



Основана 3 ноября 1917 года

Ульяновская ПРАВДА

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

Вторник, 31 декабря 2013 г.
№ 174 (23.445)

www.ulpravda.ru

Он сказал: «Поехали!»

Читателям газеты «Ульяновская правда» сказочно повезло: жителей любого иного края с Новым годом поздравит только один Дед Мороз.

А вот давних друзей нашей газеты - сразу два: взаврадашний Мороз из Великого Устюга и Дедушка Мороз из нашей редакции, а значит - «правдинский».

► Накануне / стр. 4, 7



Голубое топливо пришло в село Безводовка

В рамках рабочей поездки в Кузоватовский район губернатор Сергей Морозов принял участие в торжественной церемонии пуска газа.

«Последние десять лет мы много занимаемся вопросами газификации. Я помню, когда избирался губернатором в 2004 году, уровень газификации региона был крайне низким. Сегодня ситуация постепенно меняется. Если оценивать на примере Кузоватовского района, то здесь уже более 60% домовладений обеспечено газом. Работа по газификации населенных пунктов региона будет продолжаться», - отметил глава региона.

В 2013 году на газификацию муниципального образования из всех уровней бюджета выделено 44,7 млн рублей. По информации министерства строительства, ЖКК и транспорта региона, в 2011 году в рамках целевой программы «Газификация населенных пунктов Ульяновской области в 2009-2013 годах» на станции Безводовка построен внутрипоселковый газопровод, пущен газ в 11 домовладений в восточной части села.

В 2013 году построен переход газопровода высокого давления через железнодорожное полотно ст. Безводовка. На эти цели из областного бюджета выделено 3,7 млн рублей, из

местного - порядка 196 тыс. руб. В настоящее время ведутся работы по монтажу внутридомового газового оборудования. Выполнены работы в 53 домах в западной части ст. Безводовка. Готовы к подключению 34 дома по улицам Лесная, Безводовская и Дорожная.

Также в текущем году в рамках федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года» в Кузоватовском районе выполнены работы по строительству внутрипоселкового газопровода в поселке Рошино. Здесь газ пущен в декабре текущего года. На настоящий момент к природному газу подключены 32 домовладения.

В МВД заказали более 2 000 внедорожников УАЗ

С конвейера Ульяновского автомобильного завода сойдет более двух тысяч автомобилей, предназначенных для МВД. Министерство внутренних дел РФ подтвердило заказ на приобретение в 2014 году автомобилей производства Ульяновского автомобильного завода.

Согласно контракту, который руководство завода заключило с Министерством внутренних дел РФ, это будут как внедорожники, так и специальные автомобили.

По информации специалистов регионального Департамента промышленности и оборонно-промышленного комплекса, проект государственного оборонного заказа предусматривает приобретение 1873 автомобилей марки «УАЗ» и 703 спецавтомобилей



для органов внутренних дел и внутренних войск МВД Российской Федерации.

Напомним, на протяжении нескольких лет Ульяновский автомобильный завод явля-

ется поставщиком внедорожников для нужд Министерства внутренних дел. Так, с 2011 по 2013 годы закуплено 7835 автомобилей производства ОАО «УАЗ».

Хотели украсть спортсооружение

Прокуратура Ульяновской области проверила соблюдение коммерческими структурами требований градостроительного законодательства.

По информации пресс-службы надзорного ведомства, выявлены многочисленные нарушения, допущенные хозяйствующими субъектами при реконструкции здания областного ГАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области».

Установлено, что на участке

в 1,9 тыс. кв. м данное незавершенное строение, являвшееся зданием спортзала, находилось в госсобственности региона и было передано в хозяйственное ведение ОГУП «Имущество». В рамках исполнительного производства оно было арестовано и реализовано частному лицу. Последовавшие в 2013 году перепродажи повлекли регистрацию права собственности на это имущество предпринимателя и одной из местных фирм.

Вместе с тем прокуратурой выяснено, что разрешение на реконструкцию спортивного

зала администрацией города Ульяновска не выдавалось. В этой связи в отношении руководителя коммерческой структуры индивидуального предпринимателя возбуждены дела об административном правонарушении по ч.1 ст.9.5 КоАП РФ (реконструкция объектов капитального строительства без специального разрешения), по результатам рассмотрения которых указанные лица оштрафованы. В результате прокурорского вмешательства в настоящее время строительные работы на объекте не ведутся.

Осенний призыв завершён

Василиса Краснова

На военную службу в Вооруженные силы России призвано почти 1400 ульяновцев.

На территории Ульяновской области завершён осенний призыв граждан на военную службу. 3200 ульяновцев получили отсрочки, освобождены от призыва 1200 человек. Еще 720 гражданам призывного возраста не удалось вручить повестки. Не явились на призывные комиссии и отправку в войска без уважительных причин 28 человек. Материалы по всем неявившимся направлены в Следственный комитет для рассмотрения вопроса о возбуждении уголовного дела.

Один человек уже осужден, более сотни привлечены к административной ответственности в виде штрафа за невыполнение обязанностей по воинскому учету. Несмотря на значительное число «уклонистов», задание на осенний призыв 2013 года Ульяновской областью выполнено полностью. На военную службу призваны почти 1400 человек.

- Впервые в этом году мы проводили фотографирование призывников на всех этапах: от прохождения призывной комиссии до отправки для прохождения военной службы в войска, - рассказывает начальник отдела подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Ульяновской области Олег

Филатов. - Диски с фотографиями выдавались представителям воинских частей, прибывшим для сопровождения военнослужащих по призыву. В воинской части фотографирование должно быть продолжено. Эти фотографии военнослужащий получит после окончания военной службы. Фотоархив будет храниться на сборном пункте в течение трех лет.

Альтернативная служба среди ульяновской молодежи по-прежнему непопулярна. Осенью к месту прохождения альтернативной службы направлен всего один человек. Двое молодых людей подали заявления о прохождении альтернативной гражданской службы на весну 2014 года.

Пять событий недели

Наш блиц-рейтинг

1 Место на карте Родины

В 2013 году Ульяновская область вошла в число самых популярных у СМИ регионов страны. Так, за период с 1 января по 15 декабря на сайте rg.ru и в печатных изданиях «Российской газеты» наш регион упоминался в 852 публикациях. Больше всего материалов было посвящено Москве (более 25 тысяч публикаций) и Московской области. В числе мест событий, упомянутых в публикациях, значатся и наши регионы-соседи:

Татарстан 1835
Нижегородская область 1151
Башкортостан 982
Мордовия 932
Пензенская область 884
Самарская область 713.

2 МЧС претендует на Ил-476

Новые самолеты Ту-214, Ил-476 и SSJ-100 пополнят авиационные подразделения МЧС в 2014 году, заявил глава ведомства Владимир Пучков. «Переоборудование подразделений МЧС - это комплексная проблема, для решения которой уже утверждены президентом все планы и программы», - рассказал министр. Пучков заявил о необходимости создания мощной авиационной базы ведомства. В нее войдут модифицированный SSJ-100 для эвакуации людей, Ту-214 для обеспечения беспосадочной эвакуации из отдаленных районов и дальнего зарубежья. Тяжелая авиация ведомства будет переоснащена самолетами Ил-476. Напомним, что две последние модели производятся на «Авиастаре-СП».

3 Новый министр

На заседании кадровой комиссии Ульяновской области была утверждена кандидатура директора детско-юношеской спортивной школы по футболу «Волга» Сергея Кузьмина на должность регионального министра физической культуры и спорта. Он приступит к работе после подписания соответствующего распоряжения.

4 Совет при социальном комитете

На очередном заседании социального комитета областного парламента утвержден состав общественного совета. В него вошли главный врач санатория «Итиль» Наталья Емельянцева, заместитель директора по научно-методической работе гимназии № 44 имени Н.В. Деева Юрий Латышев, заместитель директора по научной работе Ленинского мемориала Валерий Перфилов, старший тренер молодежной сборной России по хоккею с мячом Анатолий Рушкин. По ходатайству Симбирской метрополии Русской православной церкви в состав совета также включены директор ОАО «Агропромпарк» Сергей Пелевин и протоиерей Николай Архангельский. Главный врач медицинского центра «Академия» Татьяна Кабакова стала заместителем председателя общественно-экспертного совета, который возглавит вице-спикер, председатель социального комитета ЗСО Игорь Тихонов.

5 Итоги Года охраны окружающей среды

На заседании Экологической палаты доклад о результатах проведенных мероприятий представил замминистра сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов - главный эколог региона Константин Долинин. Область выступила инициатором проведения Единого экологического дня, который проходит ежемесячно во всех муниципальных образованиях региона, дней чистой Волги, в рамках которых были организованы субботники по уборке прибрежно-защитных полос Куйбышевского водохранилища. Основным мероприятием Года охраны окружающей среды стала III Поволжская экологическая неделя. В рамках нее подписана декларация о Волге девятью субъектами РФ. Стороны договорились реализовывать программы по сокращению негативного воздействия на площадь реки; модернизировать очистные сооружения с использованием новейших технологий очистки и оборудования; применять водосберегающие технологии и т.д.

ФОТОФАКТ

Искусственные ёлки в Новый год более популярны среди россиян, чем живые



Более половины россиян (53%) планируют украшать к Новому году искусственную елку.

В праздник собрались наряжать дома живую ель 23% опрошенных. Встречают Новый год вообще без елки 19% респондентов. 5% россиян еще не определились, будут ли устанавливать елку.

Оказалось, что мужчинам больше нравятся натуральные елочки (24% против 21% среди женщин), а дамы выбирают изящные и практичные искусственные (56% и 51% среди мужчин).

Социологи отмечают, что мода на елки достаточно консервативна и не слишком сильно меняется. Так, с 2007 года с 56% до 53% снизилось число любителей искусственных елок, несколько увеличилось число тех, кто вообще не собирается ее ставить - с 15% в 2007 году до 19% в нынешнем, сообщает портал Superjob.

В Ульяновске повышены меры безопасности в связи с терактом в Волгограде

В связи с произошедшими в Волгограде террористическими актами ульяновскими полицейскими принимаются дополнительные меры по обеспечению безопасности в местах массового пребывания граждан. Об этом сообщает пресс-служба УМВД России по Ульяновской области.

Особое внимание полиции обращено на железнодорожные и автовокзалы, аэропорты, привокзальные гостиницы и места автостоянок при них, объекты жизнеобеспечения, автомагистрали, а также места проведения новогодних и рождественских праздников, спортивных и обществено-массовых мероприятий. Приняты дополнительные меры по усилению пропускного режима на охраняемых объектах. Личный состав ориентирован на усиление бдительности при несении службы на постах и маршрутах патрулирования.

Напомним, 29 и 30 декабря в Волгограде произошли два теракта, погибли более 30 человек.

Общественный транспорт в новогоднюю ночь будет ходить до 2.00

В предстоящие праздничные дни городской общественный транспорт будет курсировать по Ульяновску в особом режиме. Распоряжение об изменении графика движения пассажирских автобусов, маршрутных такси, трамваев и троллейбусов было принято в городской администрации.

Будет увеличено время работы коммерческих микроавтобусов. Так, для удобства передвижения ульяновцев по городу к местам празднования и обратно в новогоднюю ночь маршрутки будут курсировать

На особый противопожарный режим

Особый противопожарный режим будет действовать на территории Ульяновской области до 10 января. Как поясняет пресс-служба МЧС по Ульяновской области, он предусматривает запрет на использование пиротехнических изделий в закрытых помещениях, а также на любые огневые работы (кроме аварийно-восстановительных) на взрыво- и пожароопасных объектах.

Нарушители этих правил будут привлечены к ответственности. Физическое лицо может быть оштрафовано на сумму до четырех тысяч рублей, должностное - до 30 тысяч, юридическое - до 500 тысяч рублей.

Уровень доверия к таможенным постам растёт

В Ульяновской таможне подведены итоги работы в 2013 году. В текущем году внешнеторговый оборот по Ульяновской таможне по сравнению с прошлым годом увеличился на 45,2%, в основном за счет импорта, который вырос на 59%.

В стоимостном объеме импорта преобладали машины, оборудование и транспортные средства - технологические линии и авиационная техника, сообщил начальник таможни В. Герасев. Эта тенденция сохраняется в последние годы, и обусловлена она тем, что Ульяновская область входит в тройку лидеров Приволжского федерального округа по объему привлекаемых инвестиций.

На 25.12.2013 в федеральный бюджет перечислено 2,7 млрд рублей. Сумма перечислений в расчете на единицу штатной численности в 2013 году составила почти 12 млн. руб., что превышает показатель предыдущего периода на 9%.

Относительное снижение объемов таможенных платежей и иных экономических показателей в 2013 году по сравнению с прошлым годом обусловлено одной из основных причин, связанной с реорганизацией таможни. Таможня (без учета Пензенского и Мордовского таможенных постов) была сокращена на 30%. Объективно же такие суммы в бюджет исключительно Ульяновской таможней без учета иных регионов никогда не достигались.

По оценке участников внешнеэкономической деятельности, в IV квартале скорость совершения таможенных операций по сравнению со II кварталом составила 91% (II квартал 2013 - 72%). Уровень доверия к таможенным постам также вырос и составил 78% (II квартал 2013 - 63%).



до 2.00. На такой же график они перейдут и в рождественскую ночь.

Также в ночь с 31 декабря на 1 января трамвайные маршруты № 2 и № 4Р будут работать до 3.00, маршруты № 7 и № 11 - до 2.00 и 2.45 соответственно. Большинство муниципальных автобусных маршрутов на период с 31 декабря до 8 января переходят на режим выходного дня.

Руководителям коммерческих автобусных маршрутов рекомендовано обеспечить линейный контроль за работой пассажирского транспорта и

при необходимости предусмотреть резервные автобусы для оперативного усиления городских регулярных автобусных маршрутов.

Росстат назвал самые популярные подарки на Новый год

На Новый год наши соотечественники чаще всего дарят игры и косметику

Исследование Росстата показало, что на Новый год россияне чаще всего дарят и получают в подарок игры и игрушки для детей и подростков (22 процента), декоративную косметику, кремы, шампуни и средства по уходу за телом (14 процентов). На третьем по популярности месте - полотенца, скатерти и салфетки (8 процентов). Следом за ними (7 процентов) идут духи и туалетная вода.

При этом, подчеркнул глава Росстата Александр Суринов, цены на самые популярные подарки - игры и косметику - по сравнению с декабрем 2012 года выросли на 4%, тогда как накопленная инфляция за этот период составила 5,9%.

Что касается стоимости наборов продуктов питания для новогоднего стола в расчете на одну российскую семью, то в этом году, по подсчетам Росстата, она составит 4,019 тысячи рублей, что на 7,7 процента выше, чем в прошлом году. В этот набор входят продукты для салата «Оливье», конфеты, фрукты и овощи, рыбные деликатесы, торт, чай, коньяк, шампанское и минеральная вода. Для сравнения в 1990 году стоимость такого набора составляла 61,75 рубля.

Что касается самого салата «Оливье», то если его делать с вареной колбасой, его стоимость составит 255 рублей против 237 рублей в прошлом году. При этом продукты, которые оценивались для такого

«индекса оливье», соответствуют экономварианту.

В этом же исследовании Ульяновская область названа в числе регионов с самыми низкими ценами на молоко: так, средняя стоимость одного литра в ноябре 2013 года составила 31 рубль 9 копеек. Также была отмечена дешевизна ульяновской белокачанной капусты (9 рублей 88 копеек) и моркови (18 рублей 9 копеек). Ни по одному из показателей в регионе не были зафиксированы максимальные цены по стране.

Как ожидает Росстат, на новогодних столах россиянин будет 800 г апельсинов за 51 руб., 200 г красной икры за 546 руб., 500 г шоколадных конфет за 200 руб. и полкило рыбных деликатесов за 439 руб.



Президент Российской Федерации Владимир Путин поздравил жителей Ульяновской области с новогодними праздниками

В телеграмме, в частности, говорится: «Поздравляю вас с Новым годом и Рождеством. Эти светлые, долгожданные праздники объединяют нас общими надеждами, мечтами и устремлениями. Создают атмосферу счастья и предвкушения чуда. Мы искренне хотим, чтобы наступающий год принес добрые вести, был наполнен радостью творчества и мирного созидания. Чтобы все задуманное - обязательно осуществилось. Желаю вам успехов, здоровья и всего наилучшего.

В. Путин».



Председатель Правительства РФ Дмитрий Медведев поздравил жителей Ульяновской области с наступающим Новым годом и Рождеством

В телеграмме, направленной в адрес губернатора Сергея Морозова, говорится:

«Примите искренние поздравления с Новым годом и Рождеством. С боем курантов меняются цифры на календаре, но ценности, которые объединяют все поколения, служат нам опорой и помогают двигаться вперед, остаются прежними. Это - любовь к близким, к своей стране, желание добиваться успехов ради ее благополучия.

В эти дни мы вспоминаем самые яркие события уходящего года, строим планы на будущее. Пусть наступающий 2014 год станет для вас, ваших родных и друзей по-настоящему счастливым. Принесет радость и добрые перемены в каждую семью. Ведь благополучие нашей страны зависит именно от того, насколько счастливы и успешны ее граждане.

Здоровья вам, удачи и хорошего настроения.

Д. Медведев».



Губернатор Ульяновской области Сергей Морозов и лидер единороссов Виктор Корнев поздравили ульяновцев с наступающим праздником - Новым годом

Осталось совсем немного времени, и нынешний год станет частью истории.

В 2013 году было место для радости, было, к сожалению, место для грусти. Все хорошее, чего мы добились, а хорошего было немало, мы сделали вместе. Да и с трудностями справлялись все вместе, одной большой дружной командой.

Безусловно, нам еще многое нужно сделать, чтобы перемены к лучшему почувствовал каждый.

Впереди - множество интересных и важных проектов, стратегических инвестиционных и социальных программ.

Наша задача - добиться того, чтобы Ульяновская область еще больше усилила свои позиции и стала примером для других регионов. Достичь этого можно только совместной кропотливой работой.

Убеждены, что нам это по силам.

Мы твердо верим, что Новый, 2014 год принесет в каждый дом, в каждую семью любовь и счастье, подарит всем нам радость жизни, мир и благополучие.

Хочется пожелать вам простого человеческого счастья, здоровья, благополучия и исполнения ваших самых заветных желаний!

С праздником!

Член президиума регионального политического совета
партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»,
Губернатор - Председатель Правительства
Ульяновской области
С.И. Морозов

Секретарь Ульяновского регионального отделения
Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
В.В. Корнев

Встречи губернатора с непарламентскими партиями будут регулярными
Был бы отклик...

Кирилл Шевченко

Губернатор Сергей Морозов и спикер областного парламента Анатолий Бакаев провели встречу с лидерами региональных отделений непарламентских партий.

Это была вторая встреча за месяц. Напомним, что по итогам первой Анатолий Бакаев подписал распоряжение о создании при Законодательном собрании нового совещательного органа - Совета представителей региональных отделений непарламентских партий, который он и возглавил.

Из 48 партийных объединений области (из которых только три - «Единая Россия», КПРФ и ЛДПР - представлены в ЗСО) на приглашение встретиться откликнулись 25. Разговор за круглым столом начал губернатор. Он повторил собравшимся предложение участвовать в заседаниях регионального правительства, а также поделился актуальными общероссийскими и областными проблемами: не выстроенным до сих пор общественным контролем (партиям предложено войти в общественные советы при вновь создаваемых государственных управляющих жилищных компаниях и при медицинских учреждениях), демографическими проблемами (от партий ждут предложений по здоровому образу жизни, антиалкогольной политике и прочим действенным профилактическим мерам) и другими.

Предложений по совместной работе к политикам прозвучало множество, был бы отклик. Любопытно, что пока только 20 региональных отделений дали согласие войти в Совет непарламентских партий при Законодательном собрании.

Сейчас важно понять, в каком формате это взаимодействие будет наиболее эффективным. Пока планируется, что по одному представителю непарламентских партий войдут в состав рабочих групп при комитетах Законодательного собрания.

«Мы готовы вовлечь вас в активную законодательную деятельность. Совет будет работать на принципах равноправия, свободного обсуждения и коллегиальных решений. Но очень важно, чтобы при внесении предложенных представителей партий определяли свою меру ответственности в данном процессе», - подчеркнул Анатолий Бакаев.

«Создание Совета еще больше сблизит непарламентские партии, правительство и Законодательное собрание Ульяновской области с населением региона, позволит более детально спланировать работу на пользу нашего края», - сказал председатель комитета Ульяновского регионального отделения «Патриотов России» Владимир Витрянюк.

Напомним, с инициативой создать данный Совет выступили сами непарламентские партии. Планируется, что со следующего года их представители будут принимать активное участие в работе общественных советов при различных ведомствах.

Также в ходе встречи Сергей Морозов заявил, что в будущем году встречи с партиями, не вошедшими в состав областного парламента, будут проходить регулярно.

Виктор Корнев: «ЕДИНАЯ РОССИЯ» готовит план по реализации задач, поставленных в послании президента

Уходит в историю 2013 год. Он был непростым для страны, для нашего региона и для партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

Одним из ключевых партийных моментов уходящего года стало избрание нового секретаря Ульяновского регионального отделения партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

О политических итогах года, основных ориентирах в работе «ЕДИНОЙ РОССИИ», о программе обновления регионального отделения партии рассказал нам лидер единороссов Виктор Корнев.

- Виктор Васильевич, в середине декабря прошел третий этап внеочередной партийной конференции, на котором произошли кадровые перестановки, был обозначен новый курс партии. Каких перемен следует ожидать?

- Прежде всего хочу поблагодарить партийцев за оказанное мне доверие. Работы впереди много! Ни одна партия не может десятилетиями жить с одной и той же программой. Это, как известно, ведет к застою и в конечном итоге к исчезновению партии с политического олимпа. Живая партия, партия реальных дел должна постоянно соотносить свои цели и задачи с потребностями сегодняшнего дня, с особенностями быстроменяющегося времени. Она должна учитывать вновь возникающие запросы дня и строить свою политику по-новому. Поэтому в Ульяновском региональном отделении партии, с

учетом мнения как местных отделений, простых партийцев, так и руководства региона, была подготовлена новая программа обновления партии «Будущее начинается сегодня!». Чтобы программа не осталась простым документом, а через нас нашла свое воплощение в жизни, чтобы она дошла до каждого партийца и, более того, до каждого жителя наших городов и сел, надо начинать работать с ней.

- Какие ориентиры ставит перед собой партия?

- В своем послании президент РФ Владимир Путин определил два базовых приоритета - высочайший статус прав, свобод граждан и сильное государство. Именно этими ориентирами мы будем руководствоваться в своей работе. Среди важных моментов послания можно выделить реформу местного самоуправления, роль общественности и общественного контроля. Ульяновцы должны активно участвовать в жизни региона, высказывать свою позицию, а власть должна учесть мнения людей и принять в итоге решения, которые будут работать на население.

- Виктор Васильевич, уже разработан механизм по реализации задач, поставленных президентом? Где ульяновские единороссы могли бы найти свое место для конкретных дел?

В январе 2014 года партия утвердит «дорожную карту» реализации послания президента. Предварительный план действий по реализации послания мы будем обсуждать на местах:



в региональном отделении, с первичными отделениями, с привлечением сторонников партии и общественных организаций. «Дорожная карта» будет включать в себя как законодательные инициативы, направленные на решение задач, поставленных в послании президентом, так и другие формы партийного участия.

На прошедшей партконференции член президиума регионального политсовета, губернатор - председатель правительства Ульяновской области Сергей Морозов отметил, что многое из того, о чем говорил президент, успешно реализуется в Ульяновской области. Это стимулирование экономического роста через улучшение делового климата, привлечение инвесторов в регион, преференции малому бизнесу. И здесь я

вижу задачу партии - жестко контролировать руководителей на местах, которые препятствуют работе законопослушного бизнеса. Только тогда мы сможем создать комфортные условия для бизнеса.

Второе. Необходимо повысить привлекательность села для жизни и работы. Проблема развития сельских территорий в России стоит особенно остро. Сегодня для нас важно определить ключевые проблемы развития сельских территорий и меры социально-экономического, правового и административно-управленческого характера, направленные на их решение.

- На конференции губернатор упомянул о необходимости повышения роли первичного отделения и статуса партии в целом.

- Да, у нас впервые на региональном уровне прошел форум первичных отделений. Губернатор объявил 2014 год годом первичных отделений. Первички - это наше основное звено. Необходимо создавать систему мотивации к партийной работе рядовых членов партии и секретарей первичных организаций. Именно для этих целей мы будем обучать партийцев в партийной школе. От нас зависит многое. Мы, партийцы, ежедневно с людьми, ежедневно на рабочих местах, и кому, как не нам, знать, чем живет народ, о чем он думает и чего хочет. Полагаю, что эта позиция и объединяет нас всех в региональном отделении партии. С наступающим Новым годом! Счастья и успехов всем!

Принята декларация по градостроительству

Анна Никс

В пятницу, 27 декабря, состоялся последний в уходящем году губернаторский совет. В начале мероприятия губернатор представил председателя нового органа - Палаты справедливости и общественного контроля Ульяновской области Захара Мисанца.

По словам Захара Федоровича, в число полномочий палаты входит в первую очередь оказание действия населению области в вопросах взаимодействия населения и исполнительных органов государственной власти и органами местного самоуправления муниципальных образований по вопросам общественного контроля, а также участие в реализации гражданских инициатив. Будет создан Совет по вопросам общественного контроля. Заместитель председателя правительства - министр строительства Ульяновской области Александр Букин выступил с докладом, посвященным градостроительной деятельности на территории Ульяновской области.

- В настоящее время регион активно развивается: ежегодно увеличиваются объемы ввода жилья, ведется строительство объектов социального назначения, развиваются промышленные территории. Градостроительная деятельность Ульяновской области направлена на создание комфортной среды в муниципальных образованиях, инвестиционной привлекательности и ведется на основании докумен-

тов территориального планирования и градостроительного зонирования. Сегодня из 314 документов территориального планирования градостроительного зонирования Ульяновской области утверждено 310. Но время идет, регион развивается, и в связи с этим возникает необходимость провести ревизию действующей региональной и муниципальной нормативно-правовой базы градостроительной деятельности, - сказал в своем выступлении Александр Букин.

Губернатор Сергей Морозов отметил, что в соответствии с ежегодным посланием президента России Федеральному собранию РФ на ближайшую перспективу перед органами власти всех уровней стоят такие важнейшие задачи, как повышение производительности труда, привлечение инвестиций, преобразование социальной и культурной сфер, а также рост благосостояния жителей. Глава области подчеркнул, что принятый во втором чтении бюджет региона на будущий год позволит правительству исполнить все взятые на себя социальные обязательства.

В ходе совета губернатор подписал декларацию градостроительного развития Ульяновской области:

- Что касается градостроительной политики, то в ближайшей перспективе ее тон будет задавать декларация, которую я подписал, она нацелена на создание комфортной среды в муниципальных образованиях региона, - заявил глава региона.

В декларации сформулированы принципы нового урбанизма

и экоустойчивости, развитие пешеходной сети и общественных пространств, соединение пригородных и уличных систем, развитие зеленого транспорта региона. Также в документе сформулированы предложения по достижению безопасности городской среды, разработаны принципы формирования общественных пространств и ландшафта.

Напомним, что проект декларации был разработан членами рабочей группы по градостроительной политике Ульяновской области, в которую входят ведущие архитекторы и проектировщики региона.

Кроме того, министерством строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области подготовлен проект соглашения о взаимодействии между региональным правительством и муниципальными образованиями в сфере градостроительной деятельности. Документ распространяется на работу, связанную с подготовкой градостроительных планов земельных участков для возведения объектов капитального строительства, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии с Градостроительным кодексом РФ. Проект соглашения направлен на согласование в муниципальные образования.

Как поясняют эксперты, его применение внесет прозрачность в градостроительную деятельность, улучшит качество подготовки документов, позволит усилить контроль за процессом застройки территорий.

■ НАКАНУНЕ ■
В холодной дружеской обстановке
В такой атмосфере намечена встреча читателей с двумя Дедами Морозами

Читателям газеты «Ульяновская правда» сказочно повезло: жителей любого иного государства с Новым годом поздравит только один Дед Мороз. А вот давних друзей нашей газеты - сразу два: влиятельный Мороз из Великого Устюга и Дедушка Мороз из нашей редакции, а значит - «правдинский».

*«Дорогие читатели «Ульяновской правды»!
Я рад поздравить вас с наступающими новогодними праздниками и Рождеством!*

Пусть наступающий год принесет вам новые приятные впечатления, крепкое морозное здоровье не покидает вас ни на минуту, а успех и удача станут вашими надежными спутниками и друзьями!

И главное, верьте в сказку! Ведь вы, как никто другой, понимаете, что создать ее совсем не просто! Помните, что в любом взрослом живет маленький ребенок, а чудеса обязательно найдут дорогу к сердцу любого ребенка, пять ему лет или пятьдесят!

Поехали в год 2014-й!

**«Правдинский»
Дед Мороз»**



Группа компаний «Универсалстрой» сделала ульяновцам новогодний подарок За покупками - в «Альянс-Атриум»!

В канун Нового года, в субботу 28 декабря, известная ульяновская компания «Универсалстрой», более двадцати лет успешно работающая в регионе и за эти годы реализовавшая немало необходимых ульяновцам проектов, сделала очередной подарок жителям Засвияжского района. Ровно через год после начала строительства на территории рынка на ул. Промышленной свои двери распахнули торговые центры «Альянс-Атриум» и «Торговые ряды» общей площадью около 5000 кв. метров. Их открытие позволит не только совершать необходимые покупки в удобной комфортной обстановке, но и создало около 200 рабочих мест.

Основным функциональным и дизайнерским элементом нового торгового центра является большой атриум необычной формы, через который на все внутреннее пространство здания попадает большое количество естественного дневного света. Кроме того, хорошо просматриваются все уровни торгового центра, поэтому покупателям легко ориентироваться внутри него.

Жителей города встретят магазины с широким ассортиментом товаров и услуг. Порадует наличие супермаркета известной сети «Магнит» и магазин бытовой химии «Фортуна», реализующие свои товары по низким ценам. Посетители смогут найти все для себя и своей семьи, приятно провести время, перекусить в уютном кафе «LEMAR» на цокольном этаже ТЦ «Альянс-Атриум».

Немаловажным является и тот факт, что новые торговые центры, расположенные в самой оживленной части Засвияжья, оборудованы удобными подъездными путями и пешеходными дорожками, специализированными входами для людей с ограниченными возможностями. Автолюбителей порадует наличие большой удобной автостоянки.

Напомним, что в 2012 году ГК «Универсалстрой» открыла торговый центр «Альянс» на пересечении улиц Камышинская и Рябикова, в планах - строительство еще одного центра.

На открытии, которое сопровождалось красочным праздником для детей и взрослых с участием Деда Мороза и Снегурочки, в адрес коллектива группы компаний «Универсалстрой» и его руководителя Сергея Куркова прозвучали слова благодарности от главы администрации города Сергея Панчина и главы Засвияжского района Ларисы Зубковой.

Краткий итог многократно прозвучавшим новогодним поздравлениям подвел директор по развитию ГК «Универсалстрой», депутат Ульяновской городской думы Сергей Живайкин: «Всем здоровья, удачи, любви, хороших покупок, а нашим арендаторам - отличных продаж!».



Вид на торговые центры с улицы Промышленной



Заместитель генерального директора ГК «Универсалстрой» Валерий Ямнов, глава Засвияжского района Лариса Зубкова, глава администрации города Ульяновска Сергей Панчин, заместитель главы администрации города Ульяновска Надежда Кондаурова, руководитель ГК «Универсалстрой» Сергей Курков, директор по развитию ГК «Универсалстрой» Сергей Живайкин

Коллектив группы компаний «Универсалстрой» во главе с его основателем и руководителем Сергеем Курковым от всей души поздравляет жителей Ульяновска с наступающими праздниками - Новым 2014 годом и Рождеством Христовым - и желает тепла и уюта в доме, любви и радости в сердце, счастья и благополучия. Пусть сбудутся все самые заветные мечты, а наступающий год будет добрым для вас и ваших близких!

В соответствии со ст. 12.1 ФЗ № 101 «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» муниципальное образование «Кандалинское сельское поселение» Старомайского района Ульяновской области информирует о намерении оформления в собственность земель сельскохозяйственного назначения в границах СПК имени Куйбышева Старомайского района Ульяновской области.

СПИСОК

- участников общей долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения СПК имени Куйбышева Старомайского района Ульяновской области (невостребованные земельные доли)
1. Адамов Александр Иванович
 2. Анисимов Николай Иванович
 3. Баранова Ирина Александровна
 4. Тусаров Василий Павлович
 5. Тусарова Галина Степановна
 6. Дмитриев Николай Сергеевич
 7. Елистратов Юрий Алексеевич
 8. Елистратова Анна Федоровна
 9. Елистратова Екатерина Яковлевна
 10. Иванов Петр Михайлович
 11. Илчичкина Антонина Андреевна
 12. Илчичкина Валентина Андреевна
 13. Исав Александр Михайлович
 14. Калужная Клавдия Николаевна
 15. Клячичин Сергей Николаевич
 16. Клячичина Раиса Григорьевна
 17. Кокоркин Николай Иванович
 18. Кокоркина Евдокия Даниловна
 19. Кологреев Александр Алексеевич
 20. Мальшева Валентина Николаевна
 21. Молькова Анна Павловна
 22. Молькова Нина Дмитриевна
 23. Морозова Любовь Ивановна
 24. Никитина Раиса Егоровна
 25. Нуждов Николай Иванович
 26. Павленчева вера Гавриловна
 27. Павлов Владимир петрович
 28. Пантелеева Александра Григорьевна
 29. Пантелеева Анастасия Михайловна
 30. Пименова Ольга Михайловна
 31. Салуянов Михаил Кузьмич
 32. Смирнова Екатерина Ивановна
 33. Таяншин Виктор Семенович
 34. Терентьева Наталья Назаровна
 35. Фокеев Анисий Васильевич
 36. Фокеева Анна Ивановна

37. Фокеева Анна Павловна
38. Фокеев Дмитрий Александрович
39. Фокеева Нина Дмитриевна
40. Храмов Виктор Григорьевич
41. Шалунов Николай Семенович
42. Шибалева Прасковья Васильевна.
Дополнительно сообщая:

1. Невостребованной земельной долей может быть признана земельная доля, принадлежащая на праве собственности гражданину, который не передал эту земельную долю в аренду или не распорядился ею иным образом в течение трех и более лет подряд. При этом земельные доли, права на которые зарегистрированы в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», не могут быть признаны не востребованными земельными долями по основанию, указанному в настоящей статье.
2. Невостребованной земельной долей может быть признана также земельная доля, сведения о собственности которой не содержатся в принятых до дня вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» решениях органов местного самоуправления о приватизации сельскохозяйственных угодий, либо земельная доля, собственник которой умер и отсутствуют наследники как по закону, так и по завещанию, или никто из наследников не имеет права наследовать, или все наследники отстранены от наследования, или никто из наследников не принял наследства, или все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника.
3. Орган местного самоуправления поселения или городского округа по месту расположения земельного участка, находящегося в долевой собственности, составляет список лиц (при их наличии), земельные доли которых могут быть признаны не востребованными по основанию, указанному в пункте 1 настоящей статьи, и земельные доли, которые могут быть признаны не востребованными по основаниям, указанным в пункте 2 настоящей статьи (далее в целях настоящей статьи - список не востребованных земельных долей).
4. Орган местного самоуправления поселения или городского округа по месту расположения земельного участка, находящегося в долевой собственности, публикует список не востребованных земельных долей в средствах массовой информации, определенных субъектом Российской Федерации, и размещает на своем официальном сайте в сети Интернет (при его наличии) не менее

чем за три месяца до созыва общего собрания участников долевой собственности. Указанный список размещается также на информационных щитах, расположенных на территории данного муниципального образования.

5. Список не востребованных земельных долей представляется органом местного самоуправления поселения или городского округа по месту расположения земельного участка, находящегося в долевой собственности, на утверждение общему собранию участников долевой собственности.

6. Лица, считающие, что они или принадлежат им земельные доли необоснованно включены в список не востребованных земельных долей, вправе представить в письменной форме возражения в орган местного самоуправления поселения или городского округа по месту расположения земельного участка, находящегося в долевой собственности, и заявить об этом на общем собрании участников долевой собственности, что является основанием для исключения указанных лиц и (или) земельных долей из списка не востребованных земельных долей.

7. С даты утверждения списка не востребованных земельных долей общим собранием участников долевой собственности земельные доли, сведения о которых включены в указанный список, признаются не востребованными. В случае если общим собранием участников долевой собственности в течение четырех месяцев со дня опубликования указанного списка не принято решение по вопросу о не востребованных земельных долях, орган местного самоуправления поселения или городского округа по месту расположения земельного участка, находящегося в долевой собственности, вправе утвердить такой список самостоятельно.

8. Орган местного самоуправления поселения или городского округа по месту расположения земельного участка, находящегося в долевой собственности, вправе обратиться в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на земельные доли, признанные в установленном настоящей статье порядке не востребованными.

Собрание участников долевой собственности назначено на 04.04.2014 года в 10.00 по адресу: Ульяновская область, Старомайский район, село Малая Кандала, улица Кооперативная, 5 (здание детского сада). Для присутствия на собрании необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий право на земельную долю, документы, подтверждающие использование земельного участка по целевому назначению.

В пятницу 21 февраля 2014 г. в 11 часов дня (начало регистрации в 10.30 часов) в администрации МО «Тимирязевское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области, расположенной по адресу: Ульяновская область, Ульяновский район, пос. Тимирязевский, ул. Прибрежная, д.1а, состоится общее собрание участников долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:19:012301:17, земельные доли которых были получены при приватизации сельскохозяйственных угодий СПК им. Ульянова с. Шумовка Ульяновского района Ульяновской области. Явка собственников обязательна. При себе иметь паспорт (действующему по доверенности - подлинник доверенности) и подлинник документа, удостоверяющий право участника долевой собственности на земельную долю. Собрание дольщиков созывается по предложению Муниципального Учреждения Администрации МО «Тимирязевское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области в соответствии с ФЗ-№101 «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» от 24 июля 2002 г.

Повестка дня собрания:
Выбор лица, уполномоченного от имени участников долевой собственности без доверенности действовать при согласовании местоположения границ земельных участков, одновременно являющихся границей земельного участка, находящегося в долевой собственности, при обращении с заявлениями о проведении государственного кадастрового учета или государственной регистрации прав на недвижимое имущество в отношении земельного участка, находящегося в долевой собственности, и образующих из него земельных участков, заключать договоры аренды данного земельного участка или соглашения об установлении частного сервитута в отношении данного земельного участка, в том числе об объеме и о сроках таких полномочий, а также снимать земельные участки с кадастрового учета.

Сообщение о наличии предназначенного для передачи в аренду гражданам и юридическим лицам земельного участка
В соответствии со ст. 10 Федерального закона от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», статьей 34 Земельного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2007 № 510.

Заявления граждан и юридических лиц о предоставлении земельного участка в аренду принимаются в письменном виде в муниципальном учреждении «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования «Майский район» Ульяновской области» (Ульяновская область, Майский район, р.п. Майна, ул. Советская, 3, каб. 35) в течение месяца со дня опубликования.

В соответствии со ст. 10 Федерального закона от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» в случае если подано два и более заявления из земель сельскохозяйственного назначения в аренду, такие земельные участки предоставляются на тогах (конкурсах и аукционах).

Срок аренды - три года.
Арендная плата устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 25.12.2007 № 510.

Категория земель - земли сельскохозяйственного назначения.
Разрешенное использование - под прудовое хозяйство.
Местоположение: Ульяновская область, Майский район, в 1000 метрах на север от дома № 8 по ул. Заречная д. Анкудиновка.

В КУРСЕ
ДЕЛА

КОМПАНИЯ «ДОМОСТРОЙ» ПЛАНИРУЕТ К КОНЦУ 2014 ГОДА ВОЗВЕСТИ В ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ РАЙОНЕ УЛЬЯНОВСКА ДВЕ ЖИЛЫЕ ВИСОТКИ

Два 19-этажных жилых дома расположатся на ул. Луначарского.

Первый дом рассчитан на 153 1-, 2-, 3-комнатные квартиры. Их общая площадь 7 731,27 кв. м. На первом этаже высотки предусмотрены административные помещения. Под них отведено 439,5 кв. м.

Во втором 19-этажном доме на той же ул. Луначарского будет 136 квартир общей площадью 7704,46 кв. м. В этой высотке немного больше отведено под административные площади - 447,76 кв. м.

