:

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Сканц - стоимость канцелярских товаров, сложившаяся за текущий финансовый год в расчёте на одного сотрудника учреждения, не принимающего непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.10.2. Нормативные затраты на приобретение бумаги рассчитываются по формуле:

Nбум = Кр х Сбум х i, где:

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Сбум - стоимость бумаги, сложившаяся за текущий финансовый год в расчёте на одного сотрудника учреждения, не принимающего непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.10.3. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике рассчитываются по формуле:

Nрасх = Красх х Срасх х i, где:

Красх - количество расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике для сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Срасх - стоимость расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике по видам, сложившаяся за текущий финансовый год.

4.11. Нормативные затраты на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций за счёт средств работодателя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» рассчитываются по формуле:

Nвком = Nдп х Кдп х k, где:

Nдп - нормативные затраты на ежемесячные пособия на ребёнка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» на очередной финансовый год и плановый период;

Кдп - количество сотрудников учреждения, которым планируется выплачивать указанное пособие, на очередной финансовый год и плановый период;

k - количество месяцев, в течение которых сотрудники учреждения имеют право на получение ежемесячного пособия на ребёнка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

4.12. Иные нормативные затраты на общехозяйственные нужды рассчитываются по формуле:

Nин = Nсии х i + Nох.т х i + Nнот х i + Nотч х i + Nбан х i + Nоц х i + Nторг х i + Nэф х i + Nгп х i + Nткп х i + Nар х i + Nобор + Nпеч + Nрекл + Nп.пер + Nфас + Nпп + Nпруч, где:

Nсии - нормативные затраты на содержание иного имущества, в том числе движимого, на техническое обслуживание и ремонт этого имущества за текущий финансовый год;

Nох.т - нормативные затраты, связанные с проведением мероприятий по обеспечению нормальных условий труда и мер по технике безопасности, по видам затрат на охрану труда и меры по технике безопасности за текущий финансовый год;

Nнот - нормативные затраты на услуги нотариуса при оформлении правовых документов, связанных с деятельностью учреждения, за текущий финансовый год;

Nотч - нормативные затраты, связанные с оплатой услуг по опубликованию отчётов о деятельности учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества за текущий финансовый год;

Nбан - нормативные затраты на расчётно-кассовое обслуживание кредитных организаций (банковских услуг) по каждому виду банковских услуг за текущий финансовый год;

Nоц - нормативные затраты на услуги по оценке имущества и определению размера арендной платы по ценам, сложившимся за текущий финансовый год;

Nторг - нормативные затраты на организацию торгов и аукционов, размещение информации на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) и в средствах массовой информации за текущий финансовый год;

Nэф - нормативные затраты на мероприятия по энергоэффективности за текущий финансовый год;

Nгп - нормативные затраты на уплату государственных пошлин и сборов (регистрация, лицензирование, оплата разного рода платежей в бюджеты всех уровней) за текущий финансовый год;

Nткп - нормативные затраты, связанные с изготовлением технического и кадастрового паспортов на здания и земельные участки, за текущий финансовый год;

Nар - нормативные затраты на аренду оборудования за текущий финансовый год;

Nобор - нормативные затраты на материально-техническое оснащение рабочих мест: вычислительная и оргтехника, мебель, средства связи, бытовые приборы (электрорадиаторы, кондиционеры);

Nпеч - нормативные затраты на изготовление печатей и штампов учреждения;

Nрекл - нормативные затраты на изготовление рекламной продукции (информационных щитов, табличек, вывесок, буклетов и раздаточных материалов) и размещение объявлений и рекламы общего характера в средствах массовой информации;

Nп.пер - нормативные затраты на повышение квалификации, подготовку и переподготовку персонала;

Nфас - нормативные затраты на оформление фасада здания к общероссийским праздникам;

Nпп - нормативные затраты на подписку на периодические печатные издания;

Nпруч - нормативные затраты на установку приборов учёта в соответствии с требованиями эксплуатации приборов учёта теплоустановок и электроустановок.

4.12.1. Нормативные затраты на материально-техническое оснащение рабочих мест рассчитываются по формуле:

Nобор = Rобор х Собор х i, где:

Rобор - плановые значения расходов по видам затрат на материально-техническое оснащение рабочих мест на очередной финансовый год и плановый период;

Собор - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.12.2. Нормативные затраты на изготовление печатей и штампов учреждения рассчитываются по формуле:

Nпеч = Kпеч х Спеч х i, где:

Kпеч - количество печатей и штампов на очередной финансовый год и плановый период;

Спеч - стоимость печатей и штампов за текущий финансовый год.

4.12.3. Нормативные затраты на изготовление рекламной продукции (информационных щитов, табличек, вывесок, буклетов и раздаточных материалов) и размещение объявлений и рекламы общего характера в средствах массовой информации рассчитываются по формуле:

Nрекл = Rрекл х Срекл х i, где:

Rрекл - плановые значения расходов по видам затрат на очередной финансовый год и плановый период;

Срекл - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.12.4. Нормативные затраты на повышение квалификации, подготовку и переподготовку сотрудников учреждения рассчитываются по формуле:

Nппер = Kппер х Сппер х i, где:

Kппер - количество сотрудников учреждения, направляемых на курсы повышения квалификации, подготовку и переподготовку, на очередной финансовый год и плановый период;

Сппер - стоимость услуг по повышению квалификации, подготовке и переподготовке за текущий финансовый год.

4.12.5. Нормативные затраты на оформление фасада здания к общероссийским праздникам рассчитываются по формуле:

Nфас = Rфас х Сфас х i, где:

Rфас - плановые значения расходов по видам затрат на приобретение оформительской продукции (плакатов, транспарантов, флагов с символикой Российской Федерации) для оформления фасада здания к общероссийским праздникам на очередной финансовый год и плановый период;

Сфас - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.12.6. Нормативные затраты на подписку на периодические печатные издания рассчитываются по формуле:

Nпп = Kпп х tпп, где:

Kпп - плановое количество периодических печатных изданий, на которые оформляется подписка, на очередной финансовый год и плановый период;

tпп - цена одного периодического печатного издания на очередной финансовый год и плановый период.

4.12.7. Нормативные затраты на установку приборов учёта в соответствии с требованиями эксплуатации приборов учёта, теплоустановок и электроустановок рассчитываются по формуле:

Nпруч = Kпруч х Цпруч, где:

Kпруч - количество приборов учёта, которые необходимо установить на очередной финансовый год и плановый период;

Цпруч - цена одного прибора учёта, сложившаяся в текущем финансовом году.

5. Определение нормативных затрат на содержание имущества

5.1. Нормативные затраты на содержание имущества рассчитываются с учётом затрат по формуле:

Nим = No + Nэл + Nгаз + Nнал + Nэксб, где:

No - нормативные затраты на услугу теплоснабжения в размере 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии;

Nэл - нормативные затраты на услугу электроснабжения в размере 10% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии;

Nгаз - нормативные затраты на услугу газоснабжения в размере 50% общего объёма затрат учреждения на оплату потребления газа;

Nнал - нормативные затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся недвижимое и особо ценное движимое имущество, закреплённое за учреждением учредителем или приобретённое учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки;

Nэксб - нормативные затраты на плату за негативное воздействие на окружающую среду.

5.2. Нормативные затраты на услугу теплоснабжения составляют 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии и определяются по формуле:

No = Vo х Qo х 0,5, где:

Vo - средний объём потребления тепловой энергии за два отчётных периода по проведённому анализу (Гкалл);

Qo - тариф на услугу теплоснабжения (стоимость единицы объёма тепловой энергии) на очередной финансовый год и плановый период;

0,5 - 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии.

5.3. Нормативные затраты на услугу электроснабжения составляют 10% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии и определяются по формуле:

Nэл = Vэл х Qэл х 0,1, где:

Vэл - средний объём потребления электроэнергии за два отчётных периода по проведённому анализу (кВт/час);

Qэл - тариф за услугу электроснабжения (стоимость 1 кВт/час) на очередной финансовый год и плановый период;

0,1 - 10% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии.

5.4. Нормативные затраты на услугу газоснабжения составляют 50% общего объёма затрат учреждения на оплату потреблённого газа и определяются по формуле:

Nгаз = Vпотр х Qтгаз х 0,5, где:

Vпотр - средний объём потребления газа за два отчётных периода по проведённому анализу (куб. м);

Qтгаз - тариф на услугу газоснабжения (стоимость 1 куб. м), установленный на очередной финансовый год и плановый период;

0,5 - 50% общего объёма затрат учреждения на оплату газоснабжения.

5.5. Нормативные затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся недвижимое и особо ценное движимое имущество, закреплённое за учреждением учредителем или приобретённое учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки, определяются по формуле:

Nнал = Nимущ + Nз + Nтр, где:

Nимущ - налог на имущество;

Nз - налог на землю;

Nтр - транспортный налог.

5.5.1. Размер налога на имущество устанавливается исходя из среднегодовой стоимости имущества учреждения, признаваемого объектом налогообложения, и величины ставки налога на имущество, установленной на территории Ульяновской области, и определяется по формуле:

Nимущ = Р х С, где:

Р - среднегодовая стоимость имущества, переданного в учреждение на правах оперативного ведения или приобретённого на средства учредителя и признаваемого объектом налогообложения;

С - ставка налога на имущество, установленная на территории Ульяновской области.

5.5.2. Размер налога на землю устанавливается исходя из кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, и величины ставки земельного налога и определяется по формуле:

Nз = К х С, где:

К - кадастровая стоимость земельного участка;

С - ставка налога на землю, установленная на территории Ульяновской области.

5.5.3. Размер транспортного налога устанавливается исходя из мощности транспортного средства в лошадиных силах и величины ставки транспортного налога, установленной на территории Ульяновской области, и определяется по формуле:

Nтр = (М х С) х К, где:

М - мощность двигателя транспортного средства (в лошадиных силах);

С - ставка транспортного налога, установленная на территории Ульяновской области, в зависимости от мощности двигателя транспортного средства;

К - количество транспортных средств в учреждении.

5.6. Нормативные затраты на плату за негативное воздействие на окружающую среду рассчитываются по формуле:

Nэксб = С х Ч + С х А + С х В, где:

С - ставка налога за негативное воздействие на окружающую среду в зависимости от вида загрязнения;

Ч - численность сотрудников учреждения;

А - количество горюче-смазочного материала, потреблённого в процессе эксплуатации транспортных средств за год;

В - количество загрязняющих веществ, попавших в стоки в результате деятельности учреждения.

5.7. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закреплённого за учреждением учредителем или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 05 декабря 2014 г. № 555-П

ПОРЯДОК
определения нормативных затрат на выполнение государственной работы по освещению тем религиозного характера и нормативных затрат на содержание имущества областных государственных учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Ульяновской области от 29.10.2010 № 365-П «Об утверждении Порядка формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения выполнения этого задания государственными учреждениями Ульяновской области», Методическими рекомендациями по расчёту нормативных затрат на оказание (выполнение) государственными учреждениями Ульяновской области государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений Ульяновской области, утверждёнными приказом Министерства финансов Ульяновской области от 30.11.2010 № 56-пр «Об утверждении Методических рекомендаций по расчёту нормативных затрат на оказание (выполнение) государственными учреждениями Ульяновской области государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений Ульяновской области», с целью определения нормативных затрат на выполнение областными государственными учреждениями в сфере средств массовой информации (далее - учреждения), функции и полномочия учредителя которых исполняет Правительство Ульяновской области (далее - учредитель), государственных работ в рамках государственного задания (далее - нормативные затраты на выполнение государственной работы) и нормативных затрат на содержание имущества, закреплённого учредителем за учреждением на праве оперативного управления или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание имущества) на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия и термины:

государственные работы - работы, предусмотренные Перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) областными государственными учреждениями, подведомственными Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации, утверждённым распоряжением Правительства Ульяновской области от 29.05.2014 № 369-пр «Об утверждении перечней государственных услуг (работ) и показателей качества государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) областными государственными учреждениями Ульяновской области, подведомственными Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации»;

нормативные затраты на выполнение государственной работы - удельная расчётная стоимость государственной работы;

нормативные затраты на содержание имущества - нормативные затраты на содержание недвижимого имущества, состоящие из нормативных затрат на объекты недвижимого имущества, закреплённые за учреждением на праве оперативного управления или приобретённые учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества), а также нормативных затрат на содержание недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе выполнения государственных работ (далее - нормативные затраты на аренду недвижимого имущества), и нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества, закреплённого за учреждением учредителем или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества), а также расходы на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

1.3. В объём нормативных затрат на выполнение государственной работы и нормативных затрат на содержание имущества не включаются:

затраты, финансируемые путём предоставления субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78^1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядком определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 05.05.2011 № 366-П «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели»;

затраты на приобретение основных средств (за исключением основных средств, приобретаемых на постоянной основе, и основных средств, стоимость которых не превышает 100 тыс. рублей).

1.4. Объём финансового обеспечения выполнения государственного задания учреждением, определяемый на основании нормативных затрат, не должен превышать объём бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели сводной бюджетной росписью областного бюджета Ульяновской области и бюджетными росписями главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.5. Для определения нормативных затрат на выполнение государственной работы и нормативных затрат на содержание имущества используются нормативный и структурный методы расчёта.

1.6. Показатели объёма государственной работы - количество газетных полос формата А3.

1.7. Объём субсидии учреждению на выполнение государственного задания в соответствующем финансовом году определяется по формуле:

Fy = Ni x k + Nим, где:

Ni - нормативные затраты на выполнение государственной работы;

k - объём (количество единиц) выполненных государственных работ в соответствующем финансовом году;

Nим - нормативные затраты на содержание имущества.

2. Определение нормативных затрат на выполнение государственной работы

2.1. Для определения нормативных затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда, материальные затраты, иные прямые затраты используется нормативный метод расчёта. Нормативные затраты на общехозяйственные нужды и содержание имущества определяются общей суммой методом прямого счёта. В составе нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, учитываются нормативные затраты на оплату полиграфических услуг (с учётом стоимости допечатной подготовки и стоимости бумаги), которые определяются исходя из фактического объёма потребления этих услуг в отчётном финансовом году в стоимостном выражении.

2.2. Нормативные затраты на выполнение государственной работы на очередной финансовый год определяются по формуле:

Nry = Ny + Nохн, где:

Ny - нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы;

Nохн - нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества).

2.3. Нормативные затраты на выполнение единицы государственной работы определяются по формуле:

Nryi = (Ny + Nохн) / k, где:

k - плановый показатель объёма (количество единиц) государственной работы на очередной финансовый год.

3. Определение нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением государственной работы

3.1. Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы, определяются по формуле:

Ny = Nотосн + Nмз + Nин, где:

Nотосн - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы;

Nмз - нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе выполнения государственной работы;

Nин - иные нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы.

3.2. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nотосн = ФОТосн x p + Fвз, где:

ФОТосн - плановый фонд оплаты труда сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

p - процент индексации, определяемый на основании проектировок, предусмотренных проектом областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период;

Fвз - расходы на уплату страховых взносов во внебюджетные фонды в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе выполнения государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nмз = Nканц + Nбум + Nрасх + Nпочт, где:

Nканц - нормативные затраты на приобретение канцтоваров;

Nбум - нормативные затраты на приобретение бумаги;

Nрасх - нормативные затраты на приобретение расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике;

Nпочт - нормативные затраты на приобретение конвертов и почтовых марок.

3.3.1. Нормативные затраты на приобретение канцтоваров рассчитываются по формуле:

Nканц = Кс x Сканц x i, где:

Кс - количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Сканц - стоимость канцелярских товаров за текущий финансовый год на одного сотрудника учреждения, принимающего непосредственное участие в выполнении государственной работы;

i - индекс-дефлятор на очередной финансовый год и плановый период.

3.3.2. Нормативные затраты на приобретение бумаги рассчитываются по формуле:

Nбум = Кс x Сбум x i, где:

Кс - количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Сбум - стоимость бумаги за текущий финансовый год на одного сотрудника учреждения, принимающего непосредственное участие в выполнении государственной работы.

3.3.3. Нормативные затраты на приобретение расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике рассчитываются по формуле:

Nрасх = Красх x Срасх x i, где:

Красх - количество расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике для сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Срасх - стоимость расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике по видам за текущий финансовый год.

3.3.4. Нормативные затраты на приобретение конвертов и почтовых марок рассчитываются по формуле:

Nпочт = Кпочт x Спочт x i, где:

Кпочт - количество конвертов и почтовых марок на очередной финансовый год и плановый период;

Спочт - стоимость конвертов и почтовых марок за текущий финансовый год.

На каждый вид затрат устанавливается лимит потребления, утверждённый руководителем учреждения.

3.4. Иные нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nин = Nдог + Nпол + Nск + Nит + Nкр + Nсвязь + Nэкс, где:

Nдог - нормативные затраты на услуги сторонних организаций в рамках договоров, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nпол - нормативные затраты на оплату полиграфических услуг;

Nск - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении в служебные командировки сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, которые определяются исходя из количества командировок по графику, планового количества сотрудников учреждения, направляемых в командировки, стоимости проездных документов;

Nит - нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, которые определяются как сумма нормативных затрат на приобретение пользовательских прав на лицензионное программное обеспечение, аренду, установку и обновление программного обеспечения, содержание сайта учреждения, приобретение средств электронной подписи, затрат на мероприятия по защите информации;

Nкр - нормативные затраты на командировочные расходы;

Nсвязь - нормативные затраты на приобретение услуг связи;

Nэкс - нормативные затраты на транспортировку и экспедирование печатной продукции.

3.4.1. Нормативные затраты на оплату полиграфических услуг, осуществляемых учреждением в рамках выполнения государственных работ, рассчитываются по формуле:

Nпол = Кном x (Сном x i), где:

Кном - количество номеров газеты на очередной финансовый год и плановый период;

Сном - стоимость одного номера газеты за текущий финансовый год.

3.4.2. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении в служебные командировки сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nск = Тск x Кс x (Цб x i), где:

Тск - общее количество командировок сотрудников учреждения по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Кс - количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, направляемых в командировку по графику, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно, которая определяется исходя из средней сложившейся цены за текущий финансовый год.

3.4.3. Нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nит = Nис + Nсайт + Nпо + Nэп + Nинф.защ, где:

Nис - нормативные затраты на обслуживание информационных систем, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nсайт - нормативные затраты, связанные с созданием и содержанием сайта учреждения, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nпо - нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения, необходимого для выполнения государственной работы, и аренду программного обеспечения, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nэп - нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nинф.защ - нормативные затраты на мероприятия по защите информации, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год.

Нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения, необходимого для выполнения государственной работы, и аренду программного обеспечения рассчитываются по формуле:

Nпо = Кпо x Цпо x i + Апо x i, где:

Кпо - количество единиц лицензионного программного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период;

Цпо - цена одной единицы лицензионного программного обеспечения за текущий финансовый год;

Апо - стоимость арендуемого программного обеспечения за текущий финансовый год.

3.4.4. Нормативные затраты на командировочные расходы рассчитываются по формуле:

Nкр = Тск x Кс x nc x Кд + Тск x Кс x nж x Кпр, где:

Тск - плановое количество служебных командировок сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Кс - плановое количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

nc - норма возмещения суточных расходов;

Кд - количество дней командировки;

nж - норма возмещения расходов по найму жилых помещений;

Кпр - количество дней найма жилых помещений (проживания) в командировке.

3.4.5. Нормативные затраты на приобретение услуг связи рассчитываются по формуле:

Nсвязь = Nгор + Nмеж + Nсот + Nтелем + Nпочт, где:

Nгор - нормативные затраты на услуги внутригородской связи;

Nмеж - нормативные затраты на услуги внутризоновой, междугородной и международной связи;

Nсот - нормативные затраты на услуги сотовой связи;

Nтелем - нормативные затраты на телематические услуги связи;

Nпочт - нормативные затраты на услуги почтовой связи.

3.4.5.1. Нормативные затраты на услуги внутригородской связи рассчитываются по формуле:

Nгор = Nабон + Nповрем, где:

Nабон - нормативные затраты на абонентское обслуживание телефонных номеров;

Nповрем - нормативные затраты на оплату за повременное обслуживание телефонных номеров.

3.4.5.1.1. Нормативные затраты на абонентское обслуживание телефонных номеров рассчитываются по формуле:

Nабон = Тн x ab x i x k, где:

Тн - количество телефонных номеров, находящихся в постоянном пользовании у учреждения, на очередной финансовый год и плановый период;

ab - абонентская плата в месяц за телефон за текущий финансовый год;

k - количество месяцев обслуживания телефонных номеров, находящихся в постоянном пользовании у учреждения, на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.1.2. Нормативные затраты на оплату за повременное обслуживание телефонных номеров рассчитываются по формуле:

Nповрем = Vповрем x t x i x k, где:

Vповрем - объём услуг повременной связи в минутах в месяц на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на предоставление местного соединения за текущий финансовый год;

k - количество месяцев повременного обслуживания телефонных номеров, находящихся в постоянном пользовании у учреждения, на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.2. Нормативные затраты на услуги внутризоновой, междугородной и международной связи рассчитываются по формуле:

Nмеж = Nвт + Nмж, где:

Nвт - нормативные затраты на услуги внутризоновой связи;

Nмж - нормативные затраты на услуги междугородной и международной связи.

3.4.5.2.1. Нормативные затраты на услуги внутризоновой связи рассчитываются по формуле:

Nвт = Vвт x t x i, где:

Vвт - объём услуг внутризоновой связи в минутах на очередной финансовый год;

t - тариф на услуги внутризоновой связи за текущий финансовый год.

3.4.5.2.2. Нормативные затраты на услуги междугородной и международной связи рассчитываются по формуле:

Nмж = Vмж x t x i, где:

Vмж - средний объём услуг междугородной и международной связи в минутах на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на услуги междугородной и международной телефонной связи за текущий финансовый год.

3.4.5.3. Нормативные затраты на услуги сотовой связи рассчитываются по формуле:

Nсот = Lсот x i x k, где:

Lсот - утверждённый лимит расходов на оплату услуг сотовой связи за текущий финансовый год;

k - количество месяцев пользования услугами сотовой связи на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.4. Нормативные затраты на телематические услуги связи рассчитываются по формуле:

Nтелем = Nорг + Nопрсв, где:

Nорг - нормативные затраты на телематические услуги, предоставляемые сторонними организациями;

Nопрсв - нормативные затраты на телематические услуги, которые оказывают операторы связи.

3.4.5.4.1. Нормативные затраты на телематические услуги, предоставляемые сторонними организациями, рассчитываются по формуле:

Nорг = Торг x i x k, где:

Торг - стоимость тарифного плана на телематические услуги организаций за текущий финансовый год;

k - количество месяцев пользования телематическими услугами, предоставляемыми сторонними организациями, на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.4.2. Нормативные затраты на телематические услуги, которые оказывают операторы связи, рассчитываются по формуле:

Nопрсв = Топрсв x i x Кточ x k, где:

Топрсв - стоимость тарифного плана на телематические услуги операторов связи за текущий финансовый год;

Кточ - количество точек подключения на очередной финансовый год и плановый период;

k - количество месяцев пользования телематическими услугами, предоставляемыми операторами связи.

3.4.5.5. Нормативные затраты на почтовые услуги рассчитываются по формуле:

Nпочт = Vпочт x t x i, где:

Vпочт - объём почтовых отправлений на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на почтовые услуги за текущий финансовый год.

Нормативы на услуги связи рассчитываются на основании анализа, проведённого финансовым отделом учреждения.

3.4.6. Нормативные затраты на транспортировку и экспедирование печатной продукции рассчитываются по формуле:

Nэкс = Втгаз x Спол x i, где:

Втгаз - общий вес тиража газеты за текущий финансовый год;

Спол - стоимость одной полосы газеты формата А3 за текущий финансовый год.

4. Определение нормативных затрат на общехозяйственные нужды

4.1. К нормативным затратам на общехозяйственные нужды относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, и к нормативным затратам на содержание имущества (за исключением затрат на содержание имущества, сданного в аренду, а также затрат, предусмотренных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка).

Нормативные затраты на общехозяйственные нужды определяются по формуле:

Nохн = Nком + Nни + Nци + Nту + Nотауп + Nит + Nкр + Nскр + Nмз + Nвком + Nин, где:

Nком - нормативные затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат, отнесённых к нормативным затратам на содержание имущества);

Nни - нормативные затраты на содержание недвижимого имущества;

Nци - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества (за исключением затрат на содержание имущества, сданного в аренду, а также затрат, предусмотренных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка);

Nту - нормативные затраты на транспортные услуги;

Nотауп - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Nит - нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий;

Nкр - нормативные затраты на командировочные расходы сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Nскр - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении в служебные командировки сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Nмз - нормативные затраты на приобретение материальных запасов общехозяйственного назначения, не относящихся к основным средствам;

Nвком - нормативные затраты на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций за счёт средств работодателя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан»;

Nин - иные нормативные затраты на общехозяйственные нужды.

4.2. Нормативные затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат, отнесённых к нормативным затратам на содержание недвижимого имущества) определяются обособленно по видам энергетических ресурсов исходя из фактических объёмов их потребления за прошлые годы с учётом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения по следующей формуле:

Nком = Nхв + Nво + Nгв + No + Nэл, где:

Nхв - нормативные затраты на услугу холодного водоснабжения;

Nво - нормативные затраты на услугу водоотведения и сброса загрязняющих веществ в стоки (далее - водоотведение);

Nгв - нормативные затраты на услугу горячего водоснабжения;

No - нормативные затраты на услугу теплоснабжения;

Nэл - нормативные затраты на услугу электроснабжения.

4.2.1. Нормативные затраты на услугу холодного водоснабжения определяются по формуле:

Nхв = Vхв x Qхв, где:

Vхв - средний объём потребления холодной воды за два отчётных периода согласно проведённому анализу (куб. м);

Qхв - тариф на услугу холодного водоснабжения (стоимость 1 куб. м холодной воды), установленный на очередной финансовый год.

4.2.2. Нормативные затраты на услугу водоотведения определяются по формуле:

Nво = Vво x Qво, где:

Vво - средний объём водоотведения за два отчётных периода по проведённому анализу (куб. м);

Qво - тариф на услугу водоотведения (стоимость 1 куб. м водоотведения), установленный на очередной финансовый год.

4.2.3. Нормативные затраты на услугу горячего водоснабжения определяются по формуле:

Nгв = Vгв x Qгв, где:

Vгв - средний объём потребления горячей воды за два отчётных периода по проведённому анализу (куб. м);

Qгв - тариф на услугу горячего водоснабжения (стоимость 1 куб. м горячей воды), установленный на очередной финансовый год.

4.2.4. Нормативные затраты на услугу теплоснабжения составляют 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии и определяются по формуле:

No = Vo x Qo x 0,5, где:

Vo - средний объём потребления тепловой энергии за два отчётных периода по проведённому анализу (Гкал);

Qo - тариф на услугу теплоснабжения (стоимость единицы объёма тепловой энергии), установленный на очередной финансовый год;

0,5 - 50% общего объёма затрат учреждения на оплату потребления тепловой энергии.

4.2.5. Нормативные затраты на услугу электроснабжения составляют 90% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии и определяются по формуле:

Nэл = Vэл x Qэл x 0,9, где:

Vэл - средний объём потребления электроэнергии за два отчётных периода по проведённому анализу (кВт/час);

Qэл - тариф на услугу электроснабжения (стоимость 1 кВт/час), установленный на очередной финансовый год;

0,9 - 90% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии.

4.3. Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества рассчитываются по формуле:

Nни = Nони + Nни.ар, где:

Nони - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества;

Nни.ар - нормативные затраты на аренду недвижимого имущества.

4.3.1. Нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества рассчитываются по формуле:

Nони = Nосони + Nматз + Nснит, где:

Nосони - нормативные затраты на эксплуатацию систем пожарно-охранной сигнализации, услуги аварийно-диспетчерской службы, а также обеспечение охраны недвижимого имущества;

Nматз - нормативные затраты на приобретённые материальные запасы, потребляемые в процессе содержания объектов недвижимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы;

Nснит - иные нормативные затраты учреждения на содержание недвижимого имущества и прилегающей территории в соответствии с постановлением главы города Ульяновска от 24.04.2008 № 2951 «О правилах благоустройства территории муниципального образования «город Ульяновск», постановлениями администраций муниципальных образований Ульяновской области и утверждёнными санитарными правилами и нормами.

4.3.1.1. Нормативные затраты на эксплуатацию систем пожарно-охранной сигнализации, услуги аварийно-диспетчерской службы, а также обеспечение охраны недвижимого имущества рассчитываются по формуле:

Nосони = Vосони x i, где:

Vосони - объём расходов на эксплуатацию систем пожарно-охранной сигнализации, услуги аварийно-диспетчерской службы, а также обеспечение охраны недвижимого имущества за текущий финансовый год.

4.3.1.2. Нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания объектов недвижимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nматз = (Nс + Nэ + Nх + Nстм) x i, где:

Nс - нормативные затраты на приобретение строительных и отделочных материалов, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nэ - нормативные затраты на приобретение электротоваров, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nх - нормативные затраты на приобретение хозяйственного инвентаря и моющих средств, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nстм - нормативные затраты на приобретение санитарно-технических материалов, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год.

4.3.1.3. Иные нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и прилегающей территории рассчитываются по формуле:

Nснит = (Nоинс + Nобез + Nпром + Nдэз + Nавар + Nмету) x i + Nтер + Nрем, где:

Nоинс - нормативные затраты на техническое обслуживание, монтаж и ремонт инженерно-технических систем (внешних и внутренних систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, электроснабжения, систем вентиляции, внутренних сетей связи, структурированных кабельных сетей), которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nобез - нормативные затраты на мероприятия, связанные с обеспечением безопасности эксплуатации объектов недвижимого имущества (очистка кровли от снега и наледи, установка противоскользящих покрытий на входе в здание, установка на крыльце поручней и перил), которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nпром - нормативные затраты на промывку системы отопления и очистку колодцев, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nдэз - нормативные затраты на проведение работ по дератизации и дезинсекции помещений, которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nавар - нормативные затраты на услуги аварийных служб, которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nмету - нормативные затраты на метрологические услуги, поверку и калибровку, которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nтер - нормативные затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утверждёнными санитарными правилами и нормами, которые формируются из нормативных затрат на услуги по сбору и вывозу твёрдых бытовых отходов, очистке прилегающей территории от мусора, снега и наледи (механическая уборка территории), посыпке тротуаров песчаной смесью во время гололёда, благоустройству прилегающих территорий (устройство тротуаров, озеленение, уличное освещение), обрезке деревьев;

Nрем - нормативные затраты на текущий ремонт зданий стоимостью не более 100 тыс. рублей.

4.3.1.3.1. Нормативные затраты на содержание прилегающих территорий рассчитываются по формуле:

Nтер = Rтер x Стер x i, где:

Rтер - плановые значения расходов по видам затрат на содержание прилегающих территорий на очередной финансовый год и плановый период;

Стер - стоимость работ и услуг по содержанию прилегающих территорий за текущий финансовый год.

4.3.1.3.2. Нормативные затраты на текущий ремонт зданий рассчитываются по формуле:

Nрем = Nр.шт + Nр.прив, где:

Nр.шт - нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый штатными сотрудниками учреждения, которые определяются на основании договоров гражданско-правового характера, заключённых со штатными сотрудниками учреждения на очередной финансовый год;

Nр.прив - нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый с привлечением сторонних организаций.

Нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый с привлечением сторонних организаций, рассчитываются по формуле:

Nр.прив = Rрем x Срем x i, где:

Rрем - плановые значения расходов по видам затрат на текущий ремонт зданий и технических систем на очередной финансовый год и плановый период;

Срем - стоимость работ по текущему ремонту зданий и технических систем за текущий финансовый год.

4.3.2. Нормативные затраты на аренду недвижимого имущества определяются в соответствии с заключённым договором на аренду и рассчитываются по формуле:

Nни.ар = Vап x Qап x i + B x Vап x i, где:

Vап - объём арендуемых помещений в кв. м;

Qап - стоимость аренды 1 кв. м арендуемых помещений за текущий финансовый год;

B - затраты на возмещение расходов, связанных с ремонтом и содержанием 1 кв. м арендуемых помещений, за текущий финансовый год.

4.4. Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества рассчитываются по формуле:

Nци = Nоци + Nмзци + Nстрах + Nпр, где:

Nоци - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества;

Nмзци - нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, которые включают в себя затраты на комплектующие изделия для осуществления ремонтных и восстановительных работ, другие материальные запасы, связанные с эксплуатацией особо ценного движимого имущества стоимостью не более 100 тыс. рублей;

Nстрах - нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельца транспортных средств;

Nпр - прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества.

4.4.1. Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества рассчитываются по формуле:

Nоци = (Rоци + Соци) x i, где:

Rоци - плановые значения расходов по видам затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества на очередной финансовый год и плановый период;

Соци - стоимость работ и услуг по техническому обслуживанию и текущему ремонту объектов особо ценного движимого имущества за текущий финансовый год.

4.4.2. Нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, которые включают в себя нормативные затраты на комплектующие изделия для осуществления ремонтных и восстановительных работ, другие материальные запасы на основании требований к виду и типу материалов, связанных с эксплуатацией особо ценного движимого имущества, рассчитываются по формуле:

Nмзци = Rмзци x Смзци x i, где:

Rмзци - плановые значения расходов по видам затрат на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Смзци - стоимость приобретённых материальных запасов за текущий финансовый год.

4.4.3. Нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельца транспортных средств рассчитываются по формуле:

Nстрах = Rстрах x Сстрах x i, где:

Rстрах - плановые значения расходов на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств на очередной финансовый год и плановый период;

Сстрах - стоимость страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств за текущий финансовый год.

4.4.4. Прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества, которые определяются видами нормативных затрат (на автостоянку, аренду автомашин, мойку автомашин, технический осмотр автомашин, установку и обслуживание структурированных кабельных сетей, других затрат, связанных с обеспечением нормального функционирования особо ценного движимого имущества в соответствии с требованиями по его эксплуатации), рассчитываются по формуле:

Nпр = Rпр x Спр x i, где:

Rпр - плановые значения расходов по видам затрат на содержание особо ценного движимого имущества на очередной финансовый год и плановый период;

Спр - стоимость работ и услуг по содержанию особо ценного движимого имущества за текущий финансовый год.

4.5. Нормативные затраты на транспортные услуги рассчитываются по формуле:

Nту = Nштс + Nст.ор + Nскр, где:

Nштс - нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые штатными сотрудниками учреждения;

Nст.ор - нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые сторонними организациями;

Nскр - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении штатных сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в командировки.

4.5.1. Нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые штатными сотрудниками учреждения, определяются на основании договоров, заключённых со штатными сотрудниками учреждения, и рассчитываются по формуле:

Nштс = Кшс x t x i x k, где:

Кшс - количество штатных сотрудников учреждения, которые оказывают транспортные услуги, на очередной финансовый год и плановый период;

t - тариф на транспортные услуги, сложившийся в текущем финансовом году;

k - количество месяцев, за которые штатные сотрудники учреждения будут оказывать транспортные услуги учреждению, на очередной финансовый год и плановый период.

4.5.2. Нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые сторонними организациями, рассчитываются по формуле:

Nст.ор = Кту x t x i x k, где:

Кту - количество транспортных услуг, оказываемых сторонними организациями, на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на транспортные услуги сторонних организаций, сложившийся в текущем финансовом году;

k - количество месяцев, за которые сторонние организации будут оказывать транспортные услуги учреждению, на очередной финансовый год и плановый период.

4.5.3. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении штатных сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в командировки определяются по формуле:

Nскр = Тскр x Кр x Цб x i, где:

Тскр - общее количество командировок сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно, которая определяется исходя из средней сложившейся цены за текущий финансовый год.

4.6. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), рассчитываются по формуле:

Нотауп = ФОТауп х р + Fвз, где:

ФОТауп - плановый фонд оплаты труда сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

р - процент индексации на основании проектировок, предусмотренных проектом областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период;

Fвз - расходы на уплату страховых взносов во внебюджетные фонды в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.7. Нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, не связанных с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nит = Nис + Nбк + Nпо + Nэп + Nинф.защ, где:

Nис - нормативные затраты на обслуживание информационных систем, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nбк - нормативные затраты на услуги по настройке, сопровождению и обновлению бухгалтерских и кадровых программ, которые определяются среднегодовыми расходами за текущий финансовый год;

Nпо - нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения для бухгалтерских и кадровых программ и аренду программного обеспечения, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nэп - нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nинф.защ - нормативные затраты на мероприятия по защите информации, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год.

4.7.1. Нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения для бухгалтерских и кадровых программ и аренду программного обеспечения рассчитываются по формуле:

Nпо = Кпо х Цпо х i + Апо х i, где:

Кпо - количество единиц лицензионного программного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период;

Цпо - цена одной единицы лицензионного программного обеспечения за текущий финансовый год;

Апо - стоимость арендуемого программного обеспечения за текущий финансовый год.

4.7.2. Нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи рассчитываются по формуле:

Nэп = Кэп х Цэп х i, где:

Кэп - количество средств электронной подписи на очередной финансовый год и плановый период;

Цэп - цена средства электронной подписи за текущий финансовый год.

4.8. Нормативные затраты на командировочные расходы рассчитываются по формуле:

Nкр = Тск х Кр х nc х Кд + Тск х Кр х nж х Кпр, где:

Тск - плановое количество служебных командировок на очередной финансовый год и плановый период;

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

nc - норма возмещения суточных расходов;

Кд - количество дней командировки;

nж - норма возмещения расходов по найму жилых помещений;

Кпр - количество дней найма жилых помещений (проживания) в командировке.

4.9. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в служебные командировки рассчитываются по формуле:

Nкср = Тск х Кр х Цб х i, где:

Тск - количество командировок по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно, которая определяется исходя из средней сложившейся цены за текущий финансовый год.

4.10. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов общехозяйственного назначения рассчитываются по формуле:

Nмз = (Nканц + Nбум + Nрасх + Nпп) х i, где:

Nканц - нормативные затраты на приобретение канцтоваров;

Nбум - нормативные затраты на приобретение бумаги;

Nрасх - нормативные затраты на приобретение расходных материалов и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике;

Nпп - нормативные затраты на приобретение печатной продукции.

4.10.1. Нормативные затраты на приобретение канцтоваров рассчитываются по формуле:

Nканц = Кр х Сканц х i, где:

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Сканц - стоимость канцелярских товаров, сложившаяся за текущий финансовый год в расчёте на одного сотрудника учреждения, не принимающего непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.10.2. Нормативные затраты на приобретение бумаги рассчитываются по формуле:

Nбум = Кр х Сбум х i, где:

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Сбум - стоимость бумаги, сложившаяся за текущий финансовый год в расчёте на одного сотрудника учреждения, не принимающего непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.10.3. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике рассчитываются по формуле:

Nрасх = Красх х Срасх х i, где:

Красх - количество расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике для сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Срасх - стоимость расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике по видам, сложившаяся за текущий финансовый год.

4.11. Нормативные затраты на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций за счёт средств работодателя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» рассчитываются по формуле:

Nвком = Nдп х Кдп х k, где:

Nдп - нормативные затраты на ежемесячные пособия на ребёнка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» на очередной финансовый год и плановый период;

Кдп - количество сотрудников учреждения, которым планируется выплачивать указанное пособие, на очередной финансовый год и плановый период;

k - количество месяцев, в течение которых сотрудники учреждения имеют право на получение ежемесячного пособия на ребёнка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

4.12. Иные нормативные затраты на общехозяйственные нужды рассчитываются по формуле:

Nин = Nсии х i + Nох.т х i + Nнот х i + Nотч х i + Nбан х i + Nоц х i + Nторг х i + Nэф х i + Nгп х i + Nткп х i + Nар х i + Nобор + Nпеч + Nрекл + Nп.пер + Nфас + Nпп + Nпруч, где:

Nсии - нормативные затраты на содержание иного имущества, в том числе движимого, на техническое обслуживание и ремонт этого имущества за текущий финансовый год;

Nох.т - нормативные затраты, связанные с проведением мероприятий по обеспечению нормальных условий труда и мер по технике безопасности, по видам затрат на охрану труда и меры по технике безопасности за текущий финансовый год;

Nнот - нормативные затраты на услуги нотариуса при оформлении правовых документов, связанных с деятельностью учреждения, за текущий финансовый год;

Nотч - нормативные затраты, связанные с оплатой услуг по опубликованию отчётов о деятельности учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества за текущий финансовый год;

Nбан - нормативные затраты на расчётно-кассовое обслуживание кредитных организаций (банковских услуг) по каждому виду банковских услуг за текущий финансовый год;

Nоц - нормативные затраты на услуги по оценке имущества и определению размера арендной платы по ценам, сложившимся за текущий финансовый год;

Nторг - нормативные затраты на организацию торгов и аукционов, размещение информации на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) и в средствах массовой информации за текущий финансовый год;

Nэф - нормативные затраты на мероприятия по энергоэффективности за текущий финансовый год;

Nгп - нормативные затраты на уплату государственных пошлин и сборов (регистрация, лицензирование, оплата разного рода платежей в бюджеты всех уровней) за текущий финансовый год;

Nткп - нормативные затраты, связанные с изготовлением технического и кадастрового паспортов на здания и земельные участки, за текущий финансовый год;

Nар - нормативные затраты на аренду оборудования за текущий финансовый год;

Nобор - нормативные затраты на материально-техническое оснащение рабочих мест: вычислительная и оргтехника, мебель, средства связи, бытовые приборы (электрорадиаторы, кондиционеры);

Nпеч - нормативные затраты на изготовление печатей и штампов учреждения;

Nрекл - нормативные затраты на изготовление рекламной продукции (информационных щитов, табличек, вывесок, буклетов и раздаточных материалов) и размещение объявлений и рекламы общего характера в средствах массовой информации;

Nп.пер - нормативные затраты на повышение квалификации, подготовку и переподготовку персонала;

Nфас - нормативные затраты на оформление фасада здания к общероссийским праздникам;

Nпп - нормативные затраты на подписку на периодические печатные издания;

Nпруч - нормативные затраты на установку приборов учёта в соответствии с требованиями эксплуатации приборов учёта теплоустановок и электроустановок.

4.12.1. Нормативные затраты на материально-техническое оснащение рабочих мест рассчитываются по формуле:

Nобор = Rобор х Собор х i, где:

Rобор - плановые значения расходов по видам затрат на материально-техническое оснащение рабочих мест на очередной финансовый год и плановый период;

Собор - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.12.2. Нормативные затраты на изготовление печатей и штампов учреждения рассчитываются по формуле:

Nпеч = Кпеч х Спеч х i, где:

Кпеч - количество печатей и штампов на очередной финансовый год и плановый период;

Спеч - стоимость печатей и штампов за текущий финансовый год.

4.12.3. Нормативные затраты на изготовление рекламной продукции (информационных щитов, табличек, вывесок, буклетов и раздаточных материалов) и размещение объявлений и рекламы общего характера в средствах массовой информации рассчитываются по формуле:

Nрекл = Rрекл х Срекл х i, где:

Rрекл - плановые значения расходов по видам затрат на очередной финансовый год и плановый период;

Срекл - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.12.4. Нормативные затраты на повышение квалификации, подготовку и переподготовку сотрудников учреждения рассчитываются по формуле:

Nппер = Кппер х Сппер х i, где:

Кппер - количество сотрудников учреждения, направляемых на курсы повышения квалификации, подготовку и переподготовку, на очередной финансовый год и плановый период;

Сппер - стоимость услуг по повышению квалификации, подготовке и переподготовке за текущий финансовый год.

4.12.5. Нормативные затраты на оформление фасада здания к общероссийским праздникам рассчитываются по формуле:

Nфас = Rфас х Сфас х i, где:

Rфас - плановые значения расходов по видам затрат на приобретение оформительской продукции (плакатов, транспарантов, флагов с символикой Российской Федерации) для оформления фасада здания к общероссийским праздникам на очередной финансовый год и плановый период;

Сфас - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.12.6. Нормативные затраты на подписку на периодические печатные издания рассчитываются по формуле:

Nпп = Кпп х tпп, где:

Кпп - плановое количество периодических печатных изданий, на которые оформляется подписка, на очередной финансовый год и плановый период;

tпп - цена одного периодического печатного издания на очередной финансовый год и плановый период.

4.12.7. Нормативные затраты на установку приборов учёта в соответствии с требованиями эксплуатации приборов учёта, теплоустановок и электроустановок рассчитываются по формуле:

Nпруч = Кпруч х Цпруч, где:

Кпруч - количество приборов учёта, которые необходимо установить на очередной финансовый год и плановый период;

Цпруч - цена одного прибора учёта, сложившаяся в текущем финансовом году.

5. Определение нормативных затрат на содержание имущества

5.1. Нормативные затраты на содержание имущества рассчитываются с учётом затрат по формуле:

Nим = No + Nэл + Nнал + Nэксб, где:

No - нормативные затраты на услугу теплоснабжения в размере 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии;

Nэл - нормативные затраты на услугу электроснабжения в размере 10% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии;

Nнал - нормативные затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся недвижимое и особо ценное движимое имущество, закреплённое за учреждением учредителем или приобретённое учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки;

Nэксб - нормативные затраты на плату за негативное воздействие на окружающую среду.

5.2. Нормативные затраты на услугу теплоснабжения составляют 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии и определяются по формуле:

No = Vo х Qo х 0,5, где:

Vo - средний объём потребления тепловой энергии за два отчётных периода по проведённому анализу (Гкалл);

Qo - тариф на услугу теплоснабжения (стоимость единицы объёма тепловой энергии) на очередной финансовый год и плановый период;

0,5 - 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии.

5.3. Нормативные затраты на услугу электроснабжения составляют 10% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии и определяются по формуле:

Nэл = Vэл х Qэл х 0,1, где:

Vэл - средний объём потребления электроэнергии за два отчётных периода по проведённому анализу (кВт/час);

Qэл - тариф за услугу электроснабжения (стоимость 1 кВт/час) на очередной финансовый год и плановый период;

0,1 - 10% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии.

5.4. Нормативные затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся недвижимое и особо ценное движимое имущество, закреплённое за учреждением учредителем или приобретённое учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки, определяются по формуле:

Nнал = Nимущ + Nз + Nтр, где:

Nимущ - налог на имущество;

Nз - налог на землю;

Nтр - транспортный налог.

5.4.1. Размер налога на имущество устанавливается исходя из среднегодовой стоимости имущества учреждения, признаваемого объектом налогообложения, и величины ставки налога на имущество, установленной на территории Ульяновской области, и определяется по формуле:

Nимущ = Р х С, где:

Р - среднегодовая стоимость имущества, переданного в учреждение на правах оперативного ведения или приобретённого на средства учредителя и признаваемого объектом налогообложения;

С - ставка налога на имущество, установленная на территории Ульяновской области.

5.4.2. Размер налога на землю устанавливается исходя из кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, и величины ставки земельного налога и определяется по формуле:

Nз = К х С, где:

К - кадастровая стоимость земельного участка;

С - ставка налога на землю, установленная на территории Ульяновской области.

5.4.3. Размер транспортного налога устанавливается исходя из мощности транспортного средства в лошадиных силах и величины ставки транспортного налога, установленной на территории Ульяновской области, и определяется по формуле:

Nтр = (М х С) х К, где:

М - мощность двигателя транспортного средства (в лошадиных силах);

С - ставка транспортного налога, установленная на территории Ульяновской области, в зависимости от мощности двигателя транспортного средства;

К - количество транспортных средств в учреждении.

5.5. Нормативные затраты на плату за негативное воздействие на окружающую среду рассчитываются по формуле:

Nэксб = С х Ч + С х А + С х В, где:

С - ставка налога за негативное воздействие на окружающую среду в зависимости от вида загрязнения;

Ч - численность сотрудников учреждения;

А - количество горюче-смазочного материала, потреблённого в процессе эксплуатации транспортных средств за год;

В - количество загрязняющих веществ, попавших в стоки в результате деятельности учреждения.