Оба объекта находятся в микрорайоне, который отличается развитой инфраструктурой. Здесь есть два детских сада, школа, медицинские учреждения, культурно-развлекательный центр, супермаркеты.

Сдача высоток на ул. Луначарского запланирована на декабрь 2014 года.

САЙТ РОСБАНКА ПОЛУЧИЛ НАГРАДУ «ЗОЛОТОЙ САЙТ-2013»

Сайт банка победил в XIII Всероссийском интернет-конкурсе «Золотой сайт-2013» в номинации «Три лучших сайта банков и финансовых учреждений». Росбанк стал лауреатом конкурса второй год подряд.

Первый конкурс «Золотой сайт» был проведен в 1997 году и привлек внимание российских и западных бизнес-структур к проблеме популяризации российского интернета. За все время его существования в нем приняли участие несколько тысяч сайтов и несколько тысяч разработчиков. В жюри конкурса входят руководители веб-студий, интернет-агентств, известные специалисты в области интернет-маркетинга.

СБЕРБАНК ПРЕДОСТАВИТ «МРСК ВОЛГИ» КРЕДИТЫ НА 3 МЛРД РУБЛЕЙ

Сбербанк России признан победителем четырех аукционов ОАО «МРСК Волги» на право открытия возобновляемых кредитных линий общим объемом 3 миллиарда рублей, следует из информации, размещенной на электронной торговой площадке B2B-Center. Кредитное учреждение предоставит организации по одной кредитной линии с лимитом 500, 700, 800 миллионов и 1 млрд. рублей под 7,912% годовых. Привлеченные средства компания намерена направить на рефинансирование задолженности.

«АК БАРС АЭРО» ЗАМЕНИТ АВИАКОМПАНИЮ «ТАТАРСТАН» В ПФО

Федеральное агентство воздушного транспорта определило основного авиаперевозчика на выполнение межрегиональных авиарейсов в пределах Приволжского федерального округа на 2014-2016 годы. Победителем конкурсного отбора стала авиакомпания «АК Барс Аэро». Планируется, что авиакомпания будет осуществлять рейсы в тандеме с ГУП «Международный аэропорт «Оренбург» и ЗАО «Авиа менеджмент групп» (авиатакси Dexter). До сих пор оператором межрегиональных авиaperезовок была авиакомпания «Татарстан», однако с 31 декабря она прекращает полеты, так как у компании аннулируют сертификат эксплуатанта.

Аграрии боятся дождей

Состояние озимых пока не вызывает опасений у специалистов

Яна Крапивина

Несмотря на неустойчивый характер погоды, состояние посевов озимых культур в Ульяновской области в настоящее время оценивается как хорошее. Об этом журналистам сообщил глава регионального минсельхоза Александр Чепухин в ходе пресс-конференции, посвященной итогам работы агропромышленного комплекса в уходящем году.

По словам министра, общая посевная площадь в регионе в 2013 году достигла 1 млн. 13,4 тыс. гектаров - это наивысший показатель для Ульяновской области начиная с 2002 года. Однако капризы погоды не позволили побить рекорд 2011 года по сбору зерна - 1,2 млн. тонн. Производство зерна в итоге составило 971 тыс. тонн - этого количества нам хватит до нового урожая. Озимый клин в текущем году составил 221 тыс. гектаров, в том числе посеяно 174,6 тыс. гектаров озимой пшеницы и 45,9 тыс. гектаров озимой ржи. Кроме того, на площади 18,7 тыс. гектаров посеян озимый рыжик.

- В настоящее время состояние озимых не вызывает у нас опасений. Снег лег до морозов и укрыл посевы. Теперь главное, чтобы не было оттепели, потому что она может возобновить вегетацию, - говорит Александр Чепухин. - В прошлом такое уже бывало. Например, в новогоднюю ночь с 1993-го на 1994 год был сильный дождь.

Стоит отметить, что озимых культур вследствие неблагоприятных погодных условий в этом году посеяно несколько меньше, чем в прошлом - недостаток аграрии планируют компенсировать увеличением площади сева яровых.

Впрочем, и в 2013-м отрасли растениеводства все же есть чем похвастаться: на 66% в регионе возросло производство подсолнечника, всего намолочено 215 тыс. тонн маслосемян - это максимальный показатель за всю историю Ульяновской области. Кроме того, собрано 442 тыс. тонн сахарной свеклы,



Озимых культур вследствие неблагоприятных погодных условий в этом году посеяно несколько меньше, чем в прошлом

230 тыс. тонн картофеля, 95 тыс. тонн овощей открытого грунта. Также рост отмечается и по производству овощей закрытого грунта - 113% к 2012 году.

Высокими темпами также развивается животноводство:

- В этом году, несмотря на все негативные экономические факторы, Ульяновская область смогла не допустить сокращения производства молока. Так, за 11 месяцев в регионе произведено 250,3 тысячи тонн молока. Это 100,3% к соответствующему периоду прошлого года. При этом в сельхозпредприятиях данный показатель составляет 103,3%, а в крестьянских (фермерских) хозяйствах - 106,9%, - подчеркивает Александр Чепухин.

В КФХ с начала года также отмечено увеличение объемов реализации скота и птицы на 43,1% по сравнению с аналогичным периодом прошлого года. Поголовье

крупного рогатого скота за январь-ноябрь увеличилось на 1,8%, в том числе поголовье коров - на 4,4%. Численность овец и коз возросла на 13,5%, птицы - на 29,4%.

- Отрадно, что положительную динамику по темпам роста производства сельхозпродукции демонстрируют именно фермерские хозяйства, которые за последние несколько лет стали активно развивать животноводство. Это произошло благодаря оказанным мерам государственной поддержки, особенно в отрасли молочного скотоводства - субсидиям на реализованное молоко, а также грантам начинающим фермерам и на развитие семейных животноводческих ферм, - отмечает глава регионального минсельхоза. - Полученные субсидии позволили нарастить поголовье, приобрести племенной скот, повысить продуктивность сельскохозяйственных животных.

Аэропортовая ОЭЗ
стала проектом года-2013

Первый зампред правительства области, министр стратегического развития и инноваций Александр Смекалин вручил грамоту «Лучший проект года-2013» руководителю филиала ОАО «Особые экономические зоны» в Ульяновской области Денису Барышникову, сообщили в пресс-службе ульяновского филиала ОЭЗ.

«За 2013 год в развитии портовой особой экономической зоны «Ульяновск-Восточный» произошел целый ряд существенных сдвигов. Одним из ключевых событий стало подписание постановления правительства РФ № 849 от 26 сентября 2013 года об увеличении финансирования строительства инфраструктуры ПОЭЗ до 12 070,0 млн рублей и расширении территории первого пускового комплекса, - рассказали в пресс-службе. - В сентябре 2013-го начаты строительные работы на площадке: управляющая компания приступила к строительству объектов инфраструктуры (периметрального ограждения), а первый инвестор - ООО «ААР Рус»

- к строительству складского комплекса. В настоящий момент резидент уже заканчивает монтажные работы по формированию каркаса здания».

Список резидентов портовой зоны в 2013 году пополнился новыми проектами: заводом по производству бортового кабельного оборудования ЗАО «ПРОМТЕХ-Ульяновск» и центром технического обслуживания и ремонта воздушных судов ООО «ААР Рус». Также стало известно о намерении корпорации «Ростех» построить в ПОЭЗ завод по сборке региональных самолетов совместно с канадской компанией Bombardier в 2014 году, добавили в филиале.

«Этот титул выдан нам авансом и значительно опережает события, - заявил руководитель филиала Денис Барышников. - В этом году мы провели серьезную работу. В первую очередь обосновали объемы дополнительных инвестиций. Но основные процессы нам предстоит преодолеть в 2014 году, когда мы построим все объекты инфраструктуры и наши резиденты выйдут на стройку, а некоторые даже начнут операционную деятельность».

Выбрать вид формирования
пенсии можно в течение двух лет

Ольга Хотимская

В новых пенсионных законах предлагается страховой либо накопительный вариант формирования пенсии.

Согласно новому пенсионному закону, вступающему в силу с 1 января 2015 года, порядок взимания пенсионных взносов меняется. Работник теперь сам вправе выбрать, остаться ли ему в накопительной системе или же обнулить накопительный тариф. Во втором случае все взносы пойдут на формирование страховой пенсии гражданина в полном объеме.

В течение всего будущего 2014 года негосударственные пенсионные фонды (НПФ) должны будут пройти санацию в Центробанке, подтвердив свою финансовую состоятельность лицензий. Кроме того, они должны будут акционироваться, напоминает «Российская газета».

Без хлеба не оставят

Где купить продукты
в праздничные дни?

Яна Крапивина

По данным областного минсельхоза, предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности региона в новогодние праздники не планируют изменения производственных процессов и будут работать в обычном режиме.

- Это касается всех предприятий хлебопекарной, молочной и мясоперерабатывающей отраслей. Отгрузка товаров будет проходить в соответствии с утвержденным графиком. В целях бесперебойного обеспечения населения свежей продукцией хлебопечки и пекарни увеличат объем выпечки хлеба и хлебобулочных изделий в праздничные дни, - отмечает глава аграрного ведомства региона Александр Чепухин. - Для доставки товаров первой необходимости и продуктов питания в отдаленные и труднодоступные населенные пункты области, где отсутствуют торговые точки, будет организована выездная торговля.

По словам министра, с администрациями муниципальных образований, руководителями торговых сетевых компаний и индивидуальными предпринимателями проработан вопрос об организации торгового обслуживания в праздничные дни нового года и поставках продукции в магазины в максимальных объемах. Информация о режиме работы магазинов в праздничные дни в разрезе муниципальных образований размещена на официальном сайте ведомства.

В региональном центре торговый процесс в крупных сетевых компаниях будет организован с учетом максимального обеспечения бесперебойного приобретения жителями продуктов питания в предновогодний период и праздничные дни нового года.

Как сообщает пресс-служба минсельхоза, гипермаркеты «Магнит» 31 декабря работают с 9.00 до 19.00; 1 января 2014 г. - с 12.00 до 22.00; со 2 января - в обычном режиме с 9.00 до 22.00.

- Магазины «Магнит» 31 декабря работают с 9.00 до 20.30; 1 января 2014 г. - с 14.00 до 20.00; со 2 января - в обычном режиме с 9.00 до 21.30.

- Магазины «Дворцовый ряд» 31 декабря работают с 8.00 до 21.00; 1 января 2014 года - с 10.00 до 22.00; со 2 января - в обычном режиме с 8.00 до 22.00.

- Магазины «Гулливёр» 31 декабря работают с 7.00 до 22.00; 1 января 2014 года - с 11.00 до 24.00; со 2 января - с 7.00 до 24.00. Пять магазинов ЗАО «Гулливёр» будут работать в круглосуточном режиме.

- Магазины «Пятёрочка+» 31 декабря работают с 9.00 до 21.00; 1 января 2014 года - с 13.00 до 22.00; со 2 января - с 9.00 до 22.00.

- Магазины ООО «Нива» 31 декабря работают с 7.30 до 19.30; 1 января 2014 года - с 7.00 до 19.00; со 2 января - с 7.00 до 19.00.

- Магазины ООО «Каравай» работают без выходных с 7.00 до 20.00.

- Гипермаркет «Ашан» 31 декабря работает с 10.00 до 20.00; 1 января 2014 года - с 11.00 до 22.00; со 2 января - с 10.00 до 22.00.

- Гипермаркет «Лента» (пр. Олимпийский, 6) 31 декабря работает до 21.00, с 1 января 2014 года - с 10.00 в круглосуточном режиме.



Люди и лошади

Когда символ нового года становится по-настоящему магическим?

Екатерина Нейфельд

Есть легенда о том, как появился восточный гороскоп: Будда позвал к себе всех животных, обещая награду тем, кто придет в числе первых двенадцати. Победители получили право раз в двенадцать лет владеть временем и судьбами людей. Чтобы понять, чего ждет от нас «царица» наступающего года Лошадь, мы отправились не к гадалкам или астрологам, а к самим «царицам».

Председатель Ульяновской федерации конного спорта Петр Слюсаренко рассказал о характере этих животных, объяснил, в чем их сила, и доказал на примерах, какие чудеса способны они творить для человека, причем не только раз в двенадцать лет.

Лошадь и работа

«Есть у меня знакомый бизнесмен Сергей Петрович, ему уже за пятьдесят. Совсем недавно его жизнь разделилась на два этапа: до и после лошадей. Первый раз он приехал ко мне на ипподром с женой. Пока Сергей Петрович катался, жена говорила: «Надо что-то делать с мужиком, думаю, он с ума сойдет. Ночами не спит, ничего не ест. Все из-за бизнеса своего». Когда снова приехали через неделю, жена заметно повеселела. Рассказала, что после прошлого раза муж с жадностью съел огромную тарелку шей, рухнул спать и проспал до утра.

Понимаете, когда человек устал морально, когда у него в голове одни кредиты и бандиты и нет выхода для освобождения от этого негатива, действительно, можно сойти с ума. Когда едешь на лошади, не помнишь ни кредитов, ни бандитов. Одна мысль - удержаться бы в седле. Так вот, Сергей Петрович купил коня и с тех пор раз в неделю уезжает с ним подальше от всего, в поле...»

На Ульяновском ипподроме лошади стоят от пятидесяти до трехсот пятидесяти тысяч рублей. Есть «звездные» лошади. Животное получает «звезды» за победы на крупных соревнованиях, это как весовая категория у боксеров или цвет пояса у каратистов. В олимпиадах участвуют только кони, имеющие три «звезды» - это максимально возможное количество.

Самый дорогой и самый «звездный» ульяновский жеребец Маркиз не единожды обскакал коней, за которых заплатили в разы больше денег (в столицах выступают на лошадях стоимостью до трех миллионов), чем за него. Петр Слюсаренко говорит, что все дело в характере. Как животного, так и наездника. Вообще он утверждает, что характер лошади на семьдесят процентов формируется человеком. Это как воспитать ребенка. «У лошади голова большая. Если всадник дает слабинку, она сама ему на шею залезет и станет управлять».

Воспитанницы Слюсаренко - из тех женщин, что «коня на скаку остановят, в горящую избу войдут». Наездники умеют не только красиво держаться в седле и носить стильную форму, но и ворочать сено, убирать навоз, менять автомобильные колеса по пути на соревнования, быстро приходиться в себя после травм и снова быть на коне.

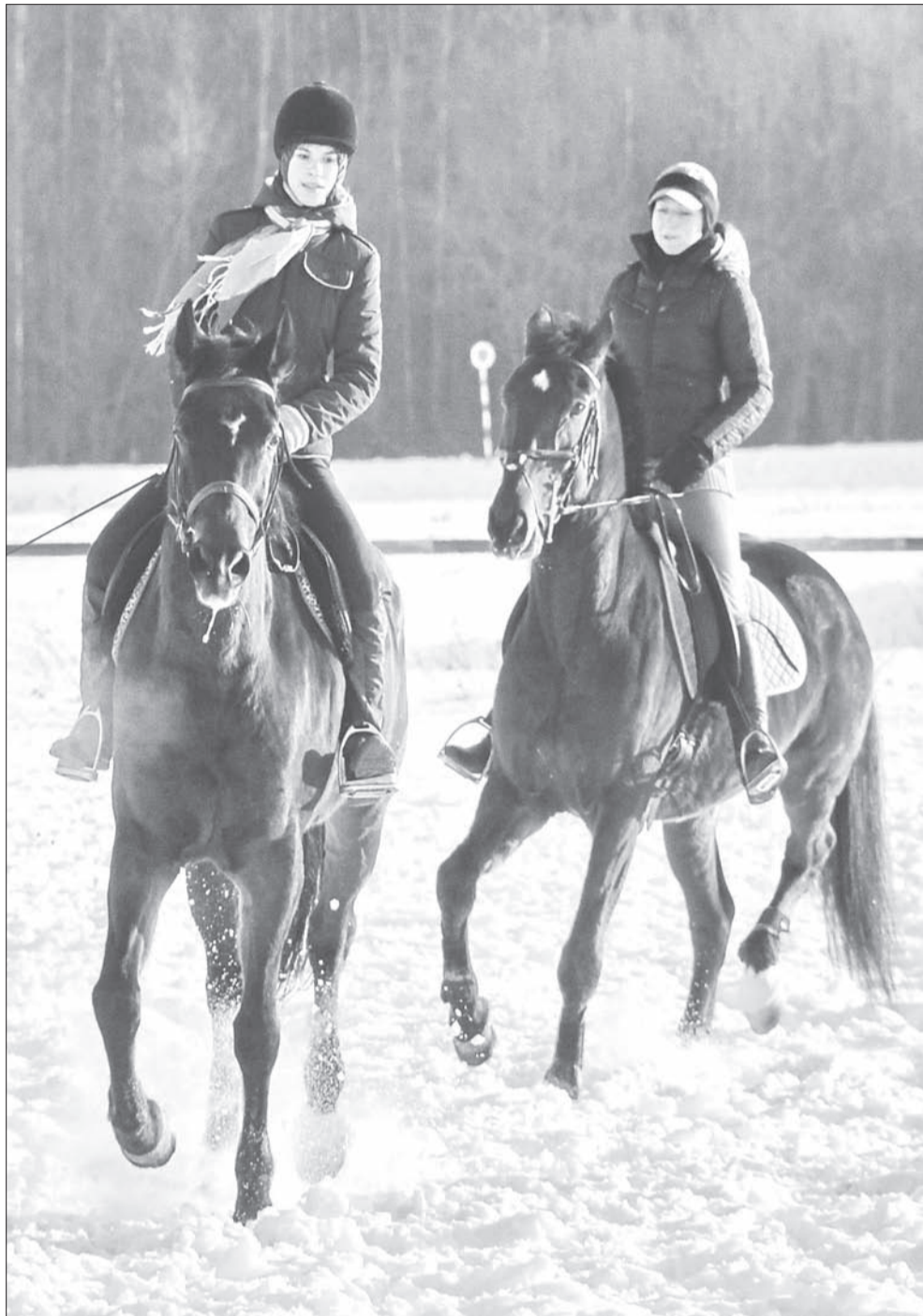
«Лошадь создана богом для работы», - говорит тренер и смотрит на девушку, которая ловко седлает сильное подвижное животное.

Лошадь и адреналин

«Раньше лошадей выращивали для войны. Они должны были уметь преодолевать препятствия, носить всадника в любых условиях. Сейчас на лошадях не воюют, но все это перешло в спорт. Спорт, который «щиплет» нервы. Многие спрашивают: зачем вы занимаетесь этим, каждую минуту рискуя что-нибудь себе сломать? Но ведь нельзя только в шахматы играть - это не для всех...»

Есть мнение, что лошади - это адреналиновая зависимость, от которой нельзя просто так избавиться. Петр Слюсаренко подтверждает это мнение рассказами о своих воспитанниках, которые, даже «завязав» с ипподромом, занявшись семьей и карьерой, рано или поздно все равно возвращаются.

Анастасия Бондарович стала ездить верхом, будучи подростком, в клубе «Кентавр». Но потом занялась карьерой в ИТ-компании, вышла замуж и забросила лошадей. Через несколько лет, ведомая необъяснимой тягой, вернулась, только на северный ипподром. И



Воспитанницы Слюсаренко - из тех женщин, что «коня на скаку остановят...»



ЛОШАДИНОЕ СВИДАНИЕ

Хотите научиться ездить верхом?

Давно мечтали об этом, но никак не решались начать? Если вы любите лошадей и хотите заняться конным спортом, приходите на Ульяновский ипподром, который находится на севере около парка Победы. Опытные инструкторы покажут и помогут научиться верховой езде и уходу за лошадьми. Сайт: ipprodrom.pp.ru

Конный рынок

Продаю коня. Прибой 2008 г.р. (Пиагор-Быстрянка). Заезжен в 3,8. Здоров, без вредных привычек, добрый. В шпринте до 145 см. Под всадником связки до 100 см, одиночные до 110 см. Цена 250 тыс. рублей. Продаётся кобыла Капелька 2012 г.р. Очень энергичная, никогда не укусит и не стукнет. Цена 50 тыс. руб. Сайт: equestrian.ru/market/horses/

В поход - верхом

Если вы уже имеете опыт верховой езды, то (в зависимости от уровня подготовки) можете поехать на прогулку по живописным местам экологического парка «Черное озеро» или в конный поход с клубом «Кентавр» (за стадионом «Торпедо»).

Фотосессия

Фотосессии с лошадьми - прекрасный подарок вашим близким людям и себе :) Съемка происходит в разных местах: левада, конюшня, с сеном рядом, в лесу, у озера, в поле... Предварительная запись за 2 дня до съемки. Страница в «ВКонтакте»: vk.com/club27469781

Под знаком Лошади родился наш самый знаменитый земляк Владимир Ленин

здесь нашла своего коня, из «Кентавра», на котором начинала. Разве это не судьба?

Анастасия привела на ипподром и мужа, он ревниво наблюдал, как Настя, забыв обо всем, общалась только с лошадьми, и через какое-то время перестал ее сопровождать. «Всадник и лошадь должны друг другу подходить. Вот мы обе немного пугливые, - улыбается девушка. - Всадник и лошадь - это всегда гармония. Иногда смотришь на нее и понимаешь: хочет что-то сказать. У этого животного очень развита мимика: она может выражать и боль, и радость, и страх. Например, если лошадь закладывает уши злобно назад - хочет укусить. Моя часто лижет мне руку - рада меня видеть».

Куприн сказал так: «Можно бросить вино, табак, женщины рано или поздно сами от тебя отвернутся, но наше конское дело будет будоражить тебя до самой смерти и, возможно, после нее».

Лошадь и её целительная сила

«Пришел к нам покататься парень с ДЦП. Руки не мог поднять как следует. Он захотел попробовать поехать один, да еще и рысью. Ну, я его отпустил. Он поскакал, а его родители аж съезжились от страха. У людей с ДЦП ведь очень хрупкие кости. Если упадет - весь переломается. Начало парня трясти в седле. И чтобы удержаться, он так руки задрал, как не мог никогда! Родители стояли в шоке.

У него открылись тайные ресурсы организма. Таких детей с детства катают на колясках, на руках носят, и они к этому привыкают. А здесь ни мамы, ни папы, только он, природа и страх - помогли ему сделать такое, на что он раньше был не способен».

Петр Слюсаренко говорит, что с помощью иппотерапии нельзя вылечить ДЦП полностью, но улучшения, безусловно, будут. Он вспоминает еще одного ребенка, девочку, которая стала говорить более внятно после года занятий с лошадьми: «Арию она, конечно, не запоет, но теперь ее поймут в магазине».

Дети, которые вообще не могут ходить, способны понять, каково это, только с помощью лошади. Верховая езда позволяет им испытать ощущение ходьбы.

Лошадьми лечатся и вполне здоровые люди. Например, димитровградский штангист Юрий Захаревич. «Никогда бы не мог подумать, что у меня так будет болеть нога после первого занятия!» - поделился удивлением спортсмен. Слюсаренко объяснил, что при верховой езде работает та группа мышц, которая «молчит» по жизни. Чтобы их разработать, на ипподромы специально привозят танцовщиц.

Температура лошади - 38 градусов. Ее тепло и уникальные движения - прекрасная профилактика мужских и женских заболеваний. Лучше любого медицинского массажа. А вот разговоры о том, что ноги кривыми становятся - это глупости.

Лошади и астрология

Астрологи говорят, что люди, рожденные в год Лошади, очень активные и деловые. Если они ставят цель, то на ее достижение тратят все силы и энергию. Для Лошади характерно то, что она будет стараться решать любые возникающие на ее пути проблемы, а не просто избегать их. Большинство людей, рожденных в год Лошади, имеют крепкое здоровье и прекрасно подходят для физически трудной работы. Они могут быть капризны и склонны к авантюрам.

Вероятно, что покровительница наступающего года будет посылать удачу именно авантюристам, трудолюбикам и энергичным людям. А всем остальным не даст задремать, постоянно «подбрасывая в седле».

Кстати, под знаком Лошади родился наш самый знаменитый земляк Владимир Ленин.

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2013 г. № 442/9-5

г. Ульяновск

О Законе Ульяновской области

«О внесении изменений в отдельные

законодательные акты Ульяновской области»

Законодательное Собрание Ульяновской области

постановляет:

1. Принять Закон Ульяновской области «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ульяновской области».
2. Направить указанный Закон Губернатору Ульяновской области для обнародования.

Председатель Законодательного Собрания А.А.Бакаев

ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ульяновской области

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области 26 декабря 2013 года

Статья 1

Внести в часть 3 статьи 27 Закона Ульяновской области от 1 августа 2007 года № 108-ЗО «О выборах глав муниципальных образований Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 04.08.2007 № 64-65; от 13.11.2007 № 96; от 27.06.2008 № 53; от 15.10.2008 № 84; от 30.04.2009 № 33; от 05.06.2009 № 43-44; от 11.06.2009 № 45-46; от 08.07.2009 № 54; от 22.07.2009 № 59; от 07.10.2009 № 81; от 04.12.2009 № 97; от 30.12.2009 № 104; от 16.03.2011 № 27; от 12.08.2011 № 89; от 04.07.2012 № 69; от 07.12.2012 № 136; от 08.05.2013 № 48; от 05.06.2013 № 59; от 11.11.2013 № 144) изменение, изложив её в следующей редакции:

«3. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений и политических партий, его территориальный орган составляет список политических партий, их региональных отделений и иных структурных подразделений, которые отвечают требованиям, предусмотренным подпунктом 25 статьи 2 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», имеющих право в соответствии с Федеральным законом «О политических партиях» и Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» принимать участие в выборах главы муниципального образования в качестве избирательных объединений, по состоянию на день официального опубликования (публикации) данного решения публикует указанный список в государственных или муниципальных периодических печатных изданиях, размещает его на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в этот же срок направляет указанный список в избирательную комиссию муниципального образования.»

Статья 2

Внести в Закон Ульяновской области от 1 августа 2007 года № 109-ЗО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 04.08.2007 № 64-65; от 13.11.2007 № 96; от 27.06.2008 № 53; от 18.07.2008 № 58; от 15.10.2008 № 84; от 30.04.2009 № 33; от 05.06.2009 № 43-44; от 11.06.2009 № 45-46; от 08.07.2009 № 54; от 22.07.2009 № 59; от 02.10.2009 № 80; от 07.10.2009 № 81; от 04.12.2009 № 97; от 30.12.2009 № 104; от 16.03.2011 № 27; от 12.08.2011 № 89; от 07.10.2011 № 113; от 04.07.2012 № 69; от 07.12.2012 № 136; от 08.05.2013 № 48; от 05.06.2013 № 59; от 11.11.2013 № 144) следующие изменения:

- 1) в статье 6:
 - а) часть 3¹ признать утратившей силу;
 - б) в части 3³ слова «за исключением представительного органа муниципального района, городского округа с численностью 20 и более депутатов» исключить;
- 2) часть 2 статьи 32 изложить в следующей редакции:

«2. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений и политических партий, его территориальный орган составляет список политических партий, их региональных отделений и иных структурных подразделений, а также иных общественных объединений, их структурных подразделений, которые отвечают требованиям, предусмотренным подпунктом 25 статьи 2 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» принимать участие в выборах депутатов представительного органа муниципального образования в качестве избирательных объединений, по состоянию на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов депутатов представительного органа муниципального образования и не позднее чем через три дня со дня официального опубликования (публикации) данного решения публикует указанный список в государственных или муниципальных периодических печатных изданиях, размещает его на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в этот же срок направляет указанный список в избирательную комиссию муниципального образования.»

Статья 3

Внести в пункт 1 статьи 6 Закона Ульяновской области от 8 августа 2011 года № 119-ЗО «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 12.08.2011 № 89; от 04.07.2012 № 69; от 24.07.2012 № 78; от 07.06.2013 № 60-61) следующие изменения:

- 1) в абзае первом слова «частями 3¹ и 3²» заменить словами «частью 3³»;
- 2) абзац второй признать утратившим силу.

Статья 4

Внести в часть 3 статьи 23 Закона Ульяновской области от 28 июня 2012 года № 77-ЗО «О выборах Губернатора Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 29.06.2012 № 67; от 07.12.2012 № 136; от 08.02.2013 № 14; от 08.05.2013 № 48; от 05.06.2013 № 59) изменение, изложив её в следующей редакции:

«3. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений и политических партий, его территориальный орган составляет список политических партий, их региональных отделений, имеющих право в соответствии с Федеральным законом «О политических партиях» и Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» принимать участие в выборах Губернатора области в каче-

стве избирательных объединений, по состоянию на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов Губернатора области и не позднее чем через три дня со дня официального опубликования (публикации) данного решения публикует указанный список в государственных или муниципальных периодических печатных изданиях, размещает его на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в этот же срок направляет указанный список в Избирательную комиссию области.»

Статья 5

Внести в часть 3 статьи 26 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 24.07.2012 № 78; от 07.12.2012 № 136; от 05.03.2013 № 24; от 08.05.2013 № 48; от 05.06.2013 № 59) изменение, изложив её в следующей редакции:

«3. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений и политических партий, его территориальный орган составляет список политических партий, их региональных отделений, имеющих право в соответствии с Федеральным законом «О политических партиях» и Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» принимать участие в выборах депутатов Законодательного Собрания в качестве избирательных объединений, по состоянию на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов депутатов Законодательного Собрания и не позднее чем через три дня со дня официального опубликования (публикации) данного решения публикует указанный список в государственных или муниципальных периодических печатных изданиях, размещает его на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в этот же срок направляет указанный список в Избирательную комиссию области.»

Губернатор Ульяновской области С.И.Морозов

г. Ульяновск
27 декабря 2013 г.
№ 251-30

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2013 г. № 458/9-5

г. Ульяновск

О Законе Ульяновской области «О временных ограничениях или прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, местного значения в границах населённых пунктов, в том числе в целях повышения их пропускной способности»

Законодательное Собрание Ульяновской области

постановляет:

1. Принять Закон Ульяновской области «О временных ограничениях или прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, местного значения в границах населённых пунктов, в том числе в целях повышения их пропускной способности».
2. Направить указанный Закон Губернатору Ульяновской области для обнародования.

Председатель Законодательного Собрания А.А.Бакаев

ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О временных ограничениях или прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, местного значения в границах населённых пунктов, в том числе в целях повышения их пропускной способности

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области 26 декабря 2013 года

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 30 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» определить, что временные ограничения или прекращение движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, местного значения в границах населённых пунктов, в том числе в целях повышения их пропускной способности, помимо случаев, предусмотренных федеральными законами, могут устанавливаться при проведении физкультурных, спортивных, зрелищных и иных массовых мероприятий.

Губернатор Ульяновской области С.И.Морозов

г. Ульяновск
27 декабря 2013 г.
№ 252-30

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2013 г. № 466/9-5

г. Ульяновск

О Законе Ульяновской области «О внесении изменений в Кодекс Ульяновской области об административных правонарушениях»

Законодательное Собрание Ульяновской области

постановляет:

1. Принять Закон Ульяновской области «О внесении изменений в Кодекс Ульяновской области об административных правонарушениях».
2. Направить указанный Закон Губернатору Ульяновской области для обнародования.

Председатель Законодательного Собрания А.А.Бакаев

ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменений в Кодекс Ульяновской области об административных правонарушениях

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области 26 декабря 2013 года

Внести в Кодекс Ульяновской области об административных правонарушениях («Ульяновская правда» от 04.03.2011 № 23; от 12.08.2011 № 89; от 07.12.2011 № 138; от 02.03.2012 № 22; от 06.04.2012 № 36; от 11.04.2012 № 38; от 27.04.2012 № 44; от 24.07.2012 № 78; от 10.10.2012 № 111; от 12.12.2012 № 138-139; от 08.02.2013 № 14; от 06.03.2013 № 25; от 07.09.2013 № 109; от 08.11.2013 № 143) следующие изменения:

главу 3 дополнить статьёй 10¹ следующего содержания:
«Статья 10¹. **Размещение мусора, бытовых и промышленных отходов в местах, не соответствующих требованиям, установленным муниципальными нормативными правовыми актами**
Размещение мусора, бытовых и промышленных отходов в местах, не соответствующих требованиям, установленным муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городских округов и поселений Ульяновской области, принятыми (изданными) в пределах их полномочий, -

влечёт наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до четырёх тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей.»;

- 2) статью 27 после цифр «4²» дополнить цифрами «10¹»;
- 3) пункт 5¹ части 2 статьи 36 после цифр «8³» дополнить словами «и 10¹».

Губернатор Ульяновской области С.И.Морозов

г. Ульяновск
27 декабря 2013 г.
№ 253-30

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2013 г. № 446/9-5

г. Ульяновск

О Законе Ульяновской области

«О внесении изменений в статью 22 Кодекса

Ульяновской области об административных правонарушениях»
Законодательное Собрание Ульяновской области

постановляет:

1. Принять Закон Ульяновской области «О внесении изменений в статью 22 Кодекса Ульяновской области об административных правонарушениях».
2. Направить указанный Закон Губернатору Ульяновской области для обнародования.

Председатель Законодательного Собрания А.А.Бакаев

ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменений в статью 22 Кодекса Ульяновской области об административных правонарушениях

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области 26 декабря 2013 года

Внести в абзац второй статьи 22 Кодекса Ульяновской области об административных правонарушениях («Ульяновская правда» от 04.03.2011 № 23; от 12.08.2011 № 89; от 07.12.2011 № 138; от 02.03.2012 № 22; от 06.04.2012 № 36; от 11.04.2012 № 38; от 27.04.2012 № 44; от 24.07.2012 № 78; от 10.10.2012 № 111; от 12.12.2012 № 138-139; от 08.02.2013 № 14; от 06.03.2013 № 25; от 07.09.2013 № 109; от 08.11.2013 № 143) следующие изменения:

- 1) слова «одной тысячи до двух тысяч» заменить словами «трёх тысяч до пяти тысяч»;
- 2) слова «двух тысяч до четырёх тысяч» заменить словами «пяти тысяч до семи тысяч».

Губернатор Ульяновской области С.И.Морозов

г. Ульяновск
27 декабря 2013 г.
№ 254-30

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2013 г. № 464/9-5

г. Ульяновск

О Законе Ульяновской области «О внесении изменений в статью 2 Закона Ульяновской области

«О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области государственным полномочием по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об отдельных административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Ульяновской области об административных правонарушениях»

Законодательное Собрание Ульяновской области

постановляет:

1. Принять Закон Ульяновской области «О внесении изменений в статью 2 Закона Ульяновской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области государственным полномочием по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об отдельных административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Ульяновской области об административных правонарушениях».
2. Направить указанный Закон Губернатору Ульяновской области для обнародования.

Председатель Законодательного Собрания А.А.Бакаев

ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменений в статью 2 Закона Ульяновской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области государственным полномочием по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об отдельных административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Ульяновской области об административных правонарушениях»

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области 26 декабря 2013 года

Внести в статью 2 Закона Ульяновской области от 28 февраля 2011 года № 18-ЗО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области государственным полномочием по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об отдельных административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Ульяновской области об административных правонарушениях» («Ульяновская правда» от 04.03.2011 № 23; от 12.08.2011 № 89; от 02.03.2012 № 22; от 06.04.2012 № 36; от 11.04.2012 № 38; от 24.07.2012 № 78; от 06.03.2013 № 25; от 07.06.2013 № 60-61) следующие изменения:

- 1) пункт 2 после цифр «8⁴» дополнить цифрами «10¹»;
- 2) пункт 3 после цифр «8³» дополнить словами «и 10¹».

Статья 2

Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией пунктов 2 и 3 статьи 2 Закона Ульяновской области от 28 февраля 2011 года № 18-ЗО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области государственным полномочием по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об отдельных административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Ульяновской области об административных правонарушениях» (в редакции настоящего Закона), осуществляется в пределах бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, выделяемых на соответствующие цели Правительству Ульяновской области.

Губернатор Ульяновской области С.И.Морозов

г. Ульяновск
27 декабря 2013 г.
№ 255-30

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2013 г. № 436/9-5

г. Ульяновск

О Законе Ульяновской области «О внесении изменений в Закон Ульяновской области «О социальной поддержке инвалидов боевых действий, проживающих на территории Ульяновской области»
Законодательное Собрание Ульяновской области постановляет:

1. Принять Закон Ульяновской области «О внесении изменений в Закон Ульяновской области «О социальной поддержке инвалидов боевых действий, проживающих на территории Ульяновской области».
2. Направить указанный Закон Губернатору Ульяновской области для обнародования.

Председатель Законодательного Собрания А.А.Бакаев

ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменений в Закон Ульяновской области «О социальной поддержке инвалидов боевых действий, проживающих на территории Ульяновской области»

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области 26 декабря 2013 года

Внести в Закон Ульяновской области от 4 ноября 2003 года № 056-ЗО «О социальной поддержке инвалидов боевых действий, проживающих на территории Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 11.11.2003 № 218; от 31.01.2007 № 8; от 07.04.2007 № 29; от 23.04.2008 № 35; от 07.07.2010 № 51-52; от 12.08.2011 № 89) следующие изменения:

- 1) статью 1 после слов «Федеральному закону» дополнить словами «от 12 января 1995 года № 5-ФЗ»;
- 2) в статье 2 слова «Министерства труда и социального развития Ульяновской области» заменить словами «исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, уполномоченного в сфере социальной защиты населения»;
- 3) в статье 3 слова «финансирования затрат территориальных органов Министерства труда и социального развития Ульяновской области» заменить словами «финансового обеспечения расходов территориальных органов исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, уполномоченного в сфере социальной защиты населения», слова «из средств областного бюджета» заменить словами «за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области»;
- 4) в статье 4 слово «средств» заменить словами «бюджетных ассигнований», слова «Министерству труда и социального развития Ульяновской области» заменить словами «исполнительному органу государственной власти Ульяновской области, уполномоченному в сфере социальной защиты населения».

Губернатор Ульяновской области С.И.Морозов
г. Ульяновск
27 декабря 2013 г.
№ 256-ЗО

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2013 г. № 440/9-5

г. Ульяновск

О Законе Ульяновской области «О внесении изменений в статью 5 Закона Ульяновской области «Об организации деятельности по опеке, попечительству и патронажу в Ульяновской области»
Законодательное Собрание Ульяновской области постановляет:

1. Принять Закон Ульяновской области «О внесении изменений в статью 5 Закона Ульяновской области «Об организации деятельности по опеке, попечительству и патронажу в Ульяновской области».
2. Направить указанный Закон Губернатору Ульяновской области для обнародования.

Председатель Законодательного Собрания А.А.Бакаев

ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменений в статью 5 Закона Ульяновской области «Об организации деятельности по опеке, попечительству и патронажу в Ульяновской области»

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области 26 декабря 2013 года

Внести в статью 5 Закона Ульяновской области от 5 ноября 2008 года № 178-ЗО «Об организации деятельности по опеке, попечительству и патронажу в Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 07.11.2008 № 91; от 30.04.2009 № 33; от 04.06.2010 № 42; от 06.04.2011 № 36; от 04.05.2012 № 45; от 18.06.2013 № 64) следующие изменения:

- 1) в пункте 10 слова «содействия опекунам и попечителям» заменить словами «помощи опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных»;
- 2) дополнить пунктом 10¹ следующего содержания:
«10¹) информирование граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребёнка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, о возможных формах устройства ребёнка в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребёнка в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказание содействия в подготовке таких документов».

Губернатор Ульяновской области С.И.Морозов
г. Ульяновск
27 декабря 2013 г.
№ 257-ЗО

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2013 г. № 462/9-5

г. Ульяновск

О Законе Ульяновской области «О внесении изменений в статью 10 Закона Ульяновской области «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области»
Законодательное Собрание Ульяновской области постановляет:

1. Принять Закон Ульяновской области «О внесении изменений в статью 10 Закона Ульяновской области «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области».
2. Направить указанный Закон Губернатору Ульяновской области для обнародования.

Председатель Законодательного Собрания А.А. Бакаев

ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменений в статью 10 Закона Ульяновской области «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области»

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области 26 декабря 2013 года

Статья 1

Внести в статью 10 Закона Ульяновской области от 17 ноября 2003 года № 059-ЗО «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области» («Народная газета» от 19.11.2003 № 135; «Ульяновская правда» от 08.04.2005 № 36; от 26.07.2005 № 73; «Народная газета» от 06.12.2005 № 134; «Ульяновская правда» от 07.04.2006 № 24; от 07.06.2006 № 41; от 12.07.2006 № 52; от 11.10.2006 № 78; от 08.11.2006 № 86; от 08.08.2007 № 66; от 13.11.2007 № 96; от 16.01.2008 № 3; от 07.11.2008 № 91; от 03.04.2009 № 25; от 02.10.2009 № 80; от 10.03.2010 № 17; от 01.09.2010 № 71; «Народная газета» от 23.12.2010 № 95; «Ульяновская правда» от 03.06.2011 № 60; от 09.11.2011 № 126; от 02.03.2012 № 22; от 10.10.2012 № 111; от 12.12.2012 № 138-139; от 13.03.2013 № 27; от 07.06.2013 № 60-61; от 11.07.2013 № 75) следующие изменения:

- 1) в абзаце третьем слово «пятикратного» заменить словом «семикратного»;
- 2) в абзаце четвёртом слово «трёхкратного» заменить словом «пятикратного».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу с 1 апреля 2014 года.