5.6. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закреплённого за учреждением учредителем или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 05 декабря 2014 г. № 555-П

ПОРЯДОК
определения нормативных затрат на выполнение государственной работы по информированию населения о развитии физической культуры и спорта на территории Ульяновской области и Российской Федерации в целом, пропаганде здорового образа жизни и нормативных затрат на содержание имущества областных государственных учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Ульяновской области от 29.10.2010 № 365-П «Об утверждении Порядка формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения выполнения этого задания государственными учреждениями Ульяновской области», Методическими рекомендациями по расчёту нормативных затрат на оказание (выполнение) государственными учреждениями Ульяновской области государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений Ульяновской области, утверждёнными приказом Министерства финансов Ульяновской области от 30.11.2010 № 56-пр «Об утверждении Методических рекомендаций по расчёту нормативных затрат на оказание (выполнение) государственными учреждениями Ульяновской области государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений Ульяновской области», с целью определения нормативных затрат на выполнение областными государственными учреждениями в сфере средств массовой информации (далее - учреждения), функции и полномочия учредителя которых исполняет Правительство Ульяновской области (далее - учредитель), государственных работ в рамках государственного задания (далее - нормативные затраты на выполнение государственной работы) и нормативных затрат на содержание имущества, закреплённого учредителем за учреждением на праве оперативного управления или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание имущества) на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия и термины:

государственные работы - работы, предусмотренные Перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) областными государственными учреждениями, подведомственными Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации, утверждённым распоряжением Правительства Ульяновской области от 29.05.2014 № 369-пр «Об утверждении перечней государственных услуг (работ) и показателей качества государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) областными государственными учреждениями Ульяновской области, подведомственными Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации»;

нормативные затраты на выполнение государственной работы - удельная расчётная стоимость государственной работы;

нормативные затраты на содержание имущества - нормативные затраты на содержание недвижимого имущества, состоящие из нормативных затрат на объекты недвижимого имущества, закреплённые за учреждением на праве оперативного управления или приобретённые учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества), а также нормативных затрат на содержание недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе выполнения государственных работ (далее - нормативные затраты на аренду недвижимого имущества), и нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества, закреплённого за учреждением учредителем или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества), а также расходы на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

1.3. В объём нормативных затрат на выполнение государственной работы и нормативных затрат на содержание имущества не включаются:

затраты, финансируемые путём предоставления субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78[1] Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядком определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 05.05.2011 № 366-П «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели»;

затраты на приобретение основных средств (за исключением основных средств, приобретаемых на постоянной основе, и основных средств, стоимость которых не превышает 100 тыс. рублей).

1.4. Объём финансового обеспечения выполнения государственного задания учреждением, определяемый на основании нормативных затрат, не должен превышать объём бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели сводной бюджетной росписью областного бюджета Ульяновской области и бюджетными росписями главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.5. Для определения нормативных затрат на выполнение государственной работы и нормативных затрат на содержание имущества используются нормативный и структурный методы расчёта.

1.6. Показатели объёма государственной работы - количество газетных полос формата А3, количество информационных материалов, количество информационных сообщений.

1.7. Объём субсидии учреждению на выполнение государственного задания в соответствующем финансовом году определяется по формуле:

Fу = Ni х k + Nим, где:

Ni - нормативные затраты на выполнение государственной работы;

k - объём (количество единиц) выполненных государственных работ в соответствующем финансовом году;

Nим - нормативные затраты на содержание имущества.

2. Определение нормативных затрат на выполнение государственной работы

2.1. Для определения нормативных затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда, материальные затраты, иные прямые затраты используется нормативный метод расчёта. Нормативные затраты на общехозяйственные нужды и содержание имущества определяются общей суммой методом прямого счёта. В составе нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, учитываются нормативные затраты на оплату полиграфических услуг (с учётом стоимости допечатной подготовки и стоимости бумаги), которые определяются исходя из фактического объёма потребления этих услуг в отчётном финансовом году в стоимостном выражении.

2.2. Нормативные затраты на выполнение государственной работы на очередной финансовый год определяются по формуле:

Nгу = Nу + Nохн, где:

Nу - нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы;

Nохн - нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества).

2.3. Нормативные затраты на выполнение единицы государственной работы определяются по формуле:

Nгуi = (Nу + Nохн) / k, где:

k - плановый показатель объёма (количество единиц) государственной работы на очередной финансовый год.

3. Определение нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением государственной работы

3.1. Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы, определяются по формуле:

Nу = Nотосн + Nмз + Nин, где:

Nотосн - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы;

Nмз - нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе выполнения государственной работы;

Nин - иные нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы.

3.2. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nотосн = ФОТосн х р + Fвз, где:

ФОТосн - плановый фонд оплаты труда сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

р - процент индексации, определяемый на основании проектировок, предусмотренных проектом областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период;

Fвз - расходы на уплату страховых взносов во внебюджетные фонды в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе выполнения государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nмз = Nканц + Nбум + Nрасх + Nпочт, где:

Nканц - нормативные затраты на приобретение канцтоваров;

Nбум - нормативные затраты на приобретение бумаги;

Nрасх - нормативные затраты на приобретение расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике;

Nпочт - нормативные затраты на приобретение конвертов и почтовых марок.

3.3.1. Нормативные затраты на приобретение канцтоваров рассчитываются по формуле:

Nканц = Кс х Сканц х i, где:

Кс - количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Сканц - стоимость канцелярских товаров за текущий финансовый год на одного сотрудника учреждения, принимающего непосредственное участие в выполнении государственной работы;

i - индекс-дефлятор на очередной финансовый год и плановый период.

3.3.2. Нормативные затраты на приобретение бумаги рассчитываются по формуле:

Nбум = Кс х Сбум х i, где:

Кс - количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Сбум - стоимость бумаги за текущий финансовый год на одного сотрудника учреждения, принимающего непосредственное участие в выполнении государственной работы.

3.3.3. Нормативные затраты на приобретение расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике рассчитываются по формуле:

Nрасх = Красх х Срасх х i, где:

Красх - количество расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике для сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Срасх - стоимость расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике по видам за текущий финансовый год.

3.3.4. Нормативные затраты на приобретение конвертов и почтовых марок рассчитываются по формуле:

Nпочт = Кпочт х Спочт х i, где:

Кпочт - количество конвертов и почтовых марок на очередной финансовый год и плановый период;

Спочт - стоимость конвертов и почтовых марок за текущий финансовый год.

На каждый вид затрат устанавливается лимит потребления, утверждённый руководителем учреждения.

3.4. Иные нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nин = Nдог + Nпол + Nск + Nит + Nкр + Nсвязь + Nэкс, где:

Nдог - нормативные затраты на услуги сторонних организаций в рамках договоров, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nпол - нормативные затраты на оплату полиграфических услуг;

Nск - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении в служебные командировки сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, которые определяются исходя из количества командировок по графику, планового количества сотрудников учреждения, направляемых в командировки, стоимости проездных документов;

Nит - нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, которые определяются как сумма нормативных затрат на приобретение пользовательских прав на лицензионное программное обеспечение, аренду, установку и обновление программного обеспечения, содержание сайта учреждения, приобретение средств электронной подписи, затрат на мероприятия по защите информации;

Nкр - нормативные затраты на командировочные расходы;

Nсвязь - нормативные затраты на приобретение услуг связи;

Nэкс - нормативные затраты на транспортировку и экспедирование печатной продукции.

3.4.1. Нормативные затраты на оплату полиграфических услуг, осуществляемых учреждением в рамках выполнения государственных работ, рассчитываются по формуле:

Nпол = Кном х (Сном х i), где:

Кном - количество номеров газеты на очередной финансовый год и плановый период;

Сном - стоимость одного номера газеты за текущий финансовый год.

3.4.2. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении в служебные командировки сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nск = Тск х Кс х (Цб х i), где:

Тск - общее количество командировок сотрудников учреждения по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Кс - количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, направляемых в командировку по графику, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно, которая определяется исходя из средней сложившейся цены за текущий финансовый год.

3.4.3. Нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nит = Nис + Nсайт + Nпо + Nэп + Nинф.защ, где:

Nис - нормативные затраты на обслуживание информационных систем, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nсайт - нормативные затраты, связанные с созданием и содержанием сайта учреждения, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nпо - нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения, необходимого для выполнения государственной работы, и аренду программного обеспечения, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nэп - нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nинф.защ - нормативные затраты на мероприятия по защите информации, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год.

Нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения, необходимого для выполнения государственной работы, и аренду программного обеспечения рассчитываются по формуле:

Nпо = Кпо х Цпо х i + Апо х i, где:

Кпо - количество единиц лицензионного программного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период;

Цпо - цена одной единицы лицензионного программного обеспечения за текущий финансовый год;

Апо - стоимость арендуемого программного обеспечения за текущий финансовый год.

3.4.4. Нормативные затраты на командировочные расходы рассчитываются по формуле:

Nкр = Тск х Кс х nc х Кд + Тск х Кс х nж х Кпр, где:

Тск - плановое количество служебных командировок сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Кс - плановое количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

nc - норма возмещения суточных расходов;

Кд - количество дней командировки;

nж - норма возмещения расходов по найму жилых помещений;

Кпр - количество дней найма жилых помещений (проживания) в командировке.

3.4.5. Нормативные затраты на приобретение услуг связи рассчитываются по формуле:

Nсвязь = Nгор + Nмеж + Nсот + Nтелем + Nпочт, где:

Nгор - нормативные затраты на услуги внутригородской связи;

Nмеж - нормативные затраты на услуги внутризоновой, междугородной и международной связи;

Nсот - нормативные затраты на услуги сотовой связи;

Nтелем - нормативные затраты на телематические услуги связи;

Nпочт - нормативные затраты на услуги почтовой связи.

3.4.5.1. Нормативные затраты на услуги внутригородской связи рассчитываются по формуле:

Nгор = Nабон + Nповрем, где:

Nабон - нормативные затраты на абонентское обслуживание телефонных номеров;

Nповрем - нормативные затраты на оплату за повременное обслуживание телефонных номеров.

3.4.5.1.1. Нормативные затраты на абонентское обслуживание телефонных номеров рассчитываются по формуле:

Nабон = Тн х ab х i х k, где:

Тн - количество телефонных номеров, находящихся в постоянном пользовании у учреждения, на очередной финансовый год и плановый период;

ab - абонентская плата в месяц за телефон за текущий финансовый год;

k - количество месяцев обслуживания телефонных номеров, находящихся в постоянном пользовании у учреждения, на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.1.2. Нормативные затраты на оплату за повременное обслуживание телефонных номеров рассчитываются по формуле:

Nповрем = Vповрем х t х i х k, где:

Vповрем - объём услуг повременной связи в минутах в месяц на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на предоставление местного соединения за текущий финансовый год;

k - количество месяцев повременного обслуживания телефонных номеров, находящихся в постоянном пользовании у учреждения, на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.2. Нормативные затраты на услуги внутризоновой, междугородной и международной связи рассчитываются по формуле:

Nмеж = Nвт + Nмж, где:

Nвт - нормативные затраты на услуги внутризоновой связи;

Nмж - нормативные затраты на услуги междугородной и международной связи.

3.4.5.2.1. Нормативные затраты на услуги внутризоновой связи рассчитываются по формуле:

Nвт = Vвт х t х i, где:

Vвт - объём услуг внутризоновой связи в минутах на очередной финансовый год;

t - тариф на услуги внутризоновой связи за текущий финансовый год.

3.4.5.2.2. Нормативные затраты на услуги междугородной и международной связи рассчитываются по формуле:

Nмж = Vмж х t х i, где:

Vмж - средний объём услуг междугородной и международной связи в минутах на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на услуги междугородной и международной телефонной связи за текущий финансовый год.

3.4.5.3. Нормативные затраты на услуги сотовой связи рассчитываются по формуле:

Nсот = Lсот х i х k, где:

Lсот - утверждённый лимит расходов на оплату услуг сотовой связи за текущий финансовый год;

k - количество месяцев пользования услугами сотовой связи на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.4. Нормативные затраты на телематические услуги связи рассчитываются по формуле:

Nтелем = Nорг + Nопрсв, где:

Nорг - нормативные затраты на телематические услуги, предоставляемые сторонними организациями;

Nопрсв - нормативные затраты на телематические услуги, которые оказывают операторы связи.

3.4.5.4.1. Нормативные затраты на телематические услуги, предоставляемые сторонними организациями, рассчитываются по формуле:

Nорг = Tорг x i x k, где:

Tорг - стоимость тарифного плана на телематические услуги организаций за текущий финансовый год;

k - количество месяцев пользования телематическими услугами, предоставляемыми сторонними организациями, на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.4.2. Нормативные затраты на телематические услуги, которые оказывают операторы связи, рассчитываются по формуле:

Nопрсв = Tопрсв x i x Kточ x k, где:

Tопрсв - стоимость тарифного плана на телематические услуги операторов связи за текущий финансовый год;

Kточ - количество точек подключения на очередной финансовый год и плановый период;

k - количество месяцев пользования телематическими услугами, предоставляемыми операторами связи.

3.4.5.5. Нормативные затраты на почтовые услуги рассчитываются по формуле:

Nпочт = Vпочт x t x i, где:

Vпочт - объём почтовых отправлений на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на почтовые услуги за текущий финансовый год.

Нормативы на услуги связи рассчитываются на основании анализа, проведённого финансовым отделом учреждения.

3.4.6. Нормативные затраты на транспортировку и экспедирование печатной продукции рассчитываются по формуле:

Nэкс = Bтгаз x Cпол x i, где:

Bтгаз - общий вес тиража газеты за текущий финансовый год;

Cпол - стоимость одной полосы газеты формата А3 за текущий финансовый год.

4. Определение нормативных затрат на общехозяйственные нужды

4.1. К нормативным затратам на общехозяйственные нужды относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, и к нормативным затратам на содержание имущества (за исключением затрат на содержание имущества, сданного в аренду, а также затрат, предусмотренных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка).

Нормативные затраты на общехозяйственные нужды определяются по формуле:

Nохн = Nком + Nни + Nци + Nту + Nотауп + Nит + Nкр + Nскр + Nмз + Nвком + Nин, где:

Nком - нормативные затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат, отнесённых к нормативным затратам на содержание имущества);

Nни - нормативные затраты на содержание недвижимого имущества;

Nци - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества (за исключением затрат на содержание имущества, сданного в аренду, а также затрат, предусмотренных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка);

Nту - нормативные затраты на транспортные услуги;

Nотауп - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Nит - нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий;

Nкр - нормативные затраты на командировочные расходы сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Nскр - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении в служебные командировки сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Nмз - нормативные затраты на приобретение материальных запасов общехозяйственного назначения, не относящихся к основным средствам;

Nвком - нормативные затраты на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций за счёт средств работодателя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан»;

Nин - иные нормативные затраты на общехозяйственные нужды.

4.2. Нормативные затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат, отнесённых к нормативным затратам на содержание недвижимого имущества) определяются обособленно по видам энергетических ресурсов исходя из фактических объёмов их потребления за прошлые годы с учётом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения по следующей формуле:

Nком = Nхв + Nво + Nгв + Nо + Nэл, где:

Nхв - нормативные затраты на услугу холодного водоснабжения;

Nво - нормативные затраты на услугу водоотведения и сброса загрязняющих веществ в стоки (далее - водоотведение);

Nгв - нормативные затраты на услугу горячего водоснабжения;

Nо - нормативные затраты на услугу теплоснабжения;

Nэл - нормативные затраты на услугу электроснабжения.

4.2.1. Нормативные затраты на услугу холодного водоснабжения определяются по формуле:

Nхв = Vхв x Qхв, где:

Vхв - средний объём потребления холодной воды за два отчётных периода согласно проведённому анализу (куб. м);

Qхв - тариф на услугу холодного водоснабжения (стоимость 1 куб. м холодной воды), установленный на очередной финансовый год.

4.2.2. Нормативные затраты на услугу водоотведения определяются по формуле:

Nво = Vво x Qво, где:

Vво - средний объём водоотведения за два отчётных периода по проведённому анализу (куб. м);

Qво - тариф на услугу водоотведения (стоимость 1 куб. м водоотведения), установленный на очередной финансовый год.

4.2.3. Нормативные затраты на услугу горячего водоснабжения определяются по формуле:

Nгв = Vгв x Qгв, где:

Vгв - средний объём потребления горячей воды за два отчётных периода по проведённому анализу (куб. м);

Qгв - тариф на услугу горячего водоснабжения (стоимость 1 куб. м горячей воды), установленный на очередной финансовый год.

4.2.4. Нормативные затраты на услугу теплоснабжения составляют 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии и определяются по формуле:

Nо = Vо x Qо x 0,5, где:

Vо - средний объём потребления тепловой энергии за два отчётных периода по проведённому анализу (Гкал);

Qо - тариф на услугу теплоснабжения (стоимость единицы объёма тепловой энергии), установленный на очередной финансовый год;

0,5 - 50% общего объёма затрат учреждения на оплату потребления тепловой энергии.

4.2.5. Нормативные затраты на услугу электроснабжения составляют 90% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии и определяются по формуле:

Nэл = Vэл x Qэл x 0,9, где:

Vэл - средний объём потребления электроэнергии за два отчётных периода по проведённому анализу (кВт/час);

Qэл - тариф на услугу электроснабжения (стоимость 1 кВт/час), установленный на очередной финансовый год;

0,9 - 90% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии.

4.3. Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества рассчитываются по формуле:

Nни = Nони + Nни.ар, где:

Nони - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества;

Nни.ар - нормативные затраты на аренду недвижимого имущества.

4.3.1. Нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества рассчитываются по формуле:

Nони = Nосони + Nматз + Nснит, где:

Nосони - нормативные затраты на эксплуатацию систем пожарно-охранной сигнализации, услуги аварийно-диспетчерской службы, а также обеспечение охраны недвижимого имущества;

Nматз - нормативные затраты на приобретённые материальные запасы, потребляемые в процессе содержания объектов недвижимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы;

Nснит - иные нормативные затраты учреждения на содержание недвижимого имущества и прилегающей территории в соответствии с постановлением главы города Ульяновска от 24.04.2008 № 2951 «О правилах благоустройства территории муниципального образования «город Ульяновск», постановлениями администраций муниципальных образований Ульяновской области и утверждёнными санитарными правилами и нормами.

4.3.1.1. Нормативные затраты на эксплуатацию систем пожарно-охранной сигнализации, услуги аварийно-диспетчерской службы, а также обеспечение охраны недвижимого имущества рассчитываются по формуле:

Nосони = Vосони x i, где:

Vосони - объём расходов на эксплуатацию систем пожарно-охранной сигнализации, услуги аварийно-диспетчерской службы, а также обеспечение охраны недвижимого имущества за текущий финансовый год.

4.3.1.2. Нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания объектов недвижимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nматз = (Nс + Nэ + Nх + Nстм) x i, где:

Nс - нормативные затраты на приобретение строительных и отделочных материалов, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nэ - нормативные затраты на приобретение электротоваров, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nх - нормативные затраты на приобретение хозяйственного инвентаря и моющих средств, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nстм - нормативные затраты на приобретение санитарно-технических материалов, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год.

4.3.1.3. Иные нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и прилегающей территории рассчитываются по формуле:

Nснит = (Nоинс + Nобез + Nпром + Nдэз + Nавар + Nмету) x i + Nтер + Nрем, где:

Nоинс - нормативные затраты на техническое обслуживание, монтаж и ремонт инженерно-технических систем (внешних и внутренних систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, электроснабжения, систем вентиляции, внутренних сетей связи, структурированных кабельных сетей), которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nобез - нормативные затраты на мероприятия, связанные с обеспечением безопасности эксплуатации объектов недвижимого имущества (очистка кровли от снега и наледи, установка противоскользящих покрытий на входе в здание, установка на крыльце поручней и перил), которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nпром - нормативные затраты на промывку системы отопления и очистку колодцев, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nдэз - нормативные затраты на проведение работ по дератизации и дезинсекции помещений, которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nавар - нормативные затраты на услуги аварийных служб, которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nмету - нормативные затраты на метрологические услуги, поверку и калибровку, которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nтер - нормативные затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утверждёнными санитарными правилами и нормами, которые формируются из нормативных затрат на услуги по сбору и вывозу твёрдых бытовых отходов, очистке прилегающей территории от мусора, снега и наледи (механическая уборка территории), посыпке тротуаров песчаной смесью во время гололёда, благоустройству прилегающих территорий (устройство тротуаров, озеленение, уличное освещение), обрезке деревьев;

Nрем - нормативные затраты на текущий ремонт зданий стоимостью не более 100 тыс. рублей.

4.3.1.3.1. Нормативные затраты на содержание прилегающих территорий рассчитываются по формуле:

Nтер = Rтер x Cтер x i, где:

Rтер - плановые значения расходов по видам затрат на содержание прилегающих территорий на очередной финансовый год и плановый период;

Cтер - стоимость работ и услуг по содержанию прилегающих территорий за текущий финансовый год.

4.3.1.3.2. Нормативные затраты на текущий ремонт зданий рассчитываются по формуле:

Nрем = Nр.шт + Nр.прив, где:

Nр.шт - нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый штатными сотрудниками учреждения, которые определяются на основании договоров гражданско-правового характера, заключённых со штатными сотрудниками учреждения на очередной финансовый год;

Nр.прив - нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый с привлечением сторонних организаций.

Нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый с привлечением сторонних организаций, рассчитываются по формуле:

Nр.прив = Rрем x Cрем x i, где:

Rрем - плановые значения расходов по видам затрат на текущий ремонт зданий и технических систем на очередной финансовый год и плановый период;

Cрем - стоимость работ по текущему ремонту зданий и технических систем за текущий финансовый год.

4.3.2. Нормативные затраты на аренду недвижимого имущества определяются в соответствии с заключённым договором на аренду и рассчитываются по формуле:

Nни.ар = Vап x Qап x i + B x Vап x i, где:

Vап - объём арендуемых помещений в кв. м;

Qап - стоимость аренды 1 кв. м арендуемых помещений за текущий финансовый год;

B - затраты на возмещение расходов, связанных с ремонтом и содержанием 1 кв. м арендуемых помещений, за текущий финансовый год.

4.4. Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества рассчитываются по формуле:

Nци = Nоци + Nмзци + Nстрах + Nпр, где:

Nоци - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества;

Nмзци - нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, которые включают в себя затраты на комплектующие изделия для осуществления ремонтных и восстановительных работ, другие материальные запасы, связанные с эксплуатацией особо ценного движимого имущества стоимостью не более 100 тыс. рублей;

Nстрах - нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельца транспортных средств;

Nпр - прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества.

4.4.1. Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества рассчитываются по формуле:

Nоци = (Rоци + Cоци) x i, где:

Rоци - плановые значения расходов по видам затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества на очередной финансовый год и плановый период;

Cоци - стоимость работ и услуг по техническому обслуживанию и текущему ремонту объектов особо ценного движимого имущества за текущий финансовый год.

4.4.2. Нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, которые включают в себя нормативные затраты на комплектующие изделия для осуществления ремонтных и восстановительных работ, другие материальные запасы на основании требований к виду и типу материалов, связанных с эксплуатацией особо ценного движимого имущества, рассчитываются по формуле:

Nмзци = Rмзци x Cмзци x i, где:

Rмзци - плановые значения расходов по видам затрат на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Cмзци - стоимость приобретённых материальных запасов за текущий финансовый год.

4.4.3. Нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельца транспортных средств рассчитываются по формуле:

Nстрах = Rстрах x Cстрах x i, где:

Rстрах - плановые значения расходов на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств на очередной финансовый год и плановый период;

Cстрах - стоимость страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств за текущий финансовый год.

4.4.4. Прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества, которые определяются видами нормативных затрат (на автостоянку, аренду автомашин, мойку автомашин, технический осмотр автомашин, установку и обслуживание структурированных кабельных сетей, других затрат, связанных с обеспечением нормального функционирования особо ценного движимого имущества в соответствии с требованиями по его эксплуатации), рассчитываются по формуле:

Nпр = Rпр x Cпр x i, где:

Rпр - плановые значения расходов по видам затрат на содержание особо ценного движимого имущества на очередной финансовый год и плановый период;

Cпр - стоимость работ и услуг по содержанию особо ценного движимого имущества за текущий финансовый год.

4.5. Нормативные затраты на транспортные услуги рассчитываются по формуле:

Nту = Nштс + Nст.ор + Nскр, где:

Nштс - нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые штатными сотрудниками учреждения;

Nст.ор - нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые сторонними организациями;

Nскр - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении штатных сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в командировки.

4.5.1. Нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые штатными сотрудниками учреждения, определяются на основании договоров, заключённых со штатными сотрудниками учреждения, и рассчитываются по формуле:

Nштс = Kшс x t x i x k, где:

Kшс - количество штатных сотрудников учреждения, которые оказывают транспортные услуги, на очередной финансовый год и плановый период;

t - тариф на транспортные услуги, сложившийся в текущем финансовом году;

k - количество месяцев, за которые штатные сотрудники учреждения будут оказывать транспортные услуги учреждению, на очередной финансовый год и плановый период.

4.5.2. Нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые сторонними организациями, рассчитываются по формуле:

Nст.ор = Kту x t x i x k, где:

Kту - количество транспортных услуг, оказываемых сторонними организациями, на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на транспортные услуги сторонних организаций, сложившийся в текущем финансовом году;

k - количество месяцев, за которые сторонние организации будут оказывать транспортные услуги учреждению, на очередной финансовый год и плановый период.

4.5.3. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении штатных сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в командировки определяются по формуле:

Nскр = Tскр x Kр x Цб x i, где:

Tскр - общее количество командировок сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Kр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно, которая определяется исходя из средней сложившейся цены за текущий финансовый год.

4.6. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), рассчитываются по формуле:

Nотауп = ФОТауп x p + Fвз, где:

ФОТауп - плановый фонд оплаты труда сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

p - процент индексации на основании проектировок, предусмотренных проектом областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период;

Fвз - расходы на уплату страховых взносов во внебюджетные фонды в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.7. Нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, не связанных с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nит = Nис + Nбк + Nпо + Nэп + Nинф.защ, где:

Nис - нормативные затраты на обслуживание информационных систем, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nбк - нормативные затраты на услуги по настройке, сопровождению и обновлению бухгалтерских и кадровых программ, которые определяются среднегодовыми расходами за текущий финансовый год;

Nпо - нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения для бухгалтерских и кадровых программ и аренду программного обеспечения, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nэп - нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nинф.защ - нормативные затраты на мероприятия по защите информации, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год.

4.7.1. Нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения для бухгалтерских и кадровых программ и аренду программного обеспечения рассчитываются по формуле:

Nпо = Kпо x Цпо x i + Aпо x i, где:

Kпо - количество единиц лицензионного программного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период;

Цпо - цена одной единицы лицензионного программного обеспечения за текущий финансовый год;

Aпо - стоимость арендуемого программного обеспечения за текущий финансовый год.

4.7.2. Нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи рассчитываются по формуле:

Nэп = Kэп x Цэп x i, где:

Kэп - количество средств электронной подписи на очередной финансовый год и плановый период;

Цэп - цена средства электронной подписи за текущий финансовый год.

4.8. Нормативные затраты на командировочные расходы рассчитываются по формуле:

Nкр = Tск x Kр x nc x Kд + Tск x Kр x nж x Kпр, где:

Tск - плановое количество служебных командировок на очередной финансовый год и плановый период;

Kр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

nc - норма возмещения суточных расходов;

Kд - количество дней командировки;

nж - норма возмещения расходов по найму жилых помещений;

Kпр - количество дней найма жилых помещений (проживания) в командировке.

4.9. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в служебные командировки рассчитываются по формуле:

Nкср = Tск x Kр x Цб x i, где:

Tск - количество командировок по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Kр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно, которая определяется исходя из средней сложившейся цены за текущий финансовый год.

4.10. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов общехозяйственного назначения рассчитываются по формуле:

Nмз = (Nканц + Nбум + Nрасх + Nпп) x i, где:

Nканц - нормативные затраты на приобретение канцтоваров;

Nбум - нормативные затраты на приобретение бумаги;

Nрасх - нормативные затраты на приобретение расходных материалов и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике;

Nпп - нормативные затраты на приобретение печатной продукции.

4.10.1. Нормативные затраты на приобретение канцтоваров рассчитываются по формуле:

Nканц = Kр x Cканц x i, где:

Kр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Cканц - стоимость канцелярских товаров, сложившаяся за текущий финансовый год в расчёте на одного сотрудника учреждения, не принимающего непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.10.2. Нормативные затраты на приобретение бумаги рассчитываются по формуле:

Nбум = Kр x Cбум x i, где:

Kр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Cбум - стоимость бумаги, сложившаяся за текущий финансовый год в расчёте на одного сотрудника учреждения, не принимающего непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.10.3. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике рассчитываются по формуле:

Nрасх = Kрасх x Cрасх x i, где:

Kрасх - количество расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике для сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Cрасх - стоимость расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике по видам, сложившаяся за текущий финансовый год.

4.11. Нормативные затраты на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций за счёт средств работодателя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» рассчитываются по формуле:

Nвком = Nдп x Kдп x k, где:

Nдп - нормативные затраты на ежемесячные пособия на ребёнка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» на очередной финансовый год и плановый период;

Kдп - количество сотрудников учреждения, которым планируется выплачивать указанное пособие, на очередной финансовый год и плановый период;

k - количество месяцев, в течение которых сотрудники учреждения имеют право на получение ежемесячного пособия на ребёнка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

4.12. Иные нормативные затраты на общехозяйственные нужды рассчитываются по формуле:

Nин = Nсии x i + Nох.т x i + Nнот x i + Nотч x i + Nбан x i + Nоц x i + Nторг x i + Nэф x i + Nгп x i + Nткп x i + Nар x i + Nобор + Nпеч + Nрекл + Nп.пер + Nфас + Nпп + Nпруч, где:

Nсии - нормативные затраты на содержание иного имущества, в том числе движимого, на техническое обслуживание и ремонт этого имущества за текущий финансовый год;

Nох.т - нормативные затраты, связанные с проведением мероприятий по обеспечению нормальных условий труда и мер по технике безопасности, по видам затрат на охрану труда и меры по технике безопасности за текущий финансовый год;

Nнот - нормативные затраты на услуги нотариуса при оформлении правовых документов, связанных с деятельностью учреждения, за текущий финансовый год;

Nотч - нормативные затраты, связанные с оплатой услуг по опубликованию отчётов о деятельности учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества за текущий финансовый год;

Nбан - нормативные затраты на расчётно-кассовое обслуживание кредитных организаций (банковских услуг) по каждому виду банковских услуг за текущий финансовый год;

Nоц - нормативные затраты на услуги по оценке имущества и определению размера арендной платы по ценам, сложившимся за текущий финансовый год;

Nторг - нормативные затраты на организацию торгов и аукционов, размещение информации на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) и в средствах массовой информации за текущий финансовый год;

Nэф - нормативные затраты на мероприятия по энергоэффективности за текущий финансовый год;

Nгп - нормативные затраты на уплату государственных пошлин и сборов (регистрация, лицензирование, оплата разного рода платежей в бюджеты всех уровней) за текущий финансовый год;

Nткп - нормативные затраты, связанные с изготовлением технического и кадастрового паспортов на здания и земельные участки, за текущий финансовый год;

Nар - нормативные затраты на аренду оборудования за текущий финансовый год;

Nобор - нормативные затраты на материально-техническое оснащение рабочих мест: вычислительная и оргтехника, мебель, средства связи, бытовые приборы (электрорадиаторы, кондиционеры);

Nпеч - нормативные затраты на изготовление печатей и штампов учреждения;

Nрекл - нормативные затраты на изготовление рекламной продукции (информационных щитов, табличек, вывесок, буклетов и раздаточных материалов) и размещение объявлений и рекламы общего характера в средствах массовой информации;

Nп.пер - нормативные затраты на повышение квалификации, подготовку и переподготовку персонала;

Nфас - нормативные затраты на оформление фасада здания к общероссийским праздникам;

Nпп - нормативные затраты на подписку на периодические печатные издания;

Nпруч - нормативные затраты на установку приборов учёта в соответствии с требованиями эксплуатации приборов учёта теплоустановок и электроустановок.

4.12.1. Нормативные затраты на материально-техническое оснащение рабочих мест рассчитываются по формуле:

Nобор = Rобор x Cобор x i, где:

Rобор - плановые значения расходов по видам затрат на материально-техническое оснащение рабочих мест на очередной финансовый год и плановый период;

Cобор - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.12.2. Нормативные затраты на изготовление печатей и штампов учреждения рассчитываются по формуле:

Nпеч = Kпеч x Cпеч x i, где:

Kпеч - количество печатей и штампов на очередной финансовый год и плановый период;

Cпеч - стоимость печатей и штампов за текущий финансовый год.

4.12.3. Нормативные затраты на изготовление рекламной продукции (информационных щитов, табличек, вывесок, буклетов и раздаточных материалов) и размещение объявлений и рекламы общего характера в средствах массовой информации рассчитываются по формуле:

Nрекл = Rрекл x Cрекл x i, где:

Rрекл - плановые значения расходов по видам затрат на очередной финансовый год и плановый период;

Cрекл - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.12.4. Нормативные затраты на повышение квалификации, подготовку и переподготовку сотрудников учреждения рассчитываются по формуле:

Nппер = Kппер x Cппер x i, где:

Kппер - количество сотрудников учреждения, направляемых на курсы повышения квалификации, подготовку и переподготовку, на очередной финансовый год и плановый период;

Cппер - стоимость услуг по повышению квалификации, подготовке и переподготовке за текущий финансовый год.

4.12.5. Нормативные затраты на оформление фасада здания к общероссийским праздникам рассчитываются по формуле:

Nфас = Rфас x Cфас x i, где:

Rфас - плановые значения расходов по видам затрат на приобретение оформительской продукции (плакатов, транспарантов, флагов с символикой Российской Федерации) для оформления фасада здания к общероссийским праздникам на очередной финансовый год и плановый период;

Cфас - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.12.6. Нормативные затраты на подписку на периодические печатные издания рассчитываются по формуле:

Nпп = Kпп x tпп, где:

Kпп - плановое количество периодических печатных изданий, на которые оформляется подписка, на очередной финансовый год и плановый период;

tпп - цена одного периодического печатного издания на очередной финансовый год и плановый период.

4.12.7. Нормативные затраты на установку приборов учёта в соответствии с требованиями эксплуатации приборов учёта, теплоустановок и электроустановок рассчитываются по формуле:

Nпруч = Kпруч x Цпруч, где:

Kпруч - количество приборов учёта, которые необходимо установить на очередной финансовый год и плановый период;

Цпруч - цена одного прибора учёта, сложившаяся в текущем финансовом году.

5. Определение нормативных затрат на содержание имущества

5.1. Нормативные затраты на содержание имущества рассчитываются с учётом затрат по формуле:

Nим = Nо + Nэл + Nнал + Nэксб, где:

Nо - нормативные затраты на услугу теплоснабжения в размере 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии;

Nэл - нормативные затраты на услугу электроснабжения в размере 10% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии;

Nнал - нормативные затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся недвижимое и особо ценное движимое имущество, закреплённое за учреждением учредителем или приобретённое учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки;

Nэксб - нормативные затраты на плату за негативное воздействие на окружающую среду.

5.2. Нормативные затраты на услугу теплоснабжения составляют 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии и определяются по формуле:

Nо = Vо x Qо x 0,5, где:

Vо - средний объём потребления тепловой энергии за два отчётных периода по проведённому анализу (Гкалл);

Qо - тариф на услугу теплоснабжения (стоимость единицы объёма тепловой энергии) на очередной финансовый год и плановый период;

0,5 - 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии.

5.3. Нормативные затраты на услугу электроснабжения составляют 10% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии и определяются по формуле:

Nэл = Vэл x Qэл x 0,1, где:

Vэл - средний объём потребления электроэнергии за два отчётных периода по проведённому анализу (кВт/час);

Qэл - тариф за услугу электроснабжения (стоимость 1 кВт/час) на очередной финансовый год и плановый период;

0,1 - 10% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии.

5.4. Нормативные затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся недвижимое и особо ценное движимое имущество, закреплённое за учреждением учредителем или приобретённое учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки, определяются по формуле:

Nнал = Nимущ + Nз + Nтр, где:

Nимущ - налог на имущество;

Nз - налог на землю;

Nтр - транспортный налог.

5.4.1. Размер налога на имущество устанавливается исходя из среднегодовой стоимости имущества учреждения, признаваемого объектом налогообложения, и величины ставки налога на имущество, установленной на территории Ульяновской области, и определяется по формуле:

Nимущ = P x C, где:

P - среднегодовая стоимость имущества, переданного в учреждение на правах оперативного ведения или приобретённого на средства учредителя и признаваемого объектом налогообложения;

C - ставка налога на имущество, установленная на территории Ульяновской области.

5.4.2. Размер налога на землю устанавливается исходя из кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, и величины ставки земельного налога и определяется по формуле:

Nз = K x C, где:

K - кадастровая стоимость земельного участка;

C - ставка налога на землю, установленная на территории Ульяновской области.

5.4.3. Размер транспортного налога устанавливается исходя из мощности транспортного средства в лошадиных силах и величины ставки транспортного налога, установленной на территории Ульяновской области, и определяется по формуле:

Nтр = (M x C) x K, где:

M - мощность двигателя транспортного средства (в лошадиных силах);

C - ставка транспортного налога, установленная на территории Ульяновской области, в зависимости от мощности двигателя транспортного средства;

K - количество транспортных средств в учреждении.

5.5. Нормативные затраты на плату за негативное воздействие на окружающую среду рассчитываются по формуле:

Nэксб = C x Ч + C x A + C x B, где:

C - ставка налога за негативное воздействие на окружающую среду в зависимости от вида загрязнения;

Ч - численность сотрудников учреждения;

A - количество горюче-смазочного материала, потреблённого в процессе эксплуатации транспортных средств за год;

B - количество загрязняющих веществ, попавших в стоки в результате деятельности учреждения.

5.6. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закреплённого за учреждением учредителем или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 05 декабря 2014 г. № 555-П

ПОРЯДОК
определения нормативных затрат на выполнение государственной работы по освещению социально-значимых событий, тем культурно-просветительского, историко-краеведческого и духовного характера и нормативных затрат на содержание имущества областных государственных учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Ульяновской области от 29.10.2010 № 365-П «Об утверждении Порядка формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения выполнения этого задания государственными учреждениями Ульяновской области», Методическими рекомендациями по расчёту нормативных затрат на оказание (выполнение) государственными учреждениями Ульяновской области государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений Ульяновской области, утверждёнными приказом Министерства финансов Ульяновской области от 30.11.2010 № 56-пр «Об утверждении Методических рекомендаций по расчёту нормативных затрат на оказание (выполнение) государственными учреждениями Ульяновской области государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений Ульяновской области», с целью определения нормативных затрат на выполнение областными государственными учреждениями в сфере средств массовой информации (далее - учреждения), функции и полномочия учредителя которых исполняет Правительство Ульяновской области (далее - учредитель), государственных работ в рамках государственного задания (далее - нормативные затраты на выполнение государственной работы) и нормативных затрат на содержание имущества, закреплённого учредителем за учреждением на праве оперативного управления или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание имущества) на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия и термины:

государственные работы - работы, предусмотренные Перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) областными государственными учреждениями, подведомственными Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации, утверждённым распоряжением Правительства Ульяновской области от 29.05.2014 № 369-пр «Об утверждении перечней государственных услуг (работ) и показателей качества государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) областными государственными учреждениями Ульяновской области, подведомственными Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации»;

нормативные затраты на выполнение государственной работы - удельная расчётная стоимость государственной работы;

нормативные затраты на содержание имущества - нормативные затраты на содержание недвижимого имущества, состоящие из нормативных затрат на объекты недвижимого имущества, закреплённые за учреждением на праве оперативного управления или приобретённые учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества), а также нормативных затрат на содержание недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе выполнения государственных работ (далее - нормативные затраты на аренду недвижимого имущества), и нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества, закреплённого за учреждением учредителем или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества), а также расходы на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

1.3. В объём нормативных затрат на выполнение государственной работы и нормативных затрат на содержание имущества не включаются:

затраты, финансируемые путём предоставления субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78^1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядком определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 05.05.2011 № 366-П «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели»;

затраты на приобретение основных средств (за исключением основных средств, приобретаемых на постоянной основе, и основных средств, стоимость которых не превышает 100 тыс. рублей).

1.4. Объём финансового обеспечения выполнения государственного задания учреждением, определяемый на основании нормативных затрат, не должен превышать объём бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели сводной бюджетной росписью областного бюджета Ульяновской области и бюджетными росписями главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.5. Для определения нормативных затрат на выполнение государственной работы и нормативных затрат на содержание имущества используются нормативный и структурный методы расчёта.

1.6. Показатели объёма государственной работы - количество газетных (журнальных) полос формата А3 (А4), количество информационных материалов, количество информационных сообщений, количество телевизионных программ.

1.7. Объём субсидии учреждению на выполнение государственного задания в соответствующем финансовом году определяется по формуле:

Fy = Ni x k + Nим, где:

Ni - нормативные затраты на выполнение государственной работы;

k - объём (количество единиц) выполненных государственных работ в соответствующем финансовом году;

Nим - нормативные затраты на содержание имущества.

2. Определение нормативных затрат на выполнение государственной работы

2.1. Для определения нормативных затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда, материальные затраты, иные прямые затраты используется нормативный метод расчёта. Нормативные затраты на общехозяйственные нужды и содержание имущества определяются общей суммой методом прямого счёта. В составе нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, учитываются нормативные затраты на оплату полиграфических услуг (с учётом стоимости допечатной подготовки и стоимости бумаги), которые определяются исходя из фактического объёма потребления этих услуг в отчётном финансовом году в стоимостном выражении.

2.2. Нормативные затраты на выполнение государственной работы на очередной финансовый год определяются по формуле:

Nгу = Ny + Nохн, где:

Ny - нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы;

Nохн - нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества).

2.3. Нормативные затраты на выполнение единицы государственной работы определяются по формуле:

Nгуi = (Ny + Nохн) / k, где:

k - плановый показатель объёма (количество единиц) государственной работы на очередной финансовый год.

3. Определение нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением государственной работы

3.1. Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы, определяются по формуле:

Ny = Nотосн + Nмз + Nин, где:

Nотосн - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы;

Nмз - нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе выполнения государственной работы;

Nин - иные нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы.

3.2. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nотосн = ФОТосн x p + Fвз, где:

ФОТосн - плановый фонд оплаты труда сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

p - процент индексации, определяемый на основании проектировок, пре-дусмотренных проектом областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период;

Fвз - расходы на уплату страховых взносов во внебюджетные фонды в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе выполнения государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nмз = Nканц + Nбум + Nрасх + Nпочт, где:

Nканц - нормативные затраты на приобретение канцтоваров;

Nбум - нормативные затраты на приобретение бумаги;

Nрасх - нормативные затраты на приобретение расходных и комплекту-ющих материалов к вычислительной и оргтехнике;

Nпочт - нормативные затраты на приобретение конвертов и почтовых марок.

3.3.1. Нормативные затраты на приобретение канцтоваров рассчитываются по формуле:

Nканц = Кс x Сканц x i, где:

Кс - количество сотрудников учреждения, принимающих непосредствен-ное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Сканц - стоимость канцелярских товаров за текущий финансовый год на одного сотрудника учреждения, принимающего непосредственное участие в выполнении государственной работы;

i - индекс-дефлятор на очередной финансовый год и плановый период.

3.3.2. Нормативные затраты на приобретение бумаги рассчитываются по формуле:

Nбум = Кс x Сбум x i, где:

Кс - количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Сбум - стоимость бумаги за текущий финансовый год на одного сотрудника учреждения, принимающего непосредственное участие в выполнении государственной работы.

3.3.3. Нормативные затраты на приобретение расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике рассчитываются по формуле:

Nрасх = Красх x Срасх x i, где:

Красх - количество расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике для сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Срасх - стоимость расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике по видам за текущий финансовый год.

3.3.4. Нормативные затраты на приобретение конвертов и почтовых марок рассчитываются по формуле:

Nпочт = Кпочт x Спочт x i, где:

Кпочт - количество конвертов и почтовых марок на очередной финансовый год и плановый период;

Спочт - стоимость конвертов и почтовых марок за текущий финансовый год.

На каждый вид затрат устанавливается лимит потребления, утверждённый руководителем учреждения.

3.4. Иные нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nин = Nдог + Nпол + Nск + Nит + Nкр + Nсвязь + Nэкс, где:

Nдог - нормативные затраты на услуги сторонних организаций в рамках договоров, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nпол - нормативные затраты на оплату полиграфических услуг;

Nск - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении в служебные командировки сотрудников учреждения, принима-ющих непосредственное участие в выполнении государственной работы, которые определяются исходя из количества командировок по графику, планового количества сотрудников учреждения, направляемых в командировки, стоимости проездных документов;

Nит - нормативные затраты на приобретение услуг в области информа-ционных технологий, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, которые определяются как сумма нормативных затрат на приобретение пользовательских прав на лицензионное программное обеспечение, аренду, установку и обновление программного обеспечения, содержание сайта учреждения, приобретение средств электронной подписи, затрат на мероприятия по защите информации;

Nкр - нормативные затраты на командировочные расходы;

Nсвязь - нормативные затраты на приобретение услуг связи;

Nэкс - нормативные затраты на транспортировку и экспедирование печатной продукции.

3.4.1. Нормативные затраты на оплату полиграфических услуг, осуществляемых учреждением в рамках выполнения государственных работ, рассчитываются по формуле:

Nпол = Кном x (Сном x i), где:

Кном - количество номеров газеты (журнала) на очередной финансовый год и плановый период;

Сном - стоимость одного номера газеты (журнала) за текущий финансовый год.

3.4.2. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении в служебные командировки сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nск = Тск x Кс x (Цб x i), где:

Тск - общее количество командировок сотрудников учреждения по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Кс - количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, направляемых в командировку по графику, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно, которая определяется исходя из средней сложившейся цены за текущий финансовый год.

3.4.3. Нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nит = Nис + Nсайт + Nпо + Nэп + Nинф.защ, где:

Nис - нормативные затраты на обслуживание информационных систем, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nсайт - нормативные затраты, связанные с созданием и содержанием сайта учреждения, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nпо - нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения, необходимого для выполнения государственной работы, и аренду программного обеспечения, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nэп - нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nинф.защ - нормативные затраты на мероприятия по защите информации, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год.

Нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения, необходимого для выполнения государственной работы, и аренду программного обеспечения рассчитываются по формуле:

Nпо = Кпо x Цпо x i + Апо x i, где:

Кпо - количество единиц лицензионного программного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период;

Цпо - цена одной единицы лицензионного программного обеспечения за текущий финансовый год;

Апо - стоимость арендуемого программного обеспечения за текущий финансовый год.

3.4.4. Нормативные затраты на командировочные расходы рассчитываются по формуле:

Nкр = Тск x Кс x nc x Кд + Тск x Кс x nж x Кпр, где:

Тск - плановое количество служебных командировок сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Кс - плановое количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

nc - норма возмещения суточных расходов;

Кд - количество дней командировки;

nж - норма возмещения расходов по найму жилых помещений;

Кпр - количество дней найма жилых помещений (проживания) в командировке.

3.4.5. Нормативные затраты на приобретение услуг связи рассчитываются по формуле:

Nсвязь = Nгор + Nмеж + Nсот + Nтелем + Nпочт, где:

Nгор - нормативные затраты на услуги внутригородской связи;

Nмеж - нормативные затраты на услуги внутризоновой, междугородной и международной связи;

Nсот - нормативные затраты на услуги сотовой связи;

Nтелем - нормативные затраты на телематические услуги связи;

Nпочт - нормативные затраты на услуги почтовой связи.