Губернатор Ульяновской области С.И.Морозов
г. Ульяновск
27 декабря 2013 г.
№ 258-ЗО

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2013 г. № 460/9-5

г. Ульяновск

О Законе Ульяновской области «О внесении изменений в статьи 1 и 2 Закона Ульяновской области «Градостроительный устав Ульяновской области»

Законодательное Собрание Ульяновской области постановляет:

1. Принять Закон Ульяновской области «О внесении изменений в статьи 1 и 2 Закона Ульяновской области «Градостроительный устав Ульяновской области».
2. Направить указанный Закон Губернатору Ульяновской области для обнародования.

Председатель Законодательного Собрания А.А.Бакаев

ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменений в статьи 1 и 2 Закона Ульяновской области «Градостроительный устав Ульяновской области»

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области 26 декабря 2013 года

Внести в Закон Ульяновской области от 30 июня 2008 года № 118-ЗО «Градостроительный устав Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 02.07.2008 № 54; от 08.07.2011 № 74; от 07.10.2011 № 113; от 04.05.2012 № 45; от 13.03.2013 № 27, от 11.11.2013 № 144) следующие изменения:

- 1) в статье 1:
 - а) пункт 5 изложить в следующей редакции:
«5) установление предельных сроков, на которые могут заключаться договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в зависимости от типов и видов рекламных конструкций и применяемых технологий демонстрации наружной рекламы»;
 - б) дополнить пунктом 6 следующего содержания:
«6) осуществление иных полномочий в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области.»;
- пункт 9 статьи 2 изложить в следующей редакции:
«9) разработка проектов государственных программ Ульяновской области по вопросам, связанным с осуществлением градостроительной деятельности, и представление их в Правительство Ульяновской области для утверждения».

Губернатор Ульяновской области С.И.Морозов
г. Ульяновск
27 декабря 2013 г.
№ 259-ЗО

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2013 г. № 456/9-5

г. Ульяновск

О Законе Ульяновской области «О внесении изменения в статью 6 Закона Ульяновской области «О правовом регулировании отдельных вопросов проведения на территории Ульяновской области публичных мероприятий»

Законодательное Собрание Ульяновской области постановляет:

1. Принять Закон Ульяновской области «О внесении изменений в статью 6 Закона Ульяновской области «О правовом регулировании отдельных вопросов проведения на территории Ульяновской области публичных мероприятий».
2. Направить указанный Закон Губернатору Ульяновской области для обнародования.

Председатель Законодательного Собрания А.А.Бакаев

ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменения в статью 6 Закона Ульяновской области «О правовом регулировании отдельных вопросов проведения на территории Ульяновской области публичных мероприятий»

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области 26 декабря 2013 года

Внести в статью 6 Закона Ульяновской области от 30 ноября 2012 года № 189-ЗО «О правовом регулировании отдельных вопросов проведения на территории Ульяновской области публичных мероприятий» («Ульяновская правда» от 07.12.2012 № 136; от 11.11.2013 № 144) изменение, изложив абзац первый в следующей редакции:

«В целях защиты прав и свобод человека и гражданина, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности, в том числе предотвращения возможного нарушения функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создания помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры, установить, что на территории Ульяновской области, кроме мест, в которых проведение публичных мероприятий запрещается в соответствии с Федеральным законом «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», запрещается также проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций в следующих местах».

Губернатор Ульяновской области С.И.Морозов
г. Ульяновск
28 декабря 2013 г.
№ 260-ЗО

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2013 г. № 438/9-5

г. Ульяновск

О Законе Ульяновской области «О внесении изменений в статью 2 Закона Ульяновской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и отдельных городских округов Ульяновской области полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних»
Законодательное Собрание Ульяновской области постановляет:

1. Принять Закон Ульяновской области «О внесении изменений в статью 2 Закона Ульяновской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и отдельных городских округов Ульяновской области полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних».
2. Направить указанный Закон Губернатору Ульяновской области для обнародования.

Председатель Законодательного Собрания А.А.Бакаев

ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменений в статью 2 Закона Ульяновской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и отдельных городских округов Ульяновской области полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних»

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области 26 декабря 2013 года

Внести в часть 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 5 июля 2013 года № 109-ЗО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и отдельных городских округов Ульяновской области полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних» («Ульяновская правда» от 08.07.2013 № 73) следующие изменения:

- 1) в пункте 11 слова «оказание содействия опекунам и попечителям» исключить;
- 2) дополнить пунктом 30 следующего содержания:
«30) оказание помощи опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных».

Губернатор Ульяновской области С.И.Морозов
г. Ульяновск
28 декабря 2013 г.
№ 261-ЗО

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 декабря 2013 г. № 639-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 28.07.2010 № 252-П

Правительство Ульяновской области постановляет:

Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 28.07.2010 № 252-П «Об утверждении Порядка предоставления льгот обучающимся и воспитанникам общеобразовательных учреждений старше 7 лет, обучающимся очной формы обучения образовательных учреждений начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования, а также обучающимся и воспитанникам специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья старше 7 лет и ежемесячной компенсации организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате установления указанных льгот» следующие изменения:

- 1) заголовок изложить в следующей редакции:
«Об утверждении Порядка предоставления льгот обучающимся (воспитанникам) общеобразовательных организаций старше 7 лет, в том числе обучающимся (воспитанникам) с ограниченными возможностями здоровья, студентам (курсантам) профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, обучающимся в очной форме, и ежемесячной компенсации организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате установления указанных льгот»;

- 2) в преамбуле слова «от 06.05.2006 № 52-ЗО» заменить словами «от 13.08.2013 № 134-ЗО»;

- 3) пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить Порядок предоставления льгот обучающимся (воспитанникам) общеобразовательных организаций старше 7 лет, в том числе обучающимся (воспитанникам) с ограниченными возможностями здоровья, студентам (курсантам) профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, обучающимся в очной форме, и ежемесячной компенсации организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате установления указанных льгот (прилагается)»;

- 4) в Порядке предоставления льгот обучающимся и воспитанникам общеобразовательных учреждений старше 7 лет, обучающимся очной формы обучения образовательных учреждений начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования, а также обучающимся и воспитанникам специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья старше 7 лет и ежемесячной компенсации организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате установления указанных льгот:
 - а) наименование изложить в следующей редакции:
«ПОРЯДОК предоставления льгот обучающимся (воспитанникам) общеобразовательных организаций старше 7 лет, в том числе обучающимся (воспитанникам) с ограниченными возможностями здоровья, студентам (курсантам) профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, обучающимся в очной форме, и ежемесячной компенсации организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате установления указанных льгот»;

- б) пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления льгот обучающимся (воспитанникам) общеобразовательных организаций старше 7 лет, в том числе обучающимся (воспитанникам) с ограниченными возможностями здоровья, студентам (курсантам) профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, обучающимся в очной форме, при оплате проезда железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в форме 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на территории Ульяновской области (далее - льготы) и механизм ежемесячной компенсации организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в связи с предоставлением льгот в соответствии с Законом Ульяновской области от 13.08.2013 № 134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области» (далее - Закон)»;

- в) пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2. Льготы предоставляются в течение учебного периода обу-

чающимся (воспитанникам) общеобразовательных организаций старше 7 лет, в том числе обучающимся (воспитанникам) с ограниченными возможностями здоровья, студентам (курсантам) профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, обучающимся в очной форме (далее - обучающиеся), при предъявлении обучающимся ученического билета или справки образовательной организации по форме согласно приложению к Порядку, студенческого билета установленного образца.»;

г) в пункте 3 слова «образовательного учреждения» заменить словами «образовательной организации»;

д) в пунктах 13 и 14 слова «в подпункте «а» пункта 2» заменить словами «в пункте 2»;

5) в приложении к Порядку слова «образовательного учреждения» заменить словами «образовательной организации».

**Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов**

**ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28 декабря 2013 г. г. Ульяновск № 229

О мерах по совершенствованию деятельности исполнительных органов государственной власти Ульяновской области

В целях повышения эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и в соответствии с пунктом 10 части 1 статьи 21 Устава Ульяновской области **постановляю:**

1. Упразднить с 01 марта 2014 года:
Министерство экономики и планирования Ульяновской области;

Министерство стратегического развития и инноваций Ульяновской области.

2. Образовать с 01 марта 2014 года Министерство экономического развития Ульяновской области с передачей ему функций упразднённых Министерства экономики и планирования Ульяновской области, Министерства стратегического развития и инноваций Ульяновской области.

3. Внести в раздел I структуры исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, возглавляемых Правительством Ульяновской области, утверждённой постановлением Губернатора Ульяновской области от 07.07.2005 № 161 «О структуре исполнительных органов государственной власти Ульяновской области», следующие изменения:

1) абзацы восьмой и четырнадцатый признать утратившими силу;

2) дополнить абзацем восемнадцатым следующего содержания:

«Министерство экономического развития Ульяновской области.».

4. Пункт 3 настоящего постановления вступает в силу с 01 марта 2014 года.

Губернатор области С.И.Морозов

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28 декабря 2013 г. г. Ульяновск № 646-П

**Об утверждении Порядка
предоставления мер социальной поддержки сельским старостам**

Во исполнение Закона Ульяновской области от 06.10.2011 № 168-ЗО «О сельских старостах» Правительство Ульяновской области **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки сельским старостам (прилагается).

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

**Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов**

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 28 декабря 2013 г. № 646-П

ПОРЯДОК

предоставления мер социальной поддержки сельским старостам

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления мер социальной поддержки сельским старостам (далее - денежные выплаты), предусмотренных статьёй 6 Закона Ульяновской области от 06.10.2011 № 168-ЗО «О сельских старостах» (далее также - Закон).

2. Денежные выплаты предоставляются территориальным органом исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, уполномоченного в сфере социальной защиты населения (далее - территориальный орган), по месту жительства сельского старосты.

3. Назначение денежных выплат сельскому старосте осуществляется на беззаявительной основе со дня назначения его на должность, но не ранее 01 января 2014 года до дня освобождения от должности сельского старосты.

4. Решения о предоставлении (отказе в предоставлении) денежных выплат сельскому старосте принимаются руководителем территориального органа в течение 10 дней со дня вступления в силу распоряжения Губернатора Ульяновской области о назначении гражданина на должность сельского старосты.

5. Решения об отказе в предоставлении денежных выплат в случаях, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, принимаются руководителем территориального органа.

В случае принятия решений об отказе в предоставлении денежной выплаты письменное уведомление об этом направляется сельскому старосте не позднее чем через 10 дней после принятия такого решения с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

6. Основаниями для отказа в предоставлении денежных выплат являются:

получение ежемесячной денежной выплаты по иному основанию либо отказ от её получения в пользу иных мер социальной поддержки в случаях, предусмотренных законодательством, - для ежемесячной денежной выплаты;

получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг - для ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату занимаемых жилых помещений, а также расходов на отопление (для лиц, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением, - расходов на оплату приобретаемого твёрдого топлива и услуг по его доставке) и освещение указанных жилых помещений.

7. Решения о предоставлении денежных выплат сельскому старосте оформляются в виде распоряжений руководителя территориального органа. Решение о предоставлении денежных выплат сельскому старосте является основанием для включения сельского старосты в регистр получателей денежных выплат (далее - получатель выплат).

8. Приостановление предоставления денежных выплат, перечисляемых через организацию федеральной почтовой связи, осуществляется при их неполучении более шести месяцев подряд.

При обращении получателей выплат в территориальный орган с заявлением о возобновлении предоставления денежных выплат предоставление денежных выплат возобновляется с месяца, следующего за месяцем регистрации заявления о возобновлении пред-

оставления денежных выплат в территориальном органе, при этом предоставление денежных выплат получателям выплат за прошедший период каким-либо сроком не ограничивается.

Заявление о возобновлении предоставления денежных выплат может быть представлено в территориальный орган непосредственно, направлено через оператора почтовой связи, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также посредством размещения его в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или государственной информационной системе Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области».

9. Основаниями для прекращения предоставления денежных выплат являются:

а) заявление получателя выплат об отказе от получения денежных выплат;

б) освобождение получателя выплат от должности сельского старосты;

в) смерть получателя выплат.

10. Прекращение предоставления мер социальной поддержки осуществляется с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 8 настоящего Порядка, и оформляется в виде распоряжения руководителя территориального органа о прекращении предоставления денежных выплат.

11. Предоставление денежных выплат осуществляется через организацию федеральной почтовой связи по месту жительства получателя выплаты ежемесячно не позднее 26 числа начиная с месяца, следующего за месяцем вступления в силу распоряжения Губернатора Ульяновской области о назначении на должность сельского старосты.

Получатель выплат имеет право подать заявление о перечислении денежных выплат на его счёт в кредитной организации. Изменение способа предоставления денежных выплат осуществляется с месяца, следующего за месяцем подачи получателем выплат заявления о перечислении денежных выплат на его счёт в кредитной организации.

12. Решение об отказе в предоставлении денежных выплат, споры по вопросам предоставления денежных выплат могут быть обжалованы в установленном законодательством порядке.

13. Денежные выплаты, причитающиеся получателю выплат и не полученные им при жизни, наследуются в порядке, установленном законодательством для денежных сумм, предоставленных гражданину в качестве средств к существованию.

14. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, направляемых на предоставление денежных выплат, является исполнительный орган государственной власти Ульяновской области, уполномоченный в сфере социальной защиты населения (далее - уполномоченный орган).

15. Финансирование расходов, связанных с предоставлением денежных выплат, оплатой услуг по их доставке осуществляется за счёт средств, предусмотренных уполномоченному органу на реализацию Закона в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - средства, предусмотренные на реализацию Закона).

Оплата услуг по доставке денежных выплат, их выплате, зачислению на счета получателей выплат осуществляется за счёт средств, предусмотренных на реализацию Закона, по соответствующим кодам операций сектора государственного управления классификации расходов бюджетной классификации Российской Федерации.

16. Уполномоченный орган зачисляет средства, предусмотренные на реализацию Закона, на лицевые счета территориальных органов, открытые в Министерстве финансов Ульяновской области (далее - Министерство финансов), в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом областного бюджета Ульяновской области.

17. Территориальные органы:

1) после 25 числа текущего месяца производят расходование средств, предусмотренных на реализацию Закона, в соответствии с кассовым планом областного бюджета Ульяновской области, для организации предоставления денежных выплат с 01 числа месяца, следующего за текущим;

2) в течение месяца осуществляют расходование средств, предусмотренных на реализацию Закона, путём их перечисления со своего лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов, на лицевые счета получателей выплат в кредитных организациях или через организации федеральной почтовой связи по месту жительства получателей выплат;

3) несут ответственность за правомерность предоставления денежных выплат, достоверность представляемых отчётов, своевременное, целевое, эффективное и правомерное расходование средств, направляемых на предоставление денежных выплат;

4) ежемесячно до 05 числа месяца, следующего за отчётным, представляют в уполномоченный орган отчёт об использовании денежных средств, направляемых на предоставление мер социальной поддержки в соответствии с Законом Ульяновской области от 06.10.2011 № 168-ЗО «О сельских старостах», по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

18. Уполномоченный орган до 10 числа месяца, следующего за отчётным, представляет в Министерство финансов отчёт об использовании средств, предусмотренных на реализацию Закона, в составе бухгалтерской (финансовой) отчётности.

19. Контроль за целевым, эффективным и правомерным использованием средств, предусмотренных на реализацию Закона, осуществляют уполномоченный орган и Министерство финансов в соответствии с предоставленными полномочиями.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку

**ОТЧЁТ
об использовании денежных средств, направляемых
на предоставление**

(наименование меры социальной поддержки)

**в соответствии с Законом Ульяновской области от 06.10.2011
№ 168-ЗО «О сельских старостах»**

(наименование муниципального образования)
за _____ 20__ г.

(месяц)

Наименование показателя	Значение показателя
Остаток средств на начало месяца, рублей	
Количество получателей, которым начислены денежные выплаты, человек	
Сумма начисленных денежных выплат, рублей	
Финансирование, рублей	
Кассовые расходы, рублей	
Количество получателей, которым произведена денежная выплата, человек	
Фактические расходы, рублей	
Расходы, связанные с оплатой услуг по доставке денежных выплат через организации федеральной почтовой связи, рублей	

Расходы, связанные с оплатой услуг по доставке денежных выплат через кредитные организации, рублей	
Всего, рублей	
Количество получателей, не получивших денежную выплату, человек	
Невыплаченная сумма, рублей	
Остаток средств на конец месяца, рублей	

Руководитель территориального органа _____
Главный бухгалтер _____
Начальник отдела _____
Исполнитель, телефон _____

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28 декабря 2013 г. г. Ульяновск № 647-П

**О ежемесячных денежных выплатах обучающимся
10-х и 11-х классов государственных общеобразовательных
организаций Ульяновской области и муниципальных
общеобразовательных организаций**

Во исполнение Закона Ульяновской области от 13.08.2013 № 134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области» и Закона Ульяновской области от 05.07.2013 № 110-ЗО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ульяновской области отдельными государственными полномочиями в сфере образования и отдыха детей» Правительство Ульяновской области **постановляет:**

1. Установить размер ежемесячной денежной выплаты обучающимся 10-х и 11-х классов государственных общеобразовательных организаций Ульяновской области и муниципальных общеобразовательных организаций, равный 400 рублям.

2. Утвердить:
2.1. Порядок назначения ежемесячной денежной выплаты обучающимся 10-х и 11-х классов государственных общеобразовательных организаций Ульяновской области и муниципальных общеобразовательных организаций (приложение № 1).

2.2. Порядок расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях финансового обеспечения осуществления государственного полномочия по осуществлению обучающимся 10-х и 11-х классов муниципальных общеобразовательных организаций ежемесячных денежных выплат (приложение № 2).

3. Установить, что финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением ежемесячных денежных выплат обучающимся 10-х и 11-х классов государственных общеобразовательных организаций Ульяновской области, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных на соответствующие цели исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, к ведению которых относятся указанные организации, являющиеся:

казёнными учреждениями, - путём доведения им лимитов бюджетных обязательств;

бюджетными или автономными учреждениями, - путём предоставления им субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Признать утратившими силу:
постановление Правительства Ульяновской области от 01.02.2012 № 37-П «О ежемесячной стипендии обучающимся 10-х и 11-х классов государственных общеобразовательных учреждений Ульяновской области и муниципальных общеобразовательных учреждений»;

пункт 18 постановления Правительства Ульяновской области от 25.09.2013 № 38/438-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области».

**Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 28 декабря 2013 г. № 647-П

ПОРЯДОК

**назначения ежемесячной денежной выплаты обучающимся 10-х
и 11-х классов государственных общеобразовательных органи-
заций Ульяновской области и муниципальных
общеобразовательных организаций**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила организации работы по назначению ежемесячной денежной выплаты обучающимся 10-х и 11-х классов государственных общеобразовательных организаций Ульяновской области и муниципальных общеобразовательных организаций.

1.2. Право на ежемесячную денежную выплату имеют обучающиеся 10-х и 11-х классов государственных общеобразовательных организаций Ульяновской области и муниципальных общеобразовательных организаций, указанные в части 3 статьи 8 Закона Ульяновской области от 13.08.2013 № 134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области».

1.3. Ежемесячная денежная выплата предоставляется в течение учебного года, с сентября по май включительно.

**2. Порядок назначения и предоставления
ежемесячной денежной выплаты**

2.1. Назначение ежемесячной денежной выплаты осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 8 Закона Ульяновской области от 13.08.2013 № 134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области».

2.2. Назначение ежемесячной денежной выплаты осуществляется в следующем порядке:

2.2.1. Назначение ежемесячной денежной выплаты и утверждение списочного состава получателей ежемесячной денежной выплаты производятся 2 раза в год: не позднее месяца с начала учебного года и в месяце, следующем за месяцем проведения промежуточной (полугодовой) аттестации.

2.2.2. Списочный состав получателей ежемесячной денежной выплаты утверждается приказом государственной общеобразовательной организации Ульяновской области или муниципальной общеобразовательной организации (далее также - общеобразовательные организации) соответственно на основании решения педагогического совета.

2.2.3. Обучающимся 10-х и 11-х классов государственных общеобразовательных организаций Ульяновской области и муниципальных общеобразовательных организаций, переведённым в общеобразовательную организацию из других общеобразовательных организаций, ежемесячная денежная выплата назначается на общих основаниях со дня зачисления в общеобразовательную организацию, на основании справки, выданной общеобразовательной организацией, из которой переводится обучающийся, подтверждающей право на получение ежемесячной денежной выплаты.

2.3. Учёт лиц, получивших ежемесячную денежную выплату, осуществляется общеобразовательной организацией.

2.4. Ежемесячная денежная выплата предоставляется обучающимся не позднее последнего дня текущего месяца путём перечисления на счёт, открытый в кредитной организации, или предоставления наличных денежных средств и производится с месяца её

назначения до месяца прохождения промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации включительно.

3. Досрочное прекращение предоставления ежемесячной денежной выплаты

Предоставление ежемесячной денежной выплаты прекращается досрочно в случае отчисления обучающегося из общеобразовательной организации с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ общеобразовательной организации об отчислении обучающегося из неё.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 28 декабря 2013 г. № 647-П

ПОРЯДОК

расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях финансового обеспечения осуществления государственного полномочия по осуществлению обучающимися 10-х и 11-х классов муниципальных общеобразовательных организаций ежемесячных денежных выплат

1. Настоящий Порядок определяет механизм расходования субвенций, предоставляемых бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения осуществления государственного полномочия по осуществлению обучающимися 10-х и 11-х классов муниципальных общеобразовательных организаций ежемесячных денежных выплат (далее - субвенции).

2. Предоставление субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ульяновской области на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области - Министерству образования и науки Ульяновской области (далее - Министерство) и соглашениями, заключаемыми Министерством с местными администрациями муниципальных районов и городских округов Ульяновской области.

3. Субвенции перечисляются Министерством на лицевые счета соответствующих администраторов доходов бюджетов муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, открытые в территориальных органах Федерального казначейства, предназначенные для отражения операций по администрированию поступлений в бюджет.

4. Субвенции перечисляются бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области на основании заявок соответствующих местных администраций по форме и в сроки, установленные Министерством.

5. Учёт операций по использованию субвенций осуществляется на лицевых счетах получателей бюджетов муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, открытых в территориальных органах Федерального казначейства или финансовых органах муниципальных районов и городских округов Ульяновской области.

6. Не израсходованные в текущем финансовом году субвенции подлежат возврату в доход областного бюджета Ульяновской области в сроки, установленные Министерством финансов Ульяновской области. В случае если остаток субвенций не перечислен в доход областного бюджета Ульяновской области, указанные средства подлежат взысканию в порядке, установленном Министерством финансов Ульяновской области.

7. Местные администрации муниципального района или городского округа Ульяновской области:

7.1. Обеспечивают целевое, эффективное и результативное расходование субвенций.

7.2. Обеспечивают представление в Министерство в установленной им форме ежеквартальных отчётов о расходовании субвенций не позднее 5 числа месяца, следующего за истекшим кварталом.

7.3. Несут в соответствии с законодательством ответственность за несоблюдение настоящего Порядка и недостоверность сведений, представляемых в Министерство.

8. Министерство ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляет в Министерство финансов Ульяновской области отчёт о расходовании субвенций.

9. Министерство осуществляет контроль над расходованием субвенций в порядке, установленном бюджетным законодательством.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 декабря 2013 г. № 648-П
г. Ульяновск

О одновременных денежных выплатах, предоставляемых за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, имеющим статус молодых специалистов (за исключением указанных педагогических работников, работающих и проживающих в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) Ульяновской области)

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 9 Закона Ульяновской области от 13.08.2013 № 134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **постановляет:**

1. Определить Министерство образования и науки Ульяновской области исполнителем органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным осуществлять назначение педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, имеющим статус молодых специалистов (за исключением указанных педагогических работников, работающих и проживающих в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) Ульяновской области), одновременных денежных выплат, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 9 Закона Ульяновской области от 13.08.2013 № 134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области».

2. Утвердить:

2.1. Порядок назначения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, имеющим статус молодых специалистов (за исключением указанных педагогических работников, работающих и проживающих в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) Ульяновской области), одновременных денежных выплат (приложение № 1).

2.2. Порядок расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области местным бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях финансового обеспечения осуществления государственного полномочия по предоставлению педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, имеющим статус молодых специалистов (за исключением указанных педа-

гогических работников, работающих и проживающих в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) Ульяновской области), одновременных денежных выплат (приложение № 2).

3. Отменить: постановление Правительства Ульяновской области от 27.12.2012 № 646-П «О одновременных денежных выплатах, предоставляемых педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, - молодым специалистам, за исключением педагогических работников, работающих и проживающих в сельской местности, рабочих посёлках (посёлках городского типа) Ульяновской области»;

пункт 24 постановления Правительства Ульяновской области от 25.09.2013 № 38/438-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области».

4. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 28 декабря 2013 г. № 648-П

ПОРЯДОК

назначения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, имеющим статус молодых специалистов (за исключением указанных педагогических работников, работающих и проживающих в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) Ульяновской области), одновременных денежных выплат

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила организации работы по назначению педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, имеющим статус молодых специалистов (за исключением указанных педагогических работников, работающих и проживающих в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) Ульяновской области), одновременных денежных выплат, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 9 Закона Ульяновской области от 13.08.2013 № 134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области» (далее - единовременные выплаты).

1.2. Право на получение единовременных выплат имеют педагогические работники муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, имеющие статус молодых специалистов (за исключением указанных педагогических работников, работающих и проживающих в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) Ульяновской области). При этом под педагогическими работниками муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, имеющими статус молодых специалистов, понимаются педагогические работники муниципальных образовательных организаций, соответствующие требованиям, предусмотренным статьями 1 и 2 Закона Ульяновской области от 02.05.2012 № 49-ЗО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий молодых специалистов на территории Ульяновской области».

1.3. Единовременные выплаты предоставляются педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, имеющим статус молодых специалистов (за исключением указанных педагогических работников, работающих и проживающих в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) Ульяновской области) (далее - молодые специалисты), за каждый полный год работы в указанных муниципальных образовательных организациях в следующих размерах:

- 1) за первый год работы - 20000 рублей;
- 2) за второй год работы - 40000 рублей;
- 3) за третий год работы - 60000 рублей.

2. Порядок назначения единовременных выплат

2.1. Единовременные выплаты назначаются Министерством образования и науки Ульяновской области (далее - Министерство).

В целях назначения единовременных выплат Министерство создаёт комиссию по назначению единовременной выплаты молодым специалистам (далее - комиссия), а также утверждает регламент её работы.

В состав комиссии включаются независимые эксперты, представители общественных объединений.

2.2. Для назначения единовременной выплаты молодые специалисты по истечении каждого полного года работы в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, представляют в Министерство:

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством личность гражданина Российской Федерации, с отметкой о регистрации молодого специалиста по месту жительства или по месту пребывания в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) Ульяновской области;

заявление о предоставлении единовременной выплаты; копию трудовой книжки, заверенную руководителем муниципальной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в которой работает молодой специалист;

копию диплома о среднем профессиональном образовании либо диплома бакалавра, специалиста или магистра соответствующего; в случае изменения фамилии, имени или отчества - документы, подтверждающие данный факт.

2.3. Комиссия не позднее 15 календарных дней со дня подачи молодым специалистом в Министерство документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего раздела, рассматривает указанные документы, принимает решение о возможности назначения молодому специалисту единовременной выплаты или о невозможности назначения молодому специалисту единовременной выплаты и представляет соответствующее решение в Министерство.

Основаниями для принятия комиссией решения о невозможности назначения молодому специалисту единовременной выплаты являются:

отсутствие права на получение единовременной выплаты; непредставление одного и более документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего раздела;

представление ложных или намеренно искажённых сведений.

2.4. Не позднее 10 календарных дней со дня принятия комиссией решения о возможности назначения молодому специалисту единовременной выплаты Министерство принимает решение о назначении молодому специалисту единовременной выплаты и не позднее 5 календарных дней со дня принятия такого решения направляет его в местную администрацию муниципального района или городского округа Ульяновской области.

Местная администрация муниципального района или городского округа Ульяновской области или её отраслевой (функциональный) орган соответствующего муниципального района или городского округа Ульяновской области не позднее 15 календарных

дней со дня получения решения Министерства о назначении молодому специалисту единовременной выплаты производит молодому специалисту указанную выплату.

Не позднее 10 календарных дней со дня принятия комиссией решения о невозможности назначения молодому специалисту единовременной выплаты Министерство принимает решение об отказе в назначении молодому специалисту единовременной выплаты и не позднее 5 календарных дней со дня принятия такого решения направляет его молодому специалисту с указанием причин, послуживших основанием для отказа в назначении единовременной выплаты.

Решение Министерства об отказе в назначении молодому специалисту единовременной выплаты может быть обжаловано в установленном законодательном порядке.

2.5. Учёт лиц, получивших единовременную выплату, формирование личных дел получателей единовременной выплаты осуществляются Министерством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 28 декабря 2013 г. № 648-П

ПОРЯДОК

расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области местным бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях финансового обеспечения осуществления государственного полномочия по предоставлению педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, имеющим статус молодых специалистов (за исключением указанных педагогических работников, работающих и проживающих в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) Ульяновской области), одновременных денежных выплат

1. Настоящий Порядок определяет механизм расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области местным бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях финансового обеспечения осуществления государственного полномочия по предоставлению педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, имеющим статус молодых специалистов (за исключением указанных педагогических работников, работающих и проживающих в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) Ульяновской области), одновременных денежных выплат (далее - субвенции).

2. Предоставление субвенций местным бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ульяновской области на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области - Министерству образования и науки Ульяновской области (далее - Министерство).

3. Субвенции перечисляются Министерством на лицевые счета администраторов доходов местных бюджетов муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, открытые в территориальных органах Федерального казначейства, предназначенные для отражения операций по администрированию поступлений в бюджет.

4. Субвенции перечисляются местным бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области на основании их заявок и отчётов по форме, утверждённой Министерством.

5. Учёт операций по использованию субвенций осуществляется на лицевых счетах получателей средств местных бюджетов муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, открытые в территориальных органах Федерального казначейства или финансовых органах муниципальных районов и городских округов Ульяновской области.

6. Не израсходованные в текущем финансовом году субвенции подлежат возврату в доход областного бюджета Ульяновской области в сроки, установленные Министерством финансов Ульяновской области.

В случае, если остаток субвенций не перечислен в доход областного бюджета Ульяновской области, указанные средства подлежат взысканию в порядке, установленном Министерством финансов Ульяновской области.

7. Местные администрации муниципального района или городского округа Ульяновской области:

7.1. Обеспечивают целевое, эффективное и результативное расходование субвенций.

7.2. Обеспечивают представление в Министерство в установленной им форме ежеквартальных отчётов о расходовании субвенций не позднее 5 числа месяца, следующего за истекшим кварталом.

7.3. Несут в соответствии с законодательством ответственность за несоблюдение настоящего Порядка и недостоверность сведений, представляемых в Министерство.

8. Министерство ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляет в Министерство финансов Ульяновской области отчёт о расходовании субвенций.

9. Министерство осуществляет контроль над расходованием субвенций в порядке, установленном бюджетным законодательством.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 декабря 2013 г. № 649-П
г. Ульяновск

О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 03.05.2011 № 191-П

Правительство Ульяновской области **постановляет:** Внести в Порядок предоставления отчётности органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области об осуществлении государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об отдельных административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Ульяновской области об административных правонарушениях, в том числе деятельности уполномоченных должностных лиц органов местного самоуправления по составлению протоколов о соответствующих административных правонарушениях, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 03.05.2011 № 191-П «О мерах по реализации Закона Ульяновской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области государственным полномочием по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об отдельных административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Ульяновской области об административных правонарушениях», изменение, дополнив его пунктом 9 следующего содержания:

«9. Не использованные в текущем финансовом году органами местного самоуправления муниципальных районов, городских округов и поселений Ульяновской области субвенции подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в установленном законодательством порядке.».

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

28 декабря 2013 г. № 650-П

г. Ульяновск

Об утверждении Порядка расходования субвенций, предоставляемых бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях финансового обеспечения осуществления государственного полномочия по осуществлению ежемесячной доплаты за наличие учёной степени кандидата наук или доктора наук педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, имеющим учёную степень и замещающим (занимающим) в указанных общеобразовательных организациях штатные должности, предусмотренные квалификационными справочниками или профессиональными стандартами

В соответствии с Законом Ульяновской области от 13.08.2013 № 134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области», Законом Ульяновской области от 05.07.2013 № 110-ЗО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области отдельными государственными полномочиями в области образования и отдыха детей» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок расходования субвенций, предоставляемых бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях финансового обеспечения осуществления государственного полномочия по осуществлению ежемесячной доплаты за наличие учёной степени кандидата наук или доктора наук педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, имеющим учёную степень и замещающим (занимающим) в указанных общеобразовательных организациях штатные должности, предусмотренные квалификационными справочниками или профессиональными стандартами.

2. Признать утратившими силу: постановление Правительства Ульяновской области от 20.12.2007 № 489 «О ежемесячных выплатах педагогическим работникам, имеющим учёную степень и занимающим в муниципальных общеобразовательных учреждениях штатные должности, учёные степени по которым предусмотрены тарифно-квалификационными требованиями»;

пункт 7 постановления Правительства Ульяновской области от 13.10.2009 № 353-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области»;

пункт 2 постановления Правительства Ульяновской области от 11.03.2011 № 96-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 23.11.2012 № 552-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 20.12.2007 № 489»;

постановление Правительства Ульяновской области от 25.03.2013 № 95-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 20.12.2007 № 489»;

пункт 4 постановления Правительства Ульяновской области от 25.09.2013 № 38/438-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области».

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 28 декабря 2013 г. № 650-П

ПОРЯДОК

расходования субвенций, предоставляемых бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях финансового обеспечения осуществления государственного полномочия по осуществлению ежемесячной доплаты за наличие учёной степени кандидата наук или доктора наук педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, имеющим учёную степень и замещающим (занимающим) в указанных общеобразовательных организациях штатные должности, предусмотренные квалификационными справочниками или профессиональными стандартами

1. Настоящий Порядок определяет механизм расходования субвенций, предоставляемых бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях финансового обеспечения осуществления государственного полномочия по осуществлению ежемесячной доплаты за наличие учёной степени кандидата наук или доктора наук педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, имеющим учёную степень и замещающим (занимающим) в указанных общеобразовательных организациях штатные должности, предусмотренные квалификационными справочниками или профессиональными стандартами (далее - субвенции).

2. Предоставление субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ульяновской области на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели главному распорядителю средств областного бюджета Ульяновской области - Министерству образования и науки Ульяновской области (далее - Министерство).

3. Субвенции перечисляются Министерством на лицевые счета администраторов доходов местных бюджетов муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, открытые в территориальных органах Федерального казначейства, предназначенные для отражения операций по администрированию поступлений в бюджет.

4. Субвенции перечисляются бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области на основании их заявок и отчётов по форме, утверждённой Министерством.

5. Учёт операций по использованию субвенций осуществляется на лицевых счетах получателей бюджетов муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, открытых в территориальных органах Федерального казначейства или финансовых органах муниципальных районов и городских округов Ульяновской области.

6. Не израсходованные в текущем финансовом году субвенции подлежат возврату в доход областного бюджета Ульяновской области в сроки, установленные Министерством финансов Ульяновской области. В случае если остаток субвенций не перечислен в доход областного бюджета Ульяновской области, указанные средства подлежат взысканию в порядке, установленном Министерством финансов Ульяновской области.

7. Местные администрации муниципального района или городского округа Ульяновской области:

7.1. Обеспечивают целевое, эффективное и результативное расходование субвенций.

7.2. Обеспечивают представление в Министерство отчётов о расходовании субвенций не позднее 5 числа месяца, следующего за истекшим кварталом.

7.3. Несут ответственность за целевое, неэффективное и неправомерное использование субвенций, а также за достоверность представляемых в Министерство сведений.

8. Министерство ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляет в Министерство финансов Ульяновской области отчёт о расходовании субвенций.

9. Министерство осуществляет контроль над расходованием субвенций в порядке, установленном бюджетным законодательством.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

28 декабря 2013 г. № 651-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 03.10.2008 № 414-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**: Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 03.10.2008 № 414-П «О Правительственной комиссии по развитию малого и среднего предпринимательства» следующие изменения:

1) пункт 1 дополнить подпунктом 1.3 следующего содержания: «1.3. Состав Президиума Правительственной комиссии по развитию малого и среднего предпринимательства (приложение № 3).»;

2) пункт 2 признать утратившим силу;

3) раздел 5 приложения № 1 изложить в следующей редакции: «5. Организация работы Комиссии»

5.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Правительства Ульяновской области.

5.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Комиссии.

5.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует более 1/2 её членов.

5.5. Члены Комиссии участвуют в заседаниях без права замены. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он имеет право одновременно представить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

5.6. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

5.7. Решения, принимаемые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании и ответственный секретарь, и носят рекомендательный характер.

5.8. Для решения оперативных вопросов формируется Президиум Правительственной комиссии по развитию малого и среднего предпринимательства (далее - Президиум Комиссии).

5.9. Состав Президиума Комиссии утверждается постановлением Правительства Ульяновской области.

5.10. Председателем Президиума Комиссии является первый заместитель председателя Комиссии.

5.11. Заседания Президиума Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.12. Решения Президиума Комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Президиума Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Президиума Комиссии.

Члены Президиума Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5.13. Решения, принимаемые на заседаниях Президиума Комиссии, оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании и ответственный секретарь, и носят рекомендательный характер.

5.14. При Комиссии действуют следующие комитеты:

1) комитет по урегулированию правоотношений в сфере имущества, архитектуры и земельных ресурсов;

2) комитет по совершенствованию нормативной правовой базы в сфере предпринимательства;

3) комитет досудебного урегулирования;

4) комитет по взаимодействию с органами местного самоуправления и контролю за эффективностью исполнения решений Комиссии;

5) комитет по межрегиональному сотрудничеству;

6) комитет по дерегулированию экономики, административным барьерам и конкуренции.

5.15. Состав, порядок и план работы комитетов утверждаются решением Комиссии.

5.16. Информационно-аналитическое и организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии и Президиума Комиссии осуществляет Министерство стратегического развития и инноваций Ульяновской области.»

4) приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 03 октября 2008 г. № 414-П

СОСТАВ

**Правительственной комиссии по развитию
малого и среднего предпринимательства**

Председатель Комиссии	
Морозов С.И.	Губернатор - Председатель Правительства Ульяновской области
Первый заместитель председателя Комиссии	
Смекалин А.А.	первый заместитель Председателя Правительства Ульяновской области - Министр стратегического развития и инноваций Ульяновской области
Заместители председателя Комиссии:	
Балакишнев А.Х.	заместитель Председателя Законодательного Собрания Ульяновской области, председатель комитета по бюджету и экономической политике (по согласованию)
Гайнетдинов Р.Ш.	Председатель правления фонда «Корпорация по развитию предпринимательства в Ульяновской области», председатель Ульяновского регионального отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию)
Ответственный секретарь Комиссии	
Согин В.Н.	начальник отдела организационного обеспечения, аналитики и мониторинга областного государственного казенного учреждения «Департамент государственных программ развития малого и среднего бизнеса Ульяновской области» (по согласованию)
Члены Комиссии:	
Асмус О.В.	Министр экономики и планирования Ульяновской области
Беспалова М.П.	Глава города Ульяновска, Председатель Ульяновской Городской Думы (по согласованию)
Гамазин Е.В.	исполнительный директор регионального объединения работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Ульяновской области» (по согласованию)
Гатауллин Р.М.	президент Ульяновской областной общественной организации татарских бизнесменов «Сембер» (по согласованию)
Герасимова Л.И.	генеральный директор закрытого акционерного общества «Плазма - сервис» (по согласованию)
Гершович М.И.	руководитель Ассоциации Ульяновских станкостроительных предприятий (по согласованию)

Горюнова Т.В.	заместитель Главы администрации города Ульяновска - председатель Комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами города Ульяновска (по согласованию)
Гринберг И.П.	генеральный директор закрытого акционерного общества «Ивля - Оптима» (по согласованию)
Гуринович В.В.	президент некоммерческого партнерства «Клуб бизнесменов» (по согласованию)
Данилов А.А.	председатель Правления Ульяновской региональной общественной организации участников Президентской программы подготовки управленческих кадров «Лидер» (по согласованию)
Емельянов С.В.	генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Эксперты», председатель правления Ульяновского отделения Общероссийской общественной организации «Российское общество оценщиков» (по согласованию)
Жарков И.М.	президент некоммерческого партнерства «Ассоциация коммуникационных агентств Ульяновской области» (АКАУ) (по согласованию)
Зелимов В.Н.	председатель Правления автономной некоммерческой организации альтернативного разрешения споров «Ульяновский центр медиации и права» (по согласованию)
Кангро С.А.	президент общественной благотворительной организации «Ротари - Клуб» (по согласованию)
Кондаурова Н.А.	заместитель Главы администрации города Ульяновска - председатель Комитета по развитию предпринимательства, потребительского рынка и защите прав потребителей администрации города Ульяновска (по согласованию)
Корунев С.С.	руководитель аппарата Ульяновского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Союз машиностроителей России» (по согласованию)
Максимушкина О.С.	Министр финансов Ульяновской области
Мишин С.М.	директор Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области
Мосягин В.В.	председатель городского координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства муниципального образования «город Димитровград» (по согласованию)
Натариус А.М.	председатель некоммерческого партнерства «Ремесленная палата Ульяновской области» (по согласованию)
Никитина М.О.	председатель совета ассоциации рестораторов Ульяновской области (по согласованию)
Пашин В.В.	председатель некоммерческого партнерства «Сообщество молодых предпринимателей Ульяновской области» (по согласованию)
Половинкин В.Г.	глава администрации муниципального образования «Старомайский район» (по согласованию)
Преображенский А.С.	директор государственно-правового департамента Правительства Ульяновской области
Рогов Ю.А.	президент Ульяновской торгово-промышленной палаты (по согласованию)
Рябов Д.А.	председатель совета регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (по согласованию)
Савельев Ю.И.	член совета Ульяновского регионального отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию)
Сага А.Г.	Уполномоченный по правам предпринимателей в Ульяновской области (по согласованию)
Скопцова Т.Н.	советник Губернатора Ульяновской области (по согласованию)
Тарасова Т.М.	заместитель Министра по архитектуре и строительству Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области
Фролов М.Н.	генеральный директор Ульяновского областного общественного объединения операторов такси «Ульяновские таксомоторы» (по согласованию)
Чубаров В.Б.	глава администрации муниципального образования «Карсунский район» (по согласованию)
Шагаев В.М.	президент регионального объединения работодателей «Объединение предпринимательских организаций работодателей малого и среднего бизнеса Ульяновской области» (по согласованию)
Ямбаев Х.Р.	председатель Совета региональной общественной организации «Ульяновское объединение предпринимателей» (по согласованию).»

5) дополнить приложением № 3 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 03 октября 2008 г. № 414-П

СОСТАВ

**Президиума Правительственной комиссии по развитию
малого и среднего предпринимательства**

Председатель Президиума Комиссии	
Смекалин А.А.	первый заместитель Председателя Правительства Ульяновской области - Министр стратегического развития и инноваций Ульяновской области
Заместители председателя Президиума Комиссии:	
Балакишнев А.Х.	заместитель Председателя Законодательного Собрания Ульяновской области, председатель комитета по бюджету и экономической политике (по согласованию)
Гайнетдинов Р.Ш.	Председатель правления фонда «Корпорация по развитию предпринимательства в Ульяновской области», председатель Ульяновского регионального отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию)
Ответственный секретарь Президиума Комиссии	
Согин В.Н.	начальник отдела организационного обеспечения, аналитики и мониторинга областного государственного казенного учреждения «Департамент государственных программ развития малого и среднего бизнеса Ульяновской области» (по согласованию)
Члены Президиума Комиссии:	
Асмус О.В.	Министр экономики и планирования Ульяновской области
Беспалова М.П.	Глава города Ульяновска, Председатель Ульяновской Городской Думы (по согласованию)
Гатауллин Р.М.	президент Ульяновской областной общественной организации татарских бизнесменов «Сембер» (по согласованию)
Горюнова Т.В.	заместитель Главы администрации города Ульяновска - председатель Комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами города Ульяновска (по согласованию)
Гринберг И.П.	генеральный директор закрытого акционерного общества «Ивля - Оптима» (по согласованию)
Данилов А.А.	председатель Правления Ульяновской региональной общественной организации участников Президентской программы подготовки управленческих кадров «Лидер» (по согласованию)
Кондаурова Н.А.	заместитель Главы администрации города Ульяновска - председатель Комитета по развитию предпринимательства, потребительского рынка и защите прав потребителей администрации города Ульяновска (по согласованию)
Максимушкина О.С.	Министр финансов Ульяновской области

Мишин С.М.	директор Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области
Мосягин В.В.	председатель городского координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства муниципального образования «город Димитровград» (по согласованию)
Натарнус А.М.	председатель некоммерческого партнёрства «Ремесленная палата Ульяновской области» (по согласованию)
Половинкин В.Г.	Глава администрации муниципального образования «Старомайский район» (по согласованию)
Преображенский А.С.	директор государственного правового департамента Правительства Ульяновской области
Савельев Ю.И.	член совета Ульяновского регионального отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию)
Сага А.Г.	Уполномоченный по правам предпринимателей в Ульяновской области (по согласованию)
Скопцова Т.Н.	советник Губернатора Ульяновской области (по согласованию)
Тарасова Т.М.	заместитель Министра по архитектуре и строительству Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области
Чубаров В.Б.	глава администрации муниципального образования «Карсунский район» (по согласованию)
Шагаев В.М.	президент регионального объединения работодателей «Объединение предпринимательских организаций работодателей малого и среднего бизнеса Ульяновской области» (по согласованию)
Ямбаев Х.Р.	председатель Совета региональной общественной организации «Ульяновское объединение предпринимателей» (по согласованию).

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 декабря 2013 г. № 652-П

г. Ульяновск

Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание государственной услуги «Реализация административной реформы в части предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах по принципу «одного окна» и нормативных затрат на содержание имущества областного государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области»

В соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 29.10.2010 № 365-П «Об утверждении Порядка формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения выполнения этого задания государственными учреждениями Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:** Утвердить прилагаемый Порядок определения нормативных затрат на оказание государственной услуги «Реализация административной реформы в части предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах по принципу «одного окна» и нормативных затрат на содержание имущества областного государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области».

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 28 декабря 2013 г. № 652-П

**ПОРЯДОК
определения нормативных затрат на оказание государственной услуги «Реализация административной реформы в части предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах по принципу «одного окна» и нормативных затрат на содержание имущества областного государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 29.10.2010 № 365-П «Об утверждении Порядка формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения выполнения этого задания государственными учреждениями Ульяновской области» и определяет нормативные затраты на оказание областными государственными автономными учреждениями «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (далее - учреждение) государственной услуги «Реализация административной реформы в части предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах по принципу «одного окна» (далее - государственная услуга) и нормативные затраты на содержание имущества учреждения на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания учреждением осуществляется в виде субсидии из областного бюджета Ульяновской области, размер которой рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание государственной услуги в рамках государственного задания (далее - нормативные затраты на оказание государственной услуги) и нормативных затрат на содержание имущества, закреплённого за учреждением или приобретённого им за счёт средств, выделенных ему Правительством Ульяновской области на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся указанное имущество, в том числе земельные участки (далее - нормативные затраты на содержание имущества).

1.3. Объём финансового обеспечения выполнения государственного задания учреждением, определяемый на основе нормативных затрат, не должен превышать объём бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели сводной бюджетной росписью областного бюджета Ульяновской области и бюджетными росписями главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области на текущий финансовый год и на плановый период.

1.4. Для определения нормативных затрат на оказание государственной услуги и нормативных затрат на содержание имущества используется нормативный метод. При применении нормативного метода используются утверждённые нормативы затрат, выраженные в натуральных показателях, в том числе нормы потребления расходных материалов, нормативы затрат рабочего времени, объёмы снижения потребления энергетических ресурсов или иных натуральных параметров оказания государственной услуги.

1.5. Настоящий Порядок содержит методику расчёта: удельной расчётной стоимости предоставления в очередном

финансовом году и плановом периоде единицы государственной услуги, оказываемой учреждением в рамках государственного задания;

объёма затрат на содержание в очередном финансовом году и плановом периоде недвижимого и особо ценного движимого имущества учреждения.

1.6. Объём субсидии на выполнение государственного задания в соответствующем финансовом году и плановом периоде определяется по формуле:

$$F_y = \sum N_{gy} * k + N_{им}, \text{ где:}$$

N_{gy} - нормативные затраты на оказание государственной услуги в соответствующем финансовом году и плановом периоде;

k - объём (количество единиц) оказания государственной услуги в соответствующем финансовом году и плановом периоде;

$N_{им}$ - нормативные затраты на содержание имущества в соответствующем финансовом году и плановом периоде.

1.7. В расчёт нормативных затрат на оказание государственной услуги и нормативных затрат на содержание имущества не включаются:

1) затраты, финансируемые путём предоставления субсидий на иные цели в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ульяновской области от 05.08.2011 № 366-П «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели»;

2) затраты на приобретение основных средств, за исключением основных средств, приобретаемых на постоянной основе (вычислительная и оргтехника, мебель, средства связи, бытовые приборы).

2. Определение нормативных затрат на оказание государственной услуги

2.1. Нормативные затраты на оказание государственной услуги определяются по формуле:

$$N_{gy} = N_y + N_{охн}, \text{ где:}$$

N_y - нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги;

$N_{охн}$ - нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества).

2.2. Нормативные затраты на оказание единицы государственной услуги на очередной финансовый год и плановый период определяются по формуле:

$$N_{gyi} = (N_y + N_{охн}) / k, \text{ где:}$$

k - плановый показатель объёма (количество единиц) государственной услуги на очередной финансовый год и плановый период.

3. Определение нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги

3.1. Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги, определяются по формуле:

$$N_y = N_{отосн} + N_{мз} + N_{ин}, \text{ где:}$$

$N_{отосн}$ - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, принимающих непосредственное участие в оказании государственной услуги;

$N_{мз}$ - нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания государственной услуги;

$N_{ин}$ - иные нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги.

3.2. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, принимающих непосредственное участие в оказании государственной услуги, определяются по формуле:

$$N_{отосн} = \text{ФОТосн} * p + \text{Фвз}, \text{ где:}$$

ФОТосн - плановый фонд оплаты труда работников учреждения, принимающих непосредственное участие в оказании государственной услуги, на очередной финансовый год и плановый период;

p - процент индексации на основании проектировок, предусмотренных проектом областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период;

Фвз - взносы и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, принимающих непосредственное участие в оказании государственной услуги, в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания государственной услуги, определяются по формуле:

$$N_{мз} = N_{канц} + N_{бум} + N_{расх}, \text{ где:}$$

$N_{канц}$ - нормативные затраты на приобретение канцелярских товаров;

$N_{бум}$ - нормативные затраты на приобретение офисной бумаги для принтера и копира;

$N_{расх}$ - нормативные затраты на приобретение расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике.

3.3.1. Нормативные затраты на приобретение канцтоваров определяются по формуле:

$$N_{канц} = K_c * \text{Сканц} * i, \text{ где:}$$

K_c - количество работников учреждения, принимающих непосредственное участие в оказании государственной услуги, на очередной финансовый год и плановый период;

Сканц - расчётная стоимость канцелярских товаров на одного работника учреждения за текущий финансовый год;

i - индекс-дефлятор на очередной финансовый год и плановый период.

3.3.2. Нормативные затраты на приобретение офисной бумаги для принтера и копира определяются по формуле:

$$N_{бум} = K_c * \text{Сбум} * i, \text{ где:}$$

Сбум - расчётная стоимость офисной бумаги для принтера и копира на одного работника учреждения за текущий финансовый год.

3.3.3. Нормативные затраты на приобретение расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике определяются по формуле:

$$N_{расх} = K_{расх} * \text{Срасх} * i, \text{ где:}$$

$K_{расх}$ - количество расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике, которая используется работниками учреждения, принимающими непосредственное участие в оказании государственной услуги, на очередной финансовый год и плановый период;

Срасх - стоимость комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике, приобретённых за текущий финансовый год.

На нормативные затраты канцелярских товаров и офисной бумаги для принтера и копира устанавливается лимит потребления, утверждённый руководителем учреждения.

3.4. Иные нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги, определяются по формуле:

$$N_{инз} = N_{аг} * i + N_{брм} * i + N_{прк} * i + N_{почт} + N_{дос.кор} + N_{кс} + N_{кр} + N_{ит}, \text{ где:}$$

$N_{аг}$ - нормативные затраты на предоставление государственных и муниципальных услуг сторонними организациями в рамках агентских договоров;

$N_{брм}$ - нормативные затраты на изготовление буклетов и раздаточных материалов с информацией;

$N_{прк}$ - нормативные затраты на размещение рекламы в средствах массовой информации;

$N_{почт}$ - нормативные затраты на почтовые отправления по Ульяновской области, связанные с доставкой заявителю результата предоставления государственных и муниципальных услуг;

$N_{дос.кор}$ - нормативные затраты на приобретение проездных билетов на городской транспорт для работников учреждения, осуществляющих доставку документов;

$N_{кс}$ - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении работников учреждения, принимающих непосредственное участие в оказании государственной услуги, в служебные командировки;

$N_{кр}$ - нормативные затраты на командировочные расходы при направлении работников учреждения, принимающих непосредственное участие в оказании государственной услуги, в служебные командировки;

$N_{ит}$ - нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги.

3.4.1. Нормативные затраты на почтовые отправления по Ульяновской области определяются по формуле:

$$N_{почт} = V_{почт} * t * i, \text{ где:}$$

$V_{почт}$ - объём почтовых отправлений на очередной финансовый год и плановый период;

t - тарифы на почтовые услуги за текущий финансовый год.

3.4.2. Нормативные затраты на приобретение проездных билетов на городской транспорт для работников учреждения, осуществляющих доставку корреспонденции, определяются по формуле:

$$N_{дос.кор} = K_c * \text{Цпб} * 12 * i, \text{ где:}$$

K_c - количество работников учреждения, принимающих непосредственное участие в оказании государственной услуги, осуществляющих доставку корреспонденции, на очередной финансовый год и плановый период;

Цпб - цена проездного билета на городской транспорт за текущий финансовый год.

3.4.3. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении работников учреждения, принимающих непосредственное участие в оказании государственной услуги, в служебные командировки определяются по формуле:

$$N_{кс} = \text{Тск} * K_c * \text{Цб} * i, \text{ где:}$$

Тск - количество командировок по графику на очередной финансовый год и плановый период;

K_c - плановое количество работников учреждения, принимающих непосредственное участие в оказании государственной услуги, направляемых в командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно за текущий финансовый год.

3.4.4. Нормативные затраты на командировочные расходы при направлении работников учреждения, принимающих непосредственное участие в оказании государственной услуги, в служебные командировки определяются по формуле:

$$N_{кр} = \text{Тск} * K_c * n_c * K_d + \text{Тск} * K_c * n_{ж} * K_{пр}, \text{ где:}$$

Тск - плановое количество служебных командировок работников учреждения, принимающих непосредственное участие в оказании государственной услуги, на очередной финансовый год и плановый период;

n_c - норма возмещения суточных расходов;

$n_{ж}$ - норма возмещения расходов по найму жилого помещения;

K_d - количество дней командировки;

$K_{пр}$ - количество дней найма жилого помещения (проживания) в командировке.

3.4.5. Нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, определяются по формуле:

$$N_{ит} = \sum (N_{ис} * i + N_{сайт} * i + N_{по} + N_{эп} + N_{инф.заш}), \text{ где:}$$

$N_{ис}$ - нормативные затраты на обслуживание информационных систем;

$N_{сайт}$ - нормативные затраты, связанные с созданием и содержанием сайта учреждения;

$N_{по}$ - нормативные затраты на приобретение необходимого для организации производственного процесса лицензионного программного обеспечения с установкой и обновлением;

$N_{эп}$ - нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи;

$N_{инф.заш}$ - нормативные затраты, связанные с реализацией мероприятий по защите информации.

3.4.5.1. Нормативные затраты на приобретение необходимого для организации производственного процесса лицензионного программного обеспечения с установкой и обновлением определяются по формуле:

$$N_{по} = K_{по} * \text{Цпо} * i, \text{ где:}$$

$K_{по}$ - планируемое количество единиц лицензионного программного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период;

Цпо - цена одной единицы лицензионного программного обеспечения за текущий финансовый год.

3.4.5.2. Нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи определяются по формуле:

$$N_{эп} = K_{эп} * \text{Цэп} * i, \text{ где:}$$

$K_{эп}$ - количество работников учреждения, принимающих непосредственное участие в оказании государственной услуги, которым необходима электронная подпись, на очередной финансовый год и плановый период;

Цэп - цена сертификата ключа электронной подписи за текущий финансовый год.

3.4.5.3. Нормативные затраты, связанные с реализацией мероприятий по защите информации, определяются по формуле:

$$N_{инф.заш} = K_{инф.заш} * \text{Цинф.заш} * i, \text{ где:}$$

$K_{инф.заш}$ - количество мероприятий по защите персональных данных при их обработке в информационных системах на очередной финансовый год и плановый период;

Цинф.заш - стоимость мероприятий по защите персональных данных при их обработке в информационных системах за текущий финансовый год.

4. Определение нормативных затрат на общехозяйственные нужды

4.1. К нормативным затратам на общехозяйственные нужды относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием государственной услуги, и к нормативным затратам на содержание имущества.

Нормативные затраты на общехозяйственные нужды определяются по формуле:

$$N_{охн} = N_{ком} + N_{ни} + N_{ци} + N_{св} + N_{ту} + N_{отауп} + N_{ит} + N_{кр} + N_{кс} + N_{мз} + N_{вком} + N_{ин}, \text{ где:}$$

$N_{ком}$ - нормативные затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат, отнесённых к нормативным затратам на содержание имущества);

$N_{ни}$ - нормативные затраты на содержание недвижимого имущества, состоящие из нормативных затрат на содержание объектов недвижимого имущества, закреплённого за учреждением на праве оперативного управления или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных Правительством Ульяновской области на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества), и нормативных затрат на содержание объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды или без-

возмездного пользования, эксплуатируемого в процессе оказания государственных услуг (далее - нормативные затраты на аренду недвижимого имущества);

Нци - нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, закреплённого за учреждением или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных учреждению Правительством Ульяновской области на приобретение такого имущества, либо приобретённого учреждением за счёт собственных средств, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием государственной услуги (далее - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества);

Нсв - нормативные затраты на приобретение услуг связи;

Нту - нормативные затраты на приобретение транспортных услуг;

Нотауп - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала);

Нит - нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий;

Нкр - нормативные затраты на командировочные расходы;

Нкс - нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в служебные командировки;

Нмз - нормативные затраты на приобретение материальных запасов общехозяйственного назначения, не относящихся к основным средствам;

Нвком - нормативные затраты на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций;

Нин - иные нормативные затраты на общехозяйственные нужды.

4.2. Нормативные затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат, отнесённых к нормативным затратам на содержание имущества) определяются обособленно по видам энергетических ресурсов исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учётом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения или исходя из лимитов потребления коммунальных услуг за прошлые годы с учётом изменений в составе используемого при оказании государственных услуг особо ценного движимого и недвижимого имущества по формуле:

$N_{ком} = N_{хв} + N_{гв} + N_{во} + N_{о} + N_{эл}$, где:

$N_{хв}$ - нормативные затраты на услугу холодного водоснабжения;

$N_{гв}$ - нормативные затраты на услугу горячей водоснабжения;

$N_{во}$ - нормативные затраты на услугу водоотведения;

$N_{о}$ - нормативные затраты на тепловую энергию;

$N_{эл}$ - нормативные затраты на электрическую энергию.

4.2.1. Нормативные затраты на услугу холодного водоснабжения определяются по формуле:

$N_{хв} = V_{хв} * Q_{хв}$, где:

$V_{хв}$ - средний объём фактического потребления холодной воды за отчётный период (куб. м);

$Q_{хв}$ - планируемый тариф на услугу холодного водоснабжения (стоимость одного куб. м холодной воды) на очередной финансовый год и плановый период.

4.2.2. Нормативные затраты на услугу горячей водоснабжения определяются по формуле:

$N_{гв} = V_{гв} * Q_{гв}$, где:

$V_{гв}$ - средний объём фактического потребления горячей воды за отчётный период (куб. м);

$Q_{гв}$ - планируемый тариф на услугу горячей водоснабжения (стоимость одного куб. м горячей воды) на очередной финансовый год и плановый период.

4.2.3. Нормативные затраты на услугу водоотведения определяются по формуле:

$N_{во} = V_{во} * Q_{во}$, где:

$V_{во}$ - средний объём фактического водоотведения за отчётный период (куб. м);

$Q_{во}$ - планируемый тариф на услугу водоотведения (стоимость одного куб. м водоотведения) на очередной финансовый год и плановый период.

4.2.4. Нормативные затраты на тепловую энергию составляют 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии и определяются по формуле:

$N_{о} = V_{о} * Q_{о} * 0,5$, где:

$V_{о}$ - средний объём фактического потребления тепловой энергии за отчётный период (Гкал);

$Q_{о}$ - планируемый тариф за единицу объёма тепловой энергии на очередной финансовый год и плановый период;

0,5 - 50% общего объёма затрат учреждения на оплату тепловой энергии.

4.2.5. Нормативные затраты на потребление электрической энергии составляют 90% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии и определяются по формуле:

$N_{эл} = V_{эл} * Q_{эл} * 0,9$, где:

$V_{эл}$ - средний объём фактического потребления электрической энергии за отчётный период (кВт/час);

$Q_{эл}$ - планируемый тариф за единицу объёма электрической энергии на очередной финансовый год и плановый период;

0,9 - 90% общего объёма затрат учреждения на оплату электрической энергии.

4.3. Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества определяются по формуле:

$N_{ни} = N_{ним} + N_{ни.ар}$, где:

$N_{ним}$ - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества;

$N_{ни.ар}$ - нормативные затраты на аренду недвижимого имущества.

4.3.1. Нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества определяются по формуле:

$N_{ним} = N_{осони} + N_{пб} + N_{матз} + N_{снит}$, где:

$N_{осони}$ - нормативные затраты на эксплуатацию систем охранной сигнализации, обеспечение охраны недвижимого имущества;

$N_{пб}$ - нормативные затраты на обеспечение пожарной безопасности;

$N_{матз}$ - нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания объектов недвижимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной услуги;

$N_{снит}$ - иные нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и прилегающей территории в соответствии с утверждёнными санитарными правилами и нормами.

4.3.1.1. Нормативные затраты на эксплуатацию систем охранной сигнализации, обеспечение охраны недвижимого имущества определяются по формуле:

$N_{осони} = V_{осони} * i$, где:

$V_{осони}$ - объём затрат на эксплуатацию охранной сигнализации и обеспечение охраны недвижимого имущества за текущий финансовый год.

4.3.1.2. Нормативные затраты на обеспечение пожарной безопасности определяются по формуле:

$N_{пб} = V_{пб} * i$, где:

$V_{пб}$ - объём затрат согласно заключённым договорам на обеспечение пожарной безопасности в соответствии с требованиями Глав-

ного управления МЧС России по Ульяновской области за текущий финансовый год.

4.3.1.3. Нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания объектов недвижимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной услуги, определяются по формуле:

$N_{матз} = \sum (N_{с} + N_{э} + N_{х} + N_{стм}) * i$, где:

$N_{с}$ - нормативные затраты на приобретение строительных и отделочных материалов;

$N_{э}$ - нормативные затраты на приобретение электротоваров;

$N_{х}$ - нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и моющих средств;

$N_{стм}$ - нормативные затраты на приобретение санитарно-технических материалов.

4.3.1.4. Иные нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и прилегающей территории определяются по формуле:

$N_{снит} = (N_{оинс} + N_{обез} + N_{прот} + N_{дээ} + N_{пр.от} + N_{авар} + N_{мету}) * i + N_{тер} + N_{рем}$, где:

$N_{оинс}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание, монтаж и ремонт инженерно-технических систем (внешних и внутренних систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, электроснабжения, систем вентиляции, внутренних сетей связи, структурированных кабельных сетей);

$N_{обез}$ - нормативные затраты на мероприятия, связанные с обеспечением безопасности эксплуатации (очистка кровли от снега и наледи, установка противоскользящих покрытий на входе в здание, установка на крыльце поручней и перил);

$N_{прот}$ - нормативные затраты на промывку отопительной системы и очистку колодцев;

$N_{дээ}$ - нормативные затраты на проведение работ по дератизации и дезинсекции помещений;

$N_{пр.от}$ - нормативные затраты на изготовление проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

$N_{авар}$ - нормативные затраты на услуги аварийных служб;

$N_{мету}$ - нормативные затраты на метрологические услуги, поверку и калибровку;

$N_{тер}$ - нормативные затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утверждёнными санитарными правилами и нормами, представляющие собой нормативные затраты на сбор и вывоз твёрдых бытовых отходов, очистку прилегающей территории от мусора, снега и наледи, посыпку тротуаров песчаной смесью во время гололёда, благоустройство прилегающих территорий, обрезку деревьев;

$N_{рем}$ - нормативные затраты на текущий ремонт зданий.

4.3.1.4.1. Нормативные затраты на содержание прилегающих территорий определяются по формуле:

$N_{тер} = R_{тер} * S_{тер} * i$, где:

$R_{тер}$ - плановые затраты на содержание прилегающих территорий на очередной финансовый год и плановый период;

$S_{тер}$ - стоимость проводимых работ и оказанных услуг по содержанию прилегающих территорий за текущий финансовый год.

4.3.1.4.2. Нормативные затраты на текущий ремонт зданий определяются по формуле:

$N_{рем} = N_{р.шт} + N_{р.прив}$, где:

$N_{р.шт}$ - нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый работниками учреждения, которые определяются на основании соглашений гражданско-правового характера с работниками учреждения, на очередной финансовый год и плановый период;

$N_{р.прив}$ - нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый с привлечением сторонних организаций.

4.3.1.4.2.1. Нормативные затраты на текущий ремонт зданий, осуществляемый с привлечением сторонних организаций, определяются по формуле:

$N_{р.прив} = \sum R_{рем} * S_{рем} * i$, где:

$R_{рем}$ - плановые затраты на текущий ремонт зданий и технических систем на очередной финансовый год и плановый период;

$S_{рем}$ - стоимость работ по проведению текущего ремонта зданий и технических систем за текущий финансовый год.

4.4. Нормативные затраты на аренду недвижимого имущества определяются в соответствии с заключённым договором на аренду (безвозмездное пользование) недвижимого имущества по формуле:

$N_{ни.ар} = S_{ап} * Q_{ап} * i + B * S_{ап} * i$, где:

$S_{ап}$ - площадь арендуемых помещений (кв. м);

$Q_{ап}$ - стоимость аренды одного квадратного метра арендуемых помещений за текущий финансовый год;

B - затраты на возмещение расходов, связанных с ремонтом и содержанием одного квадратного метра арендуемых помещений, за текущий финансовый год.

4.5. Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества определяются по формуле:

$N_{дци} = \sum (N_{дци} + N_{мзци} + N_{страх} + N_{пр})$, где:

$N_{дци}$ - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества;

$N_{мзци}$ - нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием государственной услуги, которые включают в себя нормативные затраты на комплектующие изделия для осуществления ремонтных и восстановительных работ, другие материальные запасы, связанные с эксплуатацией особо ценного движимого имущества;

$N_{страх}$ - нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельца транспортных средств;

$N_{пр}$ - прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества.

4.5.1. Нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества определяются по формуле:

$N_{дци} = \sum (R_{оци} * S_{оци}) * i$, где:

$R_{оци}$ - плановые затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества на очередной финансовый год и плановый период;

$S_{оци}$ - стоимость работ и услуг по техническому обслуживанию и ремонту объектов особо ценного движимого имущества за текущий финансовый год.

4.5.2. Нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием государственной услуги, которые включают в себя нормативные затраты на комплектующие изделия для осуществления ремонтных и восстановительных работ, другие материальные запасы на основании требований к виду и типу материалов, связанных с эксплуатацией особо ценного движимого имущества, определяются по формуле:

$N_{мзци} = \sum R_{мзци} * S_{мзци} * i$, где:

$R_{мзци}$ - плановые затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием государственной услуги, на очередной финансовый год и плановый период;

$S_{мзци}$ - стоимость приобретённых материальных запасов, потребляемых в процессе содержания особо ценного движимого имущества, не отнесённые к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием государственной услуги, за текущий финансовый год;

4.5.3. Нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельца транспортных средств определяются по формуле:

$N_{страх} = R_{страх} * S_{страх} * i$, где:

$R_{страх}$ - плановые затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств на очередной финансовый год и плановый период;

$S_{страх}$ - стоимость страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств за текущий финансовый год.

4.5.4. Прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества включают в себя такие виды нормативных затрат, как нормативные затраты на автостоянку, аренду автомашин, мойку автомашин, технический осмотр автомашин, установку и обслуживание структурированных кабельных сетей, другие затраты, связанные с обеспечением нормального функционирования особо ценного движимого имущества в соответствии с требованиями по его эксплуатации, и определяются по формуле:

$N_{пр} = \sum R_{пр} * S_{пр} * i$, где:

$R_{пр}$ - плановые затраты на содержание особо ценного движимого имущества на очередной финансовый год и плановый период;

$S_{пр}$ - стоимость работ и услуг по содержанию особо ценного движимого имущества за текущий финансовый год.

4.6. Нормативные затраты на услуги связи определяются по формуле:

$N_{св} = \sum (N_{гор} + N_{меж} + N_{сот} + N_{телм} + N_{почт})$, где:

$N_{гор}$ - нормативные затраты на местную телефонную связь;

$N_{меж}$ - нормативные затраты на внутризоновую, междугородную и международную телефонную связь;

$N_{сот}$ - нормативные затраты на сотовую связь;

$N_{телм}$ - нормативные затраты на телематические услуги связи;

$N_{почт}$ - нормативные затраты на почтовые услуги.

4.6.1. Нормативные затраты на местную телефонную связь определяются по формуле:

$N_{гор} = \sum (N_{абон} + N_{поврем} + N_{устан})$, где:

$N_{абон}$ - нормативные затраты на предоставление телефонной абонентской линии в постоянное пользование;

$N_{поврем}$ - нормативные затраты на местное телефонное соединение при повременном тарифном плане;

$N_{устан}$ - нормативные затраты на установку и перенос телефонных точек.

4.6.1.1. Нормативные затраты на предоставление телефонной абонентской линии в постоянное пользование определяются по формуле:

$N_{абон} = T_{н} * ab * 12 * i$, где:

$T_{н}$ - количество телефонных номеров в постоянном пользовании учреждения на очередной финансовый год и плановый период;

ab - абонентская плата за телефон за текущий финансовый год.

4.6.1.2. Нормативные затраты на местное телефонное соединение при повременном тарифном плане определяются по формуле:

$N_{поврем} = V_{поврем} * t * 12 * i$, где:

$V_{поврем}$ - продолжительность телефонных соединений при повременном тарифном плане (минут) в месяц на очередной финансовый год и плановый период;

t - стоимость 1 минуты разговора при повременном тарифном плане на предоставление местного соединения за текущий финансовый год.

4.6.1.3. Нормативные затраты на установку и перенос телефонных точек определяются по формуле:

$N_{устан} = T_{н} * t * i$, где:

$T_{н}$ - количество установленных и перенесённых телефонных точек на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф за установку и перенос телефонных точек за текущий финансовый год.

4.6.2. Нормативные затраты на внутризоновую, междугородную и международную телефонную связь определяются по формуле:

$N_{меж} = \sum (N_{вт} + N_{мж})$, где:

$N_{вт}$ - нормативные затраты на внутризоновую телефонную связь;

$N_{мж}$ - нормативные затраты на междугородную и международную телефонную связь.

4.6.2.1. Нормативные затраты на внутризоновую телефонную связь определяются по формуле:

$N_{вт} = V_{вт} * t * i$, где:

$V_{вт}$ - продолжительность телефонных соединений внутризоновой телефонной связи (минут) на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф (стоимость 1 минуты разговора) на внутризоновое соединение за текущий финансовый год.

4.6.2.2. Нормативные затраты на междугородную и международную телефонную связь определяются по формуле:

$N_{мж} = V_{мж} * t * i$, где:

$V_{мж}$ - продолжительность телефонных соединений междугородной и международной телефонной связи (количество минут) на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф (стоимость 1 минуты разговора) на услуги междугородной и международной телефонной связи за текущий финансовый год.

4.6.3. Нормативные затраты на сотовую связь определяются по формуле:

$N_{сот} = L_{сот} * 12 * i$, где:

$L_{сот}$ - утверждённый руководителем учреждения лимит расходов на оплату услуг сотовой связи за текущий финансовый год.

4.6.4. Нормативные затраты на телематические услуги связи определяются по формуле:

$N_{телм} = N_{орг} + N_{опрsv}$, где:

$N_{орг}$ - нормативные затраты на телематические услуги связи, оказываемые сторонними организациями;

$N_{опрsv}$ - нормативные затраты на телематические услуги связи, оказываемые оператором связи.

4.6.4.1. Нормативные затраты на телематические услуги связи, оказываемые сторонними организациями, определяются по формуле:

$N_{орг} = T_{орг} * 12 * i$, где:

$T_{орг}$ - стоимость телематических услуг в соответствии с тарифным планом организаций за текущий финансовый год.

4.6.4.2. Нормативные затраты на телематические услуги связи, оказываемые оператором связи, определяются по формуле:

$N_{опрsv} = T_{опрsv} * 12 * K * i$, где:

$T_{опрsv}$ - стоимость телематических услуг в соответствии с тарифным планом операторов связи за текущий финансовый год;

K - количество точек подключения на очередной финансовый год и плановый период.

4.6.5. Нормативные затраты на почтовые услуги определяются по формуле:

$N_{почт} = V_{почт} * t * i$, где:

$V_{почт}$ - объём почтовых отправок на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на почтовые услуги за текущий финансовый год.

4.7. Нормативные затраты на транспортные услуги определяются по формуле:

$N_{ту} = \sum (N_{тс} + N_{ст.ор} + N_{ск} + N_{прб})$, где:

$N_{тс}$ - нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые работниками учреждения;

$N_{ст.ор}$ - нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые сторонними организациями;

$N_{ск}$ - нормативные затраты на приобретение проездных до-

кументов при направлении работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в служебные командировки;

Нпрб - нормативные затраты на приобретение проездных билетов на городской транспорт для работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала).

4.7.1. Нормативные затраты на транспортные услуги, осуществляемые работниками учреждения, рассчитываются на основании договоров, заключённых с работниками учреждения, с указанием тарифов на оказание единицы транспортной услуги и количеством оказываемых услуг и определяются по формуле:

$$N_{тс} = K_{тг} * t * 12 * i, \text{ где:}$$

Ктг - количество транспортных услуг, оказываемых работниками учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на транспортные услуги работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), за текущий финансовый год.

4.7.2. Нормативные затраты на транспортные услуги, оказываемые сторонними организациями, определяются по формуле:

$$N_{ст.ор} = K_{тг} * t * 12 * i, \text{ где:}$$

Ктг - количество транспортных услуг, оказываемых сторонними организациями, на очередной финансовый год и плановый период;

t - средний тариф на транспортные услуги сторонних организаций за текущий финансовый год.

4.7.3. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в служебную командировку определяются по формуле:

$$N_{ск} = T_{ск} * K_{р} * Ц_{б} * i, \text{ где:}$$

Tск - количество служебных командировок в соответствии с графиком на очередной финансовый год и плановый период;

Кр - плановое количество работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в служебную командировку, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно за текущий финансовый год.

4.7.4. Нормативные затраты на приобретение проездных билетов на городской транспорт для работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), определяются по формуле:

$$N_{прб} = K_{р} * Ц_{пб} * 12 * i, \text{ где:}$$

Кр - количество работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Цпб - цена проездного билета на городской транспорт за текущий финансовый год.

4.8. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), определяются исходя из фонда оплаты труда указанных работников, увеличенного на процент индексации, на основании проектных, предусмотренных проектом областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период, по формуле:

$$N_{отауп} = ФОТауп * p + F_{вз}, \text{ где:}$$

ФОТауп - фонд оплаты труда работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период (определяется исходя из потребности в количестве работников учреждения с учётом норм труда в соответствии с Законом Ульяновской области от 06.06.2012 № 70-ЗО «Об оплате труда работников областных государственных учреждений»);

p - процент индексации на основании проектных, предусмотренных проектом областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период;

Fвз - размер уплаченных страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и территориальные фонды обязательного медицинского страхования, а также на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период.

4.9. Нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий определяются по формуле:

$$N_{ит} = \sum (N_{ис} * i + N_{бк} * i + N_{по} + N_{эл}), \text{ где:}$$

Nис - нормативные затраты на услуги по настройке, сопровождению и обновлению баз данных справочно-информационных систем;

Nбк - нормативные затраты на услуги по настройке, сопровождению и обновлению бухгалтерских и кадровых программ;

Nпо - нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения, необходимого для организации производственного процесса;

Nэл - нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи.

4.9.1. Нормативные затраты на приобретение лицензионного программного обеспечения, необходимого для организации производственного процесса, определяются по формуле:

$$N_{по} = K_{по} * Ц_{по} * i, \text{ где:}$$

Kпо - количество единиц лицензионного программного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период;

Цпо - цена единицы лицензионного программного обеспечения за текущий финансовый год.

4.9.2. Нормативные затраты на приобретение средств электронной подписи определяются по формуле:

$$N_{эл} = K_{эл} * Ц_{эл} * i, \text{ где:}$$

Kэл - количество работников учреждения, не принимающих непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), которым необходима электронная подпись, на очередной финансовый год и плановый период;

Цэл - цена сертификата ключа электронной подписи за текущий финансовый год.

4.10. Нормативные затраты на командировочные расходы определяются по формуле:

$$N_{кр} = \sum (T_{ск} * K_{р} * n_{с} * K_{д} + T_{ск} * K_{р} * n_{ж} * K_{пр}), \text{ где:}$$

Tск - плановое количество служебных командировок на очередной финансовый год и плановый период;

Кр - количество работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в служебные командировки, на очередной финансовый год и плановый период;

nс - норма возмещения суточных расходов;

nж - норма возмещения расходов по найму жилого помещения;

Kд - количество дней командировки;

Kпр - количество дней найма жилого помещения (проживания) в командировке.

4.11. Нормативные затраты на приобретение проездных документов при направлении работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в служебные командировки определяются по формуле:

$$N_{кс} = T_{ск} * K_{р} * Ц_{б} * i, \text{ где:}$$

Tск - количество командировок по графику на очередной финансовый год и плановый период;

Кр - плановое количество работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), направляемых в служебные командировки, на очередной финансовый год и плановый период;

Цб - цена проездных документов до места командировки и обратно за текущий финансовый год.

4.12. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов общехозяйственного назначения определяются по формуле:

$$N_{мз} = N_{канц} + N_{бум} + N_{рсах} + N_{пп} * i, \text{ где:}$$

Nканц - нормативные затраты на приобретение канцелярских товаров;

Nбум - нормативные затраты на приобретение офисной бумаги для принтера и копира;

Nрсах - нормативные затраты на приобретение расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике;

Nпп - нормативные затраты на приобретение печатной продукции.

4.12.1. Нормативные затраты на приобретение канцелярских товаров определяются по формуле:

$$N_{канц} = K_{р} * S_{канц} * i, \text{ где:}$$

Кр - количество работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Sканц - стоимость канцелярских товаров на одного работника учреждения за текущий финансовый год.

4.12.2. Нормативные затраты на приобретение офисной бумаги на одного работника учреждения для принтера и копира определяются по формуле:

$$N_{бум} = K_{р} * S_{бум} * i, \text{ где:}$$

Sбум - стоимость офисной бумаги для принтера и копира за текущий финансовый год.