3.4.5.1. Нормативные затраты на услуги внутригородской связи рассчитываются по формуле:

Nгор = Nабон + Nповрем, где:

Nабон - нормативные затраты на абонентское обслуживание телефонных номеров;

Nповрем - нормативные затраты на оплату за повременное обслуживание телефонных номеров.

3.4.5.1.1. Нормативные затраты на абонентское обслуживание телефонных номеров рассчитываются по формуле:

Nабон = Тн x ab x i x k, где:

Тн - количество телефонных номеров, находящихся в постоянном поль-зовании у учреждения, на очередной финансовый год и плановый период;

ab - абонентская плата в месяц за телефон за текущий финансовый год;

k - количество месяцев обслуживания телефонных номеров, находящихся в постоянном пользовании у учреждения, на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.1.2. Нормативные затраты на оплату за повременное обслуживание телефонных номеров рассчитываются по формуле:

Nповрем = Vповрем x t x i x k, где:

Vповрем - объём услуг повременной связи в минутах в месяц на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на предоставление местного соединения за текущий финансовый год;

k - количество месяцев повременного обслуживания телефонных номе-ров, находящихся в постоянном пользовании у учреждения, на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.2. Нормативные затраты на услуги внутризоновой, междугородной и международной связи рассчитываются по формуле:

Nмеж = Nвт + Nмж, где:

Nвт - нормативные затраты на услуги внутризоновой связи;

Nмж - нормативные затраты на услуги междугородной и международной связи.

3.4.5.2.1. Нормативные затраты на услуги внутризоновой связи рассчитываются по формуле:

Nвт = Vвт x t x i, где:

Vвт - объём услуг внутризоновой связи в минутах на очередной финансовый год;

t - тариф на услуги внутризоновой связи за текущий финансовый год.

3.4.5.2.2. Нормативные затраты на услуги междугородной и международной связи рассчитываются по формуле:

Nмж = Vмж x t x i, где:

Vмж - средний объём услуг междугородной и международной связи в минутах на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на услуги междугородной и международной телефонной связи за текущий финансовый год.

3.4.5.3. Нормативные затраты на услуги сотовой связи рассчитываются по формуле:

Nсот = Lсот x i x k, где:

Lсот - утверждённый лимит расходов на оплату услуг сотовой связи за текущий финансовый год;

k - количество месяцев пользования услугами сотовой связи на очеред-ной финансовый год и плановый период.

3.4.5.4. Нормативные затраты на телематические услуги связи рассчитываются по формуле:

Nтелем = Nорг + Nопрсв, где:

Nорг - нормативные затраты на телематические услуги, предоставляемые сторонними организациями;

Nопрсв - нормативные затраты на телематические услуги, которые оказывают операторы связи.

3.4.5.4.1. Нормативные затраты на телематические услуги, предоставляемые сторонними организациями, рассчитываются по формуле:

Nорг = Торг x i x k, где:

Торг - стоимость тарифного плана на телематические услуги организаций за текущий финансовый год;

k - количество месяцев пользования телематическими услугами, предос-тавляемыми сторонними организациями, на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.4.2. Нормативные затраты на телематические услуги, которые оказывают операторы связи, рассчитываются по формуле:

Nопрсв = Топрсв x i x Кточ x k, где:

Топрсв - стоимость тарифного плана на телематические услуги операторов связи за текущий финансовый год;

Кточ - количество точек подключения на очередной финансовый год и плановый период;

k - количество месяцев пользования телематическими услугами, предос-тавляемыми операторами связи.

3.4.5.5. Нормативные затраты на почтовые услуги рассчитываются по формуле:

Nпочт = Vпочт x t x i, где:

Vпочт - объём почтовых отправлений на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на почтовые услуги за текущий финансовый год.

Нормативы на услуги связи рассчитываются на основании анализа, проведённого финансовым отделом учреждения.

3.4.6. Нормативные затраты на транспортировку и экспедирование печатной продукции рассчитываются по формуле:

Nэкс = Втгз x Спол x i, где:

Втгз - общий вес тиража газеты за текущий финансовый год;

Спол - стоимость одной полосы газеты (журнала) формата А3 (А4) за текущий финансовый год.

4. Определение нормативных затрат на общехозяйственные нужды

4.1. К нормативным затратам на общехозяйственные нужды относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, и к нормативным затратам на содержание имущества (за исключением затрат на содержание имущества, сданного в аренду, а также затрат, предусмотренных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка).

Нормативные затраты на общехозяйственные нужды определяются по формуле:

Nохн = Nком + Nни + Nци + Nту + Nотауп + Nит + Nкр + Nскр + Nмз + Nвком + Nин, где:

Nком - нормативные затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат, отнесённых к нормативным затратам на содержание имущества);

Nни - нормативные затраты на содержание недвижимого имущества;

Nци - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества (за исключением затрат на содержание имущества, сданного в аренду, а также затрат, предусмотренных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка);

Nту - нормативные затраты на транспортные услуги;

Nотауп - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Nит - нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий;

Nкр - нормативные затраты на командировочные расходы сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, администра-тивно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Nскр - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении в служебные командировки сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Nмз - нормативные затраты на приобретение материальных запасов об-щехозяйственного назначения, не относящихся к основным средствам;

Nвком - нормативные затраты на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций за счёт средств работодателя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан»;

Nин - иные нормативные затраты на общехозяйственные нужды.

4.2. Нормативные затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат, отнесённых к нормативным затратам на содержание недвижимого имущества) определяются обособленно по видам энергетических ресурсов исходя из фактических объёмов их потребления за прошлые годы с учётом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения по следующей формуле:

Nком = Nхв + Nво + Nгв + Nо + Nэл, где:

Nхв - нормативные затраты на услугу холодного водоснабжения;

Nво - нормативные затраты на услугу водоотведения и сброса загрязняющих веществ в стоки (далее - водоотведение);

Nгв - нормативные затраты на услугу горячего водоснабжения;

Nо - нормативные затраты на услугу теплоснабжения;

Nэл - нормативные затраты на услугу электроснабжения.

4.2.1. Нормативные затраты на услугу холодного водоснабжения определяются по формуле:

Nхв = Vхв x Qхв, где:

Vхв - средний объём потребления холодной воды за два отчётных периода согласно проведённому анализу (куб. м);

Qхв - тариф на услугу холодного водоснабжения (стоимость 1 куб. м холодной воды), установленный на очередной финансовый год.

4.2.2. Нормативные затраты на услугу водоотведения определяются по формуле:

Nво = Vво x Qво, где:

Vво - средний объём водоотведения за два отчётных периода по проведённому анализу (куб. м);

Qво - тариф на услугу водоотведения (стоимость 1 куб. м водоотведения), установленный на очередной финансовый год.

4.2.3. Нормативные затраты на услугу горячего водоснабжения определяются по формуле:

Nгв = Vгв x Qгв, где:

Vгв - средний объём потребления горячей воды за два отчётных периода по проведённому анализу (куб. м);

Qгв - тариф на услугу горячего водоснабжения (стоимость 1 куб. м горячей воды), установленный на очередной финансовый год.

4.2.4. Нормативные затраты на услугу теплоснабжения составляют 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии и определяются по формуле:

Nо = Vо x Qо x 0,5, где:

Vо - средний объём потребления тепловой энергии за два отчётных периода по проведённому анализу (Гкал);

Qо - тариф на услугу теплоснабжения (стоимость единицы объёма тепловой энергии), установленный на очередной финансовый год;

0,5 - 50% общего объёма затрат учреждения на оплату потребления тепловой энергии.

4.2.5. Нормативные затраты на услугу электроснабжения составляют 90% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии и определяются по формуле:

Nэл = Vэл x Qэл x 0,9, где:

Vэл - средний объём потребления электроэнергии за два отчётных периода по проведённому анализу (кВт/час);

Qэл - тариф на услугу электроснабжения (стоимость 1 кВт/час), установленный на очередной финансовый год;

0,9 - 90% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии.

4.3. Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества рассчитываются по формуле:

Nни = Nони + Nни.ар, где:

Nони - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества;

Nни.ар - нормативные затраты на аренду недвижимого имущества.

4.3.1. Нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества рассчитываются по формуле:

Nони = Nосони + Nматз + Nснит, где:

Nосони - нормативные затраты на эксплуатацию систем пожарно-охранной сигнализации, услуги аварийно-диспетчерской службы, а также обеспечение охраны недвижимого имущества;

Nматз - нормативные затраты на приобретённые материальные запасы, потребляемые в процессе содержания объектов недвижимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы;

Nснит - иные нормативные затраты учреждения на содержание недвижи-мого имущества и прилегающей территории в соответствии с постановлением главы города Ульяновска от 24.04.2008 № 2951 «О правилах благоустройства территории муниципального образования «город Ульяновск», постановлениями администраций муниципальных образований Ульяновской области и утверждёнными санитарными правилами и нормами.

4.3.1.1. Нормативные затраты на эксплуатацию систем пожарно-охранной сигнализации, услуги аварийно-диспетчерской службы, а также обеспечение охраны недвижимого имущества рассчитываются по формуле:

Nосони = Vосони x i, где:

Vосони - объём расходов на эксплуатацию систем пожарно-охранной сигнализации, услуги аварийно-диспетчерской службы, а также обеспечение охраны недвижимого имущества за текущий финансовый год.

4.3.1.2. Нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания объектов недвижимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nматз = (Nс + Nэ + Nх + Nстм) x i, где:

Nс - нормативные затраты на приобретение строительных и отделочных материалов, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nэ - нормативные затраты на приобретение электротоваров, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nх - нормативные затраты на приобретение хозяйственного инвентаря и моющих средств, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nстм - нормативные затраты на приобретение санитарно-технических материалов, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год.

4.3.1.3. Иные нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и прилегающей территории рассчитываются по формуле:

Nснит = (Nоинс + Nобез + Nпром + Nдэз + Nавар + Nмету) x i + Nтер + Nрем, где:

Nоинс - нормативные затраты на техническое обслуживание, монтаж и ремонт инженерно-технических систем (внешних и внутренних систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, электроснабжения, систем вентиляции, внутренних сетей связи, структурированных кабельных сетей), которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nобез - нормативные затраты на мероприятия, связанные с обеспечением безопасности эксплуатации объектов недвижимого имущества (очистка кровли от снега и наледи, установка противоскользящих покрытий на входе в здание, установка на крыльце поручней и перил), которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nпром - нормативные затраты на промывку системы отопления и очистку колодцев, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nдэз - нормативные затраты на проведение работ по дератизации и дезинсекции помещений, которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nавар - нормативные затраты на услуги аварийных служб, которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nмету - нормативные затраты на метрологические услуги, поверку и калибровку, которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nтер - нормативные затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утверждёнными санитарными правилами и нормами, которые формируются из нормативных затрат на услуги по сбору и вывозу твёрдых бытовых отходов, очистке прилегающей территории от мусора, снега и наледи (механическая уборка территории), посыпке тротуаров песчаной смесью во время гололёда, благоустройству прилегающих территорий (устройство тротуаров, озеленение, уличное освещение), обрезке деревьев;

Nрем - нормативные затраты на текущий ремонт зданий стоимостью не более 100 тыс. рублей.

4.3.1.3.1. Нормативные затраты на содержание прилегающих территорий рассчитываются по формуле:

Nтер = Rтер x Стер x i, где:

Rтер - плановые значения расходов по видам затрат на содержание прилегающих территорий на очередной финансовый год и плановый период;

Стер - стоимость работ и услуг по содержанию прилегающих территорий за текущий финансовый год.

4.3.1.3.2. Нормативные затраты на текущий ремонт зданий рассчитываются по формуле:

Nрем = Nр.шт + Nр.прив, где:

Nр.шт - нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляе-мый штатными сотрудниками учреждения, которые определяются на основании договоров гражданско-правового характера, заключённых со штатными сотрудниками учреждения на очередной финансовый год;

Nр.прив - нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый с привлечением сторонних организаций.

Нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый с привлечением сторонних организаций, рассчитываются по формуле:

Nр.прив = Rрем x Срем x i, где:

Rрем - плановые значения расходов по видам затрат на текущий ремонт зданий и технических систем на очередной финансовый год и плановый период;

Срем - стоимость работ по текущему ремонту зданий и технических систем за текущий финансовый год.

4.3.2. Нормативные затраты на аренду недвижимого имущества определяются в соответствии с заключённым договором на аренду и рассчитываются по формуле:

Nни.ар = Vап x Qап x i + В x Vап x i, где:

Vап - объём арендуемых помещений в кв. м;

Qап - стоимость аренды 1 кв. м арендуемых помещений за текущий финансовый год;

В - затраты на возмещение расходов, связанных с ремонтом и содержанием 1 кв. м арендуемых помещений, за текущий финансовый год.

4.4. Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества рассчитываются по формуле:

Nци = Nоци + Nмзци + Nстрах + Nпр, где:

Nоци - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества;

Nмзци - нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, которые включают в себя затраты на комплектующие изделия для осуществления ремонтных и восстановительных работ, другие материальные запасы, связанные с эксплуатацией особо ценного движимого имущества стоимостью не более 100 тыс. рублей;

Nстрах - нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельца транспортных средств;

Nпр - прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества.

4.4.1. Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества рассчитываются по формуле:

Nоци = (Rоци + Соци) x i, где:

Rоци - плановые значения расходов по видам затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества на очередной финансовый год и плановый период;

Соци - стоимость работ и услуг по техническому обслуживанию и текущему ремонту объектов особо ценного движимого имущества за текущий финансовый год.

4.4.2. Нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, которые включают в себя нормативные затраты на комплектующие изделия для осуществления ремонтных и восстановительных работ, другие материальные запасы на основании требований к виду и типу материалов, связанных с эксплуатацией особо ценного движимого имущества, рассчитываются по формуле:

Nмзци = Rмзци x Смзци x i, где:

Rмзци - плановые значения расходов по видам затрат на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Смзци - стоимость приобретённых материальных запасов за текущий финансовый год.

4.4.3. Нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельца транспортных средств рассчитываются по формуле:

Nстрах = Rстрах x Сстрах x i, где:

Rстрах - плановые значения расходов на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств на очередной финансовый год и плановый период;

Сстрах - стоимость страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств за текущий финансовый год.

4.4.4. Прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества, которые определяются видами нормативных затрат (на автостоянку, аренду автомашин, мойку автомашин, технический осмотр автомашин, установку и обслуживание структурированных кабельных сетей, других затрат, связанных с обеспечением нормального функционирования особо ценного движимого имущества в соответствии с требованиями по его эксплуатации), рассчитываются по формуле:

Nпр = Rпр x Спр x i, где:

Rпр - плановые значения расходов по видам затрат на содержание особо ценного движимого имущества на очередной финансовый год и плановый период;

Спр - стоимость работ и услуг по содержанию особо ценного движимого имущества за текущий финансовый год.

4.5. Нормативные затраты на транспортные услуги рассчитываются по формуле:

Nту = Nштс + Nст.ор + Nскр, где:

Nштс - нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые штатными сотрудниками учреждения;

Nст.ор - нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые сторонними организациями;

Nскр - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении штатных сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в командировки.

4.5.1. Нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые штатными сотрудниками учреждения, определяются на основании договоров, заключённых со штатными сотрудниками учреждения, и рассчитываются по формуле:

Nштс = Кшс x t x i x k, где:

Кшс - количество штатных сотрудников учреждения, которые оказывают транспортные услуги, на очередной финансовый год и плановый период;

t - тариф на транспортные услуги, сложившийся в текущем финансовом году;

k - количество месяцев, за которые штатные сотрудники учреждения будут оказывать транспортные услуги учреждению, на очередной финансовый год и плановый период.

4.5.2. Нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые сторонними организациями, рассчитываются по формуле:

Nст.ор = Кту x t x i x k, где:

Кту - количество транспортных услуг, оказываемых сторонними организациями, на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на транспортные услуги сторонних организаций, сложившийся в текущем финансовом году;

k - количество месяцев, за которые сторонние организации будут оказывать транспортные услуги учреждению, на очередной финансовый год и плановый период.

4.5.3. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении штатных сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в командировки определяются по формуле:

Nскр = Тскр x Кр x Цб x i, где:

Тскр - общее количество командировок сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непос-редственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-

хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно, которая определяется исходя из средней сложившейся цены за текущий финансовый год.

4.6. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), рассчитываются по формуле:

Нотауп = ФОТауп х р + Fвз, где:

ФОТауп - плановый фонд оплаты труда сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

р - процент индексации на основании проектировок, предусмотренных проектом областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период;

Fвз - расходы на уплату страховых взносов во внебюджетные фонды в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.7. Нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, не связанных с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nит = Nис + Nбк + Nпо + Nэп + Nинф.защ, где:

Nис - нормативные затраты на обслуживание информационных систем, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nбк - нормативные затраты на услуги по настройке, сопровождению и обновлению бухгалтерских и кадровых программ, которые определяются среднегодовыми расходами за текущий финансовый год;

Nпо - нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения для бухгалтерских и кадровых программ и аренду программного обеспечения, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nэп - нормативные затраты на приобретение средств электронной подпи-си, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nинф.защ - нормативные затраты на мероприятия по защите информации, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год.

4.7.1. Нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения, для бухгалтерских и кадровых программ, и аренду программного обеспечения рассчитываются по формуле:

Nпо = Кпо х Цпо х i + Апо х i, где:

Кпо - количество единиц лицензионного программного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период;

Цпо - цена одной единицы лицензионного программного обеспечения за текущий финансовый год;

Апо - стоимость арендуемого программного обеспечения за текущий финансовый год.

4.7.2. Нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи рассчитываются по формуле:

Nэп = Кэп х Цэп х i, где:

Кэп - количество средств электронной подписи на очередной финансовый год и плановый период;

Цэп - цена средства электронной подписи за текущий финансовый год.

4.8. Нормативные затраты на командировочные расходы рассчитываются по формуле:

Nкр = Тск х Кр х nс х Кд + Тск х Кр х nж х Кпр, где:

Тск - плановое количество служебных командировок на очередной финансовый год и плановый период;

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

nс - норма возмещения суточных расходов;

Кд - количество дней командировки;

nж - норма возмещения расходов по найму жилых помещений;

Кпр - количество дней найма жилых помещений (проживания) в командировке.

4.9. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в служебные командировки рассчитываются по формуле:

Nкср = Тск х Кр х Цб х i, где:

Тск - количество командировок по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно, которая определяется исходя из средней сложившейся цены за текущий финансовый год.

4.10. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов общехозяйственного назначения рассчитываются по формуле:

Nмз = (Nканц + Nбум + Nрасх + Nпп) х i, где:

Nканц - нормативные затраты на приобретение канцтоваров;

Nбум - нормативные затраты на приобретение бумаги;

Nрасх - нормативные затраты на приобретение расходных материалов и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике;

Nпп - нормативные затраты на приобретение печатной продукции.

4.10.1. Нормативные затраты на приобретение канцтоваров рассчитываются по формуле:

Nканц = Кр х Сканц х i, где:

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Сканц - стоимость канцелярских товаров, сложившаяся за текущий финансовый год в расчёте на одного сотрудника учреждения, не принимающего непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.10.2. Нормативные затраты на приобретение бумаги рассчитываются по формуле:

Nбум = Кр х Сбум х i, где:

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Сбум - стоимость бумаги, сложившаяся за текущий финансовый год в расчёте на одного сотрудника учреждения, не принимающего непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.10.3. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике рассчитываются по формуле:

Nрасх = Красх х Срасх х i, где:

Красх - количество расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике для сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Срасх - стоимость расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике по видам, сложившаяся за текущий финансовый год.

4.11. Нормативные затраты на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций за счёт средств работодателя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» рассчитываются по формуле:

Nвком = Nдп х Кдп х k, где:

Nдп - нормативные затраты на ежемесячные пособия на ребёнка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» на очередной финансовый год и плановый период;

Кдп - количество сотрудников учреждения, которым планируется выплачивать указанное пособие, на очередной финансовый год и плановый период;

k - количество месяцев, в течение которых сотрудники учреждения имеют право на получение ежемесячного пособия на ребёнка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

4.12. Иные нормативные затраты на общехозяйственные нужды рассчитываются по формуле:

Nин = Nсии х i + Nох.т х i + Nнот х i + Nотч х i + Nбан х i + Nоц х i + Nторг х i + Nэф х i + Nгп х i + Nткп х i + Nар х i + Nобор + Nпеч + Nрекл + Nп.пер + Nфас + Nпп + Nпруч, где:

Nсии - нормативные затраты на содержание иного имущества, в том числе движимого, на техническое обслуживание и ремонт этого имущества за текущий финансовый год;

Nох.т - нормативные затраты, связанные с проведением мероприятий по обеспечению нормальных условий труда и мер по технике безопасности, по видам затрат на охрану труда и меры по технике безопасности за текущий финансовый год;

Nнот - нормативные затраты на услуги нотариуса при оформлении правовых документов, связанных с деятельностью учреждения, за текущий финансовый год;

Nотч - нормативные затраты, связанные с оплатой услуг по опубликованию отчётов о деятельности учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества за текущий финансовый год;

Nбан - нормативные затраты на расчётно-кассовое обслуживание кредитных организаций (банковских услуг) по каждому виду банковских услуг за текущий финансовый год;

Nоц - нормативные затраты на услуги по оценке имущества и определению размера арендной платы по ценам, сложившимся за текущий финансовый год;

Nторг - нормативные затраты на организацию торгов и аукционов, размещение информации на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) и в средствах массовой информации за текущий финансовый год;

Nэф - нормативные затраты на мероприятия по энергоэффективности за текущий финансовый год;

Nгп - нормативные затраты на уплату государственных пошлин и сборов (регистрация, лицензирование, оплата разного рода платежей в бюджеты всех уровней) за текущий финансовый год;

Nткп - нормативные затраты, связанные с изготовлением технического и кадастрового паспортов на здания и земельные участки, за текущий финансовый год;

Nар - нормативные затраты на аренду оборудования за текущий финансовый год;

Nобор - нормативные затраты на материально-техническое оснащение рабочих мест: вычислительная и оргтехника, мебель, средства связи, бытовые приборы (электрорадиаторы, кондиционеры);

Nпеч - нормативные затраты на изготовление печатей и штампов учреждения;

Nрекл - нормативные затраты на изготовление рекламной продукции (информационных щитов, табличек, вывесок, буклетов и раздаточных материалов) и размещение объявлений и рекламы общего характера в средствах массовой информации;

Nп.пер - нормативные затраты на повышение квалификации, подготовку и переподготовку персонала;

Nфас - нормативные затраты на оформление фасада здания к общероссийским праздникам;

Nпп - нормативные затраты на подписку на периодические печатные издания;

Nпруч - нормативные затраты на установку приборов учёта в соответствии с требованиями эксплуатации приборов учёта теплоустановок и электроустановок.

4.12.1. Нормативные затраты на материально-техническое оснащение рабочих мест рассчитываются по формуле:

Nобор = Rобор х Собор х i, где:

Rобор - плановые значения расходов по видам затрат на материально-техническое оснащение рабочих мест на очередной финансовый год и плановый период;

Собор - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.12.2. Нормативные затраты на изготовление печатей и штампов учреждения рассчитываются по формуле:

Nпеч = Кпеч х Спеч х i, где:

Кпеч - количество печатей и штампов на очередной финансовый год и плановый период;

Спеч - стоимость печатей и штампов за текущий финансовый год.

4.12.3. Нормативные затраты на изготовление рекламной продукции (информационных щитов, табличек, вывесок, буклетов и раздаточных материалов) и размещение объявлений и рекламы общего характера в средствах массовой информации рассчитываются по формуле:

Nрекл = Rрекл х Срекл х i, где:

Rрекл - плановые значения расходов по видам затрат на очередной финансовый год и плановый период;

Срекл - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.12.4. Нормативные затраты на повышение квалификации, подготовку и переподготовку сотрудников учреждения рассчитываются по формуле:

Nппер = Кппер х Сппер х i, где:

Кппер - количество сотрудников учреждения, направляемых на курсы повышения квалификации, подготовку и переподготовку, на очередной финансовый год и плановый период;

Сппер - стоимость услуг по повышению квалификации, подготовке и переподготовке за текущий финансовый год.

4.12.5. Нормативные затраты на оформление фасада здания к общероссийским праздникам рассчитываются по формуле:

Nфас = Rфас х Сфас х i, где:

Rфас - плановые значения расходов по видам затрат на приобретение оформительской продукции (плакатов, транспарантов, флагов с символикой Российской Федерации) для оформления фасада здания к общероссийским праздникам на очередной финансовый год и плановый период;

Сфас - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.12.6. Нормативные затраты на подписку на периодические печатные издания рассчитываются по формуле:

Nпп = Кпп х tпп, где:

Кпп - плановое количество периодических печатных изданий, на которые оформляется подписка, на очередной финансовый год и плановый период;

tпп - цена одного периодического печатного издания на очередной финансовый год и плановый период.

4.12.7. Нормативные затраты на установку приборов учёта в соответствии с требованиями эксплуатации приборов учёта, теплоустановок и электроустановок рассчитываются по формуле:

Nпруч = Кпруч х Цпруч, где:

Кпруч - количество приборов учёта, которые необходимо установить на очередной финансовый год и плановый период;

Цпруч - цена одного прибора учёта, сложившаяся в текущем финансовом году.

5. Определение нормативных затрат на содержание имущества

5.1. Нормативные затраты на содержание имущества рассчитываются с учётом затрат по формуле:

Nим = No + Nэл + Nнал + Nэксб, где:

No - нормативные затраты на услугу теплоснабжения в размере 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии;

Nэл - нормативные затраты на услугу электроснабжения в размере 10% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии;

Nнал - нормативные затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся недвижимое и особо ценное движимое имущество, закреплённое за учреждением учредителем или приобретённое учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки;

Nэксб - нормативные затраты на плату за негативное воздействие на окружающую среду.

5.2. Нормативные затраты на услугу теплоснабжения составляют 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии и определяются по формуле:

No = Vo х Qo х 0,5, где:

Vo - средний объём потребления тепловой энергии за два отчётных периода по проведённому анализу (Гкалл);

Qo - тариф на услугу теплоснабжения (стоимость единицы объёма тепловой энергии) на очередной финансовый год и плановый период;

0,5 - 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии.

5.3. Нормативные затраты на услугу электроснабжения составляют 10% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии и определяются по формуле:

Nэл = Vэл х Qэл х 0,1, где:

Vэл - средний объём потребления электроэнергии за два отчётных периода по проведённому анализу (кВт/час);

Qэл - тариф за услугу электроснабжения (стоимость 1 кВт/час) на очередной финансовый год и плановый период;

0,1 - 10% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии.

5.4. Нормативные затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся недвижимое и особо ценное движимое имущество, закреплённое за учреждением учредителем или приобретённое учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки, определяются по формуле:

Nнал = Nимущ + Nз + Nтр, где:

Nимущ - налог на имущество;

Nз - налог на землю;

Nтр - транспортный налог.

5.4.1. Размер налога на имущество устанавливается исходя из среднегодовой стоимости имущества учреждения, признаваемого объектом налогообложения, и величины ставки налога на имущество, установленной на территории Ульяновской области, и определяется по формуле:

Nимущ = Р х С, где:

Р - среднегодовая стоимость имущества, переданного в учреждение на правах оперативного ведения или приобретённого на средства учредителя и признаваемого объектом налогообложения;

С - ставка налога на имущество, установленная на территории Ульяновской области.

5.4.2. Размер налога на землю устанавливается исходя из кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, и величины ставки земельного налога и определяется по формуле:

Nз = К х С, где:

К - кадастровая стоимость земельного участка;

С - ставка налога на землю, установленная на территории Ульяновской области.

5.4.3. Размер транспортного налога устанавливается исходя из мощности транспортного средства в лошадиных силах и величины ставки транспортного налога, установленной на территории Ульяновской области, и определяется по формуле:

Nтр = (М х С) х К, где:

М - мощность двигателя транспортного средства (в лошадиных силах);

С - ставка транспортного налога, установленная на территории Ульяновской области, в зависимости от мощности двигателя транспортного средства;

К - количество транспортных средств в учреждении.

5.5. Нормативные затраты на плату за негативное воздействие на окружающую среду рассчитываются по формуле:

Nэксб = С х Ч + С х А + С х В, где:

С - ставка налога за негативное воздействие на окружающую среду в зависимости от вида загрязнения;

Ч - численность сотрудников учреждения;

А - количество горюче-смазочного материала, потреблённого в процессе эксплуатации транспортных средств за год;

В - количество загрязняющих веществ, попавших в стоки в результате деятельности учреждения.

5.6. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закреплённого за учреждением учредителем или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 05 декабря 2014 г. № 555-П

ПОРЯДОК
определения нормативных затрат на выполнение государственной работы по освещению тем культурно-просветительского, воспитательно-патриотического характера для детей и подростков и нормативных затрат на содержание имущества областных государственных учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Ульяновской области от 29.10.2010 № 365-П «Об утверждении Порядка формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения выполнения этого задания государственными учреждениями Ульяновской области», Методическими рекомендациями по расчёту нормативных затрат на оказание (выполнение) государственными учреждениями Ульяновской области государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений Ульяновской области, утверждёнными приказом Министерства финансов Ульяновской области от 30.11.2010 № 56-пр «Об утверждении Методических рекомендаций по расчёту нормативных затрат на оказание (выполнение) государственными учреждениями Ульяновской области государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений Ульяновской области», с целью определения нормативных затрат на выполнение областными государственными учреждениями в сфере средств массовой информации (далее - учреждения), функции и полномочия учредителя которых исполняет Правительство Ульяновской области (далее - учредитель), государственных работ в рамках государственного задания (далее - нормативные затраты на выполнение государственной работы) и нормативных затрат на содержание имущества, закреплённого учредителем за учреждением на праве оперативного управления или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание имущества) на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия и термины:

государственные работы - работы, предусмотренные Перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) областными государственными учреждениями, подведомственными Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации, утверждённым распоряжением Правительства Ульяновской области от 29.05.2014 № 369-пр «Об утверждении перечней государственных услуг (работ) и показателей качества государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) областными государственными учреждениями Ульяновской области, подведомственными Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации»;

нормативные затраты на выполнение государственной работы - удельная расчётная стоимость государственной работы;

нормативные затраты на содержание имущества - нормативные затраты на содержание недвижимого имущества, состоящие из нормативных затрат на объекты недвижимого имущества, закреплённые за учреждением на праве оперативного управления или приобретённые учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества), а также нормативных затрат на содержание недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе выполнения государственных работ (далее - нормативные затраты на аренду недвижимого имущества), и нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества, закреплённого за учреждением учредителем или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества), а также расходы на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

1.3. В объём нормативных затрат на выполнение государственной работы и нормативных затрат на содержание имущества не включаются:

затраты, финансируемые путём предоставления субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78[1] Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядком определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 05.05.2011 № 366-П «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели»;

затраты на приобретение основных средств (за исключением основных средств, приобретаемых на постоянной основе, и основных средств, стоимость которых не превышает 100 тыс. рублей).

1.4. Объём финансового обеспечения выполнения государственного задания учреждением, определяемый на основании нормативных затрат, не должен превышать объём бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели сводной бюджетной росписью областного бюджета Ульяновской области и бюджетными росписями главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.5. Для определения нормативных затрат на выполнение государственной работы и нормативных затрат на содержание имущества используются нормативный и структурный методы расчёта.

1.6. Показатели объёма государственной работы - количество газетных (журнальных) полос формата А3 (А4, А5), количество информационных материалов, количество информационных сообщений.

1.7. Объём субсидии учреждению на выполнение государственного задания в соответствующем финансовом году определяется по формуле:

Fу = Ni х k + Nим, где:

Ni - нормативные затраты на выполнение государственной работы;

k - объём (количество единиц) выполненных государственных работ в соответствующем финансовом году;

Nим - нормативные затраты на содержание имущества.

2. Определение нормативных затрат на выполнение государственной работы

2.1. Для определения нормативных затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда, материальные затраты, иные прямые затраты используется нормативный метод расчёта. Нормативные затраты на общехозяйственные нужды и содержание имущества определяются общей суммой методом прямого счёта. В составе нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, учитываются нормативные затраты на оплату полиграфических услуг (с учётом стоимости допечатной подготовки и стоимости бумаги), которые определяются исходя из фактического объёма потребления этих услуг в отчётном финансовом году в стоимостном выражении.

2.2. Нормативные затраты на выполнение государственной работы на очередной финансовый год определяются по формуле:

Nгу = Ny + Nохн, где:

Ny - нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы;

Nохн - нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества).

2.3. Нормативные затраты на выполнение единицы государственной работы определяются по формуле:

Nгуi = (Ny + Nохн) / k, где:

k - плановый показатель объёма (количество единиц) государственной работы на очередной финансовый год.

3. Определение нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением государственной работы

3.1. Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы, определяются по формуле:

Ny = Nотосн + Nмз + Nин, где:

Nотосн - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы;

Nмз - нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе выполнения государственной работы;

Nин - иные нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы.

3.2. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nотосн = ФОТосн х р + Fвз, где:

ФОТосн - плановый фонд оплаты труда сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

р - процент индексации, определяемый на основании проектировок, предусмотренных проектом областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период;

Fвз - расходы на уплату страховых взносов во внебюджетные фонды в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе выполнения государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nмз = Nканц + Nбум + Nрасх + Nпочт, где:

Nканц - нормативные затраты на приобретение канцтоваров;

Nбум - нормативные затраты на приобретение бумаги;

Nрасх - нормативные затраты на приобретение расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике;

Nпочт - нормативные затраты на приобретение конвертов и почтовых марок.

3.3.1. Нормативные затраты на приобретение канцтоваров рассчитываются по формуле:

Nканц = Кс х Сканц х i, где:

Кс - количество сотрудников учреждения, принимающих непосредствен-ное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Сканц - стоимость канцелярских товаров за текущий финансовый год на одного сотрудника учреждения, принимающего непосредственное участие в выполнении государственной работы;

i - индекс-дефлятор на очередной финансовый год и плановый период.

3.3.2. Нормативные затраты на приобретение бумаги рассчитываются по формуле:

Nбум = Кс х Сбум х i, где:

Кс - количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Сбум - стоимость бумаги за текущий финансовый год на одного сотрудника учреждения, принимающего непосредственное участие в выполнении государственной работы.

3.3.3. Нормативные затраты на приобретение расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике рассчитываются по формуле:

Nрасх = Красх х Срасх х i, где:

Красх - количество расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике для сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Срасх - стоимость расходных и комплектующих материалов к вычисли-тельной и оргтехнике по видам за текущий финансовый год.

3.3.4. Нормативные затраты на приобретение конвертов и почтовых марок рассчитываются по формуле:

Nпочт = Кпочт х Спочт х i, где:

Кпочт - количество конвертов и почтовых марок на очередной финансовый год и плановый период;

Спочт - стоимость конвертов и почтовых марок за текущий финансовый год.

На каждый вид затрат устанавливается лимит потребления, утверждённый руководителем учреждения.

3.4. Иные нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nин = Nдог + Nпол + Nск + Nит + Nкр + Nсвязь + Nэкс, где:

Nдог - нормативные затраты на услуги сторонних организаций в рамках договоров, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nпол - нормативные затраты на оплату полиграфических услуг;

Nск - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении в служебные командировки сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, которые определяются исходя из количества командировок по графику, планового количества сотрудников учреждения, направляемых в командировки, стоимости проездных документов;

Nит - нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, которые определяются как сумма нормативных затрат на приобретение пользовательских прав на лицензионное программное обеспечение, аренду, установку и обновление программного обеспечения, содержание сайта учреждения, приобретение средств электронной подписи, затрат на мероприятия по защите информации;

Nкр - нормативные затраты на командировочные расходы;

Nсвязь - нормативные затраты на приобретение услуг связи;

Nэкс - нормативные затраты на транспортировку и экспедирование печатной продукции.

3.4.1. Нормативные затраты на оплату полиграфических услуг, осуществляемых учреждением в рамках выполнения государственных работ, рассчитываются по формуле:

Nпол = Кном х (Сном х i), где:

Кном - количество номеров газеты (журнала) на очередной финансовый год и плановый период;

Сном - стоимость одного номера газеты (журнала) за текущий финансо-вый год.

3.4.2. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении в служебные командировки сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nск = Тск х Кс х (Цб х i), где:

Тск - общее количество командировок сотрудников учреждения по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Кс - количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, направляемых в командировку по графику, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно, которая определяется исходя из средней сложившейся цены за текущий финансовый год.

3.4.3. Нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nит = Nис + Nсайт + Nпо + Nэп + Nинф.защ, где:

Nис - нормативные затраты на обслуживание информационных систем, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nсайт - нормативные затраты, связанные с созданием и содержанием сайта учреждения, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nпо - нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения, необходимого для выполнения государственной работы, и аренду программного обеспечения, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nэп - нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nинф.защ - нормативные затраты на мероприятия по защите информации, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год.

Нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения, необходимого для выполнения государственной работы, и аренду программного обеспечения рассчитываются по формуле:

Nпо = Кпо х Цпо х i + Апо х i, где:

Кпо - количество единиц лицензионного программного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период;

Цпо - цена одной единицы лицензионного программного обеспечения за текущий финансовый год;

Апо - стоимость арендуемого программного обеспечения за текущий финансовый год.

3.4.4. Нормативные затраты на командировочные расходы рассчитываются по формуле:

Nкр = Тск х Кс х nс х Кд + Тск х Кс х nж х Кпр, где:

Тск - плановое количество служебных командировок сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Кс - плановое количество сотрудников учреждения, принимающих непос-редственное участие в выполнении государственной работы, направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

nс - норма возмещения суточных расходов;

Кд - количество дней командировки;

nж - норма возмещения расходов по найму жилых помещений;

Кпр - количество дней найма жилых помещений (проживания) в командировке.

3.4.5. Нормативные затраты на приобретение услуг связи рассчитываются по формуле:

Nсвязь = Nгор + Nмеж + Nсот + Nтелем + Nпочт, где:

Nгор - нормативные затраты на услуги внутригородской связи;

Nмеж - нормативные затраты на услуги внутризоновой, междугородной и международной связи;

Nсот - нормативные затраты на услуги сотовой связи;

Nтелем - нормативные затраты на телематические услуги связи;

Nпочт - нормативные затраты на услуги почтовой связи.

3.4.5.1. Нормативные затраты на услуги внутригородской связи рассчитываются по формуле:

Nгор = Nабон + Nповрем, где:

Nабон - нормативные затраты на абонентское обслуживание телефонных номеров;

Nповрем - нормативные затраты на оплату за повременное обслуживание телефонных номеров.

3.4.5.1.1. Нормативные затраты на абонентское обслуживание телефонных номеров рассчитываются по формуле:

Nабон = Тн х ab х i х k, где:

Тн - количество телефонных номеров, находящихся в постоянном пользовании у учреждения, на очередной финансовый год и плановый период;

ab - абонентская плата в месяц за телефон за текущий финансовый год;

k - количество месяцев обслуживания телефонных номеров, находящихся в постоянном пользовании у учреждения, на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.1.2. Нормативные затраты на оплату за повременное обслуживание телефонных номеров рассчитываются по формуле:

Nповрем = Vповрем х t х i х k, где:

Vповрем - объём услуг повременной связи в минутах в месяц на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на предоставление местного соединения за текущий финансовый год;

k - количество месяцев повременного обслуживания телефонных номеров, находящихся в постоянном пользовании у учреждения, на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.2. Нормативные затраты на услуги внутризоновой, междугородной и международной связи рассчитываются по формуле:

Nмеж = Nвт + Nмж, где:

Nвт - нормативные затраты на услуги внутризоновой связи;

Nмж - нормативные затраты на услуги междугородной и международной связи.

3.4.5.2.1. Нормативные затраты на услуги внутризоновой связи рассчитываются по формуле:

Nвт = Vвт х t х i, где:

Vвт - объём услуг внутризоновой связи в минутах на очередной финансовый год;

t - тариф на услуги внутризоновой связи за текущий финансовый год.

3.4.5.2.2. Нормативные затраты на услуги междугородной и международной связи рассчитываются по формуле:

Nмж = Vмж х t х i, где:

Vмж - средний объём услуг междугородной и международной связи в минутах на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на услуги междугородной и международной телефонной связи за текущий финансовый год.

3.4.5.3. Нормативные затраты на услуги сотовой связи рассчитываются по формуле:

Nсот = Lсот х i х k, где:

Lсот - утверждённый лимит расходов на оплату услуг сотовой связи за текущий финансовый год;

k - количество месяцев пользования услугами сотовой связи на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.4. Нормативные затраты на телематические услуги связи рассчитываются по формуле:

Nтелем = Nорг + Nопрсв, где:

Nорг - нормативные затраты на телематические услуги, предоставляемые сторонними организациями;

Nопрсв - нормативные затраты на телематические услуги, которые оказывают операторы связи.

3.4.5.4.1. Нормативные затраты на телематические услуги, предоставляемые сторонними организациями, рассчитываются по формуле:

Nорг = Торг x i x k, где:

Торг - стоимость тарифного плана на телематические услуги организаций за текущий финансовый год;

k - количество месяцев пользования телематическими услугами, предоставляемыми сторонними организациями, на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.4.2. Нормативные затраты на телематические услуги, которые оказывают операторы связи, рассчитываются по формуле:

Nопрсв = Топрсв x i x Kточ x k, где:

Топрсв - стоимость тарифного плана на телематические услуги операторов связи за текущий финансовый год;

Kточ - количество точек подключения на очередной финансовый год и плановый период;

k - количество месяцев пользования телематическими услугами, предоставляемыми операторами связи.

3.4.5.5. Нормативные затраты на почтовые услуги рассчитываются по формуле:

Nпочт = Vпочт x t x i, где:

Vпочт - объём почтовых отправлений на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на почтовые услуги за текущий финансовый год.

Нормативы на услуги связи рассчитываются на основании анализа, проведённого финансовым отделом учреждения.

3.4.6. Нормативные затраты на транспортировку и экспедирование печатной продукции рассчитываются по формуле:

Nэкс = Bтраз x Спол x i, где:

Bтраз - общий вес тиража газеты (журнала) за текущий финансовый год;

Спол - стоимость одной полосы газеты (журнала) формата А3 (А4, А5) за текущий финансовый год.

4. Определение нормативных затрат на общехозяйственные нужды

4.1. К нормативным затратам на общехозяйственные нужды относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, и к нормативным затратам на содержание имущества (за исключением затрат на содержание имущества, сданного в аренду, а также затрат, предусмотренных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка).

Нормативные затраты на общехозяйственные нужды определяются по формуле:

Nохн = Nком + Nни + Nци + Nту + Nотауп + Nит + Nкр + Nскр + Nмз + Nвком + Nин, где:

Nком - нормативные затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат, отнесённых к нормативным затратам на содержание имущества);

Nни - нормативные затраты на содержание недвижимого имущества;

Nци - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества (за исключением затрат на содержание имущества, сданного в аренду, а также затрат, предусмотренных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка);

Nту - нормативные затраты на транспортные услуги;

Nотауп - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Nит - нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий;

Nкр - нормативные затраты на командировочные расходы сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, администра-тивно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Nскр - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении в служебные командировки сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Nмз - нормативные затраты на приобретение материальных запасов об-щехозяйственного назначения, не относящихся к основным средствам;

Nвком - нормативные затраты на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций за счёт средств работодателя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан»;

Nин - иные нормативные затраты на общехозяйственные нужды.

4.2. Нормативные затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат, отнесённых к нормативным затратам на содержание недвижимого имущества) определяются обособленно по видам энергетических ресурсов исходя из фактических объёмов их потребления за прошлые годы с учётом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения по следующей формуле:

Nком = Nхв + Nво + Nгв + No + Nэл, где:

Nхв - нормативные затраты на услугу холодного водоснабжения;

Nво - нормативные затраты на услугу водоотведения и сброса загрязняющих веществ в стоки (далее - водоотведение);

Nгв - нормативные затраты на услугу горячего водоснабжения;

No - нормативные затраты на услугу теплоснабжения;

Nэл - нормативные затраты на услугу электроснабжения.

4.2.1. Нормативные затраты на услугу холодного водоснабжения определяются по формуле:

Nхв = Vхв x Qхв, где:

Vхв - средний объём потребления холодной воды за два отчётных периода согласно проведённому анализу (куб. м);

Qхв - тариф на услугу холодного водоснабжения (стоимость 1 куб. м холодной воды), установленный на очередной финансовый год.

4.2.2. Нормативные затраты на услугу водоотведения определяются по формуле:

Nво = Vво x Qво, где:

Vво - средний объём водоотведения за два отчётных периода по проведённому анализу (куб. м);

Qво - тариф на услугу водоотведения (стоимость 1 куб. м водоотведения), установленный на очередной финансовый год.

4.2.3. Нормативные затраты на услугу горячего водоснабжения определяются по формуле:

Nгв = Vгв x Qгв, где:

Vгв - средний объём потребления горячей воды за два отчётных периода по проведённому анализу (куб. м);

Qгв - тариф на услугу горячего водоснабжения (стоимость 1 куб. м горячей воды), установленный на очередной финансовый год.

4.2.4. Нормативные затраты на услугу теплоснабжения составляют 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии и определяются по формуле:

No = Vo x Qo x 0,5, где:

Vo - средний объём потребления тепловой энергии за два отчётных периода по проведённому анализу (Гкал);

Qo - тариф на услугу теплоснабжения (стоимость единицы объёма тепловой энергии), установленный на очередной финансовый год;

0,5 - 50% общего объёма затрат учреждения на оплату потребления тепловой энергии.

4.2.5. Нормативные затраты на услугу электроснабжения составляют 90% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии и определяются по формуле:

Nэл = Vэл x Qэл x 0,9, где:

Vэл - средний объём потребления электроэнергии за два отчётных периода по проведённому анализу (кВт/час);

Qэл - тариф на услугу электроснабжения (стоимость 1 кВт/час), установленный на очередной финансовый год;

0,9 - 90% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии.

4.3. Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества рассчитываются по формуле:

Nни = Nони + Nни.ар, где:

Nони - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества;

Nни.ар - нормативные затраты на аренду недвижимого имущества.

4.3.1. Нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества рассчитываются по формуле:

Nони = Nосони + Nматз + Nснит, где:

Nосони - нормативные затраты на эксплуатацию систем пожарно-охранной сигнализации, услуги аварийно-диспетчерской службы, а также обеспечение охраны недвижимого имущества;

Nматз - нормативные затраты на приобретённые материальные запасы, потребляемые в процессе содержания объектов недвижимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы;

Nснит - иные нормативные затраты учреждения на содержание недвижимого имущества и прилегающей территории в соответствии с постановлением главы города Ульяновска от 24.04.2008 № 2951 «О правилах благоустройства территории муниципального образования «город Ульяновск», постановлениями администраций муниципальных образований Ульяновской области и утверждёнными санитарными правилами и нормами.

4.3.1.1. Нормативные затраты на эксплуатацию систем пожарно-охранной сигнализации, услуги аварийно-диспетчерской службы, а также обеспечение охраны недвижимого имущества рассчитываются по формуле:

Nосони = Vосони x i, где:

Vосони - объём расходов на эксплуатацию систем пожарно-охранной сигнализации, услуги аварийно-диспетчерской службы, а также обеспечение охраны недвижимого имущества за текущий финансовый год.

4.3.1.2. Нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания объектов недвижимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nматз = (Nс + Nэ + Nх + Nстм) x i, где:

Nс - нормативные затраты на приобретение строительных и отделочных материалов, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nэ - нормативные затраты на приобретение электротоваров, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nх - нормативные затраты на приобретение хозяйственного инвентаря и моющих средств, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nстм - нормативные затраты на приобретение санитарно-технических материалов, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год.