4.12.3. Нормативные затраты на приобретение расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике определяются по формуле:

$$N_{рсах} = K_{рсах} * S_{рсах} * i, \text{ где:}$$

Kрсах - количество расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике для работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Sрсах - стоимость расходных и комплектующих материалов к вычислительной и оргтехнике по видам за текущий финансовый год.

4.13. Нормативные затраты на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций, выплачиваемых за счёт средств работодателя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан», определяются по формуле:

$$N_{вкм} = N_{дп} * K_{дп} * 12, \text{ где:}$$

Nдп - нормативные затраты на ежемесячные пособия на ребёнка, установленные в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан», на очередной финансовый год и плановый период;

Kдп - количество работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), получающих указанное пособие, за текущий финансовый год.

4.14. Иные нормативные затраты на общехозяйственные нужды определяются по формуле:

Nин = Nсн * i + Nох.т * i + Nнот * i + Nотч * i + Nбан * i + Nощ * i + Nторг * i + Nэф * i + Nпп * i + Nткп * i + Nауд * i + Nар * i + Nобор + Nпеч + Nрекл + Nппер + Nфас + Nпп + Nппр + Nун + Nпруч, где:

Nсн - нормативные затраты на содержание иного имущества, в том числе движимого, его техническое обслуживание и ремонт;

Nох.т - нормативные затраты, связанные с проведением мероприятий по обеспечению нормальных условий труда и мер по технике безопасности;

Nнот - нормативные затраты на услуги нотариуса по оформлению правовых документов, связанных с деятельностью учреждения;

Nотч - нормативные затраты, связанные с оплатой услуг по опубликованию отчётов о деятельности учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества;

Nбан - нормативные затраты на расчётно-кассовое обслуживание кредитных организаций (банковских услуг);

Nощ - нормативные затраты на услуги по оценке имущества и арендной платы по рыночной стоимости;

Nторг - нормативные затраты на организацию торгов и аукционов, размещение информации на сайте государственных закупок и в средствах массовой информации;

Nэф - нормативные затраты на мероприятия по энергоэффективности;

Nткп - нормативные затраты на уплату государственных пошлин и сборов (регистрация, лицензирование, оплата разного рода платежей в бюджеты всех уровней);

Nауд - нормативные затраты, связанные с изготовлением технического и кадастрового паспортов на здания и земельные участки;

Nар - нормативные затраты на аренду оборудования;

Nобор - нормативные затраты на материально-техническое оснащение рабочих мест (вычислительная и оргтехника, мебель,

средства связи, бытовые приборы: электрорадиаторы, кондиционеры и др.);

Nпеч - нормативные затраты на изготовление печатей и штампов учреждения;

Nрекл - нормативные затраты на изготовление рекламной продукции (информационных щитов, табличек, вывесок, буклетов и раздаточных материалов) и размещение объявлений и рекламы общего характера в средствах массовой информации;

Nппер - нормативные затраты на повышение квалификации, подготовку и переподготовку работников учреждения;

Nфас - нормативные затраты на оформление фасада здания к общероссийским праздникам;

Nпп - нормативные затраты на подписку на периодические печатные издания;

Nппр - нормативные затраты на представительские расходы, связанные с официальным приёмом представителей других организаций, участвующих в переговорах в целях установления и поддержания сотрудничества;

Nун - нормативные затраты на приобретение униформы для работников учреждения, принимающих непосредственное участие в оказании государственной услуги, и специальной одежды для работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), в соответствии с нормами выдачи специальной одежды, утверждёнными руководителем учреждения;

Nпруч - нормативные затраты на установку приборов учёта в соответствии с требованиями к эксплуатации приборов учёта теплоустановок и электростановок.

4.14.1. Нормативные затраты на материально-техническое оснащение рабочих мест определяются по формуле:

Nобор = \sum R_{обор} * S_{обор} * i, \text{ где:}

Rобор - плановые значения расходов по видам затрат на материально-техническое оснащение рабочих мест на очередной финансовый год и плановый период;

Sобор - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.14.2. Нормативные затраты на изготовление печатей и штампов учреждения определяются по формуле:

Nпеч = Kпеч * Sпеч * i, \text{ где:}

Kпеч - количество печатей и штампов на очередной финансовый год и плановый период;

Sпеч - стоимость печатей и штампов за текущий финансовый год.

4.14.3. Нормативные затраты на изготовление рекламной продукции и размещение объявлений и рекламы общего характера в средствах массовой информации определяются по формуле:

Nрекл = \sum R_{рекл} * S_{рекл} * i, \text{ где:}

Rрекл - плановые значения расходов по видам затрат на рекламу (изготовление информационных щитов, табличек, вывесок, буклетов и раздаточных материалов, размещение объявлений и рекламы общего характера в средствах массовой информации) на очередной финансовый год и плановый период;

Sрекл - стоимость каждого вида указанных затрат за текущий финансовый год.

4.14.4. Нормативные затраты на повышение квалификации, подготовку и переподготовку работников учреждения определяются по формуле:

Nппер = Kп.пер * Sп.пер * i, \text{ где:}

Kп.пер - количество работников учреждения, направляемых на повышение квалификации, подготовку и переподготовку, на очередной финансовый год и плановый период;

Sп.пер - стоимость услуг по повышению квалификации, подготовке и переподготовке за текущий финансовый год.

4.14.5. Нормативные затраты на оформление фасада здания к общероссийским праздникам определяются по формуле:

Nфас = \sum R_{фас} * S_{фас} * i, \text{ где:}

Rфас - плановые значения расходов по видам затрат на приобретение оформительской продукции (плакатов, транспарантов, флагов с символикой Российской Федерации) на очередной финансовый год и плановый период;

Sфас - стоимость каждого вида указанных затрат на приобретение оформительской продукции за текущий финансовый год.

4.14.6. Нормативные затраты на подписку на периодические печатные издания определяются по формуле:

Nпп = Kпп * tпп, \text{ где:}

Kпп - плановое количество периодических печатных изданий, на которые оформляется подписка, на очередной финансовый год и плановый период;

tпп - стоимость периодических печатных изданий, на которые оформляется подписка, на очередной финансовый год и плановый период.

4.14.7. Нормативные затраты на представительские расходы, связанные с официальным приёмом представителей других организаций, участвующих в переговорах в целях установления и поддержания сотрудничества, в соответствии с подпунктом 22 части 1 статьи 264 Налогового кодекса Российской Федерации составляют не более 4% от фонда оплаты труда работников учреждения и определяются по формуле:

Nппр = ФОТ * 4%, \text{ где:}

ФОТ - нормативные затраты на представительские расходы на очередной финансовый год и плановый период;

ФОТ - плановый фонд оплаты труда работников учреждения на очередной финансовый год и плановый период.

4.14.8. Нормативные затраты на приобретение униформы для работников учреждения, принимающих непосредственное участие в оказании государственной услуги, и специальной одежды для работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), определяются по формуле:

Nун = Kс * Цк + Kс * Ца + Kр * Цр, \text{ где:}

Kс - количество работников учреждения, принимающих непосредственное участие в оказании государственной услуги, на очередной финансовый год и плановый период;

Цк - цена одного комплекта униформы на очередной финансовый год и плановый период;

Ца - цена одного аксессуара с символикой учреждения на очередной финансовый год и плановый период;

Кр - количество работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), на очередной финансовый год и плановый период;

Цр - цена одного комплекта специальной одежды на очередной финансовый год и плановый период.

Нормы выдачи специальной одежды и униформы утверждаются руководителем учреждения.

4.14.9. Нормативные затраты на установку приборов учёта в соответствии с требованиями к эксплуатации приборов учёта теплоустановок и электростановок определяются по формуле:

Nпруч = Kпруч * Цпруч, \text{ где:}

Kпруч - количество приборов учёта, которые необходимо установить, на очередной финансовый год и плановый период;

Цпруч - цена одного прибора учёта на очередной финансовый год и плановый период.

5. Определение нормативных затрат на содержание имущества

5.1. Нормативные затраты на содержание имущества определяются по формуле:

Ним = No + Nэл + Nнал + Nэксб, где:
No - нормативные затраты на потребление тепловой энергии;
Nэл - нормативные затраты на потребление электрической энергии;

Nнал - нормативные затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся недвижимое и особо ценное движимое имущество, закреплённое за учреждением или приобретённое учреждением за счёт средств, выделенных Правительством Ульяновской области на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки;

Nэксб - нормативные затраты на уплату налога за негативное воздействие на окружающую среду.

5.2. Нормативные затраты на потребление тепловой энергии составляют 50% общего объёма затрат учреждения на оплату потребления тепловой энергии и определяются по формуле:

$No = Vo * Qo * 0,5$, где:

Vo - объём фактического потребления тепловой энергии за отчётный период (Гкал);

Qo - тариф на тепловую энергию (стоимость одной Гкал) на очередной финансовый год и плановый период;

0,5 - 50% общего объёма затрат учреждения на оплату потребления тепловой энергии.

5.3. Нормативные затраты на потребление электрической энергии составляют 10% общего объёма затрат учреждения на оплату потребления электрической энергии и определяются по формуле:

$Nэл = Vэл * Qэл * 0,1$, где:

Vэл - объём фактического потребления электрической энергии за отчётный период (кВт/час);

Qэл - тариф на электрическую энергию (стоимость одного кВт/час) на очередной финансовый год и плановый период;

0,1 - 10% общего объёма затрат учреждения на оплату потребления электрической энергии.

5.4. Нормативные затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся недвижимое и особо ценное движимое имущество, закреплённое за учреждением или приобретённое им за счёт средств, выделенных Правительством Ульяновской области на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки, определяются по формуле:

$Nнал = Nимуц + Nz + Nтр$, где:

Nимуц - налог на имущество;

Nz - налог на землю;

Nтр - транспортный налог.

5.4.1. Налог на имущество определяется как произведение среднегодовой стоимости имущества учреждения, признаваемого объектом налогообложения, ставки налога на имущество, установленной на территории Ульяновской области:

$Nимуц = P * C$, где:

P - среднегодовая стоимость имущества учреждения, признаваемого объектом налогообложения;

C - ставка налога на имущество, установленная на территории Ульяновской области.

5.4.2. Налог на землю определяется исходя из кадастровой стоимости каждого земельного участка предоставленного учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, по состоянию на 01 января года, являющегося налоговым периодом, и ставки земельного налога, установленной нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований Ульяновской области, по формуле:

$Nz = K * C$, где:

K - кадастровая стоимость земельного участка;

C - ставка налога на землю, установленная нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований Ульяновской области.

5.4.3. Транспортный налог определяется исходя из общего количества транспортных средств учреждения, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации в расчёте на одну лошадиную силу, мощности двигателя транспортного средства и ставки транспортного налога, установленной на территории Ульяновской области, по формуле:

$Nтр = (M * C) * K$, где:

M - мощность двигателя транспортного средства (в лошадиных силах);

C - ставка транспортного налога, установленная на территории Ульяновской области;

K - количество транспортных средств в учреждении.

5.5. Нормативные затраты на уплату налога за негативное воздействие на окружающую среду определяются по формуле:

$Nэксб = C * Q + C * A + C * B$, где:

C - ставка налога за негативное воздействие на окружающую среду в зависимости от вида загрязнения атмосферного воздуха (выбросы от передвижных источников, размещение отходов потребления);

Q - численность работников учреждения;

A - количество горюче-смазочного материала, потреблённого в процессе эксплуатации автомобилей за год;

B - количество загрязняющих веществ, попавших в стоки в результате деятельности учреждения.

5.6. В случае сдачи в аренду с согласия Правительства Ульяновской области недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закреплённого за учреждением Правительством Ульяновской области или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных ему Правительством Ульяновской области на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

28 декабря 2013 г.

№ 653-П

г. Ульяновск

Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областного государственного казённого учреждения «Аппарат Общественной палаты Ульяновской области»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Ульяновской области от 06.06.2012 № 70-ЗО «Об оплате труда работников областных государственных учреждений» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о системе оплаты труда работников областного государственного казённого учреждения «Аппарат Общественной палаты Ульяновской области».

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Ульяновской области от 10.12.2012 № 588-П «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областного государственного казённого учреждения «Аппарат Общественной палаты Ульяновской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых абзацем вторым настоящего пункта предусмотрен иной срок вступления в силу.

Действие приложения к Положению о системе оплаты труда работников областного государственного казённого учреждения «Аппарат Общественной палаты Ульяновской области», утверждённому настоящим постановлением, распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2013 года.

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И. Морозов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 28 декабря 2013 г. № 653-П

ПОЛОЖЕНИЕ о системе оплаты труда работников областного государственного казённого учреждения «Аппарат Общественной палаты Ульяновской области»

1. Общие положения

1.1. Положение о системе оплаты труда работников областного государственного казённого учреждения «Аппарат Общественной палаты Ульяновской области» (далее - Положение) разработано в соответствии со статьёй 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Ульяновской области от 06.06.2012 № 70-ЗО «Об оплате труда работников областных государственных учреждений», постановлением Правительства Ульяновской области от 10.10.2008 № 422-П «О порядке определения окладов (должностных окладов) и установления размеров базовых окладов (базовых должностных окладов) работников областных государственных учреждений по общеотраслевым профессиям рабочих и должностям служащих», постановлением Правительства Ульяновской области от 07.11.2012 № 526-П «О некоторых мерах по реализации Закона Ульяновской области от 06.06.2012 № 70-ЗО «Об оплате труда работников областных государственных учреждений» и предусматривает правила организации оплаты труда работников областного государственного казённого учреждения «Аппарат Общественной палаты Ульяновской области» (далее - Учреждение, Работодатель), порядок установления окладов (должностных окладов), условия применения выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.2. Условия оплаты труда, предусмотренные настоящим Положением, являются неотъемлемой частью трудового договора, заключённого Работодателем с работником. Изменение условий оплаты труда, установленных настоящим Положением, является изменением ранее оговорённых условий трудового договора и может производиться только по соглашению сторон либо в одностороннем порядке по инициативе Работодателя при соблюдении условий, порядка и в сроки согласно положениям статьи 74 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.3. Заработная плата работников Учреждения включает в себя:

оклады (должностные оклады);
выплаты компенсационного характера;
выплаты стимулирующего характера.

1.4. Повышение (индексация) заработной платы работников Учреждения производится в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Ульяновской области (далее - Учредитель).

1.5. Ответственность за своевременную и правильную оплату труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации несёт директор Учреждения.

2. Порядок установления окладов (должностных окладов) работникам Учреждения

2.1. Оклады (должностные оклады) работников Учреждения, осуществляющих свою профессиональную деятельность по общеотраслевым должностям служащих, определяются как сумма базового оклада (базового должностного оклада) по соответствующей профессиональной квалификационной группе и произведения базового оклада (базового должностного оклада) на повышающий коэффициент, учитывающий сложность выполняемой работниками работы.

Базовый оклад (базовый должностной оклад) - минимальный оклад (должностной оклад) работника Учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по должности служащего, входящего в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учёта выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размеры базовых окладов (базовых должностных окладов) работников Учреждения, осуществляющих свою профессиональную деятельность по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению.

2.2. Отнесение работников Учреждения к квалификационному уровню соответствующей профессиональной квалификационной (профессиональной) группы производится по результатам аттестации.

2.3. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в требованиях к квалификации по оплате труда, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объёме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии, состав которой утверждается локальным актом Учреждения, назначаются на соответствующие должности с одновременным установлением окладов (должностных окладов) в размерах, предусмотренных для данной должности, так же, как работникам, имеющим специальную подготовку и стаж работы.

3. Выплаты компенсационного характера работникам Учреждения

3.1. Выплаты компенсационного характера производятся в целях обеспечения оплаты труда в повышенном размере работникам Учреждения, работа которых связана с особыми условиями трудовой деятельности и характером отдельных видов работ.

Выплаты компенсационного характера работникам Учреждения устанавливаются в форме процентных доплат и надбавок к окладам (должностным окладам) либо твёрдых денежных сумм.

3.2. К выплатам компенсационного характера относятся: выплаты работникам, занятым на тяжёлых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда; выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных); надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречивание и рассекречивание, а также за работу с шифрами.

3.3. Условия и порядок выполнения работ различной квалификации, совмещения профессий (должностей) определяются по соглашению сторон за фактически выполняемый объём работ в пределах утверждённого фонда оплаты труда. Размер установленной выплаты не может превышать размер оклада (должностного оклада) по совмещаемой профессии (должности) или должности временно отсутствующего работника Учреждения.

3.4. Доплата за работу в ночное время производится работникам Учреждения, работающим в ночное время с 22.00 до 6.00.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время работникам Учреждения составляет 20 процентов оклада (должностного оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

3.5. Оплата труда работника Учреждения, привлечённого по инициативе Работодателя к работе в выходной или нерабочий праздничный день, осуществляется в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации, с соблюдением гарантий, предоставляемых отдельным категориям работников Учреждения, и оформляется локальным актом Учреждения.

Выходные дни определяются Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения и графиками сменности. Нерабочие праздничные дни устанавливаются трудовым законодательством Российской Федерации.

3.6. Привлечение работника Учреждения к сверхурочной работе осуществляется в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации, с соблюдением гарантий, предоставляемых отдельным категориям работников Учреждения, и оформляется локальным актом Учреждения. Выполнение трудовых (должностных) обязанностей за пределами установленной работниками Учреждения не рассматривается как сверхурочная работа.

Оплата сверхурочной работы производится за первые два часа в полноразмерном размере, за последующие часы - в двойном размере (если время отдыха не предоставляется) или за все часы сверхурочной работы в одинарном размере, если работнику Учреждения предоставляется дополнительное время отдыха.

3.7. Выплаты компенсационного характера назначаются без учёта других видов выплат и выплачиваются ежемесячно одновременно с заработной платой.

3.8. Выплаты компенсационного характера учитываются во всех случаях исчисления среднего заработка и выплачиваются с момента возникновения права на назначение этой выплаты либо изменения её размера.

3.9. Если у работника Учреждения право на назначение либо изменение размера выплаты компенсационного характера наступило в период его пребывания в очередном отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплаты производятся после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

В случае, если у работника Учреждения право на назначение либо изменение размера выплаты компенсационного характера наступило в период получения профессионального образования, переподготовки или повышения квалификации в учебном заведении, а также в других случаях, при которых за работником сохраняется средняя заработная плата, выплаты компенсационного характера назначаются либо их размер изменяется с момента наступления этого права, и производится соответствующий перерасчёт среднего заработка.

3.10. При увольнении работника Учреждения выплаты компенсационного характера начисляются пропорционально отработанному времени, выплата производится при окончательном расчёте.

3.11. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам Учреждения в пределах средств, предусмотренных на эти цели в составе фонда оплаты труда, являющегося составной частью заработной платы, и выплачиваются в размерах, установленных в трудовом договоре работника Учреждения. В трудовой договор работника Учреждения подлжит включению перечень устанавливаемых работнику выплат компенсационного характера.

4. Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения

4.1. Выплаты стимулирующего характера производятся в целях повышения мотивации качественного труда работников Учреждения и поощрения за результаты труда.

Выплаты стимулирующего характера направлены на формирование у работников Учреждения побудительных мотивов к труду, повышение результативности труда.

4.2. К выплатам стимулирующего характера относятся: выплаты за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ, оказываемых услуг; выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет; премии по итогам работы за определённый период времени; персональная надбавка.

4.3. Конкретный размер выплат стимулирующего характера устанавливается работнику Учреждения при назначении на должность, переводе на другую должность и в других случаях на основании локального акта Учреждения.

4.4. Выплаты стимулирующего характера назначаются работникам Учреждения в процентном отношении к окладу (должностному окладу) без учёта других видов выплат и выплачиваются ежемесячно одновременно с заработной платой.

Выплаты стимулирующего характера выплачиваются работникам Учреждения за фактически отработанное в календарном месяце время на основании табеля учёта использования рабочего времени и выплачиваются одновременно с выплатой заработной платы за истекший период.

4.5. Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения учитываются во всех случаях исчисления среднего заработка и выплачиваются с момента возникновения права на назначение этих выплат либо изменения их размера.

4.6. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам Учреждения в пределах средств, предусмотренных на эти цели в составе фонда оплаты труда, являющегося составной частью заработной платы, и выплачиваются в размерах, установленных локальным актом Учреждения. В трудовой договор работника Учреждения подлжит включению перечень устанавливаемых работнику выплат стимулирующего характера.

4.7. Решение о начислении, повышении или снижении (лишении) работникам Учреждения выплат стимулирующего характера, таких как выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ, оказываемых услуг, премии по итогам работы за определённый период времени, принимает директор Учреждения в форме локального акта Учреждения, который доводится до сведения работника Учреждения под роспись в трёхдневный срок со дня издания.

4.8. Если у работника Учреждения право на назначение либо изменение размера выплаты стимулирующего характера наступило в период его пребывания в очередном отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплаты производятся после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

4.9. При увольнении работника Учреждения выплаты стимулирующего характера начисляются пропорционально отработанному времени и их выплата производится при окончательном расчёте.

Работникам Учреждения, уволенным в месяце, в котором имело место нарушение ими трудовой или производственной дисциплины, выплаты стимулирующего характера, кроме выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет, не начисляются и не выплачиваются.

4.10. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ к окладу (должностному окладу) являются составной частью оплаты труда и выплачиваются работникам Учреждения в целях повышения их заинтересованности в результатах своей профессиональной деятельности исходя из оценки исполнения должностных обязанностей.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ работнику Учреждения устанавливается при приёме на работу, переводе на другую должность в соответствии с локальным актом Учреждения.

Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается локальным актом Учреждения в следующих размерах: директору Учреждения, заместителю директора Учреждения и главному бухгалтеру Учреждения - до 150 процентов оклада (должностного оклада);

работникам Учреждения, отнесённым ко всем квалификационным уровням, - до 150 процентов оклада (должностного оклада).

Размер выплаты за качество выполняемых работ устанавливается локальным актом Учреждения в следующих размерах: директору Учреждения, заместителю директора Учреждения и главному бухгалтеру Учреждения - до 120 процентов оклада (должностного оклада);

работникам Учреждения, отнесённым ко всем квалификационным уровням, - до 120 процентов оклада (должностного оклада).

Установленные размеры выплаты работнику Учреждения по мотивированному представлению непосредственного руководителя увеличиваются (но не более размеров, указанных в пункте 4.10 настоящего Положения) или снижаются в соответствии с локальным актом Учреждения.

4.11. Выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет (далее - выплата за стаж) к окладу (должностному окладу) устанавливается и выплачивается дифференцированно в зависимости от общего стажа работы, дающего право на её получение, в следующих размерах:

- при стаже работы от 3 до 8 лет - 10 процентов;
- при стаже работы от 8 до 13 лет - 15 процентов;
- при стаже работы от 13 до 18 лет - 20 процентов;
- при стаже работы от 18 до 23 лет - 25 процентов;
- при стаже работы свыше 23 лет - 30 процентов.

Выплата за стаж устанавливается при назначении на должность, переводе на другую должность и в других случаях на основании локального акта Учреждения.

В общий стаж работы, дающий право на получение выплаты, включаются:

время работы в исполнительных органах государственной власти Ульяновской области и других субъектов Российской Федерации;

время работы в Учреждении;

время обучения работников в учебных заведениях, осуществляющих переподготовку, повышения квалификации;

время частично оплачиваемого отпуска женщинам по уходу за ребёнком до достижения им возраста полутора лет и дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет;

время работы на аналогичных должностях в других организациях независимо от форм собственности, опыт и знания по которым необходимы для выполнения должностных обязанностей по занимаемой должности в Учреждении.

Выплата за стаж устанавливается с момента возникновения права на назначение выплаты за стаж либо изменения её размера.

Если у работника Учреждения право на назначение либо изменение размера выплаты за стаж наступило в период его пребывания в очередном отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата за стаж производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

В случае, если у работника Учреждения право на назначение либо изменение размера выплаты за стаж наступило в период получения профессионального образования, переподготовки или повышения квалификации в учебном заведении, исполнения государственных обязанностей с отрывом от работы, а также в других случаях, при которых за работником Учреждения сохраняется средняя заработная плата, выплата за стаж назначается либо изменяется её размер с момента наступления этого права, и производится соответствующий перерасчёт среднего заработка.

4.12. Премия по итогам работы за определённый период времени (далее также - премия) является материальным поощрением (стимулированием) работников Учреждения.

Премирование работников Учреждения производится по результатам труда в целях дальнейшего повышения его эффективности и качества, заинтересованности работников Учреждения в конечном результате работы, снижения текучести кадров, укрепления трудовой и производственной дисциплины.

За достижение значимых результатов, своевременное выполнение установленных показателей, планов выплачивается премия по итогам работы за определённый период времени (месяц, квартал, год) при условии выполнения конкретных показателей премирования в пределах экономии фонда оплаты труда в размере не более однократного размера среднемесячной заработной платы, исчисленной за отчётный период.

Основными показателями премирования работников Учреждения являются:

надлежащее выполнение работником Учреждения основных задач и функций Учреждения;

техническое обеспечение деятельности Учреждения при реализации работником Учреждения мероприятий, выполнение которых возложено на Учреждение;

своевременное и качественное представление работником Учреждения отчётов, информации, выполнение приказов, поручений, заданий;

оперативность и профессионализм работника Учреждения в решении вопросов, входящих в его компетенцию;

высокая исполнительская дисциплина и степень ответственности работника Учреждения за результаты деятельности.

Работнику, вновь поступившему на работу и проработавшему неполный отчётный период, премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

Работникам, занятым на условиях внешнего совместительства, премия не выплачивается.

Работникам, занятым на условиях внутреннего совместительства, премия выплачивается только по основному месту работы.

Основанием для выплаты премий является локальный акт Учреждения.

4.13. Персональная надбавка устанавливается работнику Учреждения с учётом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой им работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов.

Решение об установлении, лишении, изменении размера персональной надбавки принимается директором Учреждения в отношении конкретного работника Учреждения.

4.14. В случаях, когда размер выплат стимулирующего характера работника Учреждения зависит от стажа, образования, должности, право на его изменение возникает в следующие сроки:

при увеличении стажа непрерывной работы, выслуги лет - со дня достижения соответствующего стажа, дающего право на соответствующие выплаты;

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при переводе с нижестоящей на вышестоящую должность - со дня издания соответствующего локального акта Учреждения.

5. Порядок и условия оплаты труда директора Учреждения, его заместителя, главного бухгалтера

5.1. Заработная плата директора Учреждения устанавливается Учредителем при заключении с ним трудового договора.

Предельный уровень соотношения размера средней заработной платы директора Учреждения и размера средней заработной платы работников возглавляемого им Учреждения устанавливается в кратности от 1 до 8.

Конкретная величина кратности соотношения размера средней заработной платы директора Учреждения и размера средней

заработной платы работников возглавляемого им Учреждения устанавливается правовым актом Учредителя.

Изменение условий оплаты труда директора Учреждения осуществляется путём внесения соответствующих изменений (дополнений) в трудовой договор.

Выплата заработной платы директору Учреждения производится за счёт и в пределах средств Учреждения с периодичностью и в сроки, установленные в Учреждении.

5.2. Заработная плата заместителю директора и главному бухгалтеру устанавливается директором Учреждения.

Размеры окладов (должностных окладов) заместителя директора и главного бухгалтера Учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже оклада (должностного оклада) директора Учреждения.

5.3. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются директору Учреждения, его заместителю и главному бухгалтеру в соответствии с перечнем выплат компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренным настоящим Положением.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются директору Учреждения в зависимости от условий его труда в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, а выплаты стимулирующего характера - в зависимости от достижения целевых показателей эффективности деятельности директора Учреждения.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются заместителю директора Учреждения и главному бухгалтеру Учреждения в зависимости от их условий труда в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, а выплаты стимулирующего характера - в соответствии с настоящим Положением.

5.4. Премии директору Учреждения выплачиваются по решению Учредителя.

5.5. За нецелевое, неправомерное и (или) неэффективное использование бюджетных средств директору Учреждения, главному бухгалтеру и заместителю директора, к полномочиям которого относится расходование бюджетных средств, размер выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, оказываемых услуг снижается одновременно дифференцированно в следующих размерах за расчётный период, в котором выявлено нарушение:

- до 50000 рублей включительно - на 10 процентов;
- до 100000 рублей включительно - на 20 процентов;
- до 200000 рублей включительно - на 30 процентов;
- до 300000 рублей включительно - на 40 процентов;
- до 400000 рублей включительно - на 50 процентов;
- до 500000 рублей включительно - на 60 процентов;
- свыше 500000 рублей - на 100 процентов.

За период, в котором выявлено нецелевое, неправомерное и (или) неэффективное использование бюджетных средств, директору Учреждения, главному бухгалтеру Учреждения и заместителю директора Учреждения, к полномочиям которого относится расходование бюджетных средств, премии по итогам работы за определённый период времени не устанавливаются.

6. Иные вопросы оплаты труда работников Учреждения

6.1. Работник Учреждения, занимающим штатные должности по совместительству, все виды доплат и надбавок назначаются и выплачиваются по совмещаемым должностям в порядке и на условиях, предусмотренных для основных работников Учреждения.

6.2. Оплата труда работников Учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, осуществляется пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, осуществляется раздельно по каждой из должностей.

При временном замещении (выполнении обязанностей временно отсутствующего работника с освобождением от своей основной работы) оплата труда работника Учреждения производится по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по основной работе.

6.3. В пределах существующей экономии средств, предусмотренных фондом оплаты труда работнику Учреждения, проработавшему в Учреждении не менее одного года, оказывается материальная помощь в следующих случаях:

вступления работника Учреждения в брак;

рождения у работника Учреждения ребёнка либо усыновления им ребёнка;

наличия у работника Учреждения тяжёлого заболевания, требующего продолжительного и (или) дорогостоящего лечения;

смерти супруга (супруги) и (или) близких родственников работника Учреждения.

6.4. В случае смерти работника Учреждения материальная помощь выплачивается его близкому родственнику на основании письменного заявления и документов, подтверждающих наступление такого обстоятельства.

6.5. Размер материальной помощи, оказываемой в соответствии с пунктами 6.3 и 6.4 настоящего Положения, устанавливается локальным актом Учреждения.

Материальная помощь предоставляется работнику Учреждения на основании его письменного заявления и документов, подтверждающих наступление таких обстоятельств.

6.6. Выплата материальной помощи директору Учреждения производится по решению Учредителя, а работникам Учреждения - по решению директора Учреждения в пределах экономии средств, предусмотренных фондом оплаты труда работников Учреждения.

6.7. Работникам Учреждения могут устанавливаться и производиться за счёт средств от экономии фонда оплаты труда следующие виды иных выплат в виде единовременного поощрения:

в связи с предоставлением работнику Учреждения ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере не более двух окладов (должностных окладов);

в связи с праздничными днями (23 февраля - День защитника Отечества, 8 марта - Международный женский день) - в размере не более одного оклада (должностного оклада);

в связи с участием и победой в форумах, конференциях, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях - в размере не более одного оклада (должностного оклада).

6.8. В целях ведения месячной заработной платы до уровня не ниже минимального размера оплаты труда работникам Учреждения, полностью отработавшим за этот период нормы рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовых обязанностей), в соответствии со статьёй 133 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливаются доплаты в размере разницы между минимальным размером оплаты труда и величиной рассчитанной заработной платы.

7. Формирование и структура фонда оплаты труда работников Учреждения

7.1. Объём средств на оплату труда работников Учреждения формируется на календарный год исходя из объёмов ассигнований областного бюджета Ульяновской области.

7.2. Фонд оплаты труда работников Учреждения состоит из базового фонда и фонда стимулирования. Из средств базового фонда производится выплата окладов (должностных окладов) работникам Учреждения, а также выплаты компенсационного характера. Из средств фонда стимулирования осуществляются выплаты стимулирующего характера.

7.3. Часть фонда стимулирования работников Учреждения, обеспечиваемая за счёт средств областного бюджета Ульяновской области, не должна превышать 75 процентов объёма фонда оплаты труда работников Учреждения с учётом сложившегося фонда оплаты труда работников Учреждения, в том числе в части фонда стимулирования работников Учреждения, обеспечиваемой за счёт средств областного бюджета Ульяновской области, по состоянию на 01 января 2012 года.

7.4. В случае оптимизации структуры и численности работников Учреждения фонд оплаты труда работников Учреждения не уменьшается. Экономия фонда оплаты труда может быть использована на стимулирующие выплаты работникам Учреждения.

7.5. Директор Учреждения самостоятельно разрабатывает и утверждает структуру, штатное расписание Учреждения в пределах выделенного фонда оплаты труда по согласованию с Учредителем.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению

Базовые оклады (базовые должностные оклады) и повышающие коэффициенты

Квалификационный уровень	Повышающий коэффициент (К)
1. Должности служащих, отнесённые к третьей профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня». Базовый оклад (базовый должностной оклад) - 5330 рублей.	
1 квалификационный уровень	K = 0,0
2 квалификационный уровень	K = 0,1
3 квалификационный уровень	K = 0,15
4 квалификационный уровень	K = 0,25
5 квалификационный уровень	K = 0,3
2. Должности служащих, отнесённые к четвёртой профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные должности служащих четвёртого уровня». Базовый оклад (базовый должностной оклад) по профессиональной квалификационной группе - 7616 рублей.	
1 квалификационный уровень	K = 0,0
2 квалификационный уровень	K = 0,3
3 квалификационный уровень	K = 0,45

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

28 декабря 2013 г. № 654-П

г. Ульяновск

Об утверждении Порядка расходования субвенций, предоставляемых бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях финансового обеспечения осуществления государственного полномочия по организации и обеспечению получения педагогическими работниками муниципальных образовательных организаций не реже чем один раз в три года дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области

В целях реализации Закона Ульяновской области от 13.08.2013 № 134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области» и Закона Ульяновской области от 05.07.2013 № 110-ЗО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области отдельными государственными полномочиями в области образования и отдыха детей» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок расходования субвенций, предоставляемых бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях финансового обеспечения осуществления государственного полномочия по организации и обеспечению получения педагогическими работниками муниципальных образовательных организаций не реже чем один раз в три года дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области.

2. Признать утратившими силу: постановление Правительства Ульяновской области от 28.02.2012 № 90-П «Об утверждении Правил расходования и учёта субвенций, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области бюджетам городских округов и муниципальных районов Ульяновской области на осуществление государственных полномочий по финансовому обеспечению повышения квалификации или профессиональной переподготовки педагогических работников муниципальных образовательных учреждений»;

пункт 21 постановления Правительства Ульяновской области от 25.09.2013 № 38/438-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области».

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И. Морозов

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 28 декабря 2013 г. № 654-П

ПОРЯДОК

расходования субвенций, предоставляемых бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях финансового обеспечения осуществления государственного полномочия по организации и обеспечению получения педагогическими работниками муниципальных образовательных организаций не реже чем один раз в три года дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области

1. Настоящий Порядок определяет механизм расходования субвенций, предоставляемых бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях финансового обеспечения осуществления государственного полномочия по организации и обеспечению получения педагогическими работниками муниципальных образовательных организаций не реже чем один раз в три года дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области (далее - субвенции).

2. Предоставление субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ульяновской области на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели главному распорядителю средств областного бюджета Ульяновской области - Министерству образования и науки Ульяновской области (далее - Министерство).

3. Субвенции перечисляются Министерством на лицевые счета администраторов доходов местных бюджетов муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, открытые в территориальных органах Федерального казначейства, предназначенные для отражения операций по администрированию поступлений в бюджет.

4. Субвенции перечисляются бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области на основании их заявок и отчётов по форме, утверждённой Министерством.

5. Учёт операций по использованию субвенций осуществляется на лицевых счетах получателей бюджетов муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, открытых в территориальных органах Федерального казначейства или финансовых органах муниципальных районов и городских округов Ульяновской области.

6. Не израсходованные в текущем финансовом году субвенции подлежат возврату в доход областного бюджета Ульяновской области в сроки, установленные Министерством финансов Ульяновской области. В случае если остаток субвенций не перечислен в доход областного бюджета Ульяновской области, указанные средства подлежат взысканию в порядке, установленном Министерством финансов Ульяновской области.

7. Местные администрации муниципального района или городского округа Ульяновской области:

7.1. Обеспечивают целевое, эффективное и результативное расходование субвенций.

7.2. Обеспечивают представление в Министерство отчётов о расходовании субвенций не позднее 5 числа месяца, следующего за истекшим кварталом.

7.3. Несут ответственность за нецелевое, неэффективное и неправомерное использование субвенций, а также за достоверность представляемых в Министерство сведений.

8. Министерство ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляет в Министерство финансов Ульяновской области отчёт о расходовании субвенций.

9. Министерство осуществляет контроль над расходованием субвенций в порядке, установленном бюджетным законодательством.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

28 декабря 2013 г. № 655-П

г. Ульяновск

О некоторых вопросах финансового обеспечения расходных обязательств, возникающих при реализации на территории Ульяновской области комплекса мер, связанных с модернизацией региональной и муниципальных систем общего образования

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 31.05.2011 № 436 «О порядке предоставления в 2011-2013 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на модернизацию региональных систем общего образования» и во исполнение Закона Ульяновской области от 13.08.2013 № 134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области», Закона Ульяновской области от 05.07.2013 № 110-ЗО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ульяновской области отдельными государственными полномочиями в сфере образования и отдыха детей» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить, что за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области осуществляется финансовое обеспечение расходных обязательств, возникающих при реализации на территории Ульяновской области комплекса мер, связанных с модернизацией региональной и муниципальных систем общего образования, если указанный комплекс мер включает одно или несколько мероприятий, предусмотренных пунктом 2 Правил предоставления в 2011-2013 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на модернизацию региональных систем общего образования, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2011 № 436 «О порядке предоставления в 2011-2013 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на модернизацию региональных систем общего образования».

2. Бюджетные ассигнования областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение расходных обязательств, возникающих при реализации комплекса мер, связанных с модернизацией региональной системы общего образования, предоставляются государственным образовательным организациям, реализующим основные общеобразовательные программы, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ульяновской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на соответствующие цели главному распорядителю средств областного бюджета Ульяновской области - Министерству образования и науки Ульяновской области.

3. Бюджетные ассигнования областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение расходных обязательств, возникающих при реализации комплекса мер, связанных с модернизацией региональной системы общего образования, предоставляются Министерством образования и науки Ульяновской области областным государственным образовательным организациям, реализующим основные общеобразовательные программы, посредством доведения им лимитов бюджетных обязательств.

4. Утвердить прилагаемый Порядок расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях финансового обеспечения осуществления государственных полномочий по организации и обеспечению выполнения мероприятий, связанных с модернизацией региональной системы общего образования, в части реализации комплекса мер по модернизации муниципальных систем общего образования.

5. Признать утратившими силу: постановление Правительства Ульяновской области от 28.02.2012 № 89-П «Об утверждении Правил предоставления, расходования и учёта бюджетных ассигнований, выделяемых из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения модернизации региональной системы общего образования»;

пункт 3 постановления Правительства Ульяновской области от 29.06.2012 № 308-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 30.11.2012 № 567-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 28.02.2012 № 89-П»;

пункт 3 постановления Правительства Ульяновской области от 02.04.2013 № 111-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области»;

пункт 20 постановления Правительства Ульяновской области от 25.09.2013 № 38/438-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области».

**Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов**

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 28 декабря 2013 г. № 655-П

ПОРЯДОК

расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях финансового обеспечения осуществления государственных полномочий по организации и обеспечению выполнения мероприятий, связанных с модернизацией региональной системы общего образования, в части реализации комплекса мер по модернизации муниципальных систем общего образования

1. Настоящий Порядок определяет механизм расходования

субвенций, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях финансового обеспечения осуществления государственного полномочия по организации и обеспечению выполнения мероприятий, связанных с модернизацией региональной системы общего образования, в части реализации комплекса мер по модернизации муниципальных систем общего образования (далее - субвенции).

2. Предоставление субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ульяновской области на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели главному распорядителю средств областного бюджета Ульяновской области - Министерству образования и науки Ульяновской области (далее - Министерство), и соглашениями, заключаемыми Министерством с местными администрациями муниципальных районов и городских округов Ульяновской области.

3. Субвенции перечисляются Министерством на лицевые счета соответствующих администраторов доходов бюджетов муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, открытые в территориальных органах Федерального казначейства, предназначенные для отражения операций по администрированию поступлений доходов в бюджет.

4. Субвенции перечисляются бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области на основании заявок соответствующих местных администраций по форме и в сроки, установленные Министерством.

5. Учёт операций по использованию субвенций осуществляется на лицевых счетах получателей средств бюджетов муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, открытых в территориальных органах Федерального казначейства или финансовых органах муниципальных районов и городских округов Ульяновской области.

6. Не израсходованные в текущем финансовом году субвенции подлежат возврату в доход областного бюджета Ульяновской области в сроки, установленные Министерством финансов Ульяновской области. В случае если остаток субвенций не перечислен в доход областного бюджета Ульяновской области, указанные средства подлежат взысканию в порядке, установленном Министерством финансов Ульяновской области.

7. Местные администрации муниципального района или городского округа Ульяновской области:

7.1. Обеспечивают целевое, эффективное и результативное расходование субвенций.

7.2. Обеспечивают представление в Министерство в установленной им форме ежеквартальных отчётов о расходовании субвенций не позднее 5 числа месяца, следующего за истекшим кварталом.

7.3. Несут в соответствии с законодательством ответственность за несоблюдение настоящего Порядка и недостоверность сведений, представляемых в Министерство.

8. Министерство ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляет в Министерство финансов Ульяновской области отчёт о расходовании субвенций.

9. Министерство осуществляет контроль над расходованием субвенций в порядке, установленном бюджетным законодательством.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

28 декабря 2013 г. № 658-П

г. Ульяновск

О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, его сдачи и оценки, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

В соответствии со статьёй 575 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьи 121 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о сообщении лицами, замещающими государственные должности Ульяновской области, указанные в пунктах 1, 3¹, 4, 7, 8 и 10 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.01.2006 № 06-ЗО «О государственных должностях Ульяновской области», а также должности государственной гражданской службы в Правительстве Ульяновской области, о получении ими подарка, его сдачи и оценке, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.

2. Установить, что департамент государственной и муниципальной службы Правительства Ульяновской области осуществляет полномочия по приёму и передаче в Областное государственное казённое учреждение «Управление делами Ульяновской области» подарков, полученных лицами, замещающими государственные должности Ульяновской области, указанные в пунктах 1, 3¹, 4, 7, 8 и 10 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.01.2006 № 06-ЗО «О государственных должностях Ульяновской области», а также должности государственной гражданской службы в Правительстве Ульяновской области (далее - лица, замещающие соответствующие государственные должности, государственные гражданские служащие), в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.

3. Областному государственному казённому учреждению «Управление делами Ульяновской области» обеспечить оценку подарков в целях принятия к учёту, а также принятия решений о реализации подарков, полученных лицами, замещающими соответствующие государственные должности, государственными гражданскими служащими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, а также организовать учёт и хранение указанных подарков.

4. Руководителям исполнительных органов государственной власти Ульяновской области в срок до 01 февраля 2014 года утвердить соответствующие нормативные правовые акты.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области в срок до 01 февраля 2014 года утвердить соответствующие нормативные правовые акты.

**Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 28 декабря 2013 г. № 658-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о сообщении лицами, замещающими государственные должности Ульяновской области, указанные в пунктах 1, 3¹, 4, 7, 8 и 10 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.01.2006 № 06-ЗО «О государственных должностях Ульяновской области», а также должности государственной гражданской службы в Правительстве Ульяновской области, о получении ими подарка, его сдаче и оценке, реализации (выкупе)

и зачислении средств, вырученных от его реализации

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения лицами, замещающими государственные должности Ульяновской области, указанные в пунктах 1, 3¹, 4, 7, 8 и 10 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.01.2006 № 06-ЗО «О государственных должностях Ульяновской области», а также должности государственной гражданской службы в Правительстве Ульяновской области (далее - лица, замещающие соответствующие государственные должности, государственные гражданские служащие), о получении ими в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей подарка, его сдачи и оценки, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Положения используемые понятия означают следующее:

а) «подарок» - подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями лицами, замещающими соответствующие государственные должности, государственными гражданскими служащими при проведении такого мероприятия по месту исполнения служебных (должностных) обязанностей или в Правительстве Ульяновской области, а также вне его (в том числе при проведении выездных проверок, совещаний, приёмов представителей, членов официальных делегаций, должностных лиц федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, иностранных государств, прибывающих с официальным и рабочим визитом, в ходе официальных и рабочих визитов, на встречах и переговорах) от дарителя (дарителей), который осуществляет дарение исходя из должностного положения одаряемого или в связи с исполнением им служебных (должностных) обязанностей.

б) «получение подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей» - получение подарка лицами, замещающими соответствующие государственные должности, государственными гражданскими служащими в связи с протокольными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими своих служебных (должностных) обязанностей, определённых в должностном регламенте.

3. Не признаются подарком:

а) канцелярские изделия (за исключением ювелирных изделий, изделий золотых или серебряных дел мастеров и их части из драгоценных металлов или металлов, плакированных драгоценными металлами, изделий из природного или культивированного жемчуга, драгоценных или полудрагоценных камней), которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставляются каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, определённых в должностном регламенте;

б) цветы открытого грунта и закрытого грунта (срезанные и в горшках);

в) скоропортящиеся и особо скоропортящиеся пищевые продукты;

г) ценные подарки, которые вручены в качестве поощрения (награды) лицам, замещающим соответствующие государственные должности, государственным гражданским служащим от имени государственного органа, в котором они проходят государственную, государственную гражданскую службу, либо от имени вышестоящего государственного органа Российской Федерации.

4. Лица, замещающие соответствующие государственные должности, государственные гражданские служащие обязаны в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Положения, уведомлять Правительство Ульяновской области о всех случаях получения ими подарков.

5. В Правительстве Ульяновской области полномочия по приёму и передаче в Областное государственное казённое учреждение «Управление делами Ульяновской области» (далее - Управление делами) для оценки, учёта и хранения подарков, полученных лицами, замещающими соответствующие государственные должности, государственными гражданскими служащими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, возлагаются на департамент государственной и муниципальной службы Правительства Ульяновской области (далее - департамент).

6. Уведомление о получении подарка (далее - уведомление) согласно приложению № 1 к настоящему Положению представляется не позднее трёх рабочих дней после получения подарка и (или) завершения мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Положения (пробытия лиц, замещающих соответствующие государственные должности, государственных гражданских служащих на место прохождения государственной службы), в Правительстве Ульяновской области.

Документы, подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации оплату (приобретение) подарка), при их наличии прилагаются к уведомлению.

Уведомление подлежит регистрации в журнале регистрации уведомлений согласно приложению № 2 к настоящему Положению, который должен быть прошит и пронумерован, скреплён печатью Правительства Ульяновской области.

Уведомление составляется в двух экземплярах, один из которых возвращается заявителю с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в Управление делами в комиссию по приёму объектов основных средств и материальных ценностей.

7. Подарок, стоимость которого подтверждается прилагаемыми к нему документами и не превышает трёх тысяч рублей, полученный лицами, замещающими соответствующие государственные должности, государственным гражданскими служащими, не подлежит передаче им в департамент.

Подарок, стоимость которого подтверждается прилагаемыми к нему документами и превышает три тысячи рублей либо стоимость которого одаряемому неизвестна, подлежит передаче им по акту приёма-передачи согласно приложению № 3 к настоящему Положению не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации уведомления в департамент для передачи его на хранение в Управление делами.

До передачи подарка по акту приёма-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несёт лицо, замещающее соответствующую государственную должность, государственный гражданский служащий, получивший подарок.

8. Акт приёма-передачи составляется в трёх экземплярах, один из которых возвращается лицу, замещающему соответствующую государственную должность, государственному гражданскому служащему, сдавшим подарок, другой экземпляр остаётся в департаменте, третий экземпляр направляется в Управление делами.

9. Принятый на хранение подарок должен иметь инвентаризационную карточку согласно приложению № 4 к настоящему Положению с указанием фамилии, инициалов и должности лица, замещающего соответствующую государственную должность, государственного гражданского служащего, сдавших подарок, даты и номера акта приёма-передачи и перечня прилагаемых к ней документов.

Хранение подарков осуществляется в условиях, соответствующих санитарно-эпидемиологическим правилам (нормативам) и обеспечивающих их сохранность, а также сохранение эксплуатационных характеристик.

10. В целях принятия к первичному бухгалтерскому учёту подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе

цены, действующей на дату принятия к учёту подарка, или цены, аналогичной материальной ценности в сопоставимых условиях, в том числе с привлечением комиссий по приёму объектов основных средств и материальных ценностей. Данные о действующей цене должны быть подтверждены документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путём. В случае если стоимость подарка не превышает трёх тысяч рублей, он возвращается сдавшим его лицу, замещающему соответствующую государственную должность, государственному гражданскому служащему по акту приёма-передачи, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

В случае отказа от сданного подарка, стоимость которого была неизвестна, а по результатам оценки составила менее трёх тысяч рублей, данный подарок подлежит включению в реестр объектов государственной собственности Ульяновской области.

11. Управление делами обеспечивает включение в установленном порядке принятого к первичному бухгалтерскому учёту подарка, стоимость которого превышает три тысячи рублей, а также подарка, указанного в абзаце втором пункта 10 настоящего Положения, в реестр объектов государственной собственности Ульяновской области.

12. Лицо, замещавшее соответствующую государственную должность, государственный гражданский служащий, сдавшие подарок, полученный в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой и другим официальным мероприятием, может его выкупить, направив заявление в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

13. Управление делами в течение трёх месяцев после поступления заявления, указанного в пункте 12 настоящего Положения, организует оценку рыночной стоимости подарка и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление (заявителя), о результатах оценки, после чего в течение тридцати календарных дней заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости, а в случае отказа от выкупа подарка - возмещает расходы Управлению делами на проведение оценки.

14. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в пункте 12 настоящего Положения, может использоваться Правительством Ульяновской области с учётом заключения комиссии по приёму объектов основных средств и материальных ценностей о степени полезности подарка для обеспечения деятельности Правительства Ульяновской области.

15. Губернатором Ульяновской области принимается решение о реализации подарка в случае целесообразности использования подарка Правительством Ульяновской области для обеспечения его деятельности.

16. Оценка подарка для целей реализации (выкупа) осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

17. Реализация подарка осуществляется Управлением делами (в форме открытого конкурса или открытого аукциона) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

18. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход областного бюджета Ульяновской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Положению

Уведомление о получении подарка

(наименование структурного подразделения, в которое сдаётся подарок)

от _____ (ф.и.о., занимаемая должность)

Уведомление от «___» _____ 20__ г.

В соответствии с _____ извещая о получении подарка (ов) на _____ (наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения, указание дарителя)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях*
Итого			

Приложение: _____ на _____ листах (наименование документа)

Подпись лица, представившего уведомление «___» _____ 20__ г.
 Подпись лица, принявшего уведомление «___» _____ 20__ г.
 Регистрационный номер в журнале «___» _____ 20__ г.

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Положению

Форма по ОКУД _____
 Дата открытия _____
 Дата закрытия по ОКПО _____
 по ОКЕИ _____

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о получении подарков

Наименование государственного органа _____
 Структурное подразделение _____
 Единица измерения (рублей) _____

Уведомление по номеру	дата	Фамилия, имя, отчество, замещаемая должность	Дата и обстоятельства дарения	Характеристика подарка				Место хранения**
				наименование	описание	количество предметов	стоимость*	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

В этом журнале пронумеровано и прошнуровано _____ страниц.

(прописью) _____
 Должностное лицо _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. _____ 20__ г.

* Графа 8 заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.
 ** Графа 9 заполняется при принятии подарка на ответственное хранение.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к Положению

Акт приёма-передачи подарка № _____

Форма по КФД _____ 20__ г.

Наименование государственного органа по ОКПО _____

Материально ответственное лицо _____
 Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что _____

сдал (принял) _____ (ф.и.о., занимаемая должность) _____ Коды _____

принял (передал) подарок: _____ (ф.и.о. ответственного лица, занимаемая должность) _____

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях*

Принял (передал) _____ Сдал (принял) _____

(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

Принято к учёту _____ (наименование структурного подразделения государственного органа)

Исполнитель _____ (подпись) (расшифровка подписи) _____ 20__ г.

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость предметов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 к Положению

Инвентаризационная карточка № _____

Наименование подарка _____
 Вид подарка _____
 Стоимость _____
 Дата и номер акта приёма-передачи _____
 Сдал (ф.и.о., должность) _____
 Принял _____
 Место хранения _____
 Прилагаемые документы: 1. _____
 2. _____
 3. _____

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 656-П

28 декабря 2013 г.

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 22.01.2013 № 12-П

Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Внести в Территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Ульяновской области на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов, утвержденную постановлением Правительства Ульяновской области от 22.01.2013 № 12-П «Об утверждении Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Ульяновской области на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов», следующие изменения:

- в разделе 6:
- в абзаце пятом цифры «221,45» заменить цифрами «225,99»;
- в абзаце шестом цифры «741,41» заменить цифрами «756,62»;
- в абзаце восьмом цифры «547,32» заменить цифрами «558,64»;
- в абзаце десятом цифры «835,13» заменить цифрами «835,56», цифры «1705,46» заменить цифрами «1740,87»;
- в абзаце одиннадцатом цифры «760,9» заменить цифрами «773,98»;
- в абзаце двадцать третьем цифры «8423,75» заменить цифрами «8566,26»;
- в абзаце двадцать четвертом цифры «10680,15» заменить цифрами «10860,63», цифры «2209,06» заменить цифрами «2232,67», цифры «8471,09» заменить цифрами «8627,96»;

2) в приложении № 1:
 б) строку 11 изложить в следующей редакции:

« 11. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Стоматологическая поликлиника города Ульяновска»	+
--	---

- строки 12-17 признать утратившими силу;
- приложение № 4 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 к Территориальной программе

СТОИМОСТЬ
 Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи по источникам финансового обеспечения на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов

Источники финансового обеспечения Территориальной программы	№ строки	Плановый период								
		2013 год		2014 год		2015 год		2015 год		
		Утвержденная стоимость Территориальной программы	Расчётная стоимость Территориальной программы	Расчётная стоимость Территориальной программы	Расчётная стоимость Территориальной программы	Расчётная стоимость Территориальной программы	Расчётная стоимость Территориальной программы	Расчётная стоимость Территориальной программы	Расчётная стоимость Территориальной программы	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Стоимость Территориальной программы, всего (сумма строк 02 + 03), в том числе:	01	10860,63	8566,26	11580,57	9032,50	13122,27	10294,40	15391,84	12096,70	
I. Средства областного бюджета Ульяновской области*	02	2232,67	1741,42	4068,06	3172,97	4320,28	3389,25	4669,53	3669,86	
II. Стоимость Территориальной программы ОМС, всего (сумма строк 04 + 10)	03	8627,96	6824,84	7512,51	5942,50	8801,99	6962,50	10722,31	8481,50	
I. Стоимость Территориальной программы ОМС за счёт средств ОМС в рамках базовой программы (сумма строк 05 + 06 + 09), в том числе:	04	8627,96	6824,84	7512,51	5942,50	8801,99	6962,50	10722,31	8481,50	
1.1. Субвенции из бюджета ФОМС	05	7751,65	6131,66	7512,51	5942,50	8801,99	6962,50	10722,31	8481,50	

1.2. Межбюджетные трансферты областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение Территориальной программы ОМС в части базовой программы ОМС	06	771,31	610,12	-	-	-	-	-	-	
1.2.1. Межбюджетные трансферты, передаваемые из областного бюджета Ульяновской области в бюджет ТФОМС на финансовое обеспечение скорой медицинской помощи (за исключением специализированной (санитарно-авиационной) скорой медицинской помощи)	07	420,02	332,24	-	-	-	-	-	-	
1.2.2. Межбюджетные трансферты, передаваемые из областного бюджета Ульяновской области в бюджет ТФОМС на финансовое обеспечение расходов, включаемых в структуру тарифа на оплату медицинской помощи в соответствии с частью 7 статьи 35 Федерального закона от 29.11.2010 № 326 «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»	08	351,29	277,88	-	-	-	-	-	-	
1.3. Прочие поступления	09	105,00	83,06	-	-	-	-	-	-	
2. Межбюджетные трансферты областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение дополнительных видов и условий оказания медицинской помощи, не установленных базовой программой ОМС, в том числе:	10	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.1. Межбюджетные трансферты, передаваемые из областного бюджета Ульяновской области в бюджет ТФОМС на финансовое обеспечение скорой медицинской помощи (за исключением специализированной (санитарно-авиационной) скорой медицинской помощи)	11	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.2. Межбюджетные трансферты, передаваемые из областного бюджета Ульяновской области в бюджет ТФОМС на финансовое обеспечение расходов, включаемых в структуру тарифа на оплату медицинской помощи в соответствии с частью 7 статьи 35 Федерального закона от 29.11.2010 № 326 «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»	12	-	-	-	-	-	-	-	-	

* Без учёта бюджетных ассигнований федерального бюджета на обеспечение необходимыми лекарственными препаратами, целевые программы, а также средств по пункту 2.»;
 4) приложение № 5 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Территориальной программе

УТВЕРЖДЕННАЯ СТОИМОСТЬ
Территориальной программы государственных гарантий бесплатного
оказания гражданам медицинской помощи по условиям оказания
бесплатной медицинской помощи на 2013 год

Медицинская помощь по источникам финансового обеспечения и условиям предоставления	№ строки	Единица измерения	Объём медицинской помощи в расчёте на одного жителя (норматив объёмов предоставления медицинской помощи в расчёте на одно застрахованное лицо)	Стоимость единицы объёма медицинской помощи (норматив финансовых затрат на единицу объёма предоставления медицинской помощи)	Подушевые нормативы финансирования Территориальной программы		Стоимость Территориальной программы по источникам её финансового обеспечения		
					руб.	млн. руб.	за счёт средств областного бюджета Ульяновской области	за счёт средств ОМС	за счёт средств областного бюджета Ульяновской области

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Медицинская помощь, предоставляемая за счёт средств областного бюджета Ульяновской области, в том числе*:	01		X	X	1741,42	X	2232,67	X	20,6
1. Скорая медицинская помощь	02	вызов	0,006	3827,35	21,61	X	27,71	X	X
2. При заболеваниях, не включённых в Территориальную программу ОМС: амбулаторная помощь	03		X	X	1008,81	X	1293,40	X	X
3. При заболеваниях, включённых в базовую программу ОМС, гражданам Российской Федерации, не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС: стационарная помощь	04.1	посещение с профилактической целью	0,402	270,05	108,57	X	139,20	X	X
	04.2	обращение	0,199	716,59	144,29	X	185,00	X	X
медицинская помощь в дневных стационарах	05	койко-день	0,874	844,14	735,40	X	942,85	X	X
медицинская помощь в дневных стационарах	06	пациенто-день	0,111	184,25	20,55	X	26,35	X	X
3. При заболеваниях, включённых в базовую программу ОМС, гражданам Российской Федерации, не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС: стационарная помощь	07		X	X	14,56	X	18,67	X	X
скорая медицинская помощь	08	вызов	X	X	X	X	0,40	X	X
амбулаторная помощь	09	посещение	X	X	X	X	4,72	X	X
стационарная помощь	10	койко-день	X	X	X	X	13,09	X	X
медицинская помощь в дневных стационарах	11	пациенто-день	X	X	X	X	0,46	X	X
4. Иные государственные услуги (работы)	12		X	X	674,37	X	864,60	X	X
5. Специализированная высокотехнологичная медицинская помощь, оказываемая в медицинских организациях Ульяновской области	13	койко-день	X	X	22,07	X	28,29	X	X
II. Средства областного бюджета Ульяновской области на содержание медицинских организаций, работающих в системе ОМС**:	14		X	X	X	X	X	X	X
скорая медицинская помощь	15	вызов	X	X	X	X	X	X	X
амбулаторная помощь	16	посещение	X	X	X	X	X	X	X
стационарная помощь	17	койко-день	X	X	X	X	X	X	X
медицинская помощь в дневных стационарах	18	пациенто-день	X	X	X	X	X	X	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
III. Медицинская помощь в рамках Территориальной программы ОМС:	19		X	X	X	6824,84	X	8627,96	79,4
скорая медицинская помощь (сумма строк 26 + 31)***	20	вызов	0,316	1248,30	X	394,46	X	498,68	X
амбулаторная помощь (сумма строк 27.1 + 27.2 + 27.3)	21.1	посещение с профилактической целью	2,400	225,99	-	542,39	-	685,68	-
	21.2	посещение по неотложной медицинской помощи	0,360	340,99	-	122,76	-	155,19	-
	21.3	обращение	2,670	756,62	-	2020,17	-	2553,90	-
стационарная помощь (сумма строк 28 + 33)	22	койко-день	1,922	1740,87	X	3345,96	X	4229,96	X
медицинская помощь в дневных стационарах (сумма строк 29 + 34)	23	пациенто-день	0,520	558,64	X	290,49	X	367,24	X
затраты на административно-управленческий персонал в сфере ОМС****	24		X	X	X	108,61	X	137,31	X
Из строки 19:									
1. Медицинская помощь, предоставляемая в рамках базовой программы ОМС застрахованным лицам	25		X	X	X	6716,23	X	8490,65	78,2
скорая медицинская помощь	26	вызов	0,316	1248,30	X	394,46	X	498,68	X
	27.1	посещение с профилактической целью	2,400	225,99	-	542,39	-	685,68	6,3
		посещение по неотложной медицинской помощи	0,360	340,99	-	122,76	-	155,19	1,4
27.3	обращение	2,670	756,62	-	2020,17	-	2553,90	23,5	
стационарная помощь	28	койко-день	1,922	1740,87	X	3345,96	X	4229,96	X
медицинская помощь в дневных стационарах	29	пациенто-день	0,520	558,64	X	290,49	X	367,24	X
2. Медицинская помощь по видам и заболеваниям сверх базовой программы:	30		X	X	X	-	X	-	-
скорая медицинская помощь	31	вызов	-	-	X	-	X	-	X
амбулаторная помощь	32.1	посещение с профилактической целью	-	-	-	-	-	-	-
	32.2	посещение по неотложной медицинской помощи	-	-	-	-	-	-	-
	32.3	обращение	-	-	-	-	-	-	-
стационарная помощь	33	койко-день	-	-	X	-	X	-	X
медицинская помощь в дневных стационарах	34	пациенто-день	-	-	X	-	X	-	X
ИТОГО (сумма строк 01 + 14 + 19)	35		X	X	1741,42	6824,84	2232,67	8627,96	100

* Без учёта финансовых средств областного бюджета Ульяновской области на содержание медицинских организаций, работающих в системе ОМС (затраты, не вошедшие в тариф).
** Указываются средства областного бюджета Ульяновской области на содержание медицинских организаций, работающих в системе ОМС, сверх уплачиваемых страховых взносов на неработающее население и передаваемые в бюджет ТФОМС в виде межбюджетных трансфертов.
*** Без учёта средств скорой медицинской помощи жителям г. Димитровграда, финансирование которой осуществляется за счёт федерального бюджета.
**** Затраты на административно-управленческий персонал ТФОМС и страховых медицинских организаций.
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И. Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 декабря 2013 г. № 659-П

г. Ульяновск
О внесении изменений в постановление
Правительства Ульяновской области от 24.12.2012 № 620-П
Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
Внести в приложение № 1 к постановлению Правительства Ульяновской области от 24.12.2012 № 620-П «О приостановлении действия отдельных нормативных правовых актов (положений нормативных правовых актов) Правительства Ульяновской области» следующие изменения:

- 1) строки 1-3 изложить в следующей редакции:

1.	Строки 21.1 (в сумме 29150,0 тыс. рублей), 21.2 (в сумме 4370,0 тыс. рублей), 21.3 (в сумме 119500,0 тыс. рублей), 21.4, 21.5 (в сумме 60000,0 тыс. рублей), 21.6 (в сумме 740,0 тыс. рублей), 21.7 (в сумме 19065,4 тыс. рублей) раздела 21, строки 22.1 (в сумме 78354,7 тыс. рублей), 22.2, 22.3 (в сумме 4415,0 тыс. рублей), 22.4, 22.5 (в сумме 91899,95773 тыс. рублей) раздела 22, строки 23.1, 23.2 (в сумме 77455,3 тыс. рублей), 23.3, 23.4 раздела 23, строки 24.1 (в сумме 6600,0 тыс. рублей), 24.2 (в сумме 1700,0 тыс. рублей), 24.3 (в сумме 2500,0 тыс. рублей), 24.4 (в сумме 900,0 тыс. рублей), 24.5 раздела 24, строки 25.1, 25.2 раздела 25, строки 26.2 (в сумме 24,8 тыс. рублей), 26.3 (в сумме 12500,0 тыс. рублей), 26.4 (в сумме 19222,03247 тыс. рублей), 26.5 (в сумме 16082,41544 тыс. рублей), 26.6, 26.7 (в сумме 1000,0 тыс. рублей) раздела 26 приложения № 2 к областной целевой программе «Развитие сельского хозяйства Ульяновской области» на 2008-2013 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 22.01.2008 № 2/8-П	820864,30564
2.	Строка 2.6 (в сумме 10000,0 тыс. рублей) раздела 2, строка 4.3 (в сумме 43000,0 тыс. рублей) раздела 4, строки 5.1-5.5 раздела 5, строки 6.2-6.5 раздела 6, строки 7.1-7.3 раздела 7 приложения № 2, раздел V1 (в сумме 414252,77515 тыс. рублей) приложения № 3 к областной целевой программе «Развитие физической культуры и спорта в Ульяновской области на 2008-2013 годы», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 29.04.2008 № 8/204-П	485652,77515
3.	Приложение № 4 к областной целевой программе «Газификация населённых пунктов Ульяновской области в 2009-2013 годах», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 29.09.2008 № 21/410-П	290613,16
- 2) строку 5 изложить в следующей редакции:

5.	Строки 1.2-1.4, 1.6, 1.9-1.13, 1.14 (в сумме 1209,1 тыс. рублей), 1.16 раздела 1, строки 2.3.6, 2.3.7 раздела 2, строки 3, 5, строки 6.1 (в сумме 441,528 тыс. рублей), 6.2-6.4, 6.6-6.20, 6.21 (в сумме 3138,879 тыс. рублей), строки 6.22-6.38, 6.39 (в сумме 305612,375 тыс. рублей) раздела 6, строки 7.2 (в сумме 15553,049 тыс. рублей), 7.3 (в сумме 16000,0 тыс. рублей), 7.4 (в сумме 400,0 тыс. рублей), 7.5 (в сумме 300,0 тыс. рублей), 7.6 (в сумме 210,0 тыс. рублей) раздела 7 приложения № 1 к областной целевой программе «Развитие здравоохранения Ульяновской области на 2010-2013 годы», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 03.06.2010 № 19/184-П	1148301,264
----	---	-------------
- 3) строку 9 изложить в следующей редакции:

9.	Областная целевая программа энергосбережения и повышения энергетической эффективности в Ульяновской области на период 2010-2020 годов, утверждённая постановлением Правительства Ульяновской области от 14.09.2010 № 33/302-П	150000,0
----	---	----------
- 4) строку 11 изложить в следующей редакции:

11.	Строка 2.1 (в сумме 40,14815 тыс. рублей) раздела 2, строки 3.1 (в сумме 21431,79 тыс. рублей), 3.2 (в сумме 30000,0 тыс. рублей) раздела 3, строка 4.1 (в сумме 4000,0 тыс. рублей) раздела 4 приложения к областной целевой программе «Развитие туризма в Ульяновской области (2011-2015 годы)», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 26.10.2010 № 39/358-П	55471,93815
-----	---	-------------
- 5) строки 13 и 14 изложить в следующей редакции:

13. Строки 1.1 (в сумме 500,0 тыс. рублей), 1.2.1 (в сумме 1000,0 тыс. рублей), 1.2.2 (в сумме 2564,2 тыс. рублей) раздела 1, строки 2.1.1 (в сумме 6250,0 тыс. рублей), 2.1.2 (в сумме 8000,0 тыс. рублей), 2.1.4 (в сумме 3000,0 тыс. рублей), 2.1.5 (в сумме 17000,0 тыс. рублей), 2.1.6 (в сумме 5875,0 тыс. рублей), 2.1.7 (в сумме 18000,0 тыс. рублей), 2.1.8 (в сумме 2000,0 тыс. рублей), 2.1.9 (в сумме 10000,0 тыс. рублей), 2.2 (в сумме 500,0 тыс. рублей), 2.3 (в сумме 600,0 тыс. рублей) раздела 2, строки 3.2 (в сумме 3000,0 тыс. рублей), 3.3 (в сумме 1500,0 тыс. рублей), 3.5 (в сумме 1000,0 тыс. рублей), 3.6 (в сумме 1250,0 тыс. рублей), 3.7 (в сумме 1050,0 тыс. рублей), 3.9 (в сумме 12000,0 тыс. рублей) раздела 3, строки 4.2 (в сумме 4500,0 тыс. рублей), 4.3 (в сумме 1600,0 тыс. рублей), 4.4 (в сумме 11000,0 тыс. рублей), 4.5 (в сумме 8550,0 тыс. рублей), 4.8 (в сумме 4000,0 тыс. рублей), 4.9 (в сумме 300,0 тыс. рублей) раздела 4, строка 6.2 (в сумме 1000,0 тыс. рублей) раздела 6 приложения к областной целевой программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2011-2015 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 16.11.2010 № 42/389-П
 126039,2 |
14. Приложение № 7 к областной целевой программе «Чистая вода» на 2011-2015 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 16.11.2010 № 42/390-П
 31759,14 |
- 6) строки 17 и 18 изложить в следующей редакции:

17.	Строка 14 (в сумме 2780,0 тыс. рублей) подраздела 1.1 раздела 1 приложения № 1 к областной целевой программе «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области» на 2011-2015 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 06.04.2011 № 13/143-П	2780,0
18.	Строки 20, 32, 45, 48-50, 54 (в сумме 109,44933 тыс. рублей), 55, 57, 61-65, 67, 68 (в сумме 383,19 тыс. рублей), 70, 71, 74, 75, 81-83 приложения № 1, приложение № 3, строка 11 (в сумме 1900,00996 тыс. рублей) приложения № 4, строки 1 (в сумме 1436,20679 тыс. рублей), 5, 6 (в сумме 3912,09847 тыс. рублей), 7, 9 (в сумме 9,98467 тыс. рублей), 10, 11 приложения № 5, строки 34 (в сумме 325,41 тыс. рублей), 35 (в сумме 1,60011 тыс. рублей), 36 (в сумме 93,34 тыс. рублей), 37, 38 приложения № 6, строки 1-5, 7-10 приложения № 7, строки 2, 4, 5, 6 (в сумме 100,0 тыс. рублей) приложения № 8 к областной целевой программе «Охрана окружающей среды Ульяновской области на 2007-2013 годы», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 27.04.2011 № 19/180-П	136336,07933
 - 7) строки 22 и 23 изложить в следующей редакции:

22.	Строки 2, 3, 5-8, 11 (в сумме 29409,72 тыс. рублей), 12 (в сумме 72661,58 тыс. рублей) приложения № 1, приложения № 2 и № 3 к областной целевой программе «Повышение безопасности дорожного движения в Ульяновской области в 2007-2013 годах», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 08.06.2011 № 26/255-П	218531,3
23.	Строки 1 (в сумме 115126,7 тыс. рублей), 2, 3 (в сумме 16350,0 тыс. рублей) приложения № 5 к областной целевой программе «Стимулирование развития жилищного строительства в Ульяновской области в 2011-2015 годах», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 04.07.2011 № 31/305-П	231476,7
 - 8) строки 25 и 26 изложить в следующей редакции:

25.	Строки 1.1.1-1.1.3, 1.2.2 (в сумме 890,362 тыс. рублей), 1.3, 2.1-2.3, 3.2, 3.3, 4.1, 4.2 приложенной к областной целевой программе «Ульяновск – авиационная столица» на 2012-2015 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 22.08.2011 № 41/392-П	169588,362
26.	Строки 2.1.11, 2.1.14, 2.1.17 (в сумме 330,0 тыс. рублей), 2.1.18, 2.1.20, 2.1.24 подраздела 2.1, строки 2.2.1 (в сумме 73,0 тыс. рублей), 2.2.6 (в сумме 146,3 тыс. рублей) подраздела 2.2, строка 2.4.1 (в сумме 5000,0 тыс. рублей) подраздела 2.4 раздела 2, подраздел 3.1 раздела 3 приложения № 2 к областной целевой программе «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Ульяновской области на 2012-2015 годы», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 22.08.2011 № 41/393-П	6169,3
 - 9) строку 28 изложить в следующей редакции:

28.	Строки 1.1.4 (в сумме 0,08676 тыс. рублей) раздела 1, строки 1.5.1 (в сумме 69,9 тыс. рублей), 2.1 (в сумме 17000,0 тыс. рублей), 4.1.1 (в сумме 0,0015 тыс. рублей), 5.6 (в сумме 4000,0 тыс. рублей) раздела 2 приложения № 2 к областной целевой программе «Культура в Ульяновской области» на 2012-2016 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 29.08.2011 № 42/411-П	21069,98826
-----	--	-------------

10) строку 30 изложить в следующей редакции:

30.	Областная целевая программа содействия муниципальным образованиям Ульяновской области в подготовке и прохождении отопительных сезонов 2012-2014 годов, утверждённая постановлением Правительства Ульяновской области от 29.08.2011 № 42/413-П	3429,7
-----	---	--------

11) в строке «ИТОГО» цифры «7514339,9789» заменить цифрами «6430269,22654».

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И. Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 декабря 2013 г. № 635-П

Об утверждении Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Ульяновской области на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

В целях обеспечения конституционных прав граждан Российской Федерации на получение бесплатной медицинской помощи в Ульяновской области, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2013 № 932 «О Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
1. Утвердить Территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Ульяновской области на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов (прилагается).
2. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Ульяновской области от 22.01.2013 № 12-П «Об утверждении Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Ульяновской области на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»;
- постановление Правительства Ульяновской области от 16.07.2013 № 300-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 22.01.2013 № 12-П»;
- постановление Правительства Ульяновской области от 24.10.2013 № 494-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 22.01.2013 № 12-П».

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И. Морозов

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 25 декабря 2013 г. № 635-П

Территориальная программа
государственных гарантий бесплатного оказания гражданам
медицинской помощи на территории Ульяновской области
на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

1. Общие положения
Территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Ульяновской области на 2014 год и на плановый период

2015 и 2016 годов (далее - Территориальная программа) разработана на основании постановления Правительства Российской Федерации от 18.10.2013 № 932 «О Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов».

Территориальная программа разработана в целях создания единого механизма реализации конституционных прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи гарантированного объема и качества.

Территориальная программа устанавливает перечень видов, форм и условий оказываемой бесплатно медицинской помощи, перечень заболеваний и состояний, оказание медицинской помощи при которых осуществляется бесплатно, категории граждан, оказание медицинской помощи которым осуществляется бесплатно, средние нормативы объема медицинской помощи, средние нормативы финансовых затрат на единицу объема медицинской помощи, средние подушевые нормативы финансирования, порядок и структуру формирования тарифов на медицинскую помощь и способы её оплаты, а также определяет порядок и условия предоставления медицинской помощи, критерии доступности и качества медицинской помощи.

Территориальная программа сформирована с учётом порядков оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи, а также с учётом особенностей половозрастного состава населения, уровня и структуры заболеваемости населения Ульяновской области, основанных на данных медицинской статистики.

2. Виды, условия и формы оказания медицинской помощи

В рамках Территориальной программы бесплатно предоставляются:

- первичная медико-санитарная помощь, в том числе первичная доврачебная, первичная врачебная и первичная специализированная;
- специализированная, в том числе высокотехнологичная, медицинская помощь;
- скорая, в том числе скорая специализированная, медицинская помощь;
- паллиативная медицинская помощь в медицинских организациях.

Понятие «медицинская организация» используется в Территориальной программе в значении, определенном в федеральных законах «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».

Первичная медико-санитарная помощь является основой системы оказания медицинской помощи и включает в себя мероприятия по профилактике, диагностике, лечению заболеваний и состояний, медицинской реабилитации, наблюдению за течением беременности, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения.

Первичная медико-санитарная помощь оказывается бесплатно в амбулаторных условиях и в условиях дневного стационара, в плановой и неотложной форме в соответствии с порядками оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи, включая немедикаментозные методы профилактики, лечения и медицинской реабилитации, в том числе физиотерапевтические методы лечения, лечебную физкультуру, массаж и другие.

Первичная медико-санитарная помощь предоставляется гражданам в медицинских организациях и их соответствующих структурных подразделениях, в том числе во врачебно-физкультурном диспансере и центре медицинской профилактики.

В целях повышения эффективности оказания гражданам первичной медико-санитарной помощи при острых заболеваниях и обострении хронических заболеваний, не требующих срочного медицинского вмешательства, в структуре медицинских организаций создана служба неотложной медицинской помощи.

Первичная доврачебная медико-санитарная помощь оказывается фельдшерами, акушерками и другими медицинскими работниками со средним медицинским образованием.

Первичная врачебная медико-санитарная помощь оказывается врачами-терапевтами, врачами-терапевтами участковыми, врачами-педиатрами, врачами-педиатрами участковыми и врачами общей практики (семейными врачами).

Первичная специализированная медико-санитарная помощь оказывается врачами-специалистами, включая врачей-специалистов медицинских организаций, оказывающих специализированную, в том числе высокотехнологичную, медицинскую помощь.

Специализированная медицинская помощь оказывается бесплатно в стационарных условиях и в условиях дневного стационара врачами-специалистами в соответствии с порядками оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи, включая немедикаментозные методы профилактики, лечения и медицинской реабилитации, в том числе физиотерапевтические методы лечения, лечебную физкультуру, массаж и другие.

Специализированная медицинская помощь оказывается в рамках предоставления медицинских услуг по лечению бесплодия с использованием вспомогательных репродуктивных технологий на территории Ульяновской области.

Высокотехнологичная медицинская помощь является частью специализированной медицинской помощи и включает в себя применение новых сложных и (или) уникальных методов лечения, а также ресурсоемких методов лечения с научно доказанной эффективностью, в том числе клеточных технологий, роботизированной техники, информационных технологий и методов геномной инженерии, разработанных на основе достижений медицинской науки и смежных отраслей науки и техники.

Высокотехнологичная медицинская помощь на территории Ульяновской области оказывается в государственном учреждении здравоохранения «Ульяновская областная клиническая больница» по профилям «Сердечно-сосудистая хирургия», «Офтальмология» и в государственном учреждении здравоохранения «Ульяновский областной клинический центр специализированных видов медицинской помощи» по профилю «Травматология и ортопедия».

Скорая, в том числе скорая специализированная, медицинская помощь оказывается гражданам в экстренной или неотложной форме вне медицинской организации, а также в амбулаторных и стационарных условиях при заболеваниях, несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства.

Скорая, в том числе скорая специализированная, медицинская помощь медицинскими организациями государственной системы здравоохранения оказывается гражданам бесплатно.

При оказании скорой медицинской помощи в случае необходимости осуществляется медицинская эвакуация, представляющая собой транспортировку граждан в целях спасения жизни и сохранения здоровья (в том числе лиц, находящихся на лечении в медицинских организациях, в которых отсутствует возможность оказания необходимой медицинской помощи при угрожающих жизни состояниях, женщин в период беременности, родов, послеродового периода и новорожденных, лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий).

Медицинская эвакуация осуществляется выездными бригадами скорой медицинской помощи с проведением во время транспортировки мероприятий по оказанию медицинской помощи, в том числе с применением медицинского оборудования.

Паллиативная медицинская помощь оказывается бесплатно в амбулаторных и стационарных условиях медицинскими работниками, прошедшими обучение по оказанию такой помощи,

и представляет собой комплекс медицинских вмешательств, направленных на избавление от боли и облегчение других тяжелых проявлений заболевания, в целях улучшения качества жизни неизлечимо больных граждан.

Медицинская помощь оказывается в следующих формах: экстренная - медицинская помощь, оказываемая при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, представляющих угрозу жизни пациента; неотложная - медицинская помощь, оказываемая при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента; плановая - медицинская помощь, которая оказывается при проведении профилактических мероприятий, при заболеваниях и состояниях, не сопровождающихся угрозой жизни пациента, не требующих экстренной и неотложной медицинской помощи, отсрочка оказания которой на определенное время не повлечёт за собой ухудшение состояния пациента, угрозу его жизни и здоровью.