4.3.1.3. Иные нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и прилегающей территории рассчитываются по формуле:

Nснит = (Nоинс + Nобез + Nпром + Nдэз + Nавар + Nмету) x i + Nтер + Nрем, где:

Nоинс - нормативные затраты на техническое обслуживание, монтаж и ремонт инженерно-технических систем (внешних и внутренних систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, электроснабжения, систем вентиляции, внутренних сетей связи, структурированных кабельных сетей), которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nобез - нормативные затраты на мероприятия, связанные с обеспечением безопасности эксплуатации объектов недвижимого имущества (очистка кровли от снега и наледи, установка противоскользящих покрытий на входе в здание, установка на крыльце поручней и перил), которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nпром - нормативные затраты на промывку системы отопления и очистку колодцев, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nдэз - нормативные затраты на проведение работ по дератизации и дезинсекции помещений, которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nавар - нормативные затраты на услуги аварийных служб, которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nмету - нормативные затраты на метрологические услуги, поверку и калибровку, которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nтер - нормативные затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утверждёнными санитарными правилами и нормами, которые формируются из нормативных затрат на услуги по сбору и вывозу твёрдых бытовых отходов, очистке прилегающей территории от мусора, снега и наледи (механическая уборка территории), посыпке тротуаров песчаной смесью во время гололёда, благоустройству прилегающих территорий (устройство тротуаров, озеленение, уличное освещение), обрезке деревьев;

Nрем - нормативные затраты на текущий ремонт зданий стоимостью не более 100 тыс. рублей.

4.3.1.3.1. Нормативные затраты на содержание прилегающих территорий рассчитываются по формуле:

Nтер = Rтер x Стер x i, где:

Rтер - плановые значения расходов по видам затрат на содержание прилегающих территорий на очередной финансовый год и плановый период;

Стер - стоимость работ и услуг по содержанию прилегающих территорий за текущий финансовый год.

4.3.1.3.2. Нормативные затраты на текущий ремонт зданий рассчитываются по формуле:

Nрем = Nр.шт + Nр.прив, где:

Nр.шт - нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый штатными сотрудниками учреждения, которые определяются на основании договоров гражданско-правового характера, заключённых со штатными сотрудниками учреждения на очередной финансовый год;

Nр.прив - нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый с привлечением сторонних организаций.

Нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый с привлечением сторонних организаций, рассчитываются по формуле:

Nр.прив = Rрем x Срем x i, где:

Rрем - плановые значения расходов по видам затрат на текущий ремонт зданий и технических систем на очередной финансовый год и плановый период;

Срем - стоимость работ по текущему ремонту зданий и технических систем за текущий финансовый год.

4.3.2. Нормативные затраты на аренду недвижимого имущества определяются в соответствии с заключённым договором на аренду и рассчитываются по формуле:

Nни.ар = Vап x Qап x i + B x Vап x i, где:

Vап - объём арендуемых помещений в кв. м;

Qап - стоимость аренды 1 кв. м арендуемых помещений за текущий финансовый год;

B - затраты на возмещение расходов, связанных с ремонтом и содержанием 1 кв. м арендуемых помещений, за текущий финансовый год.

4.4. Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества рассчитываются по формуле:

Nци = Nоци + Nмзци + Nстрах + Nпр, где:

Nоци - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества;

Nмзци - нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, которые включают в себя затраты на комплектующие изделия для осуществления ремонтных и восстановительных работ, другие материальные запасы, связанные с эксплуатацией особо ценного движимого имущества стоимостью не более 100 тыс. рублей;

Nстрах - нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельца транспортных средств;

Nпр - прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества.

4.4.1. Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества рассчитываются по формуле:

Nоци = (Rоци + Cоци) x i, где:

Rоци - плановые значения расходов по видам затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества на очередной финансовый год и плановый период;

Cоци - стоимость работ и услуг по техническому обслуживанию и текущему ремонту объектов особо ценного движимого имущества за текущий финансовый год.

4.4.2. Нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, которые включают в себя нормативные затраты на комплектующие изделия для осуществления ремонтных и восстановительных работ, другие материальные запасы на основании требований к виду и типу материалов, связанных с эксплуатацией особо ценного движимого имущества, рассчитываются по формуле:

Nмзци = Rмзци x Смзци x i, где:

Rмзци - плановые значения расходов по видам затрат на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Смзци - стоимость приобретённых материальных запасов за текущий финансовый год.

4.4.3. Нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельца транспортных средств рассчитываются по формуле:

Nстрах = Rстрах x Сстрах x i, где:

Rстрах - плановые значения расходов на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств на очередной финансовый год и плановый период;

Сстрах - стоимость страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств за текущий финансовый год.

4.4.4. Прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества, которые определяются видами нормативных затрат (на автостоянку, аренду автомашин, мойку автомашин, технический осмотр автомашин, установку и обслуживание структурированных кабельных сетей, других затрат, связанных с обеспечением нормального функционирования особо ценного движимого имущества в соответствии с требованиями по его эксплуатации), рассчитываются по формуле:

Nпр = Rпр x Спр x i, где:

Rпр - плановые значения расходов по видам затрат на содержание особо ценного движимого имущества на очередной финансовый год и плановый период;

Спр - стоимость работ и услуг по содержанию особо ценного движимого имущества за текущий финансовый год.

4.5. Нормативные затраты на транспортные услуги рассчитываются по формуле:

Nту = Nштс + Nст.ор + Nскр, где:

Nштс - нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые штатными сотрудниками учреждения;

Nст.ор - нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые сторонними организациями;

Nскр - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении штатных сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в командировки.

4.5.1. Нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые штатными сотрудниками учреждения, определяются на основании договоров, заключённых со штатными сотрудниками учреждения, и рассчитываются по формуле:

Nштс = Kшс x t x i x k, где:

Kшс - количество штатных сотрудников учреждения, которые оказывают транспортные услуги, на очередной финансовый год и плановый период;

t - тариф на транспортные услуги, сложившийся в текущем финансовом году;

k - количество месяцев, за которые штатные сотрудники учреждения будут оказывать транспортные услуги учреждению, на очередной финансовый год и плановый период.

4.5.2. Нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые сторонними организациями, рассчитываются по формуле:

Nст.ор = Kту x t x i x k, где:

Kту - количество транспортных услуг, оказываемых сторонними организациями, на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на транспортные услуги сторонних организаций, сложившийся в текущем финансовом году;

k - количество месяцев, за которые сторонние организации будут оказывать транспортные услуги учреждению, на очередной финансовый год и плановый период.

4.5.3. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении штатных сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в командировки определяются по формуле:

Nскр = Tскр x Кр x Цб x i, где:

Tскр - общее количество командировок сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно, которая определяется исходя из средней сложившейся цены за текущий финансовый год.

4.6. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), рассчитываются по формуле:

Nотауп = ФОТауп x p + Fвз, где:

ФОТауп - плановый фонд оплаты труда сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

p - процент индексации на основании проектировок, предусмотренных проектом областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период;

Fвз - расходы на уплату страховых взносов во внебюджетные фонды в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.7. Нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, не связанных с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nит = Nис + Nбк + Nпо + Nэп + Nинф.защ, где:

Nис - нормативные затраты на обслуживание информационных систем, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nбк - нормативные затраты на услуги по настройке, сопровождению и обновлению бухгалтерских и кадровых программ, которые определяются среднегодовыми расходами за текущий финансовый год;

Nпо - нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения для бухгалтерских и кадровых программ и аренду программного обеспечения, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nэп - нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nинф.защ - нормативные затраты на мероприятия по защите информации, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год.

4.7.1. Нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения для бухгалтерских и кадровых программ и аренду программного обеспечения рассчитываются по формуле:

Nпо = Kпо x Цпо x i + Aпо x i, где:

Kпо - количество единиц лицензионного программного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период;

Цпо - цена одной единицы лицензионного программного обеспечения за текущий финансовый год;

Aпо - стоимость арендуемого программного обеспечения за текущий финансовый год.

4.7.2. Нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи рассчитываются по формуле:

Nэп = Kэп x Цэп x i, где:

Kэп - количество средств электронной подписи на очередной финансовый год и плановый период;

Цэп - цена средства электронной подписи за текущий финансовый год.

4.8. Нормативные затраты на командировочные расходы рассчитываются по формуле:

Nкр = Tск x Кр x nc x Кд + Tск x Кр x nж x Кпр, где:

Tск - плановое количество служебных командировок на очередной финансовый год и плановый период;

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

nc - норма возмещения суточных расходов;

Кд - количество дней командировки;

nж - норма возмещения расходов по найму жилых помещений;

Кпр - количество дней найма жилых помещений (проживания) в командировке.

4.9. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в служебные командировки рассчитываются по формуле:

Nкср = Tск x Кр x Цб x i, где:

Tск - количество командировок по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно, которая определяется исходя из средней сложившейся цены за текущий финансовый год.

4.10. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов общехозяйственного назначения рассчитываются по формуле:

Nмз = (Nканц + Nбум + Nрасх + Nпп) x i, где:

Nканц - нормативные затраты на приобретение канцтоваров;

Nбум - нормативные затраты на приобретение бумаги;

Nрасх - нормативные затраты на приобретение расходных материалов и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике;

Nпп - нормативные затраты на приобретение печатной продукции.

4.10.1. Нормативные затраты на приобретение канцтоваров рассчитываются по формуле:

Nканц = Кр x Сканц x i, где:

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Сканц - стоимость канцелярских товаров, сложившаяся за текущий финансовый год в расчёте на одного сотрудника учреждения, не принимающего непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.10.2. Нормативные затраты на приобретение бумаги рассчитываются по формуле:

Nбум = Кр x Сбум x i, где:

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Сбум - стоимость бумаги, сложившаяся за текущий финансовый год в расчёте на одного сотрудника учреждения, не принимающего непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.10.3. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике рассчитываются по формуле:

Nрасх = Красх x Срасх x i, где:

Красх - количество расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике для сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Срасх - стоимость расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике по видам, сложившаяся за текущий финансовый год.

4.11. Нормативные затраты на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций за счёт средств работодателя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» рассчитываются по формуле:

Nвком = Nдп x Кдп x k, где:

Nдп - нормативные затраты на ежемесячные пособия на ребёнка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» на очередной финансовый год и плановый период;

Кдп - количество сотрудников учреждения, которым планируется выплачивать указанное пособие, на очередной финансовый год и плановый период;

k - количество месяцев, в течение которых сотрудники учреждения имеют право на получение ежемесячного пособия на ребёнка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

4.12. Иные нормативные затраты на общехозяйственные нужды рассчитываются по формуле:

Nин = Nсии x i + Nох.т x i + Nнот x i + Nотч x i + Nбан x i + Nоц x i + Nторг x i + Nэф x i + Nгп x i + Nткп x i + Nар x i + Nобор + Nпеч + Nрекл + Nп.пер + Nфас + Nпп + Nпруч, где:

Nсии - нормативные затраты на содержание иного имущества, в том числе движимого, на техническое обслуживание и ремонт этого имущества за текущий финансовый год;

Nох.т - нормативные затраты, связанные с проведением мероприятий по обеспечению нормальных условий труда и мер по технике безопасности, по видам затрат на охрану труда и меры по технике безопасности за текущий финансовый год;

Nнот - нормативные затраты на услуги нотариуса при оформлении правовых документов, связанных с деятельностью учреждения, за текущий финансовый год;

Nотч - нормативные затраты, связанные с оплатой услуг по опубликованию отчётов о деятельности учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества за текущий финансовый год;

Nбан - нормативные затраты на расчётно-кассовое обслуживание кредитных организаций (банковских услуг) по каждому виду банковских услуг за текущий финансовый год;

Nоц - нормативные затраты на услуги по оценке имущества и определению размера арендной платы по ценам, сложившимся за текущий финансовый год;

Nторг - нормативные затраты на организацию торгов и аукционов, размещение информации на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) и в средствах массовой информации за текущий финансовый год;

Nэф - нормативные затраты на мероприятия по энергоэффективности за текущий финансовый год;

Nгп - нормативные затраты на уплату государственных пошлин и сборов (регистрация, лицензирование, оплата разного рода платежей в бюджеты всех уровней) за текущий финансовый год;

Nткп - нормативные затраты, связанные с изготовлением технического и кадастрового паспортов на здания и земельные участки, за текущий финансовый год;

Nар - нормативные затраты на аренду оборудования за текущий финансовый год;

Nобор - нормативные затраты на материально-техническое оснащение рабочих мест: вычислительная и оргтехника, мебель, средства связи, бытовые приборы (электрорадиаторы, кондиционеры);

Nпеч - нормативные затраты на изготовление печатей и штампов учреждения;

Nрекл - нормативные затраты на изготовление рекламной продукции (информационных щитов, табличек, вывесок, буклетов и раздаточных материалов) и размещение объявлений и рекламы общего характера в средствах массовой информации;

Nп.пер - нормативные затраты на повышение квалификации, подготовку и переподготовку персонала;

Nфас - нормативные затраты на оформление фасада здания к общероссийским праздникам;

Nпп - нормативные затраты на подписку на периодические печатные издания;

Nпруч - нормативные затраты на установку приборов учёта в соответствии с требованиями эксплуатации приборов учёта теплоустановок и электроустановок.

4.12.1. Нормативные затраты на материально-техническое оснащение рабочих мест рассчитываются по формуле:

Nобор = Rобор x Собор x i, где:

Rобор - плановые значения расходов по видам затрат на материально-техническое оснащение рабочих мест на очередной финансовый год и плановый период;

Собор - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.12.2. Нормативные затраты на изготовление печатей и штампов учреждения рассчитываются по формуле:

Nпеч = Kпеч x Спеч x i, где:

Kпеч - количество печатей и штампов на очередной финансовый год и плановый период;

Спеч - стоимость печатей и штампов за текущий финансовый год.

4.12.3. Нормативные затраты на изготовление рекламной продукции (информационных щитов, табличек, вывесок, буклетов и раздаточных материалов) и размещение объявлений и рекламы общего характера в средствах массовой информации рассчитываются по формуле:

Nрекл = Rрекл x Срекл x i, где:

Rрекл - плановые значения расходов по видам затрат на очередной финансовый год и плановый период;

Срекл - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.12.4. Нормативные затраты на повышение квалификации, подготовку и переподготовку сотрудников учреждения рассчитываются по формуле:

Nппер = Kппер x Сппер x i, где:

Kппер - количество сотрудников учреждения, направляемых на курсы повышения квалификации, подготовку и переподготовку, на очередной финансовый год и плановый период;

Сппер - стоимость услуг по повышению квалификации, подготовке и переподготовке за текущий финансовый год.

4.12.5. Нормативные затраты на оформление фасада здания к общероссийским праздникам рассчитываются по формуле:

Nфас = Rфас x Сфас x i, где:

Rфас - плановые значения расходов по видам затрат на приобретение оформительской продукции (плакатов, транспарантов, флагов с символикой Российской Федерации) для оформления фасада здания к общероссийским праздникам на очередной финансовый год и плановый период;

Сфас - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.12.6. Нормативные затраты на подписку на периодические печатные издания рассчитываются по формуле:

Nпп = Kпп x tпп, где:

Kпп - плановое количество периодических печатных изданий, на которые оформляется подписка, на очередной финансовый год и плановый период;

tпп - цена одного периодического печатного издания на очередной финансовый год и плановый период.

4.12.7. Нормативные затраты на установку приборов учёта в соответствии с требованиями эксплуатации приборов учёта, теплоустановок и электроустановок рассчитываются по формуле:

Nпруч = Kпруч x Цпруч, где:

Kпруч - количество приборов учёта, которые необходимо установить на очередной финансовый год и плановый период;

Цпруч - цена одного прибора учёта, сложившаяся в текущем финансовом году.

5. Определение нормативных затрат на содержание имущества

5.1. Нормативные затраты на содержание имущества рассчитываются с учётом затрат по формуле:

Nим = No + Nэл + Nнал + Nэксб, где:

No - нормативные затраты на услугу теплоснабжения в размере 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии;

Nэл - нормативные затраты на услугу электроснабжения в размере 10% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии;

Nнал - нормативные затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся недвижимое и особо ценное движимое имущество, закреплённое за учреждением учредителем или приобретённое учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки;

Nэксб - нормативные затраты на плату за негативное воздействие на окружающую среду.

5.2. Нормативные затраты на услугу теплоснабжения составляют 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии и определяются по формуле:

No = Vo x Qo x 0,5, где:

Vo - средний объём потребления тепловой энергии за два отчётных периода по проведённому анализу (Гкалл);

Qo - тариф на услугу теплоснабжения (стоимость единицы объёма тепловой энергии) на очередной финансовый год и плановый период;

0,5 - 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии.

5.3. Нормативные затраты на услугу электроснабжения составляют 10% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии и определяются по формуле:

Nэл = Vэл x Qэл x 0,1, где:

Vэл - средний объём потребления электроэнергии за два отчётных периода по проведённому анализу (кВт/час);

Qэл - тариф за услугу электроснабжения (стоимость 1 кВт/час) на очередной финансовый год и плановый период;

0,1 - 10% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии.

5.4. Нормативные затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся недвижимое и особо ценное движимое имущество, закреплённое за учреждением учредителем или приобретённое учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки, определяются по формуле:

Nнал = Nимущ + Nз + Nтр, где:

Nимущ - налог на имущество;

Nз - налог на землю;

Nтр - транспортный налог.

5.4.1. Размер налога на имущество устанавливается исходя из среднегодовой стоимости имущества учреждения, признаваемого объектом налогообложения, и величины ставки налога на имущество, установленной на территории Ульяновской области, и определяется по формуле:

Nимущ = P x C, где:

P - среднегодовая стоимость имущества, переданного в учреждение на правах оперативного ведения или приобретённого на средства учредителя и признаваемого объектом налогообложения;

C - ставка налога на имущество, установленная на территории Ульяновской области.

5.4.2. Размер налога на землю устанавливается исходя из кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, и величины ставки земельного налога и определяется по формуле:

Nз = K x C, где:

K - кадастровая стоимость земельного участка;

C - ставка налога на землю, установленная на территории Ульяновской области.

5.4.3. Размер транспортного налога устанавливается исходя из мощности транспортного средства в лошадиных силах и величины ставки транспортного налога, установленной на территории Ульяновской области, и определяется по формуле:

Nтр = (M x C) x K, где:

M - мощность двигателя транспортного средства (в лошадиных силах);

C - ставка транспортного налога, установленная на территории Ульяновской области, в зависимости от мощности двигателя транспортного средства;

K - количество транспортных средств в учреждении.

5.5. Нормативные затраты на плату за негативное воздействие на окружающую среду рассчитываются по формуле:

Nэксб = C x Ч + C x A + C x B, где:

C - ставка налога за негативное воздействие на окружающую среду в зависимости от вида загрязнения;

Ч - численность сотрудников учреждения;

A - количество горюче-смазочного материала, потреблённого в процессе эксплуатации транспортных средств за год;

B - количество загрязняющих веществ, попавших в стоки в результате деятельности учреждения.

5.6. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закреплённого за учреждением учредителем или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 05 декабря 2014 г. № 555-П

ПОРЯДОК
определения нормативных затрат на выполнение государственной работы по освещению темы охраны окружающей среды Ульяновской области, воспитания у населения региона бережного отношения к природе и нормативных затрат на содержание имущества областных государственных учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Ульяновской области от 29.10.2010 № 365-П «Об утверждении Порядка формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения выполнения этого задания государственными учреждениями Ульяновской области», Методическими рекомендациями по расчёту нормативных затрат на оказание (выполнение) государственными учреждениями Ульяновской области государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений Ульяновской области, утверждёнными приказом Министерства финансов Ульяновской области от 30.11.2010 № 56-пр «Об утверждении Методических рекомендаций по расчёту нормативных затрат на оказание (выполнение) государственными учреждениями Ульяновской области государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений Ульяновской области», с целью определения нормативных затрат на выполнение областными государственными учреждениями в сфере средств массовой информации (далее - учреждения), функции и полномочия учредителя которых исполняет Правительство Ульяновской области (далее - учредитель), государственных работ в рамках государственного задания (далее - нормативные затраты на выполнение государственной работы) и нормативных затрат на содержание имущества, закреплённого учредителем за учреждением на праве оперативного управления или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание имущества) на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия и термины:

государственные работы - работы, предусмотренные Перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) областными государственными учреждениями, подведомственными Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации, утверждённым распоряжением Правительства Ульяновской области от 29.05.2014 № 369-пр «Об утверждении перечней государственных услуг (работ) и показателей качества государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) областными государственными учреждениями Ульяновской области, подведомственными Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации»;

нормативные затраты на выполнение государственной работы - удельная расчётная стоимость государственной работы;

нормативные затраты на содержание имущества - нормативные затраты на содержание недвижимого имущества, состоящие из нормативных затрат на объекты недвижимого имущества, закреплённые за учреждением на праве оперативного управления или приобретённые учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества), а также нормативных затрат на содержание недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе выполнения государственных работ (далее - нормативные затраты на аренду недвижимого имущества), и нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества, закреплённого за учреждением учредителем или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества), а также расходы на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

1.3. В объём нормативных затрат на выполнение государственной работы и нормативных затрат на содержание имущества не включаются:

затраты, финансируемые путём предоставления субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78[1] Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядком определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 05.05.2011 № 366-П «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели»;

затраты на приобретение основных средств (за исключением основных средств, приобретаемых на постоянной основе, и основных средств, стоимость которых не превышает 100 тыс. рублей).

1.4. Объём финансового обеспечения выполнения государственного задания учреждением, определяемый на основании нормативных затрат, не должен превышать объём бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели сводной бюджетной росписью областного бюджета Ульяновской области и бюджетными росписями главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.5. Для определения нормативных затрат на выполнение государственной работы и нормативных затрат на содержание имущества используются нормативный и структурный методы расчёта.

1.6. Показатели объёма государственной работы - количество газетных полос формата А3, количество информационных материалов, количество информационных сообщений.

1.7. Объём субсидии учреждению на выполнение государственного задания в соответствующем финансовом году определяется по формуле:

Fy = Ni x k + Nим, где:

Ni - нормативные затраты на выполнение государственной работы;

k - объём (количество единиц) выполненных государственных работ в соответствующем финансовом году;

Nим - нормативные затраты на содержание имущества.

2. Определение нормативных затрат на выполнение государственной работы

2.1. Для определения нормативных затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда, материальные затраты, иные прямые затраты используется нормативный метод расчёта. Нормативные затраты на общехозяйственные нужды и содержание имущества определяются общей суммой методом прямого счёта. В составе нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, учитываются нормативные затраты на оплату полиграфических услуг (с учётом стоимости допечатной подготовки и стоимости бумаги), которые определяются исходя из фактического объёма потребления этих услуг в отчётном финансовом году в стоимостном выражении.

2.2. Нормативные затраты на выполнение государственной работы на очередной финансовый год определяются по формуле:

Nгу = Ny + Nохн, где:

Ny - нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы;

Nохн - нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества).

2.3. Нормативные затраты на выполнение единицы государственной работы определяются по формуле:

Nгуi = (Ny + Nохн) / k, где:

k - плановый показатель объёма (количество единиц) государственной работы на очередной финансовый год.

3. Определение нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением государственной работы

3.1. Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы, определяются по формуле:

Ny = Nотосн + Nмз + Nин, где:

Nотосн - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы;

Nмз - нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе выполнения государственной работы;

Nин - иные нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы.

3.2. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nотосн = ФОТосн x p + Fвз, где:

ФОТосн - плановый фонд оплаты труда сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

p - процент индексации, определяемый на основании проектировок, предусмотренных проектом областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период;

Fвз - расходы на уплату страховых взносов во внебюджетные фонды в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе выполнения государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nмз = Nканц + Nбум + Nрасх + Nпочт, где:

Nканц - нормативные затраты на приобретение канцтоваров;

Nбум - нормативные затраты на приобретение бумаги;

Nрасх - нормативные затраты на приобретение расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике;

Nпочт - нормативные затраты на приобретение конвертов и почтовых марок.

3.3.1. Нормативные затраты на приобретение канцтоваров рассчитываются по формуле:

Nканц = Кс x Сканц x i, где:

Кс - количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Сканц - стоимость канцелярских товаров за текущий финансовый год на одного сотрудника учреждения, принимающего непосредственное участие в выполнении государственной работы;

i - индекс-дефлятор на очередной финансовый год и плановый период.

3.3.2. Нормативные затраты на приобретение бумаги рассчитываются по формуле:

Nбум = Кс x Сбум x i, где:

Кс - количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Сбум - стоимость бумаги за текущий финансовый год на одного сотрудника учреждения, принимающего непосредственное участие в выполнении государственной работы.

3.3.3. Нормативные затраты на приобретение расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике рассчитываются по формуле:

Nрасх = Красх x Срасх x i, где:

Красх - количество расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике для сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Срасх - стоимость расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике по видам за текущий финансовый год.

3.3.4. Нормативные затраты на приобретение конвертов и почтовых марок рассчитываются по формуле:

Nпочт = Кпочт x Спочт x i, где:

Кпочт - количество конвертов и почтовых марок на очередной финансовый год и плановый период;

Спочт - стоимость конвертов и почтовых марок за текущий финансовый год.

На каждый вид затрат устанавливается лимит потребления, утверждённый руководителем учреждения.

3.4. Иные нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nин = Nдог + Nпол + Nск + Nит + Nкр + Nсвязь + Nэкс, где:

Nдог - нормативные затраты на услуги сторонних организаций в рамках договоров, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nпол - нормативные затраты на оплату полиграфических услуг;

Nск - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении в служебные командировки сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, которые определяются исходя из количества командировок по графику, планового количества сотрудников учреждения, направляемых в командировки, стоимости проездных документов;

Nит - нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, которые определяются как сумма нормативных затрат на приобретение пользовательских прав на лицензионное программное обеспечение, аренду, установку и обновление программного обеспечения, содержание сайта учреждения, приобретение средств электронной подписи, затрат на мероприятия по защите информации;

Nкр - нормативные затраты на командировочные расходы;

Nсвязь - нормативные затраты на приобретение услуг связи;

Nэкс - нормативные затраты на транспортировку и экспедирование печатной продукции.

3.4.1. Нормативные затраты на оплату полиграфических услуг, осуществляемых учреждением в рамках выполнения государственных работ, рассчитываются по формуле:

Nпол = Кном x (Сном x i), где:

Кном - количество номеров газеты на очередной финансовый год и плановый период;

Сном - стоимость одного номера газеты за текущий финансовый год.

3.4.2. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении в служебные командировки сотрудников учреждения, прини-мающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nск = Тск x Кс x (Цб x i), где:

Тск - общее количество командировок сотрудников учреждения по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Кс - количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, направляемых в командировку по графику, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно, которая определяется исходя из средней сложившейся цены за текущий финансовый год.

3.4.3. Нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nит = Nис + Nсайт + Nпо + Nэп + Nинф.защ, где:

Nис - нормативные затраты на обслуживание информационных систем, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nсайт - нормативные затраты, связанные с созданием и содержанием сайта учреждения, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nпо - нормативные затраты на приобретение лицензионного програм-много обеспечения, необходимого для выполнения государственной работы, и аренду программного обеспечения, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nэп - нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nинф.защ - нормативные затраты на мероприятия по защите информации, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год.

Нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения, необходимого для выполнения государственной работы, и аренду программного обеспечения рассчитываются по формуле:

Nпо = Кпо x Цпо x i + Апо x i, где:

Кпо - количество единиц лицензионного программного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период;

Цпо - цена одной единицы лицензионного программного обеспечения за текущий финансовый год;

Апо - стоимость арендуемого программного обеспечения за текущий финансовый год.

3.4.4. Нормативные затраты на командировочные расходы рассчитываются по формуле:

Nкр = Тск x Кс x nc x Кд + Тск x Кс x nж x Кпр, где:

Тск - плановое количество служебных командировок сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Кс - плановое количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

nc - норма возмещения суточных расходов;

Кд - количество дней командировки;

nж - норма возмещения расходов по найму жилых помещений;

Кпр - количество дней найма жилых помещений (проживания) в командировке.

3.4.5. Нормативные затраты на приобретение услуг связи рассчитываются по формуле:

Nсвязь = Nгор + Nмеж + Nсот + Nтелем + Nпочт, где:

Nгор - нормативные затраты на услуги внутригородской связи;

Nмеж - нормативные затраты на услуги внутризоновой, междугородной и международной связи;

Nсот - нормативные затраты на услуги сотовой связи;

Nтелем - нормативные затраты на телематические услуги связи;

Nпочт - нормативные затраты на услуги почтовой связи.

3.4.5.1. Нормативные затраты на услуги внутригородской связи рассчитываются по формуле:

Nгор = Nабон + Nповрем, где:

Nабон - нормативные затраты на абонентское обслуживание телефонных номеров;

Nповрем - нормативные затраты на оплату за повременное обслуживание телефонных номеров.

3.4.5.1.1. Нормативные затраты на абонентское обслуживание телефонных номеров рассчитываются по формуле:

Nабон = Тн x ab x i x k, где:

Тн - количество телефонных номеров, находящихся в постоянном пользовании у учреждения, на очередной финансовый год и плановый период;

ab - абонентская плата в месяц за телефон за текущий финансовый год;

k - количество месяцев обслуживания телефонных номеров, находящихся в постоянном пользовании у учреждения, на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.1.2. Нормативные затраты на оплату за повременное обслуживание телефонных номеров рассчитываются по формуле:

Nповрем = Vповрем x t x i x k, где:

Vповрем - объём услуг повременной связи в минутах в месяц на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на предоставление местного соединения за текущий финансовый год;

k - количество месяцев повременного обслуживания телефонных номеров, находящихся в постоянном пользовании у учреждения, на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.2. Нормативные затраты на услуги внутризоновой, междугородной и международной связи рассчитываются по формуле:

Nмеж = Nвт + Nмж, где:

Nвт - нормативные затраты на услуги внутризоновой связи;

Nмж - нормативные затраты на услуги междугородной и международной связи.

3.4.5.2.1. Нормативные затраты на услуги внутризоновой связи рассчитываются по формуле:

Nвт = Vвт x t x i, где:

Vвт - объём услуг внутризоновой связи в минутах на очередной финансовый год;

t - тариф на услуги внутризоновой связи за текущий финансовый год.

3.4.5.2.2. Нормативные затраты на услуги междугородной и международной связи рассчитываются по формуле:

Nмж = Vмж x t x i, где:

Vмж - средний объём услуг междугородной и международной связи в минутах на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на услуги междугородной и международной телефонной связи за текущий финансовый год.

3.4.5.3. Нормативные затраты на услуги сотовой связи рассчитываются по формуле:

Nсот = Lсот x i x k, где:

Lсот - утверждённый лимит расходов на оплату услуг сотовой связи за текущий финансовый год;

k - количество месяцев пользования услугами сотовой связи на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.4. Нормативные затраты на телематические услуги связи рассчитываются по формуле:

Nтелем = Nорг + Nопрсв, где:

Nорг - нормативные затраты на телематические услуги, предоставляемые сторонними организациями;

Nопрсв - нормативные затраты на телематические услуги, которые оказывают операторы связи.

3.4.5.4.1. Нормативные затраты на телематические услуги, предоставляемые сторонними организациями, рассчитываются по формуле:

Nорг = Торг x i x k, где:

Торг - стоимость тарифного плана на телематические услуги организаций за текущий финансовый год;

k - количество месяцев пользования телематическими услугами, предос-тавляемыми сторонними организациями, на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.4.2. Нормативные затраты на телематические услуги, которые оказывают операторы связи, рассчитываются по формуле:

Nопрсв = Топрсв x i x Кточ x k, где:

Топрсв - стоимость тарифного плана на телематические услуги операторов связи за текущий финансовый год;

Кточ - количество точек подключения на очередной финансовый год и плановый период;

k - количество месяцев пользования телематическими услугами, предоставляемыми операторами связи.

3.4.5.5. Нормативные затраты на почтовые услуги рассчитываются по формуле:

Nпочт = Vпочт x t x i, где:

Vпочт - объём почтовых отправлений на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на почтовые услуги за текущий финансовый год.

Нормативы на услуги связи рассчитываются на основании анализа, проведённого финансовым отделом учреждения.

3.4.6. Нормативные затраты на транспортировку и экспедирование печатной продукции рассчитываются по формуле:

Nэкс = Втраз x Спол x i, где:

Втраз - общий вес тиража газеты за текущий финансовый год;

Спол - стоимость одной полосы газеты формата А3 за текущий финансовый год.

4. Определение нормативных затрат на общехозяйственные нужды

4.1. К нормативным затратам на общехозяйственные нужды относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, и к нормативным затратам на содержание имущества (за исключением затрат на содержание имущества, сданного в аренду, а также затрат, предусмотренных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка).

Нормативные затраты на общехозяйственные нужды определяются по формуле:

Nохн = Nком + Nни + Nци + Nту + Nотауп + Nит + Nкр + Nскр + Nмз + Nвком + Nин, где:

Nком - нормативные затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат, отнесённых к нормативным затратам на содержание имущества);

Nни - нормативные затраты на содержание недвижимого имущества;

Nци - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества (за исключением затрат на содержание имущества, сданного в аренду, а также затрат, предусмотренных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка);

Nту - нормативные затраты на транспортные услуги;

Nотауп - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Nит - нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий;

Nкр - нормативные затраты на командировочные расходы сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Nскр - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении в служебные командировки сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Nмз - нормативные затраты на приобретение материальных запасов общехозяйственного назначения, не относящихся к основным средствам;

Nвком - нормативные затраты на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций за счёт средств работодателя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан»;

Nин - иные нормативные затраты на общехозяйственные нужды.

4.2. Нормативные затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат, отнесённых к нормативным затратам на содержание недвижимого имущества) определяются обособленно по видам энергетических ресурсов исходя из фактических объёмов их потребления за прошлые годы с учётом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения по следующей формуле:

Nком = Nхв + Nво + Nгв + Nо + Nэл, где:

Nхв - нормативные затраты на услугу холодного водоснабжения;

Nво - нормативные затраты на услугу водоотведения и сброса загрязняющих веществ в стоки (далее - водоотведение);

Nгв - нормативные затраты на услугу горячего водоснабжения;

Nо - нормативные затраты на услугу теплоснабжения;

Nэл - нормативные затраты на услугу электроснабжения.

4.2.1. Нормативные затраты на услугу холодного водоснабжения определяются по формуле:

Nхв = Vхв x Qхв, где:

Vхв - средний объём потребления холодной воды за два отчётных периода согласно проведённому анализу (куб. м);

Qхв - тариф на услугу холодного водоснабжения (стоимость 1 куб. м холодной воды), установленный на очередной финансовый год.

4.2.2. Нормативные затраты на услугу водоотведения определяются по формуле:

Nво = Vво x Qво, где:

Vво - средний объём водоотведения за два отчётных периода по проведённому анализу (куб. м);

Qво - тариф на услугу водоотведения (стоимость 1 куб. м водоотведения), установленный на очередной финансовый год.

4.2.3. Нормативные затраты на услугу горячего водоснабжения определяются по формуле:

Nгв = Vгв x Qгв, где:

Vгв - средний объём потребления горячей воды за два отчётных периода по проведённому анализу (куб. м);

Qгв - тариф на услугу горячего водоснабжения (стоимость 1 куб. м горячей воды), установленный на очередной финансовый год.

4.2.4. Нормативные затраты на услугу теплоснабжения составляют 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии и определяются по формуле:

Nо = Vо x Qо x 0,5, где:

Vо - средний объём потребления тепловой энергии за два отчётных периода по проведённому анализу (Гкал);

Qо - тариф на услугу теплоснабжения (стоимость единицы объёма тепловой энергии), установленный на очередной финансовый год;

0,5 - 50% общего объёма затрат учреждения на оплату потребления тепловой энергии.

4.2.5. Нормативные затраты на услугу электроснабжения составляют 90% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии и определяются по формуле:

Nэл = Vэл x Qэл x 0,9, где:

Vэл - средний объём потребления электроэнергии за два отчётных периода по проведённому анализу (кВт/час);

Qэл - тариф на услугу электроснабжения (стоимость 1 кВт/час), установленный на очередной финансовый год;

0,9 - 90% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии.

4.3. Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества рассчитываются по формуле:

Nни = Nони + Nни.ар, где:

Nони - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества;

Nни.ар - нормативные затраты на аренду недвижимого имущества.

4.3.1. Нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества рассчитываются по формуле:

Nони = Nосони + Nматз + Nснит, где:

Nосони - нормативные затраты на эксплуатацию систем пожарно-охранной сигнализации, услуги аварийно-диспетчерской службы, а также обеспечение охраны недвижимого имущества;

Nматз - нормативные затраты на приобретённые материальные запасы, потребляемые в процессе содержания объектов недвижимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы;

Nснит - иные нормативные затраты учреждения на содержание недвижимого имущества и прилегающей территории в соответствии с постановлением главы города Ульяновска от 24.04.2008 № 2951 «О правилах благоустройства территории муниципального образования «город Ульяновск», постановлениями администраций муниципальных образований Ульяновской области и утверждёнными санитарными правилами и нормами.

4.3.1.1. Нормативные затраты на эксплуатацию систем пожарно-охранной сигнализации, услуги аварийно-диспетчерской службы, а также обеспечение охраны недвижимого имущества рассчитываются по формуле:

Nосони = Vосони x i, где:

Vосони - объём расходов на эксплуатацию систем пожарно-охранной сигнализации, услуги аварийно-диспетчерской службы, а также обеспечение охраны недвижимого имущества за текущий финансовый год.

4.3.1.2. Нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания объектов недвижимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nматз = (Nс + Nэ + Nх + Nстм) x i, где:

Nс - нормативные затраты на приобретение строительных и отделочных материалов, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nэ - нормативные затраты на приобретение электротоваров, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nх - нормативные затраты на приобретение хозяйственного инвентаря и моющих средств, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nстм - нормативные затраты на приобретение санитарно-технических материалов, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год.

4.3.1.3. Иные нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и прилегающей территории рассчитываются по формуле:

Nснит = (Nоинс + Nобез + Nпром + Nдэз + Nавар + Nмету) x i + Nтер + Nрем, где:

Nоинс - нормативные затраты на техническое обслуживание, монтаж и ремонт инженерно-технических систем (внешних и внутренних систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, электроснабжения, систем вентиляции, внутренних сетей связи, структурированных кабельных сетей), которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nобез - нормативные затраты на мероприятия, связанные с обеспечением безопасности эксплуатации объектов недвижимого имущества (очистка кровли от снега и наледи, установка противоскользящих покрытий на входе в здание, установка на крыльце поручней и перил), которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nпром - нормативные затраты на промывку системы отопления и очистку колодцев, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nдэз - нормативные затраты на проведение работ по дератизации и дезинсекции помещений, которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nавар - нормативные затраты на услуги аварийных служб, которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nмету - нормативные затраты на метрологические услуги, поверку и калибровку, которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nтер - нормативные затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утверждёнными санитарными правилами и нормами, которые формируются из нормативных затрат на услуги по сбору и вывозу твёрдых бытовых отходов, очистке прилегающей территории от мусора, снега и наледи (механическая уборка территории), посыпке тротуаров песчаной смесью во время гололёда, благоустройству прилегающих территорий (устройство тротуаров, озеленение, уличное освещение), обрезке деревьев;

Nрем - нормативные затраты на текущий ремонт зданий стоимостью не более 100 тыс. рублей.

4.3.1.3.1. Нормативные затраты на содержание прилегающих территорий рассчитываются по формуле:

Nтер = Rтер x Стер x i, где:

Rтер - плановые значения расходов по видам затрат на содержание прилегающих территорий на очередной финансовый год и плановый период;

Стер - стоимость работ и услуг по содержанию прилегающих территорий за текущий финансовый год.

4.3.1.3.2. Нормативные затраты на текущий ремонт зданий рассчитываются по формуле:

Nрем = Nр.шт + Nр.прив, где:

Nр.шт - нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый штатными сотрудниками учреждения, которые определяются на основании договоров гражданско-правового характера, заключённых со штатными сотрудниками учреждения на очередной финансовый год;

Nр.прив - нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый с привлечением сторонних организаций.

Нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый с привлечением сторонних организаций, рассчитываются по формуле:

Nр.прив = Rрем x Срем x i, где:

Rрем - плановые значения расходов по видам затрат на текущий ремонт зданий и технических систем на очередной финансовый год и плановый период;

Срем - стоимость работ по текущему ремонту зданий и технических систем за текущий финансовый год.

4.3.2. Нормативные затраты на аренду недвижимого имущества определяются в соответствии с заключённым договором на аренду и рассчитываются по формуле:

Nни.ар = Vап x Qап x i + В x Vап x i, где:

Vап - объём арендуемых помещений в кв. м;

Qап - стоимость аренды 1 кв. м арендуемых помещений за текущий финансовый год;

В - затраты на возмещение расходов, связанных с ремонтом и содержанием 1 кв. м арендуемых помещений, за текущий финансовый год.

4.4. Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества рассчитываются по формуле:

Nци = Nоци + Nмзци + Nстрах + Nпр, где:

Nоци - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества;

Nмзци - нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, которые включают в себя затраты на комплектующие изделия для осуществления ремонтных и восстановительных работ, другие материальные запасы, связанные с эксплуатацией особо ценного движимого имущества стоимостью не более 100 тыс. рублей;

Nстрах - нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельца транспортных средств;

Nпр - прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества.

4.4.1. Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества рассчитываются по формуле:

Nоци = (Rоци + Соци) x i, где:

Rоци - плановые значения расходов по видам затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества на очередной финансовый год и плановый период;

Соци - стоимость работ и услуг по техническому обслуживанию и текущему ремонту объектов особо ценного движимого имущества за текущий финансовый год.

4.4.2. Нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, которые включают в себя нормативные затраты на комплектующие изделия для осуществления ремонтных и восстановительных работ, другие материальные запасы на основании требований к виду и типу материалов, связанных с эксплуатацией особо ценного движимого имущества, рассчитываются по формуле:

Nмзци = Rмзци x Смзци x i, где:

Rмзци - плановые значения расходов по видам затрат на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Смзци - стоимость приобретённых материальных запасов за текущий финансовый год.

4.4.3. Нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельца транспортных средств рассчитываются по формуле:

Nстрах = Rстрах x Сстрах x i, где:

Rстрах - плановые значения расходов на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств на очередной финансовый год и плановый период;

Сстрах - стоимость страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств за текущий финансовый год.

4.4.4. Прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества, которые определяются видами нормативных затрат (на автостоянку, аренду автомашин, мойку автомашин, технический осмотр автомашин, установку и обслуживание структурированных кабельных сетей, других затрат, связанных с обеспечением нормального функционирования особо ценного движимого имущества в соответствии с требованиями по его эксплуатации), рассчитываются по формуле:

Nпр = Rпр x Спр x i, где:

Rпр - плановые значения расходов по видам затрат на содержание особо ценного движимого имущества на очередной финансовый год и плановый период;

Спр - стоимость работ и услуг по содержанию особо ценного движимого имущества за текущий финансовый год.

4.5. Нормативные затраты на транспортные услуги рассчитываются по формуле:

Nту = Nштс + Nст.ор + Nскр, где:

Nштс - нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые штатными сотрудниками учреждения;

Nст.ор - нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые сторонними организациями;

Nскр - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении штатных сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в командировки.

4.5.1. Нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые штатными сотрудниками учреждения, определяются на основании договоров, заключённых со штатными сотрудниками учреждения, и рассчитываются по формуле:

Nштс = Кшс x t x i x k, где:

Кшс - количество штатных сотрудников учреждения, которые оказывают транспортные услуги, на очередной финансовый год и плановый период;

t - тариф на транспортные услуги, сложившийся в текущем финансовом году;

k - количество месяцев, за которые штатные сотрудники учреждения будут оказывать транспортные услуги учреждению, на очередной финансовый год и плановый период.

4.5.2. Нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые сторонними организациями, рассчитываются по формуле:

Nст.ор = Кту x t x i x k, где:

Кту - количество транспортных услуг, оказываемых сторонними организациями, на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на транспортные услуги сторонних организаций, сложившийся в текущем финансовом году;

k - количество месяцев, за которые сторонние организации будут оказывать транспортные услуги учреждению, на очередной финансовый год и плановый период.

4.5.3. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении штатных сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в командировки определяются по формуле:

Nскр = Тскр x Кр x Цб x i, где:

Тскр - общее количество командировок сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно, которая определяется исходя из средней сложившейся цены за текущий финансовый год.

4.6. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), рассчитываются по формуле:

Нотауп = ФОТауп х р + Fвз, где:

ФОТауп - плановый фонд оплаты труда сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

р - процент индексации на основании проектировок, предусмотренных проектом областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период;

Fвз - расходы на уплату страховых взносов во внебюджетные фонды в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.7. Нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, не связанных с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nит = Nис + Nбк + Nпо + Nэп + Nинф.защ, где:

Nис - нормативные затраты на обслуживание информационных систем, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nбк - нормативные затраты на услуги по настройке, сопровождению и обновлению бухгалтерских и кадровых программ, которые определяются среднегодовыми расходами за текущий финансовый год;

Nпо - нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения для бухгалтерских и кадровых программ и аренду программного обеспечения, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nэп - нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nинф.защ - нормативные затраты на мероприятия по защите информации, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год.

4.7.1. Нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения для бухгалтерских и кадровых программ и аренду программного обеспечения рассчитываются по формуле:

Nпо = Kпо х Цпо х i + Апо х i, где:

Kпо - количество единиц лицензионного программного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период;

Цпо - цена одной единицы лицензионного программного обеспечения за текущий финансовый год;

Апо - стоимость арендуемого программного обеспечения за текущий финансовый год.

4.7.2. Нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи рассчитываются по формуле:

Nэп = Kэп х Цэп х i, где:

Kэп - количество средств электронной подписи на очередной финансовый год и плановый период;

Цэп - цена средства электронной подписи за текущий финансовый год.

4.8. Нормативные затраты на командировочные расходы рассчитываются по формуле:

Nкр = Tск х Kр х nc х Kд + Tск х Kр х nж х Kпр, где:

Tск - плановое количество служебных командировок на очередной финансовый год и плановый период;

Kр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

nc - норма возмещения суточных расходов;

Kд - количество дней командировки;

nж - норма возмещения расходов по найму жилых помещений;

Kпр - количество дней найма жилых помещений (проживания) в командировке.

4.9. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в служебные командировки рассчитываются по формуле:

Nкср = Tск х Kр х Цб х i, где:

Tск - количество командировок по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Kр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно, которая определяется исходя из средней сложившейся цены за текущий финансовый год.

4.10. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов общехозяйственного назначения рассчитываются по формуле:

Nмз = (Nканц + Nбум + Nрасх + Nпп) х i, где:

Nканц - нормативные затраты на приобретение канцтоваров;

Nбум - нормативные затраты на приобретение бумаги;

Nрасх - нормативные затраты на приобретение расходных материалов и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике;

Nпп - нормативные затраты на приобретение печатной продукции.

4.10.1. Нормативные затраты на приобретение канцтоваров рассчитываются по формуле:

Nканц = Kр х Cканц х i, где:

Kр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Cканц - стоимость канцелярских товаров, сложившаяся за текущий финансовый год в расчёте на одного сотрудника учреждения, не принимающего непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.10.2. Нормативные затраты на приобретение бумаги рассчитываются по формуле:

Nбум = Kр х Cбум х i, где:

Kр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Cбум - стоимость бумаги, сложившаяся за текущий финансовый год в расчёте на одного сотрудника учреждения, не принимающего непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.10.3. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике рассчитываются по формуле:

Nрасх = Kрасх х Cрасх х i, где:

Kрасх - количество расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике для сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Cрасх - стоимость расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике по видам, сложившаяся за текущий финансовый год.