3. Перечень заболеваний и состояний, оказание медицинской помощи при которых осуществляется бесплатно, и категории граждан, оказание медицинской помощи которым осуществляется бесплатно

Гражданам медицинская помощь оказывается бесплатно при следующих заболеваниях и состояниях:

- инфекционные и паразитарные болезни; новообразования;
- болезни эндокринной системы; расстройства питания и нарушения обмена веществ;
- болезни нервной системы;
- болезни крови, кроветворных органов; отдельные нарушения, вовлекающие иммунный механизм;
- болезни глаза и его придаточного аппарата;
- болезни уха и сосцевидного отростка;
- болезни системы кровообращения;
- болезни органов дыхания;
- болезни органов пищеварения;
- болезни мочеполовой системы;
- болезни кожи и подкожной клетчатки;
- болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани;
- травмы, отравления и некоторые другие последствия воздействия внешних причин;
- врожденные аномалии (пороки развития); деформации и хромосомные нарушения;
- беременность, роды, послеродовый период и аборт;
- отдельные состояния, возникающие у детей в перинатальный период;
- психические расстройства и расстройства поведения;
- симптомы, признаки и отклонения от нормы, не отнесенные к заболеваниям и состояниям.

Перечисленные виды медицинской помощи предоставляются в медицинских организациях, участвующих в Территориальной программе, при группах заболеваний и состояниях пациентов согласно следующему перечню:

Перечень групп заболеваний и состояний пациентов, оказание медицинской помощи при которых осуществляется бесплатно, и специальностей врачей и профилей стационарных отделений

№ п/п	Группы заболеваний и состояний	Класс по МКБ-10*	Перечень специальностей, оказывающих помощь	Перечень профилей стационарных отделений (кодек)
1	2	3	4	5
1.	Инфекционные, паразитарные болезни	I	Инфекционист, педиатр, терапевт, хирург	Инфекционное, педиатрическое, хирургическое, терапевтическое
2.	Инфекции, передаваемые преимущественно половым путем**	I	Дерматовенеролог, акушер-гинеколог, уролог	Венерологическое, гинекологическое
3.	Туберкулез**	I	Фтизиатр, торакальный хирург, хирург	Туберкулезное, торакальный хирургический, хирургическое
4.	Болезнь, вызванная вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ)**	I	Инфекционист, иммунолог	Инфекционное
5.	Новообразования	II	Онколог, пульмонолог, гастроэнтеролог, онколог-радиолог, онколог (химиотерапевт), хирург, терапевт, отоларинголог, детский онколог, детский хирург, уролог, окулист, нейрохирург, колопроктолог, сердечно-сосудистый хирург, челюстно-лицевой хирург, травматолог, гематолог	Терапевтическое, гинекологическое, хирургическое, онкологическое, радиологическое, кардиохирургическое, проктологическое, урологическое, офтальмологическое, травматологическое, нейрохирургическое, оториноларингологическое, гематологическое, стоматологическое для детей, челюстно-лицевое хирургии, пульмонологическое, гастроэнтерологическое, торакальный хирургии, паллиативное
6.	Болезни эндокринной системы, расстройства питания, нарушения обмена веществ	IV	Эндокринолог, терапевт, педиатр, хирург, гериатр, окулист, кардиолог, нефролог, гинеколог, диabetолог, детский эндокринолог, детский хирург	Эндокринологическое, терапевтическое, педиатрическое, хирургическое, нефрологическое, офтальмологическое, гинекологическое, кардиологическое
7.	Болезни крови, кроветворных органов и отдельные нарушения, вовлекающие иммунный механизм	III	Гематолог, терапевт, педиатр, иммунолог, аллерголог, хирург, врач общей практики	Гематологическое, терапевтическое, педиатрическое, аллергологическое, хирургическое
8.	Психические расстройства и расстройства поведения, в том числе связанные с употреблением психоактивных веществ**	V	Психиатр, психотерапевт, психиатр-нарколог	Психиатрическое, наркологическое
9.	Болезни нервной системы	VI	Невролог, терапевт, нейрохирург, инфекционист, гериатр, педиатр, врач общей практики	Неврологическое, терапевтическое, нейрохирургическое, инфекционное, педиатрическое, реабилитационное, паллиативное
10.	Болезни глаза и его придаточного аппарата	VII	Офтальмолог, хирург	Офтальмологическое, хирургическое, гнойное хирургическое
11.	Болезни уха, сосцевидного отростка	VIII	Отоларинголог, хирург, сурдолог, педиатр, инфекционист, челюстно-лицевой хирург	Оториноларингологическое, хирургическое
12.	Болезни системы кровообращения	IX	Кардиолог, ревматолог, терапевт, педиатр, торакальный хирург, сердечно-сосудистый хирург, хирург, невролог, гериатр	Кардиологическое, ревматологическое, терапевтическое, педиатрическое, торакальный хирургии, кардиохирургическое, сосудистой хирургии, хирургическое, гнойное хирургическое, неврологическое, реабилитационное

13.	Болезни органов дыхания	X	Пульмонолог, терапевт, педиатр, аллерголог, торакальный хирург, инфекционист, отоларинголог, хирург	Пульмонологическое, терапевтическое, аллергологическое, торакальный хирургическое, педиатрическое, инфекционное, оториноларингологическое, хирургическое, гнойное хирургическое
14.	Болезни органов пищеварения (в том числе заболевания зубов и полости рта)	XI	Гастроэнтеролог, терапевт, педиатр, хирург, колопроктолог, гериатр, врач общей практики, стоматолог, челюстно-лицевой хирург, хирург, зубной врач	Гастроэнтерологическое, терапевтическое, хирургическое, педиатрическое, гнойное хирургическое, стоматологическое, проктологическое, стоматологическое для детей, челюстно-лицевой хирургии
15.	Болезни мочеполовой системы	XI	Нефролог, терапевт, хирург, педиатр, уролог, детский хирург	Нефрологическое, терапевтическое, педиатрическое, урологическое, хирургическое
16.	Болезни женских половых органов	XIV	Акушер-гинеколог, врач общей практики	Гинекологическое, хирургическое
17.	Беременность, включая аборт, роды, послеродовый период	XV	Акушер-гинеколог, терапевт	Для беременных и рожениц, гинекологическое, терапевтическое, патологии беременности
18.	Болезни кожи и подкожной клетчатки	XII	Дерматовенеролог, хирург, аллерголог, терапевт	Дерматологическое, хирургическое, аллергологическое, терапевтическое
19.	Болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани	XII	Ревматолог, терапевт, педиатр, хирург, травматолог-ортопед, невролог, гериатр, врач общей практики	Ревматологическое, терапевтическое, педиатрическое, хирургическое, травматологическое, ортопедическое, неврологическое, реабилитационное
20.	Врожденные аномалии (пороки развития), деформации и хромосомные нарушения	XVII	Хирург, нейрохирург, отоларинголог, сердечно-сосудистый хирург, челюстно-лицевой хирург, врач-генетик, педиатр, терапевт, травматолог, ортопед, детский хирург, акушер-гинеколог, офтальмолог, невролог, кардиолог, нефролог, пульмонолог, гастроэнтеролог, уролог, колопроктолог, эндокринолог, торакальный хирург, стоматолог	Хирургическое, оториноларингологическое, кардиохирургическое, стоматологическое для детей, челюстно-лицевой хирургии, терапевтическое, педиатрическое, травматологическое, урологическое, офтальмологическое, неврологическое, кардиологическое, нефрологическое, пульмонологическое, гастроэнтерологическое, эндокринологическое, педиатрическое, ортопедическое, хирургическое, торакальный хирургии
21.	Отдельные состояния, возникающие у детей в перинатальном периоде	XVI	Неонатолог, педиатр, невролог, хирург, ортопед	Педиатрическое, патологии новорожденных и недоношенных детей, неврологическое, хирургическое, ортопедическое
22.	Травмы	XIX	Травматолог, торакальный хирург, колопроктолог, гинеколог, ортопед, нейрохирург, хирург, сердечно-сосудистый хирург, челюстно-лицевой хирург, детский хирург, офтальмолог, невролог, отоларинголог	Травматологическое, ортопедическое, нейрохирургическое, хирургическое, стоматологическое для детей, челюстно-лицевое хирургии, сосудистой хирургии, неврологическое, оториноларингологическое, проктологическое, гинекологическое, офтальмологическое, торакальный хирургии
23.	Ожоги	XIX	Травматолог-ортопед, хирург, комбустиолог, торакальный хирург, отоларинголог, колопроктолог, гинеколог, офтальмолог	Ожоговое, хирургическое, травматологическое, торакальный хирургии, оториноларингологическое, проктологическое, гинекологическое, офтальмологическое
24.	Отравления и другие воздействия внешних причин	XIX	Токсиколог, терапевт, педиатр, травматолог, трансфузиолог, гастроэнтеролог, хирург, челюстно-лицевой хирург, отоларинголог, пульмонолог, колопроктолог, гинеколог, офтальмолог	Токсикологическое, терапевтическое, педиатрическое, травматологическое, гастроэнтерологическое, хирургическое, челюстно-лицевое хирургии, оториноларингологическое, пульмонологическое, проктологическое, гинекологическое, офтальмологическое, торакальный хирургии
25.	Симптомы, признаки, отклонения от нормы, выявленные при клинических и лабораторных исследованиях, не классифицированные в других рубриках	XVIII	Исключение из правил. Случаи, подлежащие специальной экспертизе	
26.	Факторы, влияющие на состояние здоровья населения и обращения в медицинские учреждения	XXI	Исключение из правил. Случаи, подлежащие специальной экспертизе	

* МКБ-10 - Международная статистическая классификация болезней и проблем, связанных со здоровьем, десятого пересмотра, принята Всемирной организацией здравоохранения (приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27.05.1997 № 170).

** Медицинская помощь, оказываемая за счёт средств областного бюджета Ульяновской области.

Медицинская помощь по видам, включённым в базовую программу обязательного медицинского страхования (далее - ОМС), оказывается застрахованным лицам на территории Российской Федерации, в том числе за пределами субъекта Российской Федерации, в котором выдан полис обязательного медицинского страхования.

Отдельным категориям граждан: предоставляется обеспечение лекарственными препаратами в соответствии с законодательством; обеспечение отдельных категорий граждан лекарственными препаратами, медицинскими изделиями, специализированными продуктами лечебного питания, в том числе за счёт средств областного бюджета Ульяновской области, осуществляется аптечными организациями по рецептам, выписанным врачом (фельдшером) при обращении отдельных категорий граждан, проживающих на территории Ульяновской области, в медицинские организации, оказывающие первичную медико-санитарную помощь;

проводится диспансеризация и профилактические медицинские осмотры в соответствии с порядками, утверждаемыми Министерством здравоохранения Российской Федерации, включая взрослое население в возрасте 18 лет и старше, в том числе работающих и неработающих граждан, обучающихся в образовательных организациях по очной форме, пребывающих в

стационарных учреждениях детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе усыновленных (удочеренных), принятых под опеку (попечительство), в приёмную или патронатную семью, и другие категории.

4. Финансовое обеспечение Территориальной программы

Источниками финансового обеспечения Территориальной программы являются средства федерального бюджета, областного бюджета Ульяновской области, средства ОМС.

За счёт средств ОМС в рамках базовой программы ОМС:

застрахованным лицам оказываются первичная медико-санитарная помощь, включая профилактическую помощь, скорая медицинская помощь (за исключением санитарно-авиационной эвакуации), специализированная медицинская помощь (за исключением высокотехнологичной медицинской помощи в 2014 году) при заболеваниях и состояниях, указанных в разделе 3 Территориальной программы, за исключением заболеваний, передаваемых половым путём, туберкулёза, ВИЧ-инфекции и синдрома приобретённого иммунодефицита, психических расстройств и расстройств поведения;

осуществляется финансовое обеспечение мероприятий по диспансеризации и профилактическим медицинским осмотрам отдельных категорий граждан, применению вспомогательных репродуктивных технологий (экстракорпорального оплодотворения), включая лекарственное обеспечение в соответствии с законодательством, а также медицинской реабилитации, осуществляемой в медицинских организациях.

При оказании стоматологической медицинской помощи в рамках реализации базовой программы ОМС осуществляется финансирование оказания анестезиологических пособий любой степени сложности (включая стоимость лекарственных препаратов, в том числе карпульных анестетиков), а также пломбирования полостей зубов любой степени сложности (включая стоимость пломбировочных паст и пломбировочных материалов, в том числе всех видов цемента, стеклокерамических, полимерных материалов и композитов).

В составе Территориальной программы ОМС устанавливаются нормативы объёма предоставления медицинской помощи в расчёте на одно застрахованное лицо, нормативы финансовых затрат на единицу объёма предоставления медицинской помощи в расчёте на одно застрахованное лицо и норматив финансового обеспечения Территориальной программы ОМС в расчёте на одно застрахованное лицо.

При установлении Территориальной программой ОМС перечня страховых случаев, видов и условий оказания медицинской помощи в дополнение к установленным базовой программой ОМС Территориальная программа ОМС включает в себя также значения нормативов объёмов предоставления медицинской помощи в расчёте на одно застрахованное лицо, нормативов финансовых затрат на единицу объёма предоставления медицинской помощи в расчёте на одно застрахованное лицо, значение норматива финансового обеспечения в расчёте на одно застрахованное лицо, способы оплаты медицинской помощи, оказываемой по ОМС застрахованным лицам, структуру тарифа на оплату медицинской помощи, реестр медицинских организаций, участвующих в реализации Территориальной программы ОМС, условия оказания медицинской помощи в таких медицинских организациях.

За счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется финансовое обеспечение:

скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи, первичной медико-санитарной и специализированной медицинской помощи, оказываемой федеральными медицинскими организациями (в части медицинской помощи, не включённой в базовую программу ОМС, а также расходов, не включённых в структуру тарифов на оплату медицинской помощи, предусмотренную в базовой программе ОМС);

медицинской эвакуации, осуществляемой федеральными медицинскими организациями по перечню, утверждаемому Министерством здравоохранения Российской Федерации;

скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи, первичной медико-санитарной и специализированной медицинской помощи, оказываемой федеральными медицинскими организациями, подведомственными Федеральному медико-биологическому агентству (в части медицинской помощи, не включённой в базовую программу ОМС, а также расходов, не включённых в структуру тарифов на оплату медицинской помощи, предусмотренную в базовой программе ОМС);

специализированной медицинской помощи (за исключением высокотехнологичной медицинской помощи) в медицинских организациях, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук, за исключением медицинской помощи, осуществляемой за счёт средств ОМС в рамках территориальных программ ОМС (до 01 января 2015 года);

высокотехнологичной медицинской помощи, оказываемой в соответствии с перечнем видов высокотехнологичной медицинской помощи, утверждаемым Министерством здравоохранения Российской Федерации, в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, в том числе путём предоставления субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации (до 01 января 2015 года);

предусмотренной федеральными законами для определённых категорий граждан медицинской помощи, оказываемой в медицинских организациях, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук;

лечения граждан Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, направленных в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации;

санаторно-курортного лечения отдельных категорий граждан в соответствии с законодательством;

дополнительных мероприятий, установленных в соответствии с законодательством.

При оказании в 2014 году медицинской помощи в соответствии с законодательством в медицинских организациях, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук, при заболеваниях и состояниях, включённых в базовую программу ОМС, за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется финансовое обеспечение медицинской помощи в объёме, превышающем объёмы медицинской помощи, установленные решением комиссии по разработке Территориальной программы ОМС.

За счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется обеспечение лекарственными препаратами, предназначенными для лечения больных злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей по перечню заболеваний, утверждаемому Правительством Российской Федерации, гемофилией, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, рассеянным склерозом, а также после трансплантации органов и (или) тканей, по перечню лекарственных препаратов, утверждаемому Правительством Российской Федерации.

За счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется оказание государственной социальной помощи отдельным категориям граждан в виде набора социальных услуг в части обеспечения необходимыми лекарственными препаратами, медицинскими изделиями, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов, включённых

в Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи и не отказавшихся от получения социальной услуги, предусмотренной пунктом 1 части 1 статьи 6.2 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

За счёт средств бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области осуществляется финансовое обеспечение:

скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в части медицинской помощи, не включённой в Территориальную программу ОМС, не застрахованным по ОМС лицам, специализированной санитарно-авиационной скорой медицинской помощи, а также расходов, не включённых в структуру тарифов на оплату медицинской помощи, предусмотренную в Территориальной программе ОМС;

первичной медико-санитарной и специализированной медицинской помощи в части медицинской помощи при заболеваниях, не включённых в базовую программу ОМС (заболевания, передаваемые половым путём, туберкулёз, ВИЧ-инфекция и синдром приобретённого иммунодефицита, психические расстройства и расстройства поведения, в том числе связанные с употреблением психоактивных веществ, включая профилактические осмотры несовершеннолетних в целях раннего (своевременного) выявления немедицинского потребления наркотических и психотропных веществ), а также в части расходов, не включённых в структуру тарифов на оплату медицинской помощи, предусмотренную в Территориальной программе ОМС;

паллиативной медицинской помощи (включая койки сестринского ухода) в медицинских организациях;

высокотехнологичной медицинской помощи, оказываемой в медицинских организациях Ульяновской области, правила финансового обеспечения которой определяются Правительством Ульяновской области (до 01 января 2015 года).

За счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области осуществляется:

обеспечение граждан зарегистрированными в установленном порядке на территории Российской Федерации лекарственными препаратами для лечения заболеваний, включённых в перечень жизнеугрожающих и хронических прогрессирующих редких (орфанных) заболеваний, приводящих к сокращению продолжительности жизни гражданина или его инвалидности;

обеспечение лекарственными препаратами в соответствии с перечнем групп населения и категорий заболеваний, при амбулаторном лечении которых лекарственные препараты и медицинские изделия в соответствии с законодательством отпускаются по рецептам врачей бесплатно;

обеспечение лекарственными препаратами в соответствии с перечнем групп населения, при амбулаторном лечении которых лекарственные препараты отпускаются по рецептам врачей с 50-процентной скидкой.

Финансовое обеспечение проведения осмотров врачами и диагностических исследований в целях медицинского освидетельствования лиц, желающих усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), в приёмную или патронатную семью детей, оставшихся без попечения родителей, в части видов медицинской помощи и по заболеваниям, входящим в базовую программу ОМС, застрахованным лицам осуществляется за счёт средств ОМС, в части видов медицинской помощи и по заболеваниям, не входящим в базовую программу ОМС, - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области.

За счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области и средств ОМС осуществляется оказание медицинской помощи по поводу заболеваний и состояний, включённых в перечень заболеваний и состояний, оказание медицинской помощи при которых осуществляется бесплатно в рамках Территориальной программы, при постановке граждан на воинский учёт, призыве или поступлении на военную службу или приравненную к ней службу по контракту, поступлении в военные профессиональные организации или военные образовательные организации высшего образования, призыве на военные сборы, а также при направлении на альтернативную гражданскую службу.

Кроме того, за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области в установленном порядке оказывается медицинская помощь и предоставляются иные государственные услуги (работы) в медицинских организациях Ульяновской области, за исключением видов медицинской помощи, оказываемой за счёт средств ОМС, в центре по профилактике и борьбе с синдромом приобретённого иммунодефицита и инфекционными заболеваниями, врачебно-физкультурном диспансере, центрах планирования семьи и репродукции, центрах охраны репродуктивного здоровья подростков, центре медицинской профилактики (за исключением первичной медико-санитарной помощи, включённой в базовую программу ОМС), центре профессиональной патологии, бюро судебно-медицинской экспертизы, патологоанатомическом бюро, медицинском информационно-аналитическом центре, на станции переливания крови, в доме ребёнка, молочных кухнях и прочих медицинских организациях, входящих в номенклатуру медицинских организаций, утверждаемую Министерством здравоохранения Российской Федерации.

5. Средние нормативы объёма медицинской помощи

Средние нормативы объёма медицинской помощи рассчитаны исходя из федеральных нормативов с учётом особенностей возрастного полового состава, фактически сложившейся заболеваемости по отдельным классам болезней населения Ульяновской области, транспортной доступности медицинских организаций.

Средние нормативы объёма медицинской помощи по её видам в целом рассчитаны в единицах объёма на одного человека в год, по базовой программе ОМС - на одно застрахованное лицо.

Средние нормативы объёма медицинской помощи используются в целях планирования и финансово-экономического обоснования размера средних подушевых нормативов финансового обеспечения, предусмотренных Территориальной программой, и составляют:

для скорой медицинской помощи вне медицинской организации, включая медицинскую эвакуацию, на 2014-2016 годы - 0,318 вызова на одно застрахованное лицо;

для медицинской помощи в амбулаторных условиях, оказываемой с профилактической и иными целями (включая посещения центров здоровья, посещения в связи с диспансеризацией, посещения среднего медицинского персонала), на 2014 год - 2,99 посещения на одного жителя, в рамках базовой программы ОМС - 2,54 посещения на одно застрахованное лицо, на 2015 год - 2,95 посещения на одного жителя, в рамках базовой программы ОМС - 2,35 посещения на одно застрахованное лицо, на 2016 год - 2,98 посещения на одного жителя, в рамках базовой программы ОМС - 2,38 посещения на одно застрахованное лицо;

для медицинской помощи в амбулаторных условиях, оказываемой в связи с заболеваниями, на 2014 год - 2,34 обращения на одного жителя, в рамках базовой программы ОМС - 2,12 обращения на одно застрахованное лицо, на 2015 год - 2,15 обращения на одного жителя, в рамках базовой программы ОМС - 1,95 обращения на одно застрахованное лицо, на 2016 год - 2,18 обращения на одного жителя, в рамках базовой программы ОМС - 1,98 обращения на одно застрахованное лицо;

для медицинской помощи в амбулаторных условиях, оказываемой в неотложной форме, в рамках базовой программы ОМС на 2014 год - 0,46 посещения на одно застрахованное лицо, на 2015 год - 0,6 посещения на одно застрахованное лицо, на 2016 год - 0,6 посещения на одно застрахованное лицо;

для медицинской помощи в условиях дневных стационаров на 2014 год - 0,67 пациенто-дня на одного жителя, в рамках базовой программы ОМС - 0,55 пациенто-дня на одно застрахованное лицо, на 2015 год - 0,71 пациенто-дня на одного жителя, в рамках базовой программы ОМС - 0,59 пациенто-дня на одно застрахованное лицо, на 2016 год - 0,735 пациенто-дня на одного жителя, в рамках базовой программы ОМС - 0,61 пациенто-дня на одно застрахованное лицо;

для медицинской помощи в стационарных условиях на 2014 год - 0,203 случая госпитализации (законченного случая лечения в стационарных условиях) на одного жителя, в рамках базовой программы ОМС - 0,184 случая госпитализации на одно застрахованное лицо, на 2015 год - 0,193 случая госпитализации на одного жителя, в рамках базовой программы ОМС - 0,172 случая госпитализации на одно застрахованное лицо, на 2016 год - 0,193 случая госпитализации на одного жителя, в рамках базовой программы ОМС - 0,172 случая госпитализации на одно застрахованное лицо; в том числе для медицинской реабилитации в специализированных больницах и центрах, оказывающих медицинскую помощь по профилю «Медицинская реабилитация», реабилитационных отделениях медицинских организаций в рамках базовой программы ОМС на 2014 год - 0,037 койко-дня на одно застрахованное лицо, на 2015 год - 0,033 койко-дня на одно застрахованное лицо, на 2016 год - 0,039 койко-дня на одно застрахованное лицо, в том числе для медицинской реабилитации в рамках базовой программы ОМС на 2014 год - 0,037 койко-дня на одно застрахованное лицо, на 2015 год - 0,112 койко-дня на одно застрахованное лицо, на 2016 год - 0,039 койко-дня на одно застрахованное лицо;

для паллиативной медицинской помощи в стационарных условиях на 2014 год - 0,092 койко-дня на одного жителя, на 2015 год - 0,112 койко-дня на одного жителя, на 2016 год - 0,115 койко-дня на одного жителя.

Объём медицинской помощи, оказываемой не застрахованным по ОМС гражданам в экстренной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, представляющих угрозу жизни пациента, входящих в базовую программу ОМС, включается в средние нормативы объёма амбулаторной и стационарной медицинской помощи и обеспечивается за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области.

Объёмы предоставления медицинской помощи, установленные Территориальной программой ОМС на территории Ульяновской области, включают в себя объёмы предоставления гражданам медицинской помощи за пределами территории Ульяновской области.

6. Средние нормативы финансовых затрат на единицу объёма медицинской помощи, средние подушевые нормативы финансирования, способы оплаты медицинской помощи, порядок формирования и структура тарифов на оплату медицинской помощи

Потребность в финансовом обеспечении Территориальной программы, определяемая исходя из федерального подушевого норматива финансового обеспечения, прогноза численности постоянного населения Ульяновской области, составляет 13120,21 млн. рублей в 2014 году, 15318,05 млн. рублей - в 2015 году, 15897,44 млн. рублей - в 2016 году.

Фактические средние финансовые затраты на единицу объёма медицинской помощи, оказываемой в соответствии с Территориальной программой, рассчитаны исходя из расходов на оказание медицинской помощи с учётом индексации заработной платы работников бюджетной сферы, а также иных затрат на медицинскую помощь с учётом индекса роста потребительских цен, предусмотренного основными параметрами прогноза социально-экономического развития, и в 2014 году в среднем составили:

на один вызов скорой медицинской помощи за счёт средств ОМС - 1507,4 рубля (федеральный норматив - 1507,4 рубля);

на одно посещение с профилактической и иными целями при оказании медицинской помощи в амбулаторных условиях медицинскими организациями (их структурными подразделениями) за счёт средств областного бюджета Ульяновской области - 298,2 рубля (федеральный норматив - 360 рублей), за счёт средств ОМС - 296,26 рубля (федеральный норматив - 318,4 рубля);

на одно обращение по поводу заболевания при оказании медицинской помощи в амбулаторных условиях медицинскими организациями (их структурными подразделениями) за счёт средств областного бюджета Ульяновской области - 868,76 рубля (федеральный норматив - 1044 рубля), за счёт средств ОМС - 867,95 рубля (федеральный норматив - 932,8 рубля);

на одно посещение при оказании медицинской помощи в неотложной форме в амбулаторных условиях за счёт средств ОМС - 379,63 рубля (федеральный норматив - 407,6 рубля);

на один пациенто-день лечения в условиях дневных стационаров за счёт средств областного бюджета Ульяновской области - 432,5 рубля (федеральный норматив - 559,4 рубля), за счёт средств ОМС - 1668,3 рубля (федеральный норматив - 1227,9 рубля);

на один случай применения вспомогательных репродуктивных технологий (экстракорпорального оплодотворения) за счёт средств ОМС - 113109 рублей (федеральный норматив - 113109 рублей);

на один случай госпитализации в медицинских организациях (их структурных подразделениях), оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, за счёт средств областного бюджета Ульяновской области - 27656,29 рубля (федеральный норматив - 61732,8 рубля), за счёт средств ОМС - 18006,94 рубля (федеральный норматив - 19186,2 рубля);

на один койко-день в медицинских организациях (их структурных подразделениях), оказывающих паллиативную медицинскую помощь в стационарных условиях (включая больницы сестринского ухода), за счёт средств областного бюджета Ульяновской области - 741,13 рубля (федеральный норматив - 1654,3 рубля);

на один койко-день по медицинской реабилитации в специализированных больницах и центрах, оказывающих медицинскую помощь по профилю «Медицинская реабилитация», и реабилитационных отделений медицинских организаций за счёт средств ОМС - 1293,8 рубля (федеральный норматив - 1293,8 рубля).

Средние нормативы финансовых затрат на единицу объёма медицинской помощи, оказываемой в соответствии с Территориальной программой, на 2015 и 2016 годы составили:

на один вызов скорой медицинской помощи за счёт средств ОМС - 1582,8 рубля на 2015 год, 1635,6 рубля на 2016 год (федеральный норматив - 1582,8 рубля и 1635,6 рубля соответственно);

на одно посещение с профилактической и иными целями при оказании медицинской помощи в амбулаторных условиях медицинскими организациями (их структурными подразделениями) за счёт средств областного бюджета Ульяновской области - 299,9 рубля (федеральный норматив - 448,9 рубля) на 2015 год, 302,9 рубля (федеральный норматив - 468,2 рубля) на 2016 год, за счёт средств ОМС - 351 рубль на 2015 год, 355,5 рубля на 2016 год (федеральный норматив - 351 рубль и 355,5 рубля соответственно);

на одно обращение по поводу заболевания при оказании медицинской помощи в амбулаторных условиях медицинскими организациями (их структурными подразделениями) за счёт средств областного бюджета Ульяновской области - 873,95 рубля (федеральный норматив - 1256,9 рубля) на 2015 год, 879,2 рубля (федеральный норматив - 1310,9 рубля) на 2016 год, за счёт средств ОМС - 1023,2 рубля на 2015 год, 1066,5 рубля на 2016 год (федеральный норматив - 1023,2 рубля и 1066,5 рубля соответственно);

на одно посещение при оказании медицинской помощи в неотложной форме в амбулаторных условиях за счёт средств ОМС - 449,3 рубля на 2015 год, 452,2 рубля на 2016 год (федеральный норматив - 449,3 рубля и 452,2 рубля соответственно);

на один пациенто-день лечения в условиях дневных стационаров за счёт средств областного бюджета Ульяновской области - 435,1 рубля (федеральный норматив - 734,5 рубля) на 2015 год, 437,71 рубля (федеральный норматив - 766,8 рубля) на 2016 год, за счёт средств ОМС - 1309,1 рубля на 2015 год, 1323,4 рубля на 2016 год (федеральный норматив - 1309,1 рубля и 1323,4 рубля соответственно);

на один случай применения вспомогательных репродуктивных технологий (экстракорпорального оплодотворения) за счёт средств ОМС - 119964,1 рубля на 2015 год, 125962 рубля на 2016 год (федеральный норматив - 119964,1 рубля и 125962 рубля соответственно);

на один случай госпитализации в медицинских организациях (их структурных подразделениях), оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, за счёт средств областного бюджета Ульяновской области - 27822,23 рубля на 2015 год (федеральный норматив - 79668,6 рубля), 27989,16 рубля на 2016 год (федеральный норматив - 83094 рубля), за счёт средств ОМС - 22452,3 рубля на 2015 год (федеральный норматив - 22452,3 рубля), 23544,2 рубля на 2016 год (федеральный норматив - 23544,2 рубля);

на один койко-день по медицинской реабилитации в специализированных больницах и центрах, оказывающих медицинскую помощь по профилю «Медицинская реабилитация», и реабилитационных отделениях медицинских организаций за счёт средств ОМС - 1539,3 рубля на 2015 год (федеральный норматив - 1539,3 рубля), 1623,4 рубля на 2016 год (федеральный норматив - 1623,4 рубля);

на один койко-день в медицинских организациях (их структурных подразделениях), оказывающих паллиативную медицинскую помощь в стационарных условиях (включая больницы сестринского ухода), за счёт средств областного бюджета Ульяновской области - 745,48 рубля (федеральный норматив - 2137 рублей) на 2015 год, 750,7 рубля (федеральный норматив - 2228,9 рубля) на 2016 год.

Порядок формирования и структура тарифа на оплату медицинской помощи, оказываемой в рамках базовой программы ОМС, устанавливаются в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».

Средние подушевые нормативы финансового обеспечения, предусмотренные Территориальной программой, отражают размер бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области и средств ОМС, необходимых для компенсации затрат по предоставлению бесплатной медицинской помощи в расчёте на одного человека в год, за счёт средств ОМС - на одно застрахованное лицо в год.

Средние подушевые нормативы финансирования, предусмотренные Территориальной программой (без учёта расходов федерального бюджета), составляют:

в 2014 году - 9180,7 рубля (федеральный норматив - 10294,4 рубля), в 2015 году - 10718,16 рубля (федеральный норматив - 12096,7 рубля), в 2016 году - 11455,76 рубля (федеральный норматив 12642,1 рубля), в том числе за счёт средств ОМС на финансирование базовой программы ОМС за счёт субвенций Федерального фонда обязательного медицинского страхования (далее - ФФОМС) в 2014 году - 6962,5 рубля (федеральный норматив - 6962,5 рубля), в 2015 году - 8481,5 рубля (федеральный норматив - 8481,5 рубля), в 2016 году - 8863,2 рубля (федеральный норматив - 8863,2 рубля).

Финансовое обеспечение Территориальной программы в 2014 году составит 11719,24 млн. рублей, в 2015 году - 13572,41 млн. рублей, в 2016 году - 14405,62 млн. рублей, в том числе за счёт средств областного бюджета Ульяновской области - 1895,05 млн. рублей, 1731,54 млн. рублей, 1881,22 млн. рублей соответственно, средств бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ульяновской области (далее - ТФОМС) - 9824,19 млн. рублей, 11840,87 млн. рублей, 12524,4 млн. рублей соответственно.

Стоимость Территориальной программы по источникам финансового обеспечения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов представлена в приложении № 4 к Территориальной программе.

Утверждённая стоимость Территориальной программы по условиям оказания бесплатной медицинской помощи на 2014 год представлена в приложении № 5 к Территориальной программе.

Основным источником финансирования Территориальной программы являются средства ФФОМС.

Финансирование системы ОМС в 2014 году и в плановом периоде 2015 и 2016 годов производится в соответствии с бюджетом ТФОМС и с учётом фактических поступлений финансовых средств в бюджет ТФОМС.

Доходы ТФОМС утверждены Законом Ульяновской области от 05.11.2013 № 197-ЗО «О бюджете Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ульяновской области на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» на 2014 год в сумме 9824,19 млн. рублей, на 2015 год - 11840,87 млн. рублей, на 2016 год - 12524,4 млн. рублей, в том числе прочие неналоговые поступления в 2014 году - 101,64 млн. рублей, в 2015 и 2016 годах - 112,45 млн. рублей и 124,34 млн. рублей соответственно, субвенции бюджетам ТФОМС на выполнение переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации полномочий Российской Федерации в сфере ОМС в 2014 году - 8890,27 млн. рублей, в 2015 и 2016 годах - 10829,85 млн. рублей и 11501,49 млн. рублей соответственно, межбюджетные трансферты из бюджетов субъектов Российской Федерации, передаваемые ТФОМС на дополнительное финансовое обеспечение реализации Территориальной программы ОМС в части базовой программы ОМС: в 2014 году - 832,28 млн. рублей, в 2015 году - 898,57 млн. рублей, в 2016 году - 898,57 млн. рублей.

Тарифы на оплату медицинской помощи по ОМС устанавливаются тарифным соглашением между Министерством здравоохранения, социального развития и спорта Ульяновской области, ТФОМС, страховыми медицинскими организациями, медицинскими профессиональными некоммерческими организациями, профессиональными союзами медицинских работников и формируются в соответствии с принятыми в Территориальной программе ОМС способами оплаты медицинской помощи.

Тарифное соглашение определяет общие методические принципы формирования тарифов на медицинские услуги. Структура тарифов включает в себя расходы на заработную плату, начисления на оплату труда, прочие выплаты, приобретение лекарственных средств, расходных материалов, продуктов питания, мягкого инвентаря, медицинского инструментария, реактивов и химикатов, прочих материальных запасов, расходы на оплату стоимости лабораторных и инструментальных исследований, проводимых в других учреждениях (при отсутствии в медицинской организации лаборатории и диагностического оборудования), организацию питания (при отсутствии организованного питания в медицинской организации), расходы на оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, работ и услуг по содержанию имущества, расходы на арендную плату за пользование имуществом, оплату программного обеспечения и прочих услуг, социальное обеспечение работников медицинских организаций, установленное законодательством, прочие расходы, расходы на приобретение оборудования стоимостью до 100 тыс. рублей за единицу.

В Ульяновской области тарифы на оплату медицинской помощи формируются в соответствии с принятыми в Территориальной программе ОМС способами оплаты медицинской помощи и в части расходов на заработную плату включают финансовое обеспечение денежных выплат стимулирующего характера, включая денежные выплаты:

врачам-терапевтам участковым, врачам-педиатрам участковым, врачам общей практики (семейным врачам), медицинским сёстрам участковым врачей-терапевтов участковых, врачей-педиатров участковых и медицинским сёстрам врачей общей практики (семейных врачей) за оказанную медицинскую помощь в амбулаторных условиях;

медицинским работникам фельдшерско-акушерских пунктов (заведующим фельдшерско-акушерскими пунктами, фельдшерам, акушерам (акушеркам), медицинским сёстрам, в том числе медицинским сёстрам патронажным) за оказанную медицинскую помощь в амбулаторных условиях;

врачам, фельдшерам и медицинским сёстрам медицинских организаций и подразделений скорой медицинской помощи за оказанную скорую медицинскую помощь вне медицинской организации;

врачам-специалистам за оказанную медицинскую помощь в амбулаторных условиях.

По Территориальной программе ОМС на 2014 год применяются следующие способы оплаты медицинской помощи:

при оплате медицинской помощи, оказанной в амбулаторных условиях, по подушевому нормативу финансирования на прикрепившихся лиц в сочетании с оплатой за единицу объёма медицинской помощи - за медицинскую услугу, за посещение, за обращение (законченный случай);

за единицу объёма медицинской помощи - за медицинскую услугу, за посещение, за обращение (законченный случай) (используется при оплате медицинской помощи, оказанной застрахованным лицам за пределами субъекта Российской Федерации, на территории которого выдан полис обязательного медицинского страхования, а также в отдельных медицинских организациях, не имеющих прикрепившихся лиц);

по подушевому нормативу финансирования на прикрепившихся лиц с учётом показателей результативности деятельности медицинской организации, в том числе с включением расходов на медицинскую помощь, оказываемую в иных медицинских организациях (за единицу объёма медицинской помощи);

при оплате медицинской помощи, оказанной в стационарных условиях, - за законченный случай лечения заболевания, включённого в соответствующую группу заболеваний (в том числе клинико-статистические группы заболеваний);

при оплате медицинской помощи, оказанной в условиях дневного стационара, - за законченный случай лечения заболевания, включённого в соответствующую группу заболеваний (в том числе клинико-статистические группы заболеваний);

при оплате скорой медицинской помощи, оказанной вне медицинской организации (по месту вызова бригады скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи, а также в транспортном средстве при медицинской эвакуации), - по подушевому нормативу финансирования в сочетании с оплатой за вызов скорой медицинской помощи.

Выравнивание финансовых условий реализации Территориальной программы ОМС с учётом совокупных доходных источников её финансового обеспечения, а также стимулирование эффективности реализации Территориальной программы осуществляются в соответствии с законодательством.

7. Порядок, условия предоставления медицинской помощи

Медицинская помощь организуется и оказывается всеми медицинскими организациями в соответствии с порядками оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи. Порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи утверждаются в соответствии с законодательством.

Медицинская помощь может оказываться в следующих условиях:

вне медицинской организации (по месту вызова бригады скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи, а также в транспортном средстве при медицинской эвакуации);

амбулаторно (в условиях, не предусматривающих круглосуточного медицинского наблюдения и лечения), в том числе на дому при вызове медицинского работника;

в дневном стационаре (в условиях, предусматривающих медицинское наблюдение и лечение в дневное время, но не требующих круглосуточного медицинского наблюдения и лечения);

стационарно (в условиях, обеспечивающих круглосуточное медицинское наблюдение и лечение).

Медицинская помощь в неотложной или экстренной форме оказывается гражданам с учётом соблюдения установленных требований к срокам её оказания.

При оказании гражданину медицинской помощи в рамках Территориальной программы он имеет право на выбор медицинской организации в порядке, утверждённом законодательством, и на выбор врача с учётом согласия врача.

При оказании медицинской помощи в амбулаторных условиях объём диагностических и лечебных мероприятий для конкретного пациента определяется лечащим врачом в соответствии с утверждёнными стандартами и порядками оказания медицинской помощи, при необходимости приглашаются консультанты и организуется консилиум врачей, в том числе по требованию больного или его законного представителя.

Для получения первичной медико-санитарной помощи гражданин выбирает медицинскую организацию, в том числе по территориально-участковому принципу, не чаще чем один раз в год (за исключением случаев изменения места жительства или места пребывания гражданина). В выбранной медицинской организации гражданин осуществляет выбор не чаще чем один раз в год (за исключением случаев замены медицинской организации) врача-терапевта, врача-терапевта участкового, врача-педиатра, врача-педиатра участкового, врача общей практики (семейного врача) или фельдшера путём подачи заявления лично или через своего представителя на имя руководителя медицинской организации. Порядок выбора гражданином врача устанавливается руководителем медицинской организации. Срок рассмотрения заявления гражданина - не более трёх рабочих дней. Порядок выбора гражданином медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в рамках Территориальной программы осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.04.2012 № 406н «Об утверждении Порядка выбора гражданином медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи». Порядок замены лечащего врача осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.04.2012 № 407н «Об утверждении Порядка содействия руководителем медицинской организации (её подразделения) выбору пациентом врача в случае требования пациента о замене лечащего врача».