4.11. Нормативные затраты на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций за счёт средств работодателя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» рассчитываются по формуле:

Nвком = Nдп х Kдп х k, где:

Nдп - нормативные затраты на ежемесячные пособия на ребёнка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» на очередной финансовый год и плановый период;

Kдп - количество сотрудников учреждения, которым планируется выплачивать указанное пособие, на очередной финансовый год и плановый период;

k - количество месяцев, в течение которых сотрудники учреждения имеют право на получение ежемесячного пособия на ребёнка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

4.12. Иные нормативные затраты на общехозяйственные нужды рассчитываются по формуле:

Nин = Nсии х i + Nох.т х i + Nнот х i + Nотч х i + Nбан х i + Nоц х i + Nторг х i + Nэф х i + Nгп х i + Nткп х i + Nар х i + Nобор + Nпеч + Nрекл + Nп.пер + Nфас + Nпп + Nпруч, где:

Nсии - нормативные затраты на содержание иного имущества, в том числе движимого, на техническое обслуживание и ремонт этого имущества за текущий финансовый год;

Nох.т - нормативные затраты, связанные с проведением мероприятий по обеспечению нормальных условий труда и мер по технике безопасности, по видам затрат на охрану труда и меры по технике безопасности за текущий финансовый год;

Nнот - нормативные затраты на услуги нотариуса при оформлении правовых документов, связанных с деятельностью учреждения, за текущий финансовый год;

Nотч - нормативные затраты, связанные с оплатой услуг по опубликованию отчётов о деятельности учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества за текущий финансовый год;

Nбан - нормативные затраты на расчётно-кассовое обслуживание кредитных организаций (банковских услуг) по каждому виду банковских услуг за текущий финансовый год;

Nоц - нормативные затраты на услуги по оценке имущества и определению размера арендной платы по ценам, сложившимся за текущий финансовый год;

Nторг - нормативные затраты на организацию торгов и аукционов, размещение информации на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) и в средствах массовой информации за текущий финансовый год;

Nэф - нормативные затраты на мероприятия по энергоэффективности за текущий финансовый год;

Nгп - нормативные затраты на уплату государственных пошлин и сборов (регистрация, лицензирование, оплата разного рода платежей в бюджеты всех уровней) за текущий финансовый год;

Nткп - нормативные затраты, связанные с изготовлением технического и кадастрового паспортов на здания и земельные участки, за текущий финансовый год;

Nар - нормативные затраты на аренду оборудования за текущий финансовый год;

Nобор - нормативные затраты на материально-техническое оснащение рабочих мест: вычислительная и оргтехника, мебель, средства связи, бытовые приборы (электрорадиаторы, кондиционеры);

Nпеч - нормативные затраты на изготовление печатей и штампов учреждения;

Nрекл - нормативные затраты на изготовление рекламной продукции (информационных щитов, табличек, вывесок, буклетов и раздаточных материалов) и размещение объявлений и рекламы общего характера в средствах массовой информации;

Nп.пер - нормативные затраты на повышение квалификации, подготовку и переподготовку персонала;

Nфас - нормативные затраты на оформление фасада здания к общероссийским праздникам;

Nпп - нормативные затраты на подписку на периодические печатные издания;

Nпруч - нормативные затраты на установку приборов учёта в соответствии с требованиями эксплуатации приборов учёта теплоустановок и электроустановок.

4.12.1. Нормативные затраты на материально-техническое оснащение рабочих мест рассчитываются по формуле:

Nобор = Rобор х Cобор х i, где:

Rобор - плановые значения расходов по видам затрат на материально-техническое оснащение рабочих мест на очередной финансовый год и плановый период;

Cобор - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.12.2. Нормативные затраты на изготовление печатей и штампов учреждения рассчитываются по формуле:

Nпеч = Kпеч х Cпеч х i, где:

Kпеч - количество печатей и штампов на очередной финансовый год и плановый период;

Cпеч - стоимость печатей и штампов за текущий финансовый год.

4.12.3. Нормативные затраты на изготовление рекламной продукции (информационных щитов, табличек, вывесок, буклетов и раздаточных материалов) и размещение объявлений и рекламы общего характера в средствах массовой информации рассчитываются по формуле:

Nрекл = Rрекл х Cрекл х i, где:

Rрекл - плановые значения расходов по видам затрат на очередной финансовый год и плановый период;

Cрекл - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.12.4. Нормативные затраты на повышение квалификации, подготовку и переподготовку сотрудников учреждения рассчитываются по формуле:

Nппер = Kппер х Cппер х i, где:

Kппер - количество сотрудников учреждения, направляемых на курсы повышения квалификации, подготовку и переподготовку, на очередной финансовый год и плановый период;

Cппер - стоимость услуг по повышению квалификации, подготовке и переподготовке за текущий финансовый год.

4.12.5. Нормативные затраты на оформление фасада здания к общероссийским праздникам рассчитываются по формуле:

Nфас = Rфас х Cфас х i, где:

Rфас - плановые значения расходов по видам затрат на приобретение оформительской продукции (плакатов, транспарантов, флагов с символикой Российской Федерации) для оформления фасада здания к общероссийским праздникам на очередной финансовый год и плановый период;

Cфас - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.12.6. Нормативные затраты на подписку на периодические печатные издания рассчитываются по формуле:

Nпп = Kпп х tпп, где:

Kпп - плановое количество периодических печатных изданий, на которые оформляется подписка, на очередной финансовый год и плановый период;

tпп - цена одного периодического печатного издания на очередной финансовый год и плановый период.

4.12.7. Нормативные затраты на установку приборов учёта в соответствии с требованиями эксплуатации приборов учёта, теплоустановок и электроустановок рассчитываются по формуле:

Nпруч = Kпруч х Цпруч, где:

Kпруч - количество приборов учёта, которые необходимо установить на очередной финансовый год и плановый период;

Цпруч - цена одного прибора учёта, сложившаяся в текущем финансовом году.

5. Определение нормативных затрат на содержание имущества

5.1. Нормативные затраты на содержание имущества рассчитываются с учётом затрат по формуле:

Nим = No + Nэл + Nнал + Nэксб, где:

No - нормативные затраты на услугу теплоснабжения в размере 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии;

Nэл - нормативные затраты на услугу электроснабжения в размере 10% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии;

Nнал - нормативные затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся недвижимое и особо ценное движимое имущество, закреплённое за учреждением учредителем или приобретённое учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки;

Nэксб - нормативные затраты на плату за негативное воздействие на окружающую среду.

5.2. Нормативные затраты на услугу теплоснабжения составляют 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии и определяются по формуле:

No = Vo х Qo х 0,5, где:

Vo - средний объём потребления тепловой энергии за два отчётных периода по проведённому анализу (Гкалл);

Qo - тариф на услугу теплоснабжения (стоимость единицы объёма тепловой энергии) на очередной финансовый год и плановый период;

0,5 - 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии.

5.3. Нормативные затраты на услугу электроснабжения составляют 10% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии и определяются по формуле:

Nэл = Vэл х Qэл х 0,1, где:

Vэл - средний объём потребления электроэнергии за два отчётных периода по проведённому анализу (кВт/час);

Qэл - тариф за услугу электроснабжения (стоимость 1 кВт/час) на очередной финансовый год и плановый период;

0,1 - 10% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии.

5.4. Нормативные затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся недвижимое и особо ценное движимое имущество, закреплённое за учреждением учредителем или приобретённое учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки, определяются по формуле:

Nнал = Nимущ + Nз + Nтр, где:

Nимущ - налог на имущество;

Nз - налог на землю;

Nтр - транспортный налог.

5.4.1. Размер налога на имущество устанавливается исходя из среднегодовой стоимости имущества учреждения, признаваемого объектом налогообложения, и величины ставки налога на имущество, установленной на территории Ульяновской области, и определяется по формуле:

Nимущ = P х C, где:

P - среднегодовая стоимость имущества, переданного в учреждение на правах оперативного ведения или приобретённого на средства учредителя и признаваемого объектом налогообложения;

C - ставка налога на имущество, установленная на территории Ульяновской области.

5.4.2. Размер налога на землю устанавливается исходя из кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, и величины ставки земельного налога и определяется по формуле:

Nз = K х C, где:

K - кадастровая стоимость земельного участка;

C - ставка налога на землю, установленная на территории Ульяновской области.

5.4.3. Размер транспортного налога устанавливается исходя из мощности транспортного средства в лошадиных силах и величины ставки транспортного налога, установленной на территории Ульяновской области, и определяется по формуле:

Nтр = (M х C) х K, где:

M - мощность двигателя транспортного средства (в лошадиных силах);

C - ставка транспортного налога, установленная на территории Ульяновской области, в зависимости от мощности двигателя транспортного средства;

K - количество транспортных средств в учреждении.

5.5. Нормативные затраты на плату за негативное воздействие на окружающую среду рассчитываются по формуле:

Nэксб = C х Ч + C х A + C х B, где:

C - ставка налога за негативное воздействие на окружающую среду в зависимости от вида загрязнения;

Ч - численность сотрудников учреждения;

A - количество горюче-смазочного материала, потреблённого в процессе эксплуатации транспортных средств за год;

B - количество загрязняющих веществ, попавших в стоки в результате деятельности учреждения.

5.6. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закреплённого за учреждением учредителем или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 05 декабря 2014 г. № 555-П

ПОРЯДОК
определения нормативных затрат на выполнение государственной работы по освещению темы развития инвестиционного потенциала региона и нормативных затрат на содержание имущества областных государственных учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Ульяновской области от 29.10.2010 № 365-П «Об утверждении Порядка формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения выполнения этого задания государственными учреждениями Ульяновской области», Методическими рекомендациями по расчёту нормативных затрат на оказание (выполнение) государственными учреждениями Ульяновской области государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений Ульяновской области, утверждёнными приказом Министерства финансов Ульяновской области от 30.11.2010 № 56-пр «Об утверждении Методических рекомендаций по расчёту нормативных затрат на оказание (выполнение) государственными учреждениями Ульяновской области государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений Ульяновской области», с целью определения нормативных затрат на выполнение областными государственными учреждениями в сфере средств массовой информации (далее - учреждения), функции и полномочия учредителя которых исполняет Правительство Ульяновской области (далее - учредитель), государственных работ в рамках государственного задания (далее - нормативные затраты на выполнение государственной работы) и нормативных затрат на содержание имущества, закреплённого учредителем за учреждением на праве оперативного управления или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание имущества) на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия и термины:

государственные работы - работы, предусмотренные Перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) областными государственными учреждениями, подведомственными Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации, утверждённым распоряжением Правительства Ульяновской области от 29.05.2014 № 369-пр «Об утверждении перечней государственных услуг (работ) и показателей качества государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) областными государственными учреждениями Ульяновской области, подведомственными Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации»;

нормативные затраты на выполнение государственной работы - удельная расчётная стоимость государственной работы;

нормативные затраты на содержание имущества - нормативные затраты на содержание недвижимого имущества, состоящие из нормативных затрат на объекты недвижимого имущества, закреплённые за учреждением на праве оперативного управления или приобретённые учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества), а также нормативных затрат на содержание недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе выполнения государственных работ (далее - нормативные затраты на аренду недвижимого имущества), и нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества, закреплённого за учреждением учредителем или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества), а также расходы на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

1.3. В объём нормативных затрат на выполнение государственной работы и нормативных затрат на содержание имущества не включаются:

затраты, финансируемые путём предоставления субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78[1] Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядком определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 05.05.2011 № 366-П «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели»;

затраты на приобретение основных средств (за исключением основных средств, приобретаемых на постоянной основе, и основных средств, стоимость которых не превышает 100 тыс. рублей).

1.4. Объём финансового обеспечения выполнения государственного задания учреждением, определяемый на основании нормативных затрат, не должен превышать объём бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели сводной бюджетной росписью областного бюджета Ульяновской области и бюджетными росписями главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.5. Для определения нормативных затрат на выполнение государственной работы и нормативных затрат на содержание имущества используются нормативный и структурный методы расчёта.

1.6. Показатели объёма государственной работы - количество газетных (журнальных) полос формата А3 (А4), количество информационных материалов, количество телевизионных программ.

1.7. Объём субсидии учреждению на выполнение государственного задания в соответствующем финансовом году определяется по формуле:

Fy = Ni х k + Nим, где:

Ni - нормативные затраты на выполнение государственной работы;

k - объём (количество единиц) выполненных государственных работ в соответствующем финансовом году;

Nим - нормативные затраты на содержание имущества.

2. Определение нормативных затрат на выполнение государственной работы

2.1. Для определения нормативных затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда, материальные затраты, иные прямые затраты используется нормативный метод расчёта. Нормативные затраты на общехозяйственные нужды и содержание имущества определяются общей суммой методом прямого счёта. В составе нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, учитываются нормативные затраты на оплату полиграфических услуг (с учётом стоимости допечатной подготовки и стоимости бумаги), которые определяются исходя из фактического объёма потребления этих услуг в отчётном финансовом году в стоимостном выражении.

2.2. Нормативные затраты на выполнение государственной работы на очередной финансовый год определяются по формуле:

Nгу = Ny + Nохн, где:

Ny - нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы;

Nохн - нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества).

2.3. Нормативные затраты на выполнение единицы государственной работы определяются по формуле:

Nгуi = (Ny + Nохн) / k, где:

k - плановый показатель объёма (количество единиц) государственной работы на очередной финансовый год.

3. Определение нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением государственной работы

3.1. Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы, определяются по формуле:

Ny = Nотосн + Nмз + Nин, где:

Nотосн - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы;

Nмз - нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе выполнения государственной работы;

Nин - иные нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы.

3.2. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nотосн = ФОТосн х р + Fвз, где:

ФОТосн - плановый фонд оплаты труда сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

р - процент индексации, определяемый на основании проектировок, предусмотренных проектом областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период;

Fвз - расходы на уплату страховых взносов во внебюджетные фонды в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе выполнения государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nмз = Nканц + Nбум + Nрасх + Nпочт, где:

Nканц - нормативные затраты на приобретение канцтоваров;

Nбум - нормативные затраты на приобретение бумаги;

Nрасх - нормативные затраты на приобретение расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике;

Nпочт - нормативные затраты на приобретение конвертов и почтовых марок.

3.3.1. Нормативные затраты на приобретение канцтоваров рассчитываются по формуле:

Nканц = Kс х Cканц х i, где:

Kс - количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Cканц - стоимость канцелярских товаров за текущий финансовый год на одного сотрудника учреждения, принимающего непосредственное участие в выполнении государственной работы;

i - индекс-дефлятор на очередной финансовый год и плановый период.

3.3.2. Нормативные затраты на приобретение бумаги рассчитываются по формуле:

Nбум = Kс х Cбум х i, где:

Kс - количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Cбум - стоимость бумаги за текущий финансовый год на одного сотрудника учреждения, принимающего непосредственное участие в выполнении государственной работы.

3.3.3. Нормативные затраты на приобретение расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике рассчитываются по формуле:

Nрасх = Kрасх х Cрасх х i, где:

Kрасх - количество расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике для сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Cрасх - стоимость расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике по видам за текущий финансовый год.

3.3.4. Нормативные затраты на приобретение конвертов и почтовых марок рассчитываются по формуле:

Nпочт = Kпочт х Cпочт х i, где:

Kпочт - количество конвертов и почтовых марок на очередной финансовый год и плановый период;

Cпочт - стоимость конвертов и почтовых марок за текущий финансовый год.

На каждый вид затрат устанавливается лимит потребления, утверждённый руководителем учреждения.

3.4. Иные нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nин = Nдог + Nпол + Nск + Nит + Nкр + Nсвязь + Nэкс, где:

Nдог - нормативные затраты на услуги сторонних организаций в рамках договоров, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nпол - нормативные затраты на оплату полиграфических услуг;

Nск - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении в служебные командировки сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, которые определяются исходя из количества командировок по графику, планового количества сотрудников учреждения, направляемых в командировки, стоимости проездных документов;

Nит - нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, которые определяются как сумма нормативных затрат на приобретение пользовательских прав на лицензионное программное обеспечение, аренду, установку и обновление программного обеспечения, содержание сайта учреждения, приобретение средств электронной подписи, затрат на мероприятия по защите информации;

Nкр - нормативные затраты на командировочные расходы;

Nсвязь - нормативные затраты на приобретение услуг связи;

Nэкс - нормативные затраты на транспортировку и экспедирование печатной продукции.

3.4.1. Нормативные затраты на оплату полиграфических услуг, осуществляемых учреждением в рамках выполнения государственных работ, рассчитываются по формуле:

Nпол = Kном х (Cном х i), где:

Kном - количество номеров газеты (журнала) на очередной финансовый год и плановый период;

Cном - стоимость одного номера газеты (журнала) за текущий финансовый год.

3.4.2. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении в служебные командировки сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nск = Tск х Kс х (Цб х i), где:

Tск - общее количество командировок сотрудников учреждения по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Kс - количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, направляемых в командировку по графику, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно, которая определяется исходя из средней сложившейся цены за текущий финансовый год.

3.4.3. Нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nит = Nис + Nсайт + Nпо + Nэп + Nинф.защ, где:

Nис - нормативные затраты на обслуживание информационных систем, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nсайт - нормативные затраты, связанные с созданием и содержанием сайта учреждения, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nпо - нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения, необходимого для выполнения государственной работы, и аренду программного обеспечения, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nэп - нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nинф.защ - нормативные затраты на мероприятия по защите информации, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год.

Нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения, необходимого для выполнения государственной работы, и аренду программного обеспечения рассчитываются по формуле:

Nпо = Kпо х Цпо х i + Апо х i, где:

Kпо - количество единиц лицензионного программного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период;

Цпо - цена одной единицы лицензионного программного обеспечения за текущий финансовый год;

Апо - стоимость арендуемого программного обеспечения за текущий финансовый год.

3.4.4. Нормативные затраты на командировочные расходы рассчитываются по формуле:

Nкр = Tск х Kс х nc х Kд + Tск х Kс х nж х Kпр, где:

Tск - плановое количество служебных командировок сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Kс - плановое количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

nc - норма возмещения суточных расходов;

Kд - количество дней командировки;

nж - норма возмещения расходов по найму жилых помещений;

Kпр - количество дней найма жилых помещений (проживания) в командировке.

3.4.5. Нормативные затраты на приобретение услуг связи рассчитываются по формуле:

Nсвязь = Nгор + Nмеж + Nсот + Nтелем + Nпочт, где:

Nгор - нормативные затраты на услуги внутригородской связи;

Nмеж - нормативные затраты на услуги внутризоновой, междугородной и международной связи;

Nсот - нормативные затраты на услуги сотовой связи;

Nтелем - нормативные затраты на телематические услуги связи;

Nпочт - нормативные затраты на услуги почтовой связи.

3.4.5.1. Нормативные затраты на услуги внутригородской связи рассчитываются по формуле:

Nгор = Nабон + Nповрем, где:

Nабон - нормативные затраты на абонентское обслуживание телефонных номеров;

Nповрем - нормативные затраты на оплату за повременное обслуживание телефонных номеров.

3.4.5.1.1. Нормативные затраты на абонентское обслуживание телефонных номеров рассчитываются по формуле:

Nабон = Tн х ab х i х k, где:

Tн - количество телефонных номеров, находящихся в постоянном пользовании у учреждения, на очередной финансовый год и плановый период;

ab - абонентская плата в месяц за телефон за текущий финансовый год;

k - количество месяцев обслуживания телефонных номеров, находящихся в постоянном пользовании у учреждения, на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.1.2. Нормативные затраты на оплату за повременное обслуживание телефонных номеров рассчитываются по формуле:

Nповрем = Vповрем х t х i х k, где:

Vповрем - объём услуг повременной связи в минутах в месяц на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на предоставление местного соединения за текущий финансовый год;

k - количество месяцев повременного обслуживания телефонных номеров, находящихся в постоянном пользовании у учреждения, на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.2. Нормативные затраты на услуги внутризоновой, междугородной и международной связи рассчитываются по формуле:

Nмеж = Nвт + Nмж, где:

Nвт - нормативные затраты на услуги внутризоновой связи;

Nмж - нормативные затраты на услуги междугородной и международной связи.

3.4.5.2.1. Нормативные затраты на услуги внутризоновой связи рассчитываются по формуле:

Nвт = Vвт х t х i, где:

Vвт - объём услуг внутризоновой связи в минутах на очередной финансовый год;

t - тариф на услуги внутризоновой связи за текущий финансовый год.

3.4.5.2.2. Нормативные затраты на услуги междугородной и международной связи рассчитываются по формуле:

Nмж = Vмж х t х i, где:

Vмж - средний объём услуг междугородной и международной связи в минутах на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на услуги междугородной и международной телефонной связи за текущий финансовый год.

3.4.5.3. Нормативные затраты на услуги сотовой связи рассчитываются по формуле:

Nсот = Lсот х i х k, где:

Lсот - утверждённый лимит расходов на оплату услуг сотовой связи за текущий финансовый год;

k - количество месяцев пользования услугами сотовой связи на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.4. Нормативные затраты на телематические услуги связи рассчитываются по формуле:

Nтелем = Nорг + Nопрсв, где:

Nорг - нормативные затраты на телематические услуги, предоставляемые сторонними организациями;

Nопрсв - нормативные затраты на телематические услуги, которые оказывают операторы связи.

3.4.5.4.1. Нормативные затраты на телематические услуги, предоставляемые сторонними организациями, рассчитываются по формуле:

Nорг = Tорг x i x k, где:

Tорг - стоимость тарифного плана на телематические услуги организаций за текущий финансовый год;

k - количество месяцев пользования телематическими услугами, предоставляемыми сторонними организациями, на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.4.2. Нормативные затраты на телематические услуги, которые оказывают операторы связи, рассчитываются по формуле:

Nопрсв = Tопрсв x i x Kточ x k, где:

Tопрсв - стоимость тарифного плана на телематические услуги операторов связи за текущий финансовый год;

Kточ - количество точек подключения на очередной финансовый год и плановый период;

k - количество месяцев пользования телематическими услугами, предоставляемыми операторами связи.

3.4.5.5. Нормативные затраты на почтовые услуги рассчитываются по формуле:

Nпочт = Vпочт x t x i, где:

Vпочт - объём почтовых отправлений на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на почтовые услуги за текущий финансовый год.

Нормативы на услуги связи рассчитываются на основании анализа, проведённого финансовым отделом учреждения.

3.4.6. Нормативные затраты на транспортировку и экспедирование печатной продукции рассчитываются по формуле:

Nэкс = Bтраз x Cпол x i, где:

Bтраз - общий вес тиража газеты (журнала) за текущий финансовый год;

Cпол - стоимость одной полосы газеты (журнала) формата А3 (А4) за текущий финансовый год.

4. Определение нормативных затрат на общехозяйственные нужды

4.1. К нормативным затратам на общехозяйственные нужды относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, и к нормативным затратам на содержание имущества (за исключением затрат на содержание имущества, сданного в аренду, а также затрат, предусмотренных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка).

Нормативные затраты на общехозяйственные нужды определяются по формуле:

Nохн = Nком + Nни + Nци + Nту + Nотауп + Nит + Nкр + Nскр + Nмз + Nвком + Nин, где:

Nком - нормативные затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат, отнесённых к нормативным затратам на содержание имущества);

Nни - нормативные затраты на содержание недвижимого имущества;

Nци - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества (за исключением затрат на содержание имущества, сданного в аренду, а также затрат, предусмотренных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка);

Nту - нормативные затраты на транспортные услуги;

Nотауп - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Nит - нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий;

Nкр - нормативные затраты на командировочные расходы сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Nскр - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении в служебные командировки сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Nмз - нормативные затраты на приобретение материальных запасов общехозяйственного назначения, не относящихся к основным средствам;

Nвком - нормативные затраты на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций за счёт средств работодателя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан»;

Nин - иные нормативные затраты на общехозяйственные нужды.

4.2. Нормативные затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат, отнесённых к нормативным затратам на содержание недвижимого имущества) определяются обособленно по видам энергетических ресурсов исходя из фактических объёмов их потребления за прошлые годы с учётом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения по следующей формуле:

Nком = Nхв + Nво + Nгв + No + Nэл, где:

Nхв - нормативные затраты на услугу холодного водоснабжения;

Nво - нормативные затраты на услугу водоотведения и сброса загрязняющих веществ в стоки (далее - водоотведение);

Nгв - нормативные затраты на услугу горячего водоснабжения;

No - нормативные затраты на услугу теплоснабжения;

Nэл - нормативные затраты на услугу электроснабжения.

4.2.1. Нормативные затраты на услугу холодного водоснабжения определяются по формуле:

Nхв = Vхв x Qхв, где:

Vхв - средний объём потребления холодной воды за два отчётных периода согласно проведённому анализу (куб. м);

Qхв - тариф на услугу холодного водоснабжения (стоимость 1 куб. м холодной воды), установленный на очередной финансовый год.

4.2.2. Нормативные затраты на услугу водоотведения определяются по формуле:

Nво = Vво x Qво, где:

Vво - средний объём водоотведения за два отчётных периода по проведённому анализу (куб. м);

Qво - тариф на услугу водоотведения (стоимость 1 куб. м водоотведения), установленный на очередной финансовый год.

4.2.3. Нормативные затраты на услугу горячего водоснабжения определяются по формуле:

Nгв = Vгв x Qгв, где:

Vгв - средний объём потребления горячей воды за два отчётных периода по проведённому анализу (куб. м);

Qгв - тариф на услугу горячего водоснабжения (стоимость 1 куб. м горячей воды), установленный на очередной финансовый год.

4.2.4. Нормативные затраты на услугу теплоснабжения составляют 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии и определяются по формуле:

No = Vo x Qo x 0,5, где:

Vo - средний объём потребления тепловой энергии за два отчётных периода по проведённому анализу (Гкал);

Qo - тариф на услугу теплоснабжения (стоимость единицы объёма тепловой энергии), установленный на очередной финансовый год;

0,5 - 50% общего объёма затрат учреждения на оплату потребления тепловой энергии.

4.2.5. Нормативные затраты на услугу электроснабжения составляют 90% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии и определяются по формуле:

Nэл = Vэл x Qэл x 0,9, где:

Vэл - средний объём потребления электроэнергии за два отчётных периода по проведённому анализу (кВт/час);

Qэл - тариф на услугу электроснабжения (стоимость 1 кВт/час), установленный на очередной финансовый год;

0,9 - 90% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии.

4.3. Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества рассчитываются по формуле:

Nни = Nони + Nни.ар, где:

Nони - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества;

Nни.ар - нормативные затраты на аренду недвижимого имущества.

4.3.1. Нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества рассчитываются по формуле:

Nони = Nосони + Nматз + Nснит, где:

Nосони - нормативные затраты на эксплуатацию систем пожарно-охранной сигнализации, услуги аварийно-диспетчерской службы, а также обеспечение охраны недвижимого имущества;

Nматз - нормативные затраты на приобретённые материальные запасы, потребляемые в процессе содержания объектов недвижимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы;

Nснит - иные нормативные затраты учреждения на содержание недвижимого имущества и прилегающей территории в соответствии с постановлением главы города Ульяновска от 24.04.2008 № 2951 «О правилах благоустройства территории муниципального образования «город Ульяновск», постановлениями администраций муниципальных образований Ульяновской области и утверждёнными санитарными правилами и нормами.

4.3.1.1. Нормативные затраты на эксплуатацию систем пожарно-охранной сигнализации, услуги аварийно-диспетчерской службы, а также обеспечение охраны недвижимого имущества рассчитываются по формуле:

Nосони = Vосони x i, где:

Vосони - объём расходов на эксплуатацию систем пожарно-охранной сигнализации, услуги аварийно-диспетчерской службы, а также обеспечение охраны недвижимого имущества за текущий финансовый год.

4.3.1.2. Нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания объектов недвижимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nматз = (Nс + Nэ + Nх + Nстм) x i, где:

Nс - нормативные затраты на приобретение строительных и отделочных материалов, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nэ - нормативные затраты на приобретение электротоваров, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nх - нормативные затраты на приобретение хозяйственного инвентаря и моющих средств, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nстм - нормативные затраты на приобретение санитарно-технических материалов, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год.

4.3.1.3. Иные нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и прилегающей территории рассчитываются по формуле:

Nснит = (Nоинс + Nобез + Nпром + Nдэз + Nавар + Nмету) x i + Nтер + Nрем, где:

Nоинс - нормативные затраты на техническое обслуживание, монтаж и ремонт инженерно-технических систем (внешних и внутренних систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, электроснабжения, систем вентиляции, внутренних сетей связи, структурированных кабельных сетей), которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nобез - нормативные затраты на мероприятия, связанные с обеспечением безопасности эксплуатации объектов недвижимого имущества (очистка кровли от снега и наледи, установка противоскользящих покрытий на входе в здание, установка на крыльце поручней и перил), которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nпром - нормативные затраты на промывку системы отопления и очистку колодцев, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nдэз - нормативные затраты на проведение работ по дератизации и дезинсекции помещений, которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nавар - нормативные затраты на услуги аварийных служб, которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nмету - нормативные затраты на метрологические услуги, поверку и калибровку, которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nтер - нормативные затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утверждёнными санитарными правилами и нормами, которые формируются из нормативных затрат на услуги по сбору и вывозу твёрдых бытовых отходов, очистке прилегающей территории от мусора, снега и наледи (механическая уборка территории), посыпке тротуаров песчаной смесью во время гололёда, благоустройству прилегающих территорий (устройство тротуаров, озеленение, уличное освещение), обрезке деревьев;

Nрем - нормативные затраты на текущий ремонт зданий стоимостью не более 100 тыс. рублей.

4.3.1.3.1. Нормативные затраты на содержание прилегающих территорий рассчитываются по формуле:

Nтер = Rтер x Cтер x i, где:

Rтер - плановые значения расходов по видам затрат на содержание прилегающих территорий на очередной финансовый год и плановый период;

Cтер - стоимость работ и услуг по содержанию прилегающих территорий за текущий финансовый год.

4.3.1.3.2. Нормативные затраты на текущий ремонт зданий рассчитываются по формуле:

Nрем = Nр.шт + Nр.прив, где:

Nр.шт - нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый штатными сотрудниками учреждения, которые определяются на основании договоров гражданско-правового характера, заключённых со штатными сотрудниками учреждения на очередной финансовый год;

Nр.прив - нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый с привлечением сторонних организаций.

Нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый с привлечением сторонних организаций, рассчитываются по формуле:

Nр.прив = Rрем x Cрем x i, где:

Rрем - плановые значения расходов по видам затрат на текущий ремонт зданий и технических систем на очередной финансовый год и плановый период;

Cрем - стоимость работ по текущему ремонту зданий и технических систем за текущий финансовый год.

4.3.2. Нормативные затраты на аренду недвижимого имущества определяются в соответствии с заключённым договором на аренду и рассчитываются по формуле:

Nни.ар = Vaп x Qaп x i + B x Vaп x i, где:

Vaп - объём арендуемых помещений в кв. м;

Qaп - стоимость аренды 1 кв. м арендуемых помещений за текущий финансовый год;

B - затраты на возмещение расходов, связанных с ремонтом и содержанием 1 кв. м арендуемых помещений, за текущий финансовый год.

4.4. Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества рассчитываются по формуле:

Nци = Nоци + Nмзци + Nстрах + Nпр, где:

Nоци - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества;

Nмзци - нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, которые включают в себя затраты на комплектующие изделия для осуществления ремонтных и восстановительных работ, другие материальные запасы, связанные с эксплуатацией особо ценного движимого имущества стоимостью не более 100 тыс. рублей;

Nстрах - нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельца транспортных средств;

Nпр - прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества.

4.4.1. Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества рассчитываются по формуле:

Nоци = (Rоци + Cоци) x i, где:

Rоци - плановые значения расходов по видам затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества на очередной финансовый год и плановый период;

Cоци - стоимость работ и услуг по техническому обслуживанию и текущему ремонту объектов особо ценного движимого имущества за текущий финансовый год.

4.4.2. Нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, которые включают в себя нормативные затраты на комплектующие изделия для осуществления ремонтных и восстановительных работ, другие материальные запасы на основании требований к виду и типу материалов, связанных с эксплуатацией особо ценного движимого имущества, рассчитываются по формуле:

Nмзци = Rмзци x Cмзци x i, где:

Rмзци - плановые значения расходов по видам затрат на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Cмзци - стоимость приобретённых материальных запасов за текущий финансовый год.

4.4.3. Нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельца транспортных средств рассчитываются по формуле:

Nстрах = Rстрах x Cстрах x i, где:

Rстрах - плановые значения расходов на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств на очередной финансовый год и плановый период;

Cстрах - стоимость страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств за текущий финансовый год.

4.4.4. Прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества, которые определяются видами нормативных затрат (на автостоянку, аренду автомашин, мойку автомашин, технический осмотр автомашин, установку и обслуживание структурированных кабельных сетей, других затрат, связанных с обеспечением нормального функционирования особо ценного движимого имущества в соответствии с требованиями по его эксплуатации), рассчитываются по формуле:

Nпр = Rпр x Cпр x i, где:

Rпр - плановые значения расходов по видам затрат на содержание особо ценного движимого имущества на очередной финансовый год и плановый период;

Cпр - стоимость работ и услуг по содержанию особо ценного движимого имущества за текущий финансовый год.

4.5. Нормативные затраты на транспортные услуги рассчитываются по формуле:

Nту = Nштс + Nст.ор + Nскр, где:

Nштс - нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые штатными сотрудниками учреждения;

Nст.ор - нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые сторонними организациями;

Nскр - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении штатных сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в командировки.

4.5.1. Нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые штатными сотрудниками учреждения, определяются на основании договоров, заключённых со штатными сотрудниками учреждения, и рассчитываются по формуле:

Nштс = Kшс x t x i x k, где:

Kшс - количество штатных сотрудников учреждения, которые оказывают транспортные услуги, на очередной финансовый год и плановый период;

t - тариф на транспортные услуги, сложившийся в текущем финансовом году;

k - количество месяцев, за которые штатные сотрудники учреждения будут оказывать транспортные услуги учреждению, на очередной финансовый год и плановый период.

4.5.2. Нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые сторонними организациями, рассчитываются по формуле:

Nст.ор = Kту x t x i x k, где:

Kту - количество транспортных услуг, оказываемых сторонними организациями, на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на транспортные услуги сторонних организаций, сложившийся в текущем финансовом году;

k - количество месяцев, за которые сторонние организации будут оказывать транспортные услуги учреждению, на очередной финансовый год и плановый период.

4.5.3. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении штатных сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в командировки определяются по формуле:

Nскр = Tскр x Kр x Цб x i, где:

Tскр - общее количество командировок сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Kр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно, которая определяется исходя из средней сложившейся цены за текущий финансовый год.

4.6. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), рассчитываются по формуле:

Nотауп = ФОТауп x p + Fвз, где:

ФОТауп - плановый фонд оплаты труда сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

p - процент индексации на основании проектировок, предусмотренных проектом областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период;

Fвз - расходы на уплату страховых взносов во внебюджетные фонды в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.7. Нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, не связанных с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nит = Nис + Nбк + Nпо + Nэп + Nинф.защ, где:

Nис - нормативные затраты на обслуживание информационных систем, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nбк - нормативные затраты на услуги по настройке, сопровождению и обновлению бухгалтерских и кадровых программ, которые определяются среднегодовыми расходами за текущий финансовый год;

Nпо - нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения для бухгалтерских и кадровых программ и аренду программного обеспечения, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nэп - нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nинф.защ - нормативные затраты на мероприятия по защите информации, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год.

4.7.1. Нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения для бухгалтерских и кадровых программ и аренду программного обеспечения рассчитываются по формуле:

Nпо = Kпо x Цпо x i + Aпо x i, где:

Kпо - количество единиц лицензионного программного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период;

Цпо - цена одной единицы лицензионного программного обеспечения за текущий финансовый год;

Aпо - стоимость арендуемого программного обеспечения за текущий финансовый год.

4.7.2. Нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи рассчитываются по формуле:

Nэп = Kэп x Цэп x i, где:

Kэп - количество средств электронной подписи на очередной финансовый год и плановый период;

Цэп - цена средства электронной подписи за текущий финансовый год.

4.8. Нормативные затраты на командировочные расходы рассчитываются по формуле:

Nкр = Tск x Kр x nc x Kд + Tск x Kр x nж x Kпр, где:

Tск - плановое количество служебных командировок на очередной финансовый год и плановый период;

Kр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

nc - норма возмещения суточных расходов;

Kд - количество дней командировки;

nж - норма возмещения расходов по найму жилых помещений;

Kпр - количество дней найма жилых помещений (проживания) в командировке.

4.9. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в служебные командировки рассчитываются по формуле:

Nкср = Tск x Kр x Цб x i, где:

Tск - количество командировок по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Kр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно, которая определяется исходя из средней сложившейся цены за текущий финансовый год.

4.10. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов общехозяйственного назначения рассчитываются по формуле:

Nмз = (Nканц + Nбум + Nрасх + Nпп) x i, где:

Nканц - нормативные затраты на приобретение канцтоваров;

Nбум - нормативные затраты на приобретение бумаги;

Nрасх - нормативные затраты на приобретение расходных материалов и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике;

Nпп - нормативные затраты на приобретение печатной продукции.

4.10.1. Нормативные затраты на приобретение канцтоваров рассчитываются по формуле:

Nканц = Kр x Cканц x i, где:

Kр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Cканц - стоимость канцелярских товаров, сложившаяся за текущий финансовый год в расчёте на одного сотрудника учреждения, не принимающего непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.10.2. Нормативные затраты на приобретение бумаги рассчитываются по формуле:

Nбум = Kр x Cбум x i, где:

Kр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Cбум - стоимость бумаги, сложившаяся за текущий финансовый год в расчёте на одного сотрудника учреждения, не принимающего непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.10.3. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике рассчитываются по формуле:

Nрасх = Kрасх x Cрасх x i, где:

Kрасх - количество расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике для сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Cрасх - стоимость расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике по видам, сложившаяся за текущий финансовый год.

4.11. Нормативные затраты на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций за счёт средств работодателя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» рассчитываются по формуле:

Nвком = Nдп x Kдп x k, где:

Nдп - нормативные затраты на ежемесячные пособия на ребёнка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» на очередной финансовый год и плановый период;

Kдп - количество сотрудников учреждения, которым планируется выплачивать указанное пособие, на очередной финансовый год и плановый период;

k - количество месяцев, в течение которых сотрудники учреждения имеют право на получение ежемесячного пособия на ребёнка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

4.12. Иные нормативные затраты на общехозяйственные нужды рассчитываются по формуле:

Nин = Nсии x i + Nох.т x i + Nнот x i + Nотч x i + Nбан x i + Nоц x i + Nторг x i + Nэф x i + Nгп x i + Nткп x i + Nар x i + Nобор + Nпеч + Nрекл + Nп.пер + Nфас + Nпп + Nпруч, где:

Nсии - нормативные затраты на содержание иного имущества, в том числе движимого, на техническое обслуживание и ремонт этого имущества за текущий финансовый год;

Nох.т - нормативные затраты, связанные с проведением мероприятий по обеспечению нормальных условий труда и мер по технике безопасности, по видам затрат на охрану труда и меры по технике безопасности за текущий финансовый год;

Nнот - нормативные затраты на услуги нотариуса при оформлении правовых документов, связанных с деятельностью учреждения, за текущий финансовый год;

Nотч - нормативные затраты, связанные с оплатой услуг по опубликованию отчётов о деятельности учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества за текущий финансовый год;

Nбан - нормативные затраты на расчётно-кассовое обслуживание кредитных организаций (банковских услуг) по каждому виду банковских услуг за текущий финансовый год;

Nоц - нормативные затраты на услуги по оценке имущества и определению размера арендной платы по ценам, сложившимся за текущий финансовый год;

Nторг - нормативные затраты на организацию торгов и аукционов, размещение информации на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) и в средствах массовой информации за текущий финансовый год;

Nэф - нормативные затраты на мероприятия по энергоэффективности за текущий финансовый год;

Nгп - нормативные затраты на уплату государственных пошлин и сборов (регистрация, лицензирование, оплата разного рода платежей в бюджеты всех уровней) за текущий финансовый год;

Nткп - нормативные затраты, связанные с изготовлением технического и кадастрового паспортов на здания и земельные участки, за текущий финансовый год;

Nар - нормативные затраты на аренду оборудования за текущий финансовый год;

Nобор - нормативные затраты на материально-техническое оснащение рабочих мест: вычислительная и оргтехника, мебель, средства связи, бытовые приборы (электрорадиаторы, кондиционеры);

Nпеч - нормативные затраты на изготовление печатей и штампов учреждения;

Nрекл - нормативные затраты на изготовление рекламной продукции (информационных щитов, табличек, вывесок, буклетов и раздаточных материалов) и размещение объявлений и рекламы общего характера в средствах массовой информации;

Nп.пер - нормативные затраты на повышение квалификации, подготовку и переподготовку персонала;

Nфас - нормативные затраты на оформление фасада здания к общероссийским праздникам;

Nпп - нормативные затраты на подписку на периодические печатные издания;

Nпруч - нормативные затраты на установку приборов учёта в соответствии с требованиями эксплуатации приборов учёта теплоустановок и электроустановок.

4.12.1. Нормативные затраты на материально-техническое оснащение рабочих мест рассчитываются по формуле:

Nобор = Rобор x Cобор x i, где:

Rобор - плановые значения расходов по видам затрат на материально-техническое оснащение рабочих мест на очередной финансовый год и плановый период;

Cобор - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.12.2. Нормативные затраты на изготовление печатей и штампов учреждения рассчитываются по формуле:

Nпеч = Kпеч x Cпеч x i, где:

Kпеч - количество печатей и штампов на очередной финансовый год и плановый период;

Cпеч - стоимость печатей и штампов за текущий финансовый год.

4.12.3. Нормативные затраты на изготовление рекламной продукции (информационных щитов, табличек, вывесок, буклетов и раздаточных материалов) и размещение объявлений и рекламы общего характера в средствах массовой информации рассчитываются по формуле:

Nрекл = Rрекл x Cрекл x i, где:

Rрекл - плановые значения расходов по видам затрат на очередной финансовый год и плановый период;

Cрекл - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.12.4. Нормативные затраты на повышение квалификации, подготовку и переподготовку сотрудников учреждения рассчитываются по формуле:

Nппер = Kппер x Cппер x i, где:

Kппер - количество сотрудников учреждения, направляемых на курсы повышения квалификации, подготовку и переподготовку, на очередной финансовый год и плановый период;

Cппер - стоимость услуг по повышению квалификации, подготовке и переподготовке за текущий финансовый год.

4.12.5. Нормативные затраты на оформление фасада здания к общероссийским праздникам рассчитываются по формуле:

Nфас = Rфас x Cфас x i, где:

Rфас - плановые значения расходов по видам затрат на приобретение оформительской продукции (плакатов, транспарантов, флагов с символикой Российской Федерации) для оформления фасада здания к общероссийским праздникам на очередной финансовый год и плановый период;

Cфас - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.12.6. Нормативные затраты на подписку на периодические печатные издания рассчитываются по формуле:

Nпп = Kпп x tпп, где:

Kпп - плановое количество периодических печатных изданий, на которые оформляется подписка, на очередной финансовый год и плановый период;

tпп - цена одного периодического печатного издания на очередной финансовый год и плановый период.

4.12.7. Нормативные затраты на установку приборов учёта в соответствии с требованиями эксплуатации приборов учёта, теплоустановок и электроустановок рассчитываются по формуле:

Nпруч = Kпруч x Цпруч, где:

Kпруч - количество приборов учёта, которые необходимо установить на очередной финансовый год и плановый период;

Цпруч - цена одного прибора учёта, сложившаяся в текущем финансовом году.

5. Определение нормативных затрат на содержание имущества

5.1. Нормативные затраты на содержание имущества рассчитываются с учётом затрат по формуле:

Nим = No + Nэл + Nнал + Nэксб, где:

No - нормативные затраты на услугу теплоснабжения в размере 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии;

Nэл - нормативные затраты на услугу электроснабжения в размере 10% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии;

Nнал - нормативные затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся недвижимое и особо ценное движимое имущество, закреплённое за учреждением учредителем или приобретённое учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки;

Nэксб - нормативные затраты на плату за негативное воздействие на окружающую среду.

5.2. Нормативные затраты на услугу теплоснабжения составляют 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии и определяются по формуле:

No = Vo x Qo x 0,5, где:

Vo - средний объём потребления тепловой энергии за два отчётных периода по проведённому анализу (Гкалл);

Qo - тариф на услугу теплоснабжения (стоимость единицы объёма тепловой энергии) на очередной финансовый год и плановый период;

0,5 - 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии.

5.3. Нормативные затраты на услугу электроснабжения составляют 10% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии и определяются по формуле:

Nэл = Vэл x Qэл x 0,1, где:

Vэл - средний объём потребления электроэнергии за два отчётных периода по проведённому анализу (кВт/час);

Qэл - тариф за услугу электроснабжения (стоимость 1 кВт/час) на очередной финансовый год и плановый период;

0,1 - 10% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии.

5.4. Нормативные затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся недвижимое и особо ценное движимое имущество, закреплённое за учреждением учредителем или приобретённое учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки, определяются по формуле:

Nнал = Nимущ + Nз + Nтр, где:

Nимущ - налог на имущество;

Nз - налог на землю;

Nтр - транспортный налог.

5.4.1. Размер налога на имущество устанавливается исходя из среднегодовой стоимости имущества учреждения, признаваемого объектом налогообложения, и величины ставки налога на имущество, установленной на территории Ульяновской области, и определяется по формуле:

Nимущ = P x C, где:

P - среднегодовая стоимость имущества, переданного в учреждение на правах оперативного ведения или приобретённого на средства учредителя и признаваемого объектом налогообложения;

C - ставка налога на имущество, установленная на территории Ульяновской области.

5.4.2. Размер налога на землю устанавливается исходя из кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, и величины ставки земельного налога и определяется по формуле:

Nз = K x C, где:

K - кадастровая стоимость земельного участка;

C - ставка налога на землю, установленная на территории Ульяновской области.

5.4.3. Размер транспортного налога устанавливается исходя из мощности транспортного средства в лошадиных силах и величины ставки транспортного налога, установленной на территории Ульяновской области, и определяется по формуле:

Nтр = (M x C) x K, где:

M - мощность двигателя транспортного средства (в лошадиных силах);

C - ставка транспортного налога, установленная на территории Ульяновской области, в зависимости от мощности двигателя транспортного средства;

K - количество транспортных средств в учреждении.

5.5. Нормативные затраты на плату за негативное воздействие на окружающую среду рассчитываются по формуле:

Nэксб = C x Ч + C x A + C x B, где:

C - ставка налога за негативное воздействие на окружающую среду в зависимости от вида загрязнения;

Ч - численность сотрудников учреждения;

A - количество горюче-смазочного материала, потреблённого в процессе эксплуатации транспортных средств за год;

B - количество загрязняющих веществ, попавших в стоки в результате деятельности учреждения.

5.6. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закреплённого за учреждением учредителем или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 05 декабря 2014 г. № 555-П

ПОРЯДОК
определения нормативных затрат на выполнение государственной работы по официальному опубликованию Устава Ульяновской области, поправок к Уставу Ульяновской области, законов Ульяновской области, нормативных правовых актов Губернатора Ульяновской области, Правительства Ульяновской области, Законодательного Собрания Ульяновской области и исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и нормативных затрат на содержание имущества областных государственных учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Ульяновской области от 29.10.2010 № 365-П «Об утверждении Порядка формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения выполнения этого задания государственными учреждениями Ульяновской области», Методическими рекомендациями по расчёту нормативных затрат на оказание (выполнение) государственными учреждениями Ульяновской области государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений Ульяновской области, утверждёнными приказом Министерства финансов Ульяновской области от 30.11.2010 № 56-пр «Об утверждении Методических рекомендаций по расчёту нормативных затрат на оказание (выполнение) государственными учреждениями Ульяновской области государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений Ульяновской области», с целью определения нормативных затрат на выполнение областными государственными учреждениями в сфере средств массовой информации (далее - учреждения), функции и полномочия учредителя которых исполняет Правительство Ульяновской области (далее - учредитель), государственных работ в рамках государственного задания (далее - нормативные затраты на выполнение государственной работы) и нормативных затрат на содержание имущества, закреплённого учредителем за учреждением на праве оперативного управления или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание имущества) на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия и термины:

государственные работы - работы, предусмотренные Перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) областными государственными учреждениями, подведомственными Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации, утверждённым распоряжением Правительства Ульяновской области от 29.05.2014 № 369-пр «Об утверждении перечней государственных услуг (работ) и показателей качества государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) областными государственными учреждениями Ульяновской области, подведомственными Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации»;

нормативные затраты на выполнение государственной работы - удельная расчётная стоимость государственной работы;

нормативные затраты на содержание имущества - нормативные затраты на содержание недвижимого имущества, состоящие из нормативных затрат на объекты недвижимого имущества, закреплённые за учреждением на праве оперативного управления или приобретённые учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества), а также нормативных затрат на содержание недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе выполнения государственных работ (далее - нормативные затраты на аренду недвижимого имущества), и нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества, закреплённого за учреждением учредителем или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества), а также расходы на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

1.3. В объём нормативных затрат на выполнение государственной работы и нормативных затрат на содержание имущества не включаются:

затраты, финансируемые путём предоставления субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78[1] Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядком определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 05.05.2011 № 366-П «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели»;

затраты на приобретение основных средств (за исключением основных средств, приобретаемых на постоянной основе, и основных средств, стоимость которых не превышает 100 тыс. рублей).

1.4. Объём финансового обеспечения выполнения государственного задания учреждением, определяемый на основании нормативных затрат, не должен превышать объём бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели сводной бюджетной росписью областного бюджета Ульяновской области и бюджетными росписями главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.5. Для определения нормативных затрат на выполнение государственной работы и нормативных затрат на содержание имущества используются нормативный и структурный методы расчёта.

1.6. Показатель объёма государственной работы - количество газетных полос формата А2.

1.7. Объём субсидии учреждению на выполнение государственного задания в соответствующем финансовом году определяется по формуле:

Fy = Ni x k + Nим, где:

Ni - нормативные затраты на выполнение государственной работы;

k - объём (количество единиц) выполненных государственных работ в соответствующем финансовом году;

Nим - нормативные затраты на содержание имущества.

2. Определение нормативных затрат на выполнение государственной работы

2.1. Для определения нормативных затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда, материальные затраты, иные прямые затраты используется нормативный метод расчёта. Нормативные затраты на общехозяйственные нужды и содержание имущества определяются общей суммой методом прямого счёта. В составе нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, учитываются нормативные затраты на оплату полиграфических услуг (с учётом стоимости допечатной подготовки и стоимости бумаги), которые определяются исходя из фактического объёма потребления этих услуг в отчётном финансовом году в стоимостном выражении.

2.2. Нормативные затраты на выполнение государственной работы на очередной финансовый год определяются по формуле:

Nry = Ny + Noхн, где:

Ny - нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы;

Noхн - нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества).

2.3. Нормативные затраты на выполнение единицы государственной работы определяются по формуле:

Nryi = (Ny + Noхн) / k, где:

k - плановый показатель объёма (количество единиц) государственной работы на очередной финансовый год.

3. Определение нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением государственной работы

3.1. Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы, определяются по формуле:

Ny = Nотосн + Nмз + Nин, где:

Nотосн - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы;

Nмз - нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе выполнения государственной работы;

Nин - иные нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы.

3.2. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nотосн = ФОТосн x p + Fвз, где:

ФОТосн - плановый фонд оплаты труда сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

p - процент индексации, определяемый на основании проектировок, предусмотренных проектом областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период;

Fвз - расходы на уплату страховых взносов во внебюджетные фонды в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе выполнения государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nмз = Nканц + Nбум + Nрасх + Nпочт, где:

Nканц - нормативные затраты на приобретение канцтоваров;

Nбум - нормативные затраты на приобретение бумаги;

Nрасх - нормативные затраты на приобретение расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике;

Nпочт - нормативные затраты на приобретение конвертов и почтовых марок.

3.3.1. Нормативные затраты на приобретение канцтоваров рассчитываются по формуле:

Nканц = Кс x Сканц x i, где:

Кс - количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Сканц - стоимость канцелярских товаров за текущий финансовый год на одного сотрудника учреждения, принимающего непосредственное участие в выполнении государственной работы;

i - индекс-дефлятор на очередной финансовый год и плановый период.

3.3.2. Нормативные затраты на приобретение бумаги рассчитываются по формуле:

Nбум = Кс x Сбум x i, где:

Кс - количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Сбум - стоимость бумаги за текущий финансовый год на одного сотрудника учреждения, принимающего непосредственное участие в выполнении государственной работы.

3.3.3. Нормативные затраты на приобретение расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике рассчитываются по формуле:

Nрасх = Красх x Срасх x i, где:

Красх - количество расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике для сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Срасх - стоимость расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике по видам за текущий финансовый год.

3.3.4. Нормативные затраты на приобретение конвертов и почтовых марок рассчитываются по формуле:

Nпочт = Кпочт x Спочт x i, где:

Кпочт - количество конвертов и почтовых марок на очередной финансовый год и плановый период;

Спочт - стоимость конвертов и почтовых марок за текущий финансовый год.

На каждый вид затрат устанавливается лимит потребления, утверждённый руководителем учреждения.

3.4. Иные нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nин = Nдог + Nпол + Nск + Nит + Nкр + Nсвязь + Nэкс, где:

Nдог - нормативные затраты на услуги сторонних организаций в рамках договоров, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nпол - нормативные затраты на оплату полиграфических услуг;

Nск - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении в служебные командировки сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, которые определяются исходя из количества командировок по графику, планового количества сотрудников учреждения, направляемых в командировки, стоимости проездных документов;

Nит - нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, которые определяются как сумма нормативных затрат на приобретение пользовательских прав на лицензионное программное обеспечение, аренду, установку и обновление программного обеспечения, содержание сайта учреждения, приобретение средств электронной подписи, затрат на мероприятия по защите информации;

Nкр - нормативные затраты на командировочные расходы;

Nсвязь - нормативные затраты на приобретение услуг связи;

Nэкс - нормативные затраты на транспортировку и экспедирование печатной продукции.

3.4.1. Нормативные затраты на оплату полиграфических услуг, осуществляемых учреждением в рамках выполнения государственных работ, рассчитываются по формуле:

Nпол = Кном x (Сном x i), где:

Кном - количество номеров газеты на очередной финансовый год и плановый период;

Сном - стоимость одного номера газеты за текущий финансовый год.

3.4.2. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении в служебные командировки сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nск = Тск x Кс x (Цб x i), где:

Тск - общее количество командировок сотрудников учреждения по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Кс - количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, направляемых в командировку по графику, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно, которая определяется исходя из средней сложившейся цены за текущий финансовый год.

3.4.3. Нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nит = Nис + Nсайт + Nпо + Nэп + Nинф.защ, где:

Nис - нормативные затраты на обслуживание информационных систем, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nсайт - нормативные затраты, связанные с созданием и содержанием сайта учреждения, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nпо - нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения, необходимого для выполнения государственной работы, и аренду программного обеспечения, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nэп - нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nинф.защ - нормативные затраты на мероприятия по защите информации, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год.

Нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения, необходимого для выполнения государственной работы, и аренду программного обеспечения рассчитываются по формуле:

Nпо = Кпо x Цпо x i + Апо x i, где:

Кпо - количество единиц лицензионного программного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период;

Цпо - цена одной единицы лицензионного программного обеспечения за текущий финансовый год;

Апо - стоимость арендуемого программного обеспечения за текущий финансовый год.

3.4.4. Нормативные затраты на командировочные расходы рассчитываются по формуле:

Nкр = Тск x Кс x nс x Кд + Тск x Кс x nж x Кпр, где:

Тск - плановое количество служебных командировок сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Кс - плановое количество сотрудников учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы, направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

nс - норма возмещения суточных расходов;

Кд - количество дней командировки;

nж - норма возмещения расходов по найму жилых помещений;

Кпр - количество дней найма жилых помещений (проживания) в командировке.

3.4.5. Нормативные затраты на приобретение услуг связи рассчитываются по формуле:

Nсвязь = Nгор + Nмеж + Nсот + Nтелем + Nпочт, где:

Nгор - нормативные затраты на услуги внутригородской связи;

Nмеж - нормативные затраты на услуги внутризоновой, междугородной и международной связи;

Nсот - нормативные затраты на услуги сотовой связи;

Nтелем - нормативные затраты на телематические услуги связи;

Nпочт - нормативные затраты на услуги почтовой связи.

3.4.5.1. Нормативные затраты на услуги внутригородской связи рассчитываются по формуле:

Nгор = Nабон + Nповрем, где:

Nабон - нормативные затраты на абонентское обслуживание телефонных номеров;

Nповрем - нормативные затраты на оплату за повременное обслуживание телефонных номеров.

3.4.5.1.1. Нормативные затраты на абонентское обслуживание телефонных номеров рассчитываются по формуле:

Nабон = Тн x ab x i x k, где:

Тн - количество телефонных номеров, находящихся в постоянном пользовании у учреждения, на очередной финансовый год и плановый период;

ab - абонентская плата в месяц за телефон за текущий финансовый год;

k - количество месяцев обслуживания телефонных номеров, находящихся в постоянном пользовании у учреждения, на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.1.2. Нормативные затраты на оплату за повременное обслуживание телефонных номеров рассчитываются по формуле:

Nповрем = Vповрем x t x i x k, где:

Vповрем - объём услуг повременной связи в минутах в месяц на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на предоставление местного соединения за текущий финансовый год;

k - количество месяцев повременного обслуживания телефонных номеров, находящихся в постоянном пользовании у учреждения, на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.2. Нормативные затраты на услуги внутризоновой, междугородной и международной связи рассчитываются по формуле:

Nмеж = Nвт + Nмж, где:

Nвт - нормативные затраты на услуги внутризоновой связи;

Nмж - нормативные затраты на услуги междугородной и международной связи.

3.4.5.2.1. Нормативные затраты на услуги внутризоновой связи рассчитываются по формуле:

Nвт = Vвт x t x i, где:

Vвт - объём услуг внутризоновой связи в минутах на очередной финансовый год;

t - тариф на услуги внутризоновой связи за текущий финансовый год.

3.4.5.2.2. Нормативные затраты на услуги междугородной и международной связи рассчитываются по формуле:

Nмж = Vмж x t x i, где:

Vмж - средний объём услуг междугородной и международной связи в минутах на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на услуги междугородной и международной телефонной связи за текущий финансовый год.

3.4.5.3. Нормативные затраты на услуги сотовой связи рассчитываются по формуле:

Nсот = Lсот x i x k, где:

Lсот - утверждённый лимит расходов на оплату услуг сотовой связи за текущий финансовый год;

k - количество месяцев пользования услугами сотовой связи на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.4. Нормативные затраты на телематические услуги связи рассчитываются по формуле:

Nтелем = Nорг + Nопрсв, где:

Nорг - нормативные затраты на телематические услуги, предоставляемые сторонними организациями;

Nопрсв - нормативные затраты на телематические услуги, которые оказывают операторы связи.

3.4.5.4.1. Нормативные затраты на телематические услуги, предоставляемые сторонними организациями, рассчитываются по формуле:

Nорг = Торг x i x k, где:

Торг - стоимость тарифного плана на телематические услуги организаций за текущий финансовый год;

k - количество месяцев пользования телематическими услугами, предос-тавляемыми сторонними организациями, на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.5.4.2. Нормативные затраты на телематические услуги, которые оказывают операторы связи, рассчитываются по формуле:

Nопрсв = Топрсв x i x Кточ x k, где:

Топрсв - стоимость тарифного плана на телематические услуги операторов связи за текущий финансовый год;

Кточ - количество точек подключения на очередной финансовый год и плановый период;

k - количество месяцев пользования телематическими услугами, предоставляемыми операторами связи.

3.4.5.5. Нормативные затраты на почтовые услуги рассчитываются по формуле:

Nпочт = Vпочт x t x i, где:

Vпочт - объём почтовых отправлений на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на почтовые услуги за текущий финансовый год.

Нормативы на услуги связи рассчитываются на основании анализа, проведённого финансовым отделом учреждения.

3.4.6. Нормативные затраты на транспортировку и экспедирование печатной продукции рассчитываются по формуле:

Nэкс = Втраз x Спол x i, где:

Втраз - общий вес тиража газеты за текущий финансовый год;

Спол - стоимость одной полосы газеты формата А2 за текущий финансовый год.

4. Определение нормативных затрат на общехозяйственные нужды

4.1. К нормативным затратам на общехозяйственные нужды относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, и к нормативным затратам на содержание имущества (за исключением затрат на содержание имущества, сданного в аренду, а также затрат, предусмотренных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка).

Нормативные затраты на общехозяйственные нужды определяются по формуле:

Noхн = Nком + Nни + Nци + Nту + Nотауп + Nит + Nкр + Nскр + Nмз + Nвком + Nин, где:

Nком - нормативные затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат, отнесённых к нормативным затратам на содержание имущества);

Nни - нормативные затраты на содержание недвижимого имущества;

Nци - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества (за исключением затрат на содержание имущества, сданного в аренду, а также затрат, предусмотренных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка);

Nту - нормативные затраты на транспортные услуги;

Nотауп - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Nит - нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий;

Nкр - нормативные затраты на командировочные расходы сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Nскр - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении в служебные командировки сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Nмз - нормативные затраты на приобретение материальных запасов общехозяйственного назначения, не относящихся к основным средствам;

Nвком - нормативные затраты на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций за счёт средств работодателя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан»;

Nин - иные нормативные затраты на общехозяйственные нужды.

4.2. Нормативные затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат, отнесённых к нормативным затратам на содержание недвижимого имущества) определяются обособленно по видам энергетических ресурсов исходя из фактических объёмов их потребления за прошлые годы с учётом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения по следующей формуле:

Nком = Nхв + Nво + Nгв + Nо + Nэл, где:

Nхв - нормативные затраты на услугу холодного водоснабжения;

Nво - нормативные затраты на услугу водоотведения и сброса загрязняющих веществ в стоки (далее - водоотведение);

Nгв - нормативные затраты на услугу горячего водоснабжения;

Nо - нормативные затраты на услугу теплоснабжения;

Nэл - нормативные затраты на услугу электроснабжения.

4.2.1. Нормативные затраты на услугу холодного водоснабжения определяются по формуле:

Nхв = Vхв x Qхв, где:

Vхв - средний объём потребления холодной воды за два отчётных периода согласно проведённому анализу (куб. м);

Qхв - тариф на услугу холодного водоснабжения (стоимость 1 куб. м холодной воды), установленный на очередной финансовый год.

4.2.2. Нормативные затраты на услугу водоотведения определяются по формуле:

Nво = Vво x Qво, где:

Vво - средний объём водоотведения за два отчётных периода по проведённому анализу (куб. м);

Qво - тариф на услугу водоотведения (стоимость 1 куб. м водоотведения), установленный на очередной финансовый год.

4.2.3. Нормативные затраты на услугу горячего водоснабжения определяются по формуле:

Nгв = Vгв x Qгв, где:

Vгв - средний объём потребления горячей воды за два отчётных периода по проведённому анализу (куб. м);

Qгв - тариф на услугу горячего водоснабжения (стоимость 1 куб. м горячей воды), установленный на очередной финансовый год.

4.2.4. Нормативные затраты на услугу теплоснабжения составляют 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии и определяются по формуле:

No = Vo x Qo x 0,5, где:

Vo - средний объём потребления тепловой энергии за два отчётных периода по проведённому анализу (Гкал);

Qo - тариф на услугу теплоснабжения (стоимость единицы объёма тепловой энергии), установленный на очередной финансовый год;

0,5 - 50% общего объёма затрат учреждения на оплату потребления тепловой энергии.

4.2.5. Нормативные затраты на услугу электроснабжения составляют 90% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии и определяются по формуле:

Nэл = Vэл x Qэл x 0,9, где:

Vэл - средний объём потребления электроэнергии за два отчётных периода по проведённому анализу (кВт/час);

Qэл - тариф на услугу электроснабжения (стоимость 1 кВт/час), установленный на очередной финансовый год;

0,9 - 90% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии.

4.3. Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества рассчитываются по формуле:

Nни = Nони + Nни.ар, где:

Nони - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества;

Nни.ар - нормативные затраты на аренду недвижимого имущества.

4.3.1. Нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества рассчитываются по формуле:

Nони = Nосони + Nматз + Nснит, где:

Nосони - нормативные затраты на эксплуатацию систем пожарно-охранной сигнализации, услуги аварийно-диспетчерской службы, а также обеспечение охраны недвижимого имущества;

Nматз - нормативные затраты на приобретённые материальные запасы, потребляемые в процессе содержания объектов недвижимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы;

Nснит - иные нормативные затраты учреждения на содержание недвижимого имущества и прилегающей территории в соответствии с постановлением главы города Ульяновска от 24.04.2008 № 2951 «О правилах благоустройства территории муниципального образования «город Ульяновск», постановлениями администраций муниципальных образований Ульяновской области и утверждёнными санитарными правилами и нормами.

4.3.1.1. Нормативные затраты на эксплуатацию систем пожарно-охранной сигнализации, услуги аварийно-диспетчерской службы, а также обеспечение охраны недвижимого имущества рассчитываются по формуле:

Nосони = Vосони x i, где:

Vосони - объём расходов на эксплуатацию систем пожарно-охранной сигнализации, услуги аварийно-диспетчерской службы, а также обеспечение охраны недвижимого имущества за текущий финансовый год.

4.3.1.2. Нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания объектов недвижимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Nматз = (Nс + Nэ + Nх + Nстм) x i, где:

Nс - нормативные затраты на приобретение строительных и отделочных материалов, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nэ - нормативные затраты на приобретение электротоваров, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nх - нормативные затраты на приобретение хозяйственного инвентаря и моющих средств, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nстм - нормативные затраты на приобретение санитарно-технических материалов, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год.

4.3.1.3. Иные нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и прилегающей территории рассчитываются по формуле:

Nснит = (Nоинс + Nобез + Nпром + Nдэз + Nавар + Nмету) x i + Nтер + Nрем, где:

Nоинс - нормативные затраты на техническое обслуживание, монтаж и ремонт инженерно-технических систем (внешних и внутренних систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, электроснабжения, систем вентиляции, внутренних сетей связи, структурированных кабельных сетей), которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nобез - нормативные затраты на мероприятия, связанные с обеспечением безопасности эксплуатации объектов недвижимого имущества (очистка кровли от снега и наледи, установка противоскользящих покрытий на входе в здание, установка на крыльце поручней и перил), которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nпром - нормативные затраты на промывку системы отопления и очистку колодцев, которые определяются на основании среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Nдэз - нормативные затраты на проведение работ по дератизации и дезинсекции помещений, которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nавар - нормативные затраты на услуги аварийных служб, которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nмету - нормативные затраты на метрологические услуги, поверку и калибровку, которые определяются на основании среднегодовых расходов по видам затрат за текущий финансовый год;

Nтер - нормативные затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утверждёнными санитарными правилами и нормами, которые формируются из нормативных затрат на услуги по сбору и вывозу твёрдых бытовых отходов, очистке прилегающей территории от мусора, снега и наледи (механическая уборка территории), посыпке тротуаров песчаной смесью во время гололёда, благоустройству прилегающих территорий (устройство тротуаров, озеленение, уличное освещение), обрезке деревьев;

Nрем - нормативные затраты на текущий ремонт зданий стоимостью не более 100 тыс. рублей.

4.3.1.3.1. Нормативные затраты на содержание прилегающих территорий рассчитываются по формуле:

Nтер = Rтер x Стер x i, где:

Rтер - плановые значения расходов по видам затрат на содержание прилегающих территорий на очередной финансовый год и плановый период;

Стер - стоимость работ и услуг по содержанию прилегающих территорий за текущий финансовый год.

4.3.1.3.2. Нормативные затраты на текущий ремонт зданий рассчитываются по формуле:

Nрем = Nр.шт + Nр.прив, где:

Nр.шт - нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый штатными сотрудниками учреждения, которые определяются на основании договоров гражданско-правового характера, заключённых со штатными сотрудниками учреждения на очередной финансовый год;

Nр.прив - нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый с привлечением сторонних организаций.

Нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый с привлечением сторонних организаций, рассчитываются по формуле:

Nр.прив = Rрем x Срем x i, где:

Rрем - плановые значения расходов по видам затрат на текущий ремонт зданий и технических систем на очередной финансовый год и плановый период;

Срем - стоимость работ по текущему ремонту зданий и технических систем за текущий финансовый год.

4.3.2. Нормативные затраты на аренду недвижимого имущества определяются в соответствии с заключённым договором на аренду и рассчитываются по формуле:

Nни.ар = Vап x Qап x i + B x Vап x i, где:

Vап - объём арендуемых помещений в кв. м;

Qап - стоимость аренды 1 кв. м арендуемых помещений за текущий финансовый год;

B - затраты на возмещение расходов, связанных с ремонтом и содержанием 1 кв. м арендуемых помещений, за текущий финансовый год.

4.4. Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества рассчитываются по формуле:

Nци = Nоци + Nмзци + Nстрах + Nпр, где:

Nоци - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества;

Nмзци - нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, которые включают в себя затраты на комплектующие изделия для осуществления ремонтных и восстановительных работ, другие материальные запасы, связанные с эксплуатацией особо ценного движимого имущества стоимостью не более 100 тыс. рублей;

Nстрах - нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельца транспортных средств;

Nпр - прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества.

4.4.1. Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества рассчитываются по формуле:

Nоци = (Rоци + Соци) x i, где:

Rоци - плановые значения расходов по видам затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества на очередной финансовый год и плановый период;

Соци - стоимость работ и услуг по техническому обслуживанию и текущему ремонту объектов особо ценного движимого имущества за текущий финансовый год.

4.4.2. Нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, которые включают в себя нормативные затраты на комплектующие изделия для осуществления ремонтных и восстановительных работ, другие материальные запасы на основании требований к виду и типу материалов, связанных с эксплуатацией особо ценного движимого имущества, рассчитываются по формуле:

Nмзци = Rмзци x Смзци x i, где:

Rмзци - плановые значения расходов по видам затрат на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы, на очередной финансовый год и плановый период;

Смзци - стоимость приобретённых материальных запасов за текущий финансовый год.

4.4.3. Нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельца транспортных средств рассчитываются по формуле:

Nстрах = Rстрах x Сстрах x i, где:

Rстрах - плановые значения расходов на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств на очередной финансовый год и плановый период;

Сстрах - стоимость страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств за текущий финансовый год.

4.4.4. Прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества, которые определяются видами нормативных затрат (на автостоянку, аренду автомашин, мойку автомашин, технический осмотр автомашин, установку и обслуживание структурированных кабельных сетей, других затрат, связанных с обеспечением нормального функционирования особо ценного движимого имущества в соответствии с требованиями по его эксплуатации), рассчитываются по формуле:

Nпр = Rпр x Спр x i, где:

Rпр - плановые значения расходов по видам затрат на содержание особо ценного движимого имущества на очередной финансовый год и плановый период;

Спр - стоимость работ и услуг по содержанию особо ценного движимого имущества за текущий финансовый год.

4.5. Нормативные затраты на транспортные услуги рассчитываются по формуле:

Nту = Nштс + Nст.ор + Nскр, где:

Nштс - нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые штатными сотрудниками учреждения;

Nст.ор - нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые сторонними организациями;

Nскр - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении штатных сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в командировки.

4.5.1. Нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые штатными сотрудниками учреждения, определяются на основании договоров, заключённых со штатными сотрудниками учреждения, и рассчитываются по формуле:

Nштс = Кшс x t x i x k, где:

Кшс - количество штатных сотрудников учреждения, которые оказывают транспортные услуги, на очередной финансовый год и плановый период;

t - тариф на транспортные услуги, сложившийся в текущем финансовом году;

k - количество месяцев, за которые штатные сотрудники учреждения будут оказывать транспортные услуги учреждению, на очередной финансовый год и плановый период.

4.5.2. Нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые сторонними организациями, рассчитываются по формуле:

Nст.ор = Кту x t x i x k, где:

Кту - количество транспортных услуг, оказываемых сторонними организациями, на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на транспортные услуги сторонних организаций, сложившийся в текущем финансовом году;

k - количество месяцев, за которые сторонние организации будут оказывать транспортные услуги учреждению, на очередной финансовый год и плановый период.

4.5.3. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении штатных сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в командировки определяются по формуле:

Nскр = Тскр x Кр x Цб x i, где:

Тскр - общее количество командировок сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно, которая определяется исходя из средней сложившейся цены за текущий финансовый год.

4.6. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), рассчитываются по формуле:

Нотауп = ФОТауп х р + Fвз, где:

ФОТауп - плановый фонд оплаты труда сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

р - процент индексации на основании проектировок, предусмотренных проектом областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период;

Fвз - расходы на уплату страховых взносов во внебюджетные фонды в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.7. Нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, не связанных с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

Нит = Нис + Нбк + Нпо + Нэп + Нинф.защ, где:

Нис - нормативные затраты на обслуживание информационных систем, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Нбк - нормативные затраты на услуги по настройке, сопровождению и обновлению бухгалтерских и кадровых программ, которые определяются среднегодовыми расходами за текущий финансовый год;

Нпо - нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения для бухгалтерских и кадровых программ и аренду программного обеспечения, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Нэп - нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финансовый год;

Нинф.защ - нормативные затраты на мероприятия по защите информации, которые определяются исходя из среднегодовых расходов за текущий финан-совый год.

4.7.1. Нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения для бухгалтерских и кадровых программ и аренду программного обеспечения рассчитываются по формуле:

Нпо = Кпо х Цпо х i + Апо х i, где:

Кпо - количество единиц лицензионного программного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период;

Цпо - цена одной единицы лицензионного программного обеспечения за текущий финансовый год;

Апо - стоимость арендуемого программного обеспечения за текущий финансовый год.

4.7.2. Нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи рассчитываются по формуле:

Нэп = Кэп х Цэп х i, где:

Кэп - количество средств электронной подписи на очередной финансовый год и плановый период;

Цэп - цена средства электронной подписи за текущий финансовый год.

4.8. Нормативные затраты на командировочные расходы рассчитываются по формуле:

Нкр = Тск х Кр х пс х Кд + Тск х Кр х пж х Кпр, где:

Тск - плановое количество служебных командировок на очередной финансовый год и плановый период;

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

пс - норма возмещения суточных расходов;

Кд - количество дней командировки;

пж - норма возмещения расходов по найму жилых помещений;

Кпр - количество дней найма жилых помещений (проживания) в командировке.

4.9. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в служебные командировки рассчитываются по формуле:

Нкср = Тск х Кр х Цб х i, где:

Тск - количество командировок по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно, которая определяется исходя из средней сложившейся цены за текущий финансовый год.

4.10. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов общехозяйственного назначения рассчитываются по формуле:

Нмз = (Нканц + Нбум + Нрасх + Нпп) х i, где:

Нканц - нормативные затраты на приобретение канцтоваров;

Нбум - нормативные затраты на приобретение бумаги;

Нрасх - нормативные затраты на приобретение расходных материалов и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике;

Нпп - нормативные затраты на приобретение печатной продукции.

4.10.1. Нормативные затраты на приобретение канцтоваров рассчитываются по формуле:

Нканц = Кр х Сканц х i, где:

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Сканц - стоимость канцелярских товаров, сложившаяся за текущий финансовый год в расчёте на одного сотрудника учреждения, не принимающего непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.10.2. Нормативные затраты на приобретение бумаги рассчитываются по формуле:

Нбум = Кр х Сбум х i, где:

Кр - количество сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Сбум - стоимость бумаги, сложившаяся за текущий финансовый год в расчёте на одного сотрудника учреждения, не принимающего непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.10.3. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике рассчитываются по формуле:

Нрасх = Красх х Срасх х i, где:

Красх - количество расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике для сотрудников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Срасх - стоимость расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике по видам, сложившаяся за текущий финансовый год.

4.11. Нормативные затраты на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций за счёт средств работодателя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» рассчитываются по формуле:

Нвком = Ндп х Кдп х k, где:

Ндп - нормативные затраты на ежемесячные пособия на ребёнка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» на очередной финансовый год и плановый период;

Кдп - количество сотрудников учреждения, которым планируется выплачивать указанное пособие, на очередной финансовый год и плановый период;

k - количество месяцев, в течение которых сотрудники учреждения имеют право на получение ежемесячного пособия на ребёнка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

4.12. Иные нормативные затраты на общехозяйственные нужды рассчитываются по формуле:

Нин = Нсии х i + Нох.т х i + Ннот х i + Нотч х i + Нбан х i + Ноц х i + Нторг х i + Нэф х i + Нгп х i + Нткп х i + Нар х i + Нобор + Нпеч + Нрекл + Нп.пер + Нфас + Нпп + Нпруч, где:

Нсии - нормативные затраты на содержание иного имущества, в том числе движимого, на техническое обслуживание и ремонт этого имущества за текущий финансовый год;

Нох.т - нормативные затраты, связанные с проведением мероприятий по обеспечению нормальных условий труда и мер по технике безопасности, по видам затрат на охрану труда и меры по технике безопасности за текущий финансовый год;

Ннот - нормативные затраты на услуги нотариуса при оформлении правовых документов, связанных с деятельностью учреждения, за текущий финансовый год;

Нотч - нормативные затраты, связанные с оплатой услуг по опубликованию отчётов о деятельности учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества за текущий финансовый год;

Нбан - нормативные затраты на расчётно-кассовое обслуживание кредитных организаций (банковских услуг) по каждому виду банковских услуг за текущий финансовый год;

Ноц - нормативные затраты на услуги по оценке имущества и определению размера арендной платы по ценам, сложившимся за текущий финансовый год;

Нторг - нормативные затраты на организацию торгов и аукционов, размещение информации на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) и в средствах массовой информации за текущий финансовый год;

Нэф - нормативные затраты на мероприятия по энергоэффективности, за текущий финансовый год;

Нгп - нормативные затраты на уплату государственных пошлин и сборов (регистрация, лицензирование, оплата разного рода платежей в бюджеты всех уровней) за текущий финансовый год;

Нткп - нормативные затраты, связанные с изготовлением технического и кадастрового паспортов на здания и земельные участки, за текущий финансовый год;

Нар - нормативные затраты на аренду оборудования за текущий финансовый год;

Нобор - нормативные затраты на материально-техническое оснащение рабочих мест: вычислительная и оргтехника, мебель, средства связи, бытовые приборы (электрорадиаторы, кондиционеры);

Нпеч - нормативные затраты на изготовление печатей и штампов учреждения;

Нрекл - нормативные затраты на изготовление рекламной продукции (информационных щитов, табличек, вывесок, буклетов и раздаточных материалов) и размещение объявлений и рекламы общего характера в средствах массовой информации;

Нп.пер - нормативные затраты на повышение квалификации, подготовку и переподготовку персонала;

Нфас - нормативные затраты на оформление фасада здания к общероссийским праздникам;

Нпп - нормативные затраты на подписку на периодические печатные издания;

Нпруч - нормативные затраты на установку приборов учёта в соответствии с требованиями эксплуатации приборов учёта теплоустановок и электроустановок.

4.12.1. Нормативные затраты на материально-техническое оснащение рабочих мест рассчитываются по формуле:

Нобор = Робор х Собор х i, где:

Робор - плановые значения расходов по видам затрат на материально-техническое оснащение рабочих мест на очередной финансовый год и плановый период;

Собор - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.12.2. Нормативные затраты на изготовление печатей и штампов учреждения рассчитываются по формуле:

Нпеч = Кпеч х Спеч х i, где:

Кпеч - количество печатей и штампов на очередной финансовый год и плановый период;

Спеч - стоимость печатей и штампов за текущий финансовый год.

4.12.3. Нормативные затраты на изготовление рекламной продукции (информационных щитов, табличек, вывесок, буклетов и раздаточных материалов) и размещение объявлений и рекламы общего характера в средствах массовой информации рассчитываются по формуле:

Нрекл = Ррекл х Срекл х i, где:

Ррекл - плановые значения расходов по видам затрат на очередной финансовый год и плановый период;

Срекл - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.12.4. Нормативные затраты на повышение квалификации, подготовку и переподготовку сотрудников учреждения рассчитываются по формуле:

Нппер = Кппер х Сппер х i, где:

Кппер - количество сотрудников учреждения, направляемых на курсы повышения квалификации, подготовку и переподготовку, на очередной финансовый год и плановый период;

Сппер - стоимость услуг по повышению квалификации, подготовке и переподготовке за текущий финансовый год.

4.12.5. Нормативные затраты на оформление фасада здания к общероссийским праздникам рассчитываются по формуле:

Нфас = Рфас х Сфас х i, где:

Рфас - плановые значения расходов по видам затрат на приобретение оформительской продукции (плакатов, транспарантов, флагов с символикой Российской Федерации) для оформления фасада здания к общероссийским праздникам на очередной финансовый год и плановый период;

Сфас - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.12.6. Нормативные затраты на подписку на периодические печатные издания рассчитываются по формуле:

Нпп = Кпп х tпп, где:

Кпп - плановое количество периодических печатных изданий, на которые оформляется подписка, на очередной финансовый год и плановый период;

tпп - цена одного периодического печатного издания на очередной финансовый год и плановый период.

4.12.7. Нормативные затраты на установку приборов учёта в соответствии с требованиями эксплуатации приборов учёта, теплоустановок и электроустановок рассчитываются по формуле:

Нпруч = Кпруч х Цпруч, где:

Кпруч - количество приборов учёта, которые необходимо установить на очередной финансовый год и плановый период;

Цпруч - цена одного прибора учёта, сложившаяся в текущем финансовом году.

5. Определение нормативных затрат на содержание имущества

5.1. Нормативные затраты на содержание имущества рассчитываются с учётом затрат по формуле:

Ним = No + Nэл + Nнал + Nэксб, где:

No - нормативные затраты на услугу теплоснабжения в размере 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии;

Nэл - нормативные затраты на услугу электроснабжения в размере 10% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии;

Nнал - нормативные затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся недвижимое и особо ценное движимое имущество, закреплённое за учреждением учредителем или приобретённое учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки;

Nэксб - нормативные затраты на плату за негативное воздействие на окружающую среду.

5.2. Нормативные затраты на услугу теплоснабжения составляют 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии и определяются по формуле:

No = Vo x Qo x 0,5, где:

Vo - средний объём потребления тепловой энергии за два отчётных периода по проведённому анализу (Гкалл);

Qo - тариф на услугу теплоснабжения (стоимость единицы объёма тепловой энергии) на очередной финансовый год и плановый период;

0,5 - 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии.

5.3. Нормативные затраты на услугу электроснабжения составляют 10% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии и определяются по формуле:

Nэл = Vэл x Qэл x 0,1, где:

Vэл - средний объём потребления электроэнергии за два отчётных периода по проведённому анализу (кВт/час);

Qэл - тариф за услугу электроснабжения (стоимость 1 кВт/час) на очередной финансовый год и плановый период;

0,1 - 10% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии.

5.4. Нормативные затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся недвижимое и особо ценное движимое имущество, закреплённое за учреждением учредителем или приобретённое учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки, определяются по формуле:

Nнал = Nимущ + Nз + Nтр, где:

Nимущ - налог на имущество;

Nз - налог на землю;

Nтр - транспортный налог.

5.4.1. Размер налога на имущество устанавливается исходя из среднегодовой стоимости имущества учреждения, признаваемого объектом налогообложения, и величины ставки налога на имущество, установленной на территории Ульяновской области, и определяется по формуле:

Nимущ = P x C, где:

P - среднегодовая стоимость имущества, переданного в учреждение на правах оперативного ведения или приобретённого на средства учредителя и признаваемого объектом налогообложения;

C - ставка налога на имущество, установленная на территории Ульяновс-кой области.

5.4.2. Размер налога на землю устанавливается исходя из кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, и величины ставки земельного налога и определяется по формуле:

Nз = K x C, где:

K - кадастровая стоимость земельного участка;

C - ставка налога на землю, установленная на территории Ульяновской области.

5.4.3. Размер транспортного налога устанавливается исходя из мощности транспортного средства в лошадиных силах и величины ставки транспортного налога, установленной на территории Ульяновской области, и определяется по формуле:

Nтр = (M x C) x K, где:

M - мощность двигателя транспортного средства (в лошадиных силах);

C - ставка транспортного налога, установленная на территории Ульяновской области, в зависимости от мощности двигателя транспортного средства;

K - количество транспортных средств в учреждении.

5.5. Нормативные затраты на плату за негативное воздействие на окружающую среду рассчитываются по формуле:

Nэксб = C x Ч + C x A + C x B, где:

C - ставка налога за негативное воздействие на окружающую среду в зависимости от вида загрязнения;

Ч - численность сотрудников учреждения;

A - количество горюче-смазочного материала, потреблённого в процессе эксплуатации транспортных средств за год;

B - количество загрязняющих веществ, попавших в стоки в результате деятельности учреждения.

5.6. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закреплённого за учреждением учредителем или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

02 декабря 2014 г. № 545-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 04.06.2014 № 210-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в Порядок предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий на государственную поддержку электронных средств массовой информации в 2014-2016 годах, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 04.06.2014 № 210-П «О Порядке предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий на государственную поддержку электронных средств массовой информации в 2014-2016 годах», следующие изменения:

1) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Правительство Ульяновской области, а также орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.»;

2) дополнить пунктом 24 следующего содержания:

«24. В случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидий, получатель субсидий в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня окончания отчётного финансового года, обеспечивает возврат остатков субсидий, не использованных в отчётном финансовом году, на лицевой счёт Правительства Ульяновской области с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законом порядке.».

Губернатор - Председатель Правительства области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

02 декабря 2014 г. № 546-П

г. Ульяновск

О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 12.02.2014 № 39П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в пункт 4 постановления Правительства Ульяновской области от 12.02.2014 № 39-П «О мерах по реализации Закона Ульяновской области «Об областном бюджете Ульяновской области на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» изменение, дополнив его подпунктом 4.15^1 следующего содержания:

«4.15^1. Представлять в Министерство финансов Ульяновской области по его требованию и в установленном им порядке документы, находящиеся в распоряжении главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области и являющиеся в соответствии с законами Ульяновской области и нормативными правовыми актами Губернатора и Правительства Ульяновской области основанием для предоставления органам местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам за счёт средств областного бюджета Ульяновской области межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определённых Бюджетным кодексом Российской Федерации.».

Губернатор - Председатель Правительства области С.И.Морозов

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05 декабря 2014 г. № 157

г. Ульяновск

О Координационном областном совете собственников в жилищном и коммунальном хозяйстве

В целях создания на территории Ульяновской области благоприятных условий для реализации гражданами своих жилищных прав, повышения уровня эффективности самоуправления в жилищной сфере, а также обеспечения содействия уполномоченным органам в осуществлении контроля за выполнением организациями коммунального комплекса своих обязательств **п о с т а н о в л я ю:**

Утвердить прилагаемое Положение о Координационном областном совете собственников в жилищном и коммунальном хозяйстве.

Губернатор области С.И.Морозов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Ульяновской области
от 05 декабря 2014 г. № 157

ПОЛОЖЕНИЕ
о Координационном областном совете собственников в жилищном и коммунальном хозяйстве

1. Общие положения

1.1. Координационный областной совет собственников в жилищном и коммунальном хозяйстве (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным органом при Губернаторе Ульяновской области для предварительного рассмотрения вопросов, отнесённых к компетенции Губернатора Ульяновской области, а также для обеспечения взаимодействия Губернатора Ульяновской области и исполнительных органов государственной власти Ульяновской области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, государственными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области (далее - ОМСУ), иными органами, общественными объединениями, организациями по вопросам реализации государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее - ЖКХ) и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Ульяновской области и настоящим Положением.

2. Основные задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

2.1. Определение основных направлений развития института собственников в жилищном и коммунальном хозяйстве (далее - собственники) на территории Ульяновской области.

2.2. Разработка предложений по стимулированию создания на территории Ульяновской области:

товариществ собственников жилья;

жилищных кооперативов;

советов многоквартирных домов и социальных объектов;

территориальных органов самоуправления (далее - ТОС).

2.3. Координация деятельности товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов, советов домов и социальных объектов, ТОСов по реализации социальных, правовых и иных практических мер, направленных на устранение причин и условий, способствующих возникновению проблемных вопросов в сфере предоставления жилищных и коммунальных услуг и содержания общего имущества собственников.

2.4. Содействие в формировании конкурентной среды в сфере содержания и обслуживания домов, зданий и сооружений социальных объектов.

2.5. Анализ и распространение российского и зарубежного опыта в сфере содержания и обслуживания домов, зданий и сооружений социальных объектов.

2.6. Оказание информационной, консультативной и иной помощи собственникам, а также их управляющим организациям.

2.7. Формирование общественного мнения в пользу профессионального управления домами и социальными объектами.

2.8. Выдвижение и поддержка гражданских инициатив, имеющих общеобластное значение и направленных на совершенствование и повышение эффективности государственной политики в жилищной, коммунальной и социальной сферах, деятельности органов государственной власти Ульяновской области.

2.9. Содействие уполномоченным органам в осуществлении контроля за выполнением управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами, советами домов и социальных объектов, ТОСами своих обязательств.

2.10. Способствование улучшению работы предприятий жилищного, коммунального и социального комплексов и их работников, соблюдению собственниками и должностными лицами законодательства Российской Федерации, устранению выявленных недостатков в работе жилищного, коммунального и социального комплексов.

2.11. Содействие в рамках своей компетенции проведению государственной политики в области развития системы общественного контроля в жилищном и коммунальном хозяйстве, жилищного просвещения населения, повышению профессионализма сотрудников отрасли.

3. Функции Совета

Совет для реализации возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

3.1. Разработка и экспертиза проектов нормативных документов и других документов, регулирующих взаимоотношения исполнителей и потребителей, собственников в сфере предоставления жилищных и коммунальных услуг в соответствии с представленными решениями, предложениями общественных советов, рабочих групп ОМСУ.

3.2. Проведение анализа применения законодательства, регулирующего разрешение конфликтов интересов потребителей, собственников и исполнителей.

3.3. Оказание содействия в реализации законодательства в сфере предоставления жилищных и коммунальных услуг.

3.4. Оказание содействия созданию условий по формированию комфортной среды проживания населения, взаимодействию с поставщиками услуг в сфере ЖКХ, организации взаимовыгодного сотрудничества в вопросах управления жилищным и социальным фондами между собственниками, нанимателями жилья, поставщиками услуг и представителями органов государственной власти Ульяновской области.

3.5. Оценка эффективности предпринятых мер в сфере жилищного и коммунального хозяйства по созданию благоприятных условий для внедрения прогрессивных форм управления жилым фондом и социальными объектами.

3.6. Разработка конструктивных предложений, рекомендаций Губернатору Ульяновской области, органам государственной власти Ульяновской области и ОМСУ по развитию системы эффективного взаимодействия собственников жилых и нежилых помещений в доме и поставщиков услуг в сфере ЖКХ.

3.7. Разработка и реализация мероприятий в сфере жилищного просвещения, организация системной работы с широким освещением вопросов по информированию населения о передовом опыте качественного управления жилым фондом и социальными объектами в средствах массовой информации, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.8. Координация работы со средствами массовой информации в целях более подробного информирования граждан по вопросам деятельности Совета.

3.9. Мониторинг ситуации в ЖКХ, в том числе общественного мнения о качестве предоставляемых жилищных и коммунальных услуг и состоянии рынка услуг.

3.10. Разработка планов проведения заседаний комитетов, рабочих групп, координационных советов ОМСУ с выдачей рекомендаций по нормализации потребительского рынка в сфере предоставления жилищных и коммунальных услуг.

3.11. Рассмотрение обращений и предложений членов Совета, собственников, их объединений, управляющих организаций независимо от организационно-правовой формы управления домами и социальными объектами по вопросам содержания, обслуживания и качества предоставления жилищных и коммунальных услуг.

3.12. Содействие в разработке предложений, направленных на совершенствование нормативно-правовой базы ЖКХ и реализацию предлагаемых инициатив.

3.13. Консультирование и оказание правовой помощи гражданам по вопросам предоставления жилищных и коммунальных услуг.

3.14. Проведение общественных обсуждений по вопросам обеспечения прав и обязанностей потребителей жилищных и коммунальных услуг, а также по другим актуальным вопросам функционирования и развития отрасли ЖКХ.

4. Права Совета

Совет имеет право:

4.1. Запрашивать в установленном порядке необходимые материалы у исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, ОМСУ, а также организаций независимо от организационно-правовой формы и их должностных лиц по вопросам, затрагивающим сферу оказания жилищных и коммунальных услуг.

4.2. Проводить заседания с приглашением в установленном порядке представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и ОМСУ, общественных объединений.

4.3. Заслушивать в установленном порядке на своих заседаниях информацию по вопросам деятельности товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов, управляющих и ресурсоснабжающих организаций, советов домов и социальных объектов, ТОСов на территории Ульяновской области, а также объяснения лиц, виновных в нарушении жилищного законодательства, неисполнении решений Совета.

4.4. Вносить предложения по совершенствованию системы защиты прав потребителей в сфере предоставления жилищных и коммунальных услуг на территории Ульяновской области.

4.5. Привлекать (по согласованию) к участию в работе Совета научных работников, специалистов, независимых экспертов в сфере ЖКХ.

4.6. Вносить предложения Губернатору Ульяновской области и в Правительство Ульяновской области по решению проблем формирования системы самоуправления в жилищной и коммунальной сферах, обратив особое внимание на совершенствование работы советов домов и социальных объектов.

4.7. Активно содействовать повышению уровня правовой грамотности собственников и граждан.

4.8. Стимулировать активное непосредственное участие собственников жилых и нежилых помещений в доме в деятельности товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов, управляющих организаций, советов многоквартирных домов и социальных объектов, ТОСов, воспитание заинтересованности и ответственности за содержание в сохранности и хорошем состоянии общего имущества.

4.9. Способствовать развитию соперничества за содержание в образцовом состоянии мест общего пользования.

4.10. Организовывать проведение независимых технических экспертиз:

уровня и структуры цен и тарифов;

проектов документов, затрагивающих интересы потребителей, собственников в сфере предоставления жилищных и коммунальных услуг.

4.11. Создавать комитеты и рабочие группы для реализации функций Совета, в том числе для подготовки проектов распоряжений Губернатора Ульяновской области по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

4.12. Осуществлять контроль и организацию исполнения решений Совета.

4.13. В случае выявления нарушения жилищного законодательства управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами, советами домов, ТОСами, собственниками обращаться в соответствующие органы государственной власти Ульяновской области.

5. Состав и организация деятельности Совета

5.1. Председателем Совета является Губернатор Ульяновской области.

5.2. Совет формируется из числа представителей советов собственников помещений домов муниципальных районов и городских округов Ульяновской области (по одному человеку от каждого муниципального района и городского округа), представителей органов государственной власти Ульяновской области, общественных объединений и иных органов, а также организаций и граждан.

Состав Совета утверждается распоряжением Губернатора Ульяновской области.

Совет с целью определения основных направлений своей деятельности разрабатывает план работы Совета на год, который утверждается на первом заседании Совета в текущем году председателем Совета или первым заместителем председателя Совета.

К исключительной компетенции Совета относятся следующие функции:

принятие решений по вопросам, включённым в утверждённые председателем Совета регламенты заседаний Совета;

избрание членов президиума Совета;

внесение изменений в настоящее Положение.

Общее руководство работой Совета осуществляет его председатель.

Председатель Совета:

определяет место и время проведения заседания Совета;

председательствует на заседаниях Совета;

формирует на основе предложений членов Совета план работы Совета и повестку дня очередного заседания;

даёт в пределах своих полномочий поручения членам Совета и секретарю Совета.

Секретарь Совета:

обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета, составляет повестки дня заседаний Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета, а также проекта соответствующих решений;

информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми материалами;

исполняет поручения председателя Совета.

Члены Совета - представители советов собственников помещений в домах муниципальных районов и городских округов Ульяновской области - являются помощниками Губернатора Ульяновской области на общественных началах.

Члены Совета имеют право:

участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Совета, комитетов Совета, сходах граждан, собраниях собственников жилых и нежилых помещений в доме;

вносить предложения по формированию плана работы Совета и повестки дня заседания Совета;

знакомиться с документами и информацией по вопросам повестки дня заседания Совета;

вносить предложения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета;

участвовать в мероприятиях, проводимых Советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

свободно высказывать своё мнение по любому вопросу деятельности организаций жилищно-коммунального комплекса Ульяновской области, соблюдая при этом общепринятые этические нормы и правила поведения в обществе;

предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Совета;

выйти из состава Совета на основании письменного заявления, поданного на имя председателя Совета.

Члены Совета для подготовки вопросов к слушанию и обсуждению на заседаниях Совета могут по своей инициативе объединяться в рабочие, экспертные группы, привлекать к подготовке материалов специалистов (по согласованию), не входящих в состав Совета.

Члены Совета могут принимать участие в заседаниях комитетов Совета и рабочих групп, в состав которых они не вошли, с правом совещательного голоса.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал в соответствии с утверждённым годовым планом работы.

Каждый член Совета извещается о планируемом заседании не позднее чем за пять дней до дня проведения заседания.

Заседание Совета считается правомочным, если в нём участвует более половины от общего числа его членов.

Заседание Совета ведёт его председатель или первый заместитель председателя Совета.

Решения Совета принимаются путём проведения открытого или закрытого голосования большинством голосов от числа членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Решения Совета закрепляются в протоколе заседания Совета, который подписывается председательствующим на заседании Совета и его секретарём. Протокол должен быть подписан в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Совета.

В протоколе заседания Совета указываются:

дата, время и место проведения заседания Совета;

утверждённая повестка дня заседания Совета;

имена и должности участвовавших в заседании членов Совета и иных приглашённых лиц;

принятые решения по вопросам повестки дня заседания Совета.

Особое мнение членов Совета, голосовавших против принятия решения, излагается в письменном виде и прилагается к протоколу Совета.

Протоколы заседаний Совета хранятся у секретаря Совета не менее чем в течение 5 лет.

Протоколы заседаний Совета или необходимые выписки из них с поручениями Совета направляются секретарём Совета в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Совета должностным лицам, ответственным за исполнение поручений Совета.

Обсуждаемые Советом общественно важные вопросы и принятые на заседании Совета решения доводятся до сведения общественности через средства массовой информации.

Материалы к заседанию Совета за 3 рабочих дня до дня его проведения направляются секретарём Совета членам Совета и размещаются на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае, если член Совета не имеет возможности принять участие в заседании Совета, комитетов Совета (в связи с болезнью, отпуском и т.д.), в заседании принимает участие член совета собственников в жилищном и коммунальном хозяйстве данного муниципального образования Ульяновской области.

5.3. Для организации работы Совета создаётся президиум Совета в составе семи человек:

председателя президиума Совета;

первого заместителя председателя президиума Совета;

четырёх заместителей председателя президиума Совета;

секретаря президиума Совета.

К исключительной компетенции президиума Совета относятся следующие функции:

создание и определение направлений деятельности рабочих групп Совета;

решение текущих вопросов деятельности Совета и рабочих групп Совета;

принятие решений о назначении руководителей рабочих групп Совета;

утверждение составов рабочих групп Совета;

решение вопросов, связанных с реализацией решений Совета.

Заседания президиума Совета проводятся до заседания Совета, после заседания комитетов Совета, как правило, один раз в месяц.

Члены президиума Совета вносят предложения в повестку дня заседаний президиума Совета и в порядок обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседанию Совета и проекта итогового решения Совета, утверждают решения комитетов Совета.

Члены президиума Совета обязаны принимать участие в деятельности одного из комитетов Совета с правом решающего голоса.

Решения президиума Совета принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов президиума Совета, оформляются протоколом, который подписывается председателем президиума Совета и секретарём президиума Совета.

Заседание президиума Совета является правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от общего числа членов президиума Совета.

5.4. Для решения возложенных на Совет задач формируются четыре комитета:

1) комитет по вопросам инновационных технологий, энергосбережения, энергоэффективности, контроля технического состояния зданий, землепользования, благоустройства и архитектурного облика зданий;

2) комитет по вопросам инвестиционной политики, развития системы контроля и анализа отчётности управляющих компаний, товариществ собственников жилья, иных специализированных потребительских кооперативов, развития конкурентных отношений на рынке жилищных и коммунальных услуг, управления собственностью;

3) комитет по вопросам повышения уровня правовой грамотности членов советов собственников жилых и нежилых помещений в домах, ТОСов, формирования активной гражданской позиции собственников жилых и нежилых помещений в домах, контроля качества жилищных и коммунальных услуг и защиты прав потребителей, в том числе соблюдения лицензионных требований управляющими организациями;

4) комитет по вопросам содействия в формировании тарифов и нормативов, обеспечении платежей за оказанные жилищные и коммунальные услуги и ресурсоснабжение.

Заседания комитетов проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Члены комитета вносят предложения в план работы комитета, участвуют в подготовке материалов, обсуждении вопросов и готовят проект итогового решения комитета.

Решение комитета направляется на утверждение в президиум Совета.

Общее руководство работой комитетов осуществляют заместители председателя президиума Совета.

Заместители председателя президиума Совета:

ведут заседания комитетов, организуют и обеспечивают ведение протоколов заседаний;

представляют на утверждение президиума Совета результаты принятых решений;

осуществляют взаимодействие и координацию деятельности членов комитетов;

решают организационные вопросы по проведению заседаний комитетов;

направляют секретарю Совета планы работ комитетов для представления председателю Совета;

решают вопросы текущей деятельности;

обращаются в исполнительные органы государственной власти Ульяновской области и запрашивают у них в установленном порядке необходимую информацию для использования её в работе;

приглашают на свои заседания представителей Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области и иных исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, представителей ОМСУ, науки, бизнеса и общественных организаций;

привлекают экспертов для исследования вопросов в сфере деятельности комитетов;

направляют своих представителей для участия в работе совещательных и консультативных органов.

Для подготовки отдельных вопросов комитеты могут создавать рабочие группы из числа членов данного комитета, других членов Совета, а также экспертов, учёных и специалистов.

Заседания рабочих групп проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если в них участвует более половины от общего числа их членов.

Решения, принятые на заседаниях рабочих групп, направляются для согласования и утверждения в комитеты Совета.

Для выяснения фактического положения дел и общественного мнения по вопросам, входящим в сферу деятельности комитетов Совета, комитеты могут организовывать рабочие совещания, конференции, «круглые столы» и принимать участие в их работе.

5.5. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета, а также финансирование деятельности Совета осуществляет Областное государственное казённое учреждение «Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального комплекса и энергоэффективности Ульяновской области».

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05 декабря 2014 г. № 158

г. Ульяновск

О мерах по совершенствованию деятельности исполнительных органов государственной власти Ульяновской области

В целях повышения эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и в соответствии с пунктом 10 части 1 статьи 21 Устава Ульяновской области **п о с т а н о в л я ю:**

1. Образовать с 01 января 2015 года Департамент архитектуры и градостроительства Ульяновской области с передачей ему функций Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области в сфере архитектуры и градостроительства.

2. Советнику Губернатора Ульяновской области на общественных началах по вопросам архитектуры и градостроительства Тарасовой Т.М.:

2.1. Совместно с управлением по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области обеспечить в установленном порядке осуществление необходимых организационно-штатных мероприятий в соответствии с настоящим постановлением.

2.2. В срок до 17 декабря 2014 года представить на утверждение в Правительство Ульяновской области согласованные:

положение о Департаменте архитектуры и градостроительства Ульяновской области;

предельную штатную численность и фонд оплаты труда работников Департамента архитектуры и градостроительства Ульяновской области.

3. Внести в раздел II структуры исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, возглавляемых Правительством Ульяновской области, утверждённой постановлением Губернатора Ульяновской области от 07.07.2005 № 161 «О структуре исполнительных органов государственной власти Ульяновской области», изменение, дополнив его абзацем седьмым следующего содержания:

«Департамент архитектуры и градостроительства Ульяновской области.».

4. Пункт 3 настоящего постановления вступает в силу с 01 января 2015 года.

Губернатор области С.И.Морозов

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

27 ноября 2014 г. № 06-600

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Муниципальным унитарным предприятием жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Октябрьское городское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области, на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 227-э/3 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», принимая во внимание, что теплоснабжающая организация применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Муниципальным унитарным предприятием жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Октябрьское городское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области, согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Министр О.В.Асмус

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 27 ноября 2014 г. № 06-600

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Муниципальным унитарным предприятием жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Октябрьское городское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	свыше 13,0 кг/см²	
	МУП ЖКХ «Быт-Сервис»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.		Потребители, кроме населения							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1333,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1450,00	-	-	-	-	-
2.		Население							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1333,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1450,00	-	-	-	-	-

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

27 ноября 2014 г. № 06-601

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую Обществом с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Авион», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 227-э/3 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», принимая во внимание, что теплоснабжающая организация применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Авион», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Министр О.В.Асмус

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 27 ноября 2014 г. № 06-601

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Авион»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	свыше 13,0 кг/см²	
	ОАО УК «Авион»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.		Потребители, кроме населения							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1259,06	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1370,00	-	-	-	-	-
2.		Население							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1259,06	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1370,00	-	-	-	-	-

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

27 ноября 2014 г. № 06-602

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую Открытым акционерным обществом «Промышленно-торговая швейная фирма «Элегант», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014. № 227-э/3 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Открытым акционерным обществом «Промышленно-торговая швейная фирма «Элегант», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Министр О.В.Асмус

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 27 ноября 2014 г. № 06-602

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Открытым акционерным обществом «Промышленно-торговая швейная фирма «Элегант»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	свыше 13,0 кг/см²	
	ОАО «Промышленно-торговая швейная фирма «Элегант»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.		Потребители, кроме населения (тарифы указываются без учёта НДС)							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	842,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	916,00	-	-	-	-	-
2.		Население (тарифы указываются с учётом НДС) <*>							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	993,56	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1080,88	-	-	-	-	-

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).0

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

27 ноября 2014 г. № 06-603

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Открытым акционерным обществом «Симрыба», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам 11.10.2014 № 227-э/3 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2014 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Открытым акционерным обществом «Симрыба», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Министр О.В.Асмус

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 27 ноября 2014 г. № 06-603

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям потребителям Открытым акционерным обществом «Симрыба»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	свыше 13,0 кг/см²	
	ОАО «Симрыба»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.		Потребители, кроме населения (тарифы указываются без учёта НДС)							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1452,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1580,00	-	-	-	-	-
2.		Население (тарифы указываются с учётом НДС) <*>							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1713,36	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1864,40	-	-	-	-	-

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

27 ноября 2014 г. № 06-604

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на тепловую энергию на коллекторах источника тепловой энергии Открытого акционерного общества «Спектр-Авиа» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 227-э/3 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1.Установить тарифы на тепловую энергию на коллекторах источника тепловой энергии Открытого акционерного общества «Спектр-Авиа», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Министр О.В.Асмус

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 27 ноября 2014 г. № 06-604

Тарифы на тепловую энергию на коллекторах источника тепловой энергии Открытого акционерного общества «Спектр-Авиа»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см2	от 2,5 до 7,0 кг/см2	от 7,0 до 13,0 кг/см²	свыше 13,0 кг/см²	
1.	ОАО «Спектр-Авиа»	Потребители, кроме населения (тарифы указываются без учёта НДС)							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1410,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1525,00	-	-	-	-	-
2.	ОАО «Спектр-Авиа»	Население (тарифы указываются с учётом НДС) <*>							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1663,80	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1799,50	-	-	-	-	-

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

Примечание:

При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию величина расходов на топливо, отнесённых на 1 Гкал тепловой энергии, отпускаемой в виде пара и (или) воды от источников тепловой энергии определена в размерах:

№ п/п	Период регулирования	Вода, руб./Гкал	Отборный пар давлением, руб./Гкал				Острый и редуцированный пар, руб./Гкал
			от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см2	от 7,0 до 13, кг/см²	свыше 13,0 кг/см²	
1.	с 01.01.2015 по 30.06.2015	675,16	-	-	-	-	-
2.	с 01.07.2015 по 31.12.2015	725,80	-	-	-	-	-

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

27 ноября 2014 г. № 06-605

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Открытым акционерным обществом «Комета», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 227-э/3 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить:

1) тарифы на тепловую энергию на коллекторах источника тепловой энергии Открытого акционерного общества «Комета», согласно приложению № 1;

2) тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Открытым акционерным обществом «Комета», согласно приложению № 2.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Министр О.В.Асмус

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 27 ноября 2014 г. № 06-605

Тарифы на тепловую энергию на коллекторах источника тепловой энергии Открытого акционерного общества «Комета»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см2	от 2,5 до 7,0 кг/см2	от 7,0 до 13, кг/см2	свыше 13,0 кг/см2	
1.	ОАО «Комета»	Потребители, кроме населения (тарифы указываются без учёта НДС)							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1005,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1093,00	-	-	-	-	-
		Население (тарифы указываются с учётом НДС) <*>							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1185,90	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1289,74	-	-	-	-	-

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

Примечание:

При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию величина расходов на топливо, отнесённых на 1 Гкал тепловой энергии, отпускаемой в виде пара и (или) воды от источников тепловой энергии определена в размерах:

№ п/п	Период регулирования	Вода, руб./Гкал	Отборный пар давлением, руб./Гкал				Острый и редуцированный пар, руб./Гкал
			от 1,2 до 2,5 кг/см2	от 2,5 до 7,0 кг/см2	от 7,0 до 13, кг/см2	свыше 13,0 кг/см2	
1.	с 01.01.2015 по 30.06.2015	634,77	-	-	-	-	-
2.	с 01.07.2015 по 31.12.2015	682,37	-	-	-	-	-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 27 ноября 2014 г. № 06-605

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Открытым акционерным обществом «Комета»

№ п/п	Наименование организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см2	от 2,5 до 7,0 кг/см2	от 7,0 до 13, кг/см2	свыше 13,0 кг/см2	
	ОАО «Комета»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.		Потребители, кроме населения (тарифы указываются без учёта НДС)							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1148,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1248,00	-	-	-	-	-
2.		Население (тарифы указываются с учётом НДС)*							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1354,64	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,64	-	-	-	-	-

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-645

г. Ульяновск

Об утверждении платы за технологическое присоединение к электрическим сетям Открытого акционерного общества «Государственный научный центр - научно-исследовательский институт атомных реакторов» по индивидуальному проекту

В соответствии с Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861 «Об утверждении Правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам администратора торговой системы оптового рынка и оказания этих услуг и Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.09.2012 № 209-э/1 «Об утверждении Методических указаний по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить плату за технологическое присоединение энергопринимающих устройств объекта Открытого акционерного общества «Государственный научный центр - научно-исследовательский институт атомных реакторов» «Строительная площадка жилого квартала, расположенная по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Менделеева, микрорайон 1 «А», к электрическим сетям Открытого акционерного общества «Государственный научный центр - научно-исследовательский институт атомных реакторов» в точке присоединения: ЗРУ-6 кВ, ПС 2М по индивидуальному проекту за 200 кВт максимальной мощности на уровне напряжения 6 кВ по III категории надёжности, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-645

Плата за технологическое присоединение энергопринимающих устройств объекта Общества с ограниченной ответственностью «Запад» «Строительная площадка жилого квартала, расположенная по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Менделеева, микрорайон 1 «А» к электрическим сетям Открытого акционерного общества «Государственный научный центр - научно-исследовательский институт атомных реакторов» по индивидуальному проекту

№ п/п	Наименование мероприятий	Плата, тыс. руб. (без НДС)
	Итого плата за технологическое присоединение	15,82403
1.	Подготовка и выдача сетевой организацией технических условий Заявителю (далее – ТУ)	13,553
2.	Разработка сетевой организацией проектной документации по строительству «последней мили»	-
3.	Выполнение сетевой организацией мероприятий, связанных со строительством «последней мили»	-
4.	Проверка сетевой организацией выполнения заявителем ТУ	0,73259
5.	Участие сетевой организации в осмотре должностным лицом органа федерального государственного энергетического надзора присоединяемых Устройств Заявителя	0,80585
6.	Фактические действия по присоединению и обеспечению работы Устройств в электрической сети	0,73259

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-646

г. Ульяновск

Об утверждении платы за технологическое присоединение к электрическим сетям Общества с ограниченной ответственностью «ЭнергоХолдинг-Н» по индивидуальному проекту

В соответствии с Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861 «Об утверждении Правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам администратора торговой системы оптового рынка и оказания этих услуг и Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.09.2012 № 209-э/1 «Об утверждении Методических указаний по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить плату за технологическое присоединение энергопринимающих устройств объекта Открытого акционерного общества «Ульяновская областная корпорация ипотеки и строительства» «Многоквартирный жилой дом, расположенный по адресу: г. Новоульяновск, с. Криуши, ул. Затон, д. 20 «А», к электрическим сетям Общества с ограниченной ответственностью «ЭнергоХолдинг-Н» в точке присоединения: фидер № 5 ТП-5 6/0,4 кВ по индивидуальному проекту за 68,4 кВт максимальной мощности на уровне напряжения 0,4 кВ по III категории надёжности согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-646

Плата за технологическое присоединение энергопринимающих устройств объекта Открытого акционерного общества «Ульяновская областная корпорация ипотеки и строительства» «Многоквартирный жилой дом, расположенный по адресу: г. Новоульяновск, с. Криуши, ул. Затон, д. 20 «А», к электрическим сетям Общества с ограниченной ответственностью «ЭнергоХолдинг-Н» по индивидуальному проекту

№ п/п	Наименование мероприятий	Плата, тыс. руб. (без НДС)
	Итого плата за технологическое присоединение	18,79701
1.	Подготовка и выдача сетевой организацией технических условий Заявителю (ТУ)	10,00085
2.	Разработка сетевой организацией проектной документации по строительству «последней мили»	-
3.	Выполнение сетевой организацией мероприятий, связанных со строительством «последней мили»	-
4.	Проверка сетевой организацией выполнения заявителем ТУ	6,39386
5.	Участие в осмотре должностным лицом Ростехнадзора присоединяемых Устройств	-
6.	Фактические действия по присоединению и обеспечению работы Устройств в электрической сети	2,40230

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-647

г. Ульяновск

Об утверждении платы за технологическое присоединение к электрическим сетям Общества с ограниченной ответственностью «ЭнергоХолдинг-Н» по индивидуальному проекту

В соответствии с Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861 «Об утверждении Правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам администратора торговой системы оптового рынка и оказания этих услуг и Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.09.2012 № 209-э/1 «Об утверждении Методических указаний по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить плату за технологическое присоединение энергопринимающих устройств объекта Открытого акционерного общества «Ульяновская областная корпорация ипотеки и строительства» «Многоквартирный жилой дом, расположенный по адресу: г. Новоульяновск, с. Криуши, ул. Затон, д. 20 «Б», к электрическим сетям Общества с ограниченной ответственностью «ЭнергоХолдинг-Н» в точке присоединения: фидер № 8 ТП-5 6/0,4 кВ по индивидуальному проекту за 58,4 кВт максимальной мощности на уровне напряжения 0,4 кВ по III категории надёжности, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-647

**Плата за технологическое присоединение энергопринимающих устройств объекта Открытого акционерного общества «Ульяновская областная корпорация ипотеки и строительства» «Многоквартирный жилой дом, расположенный по адресу: г. Новоульяновск, с. Криуши,

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-654

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Вода и Стоки» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Общества с ограниченной ответственностью «Вода и Стоки».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Вода и Стоки» с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-654

Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для общества с ограниченной ответственностью «вода и стоки»

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	На территории муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области		
1.1.	потребители, кроме населения	18,05	19,58
1.2.	население	18,05	19,58
2.	На территории посёлка Охотничья муниципального образования «Зелёнорощинское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области		
2.1.	потребители, кроме населения	19,81	21,49
2.2.	население	19,81	21,49

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-655

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на водоотведение для Общества с ограниченной ответственностью «Вода и Стоки» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоотведения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения Общества с ограниченной ответственностью «Вода и Стоки».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на водоотведение для Общества с ограниченной ответственностью «Вода и Стоки» на территории муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-655

Тарифы на ВОДООТВЕДЕНИЕ
для Общества с ограниченной ответственностью «Вода и Стоки»
на территории муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	14,91	16,13
2.	Население	14,91	16,13

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-656

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Ростоки» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоотведения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Общества с ограниченной ответственностью «Ростоки».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Ростоки» на территории муниципального образования «Ундоровское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-656

Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для общества с ограниченной ответственностью «Ростоки» на территории муниципального образования «Ундоровское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	С использованием гидротехнического сооружения Водовод «село Ростоки - Ундоровская курортная зона» до точки разбора воды ВК 47 (поворот на санаторий имени В.И.Ленина)		
1.1.	потребители, кроме населения (без учёта НДС)	18,20	19,74
1.2.	население (с учётом НДС)<*>	21,48	23,29
2.	С использованием гидротехнического сооружения Водовод «село Ростоки - Ундоровская курортная зона» и присоединённой водопроводной сети от точки разбора воды ВК 47 (поворот на село Ундоры)		
2.1.	потребители, кроме населения (без учёта НДС)	29,54	31,88
2.2.	население (с учётом НДС)<*>	34,86	37,62

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-715

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Старомайнский коммунальщик», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 227-э/3 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», принимая во внимание, что теплоснабжающая организация применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Старомайнский коммунальщик», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-715

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Старомайнский коммунальщик»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	свыше 13,0 кг/см²	
	ООО «Управляющая компания Старомайнский коммунальщик»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.		Потребители, кроме населения							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1567,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1705,00	-	-	-	-	-
2.		Население							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1567,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1705,00	-	-	-	-	-

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. 06-657

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Тимирязевское» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Общества с ограниченной ответственностью «Тимирязевское».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Тимирязевское» на территории муниципального образования «Тимирязевское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-657

Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для Общества с ограниченной ответственностью «Тимирязевское»
на территории муниципального образования «Тимирязевское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	15,57	16,89
2	Население	15,57	16,89

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-658

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на водоотведение для Общества с ограниченной ответственностью «Тимирязевское» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоотведения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения Общества с ограниченной ответственностью «Тимирязевское».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на водоотведение для Общества с ограниченной ответственностью «Тимирязевское» на территории муниципального образования «Тимирязевское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-658

Тарифы на водоотведение
для Общества с ограниченной ответственностью «Тимирязевское»
на территории муниципального образования «Тимирязевское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	19,68	21,35
2.	Население	19,68	21,35

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-659

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на водоотведение для Открытого акционерного общества «Ульяновскккурорт» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоотведения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения Открытого акционерного общества «Ульяновскккурорт».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на водоотведение для Открытого акционерного общества «Ульяновскккурорт» на территории муниципального образования «Ундоровское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-659

Тарифы на водоотведение
для Открытого акционерного общества «Ульяновскккурорт» на территории муниципального образования «Ундоровское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения (без учёта НДС)	17,10	18,54
2.	Население (с учётом НДС)<*>	20,18	21,88

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-660

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на водоотведение для Областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр им. Е.М.Чучкалова» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения Областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр им. Е.М.Чучкалова».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на водоотведение для Областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр им. Е.М.Чучкалова» на территории муниципального образования «Ундоровское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-660

Тарифы на ВОДООТВЕДЕНИЕ
для Областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр им. Е.М.Чучкалова» на территории муниципального образования «Ундоровское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения (без учёта НДС)	21,94	23,80
2.	Население (с учётом НДС)<*>	25,89	28,08

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-661

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Зеленорощинское» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Муниципального унитарного предприятия «Зеленорощинское».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Зеленорощинское» на территории муниципального образования «Зеленорощинское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-661

Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для Муниципального унитарного предприятия «Зеленорощинское»
на территории муниципального образования «Зеленорощинское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	19,81	21,49
2.	Население	19,81	21,49

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-662

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на водоотведение для Муниципального унитарного предприятия «Зеленорощинское» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоотведения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения Муниципального унитарного предприятия «Зеленорощинское».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на водоотведение для Муниципального унитарного предприятия «Зеленорощинское» на территории муниципального образования «Зеленорощинское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-662

Тарифы на водоотведение
для Муниципального унитарного предприятия «Зеленорощинское»
на территории муниципального образования «Зеленорощинское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	17,25	18,47
2.	Население	17,25	18,47

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-663

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Строитель» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Общества с ограниченной ответственностью «Строитель».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Строитель» на территории муниципального образования «Тетюшское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-663

Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для Общества с ограниченной ответственностью «Строитель»
на территории муниципального образования «Тетюшское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	20,52	22,24
2.	Население	20,52	22,24

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-664

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на водоотведение для Общества с ограниченной ответственностью «Строитель» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоотведения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения Общества с ограниченной ответственностью «Строитель».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на водоотведение для Общества с ограниченной ответственностью «Строитель» на территории муниципального образования «Тетюшское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-664

Тарифы на водоотведение
для Общества с ограниченной ответственностью «Строитель»
на территории муниципального образования «Тетюшское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	16,41	17,81
2.	Население	16,41	17,81

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-665

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» муниципального образования Глотовское городское поселение на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» муниципального образования Глотовское городское поселение.

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» муниципального образования Глотовское городское поселение на территории муниципального образования «Глотовское городское поселение» Инзенского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-665

Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» Глотовское городское поселение на территории муниципального образования «Глотовское городское поселение» Инзенского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	29,00	31,46
2.	Население	29,00	31,46

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-666

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» Коржевское сельское поселение на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Муниципального унитарного предприятия «Жилищно- коммунальное хозяйство» Коржевское сельское поселение.

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» Коржевское сельское поселение на территории муниципального образования «Коржевское сельское поселение» Инзенского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-666

Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» Коржевское сельское поселение на территории муниципального образования «Коржевское сельское поселение» Инзенского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	25,47	27,63
2.	Население	25,47	27,63

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-669

**Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для Муниципального унитарного предприятия «Нива» на территории
муниципального образования «Черёмушкинское сельское поселение»
Инзенского района Ульяновской области**

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	28,46	30,87
2.	Население	28,46	30,87

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-670

г. Ульяновск

**Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для Открытого акционерного общества «Российские железные дороги»
(Рузаевского территориального участка Куйбышевской Дирекции
по тепловодоснабжению - структурного подразделения Центральной дирекции
по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД») на 2015 год**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (Рузаевского территориального участка Куйбышевской Дирекции по тепловодоснабжению - структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД»).

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (Рузаевского территориального участка Куйбышевской Дирекции по тепловодоснабжению - структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД» на территории муниципальных образований «Инзенское городское поселение», «Сюксюмское сельское поселение» Инзенского района, «Кузоватовское городское поселение», «Безводовское сельское поселение», «Лесоматюнинское сельское поселение» Кузоватовского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-670

**Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для Открытого акционерного общества «Российские железные дороги»
(Рузаевского территориального участка Куйбышевской Дирекции по
тепловодоснабжению - структурного подразделения Центральной дирекции
по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД») на территории
муниципальных образований «Инзенское городское поселение»,
«Сюксюмское сельское поселение» Инзенского района, «Кузоватовское
городское поселение», «Безводовское сельское поселение»,
«Лесоматюнинское сельское поселение»
Кузоватовского района Ульяновской области**

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения (без учёта НДС)	28,40	29,82
2.	Население (с учётом НДС) <*>	33,51	35,19

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-671

г. Ульяновск

**Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для Общества с ограниченной ответственностью «Инзенский завод
фильтровальных материалов» на 2015 год**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Общества с ограниченной ответственностью «Инзенский завод фильтровальных материалов».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Инзенский завод фильтровальных материалов» на территории муниципального образования «Оськинское сельское поселение» Инзенского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-671

**Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для Общества с ограниченной ответственностью «Инзенский завод фильтро-
вальных материалов» на территории муниципального образования
«Оськинское сельское поселение» Инзенского района Ульяновской области**

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения (без учёта НДС)	20,98	22,66
2.	Население (с учётом НДС) <*>	24,76	26,74

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-672

г. Ульяновск

**Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для Муниципального унитарного предприятия «Центр» на 2015 год**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Муниципального унитарного предприятия «Центр».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Центр» на территории муниципального образования «Оськинское сельское поселение Инзенского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-672

**Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для Муниципального унитарного предприятия «Центр» на территории
муниципального образования «Оськинское сельское поселение»
Инзенского района Ульяновской области**

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	25,17	27,30
2.	Население	25,17	27,30

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-673

г. Ульяновск

**Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для Муниципального унитарного предприятия водопроводно-канализационного
хозяйства «ИНЗАВОДОКАНАЛ» на 2015 год**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоотведения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Муниципального унитарного предприятия водопроводно-канализационного хозяйства «ИНЗАВОДОКАНАЛ».

2. Установить на период действия с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия водопроводно-канализационного хозяйства «ИНЗАВОДОКАНАЛ» на территории муниципального образования «Инзенское городское поселение» Инзенского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-673

**Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для Муниципального унитарного предприятия водопроводно-
канализационного хозяйства «ИНЗАВОДОКАНАЛ» на территории
муниципального образования «Инзенское городское поселение»
Инзенского района Ульяновской области**

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	24,85	26,96
2.	Население	24,85	26,96

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-674

г. Ульяновск

**Об установлении тарифов на водоотведение для Муниципального
унитарного предприятия водопроводно-канализационного хозяйства
«ИНЗАВОДОКАНАЛ» на 2015 год**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоотведения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения Муниципального унитарного предприятия водопроводно-канализационного хозяйства «ИНЗАВОДОКАНАЛ».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на водоотведение для Муниципального унитарного предприятия водопроводно-канализационного хозяйства «ИНЗАВОДОКАНАЛ» на территории муниципального образования «Инзенское городское поселение» Инзенского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-674

**Тарифы на водоотведение для Муниципального унитарного предприятия
водопроводно-канализационного хозяйства «ИНЗАВОДОКАНАЛ»
на территории муниципального образования «Инзенское городское поселение»
Инзенского района Ульяновской области**

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	23,21	25,18
2.	Население	23,21	25,18

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-675

г. Ульяновск

**Об установлении тарифов на водоотведение (очистка сточных вод)
для Муниципального унитарного предприятия водопроводно-канализационного
хозяйства «ИНЗАВОДОКАНАЛ» на 2015 год**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоотведения (очистки сточных вод), применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения (очистки сточных вод) Муниципального унитарного предприятия водопроводно-канализационного хозяйства «ИНЗАВОДОКАНАЛ».

2. Установить на период действия с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на водоотведение (очистку сточных вод) для Муниципального унитарного предприятия водопроводно-канализационного хозяйства «ИНЗАВОДОКАНАЛ» на территории муниципального образования «Инзенское городское поселение» Инзенского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-675

**Тарифы на водоотведение (очистка сточных вод)
для Муниципального унитарного предприятия водопроводно-канализационного
хозяйства «ИНЗАВОДОКАНАЛ» на территории муниципального образования
«Инзенское городское поселение» Инзенского района Ульяновской области**

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	14,51	15,74
2.	Население	14,51	15,74

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-676

г. Ульяновск

**Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение),
техническую воду для Общества с ограниченной ответственностью
УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ «Новая Майна» на 2015 год**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Общества с ограниченной ответственностью УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ «Новая Майна».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно:

1) тарифы на техническую воду для Общества с ограниченной ответственностью УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ «Новая Майна» на территории муниципального образования «Новомайнское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению № 1.

2) тарифы на питьевую воду (питьевую водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ «Новая Майна» на территории муниципального образования «Новомайнское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению № 2.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-676

**Тарифы на техническую воду
для Общества с ограниченной ответственностью УПРАВЛЯЮЩАЯ
КОМПАНИЯ «Новая Майна» на территории муниципального образования
«Новомайнское городское поселение» Мелекесского района
Ульяновской области**

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	22,29	23,85

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-676

**Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для Общества с ограниченной ответственностью УПРАВЛЯЮЩАЯ
КОМПАНИЯ «Новая Майна» на территории муниципального образования
«Новомайнское городское поселение» Мелекесского района
Ульяновской области**

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	21,54	23,37
2.	Население	21,54	23,37

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-677

г. Ульяновск

**Об установлении тарифов на водоотведение для Общества
с ограниченной ответственностью УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ
«Новая Майна» на 2015 год**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоотведения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения Общества с ограниченной ответственностью УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ «Новая Майна».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на водоотведение для Общества с ограниченной ответственностью УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ «Новая Майна» на территории муниципального образования «Новомайнское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-677

**Тарифы на водоотведение
для Общества с ограниченной ответственностью
УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ «Новая Майна» на территории
муниципального образования «Новомайнское городское поселение»
Мелекесского района Ульяновской области**

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	27,94	29,90
2.	Население	27,94	29,90

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-678

г. Ульяновск

**Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для Муниципального предприятия «Старт» на 2015 год**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Муниципального предприятия «Старт».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального предприятия «Старт» на территории муниципального образования «Николочеремшанское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-678

**Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для Муниципального предприятия «Старт» на территории
муниципального образования «Николочеремшанское сельское поселение»
Мелекесского района Ульяновской области**

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	22,93	24,88
2.	Население	22,93	24,88

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-649

г. Ульяновск

**О признании утратившим силу приказа Министерства экономики
и планирования Ульяновской области от 04.03.2014 № 06-44**

П р и к а з ы в а ю:

1. Признать утратившим силу приказ Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 04.03.2014 № 06-44 «Об установлении тарифов на водоотведение для Общества с ограниченной ответственностью «РК-Центр» на 2014-2015 годы».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2015 года.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-650

г. Ульяновск

**О признании утратившим силу приказа Министерства экономики
и планирования Ульяновской области от 10.04.2014 № 06-71**

П р и к а з ы в а ю:

1. Признать утратившим силу приказ Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 10.04.2014 № 06-71 «Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Строитель» на 2014-2015 годы».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2015 года.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

Извещение согласования проекта межевания земельного участка в счет земельных долей в праве общей долевой собственности

Заказчиком кадастровых работ по подготовке проекта межевания является Новрузбекова Ольга Александровна, зарегистрированная по адресу: Ульяновская область, Ульяновский район, рабочий поселок Ишеевка, улица Мира, дом 42, телефон 8 904 - 182 - 91 41.

Кадастровый инженер, подготовивший проект межевания земельных участков, Перс Владимир Владимирович, 432026, Ульяновская область, город Ульяновск, ул. Октябрьская, дом 36, квартира 77, адрес электронной почты: pers-net@rnaii.ru, телефон 8 927 825 27 79. Квалификационный аттестат кадастрового инженера 73-13-207.

Земельные участки, выделяемые в счет 2 земельных долей, расположены по адресу: СПК «Приволжский» Ульяновского района Ульяновской области, кадастровый номер 73:19:10901:26.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 432026, Ульяновская область, город Ульяновск, ул. Октябрьская, дом 36, квартира 77, адрес электронной почты: pers-net@mail.ru, телефон 8 927 825 27 79, кадастровый инженер участков Перс Владимир Владимирович, в течение тридцати дней с момента опубликования извещения. Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей, принимаются по вышеуказанному адресу кадастрового инженера.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-680

г. Ульяновск

**Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания
жилищно-коммунального комплекса «Мулловка» на 2015 год**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания жилищно-коммунального комплекса «Мулловка».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевую водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания жилищно-коммунального комплекса «Мулловка» на территории муниципального образования «Мулловское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-680

**Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания
жилищно-коммунального комплекса «Мулловка»
на территории муниципального образования «Мулловское городское
поселение» Мелекесского района Ульяновской области**

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	26,29	28,52
2.	Население	26,29	28,52

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-681

г. Ульяновск

**Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для Сельскохозяйственного производственного кооператива
имени Крупской на 2015 год**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере холодного водоснабжения, является плательщиком единого сельскохозяйственного налога, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Сельскохозяйственного производственного кооператива имени Крупской.

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевую водоснабжение) для Сельскохозяйственного производственного кооператива имени Крупской на территории муниципального образования «Новосёлкинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-681

**Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для Сельскохозяйственного производственного кооператива
имени Крупской на территории муниципального образования
«Новосёлкинское сельское поселение» Мелекесского района
Ульяновской области**

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	16,85	18,28
2.	Население	16,85	18,28

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-682

г. Ульяновск

**Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для Сельскохозяйственного кооператива «1-ое Мая» на 2015год**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, является плательщиком единого сельскохозяйственного налога, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Сельскохозяйственного кооператива «1-ое Мая».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевую водоснабжение) для Сельскохозяйственного кооператива «1-ое Мая» на территории муниципального образования «Новосёлкинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-682

**Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для Сельскохозяйственного кооператива «1-ое Мая» на территории
муниципального образования «Новосёлкинское сельское поселение»
Мелекесского района Ульяновской области**

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	21,71	23,55
2.	Население	21,71	23,55

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТ

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-685

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Октябрьское городское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Октябрьское городское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области.

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Октябрьское городское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области на территории муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-685

Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Октябрьское городское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области на территории муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	20,08	21,78
2.	Население	20,08	21,78

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-686

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Чердаклыэнерго» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Муниципального унитарного предприятия «Чердаклыэнерго».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Чердаклыэнерго» на территории муниципального образования Чердаклинского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-686

Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Чердаклыэнерго» на территории муниципального образования Чердаклинского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	На территории муниципального образования «Чердаклинское городское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области		
1.1.	потребители, кроме населения	18,65	20,23
1.2.	население	18,65	20,23
2.	На территории муниципального образования «Белоярское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области		
2.1.	потребители, кроме населения	26,83	29,11
2.2.	население	26,83	29,11
3.	На территории села Енганаево Чердаклинского района Ульяновской области		
3.1.	потребители, кроме населения	14,74	15,99
3.2.	население	14,74	15,99

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-687

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Жилхозкооперация» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Общества с ограниченной ответственностью «Жилхозкооперация».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Жилхозкооперация» на территории муниципального образования «Богдашкинское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министр Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-687

Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Жилхозкооперация» на территории муниципального образования «Богдашкинское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	28,25	30,65
2.	Население	28,25	30,65

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-688

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» муниципального образования «Калмаюрское сельское поселение» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» муниципального образования «Калмаюрское сельское поселение».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» муниципального образования «Калмаюрское сельское поселение»на территории муниципального образования «Калмаюрское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-688

Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» муниципального образования «Калмаюрское сельское поселение» на территории муниципального образования «Калмаюрское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	24,65	26,74
2.	Население	24,65	26,74

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-689

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство села Крестово-Городище» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство села Крестово-Городище».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство села Крестово-Городище» на территории муниципального образования «Крестовогородищенское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-689

Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство села Крестово-Городище» на территории муниципального образования «Крестовогородищенское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	32,96	35,76
2.	Население	32,96	35,76

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-690

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунального хозяйства «Красноярское» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунального хозяйства «Красноярское».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунального хозяйства «Красноярское» на территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-690

Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунального хозяйства «Красноярское» на территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	25,88	28,07
2.	Население	25,88	28,07

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-691

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на водоотведение для Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунального хозяйства «Красноярское» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунального хозяйства «Красноярское».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на водоотведение для Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунального хозяйства «Красноярское» на территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-691

Тарифы на ВОДООТВЕДЕНИЕ для Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунального хозяйства «Красноярское» на территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	28,32	30,72
2.	Население	28,32	30,72

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-692

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Коммунальщик» с. Озерки на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Муниципального унитарного предприятия «Коммунальщик» с. Озерки.

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на водоотведение для Муниципального унитарного предприятия «Коммунальщик» с. Озерки на территории муниципального образования «Озерское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-692

Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Коммунальщик» с. Озерки на территории муниципального образования «Озерское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	17,72	19,22
2.	Население	17,72	19,22

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-693

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на водоотведение для Муниципального унитарного предприятия «Коммунальщик» с. Озерки на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Муниципального унитарного предприятия «Коммунальщик» с. Озерки.

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на водоотведение для Муниципального унитарного предприятия «Коммунальщик» с. Озерки на территории муниципального образования «Озерское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-693

Тарифы на водоотведение для Муниципального унитарного предприятия «Коммунальщик» с. Озерки на территории муниципального образования «Озерское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	28,81	31,25
2.	Население	28,81	31,25

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-694

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Жилсервис» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Общества с ограниченной ответственностью «Жилсервис».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Жилсервис» на территории муниципального образования «Мирновское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-694

Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Жилсервис» на территории муниципального образования «Мирновское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	28,81	31,25
2.	Население	28,81	31,25

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-695

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Сельскохозяйственного производственного кооператива (колхоза) «Белоярский» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Сельскохозяйственного производственного кооператива (колхоза) «Белоярский».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Сельскохозяйственного производственного кооператива (колхоза) «Белоярский» на территории муниципального образования «Белоярское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-695

Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Сельскохозяйственного производственного кооператива (колхоза) «Белоярский» на территории муниципального образования «Белоярское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	17,10	18,55
2.	Население	17,10	18,55

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-696

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «ИНЗАТЕПЛОКОМ» на 2015 год

«О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «ИНЗАТЕПЛОКОМ».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для МУНИЦИПАЛЬНОГОУНИТАРНОГОПРЕДПРИЯТИЯ«ИНЗАТЕПЛОКОМ» на территории муниципального образования «Инзенское городское поселение» Инзенского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-696

Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «ИНЗАТЕПЛОКОМ» на территории муниципального образования «Инзенское городское поселение» Инзенского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения (без учёта НДС)	19,15	20,78
2.	Население (с учётом НДС) <*>	22,60	24,52

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-697

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Исток» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Общества с ограниченной ответственностью «Исток».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Исток» на территории муниципального образования «город Новоульяновск» Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-697

Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Исток» на территории муниципального образования «город Новоульяновск» Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	На территории муниципального образования «город Новоульяновск» Ульяновской области (за исключением потребителей, указанных в пунктах 2 - 6 настоящего приложения):		
1.1.	потребители, кроме населения	20,16	21,15
1.2.	население	20,16	21,15
2.	На территории села Криуши муниципального образования «город Новоульяновск» Ульяновской области:		
2.1.	потребители, кроме населения	12,16	12,94
2.2.	население	12,16	12,94
3.	На территории села Липки муниципального образования «город Новоульяновск» Ульяновской области:		
3.1.	потребители, кроме населения	19,09	20,31
3.2.	население	19,09	20,31
4.	На территории посёлка Меловой муниципального образования «город Новоульяновск» Ульяновской области:		
4.1.	потребители, кроме населения	24,62	26,50
4.2.	население	24,62	26,50
5.	На территории села Панская Слобода муниципального образования «город Новоульяновск» Ульяновской области:		
5.1.	потребители, кроме населения	10,65	11,33
5.2.	население	10,65	11,33
6.	На территории посёлка Северный муниципального образования «город Новоульяновск» Ульяновской области:		
6.1.	потребители, кроме населения	16,33	17,30
6.2.	население	16,33	17,30

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-701

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на водоотведение для Общества с ограниченной ответственностью «Исток» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения Общества с ограниченной ответ

2.		Население (тарифы указываются с учётом НДС) <*>							
1)	котельная №2 (центральная котельная аэродромного комплекса)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1824,28	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1984,76	-	-	-	-	-
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2016 по 30.06.2016	1984,76	-	-	-	-	-
			с 01.07.2016 по 31.12.2016	2093,91	-	-	-	-	-
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2017 по 30.06.2017	2093,91	-	-	-	-	-
			с 01.07.2017 по 31.12.2017	2181,82	-	-	-	-	-
2)	котельная №1 (газифицированная котельная учебного городка)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1447,86	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1574,71	-	-	-	-	-
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2016 по 30.06.2016	1574,71	-	-	-	-	-
			с 01.07.2016 по 31.12.2016	1660,85	-	-	-	-	-
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2017 по 30.06.2017	1660,85	-	-	-	-	-
			с 01.07.2017 по 31.12.2017	1730,47	-	-	-	-	-

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-703

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя оказываемые Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Ульяновское высшее авиационное училище гражданской авиации (институт)» на 2015-2017 годы

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Ульяновское высшее авиационное училище гражданской авиации (институт)», на 2015-2017 годы (приложение № 1).

2. Установить тарифы на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Ульяновское высшее авиационное училище гражданской авиации (институт)» (приложению № 2).

3. Тарифы, установленные в пункте 2 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2017 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением № 2.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-703

Долгосрочные параметры регулирования, устанавливаемые на долгосрочный период регулирования для формирования тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Ульяновское высшее авиационное училище гражданской авиации (институт)» с использованием метода индексации установленных тарифов

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли	Уровень надежности теплоснабжения	Показатели энергосбережения энергетической эффективности. Потери тепловой энергии по сетям	Реализация программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	Динамика изменения расходов на топливо
			тыс. руб.	%	%		%	%	
	ФГБОУ ВПО «УВАУ ГА (И)»	2015	512,62	1	0,5	-	9,42	100	-
		2016	542,00	1	0,5	-	9,22	100	-
		2017	573,07	1	0,5	-	9,12	100	-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-703

Тарифы на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Ульяновское высшее авиационное училище гражданской авиации (институт)»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вид теплоносителя	
				вода	пар
1.	ФГБОУ ВПО «УВАУ ГА (И)»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения (тарифы указываются без учёта НДС)			
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	147,00	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	159,00	-
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2016 по 30.06.2016	159,00	-
			с 01.07.2016 по 31.12.2016	167,50	-
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2017 по 30.06.2017	167,50	-
			с 01.07.2017 по 31.12.2017	174,50	-

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-704

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на горячую воду в открытых системах теплоснабжения (горячее водоснабжение), поставляемую Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Ульяновское высшее авиационное училище гражданской авиации (институт)», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на горячую воду в открытых системах теплоснабжения (горячее водоснабжение), поставляемую Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Ульяновское высшее авиационное училище гражданской авиации (институт)», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-704

Тарифы на горячую воду в открытых системах теплоснабжения (горячее водоснабжение), поставляемую Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Ульяновское высшее авиационное училище гражданской авиации (институт)», на 2015 год

	Наименование регулируемой организации	Компонент на теплоноситель, руб./куб.м	Компонент на тепловую энергию		
			Одноставочный, руб./Гкал	Двухставочный	
				Ставка за мощность, тыс.руб./Гкал/час в мес.	Ставка за тепловую энергию, руб./Гкал
1.	ФГБОУ ВПО «УВАУ ГА (И)»				
1.1	Потребители, кроме населения (тарифы указываются без учёта НДС)				
1)	С 01.01.2015 по 30.06.2015	26,10	1183,70	-	-
2)	С 01.07.2015 по 31.12.2015	28,32	1286,45	-	-
1.2	Население (тарифы указываются с учётом НДС) <*>				
1)	С 01.01.2015 по 30.06.2015	30,80	1396,77	-	-
2)	С 01.07.2015 по 31.12.2015	33,42	1518,01	-	-

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

Примечание:

Тариф на теплоноситель, принимаемый в расчёт компонента теплоноситель, установлен приказом Министерства экономического развития Ульяновской области от 02.12.2014 № 06-627 «Об установлении тарифов на теплоноситель, поставляемый Открытым акционерным обществом «Волжская территориальная генерирующая компания (Ульяновским филиалом Открытого акционерного общества «Волжская территориальная генерирующая компания), на 2015 год ».

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-705

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Ульяновским муниципальным унитарным предприятием «Городской теплосервис» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Ульяновским муниципальным унитарным предприятием «Городской теплосервис», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-705

Тарифы на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Ульяновским муниципальным унитарным предприятием «Городской теплосервис»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вид теплоносителя	
				вода	пар
1.	УМУП «Городской теплосервис»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения (тарифы указываются без учёта НДС)			
		двухставочный			
		ставка за тепловую энергию, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	0	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	0	-
		ставка за содержание тепловой мощности, тыс. руб./Гкал/ч в мес.	с 01.01.2015 по 30.06.2015	43,409	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	46,375	-

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-706

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Ульяновским муниципальным унитарным предприятием «Теплоком», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Ульяновским муниципальным унитарным предприятием «Теплоком», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-706

Тарифы на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Ульяновским муниципальным унитарным предприятием «Теплоком»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вид теплоносителя	
				вода	пар
1.	УМУП «Теплоком»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения (тарифы указываются без учёта НДС)			
		двухставочный			
		ставка за тепловую энергию, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	0	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	0	-
		ставка за содержание тепловой мощности, тыс. руб./Гкал/ч в мес.	с 01.01.2015 по 30.06.2015	27,683	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	30,187	-

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-707

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Открытым акционерным обществом «Ремонтно-эксплуатационное управление», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 227-э/3 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Открытым акционерным обществом «Ремонтно-эксплуатационное управление», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-707

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Открытым акционерным обществом «Ремонтно-эксплуатационное управление»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	свыше 13,0 кг/см²	
	ОАО «РЭУ»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.		Потребители, кроме населения (тарифы указываются без учёта НДС)							
		Одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1515,00	-	2186,00	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1648,00	-	2400,00	-	-	-
2.		Население (тарифы указываются с учётом НДС)<*>							
		Одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1787,70	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1944,64	-	-	-	-	-

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-708

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Открытым акционерным обществом «Ремонтно-эксплуатационное управление», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Открытым акционерным обществом «Ремонтно-эксплуатационное управление», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-708

Тарифы на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Открытым акционерным обществом «Ремонтно-эксплуатационное управление»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вид теплоносителя	
				вода	пар
1.	ОАО «РЭУ»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения (тарифы указываются без учёта НДС)			
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	42,00	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	46,00	-

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-709

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на теплоноситель, поставляемый Открытым акционерным обществом «Ремонтно-эксплуатационное управление», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 227-э/3 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на теплоноситель, поставляемый Открытым акционерным обществом «Ремонтно-эксплуатационное управление», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющийобязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-709

Тарифы на теплоноситель, поставляемый Открытым акционерным обществом «Ремонтно-эксплуатационное управление»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вид теплоносителя	
				Вода	пар
1.	Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель (тарифы указываются без учёта НДС)				
	ОАО «РЭУ»	одноставочный, руб./куб.м.	с 01.01.2015 по 30.06.2015	23,22	33,59
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	25,19	36,45
2..	Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям (тарифы указываются без учёта НДС)				
	ОАО «РЭУ»	одноставочный, руб./куб.м.	с 01.01.2015 по 30.06.2015	23,22	33,59
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	25,19	36,45

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-710

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Закрытым акционерным обществом «Авиастар-СП» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Закрытым акционерным обществом «Авиастар-СП», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-710

Тарифы на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Закрытым акционерным обществом «Авиастар-СП»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вид теплоносителя	
				вода	пар
1.	ЗАО «Авиастар-СП»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения (тарифы указываются без учёта НДС)			
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	147,00	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	159,50	-

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-711

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Закрытым акционерным обществом «Авиастар-СП» (Д.У.) на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Закрытым акционерным обществом «Авиастар-СП» с использованием переданного в доверительное управление федерального имущества (Ульяновская область, Чердаклинский район, Аэропорт «Ульяновск-Восточный») (Закрытым акционерным обществом «Авиастар-СП» (Д.У.), согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-711

Тарифы на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Закрытым акционерным обществом «Авиастар-СП» (Д.У.)

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вид теплоносителя	
				вода	пар
1.	ЗАО «Авиастар-СП» (Д.У.)	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения (тарифы указываются без учёта НДС)			
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	157,00	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	170,50	-

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-712

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Муниципальным унитарным предприятием «Тепловик», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 227-э/3 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», принимая во внимание, что теплоснабжающая организация применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Муниципальным унитарным предприятием «Тепловик», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-712

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Муниципальным унитарным предприятием «Тепловик»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	свыше 13,0 кг/см2	
	МУП «Тепловик»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.		Потребители, кроме населения							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1645,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1790,00	-	-	-	-	-
2.		Население							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1645,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1790,00	-	-	-	-	-

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-713

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям, Муниципальным унитарным предприятием «Управляющая компания жилищно-коммунального хозяйства Вешкаймского района», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.11. 2014 № 227-э/3 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», принимая во внимание, что теплоснабжающая организация применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Муниципальным унитарным предприятием «Управляющая компания жилищно-коммунального хозяйства Вешкаймского района», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-713

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Муниципальным унитарным предприятием «Управляющая компания жилищно-коммунального хозяйства Вешкаймского района»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	свыше 13,0 кг/см²	
	МУП «УК ЖКХ Вешкаймского района»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.		Потребители, кроме населения							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1604,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1745,00	-	-	-	-	-
2.		Население							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1604,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1745,00	-	-	-	-	-

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-714

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Областным государственным казённым учреждением социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Восхождение» в с. Большие Ключищи», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 227-э/3 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Областным государственным казённым учреждением социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Восхождение», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-714

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Областным государственным казённым учреждением социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Восхождение» в с. Большие Ключищи»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	свыше 13,0 кг/см²	
	ОГКУ-СО РЦ «Восхождение»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.		Потребители, кроме населения (тарифы указываются без учёта НДС)							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1216,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1323,00	-	-	-	-	-
2.		Население (тарифы указываются с учётом НДС) <*>							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1434,88	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1561,14	-	-	-	-	-

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-717

г. Ульяновск

**

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 декабря 2014 г. № 69/666-5

г. Ульяновск

Об утверждении результатов учета объема эфирного времени, затраченного на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Ульяновской области, региональными телеканалом и радиоканалом в ноябре 2014 года

Заслушав информацию заместителя Председателя Избирательной комиссии Ульяновской области Г.М. Селезнева, рассмотрев протокол заседания Рабочей группы по установлению результатов учета объема эфирного времени, затраченного в течение одного календарного месяца на освещение деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области от 11 декабря 2014 года № 11, в соответствии со статьей 5 Закона Ульяновской области от 3 августа 2010 года № 113-ЗО «О гарантиях равенства политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области, при освещении их деятельности региональными телеканалом и радиоканалом» (далее - Закон Ульяновской области), постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 24 августа 2010 года № 37/242-4 «О Порядке учета эфирного времени, затраченного в течение одного календарного месяца на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Ульяновской области, региональными телеканалом и радиоканалом», Избирательная комиссия Ульяновской области **постановляет:**

1. Утвердить результаты учета объема эфирного времени, затраченного на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Ульяновской области, региональными телеканалом и радиоканалом в ноябре 2014 года, содержащиеся в протоколе заседания Рабочей группы по установлению результатов учета объема эфирного времени, затраченного в течение одного календарного месяца на освещение деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области от 11 декабря 2014 года № 11.

2. Вынести заключение о несоблюдении телеканалом ОАО «Телерадиокомпания Репортер» в отношении Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», Политической партии ЛДПР - Либерально-демократическая партия России в ноябре 2014 года требования Закона Ульяновской области об освещении деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области, в равном объеме в течение одного календарного месяца.

Принять решение о необходимости компенсации ОАО «Телерадиокомпания Репортер» в декабре 2014 года недостающего объема эфирного времени в отношении Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», Политической партии ЛДПР - Либерально-демократическая партия России в телепрограммах (телепередачах) в объемах, указанных в приложении к настоящему постановлению.

3. Вынести заключение о несоблюдении радиоканалом «Радио 2х2» ЗАО «Телекомпания Русский проект» в отношении Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», Политической партии ЛДПР - Либерально-демократическая партия России в ноябре 2014 года требования Закона Ульяновской области об освещении деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области, в равном объеме в течение одного календарного месяца.

Принять решение о необходимости компенсации радиоканалом «Радио 2х2» ЗАО «Телекомпания Русский проект» в декабре 2014 года недостающего объема эфирного времени в отношении Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», Политической партии ЛДПР - Либерально-демократическая партия России в радиопрограммах (радиопередачах) в объемах, указанных в приложении к настоящему постановлению.

4. Отметить факт выполнения телеканалом ОАО «Телерадиокомпания Репортер» в ноябре 2014 года требования Закона Ульяновской области о компенсации ранее установленных недостающих объемов эфирного времени в радиопрограммах (радиопередачах) в отношении Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», Политической партии ЛДПР - Либерально-демократическая партия России.

5. Отметить факт выполнения радиоканалом «Радио 2х2» ЗАО «Телекомпания Русский проект» в ноябре 2014 года требования Закона Ульяновской области о компенсации ранее установленных недостающих объемов эфирного времени в отношении Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

6. Отметить факт невыполнения радиоканалом «Радио 2х2» ЗАО «Телекомпания Русский проект» в ноябре 2014 года требования Закона Ульяновской области о компенсации ранее установленных недостающих объемов эфирного времени в радиопрограммах (радиопередачах) в отношении Политической партии ЛДПР - Либерально-демократическая партия России в размере 36 секунд.

Принять решение о необходимости компенсации указанного объема эфирного времени в декабре 2014 года.

7. Направить настоящее постановление в ОАО «Телерадиокомпания Репортер», в ЗАО «Телекомпания Русский проект», в Ульяновское региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», в Ульяновское областное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», в Ульяновское региональное отделение Политической партии ЛДПР - Либерально-демократическая партия России в Ульяновской области.

8. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Ульяновской области.

Председатель Избирательной комиссии Ульяновской области Ю.И. Андриенко
Секретарь Избирательной комиссии Ульяновской области С.В. Вишнякова

УТВЕРЖДЕН
постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области
от 11 декабря 2014 г. № 69/666-5

Объем эфирного времени,
предусмотренного в качестве компенсации за предыдущий период учета,
которая должна быть произведена в декабре 2014 года

№ п/п	Наименование политической партии	Вид эфирного времени (телевидение или радио)	Объем компенсации (час: мин: сек)
1	Всероссийская политическая партия «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	телевидение	0:09:48
2	Политическая партия «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	радио	0:00:55
3	Политическая партия ЛДПР - Либерально-демократическая партия России	телевидение	0:11:03
		радио	0:01:34

Кадастровый инженер Миничкин Сергей Владимирович, квалификационный аттестат 73-10-30, Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Пушкина, д. 2, тел. 89278177210, zemlemers@mail.ru, выполняет кадастровые работы в отношении земельного участка, выделяемого в счет долей в праве общей долевой собственности, расположенного: Ульяновская область, Майнский район, коопхоз «Выровский», кадастровый номер 73:07:031203:1.

Заказчиком кадастровых работ является МО «Выровское сельское поселение» Ульяновской области Майнского района.

С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Почтовая, д.24, тел. 89278177210.

Предложения по доработке и возражения относительно местоположения границ и размеров выделяемого земельного участка по проекту межевания земельных участков принимаются в письменной форме в течение тридцати дней с момента опубликования извещения по адресу: Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Пушкина, д. 2, тел. 89278177210, zemlemers(o)mail.ru.

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является: Кияткин Александр Григорьевич, Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Александровка, ул. Украинская, д. 18.

Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Слеповым Игорем Владимировичем (квалификационный аттестат 73-11-131, адрес: 433560, Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Новая Малыкла, ул. Молодежная, д. 8, кв. 1, адрес электронной почты: Slepov.Igor@bk.ru, тел. 89063942779) в отношении земельных участков:

площадью 928200 кв. м, расположенного по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район в 200 метрах на юг от села Александровка;

площадью 428400 кв. м, расположенного по адресу, Ульяновская область, Новомалыклинский район в 750 метрах на запад от села Александровка;

площадью 214200 кв. м, расположенного по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район в 300 метрах на юг от села Александровка, образованных путем выдела в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым номером 73:10:031601:1 в границах СПК «Красный Октябрь» Новомалыклинского района Ульяновской области.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 433560, Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Новая Малыкла, ул. Советская, д. 27 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00, кроме субботы и воскресенья.

Обоснованные возражения, предложения по доработке проекта межевания земельных участков от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения образуемого земельного участка, выделяемого в счет земельных долей направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 433560, Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Новая Малыкла, ул. Советская, д. 27 кадастровому инженеру Слепову И.В.).

СООБЩЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ АРЕСТОВАННОГО ИМУЩЕСТВА

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Ульяновской области сообщает о реализации арестованного имущества:

Автомобиль легковой RENAULT LOGAN (SR); Идентификационный номер (VIN) X7LLSRAAH8 H175212; Категория ТС - В; Год изготовления 2008; Модель, № двигателя K7JA710 UE70345; Шасси № отсутствует; Кузов № X7LLSRAAH8 H175212; Цвет кузова - серый.

Имеются многочисленные царапины и повреждения.

Имущество продается в соответствии с Федеральным законом РФ «Об исполнительном производстве» № 229-ФЗ от 02.10.2007, на основании Уведомления Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 73902/14/24482 от 25.11.2014 г., постановления судебного пристава-исполнителя ОСП № 1 по Засвияжскому району г. Ульяновска УФССП России по Ульяновской области Ступарь Ю.С. от 24.11.2014 г. о передаче имущества для принудительной реализации на комиссионных началах, акта передачи арестованного имущества на реализацию от 11.12.2014 г.

Стоимость Имущества составляет 60 000 (Шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Реализация имущества производится путем прямой продажи.

Все вопросы, касающиеся процедуры реализации, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Получить дополнительную информацию можно по адресу: г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 34, 7 этаж, каб. 12, либо по телефонам: 8 (8422) 73-52-87; 73-52-92.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-679

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на водоотведение для Муниципального унитарного предприятия Жилищнокоммунального хозяйства «Мулловский» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоотведения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения Муниципального унитарного предприятия Жилищнокоммунального хозяйства «Мулловский».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на водоотведение для Муниципального унитарного предприятия Жилищнокоммунального хозяйства «Мулловский» на территории муниципального образования «Мулловское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014г. № 06-679

Тарифы на водоотведение для Муниципального унитарного предприятия Жилищнокоммунального хозяйства «Мулловский» на территории муниципального образования «Мулловское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	55,00	57,20
2.	Население	55,00	57,20

Информационное сообщение

Департамент государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области сообщает о результатах торгов в форме открытого аукциона по продаже акций, находящихся в государственной собственности Ульяновской области.

Предмет аукциона: лот № 1 - обыкновенные именные бездокументарные акции открытого акционерного общества «Санаторий «Итиль» в количестве 693073 (Шестьсот девяносто три тысячи семьдесят три) штуки номинальной стоимостью 100 (Сто) рублей каждая, что составляет 51% от уставного капитала.

Информационное сообщение о продаже имущества опубликовано в газете «Ульяновская правда» № 167 (23.612) от 14.11.2014, на официальном сайте Департамента госимущества www.dgizo.ulgov.ru, на официальном сайте РФ для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Комиссия решила признать аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества, несостоявшимся в связи с отсутствием поданных заявок.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-721

г. Ульяновск

Об утверждении нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более, Открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (Рузаевского территориального участка Куйбышевской дирекции по тепловодоснабжению - структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД») на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 30.12.2008 № 323 «Об утверждении порядка определения нормативов удельного расхода топлива при производстве электрической и тепловой энергии», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить нормативы удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более, Открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (Рузаевского территориального участка Куйбышевской дирекции по тепловодоснабжению - структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД») на 2015 год, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра В.В.Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-721

НОРМАТИВЫ
удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более, Открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (Рузаевского территориального участка Куйбышевской дирекции по тепловодоснабжению - структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД») на 2015 год

Организация	Нормативы удельного расхода топлива на отпущенную тепловую энергию, кг у.т./Гкал
ОАО «Российские железные дороги» (Рузаевский территориальный участок Куйбышевской дирекции по тепловодоснабжению - структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению - филиала	ОАО «РЖД») 178,0

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-723

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на водоотведение для Общества с ограниченной ответственностью «Комбинат панельного домостроения-1» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения Общества с ограниченной ответственностью «Комбинат панельного домостроения-1».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на водоотведение для Общества с ограниченной ответственностью «Комбинат панельного домостроения-1» на территории муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра В.В.Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-723

Тарифы на ВОДООТВЕДЕНИЕ для Общества с ограниченной ответственностью «Комбинат панельного домостроения-1» на территории муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения (без учёта НДС)	17,41	18,80

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-724

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Открытого акционерного общества «Тепличное» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Открытого акционерного общества «Тепличное».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Открытого акционерного общества «Тепличное» на территории муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области, с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра В.В.Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-724

Тарифы на ПИТЬЕВУЮ ВОДУ (ПИТЬЕВОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ) для Открытого акционерного общества «Тепличное» на территории муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	11,65	12,58
2.	Население	11,65	12,58

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-725

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на техническую воду для Федерального государственного бюджетного учреждения «Ульяновская дамба» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Федерального государственного бюджетного учреждения «Ульяновская дамба».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на техническую воду для Федерального государственного бюджетного учреждения «Ульяновская дамба» на территории муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра В.В.Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-725

Тарифы на ТЕХНИЧЕСКУЮ ВОДУ для Федерального государственного бюджетного учреждения «Ульяновская дамба» на территории муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения (без учёта НДС)	2,76	2,98

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-726

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на водоотведение для Общества с ограниченной ответственностью «Ульяновский завод теплоизоляционных изделий» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения Общества с ограниченной ответственностью «Ульяновский завод теплоизоляционных изделий».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на водоотведение для Общества с ограниченной ответственностью «Ульяновский завод теплоизоляционных изделий» на территории муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра В.В.Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-726

Тарифы на ВОДООТВЕДЕНИЕ для Общества с ограниченной ответственностью «Ульяновский завод теплоизоляционных изделий» на территории муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения (без учёта НДС)	51,64	55,25

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-727

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Открытого акционерного общества «Славянка» (филиала Пензенский» ОАО «Славянка») на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения Открытого акционерного общества «Славянка» (филиала «Пензенский» ОАО «Славянка»).

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Открытого акционерного общества «Славянка» (филиала «Пензенский» ОАО «Славянка») с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра В.В.Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-727

Тарифы на ПИТЬЕВУЮ ВОДУ (ПИТЬЕВОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ) для Открытого акционерного общества «Славянка» (филиала «Пензенский» ОАО «Славянка»)

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	На территории муниципального образования «Глотовское городское поселение» Инзенского района Ульяновской области от водоисточника «озеро Грязное»		
1.1	потребители, кроме населения (без учёта НДС)	24,85	26,95
1.2	население (с учётом НДС) <*>	29,32	31,80
2.	На территории муниципального образования «Глотовское городское поселение» Инзенского района Ульяновской области от МУП ЖКХ МО «Глотовское городское поселение»		
2.1	потребители, кроме населения (без учёта НДС)	33,73	36,59
2.2	население (с учётом НДС) <*>	39,80	43,18
3.	На территории муниципальных образований «Подкуровское сельское поселение», «Ясашноташлинское сельское поселение» Тереньгульского района Ульяновской области		
3.1	потребители, кроме населения (без учёта НДС)	13,76	14,92
3.2	население (с учётом НДС) <*>	16,24	17,61
4.	На территории муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновкой области от ЗАО «Авиастар -СП» (ОСП «Международный аэропорт «Ульяновск-Восточный» ЗАО «Авиастар-СП»)		
4.1	потребители, кроме населения (тарифы устанавливаются без учёта НДС)	35,44	36,48
4.2	население (тарифы устанавливаются с учётом НДС) <*>	41,82	43,05

Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-728

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на водоотведение для Открытого акционерного общества «Славянка» (филиала «Пензенский» ОАО «Славянка») на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения Открытого акционерного общества «Славянка» (филиала «Пензенский» ОАО «Славянка»).

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на водоотведение для Открытого акционерного общества «Славянка» (филиала «Пензенский» ОАО «Славянка») с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра В.В.Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-728

Тарифы на водоотведение для Открытого акционерного общества «Славянка» (филиала «Пензенский» ОАО «Славянка»)

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	На территории муниципального образования «Глотовское городское поселение» Инзенского района Ульяновской области		
1.1	потребители, кроме населения (без учёта НДС)	16,68	18,09
1.2	население (с учётом НДС) <*>	19,68	21,35
2.	На территории муниципальных образований «Подкуровское сельское поселение», «Ясашноташлинское сельское поселение» Тереньгульского района Ульяновской области		
2.1	потребители, кроме населения (без учёта НДС)	12,95	14,02
2.2	население (с учётом НДС) <*>	15,28	16,54

Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-729

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на транспортировку сточных вод для Открытого акционерного общества «Славянка» (филиала «Пензенский» ОАО «Славянка») на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере транспортировки воды Открытого акционерного общества «Славянка» (филиала «Пензенский» ОАО «Славянка»).

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на транспортировку воды для Открытого акционерного общества «Славянка» (филиала «Пензенский» ОАО «Славянка») на территории муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра В.В. Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-729

Тарифы на ТРАНСПОРТИРОВКУ СТОЧНЫХ ВОД для Открытого акционерного общества «Славянка» (филиала «Пензенский» ОАО «Славянка») на территории муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения (без учёта НДС)	0,10	0,11
2.	Население (с учётом НДС) <*>	0,12	0,13

Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-730

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на транспортировку воды для Открытого акционерного общества «Славянка» (филиала «Пензенский» ОАО «Славянка») на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве эконом

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-732

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Сельскохозяйственного производственного кооператива «Колос» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Сельскохозяйственного производственного кооператива «Колос».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Сельскохозяйственного производственного кооператива «Колос» на территории муниципального образования «Баклушинское сельское поселение» Павловского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра В.В. Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-732

Тарифы на ПИТЬЕВУЮ ВОДУ (ПИТЬЕВОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ) для Сельскохозяйственного производственного кооператива «Колос» на территории муниципального образования «Баклушинское сельское поселение» Павловского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб. м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	34,79	37,00
2.	Население	34,79	37,00

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-733

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Сельскохозяйственного производственного кооператива «По заветам Ленина» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Сельскохозяйственного производственного кооператива «По заветам Ленина».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Сельскохозяйственного производственного кооператива «По заветам Ленина» на территории муниципального образования «Пичеурское сельское поселение» Павловского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра В.В. Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-733

Тарифы на ПИТЬЕВУЮ ВОДУ (ПИТЬЕВОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ) для Сельскохозяйственного производственного кооператива «По заветам Ленина» на территории муниципального образования «Пичеурское сельское поселение» Павловского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб. м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	37,15	39,88
2.	Население	37,15	39,88

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-734

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Октябрьского муниципального унитарного предприятия «Услуги» Павловского района Ульяновской области на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Октябрьского муниципального унитарного предприятия «Услуги» Павловского района Ульяновской области.

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Октябрьского муниципального унитарного предприятия «Услуги» Павловского района Ульяновской области на территории муниципального образования «Холстовское сельское поселение» Павловского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра В.В. Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-734

Тарифы на ПИТЬЕВУЮ ВОДУ (ПИТЬЕВОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ) для Октябрьского муниципального унитарного предприятия «Услуги» Павловского района Ульяновской области на территории муниципального образования «Холстовское сельское поселение» Павловского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб. м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	36,88	38,88
2.	Население	36,88	38,88

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-735

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Крестьянского (фермерского) хозяйства Латыпова Наиля Султановича на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Крестьянского (фермерского) хозяйства Латыпова Наиля Султановича.

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Крестьянского (фермерского) хозяйства Латыпова Наиля Султановича на территории муниципального образования «Шмалакское сельское поселение» Павловского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра В.В. Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-735

Тарифы на ПИТЬЕВУЮ ВОДУ (ПИТЬЕВОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ) для Крестьянского (фермерского) хозяйства Латыпова Наиля Султановича на территории муниципального образования «Шмалакское сельское поселение» Павловского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб. м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	34,88	37,00
2.	Население	34,88	37,00

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-736

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Шаховского муниципального унитарного предприятия «ДОЛИНА» Павловского района Ульяновской области на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Шаховского муниципального унитарного предприятия «ДОЛИНА» Павловского района Ульяновской области.

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Шаховского муниципального унитарного предприятия «ДОЛИНА» Павловского района Ульяновской области на территории муниципального образования «Шаховское сельское поселение» Павловского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра В.В. Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-736

Тарифы на ПИТЬЕВУЮ ВОДУ (ПИТЬЕВОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ) для Шаховского муниципального унитарного предприятия «ДОЛИНА» Павловского района Ульяновской области на территории муниципального образования «Шаховское сельское поселение» Павловского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб. м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения	36,40	39,49
2.	Население	36,40	39,49

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-737

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Закрытого акционерного общества «Авиастар - СП» (обособленного структурного подразделения Закрытого акционерного общества «Авиастар - СП» «Международный аэропорт «Ульяновск - Восточный») на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Закрытого акционерного общества «Авиастар-СП» (обособленного структурного подразделения Закрытого акционерного общества «Авиастар-СП» «Международный аэропорт «Ульяновск-Восточный»).

2. Установить на период действия с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Закрытого акционерного общества «Авиастар-СП» (обособленного структурного подразделения Закрытого акционерного общества «Авиастар-СП» «Международный аэропорт «Ульяновск-Восточный»), согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра В.В. Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-737

Тарифы на ПИТЬЕВУЮ ВОДУ (ПИТЬЕВОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ) для Закрытого акционерного общества «Авиастар-СП» (обособленного структурного подразделения Закрытого акцио нерного общества «Авиастар-СП» «Международный аэропорт «Ульяновск-Восточный»)

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения (без учёта НДС)	34,99	36,00
2.	Население (с учётом НДС) <*>	41,29	42,48

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-738

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на транспортировку воды для Федерального казённого учреждения «Исправительная колония № 3 Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Ульяновской области» на территории муниципального образования «Город Димитровград» Ульяновской области на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Федерального казённого учреждения «Исправительная колония № 3 Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Ульяновской области».

2. Установить на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно тарифы на транспортировку воды для Федерального казённого учреждения «Исправительная колония № 3 Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Ульяновской области» на территории муниципального образования «Город Димитровград» Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра В.В. Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-738

Тарифы на транспортировку воды для Федерального казённого учреждения «Исправительная колония № 3 Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Ульяновской области» на территории муниципального образования «Город Димитровград» Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2015 по 30.06.2015	на период с 01.07.2015 по 31.12.2015
1.	Потребители, кроме населения (без учёта НДС)	0,55	0,57
2.	Население (с учётом НДС)<*>	0,65	0,67

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-739

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Открытым акционерным обществом «Ульяновский сахарный завод», на 2015-2017 годы

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 227-э/3 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Открытым акционерным обществом «Ульяновский сахарный завод», на 2015-2017 годы (приложение № 1).

2. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Открытым акционерным обществом «Ульяновский сахарный завод», на 2015-2017 годы (приложение № 2).

3. Тарифы, установленные в пункте 2 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2017 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением № 2.

Исполняющий обязанности Министра В.В. Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-739

Долгосрочные параметры регулирования, устанавливаемые на долгосрочный период регулирования для формирования тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Открытым акционерным обществом «Ульяновский сахарный завод» с использованием метода индексации установленных тарифов

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли	Уровень надежности теплоснабжения	Показатели энергосбережения энергетической эффективности. Удельный расход топлива	Реализация программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	Динамика изменения расходов на топливо
			тыс. руб.	%	%		%	%	
	ОАО «Ульяновский сахарный завод»	2015	18713,89	1	0,5	-	162,10	100	-
		2016	19545,72	1	0,5	-	161,92	100	-
		2017	20414,53	1	0,5	-	161,76	100	-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-739

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям потребителям Открытым акционерным обществом «Ульяновский сахарный завод»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением			Острый и редуцированный пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	свыше 13,0 кг/см²	
	ОАО «Ульяновский сахарный завод»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.		Потребители, кроме населения (тарифы указываются без учёта НДС)							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	838,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	911,50	-	-	-	-	-
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2016 по 30.06.2016	911,50	-	-	-	-	-
			с 01.07.2016 по 31.12.2016	961,50	-	-	-	-	-
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2017 по 30.06.2017	961,50	-	-	-	-	-
			с 01.07.2017 по 31.12.2017	1001,50	-	-	-	-	-
2.		Население (тарифы указываются с учётом НДС) <*>							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	988,84	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1075,57	-	-	-	-	-
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2016 по 30.06.2016	1075,57	-	-	-	-	-
			с 01.07.2016 по 31.12.2016	1134,57	-	-	-	-	-
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2017 по 30.06.2017	1134,57	-	-	-	-	-
			с 01.07.2017 по 31.12.2017	1181,77	-	-	-	-	-

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-740

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Тепловод», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 227-э/3 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», принимая во внимание, что теплоснабжающая организация применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Тепловод», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности Министра В.В. Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-740

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Тепловод»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением			Острый и редуцированный пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	свыше 13,0 кг/см²	
	ООО «Тепловод»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.		Потребители, кроме населения							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1606,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1747,00	-	-	-	-	-
2.		Население							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1606,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1747,00	-	-	-	-	-

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-741

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Муниципальным унитарным предприятием «Жилсервис», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 227-э/3 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую Муниципальным унитарным предприятием «Жилсервис» потребителям, согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности Министра В.В. Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-741

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Муниципальным унитарным предприятием «Жилсервис»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением			Острый и редуцированный пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13, кг/см²	свыше 13,0 кг/см²	
	МУП «Жилсервис»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.		Потребители, кроме населения (тарифы указываются без учёта НДС)							
1)	от котельной г.Новоульяновска	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1250,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1360,00	-	-	-	-	-
2)	от котельной п.Меловой	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1357,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1476,40	-	-	-	-	-
2.		Население (тарифы указываются с учётом НДС)<*>							
1)	от котельной г.Новоульяновска	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1475,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1604,80	-	-	-	-	-
2)	от котельной п.Меловой	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1601,26	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1742,15	-	-	-	-	-

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-742

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Муниципальным унитарным предприятием «Жилсервис», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Муниципальным унитарным предприятием «Жилсервис», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности Министра В.В. Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-742

Тарифы на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые» Муниципальным унитарным предприятием «Жилсервис»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вид теплоносителя	
				вода	пар
1.	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения (тарифы указываются без учёта НДС)				
1).	от котельной ООО «Тепловая энерги, вода и стоки» (г.Новоульяновск)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	281,00	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	305,80	-
2).	от котельной ОАО «Криушинский судостроительный-судоремонтный завод» (с. Криуши)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	93,00	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	101,20	-

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-743

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Муниципальным унитарным предприятием «Ремонтно-строительный участок» р.п. Карсун, на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 227-э/3 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», принимая во внимание, что теплоснабжающая организация применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Муниципальным унитарным предприятием «Ремонтно-строительный участок» р.п. Карсун, согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности Министра В.В. Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-743

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Муниципальным унитарным предприятием «Ремонтно-строительный участок» р.п. Карсун

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	свыше 13,0 кг/см²	
	МУП «Ремонтно-строительный участок» р.п. Карсун	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.		Потребители, кроме населения							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	3246,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	3531,00	-	-	-	-	-
2.		Население							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	3246,00	-	- -	-		-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	3531,00	-	- -	-		-

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-744

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Муниципальным унитарным предприятием по ремонту, обслуживанию и строительству, на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-745

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Товариществом собственников жилья «Наш дом», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 227-э/3 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», принимая во внимание, что теплоснабжающая организация применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Товариществом собственников жилья «Наш дом», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности Министра В.В.Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-745

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Товариществом собственников жилья «Наш дом»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	свыше 13,0 кг/см²	
	ТСЖ «Наш дом»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.		Потребители, кроме населения							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1500,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1558,00	-	-	-	-	-
2.		Население							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1500,00	-	- -	-		-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1558,00	-	- -	-		-

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-746

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Муниципальным предприятием «Старт» Мелекесского района Ульяновской области, на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 227-э/3 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», принимая во внимание, что теплоснабжающая организация применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Муниципальным предприятием «Старт» Мелекесского района Ульяновской области, согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности Министра В.В.Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-746

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Муниципальным предприятием «Старт» Мелекесского района Ульяновской области

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	свыше 13,0 кг/см²	
	МП «Старт» Мелекесского района Ульяновской области	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.		Потребители, кроме населения							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1471,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1600,00	-	-	-	-	-
2.		Население							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1471,00	-	- -	-		-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1600,00	-	- -	-		-

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-747

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «КоммунСервис», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 227-э/3 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», принимая во внимание, что теплоснабжающая организация применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «КоммунСервис», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности Министра В.В.Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-747

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «КоммунСервис»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	свыше 13,0 кг/см²	
	ООО «КоммунСервис»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.		Потребители, кроме населения							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1360,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1480,00					
2.		Население							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1360,00	-	- -	-		-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1480,00					

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-748

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Комстройсервис», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 227-э/3 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», принимая во внимание, что теплоснабжающая организация применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Комстройсервис», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности Министра В.В.Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2015 г. № 06-748

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Комстройсервис»

№ п/п	Наименование организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13, кг/см²	свыше 13,0 кг/см²	
	ООО «Комстройсервис»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.		Потребители, кроме населения							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1753,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1922,00	-	-	-	-	-
2.		Население							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1753,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1922,00	-	-	-	-	-

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-749

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Жилкомсервис», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 227-э/3 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», принимая во внимание, что теплоснабжающая организация применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Жилкомсервис», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности Министра В.В.Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-749

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Жилкомсервис»

№ п/п	Наименование организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13, кг/см²	свыше 13,0 кг/см²	
	ООО «Жилкомсервис»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.		Потребители, кроме населения							
1)	котельная Школа (с. Коптевка, ул. Школьная, 36а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1727,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1879,00	-	-	-	-	-
2)	котельная СДК (с. Коптевка, ул. им. 25 съезда КПСС, 16а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1727,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1879,00	-	-	-	-	-
3)	котельная ФАП (с. Коптевка, ул. Ленина, 45)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1727,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1879,00	-	-	-	-	-
4)	котельная Школа (с. Алакаевка, ул. Советская, 64)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1727,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1879,00	-	-	-	-	-
5)	котельная Администрация (с. Алакаевка, ул. Советская, 66)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1727,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1879,00	-	-	-	-	-
6)	котельная Школа (с. Садовое, ул. Школьная, 28)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1727,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1879,00	-	-	-	-	-
7)	котельная Детсад (с. Садовое, ул. Школьная, 3)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1727,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1879,00	-	-	-	-	-
8)	котельная ФАП (с. Садовое, ул. Советская, 78)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1727,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1879,00	-	-	-	-	-
9)	котельная Администрация (с. Садовое, ул. Школьная, 30)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1727,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1879,00	-	-	-	-	-
10)	котельная СДК (с. Новая Лава, ул. Молодёжная, 31)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1727,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1879,00	-	-	-	-	-
11)	котельная Администрация (с. Новая Лава, ул. Новая, 14)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1727,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1879,00	-	-	-	-	-
12)	котельная № 1 (п. Красносельск, ул. Школьная, 15а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
13)	котельная № 2 (п. Красносельск, ул. Школьная, 14а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
14)	котельная № 3 (п. Красносельск, ул. Мира, 2а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
15)	котельная № 4 (п. Красносельск, ул.. Железнодорожная, 12а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
16)	котельная № 5 (п. Красносельск, ул. Мира, 3а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
17)	котельная № 6 (п. Красносельск, ул. Мира, 1а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
18)	котельная № 7 (п. Красносельск, ул. Школьная, 6а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
19)	котельная № 9 (п. Красносельск, ул. Железнодорожная, 6а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
20)	котельная № 10 (п. Красносельск, ул. Школьная, 13а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
21)	котельная № 11 (п. Красносельск, ул. Набережная, 7а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
22)	котельная № 12 (п. Красносельск, ул. Школьная, 19а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
23)	котельная № 13 (п. Красносельск, ул. Школьная, 21а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
24)	котельная № 14 (п. Репьевка, ул. 70 лет Октября, 29)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
25)	котельная № 20 (п. Репьевка, ул. Школьная, 67б)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
26)	котельная № 21 (п. Репьевка, ул. Школьная, 67а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
27)	котельная № 15 (п. Крупозавод, ул. Новая, 10)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
28)	котельная № 16 (п. Крупозавод, ул. Красная горка, 2а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
29)	котельная № 17 (п. Крупозавод, ул. Новая, 2а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
30)	котельная № 18 (п. Крупозавод, ул. Центральная, 10а	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
31)	котельная № 19 (п. Крупозавод, ул. Центральная, 23а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
32)	котельная № 22 (п.. Красный, ул. Урожайная, 6а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
33)	котельная № 23 (п.. Красный, ул. Урожайная, 10а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
34)	котельная Школа (п.. Фабричные Выселки, ул. Кооперативная, 2а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
35)	котельная Детсад (п.. Фабричные Выселки, ул. Кооперативная, 4)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
36)	котельная Больница (п. Фабричные Выселки, ул. Почтовая, 16а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
37)	котельная СДК (п. Фабричные Выселки, ул. Запрудная, 4)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
38)	котельная № 1 (п. Фабричные Выселки. Ул. Почтовая, 4а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
39)	котельная № 2 (п. Фабричные Выселки, ул. почтовая, 8а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
40)	котельная № 3 (п. Фабричные Выселки, ул. Территориальная, 12)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
41)	котельная СДК (п. Фабричные Выселки, ул. Молодежная, 3а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
42)	котельная ФАП (п. Фабричные Выселки, ул. Молодежная, 12)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
2.	Население								
1)	котельная Школа (с. Коптевка, ул. Школьная, 36а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1727,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1879,00	-	-	-	-	-
2)	котельная СДК (с. Коптевка, ул. им. 25 съезда КПСС, 16а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1727,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1879,00	-	-	-	-	-
3)	котельная ФАП (с. Коптевка, ул. Ленина, 45)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1727,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1879,00	-	-	-	-	-
4)	котельная Школа (с. Алакаевка, ул. Советская, 64)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1727,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1879,00	-	-	-	-	-
5)	котельная Администрация (с. Алакаевка, ул. Советская, 66)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1727,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1879,00	-	-	-	-	-
6)	котельная Школа (с. Садовое, ул. Школьная, 28)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1727,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1879,00	-	-	-	-	-
7)	котельная Детсад (с. Садовое, ул. Школьная, 3)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1727,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1879,00	-	-	-	-	-
8)	котельная ФАП (с. Садовое, ул. Советская, 78)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1727,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1879,00	-	-	-	-	-
9)	котельная Администрация (с. Садовое, ул. Школьная, 30)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1727,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1879,00	-	-	-	-	-
10)	котельная СДК (с. Новая Лава, ул. Молодёжная, 31)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1727,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1879,00	-	-	-	-	-
11)	котельная Администрация (с. Новая Лава, ул. Новая, 14)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1727,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1879,00	-	-	-	-	-
12)	котельная № 1 (п. Красносельск, ул. Школьная, 15а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
13)	котельная № 2 (п. Красносельск, ул. Школьная, 14а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
14)	котельная № 3 (п. Красносельск, ул. Мира, 2а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
15)	котельная № 4 (п. Красносельск, ул.. Железнодорожная, 12а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
16)	котельная № 5 (п. Красносельск, ул. Мира, 3а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
17)	котельная № 6 (п. Красносельск, ул. Мира, 1а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
18)	котельная № 7 (п. Красносельск, ул. Школьная, 6а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
19)	котельная № 9 (п. Красносельск, ул. Железнодорожная, 6а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
20)	котельная № 10 (п. Красносельск, ул. Школьная, 13а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
21)	котельная № 11 (п. Красносельск, ул. Набережная, 7а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
22)	котельная № 12 (п. Красносельск, ул. Школьная, 19а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
23)	котельная № 13 (п. Красносельск, ул. Школьная, 21а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
24)	котельная № 14 (п. Репьевка, ул. 70 лет Октября, 29)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
25)	котельная № 20 (п. Репьевка, ул. Школьная, 67б)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
26)	котельная № 21 (п. Репьевка, ул. Школьная, 67а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
27)	котельная № 15 (п. Крупозавод, ул. Новая, 10)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
28)	котельная № 16 (п. Крупозавод, ул. Красная горка, 2а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
29)	котельная № 17 (п. Крупозавод, ул. Новая, 2а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
30)	котельная № 18 (п. Крупозавод, ул. Центральная, 10а	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
31)	котельная № 19 (п. Крупозавод, ул. Центральная, 23а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
32)	котельная № 22 (п.. Красный, ул. Урожайная, 6а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
33)	котельная № 23 (п.. Красный, ул. Урожайная, 10а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
34)	котельная Школа (п.. Фабричные Выселки, ул. Кооперативная, 2а)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1472,00	-	-	-	-	-
35)	котельная Детсад (п.. Фабричные Выселки, ул. Кооперативная, 4)	одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1353,00	-	-	-	-	-
			с

1.		Потребители, кроме населения (тарифы указываются без учёта НДС)							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1623,00	-	- -	-		-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1765,50	-	- -	-		-
2.		Население (тарифы указываются с учётом НДС)<*>							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1915,14	-	- -		-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	2083,29	-	- -		-	-

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-751

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Обществом с ограниченной ответственностью «Тепломагистраль», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Обществом с ограниченной ответственностью «Тепломагистраль», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности Министра В.В.Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-751

Тарифы на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Обществом с ограниченной ответственностью «Тепломагистраль»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вид теплоносителя	
				вода	пар
1.	ООО «Тепломагистраль»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения (тарифы указываются без учёта НДС)			
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1335,00	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1452,00	-

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-752

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Открытым акционерным обществом «Криушинский судостроительно-судоремонтный завод», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 227-э/3 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Открытым акционерным обществом «Криушинский судостроительно-судоремонтный завод», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности Министра В.В.Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-752

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Открытым акционерным обществом «Криушинский судостроительно-судоремонтный завод»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	свыше 13,0 кг/см²	
	ОАО «Криушинский судостроительно-судоремонтный завод»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.		Потребители, кроме населения (тарифы указываются без учёта НДС)							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1012,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1101,00	-	-	-	-	-
2.		Население (тарифы указываются с учётом НДС)<*>							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1194,16	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1299,18	-	-	-	-	-

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-753

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя оказываемые Открытым акционерным обществом «Ульяновский автомобильный завод» на 2015-2017 годы

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Открытым акционерным обществом «Ульяновский автомобильный завод», на 2015-2017 годы (приложение № 1).

2. Установить тарифы на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Открытым акционерным обществом «Ульяновский автомобильный завод» (приложение № 2).

3. Тарифы, установленные в пункте 2 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2017 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением № 2.

Исполняющий обязанности Министра В.В.Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 6-753

Долгосрочные параметры регулирования, устанавливаемые на долгосрочный период регулирования для формирования тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Открытым акционерным обществом «Ульяновский автомобильный завод» с использованием метода индексации установленных тарифов

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли	Уровень надежности теплоснабжения	Показатели энергосбережения энергетической эффективности. Потери тепловой энергии по сетям	Реализация программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	Динамика изменения расходов на топливо
			тыс. руб.	%	%		%	%	
	ОАО «УАЗ»	2015	39609,49	1	0,5	-	5,50	100	-
		2016	42464,19	1	0,5	-	5,50	100	-
		2017	44688,04	1	0,5	-	5,50	100	-

УСПЕЙ ПОДПИСАТЬСЯ НА ПЕРВОЕ ПОЛУГОДИЕ 2015 ГОДА

Пришло время узнать правду

Скидка до 50%

действует при подписке в пунктах альтернативной подписки или в редакции

Пункты альтернативной подписки:

ул. Пушкинская, 11 (с получением в редакции); проспект Ленинского комсомола, 41, комн. 305;
ул. Врача Михайлова, 31, комн. 59; ул. Рябикова, 43.

Тел. 8 (8422) 41-04-32 e-mail: narod73@inbox.ru.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 06-753

Тарифы на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Открытым акционерным обществом «Ульяновский автомобильный завод»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вид теплоносителя	
				вода	пар
1.	ОАО «УАЗ»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения (тарифы указываются без учёта НДС)			
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	230,69	237,17
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	251,00	257,98
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2016 по 30.06.2016	251,00	257,98
			с 01.07.2016 по 31.12.2016	264,79	272,16
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2017 по 30.06.2017	264,79	272,16
			с 01.07.2017 по 31.12.2017	275,94	283,62

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

09 декабря 2014 г. № 06-754

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на горячую воду в открытых системах теплоснабжения (горячее водоснабжение), поставляемую Открытым акционерным обществом «Ремонтно-эксплуатационное управление», на 2015

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на горячую воду в открытых системах теплоснабжения (горячее водоснабжение), поставляемую Открытым акционерным обществом «Ремонтно-эксплуатационное управление», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности Министра В.В.Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 09 декабря 2014 г. № 069-754

Тарифы на горячую воду в открытых системах теплоснабжения (горячее водоснабжение), поставляемую Открытым акционерным обществом «Ремонтно-эксплуатационное управление»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Компонент на теплоноситель, руб./куб.м	Компонент на тепловую энергию		
			Одноставочный, руб./Гкал	Двухставочный	
				Ставка за мощность, тыс. руб./Гкал/час в мес.	Ставка за тепловую энергию, руб./Гкал
	ОАО «РЭУ»				
1.	Потребители, кроме населения (тарифы указываются без учёта НДС)				
1.1.	С 01.01.2015 по 30.06.2015				
1)	через сети ОАО «ВоТГК»	26,10	1078,70	-	-
2)	через сети УМУП «Городской теплосервис»	26,10	1389,70	-	-
1.2.	С 01.07.2015 по 31.12.2015				
1)	через сети ОАО «ВоТГК»	28,32	1273,45	-	-
2)	через сети УМУП «Городской теплосервис»	28,32	1505,02	-	-
2.	Население (тарифы указываются с учётом НДС) <*>				
2.1.	С 01.01.2015 по 30.06.2015				
1)	через сети ОАО «ВоТГК»	30,80	1272,87	-	-
2)	через сети УМУП «Городской теплосервис»	30,80	1639,85	-	-
2.2.	С 01.07.2015 по 31.12.2015				
1)	через сети ОАО «ВоТГК»	33,42	1502,67	-	-
2)	через сети УМУП «Городской теплосервис»	33,42	1775,92	-	-

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая)

Примечание:

Тариф на теплоноситель, принимаемый в расчёт компонента теплоноситель, установлен приказом Министерства экономического развития Ульяновской области от 04.12.2014 № 06-627 «Об установлении тарифов на теплоноситель, поставляемый Открытым акционерным обществом «Волжская территориальная генерирующая компания (Ульяновским филиалом Открытого акционерного общества «Волжская территориальная генерирующая компания), на 2015 год».

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

04 декабря 2014 г. № 06-716

г. Ульяновск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Государственным учреждением здравоохранения Областной детский противотуберкулезный санаторий «Юлово», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11.10.2014 № 227-э/3 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», на основании Положения о Министерстве экономического развития Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Государственным учреждением здравоохранения Областной детский противотуберкулезный санаторий «Юлово», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Ульяновской области
от 04 декабря 2014 г. № 06-716

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Государственным учреждением здравоохранения Областной детский противотуберкулезный санаторий «Юлово»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см2	свыше 13,0 кг/см²	
	ГУЗ Областной детский противотуберкулёзный санаторий «Юлово»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.		Потребители, кроме населения (тарифы указываются без учёта НДС)							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1235,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1343,00	-	-	-	-	-
2.		Население (тарифы указываются без учёта НДС)<*>							
		одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1235,00	-	-	-	-	-
			с 01.07.2015 по 31.12.2015	1343,00	-	-	-	-	-

<*> Тарифы установлены в соответствии с пунктом 1 статьи 145 Налогового кодекса Российской Федерации. НДС дополнительно не взимается.

Ульяновская ПРАВДА

Адрес редакции, адрес издателя: 432017, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 11.
Тел. приемной 30-15-81.
Тел. рекламного отдела 41-44-88.
E-mail:ulpravda@mail.ru www.ulpravda.ru

Учредители: - Правительство Ульяновской области (432017, г. Ульяновск, пл. Ленина, д. 1);
- Законодательное Собрание Ульяновской области (432970, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 1)
Издатель - ОГАУ ИД «Ульяновская правда»

Главный редактор Арановская Ирина Михайловна

Совокупный недельный тираж 8300 экз.

4 6 0 7 1 4 6 2 2 0 3 5 2

Газета зарегистрирована 04 декабря 2014 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ульяновской области.
ПИ № ТУ73-00395.
Рукописи не рецензируются и не возвращаются.

Подписные индексы: 31780 «Ульяновская правда» толстушка (вт, птн), 54470 «Ульяновская правда» 4-разовый выпуск.

За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. Перепечатка материалов «УП» допустима только с разрешения редакции. Газета отпечатана с готовых файлов заказчика в ОАО «Областная типография «Печатный двор». 432049, г. Ульяновск, ул. Пушкарева, 27. Печать офсетная. **Тираж 475 экз. Заказ № 1702.** Время подписания в печать: по графику - 21.00, фактически - 21.00. Цена свободная.