Организация оказания первичной медико-санитарной помощи гражданам в целях приближения к их месту жительства, месту работы или обучения осуществляется по территориально-участковому принципу, предусматривающему формирование групп обслуживаемого населения по месту жительства, месту работы или учебы в определённых организациях, с учётом права выбора медицинской организации и лечащего врача.

Распределение населения по участкам осуществляется руководителями медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, в зависимости от конкретных условий оказания первичной медико-санитарной помощи населению в целях максимального обеспечения её доступности и соблюдения иных прав граждан.

Порядки организации приёма, вызова врача на дом, активных патронажей на дому, в том числе для граждан, выбравших медицинскую организацию для оказания амбулаторной медицинской помощи и проживающих вне зоны обслуживания данной медицинской организации, утверждаются приказами медицинской организации, которые размещаются на информационных стендах и интернет-сайте медицинской организации.

Оказание первичной специализированной медико-санитарной помощи осуществляется по направлению врача-терапевта участкового, врача-педиатра участкового, врача общей практики (семейного врача), фельдшера, врача-специалиста.

Для получения специализированной медицинской помощи в плановой форме выбор медицинской организации осуществляется по направлению лечащего врача. В случае, если в реализации Территориальной программы принимают участие несколько медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь по соответствующему профилю, лечащий врач в соответствии с законодательством Российской Федерации обязан проинформировать гражданина о возможности выбора медицинской организации с учётом выполнения условий оказания медицинской помощи, установленных Территориальной программой.

Право на внеочередное оказание медицинской помощи имеют отдельные категории граждан, установленные в соответствии с законодательством.

Основанием для оказания медицинской помощи в медицинских организациях вне очереди является принадлежность гражданина к одной из категорий граждан, которым в соответствии с законодательством предоставлено право на внеочередное оказание медицинской помощи, подтверждённое соответствующим документом.

Информация о категориях граждан, которым в соответствии с законодательством предоставлено право на внеочередное оказание медицинской помощи, должна быть размещена медицинскими организациями на интернет-сайте, стендах и в иных общедоступных местах.

При оказании первичной медико-санитарной помощи, специализированной медицинской помощи, в том числе высокотехнологичной, скорой медицинской помощи, в том числе скорой специализированной, паллиативной медицинской помощи обеспечение граждан лекарственными препаратами, медицинскими изделиями, донорской кровью и её компонентами, лечебным питанием, в том числе специализированными продуктами лечебного питания, осуществляется по медицинским показаниям в соответствии со стандартами медицинской помощи с учётом видов, условий и форм оказания медицинской помощи, предусмотренных приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, необходимых для оказания медицинской помощи, утверждается Правительством Российской Федерации.

Порядок назначения и выписывания лекарственных препаратов, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания, а также формы рецептурных бланков на них, порядок оформления указанных бланков, их учёт и хранение регламентируются приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Бесплатное обеспечение отдельных категорий граждан необходимыми лекарственными препаратами, медицинскими изделиями, специализированными продуктами лечебного питания при оказании амбулаторной медицинской помощи осуществляется в соответствии с законодательством.

Обеспечение отдельных категорий граждан лекарственными препаратами, медицинскими изделиями, специализированными продуктами лечебного питания, в том числе за счёт средств областного бюджета Ульяновской области, осуществляется аптечными организациями по рецептам, выписанным врачом (фельдшером), имеющим на это право, при обращении отдельных категорий граждан, проживающих на территории Ульяновской области, в медицинские организации.

Перечень лекарственных препаратов, специализированных продуктов лечебного питания и изделий медицинского назначения, отпускаемых населению в соответствии с перечнем групп населения и категорий заболеваний, при амбулаторном лечении которых лекарственные препараты, специализированные продукты лечебного питания и изделия медицинского назначения отпускаются по рецептам врачей (фельдшеров) бесплатно, и с перечнем групп населения, при амбулаторном лечении которых лекарственные препараты, специализированные продукты лечебного питания и изделия медицинского назначения отпускаются по рецептам врачей с 50-процентной скидкой со свободных цен, представлен в приложении № 3 к Территориальной программе.

Перечень медицинских организаций, участвующих в реализации Территориальной программы, в том числе Территориальной программы ОМС, представлен в приложении № 1 к Территориальной программе.

Перечень мероприятий по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни, осуществляемых в рамках Территориальной программы, представлен в приложении № 2 к Территориальной программе.

Направление пациента на плановую госпитализацию осуществляется лечащим врачом в соответствии с клиническими показаниями, требующими госпитального режима, активной терапии и круглосуточного наблюдения врача.

При оказании медицинской помощи в стационаре осуществляется:

обеспечение лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения, перевязочными средствами для лечения основного и сопутствующих заболеваний в соответствии с законодательством;

обеспечение больных, рожениц и родильниц лечебным питанием;

определение лечащим врачом объёма диагностических и лечебных мероприятий для конкретного пациента в соответствии с утверждёнными стандартами и порядками оказания медицинской помощи. Лечащий врач организует своевременное квалифицированное обследование и лечение пациента, предоставляет информацию о состоянии его здоровья, при необходимости приглашает для консультаций врачей-специалистов и созывает консилиум врачей, в том числе по требованию пациента или его законного представителя;

предоставление возможности одному из родителей (иному законному представителю) или иному члену семьи права на бесплатное совместное нахождение с ребёнком в медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в стационарных условиях в течение всего периода лечения независимо от возраста ребёнка. При совместном нахождении в медицинской организации в стационарных условиях с ребёнком до достижения им возраста четырёх лет, а с ребёнком старше данного возраста - при наличии медицинских показаний плата за создание условий пребывания в стационарных условиях, в том числе за предоставление спального места и питания, с указанных лиц не взимается.

Размещение пациентов в маломестных палатах (боксах) по медицинским и (или) эпидемиологическим показаниям

осуществляется лечащим врачом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Транспортные услуги и сопровождение медицинским работником пациента, находящегося на лечении в стационарных условиях, в целях выполнения порядков оказания медицинской помощи и стандартов медицинской помощи, в случае необходимости проведения такому пациенту диагностических исследований при отсутствии возможности их проведения медицинской организацией, оказывающей медицинскую помощь пациенту, оказываются по решению врачебной комиссии бесплатно.

Диспансеризация представляет собой комплекс мероприятий, в том числе медицинский осмотр врачами нескольких специальностей и применение необходимых методов обследования, осуществляемых в отношении определенных групп населения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Диспансеризация населения проводится медицинскими организациями независимо от организационно-правовой формы и форм собственности, участвующими в реализации Территориальной программы в части оказания первичной медико-санитарной помощи, при наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности, в соответствии с работами (услугами), необходимыми для проведения диспансеризации, включая все этапы её проведения.

Диспансеризация гражданина осуществляется в медицинской организации, выбранной им для получения первичной врачебной или доврачебной медико-санитарной помощи в соответствии с порядком выбора гражданином медицинской организации, установленным законодательством.

Диспансеризация определённых категорий населения Ульяновской области проводится в объёмах и в сроки, регламентированные нормативными документами Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Диспансеризация взрослого населения проводится один раз в 3 года. Первая диспансеризация проводится гражданину в календарный год, в котором ему исполняется 21 год, последующие - с трёхлетним интервалом на протяжении всей жизни. Инвалиды и ветераны Великой Отечественной войны, супруги погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, лица, награждённые знаком «Жителю блокадного Ленинграда», обучающиеся в образовательных организациях независимо от возраста проходят диспансеризацию ежегодно.

Диспансеризация детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, пребывающих в стационарных учреждениях, детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе усыновлённых (удочерённых), принятых под опеку (попечительство), в приёмную или патронатную семью, несовершеннолетних, в том числе при поступлении в образовательные организации и в период обучения в них, проводится в медицинских организациях, имеющих лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей выполнение работ по педиатрии или общей врачебной практике, неврологии, офтальмологии, травматологии и ортопедии, детской хирургии, стоматологии, урологии-андрологии, эндокринологии, оториноларингологии, акушерству-гинекологии, лабораторной диагностике, клинической лабораторной диагностике, ультразвуковой диагностике, рентгенологии.

Диспансеризация проводится медицинскими организациями в объёме, предусмотренном перечнем осмотров и исследований в рамках Территориальной программы.

Гражданин вправе отказаться от проведения диспансеризации в целом либо от отдельных видов медицинских вмешательств, входящих в объём диспансеризации, в соответствии со статьёй 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

Перечень выполняемых при проведении диспансеризации исследований и осмотров врачами или фельдшером/акушеркой меняется в зависимости от возраста и пола гражданина.

Ответственность за организацию и проведение диспансеризации населения, находящегося на медицинском обслуживании в медицинской организации, возлагается на её руководителя и на отделение (кабинет) медицинской профилактики (в том числе входящий в состав центра здоровья).

В целях обеспечения конституционных прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи определены сроки ожидания медицинской помощи:

оказываемой в неотложной форме - не более 2 часов с момента обращения;

оказываемой в плановой форме амбулаторно-поликлинических учреждениях: вероятность очереди плановых больных на приём к врачу-терапевту, врачу-терапевту участковому, врачу-педиатру, врачу-педиатру участковому, врачу общей практики (семейному врачу) допускается не более 3 рабочих дней; на приём к врачам-специалистам при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в плановой форме - не более 10 рабочих дней с момента обращения; на проведение компьютерной томографии, магнитно-резонансной томографии и ангиографии при оказании первичной медико-санитарной помощи в плановой форме - не более 30 рабочих дней (за исключением отдельных категорий граждан, имеющих право на внеочередное лечение, предусмотренных законодательством);

оказываемой в стационарных условиях в плановой форме - не более 30 дней с момента выдачи лечащим врачом направления на госпитализацию при условии обращения пациента за госпитализацией в рекомендуемые лечащим врачом сроки (за исключением отдельных категорий граждан, имеющих право на внеочередное лечение, предусмотренных законодательством).

В медицинских организациях, оказывающих специализированную медицинскую помощь в стационарных условиях, ведётся лист ожидания оказания специализированной медицинской помощи в плановой форме и осуществляется информирование граждан в доступной форме, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о сроках ожидания оказания специализированной медицинской помощи с учётом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

8. Критерии доступности и качества медицинской помощи
Критериями доступности и качества медицинской помощи являются:

Показатели	2014 год	2015 год	2016 год	
	1	2	3	4
Удовлетворённость населения медицинской помощью, в том числе городского, сельского населения (процент от числа опрошенных)	43	45	47	
Смертность населения, в том числе городского, сельского населения (число умерших на 1000 человек населения)	13,3	12,9	12,7	
Смертность населения от болезней системы кровообращения, в том числе городского, сельского населения (число умерших от болезней системы кровообращения на 100 тыс. человек населения)	870,2	851,2	841,3	
Смертность населения от новообразований, в том числе от злокачественных, в том числе городского, сельского населения (число умерших от злокачественных, на 100 тыс. человек населения)	209,9	206,1	204,2	
Смертность населения от туберкулёза, в том числе городского, сельского населения (случаев на 100 тыс. человек населения)	10,4	10,2	10	

Смертность населения в трудоспособном возрасте (число умерших в трудоспособном возрасте на 100 тыс. человек населения)	598,5	597,1	597
Смертность населения трудоспособного возраста от болезней системы кровообращения (число умерших от болезней системы кровообращения в трудоспособном возрасте на 100 тыс. человек населения)	190	188	184
Материнская смертность (на 100 тыс. родившихся живыми)	7	7	7
Младенческая смертность (на 1000 родившихся живыми, в том числе в городской и сельской местности)	6,6	6,4	6,3
Смертность детей в возрасте 0-4 лет (на 100 тыс. человек населения соответствующего возраста)	1,99	1,98	1,97
Смертность детей в возрасте 0-17 лет (на 100 тыс. человек населения соответствующего возраста)	71	69	68
Доля пациентов, больных злокачественными новообразованиями, состоящих на учёте с момента установления диагноза 5 лет и более, в общем числе пациентов со злокачественными новообразованиями, состоящих на учёте (в процентах)	51,2	51,7	52,2
Обеспеченность населения врачами (на 10 тыс. человек населения, включая городское и сельское население), в том числе оказывающими медицинскую помощь:	35,1	37,3	37,7
- в амбулаторных условиях	18,3	18,9	19,5
- в стационарных условиях	13,1	13,3	13,6
Обеспеченность населения средним медицинским персоналом (на 10 тыс. человек населения, включая городское и сельское население), в том числе оказывающим медицинскую помощь:	117,8	122,2	123,1
- в амбулаторных условиях	56,8	57,2	58,3
- в стационарных условиях	47,3	47	47
Средняя длительность лечения в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях	12,8	12,5	12,3
Эффективность деятельности медицинских организаций, в том числе расположенных в городской и сельской местности, на основе оценки выполнения:			
- функции врачебной должности - показатели рационального и целевого использования коечного фонда	3400338,5	3410337	3410335
Доля расходов на оказание медицинской помощи в условиях дневных стационаров в общих расходах на Территориальную программу (в процентах)	7,1	7,3	7,9
Доля расходов на оказание медицинской помощи в амбулаторных условиях в неотложной форме в общих расходах на Территориальную программу (в процентах)	1,9	2,1	2,5
Доля расходов на оказание паллиативной медицинской помощи в общих расходах на Территориальную программу (в процентах)	0,87	0,88	0,86
Удельный вес числа пациентов со злокачественными новообразованиями, выявленными на ранних стадиях, в общем числе пациентов с впервые выявленными злокачественными новообразованиями (в процентах)	45,4	45,7	46
Полнота охвата профилактическими медицинскими осмотрами детей, в том числе проживающих в городской и сельской местности (в процентах)	97,5	98	98,2
Удельный вес числа пациентов, получивших специализированную медицинскую помощь в стационарных условиях, в общем числе пациентов, которым была оказана медицинская помощь в стационарных условиях в рамках Территориальной программы ОМС (в процентах)	0,3	0,3	0,3
Число лиц, проживающих в сельской местности, которым оказана скорая медицинская помощь, на 1000 человек сельского населения (в процентах)	13	12,3	12
Доля фельдшерско-акушерских пунктов, находящихся в аварийном состоянии, в общем количестве фельдшерско-акушерских пунктов (в процентах)	2,4	2,2	2
Доля, фельдшерско-акушерского пункта, требующих капитального ремонта, в общем количестве фельдшерско-акушерских пунктов (в процентах)	38,7	37,9	37,1
Доля выездов бригад скорой медицинской помощи со временем доезда до пациента менее 20 минут с момента вызова в общем количестве вызовов (в процентах)	93,8	94,9	96,1
Удельный вес числа лиц в возрасте 18 лет и старше, прошедших диспансеризацию, в общем количестве лиц в возрасте 18 лет и старше, подлежащих диспансеризации, в том числе проживающих в городской и сельской местности (в процентах)	23	23	25
Удельный вес числа пациентов с инфарктом миокарда, госпитализированных в первые 6 часов от начала заболевания, в общем количестве госпитализированных пациентов с инфарктом миокарда (в процентах)	77,4	78,5	81
Удельный вес числа пациентов с острым инфарктом миокарда, которым проведена тромболитическая терапия, в общем количестве пациентов с острым инфарктом миокарда (в процентах)	13,9	14,8	16,6
Удельный вес числа пациентов с острым инфарктом миокарда, которым проведено стентирование коронарных артерий, в общем количестве пациентов с острым инфарктом миокарда (в процентах)	7,2	9,8	12,5
Количество проведённых выездной бригадой скорой медицинской помощи тромболитических у пациентов с острым и повторным инфарктом миокарда и с острыми цереброваскулярными болезнями в расчёте на 100 пациентов с острым и повторным инфарктом миокарда и с острыми цереброваскулярными болезнями, которым оказана медицинская помощь выездными бригадами скорой медицинской помощи (в процентах)	36,8	42,7	55,1
Удельный вес числа пациентов с острыми цереброваскулярными болезнями, госпитализированных в первые 6 часов от начала заболевания, в общем количестве госпитализированных пациентов с острыми цереброваскулярными болезнями (в процентах)	50	55	60
Удельный вес числа пациентов с острым ишемическим инсультом, которым проведена тромболитическая терапия в первые 6 часов госпитализации, в общем количестве пациентов с острым ишемическим инсультом (в процентах)	5,2	5,4	5,5
Количество обоснованных жалоб, в том числе на отказ в оказании медицинской помощи, предоставляемой в рамках Территориальной программы (в процентах)	0,070/0,005	0,063/0,002	0,060/0,001

Сбалансированность объёма медицинской помощи и её финансового обеспечения, в том числе уплата страховых взносов на ОМС неработающего населения, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об ОМС.

ПЕРЕЧЕНЬ
медицинских организаций, участвующих в реализации
Территориальной программы,
в том числе Территориальной программы ОМС

№ п/п	Наименование медицинской организации	Осуществляющие деятельность в сфере ОМС
1	2	3
1.	Государственное учреждение здравоохранения «Ульяновская областная клиническая больница»	+
2.	Государственное учреждение здравоохранения «Ульяновская областная детская клиническая больница имени политического и общественного деятеля Ю.Ф.Горьчева»	+
3.	Государственное учреждение здравоохранения «Ульяновский областной клинический центр специализированных видов медицинской помощи»	+
4.	Государственное учреждение здравоохранения «Ульяновский областной клинический госпиталь ветеранов войн»	+
5.	Государственное учреждение здравоохранения Областной клинический онкологический диспансер	+
6.	Государственное учреждение здравоохранения «Областной кардиологический диспансер»	+
7.	Государственное учреждение здравоохранения «Областной клинический кожно-венерологический диспансер»	+
8.	Государственное учреждение здравоохранения Больница восстановительного лечения кардиологических больных	+
9.	Государственное учреждение здравоохранения «Областная детская инфекционная больница»	+
10.	Государственное учреждение здравоохранения «Областной врачебно-физкультурный диспансер»*	+
11.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Стоматологическая поликлиника города Ульяновска»	+
12.	Государственное учреждение здравоохранения «Городская детская поликлиника № 1»	+
13.	Государственное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника № 2»	+
14.	Государственное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника № 4»	+
15.	Государственное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника № 5»	+
16.	Государственное учреждение здравоохранения «Городская детская поликлиника № 6»	+
17.	Государственное учреждение здравоохранения Городская студенческая поликлиника	+
18.	Государственное учреждение здравоохранения городская поликлиника № 1 им. С.М.Кирова	+
19.	Государственное учреждение здравоохранения Городская поликлиника № 2	+
20.	Государственное учреждение здравоохранения Городская поликлиника № 3	+
21.	Государственное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 4»	+
22.	Государственное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 5»	+
23.	Государственное учреждение здравоохранения городская поликлиника № 6	+
24.	Государственное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 7»	+
25.	Государственное учреждение здравоохранения «Центральная городская клиническая больница г.Ульяновска»	+
26.	Государственное учреждение здравоохранения «Центральная клиническая медико-санитарная часть»	+
27.	Государственное учреждение здравоохранения «Городская клиническая больница № 1» (Перинатальный центр)	+
28.	Государственное учреждение здравоохранения «Городская больница № 2»	+
29.	Государственное учреждение здравоохранения Городская больница № 3	+
30.	Государственное учреждение здравоохранения Городская больница № 4	+
31.	Государственное учреждение здравоохранения «Детская городская клиническая больница № 1»	+
32.	Государственное учреждение здравоохранения «Детская городская клиническая больница № 3»	+
33.	Государственное учреждение здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи г. Ульяновска»	+
34.	Государственное учреждение здравоохранения «Ново-ульяновская городская больница им. А.Ф.Альберт»	+
35.	Государственное учреждение здравоохранения «Базарносызганская центральная районная больница»	+
36.	Государственное учреждение здравоохранения «Барышская центральная районная больница»	+
37.	Государственное учреждение здравоохранения Вешкаймская центральная районная больница	+
38.	Государственное учреждение здравоохранения «Инзенская центральная районная больница»	+
39.	Государственное учреждение здравоохранения Карсунская центральная районная больница	+
40.	Государственное учреждение здравоохранения «Кузоватовская центральная районная больница»	+
41.	Государственное учреждение здравоохранения «Майнская центральная районная больница»	+
42.	Государственное учреждение здравоохранения Муловская участковая больница	+
43.	Государственное учреждение здравоохранения Ново-Майнская городская больница	+
44.	Государственное учреждение здравоохранения Никольская участковая больница	+
45.	Государственное учреждение здравоохранения Зерновосовхозская участковая больница	+
46.	Государственное учреждение здравоохранения Рязановская участковая больница	+
47.	Государственное учреждение здравоохранения Тиинская участковая больница	+
48.	Государственное учреждение здравоохранения Старосахчинская участковая больница	+
49.	Государственное учреждение здравоохранения «Николаевская центральная районная больница»	+
50.	Государственное учреждение здравоохранения «Новомалыинская центральная районная больница»	+
51.	Государственное учреждение здравоохранения «Новоспаская центральная районная больница»	+
52.	Государственное учреждение здравоохранения «Павловская центральная районная больница»	+
53.	Государственное учреждение здравоохранения Радищевская центральная районная больница	+
54.	Государственное учреждение здравоохранения «Сенгилеевская центральная районная больница»	+
55.	Государственное учреждение здравоохранения «Старокулаткинская центральная районная больница»	+
56.	Государственное учреждение здравоохранения «Старомайнская центральная районная больница»	+
57.	Государственное учреждение здравоохранения Сурская центральная районная больница	+
58.	Государственное учреждение здравоохранения «Тереньгульская центральная районная больница»	+
59.	Государственное учреждение здравоохранения «Ульяновская центральная районная больница»	+
60.	Государственное учреждение здравоохранения Большенагаткинская центральная районная больница	+
61.	Государственное учреждение здравоохранения «Чердаклинская центральная районная больница»	+
62.	Государственное учреждение здравоохранения «Детская специализированная психоневрологическая больница № 1»	+
63.	Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Клиническая больница № 172 Федерального медико-биологического агентства»	+

64.	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ульяновское высшее авиационное училище гражданской авиации (институт)»	+
65.	Федеральное казенное учреждение здравоохранения «Медико-санитарная часть Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ульяновской области»	+
66.	Филиал № 4 федерального бюджетного учреждения «354 окружной военный клинический госпиталь» Министерства обороны Российской Федерации	+
67.	Негосударственное учреждение здравоохранения «Отделенческая больница на станции Ульяновск» открытого акционерного общества «Российские железные дороги»	+
68.	Общество с ограниченной ответственностью «АльфаДент-Ульяновск»	+
69.	Общество с ограниченной ответственностью учреждение здравоохранения Поликлиника «АВИЦЕННА»	+
70.	Общество с ограниченной ответственностью «Алмаз-Дент»	+
71.	Общество с ограниченной ответственностью «Медицинский центр «Академия»	+
72.	Общество с ограниченной ответственностью «ФРЕЗЕНИУС НЕФРОКЕА»	+
73.	Общество с ограниченной ответственностью «Альянс клиник»	+
74.	Общество с ограниченной ответственностью «Премьер-Дент»	+
75.	Общество с ограниченной ответственностью «Стоматология белый носорог»	+
76.	Общество с ограниченной ответственностью «Беладент»	+
77.	Общество с ограниченной ответственностью «АльфаДент»	+
78.	Общество с ограниченной ответственностью «Медицинский центр ВЕРБРИ+»	+
79.	Общество с ограниченной ответственностью «Консилиум»	+
80.	Общество с ограниченной ответственностью «Альянс Клиник плюс»	+
81.	Открытое акционерное общество «Санаторий «Итиль»	+
82.	Открытое акционерное общество «Ульяновсккурорт»	+
83.	Открытое акционерное общество «Симбирские курорты»	+
84.	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Саратовский научно-исследовательский институт кардиологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации	+
85.	Общество с ограниченной ответственностью «Лечебно-диагностический центр Международного института биологических систем - Ульяновск»	+
86.	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Научно-исследовательский институт урологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации	+
87.	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский научный центр рентгенорадиологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации	+
88.	Федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Кировский научно-исследовательский институт гематологии и переливания крови Федерального медико-биологического агентства»	+
89.	Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Сибирский клинический центр Федерального медико-биологического агентства»	+
90.	Общество с ограниченной ответственностью «Центр здоровья»	+
91.	Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Приволжский окружной медицинский центр» Федерального медико-биологического агентства	+
92.	Федеральное казенное учреждение «Исправительная колония № 8 УФСИН по Ульяновской области»	+
93.	Государственное учреждение здравоохранения «Ульяновская областная станция переливания крови»	+
94.	Государственное казенное учреждение здравоохранения «Ульяновская областная клиническая психиатрическая больница»	+
95.	Государственное казенное учреждение здравоохранения «Ульяновская областная психиатрическая больница № 2»	+
96.	Государственное казенное учреждение здравоохранения «Областной противотуберкулезный диспансер»	+
97.	Государственное казенное учреждение здравоохранения «Ульяновская областная клиническая наркологическая больница»	+
98.	Государственное учреждение здравоохранения «Областной центр медицинской профилактики»	+
99.	Государственное казенное учреждение здравоохранения «Ульяновское областное бюро судебно-медицинской экспертизы»	+
100.	Государственное учреждение здравоохранения «Областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями»	+
101.	Государственное учреждение здравоохранения «Ульяновский территориальный центр медицины катастроф»	+
102.	Государственное казенное учреждение здравоохранения «Областной медицинский центр мобилизационных резервов «Резерв»	+
103.	Государственное учреждение здравоохранения «Детская больница восстановительного лечения № 2 психоневрологического профиля»	+
104.	Государственное учреждение здравоохранения «Ульяновский областной медицинский информационно-аналитический центр»	+
105.	Государственное казенное учреждение здравоохранения Ульяновской областной «ХОСПИС»	+
106.	Государственное учреждение здравоохранения «Ульяновский областной клинический центр профессиональной патологии»	+
107.	Государственное учреждение здравоохранения «Областной детский противотуберкулезный санаторий «Юлово»	+
108.	Государственное учреждение здравоохранения «Костно-туберкулезный санаторий «Сосновка»	+
109.	Государственное учреждение здравоохранения «Областной противотуберкулезный санаторий «Инда»	+
110.	Государственное учреждение здравоохранения «Детский противотуберкулезный санаторий «Белое озеро»	+
111.	Государственное казенное учреждение здравоохранения «Областной специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики»	+
112.	Государственное казенное учреждение здравоохранения «Ульяновская областная дезинфекционная станция»	+
Итого медицинских организаций, участвующих в Территориальной программе		112
из них медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере ОМС		92

* В части финансирования медицинских услуг центра здоровья.

Ведомственные и негосударственные медицинские организации представляют отчеты по установленным Госкомстатом России формам в установленные сроки.

Медицинские организации, оказывающие специализированную помощь в сосудистых центрах

Государственное учреждение здравоохранения «Ульяновская областная клиническая больница» - региональный сосудистый центр.

Медицинские организации, на базе которых функционируют центры здоровья

Государственное учреждение здравоохранения Областной врачебно-физкультурный диспансер.

Государственное учреждение здравоохранения «Ульяновская областная детская клиническая больница имени политического и общественного деятеля Ю.Ф.Горьчева».

Государственное учреждение здравоохранения «Центральная городская клиническая больница г. Ульяновска».

Государственное учреждение здравоохранения городская поликлиника № 1 им. С.М.Кирова.

Государственное учреждение здравоохранения «Детская городская клиническая больница № 3».

Государственное учреждение здравоохранения «Городская детская поликлиника № 6».

Государственное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника № 2».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Территориальной программе

ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни, осуществляемых в рамках Территориальной программы

1. Повышение информированности населения по вопросам профилактики и ранней диагностики хронических неинфекционных заболеваний.

1.1. Выступления в средствах массовой информации, прокат видеоматериалов по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни.

1.2. Проведение лекций в организованных коллективах по вопросам профилактики хронических неинфекционных заболеваний.

1.3. Распространение печатных информационных материалов (плакаты, буклеты, брошюры, памятки, листовки) по вопросам профилактики хронических, неинфекционных заболеваний (высшие и средние учебные заведения, торговые точки, предприятия, организации, в том числе медицинские).

2. Мероприятия по своевременному выявлению, коррекции факторов риска развития хронических неинфекционных заболеваний у населения Ульяновской области и формирования у них здорового образа жизни, включая сокращение потребления алкоголя и табака:

в рамках работы Центров здоровья, в том числе выездные акции центров здоровья Ульяновской области в организованных коллективах;

в рамках планового обследования населения Ульяновской области в медицинских организациях при проведении диспансеризации определенных категорий граждан, проведении профилактического медицинского осмотра, проведении обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

3. Осуществление мероприятий по предупреждению и раннему выявлению заболеваний, в том числе предупреждению социально значимых заболеваний.

3.1. Профилактические медицинские осмотры в целях выявления туберкулеза у граждан, проживающих на территории Ульяновской области, в соответствии с законодательством.

4. Проведение образовательных мероприятий для медицинских работников по вопросам профилактики и ранней диагностики хронических неинфекционных заболеваний.

4.1. Научно-практические конференции, учебные семинары для врачей медицинских организаций.

4.2. Учебные семинары для средних медицинских работников.

5. Проведение мероприятий в школах сохранения репродуктивного здоровья, для беременных женщин, для больных с артериальной гипертензией, сахарным диабетом, здорового образа жизни, гастритом и астма-школах.

6. Проведение эпидемиологических исследований по изучению распространенности неинфекционных заболеваний и факторов риска их развития у различных групп населения Ульяновской области.

7. Проведение иммунизации населения в рамках Национального календаря прививок и по эпидемиологическим показаниям.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Территориальной программе

ПЕРЕЧЕНЬ лекарственных препаратов, специализированных продуктов лечебного питания и изделий медицинского назначения, отпускаемых населению в соответствии с перечнем групп населения и категорий заболеваний, при амбулаторном лечении которых лекарственные препараты, специализированные продукты лечебного питания и изделия медицинского назначения отпускаются по рецептам врачей с 50-процентной скидкой со свободных цен

№ п/п	Международное непатентованное наименование или при отсутствии такого наименования - химическое, торговое, группировочное наименование, состав лекарственного препарата
1	2
I. Антихолинэстеразные средства	
1.	Галантамин
2.	Ипидакрин
3.	Пиридоستيгмина бромид
II. Опиоидные анальгетики и анальгетик смешанного действия	
4.	Бупренорфин
5.	Морфин
6.	Морфин + налорфин + папаверина гидрохлорид + кодеин + тебаин
7.	Трамадол
8.	Тримеперидин
9.	Фентанил
III. Ненаркотические анальгетики и нестероидные противовоспалительные средства	
10.	Ацетилсалициловая кислота
11.	Диклофенак
12.	Ибупрофен
13.	Индометацин
14.	Кетопрофен
15.	Кеторолак
16.	Мелоксикам
17.	Комбинированные препараты, содержащие метамизол натрия
18.	Парацетамол
IV. Средства для лечения подагры	
19.	Аллопуринол
V. Прочие противовоспалительные средства	
20.	Месалазин
21.	Пеницилламин
22.	Сульфасалазин
23.	Хлорохин
VI. Средства для лечения аллергических реакций	
24.	Кетотифен
25.	Клемастин
26.	Лоратадин
27.	Мебгидролин
28.	Хлоропирамин
29.	Цетиризин

VII. Противосудорожные средства	
30.	Амисульприд
31.	Бензобарбитал
32.	Вальпроевая кислота
33.	Карбамазепин
34.	Клоназепам
35.	Ламотриджин
36.	Левитирацетам
37.	Окскарбазепин
38.	Оланзапин
39.	Примидон
40.	Топирамат
41.	Фенобарбитал
42.	Этосуксимид
VIII. Средства для лечения паркинсонизма	
43.	Бромкриптин
44.	Леводопа + карбидопа
45.	Леводопа + бенсеразид
46.	Пирибедил
47.	Тригексифенидил
IX. Анксиолитики	
48.	Алпразолам
49.	Бромдигидрохлорфенлбензодиазепин
50.	Гидроксизин
51.	Диазепам
52.	Медазепам
53.	Нитразепам
X. Антипсихотические средства	
54.	Галоперидол
55.	Кветиапин
56.	Клозапин
57.	Левомепромазин
58.	Перфеназин
59.	Сульприд
60.	Тиоридазин
61.	Трифлуоперазин
62.	Флупентиксол
63.	Хлорпромазин
64.	Хлорпротиксен
XI. Антидепрессанты и средства нормотимического действия	
65.	Амитриптилин
66.	Венлафаксин
67.	Дулоксетин
68.	Имипрамин
69.	Кломипрамин
70.	Лития карбонат
71.	Мапротилин
72.	Милнаципран
73.	Пароксетин
74.	Пипофезин
75.	Пирлиндол
76.	Сертралин
77.	Флувоксамин
78.	Флуоксетин
79.	Эсциталопрам
XII. Средства для лечения нарушений сна	
80.	Золпидем
81.	Зопиклон
XIII. Прочие средства, влияющие на центральную нервную систему	
82.	Аминофенилмасляная кислота
83.	Баклофен
84.	Бетагистин
85.	Винпоцетин
86.	Глицин
87.	Гопантевая кислота
88.	N-карбамоилметил-4-фенил-2-пирролидон
89.	Пирацетам
90.	Тизанидин
91.	Толперизон
92.	Циннаризин
XIV. Средства для профилактики и лечения инфекций	
Антибиотики	
93.	Азитромицин
94.	Амоксициллин
95.	Амоксициллин + клавулановая кислота
96.	Джозамицин
97.	Доксициклин
98.	Кларитромицин
99.	Линезолид
100.	Мидекамицин
101.	Рифамицин
102.	Тетрациклин
103.	Тобрамицин
104.	Фосфомицин
Синтетические антибактериальные средства	
105.	Ко-тримоксазол
106.	Нитрофурантоин
107.	Нитроксолин
108.	Норфлоксацин
109.	Офлоксацин
110.	Сульфатамид
111.	Фуразидин
112.	Ципрофлоксацин
XV. Противовирусные средства	
113.	Ацикловир
114.	Метилфенилтиометил-диметиламинометил-гидроксиброминдол карбоновой кислоты этиловый эфир
115.	Энтекавир
XVI. Противогрибковые средства	
116.	Клотримазол
117.	Нистатин
118.	Тербинафин
119.	Флуконазол
XVII. Противопаразитарные средства	
120.	Мебендазол
121.	Метронидазол
XVIII. Противоопухолевые, иммунодепрессивные и сопутствующие средства	
122.	Абатацепт
123.	Адалimumаб
124.	Азатиоприн
125.	Анастразол
126.	Бусульфам

127.	Гидразина сульфат
128.	Гидроксицетон
129.	Дазатиниб
130.	Изотретиноин
131.	Кальция фолинат
132.	Леналидомид
133.	Летрозол
134.	Ломустин
135.	Лефлуномид
136.	Медроксипрогестерон
137.	Мелфалан
138.	Меркаптопурин
139.	Метотрексат
140.	Микофенолата мофетил
141.	Нилотиниб
142.	Ондансетрон
143.	Сунитиниб
144.	Тамоксифен
145.	Тоцилизумаб
146.	Флутамид
147.	Хлорамбуцил
148.	Цертолизумаба пэгол
149.	Циклоспорин
150.	Циклофосфамид
151.	Ципротерон
152.	Цитарабин
153.	Экулизумаб
154.	Этанерцепт
155.	Этопозид
156.	Эверолимус
XIX. Средства для лечения остеопороза	
157.	Альфакальцидол
158.	Дигидротаксистерол
159.	Кальцитриол
160.	Колекальциферол
XX. Средства, влияющие на кроветворение, систему свёртывания	
161.	Варфарин
162.	Гепарин натрий
163.	Дипиридамол
164.	Железа [III] гидроксид полимальтозат
165.	Железа сульфат + аскорбиновая кислота
166.	Пентоксифиллин
167.	Ромиплостим
168.	Фолиевая кислота
169.	Эпоэтин альфа
170.	Эпоэтин бета
XXI. Средства, влияющие на сердечно-сосудистую систему	
171.	Амиодарон
172.	Амлодин
173.	Атенолол
174.	Ацетазоламид
175.	Бисопролол
176.	Бозентан
177.	Верапамил
178.	Гидрохлортиазид
179.	Гидрохлортиазид+ триамтерен
180.	Дигоксин
181.	Дилтиазем
182.	Изосорбид динитрат
183.	Изосорбид мононитрат
184.	Индапамид
185.	Каптоприл
186.	Каптоприл + гидрохлортиазид
187.	Карведилол
188.	Клонидин
189.	Лаптаконитина гидробромид
190.	Левоментола раствор в ментил изовалерате
191.	Лизиноприл
192.	Метопролол
193.	Моксонидин
194.	Молсидомин
195.	Мята перечной масло + фенобарбитал + хмеля шишек масло + этилбромизовалерианат
196.	Мята перечной листьев масло + фенобарбитал + этилбромизовалерианат
197.	Нитроглицерин
198.	Нифедипин
199.	Периндоприл
200.	Пропранолол
201.	Рилменидин
202.	Рамиприл
203.	Соталол
204.	Спиринолактон
205.	Фелодипин
206.	Фозиноприл
207.	Фуросемид
208.	Эналаприл
209.	Эналаприл + гидрохлортиазид
210.	Эналаприл + индапамид
211.	Диэтиламинопиперидилэтоксикарбониламинофенотиазин
XXII. Средства для лечения заболеваний желудочно-кишечного тракта	
Средства, используемые для лечения заболеваний, сопровождающихся эрозивно-язвенными процессами в пищевом, желудке, двенадцатиперстной кишке	
212.	Алгелдрат + магния гидроксид
213.	Висмута трикалия дицитрат
214.	Метоклопрамид
215.	Омепразол
216.	Ранитидин
217.	Фамотидин
Спазмолитические средства	
218.	Бенциклан
219.	Дротаверин
220.	Мебеверин
Слабительные средства	
221.	Бисакодил
222.	Лактулоза
Антидиарейные средства	
223.	Лоперамид
Панкреатические энзимы	
224.	Панкреатин
225.	Панкреатин + желчи компоненты + гемицеллюлоза
226.	Желчь + поджелудочной железы порошок + слизистой тонкой кишки порошок

Средства, используемые для лечения заболеваний печени и желчевыводящих путей	
227.	Урсодиооксихолевая кислота
228.	Глицирризиновая кислота + фосфолипиды
Средства для восстановления микрофлоры кишечника	
229.	Бифидобактерии бифидум
Ферменты и антиферменты	
230.	Агалисидаза бета
231.	Агалисидаза альфа
XXIII. Гормоны и средства, влияющие на эндокринную систему	
Неполовые гормоны, синтетические субстанции и антигормоны	
232.	Бетаметазон
233.	Гидрокортизон
234.	Дексаметазон
235.	Десмопрессин
236.	Левотироксин натрий
237.	Левотироксин натрий + лиотиронин + калия йодид
238.	Метилпреднизолон
239.	Метилпреднизолона ацепонат
240.	Преднизолон
241.	Соматропин
242.	Тиамазол
243.	Триамцинолон
244.	Флуоцинолона ацетонид
245.	Флудрокортизон
Средства для лечения сахарного диабета	
246.	Акарбоза
247.	Вилдаглиптин
248.	Глибенкламид
249.	Глибенкламид + метформин
250.	Гликвидон
251.	Гликлазид
252.	Глимепирид
253.	Глипизид
254.	Инсулин аспарт
255.	Инсулин аспарт двухфазный
256.	Инсулин гларгин
257.	Инсулин глизин
258.	Инсулин двухфазный (человеческий генноинженерный)
259.	Инсулин детемир
260.	Инсулин лизпро
261.	Инсулин лизпро двухфазный
262.	Инсулин растворимый (человеческий генноинженерный)
263.	Инсулин-изофан (человеческий генноинженерный)
264.	Лираглутид
265.	Метформин
266.	Репаглинид
267.	Росиглитазон
268.	Эксенатид
Гестагены	
269.	Дидрогестерон
270.	Норэтистерон
271.	Прогестерон
Эстрогены	
272.	Эстриол
XXIV. Средства для лечения аденомы простаты	
273.	Доксазозин
274.	Тамсулозин
275.	Теразозин
276.	Финастерид
XXV. Средства, влияющие на органы дыхания	
277.	Амброксол
278.	Ацетилцистеин
279.	Беклометазон
280.	Бромгексин
281.	Будесонид
282.	Ипратропия бромид
283.	Ипратропия бромид + фенотерол
284.	Салметерол
285.	Салметерол + флутиказон
286.	Сальбутамол
287.	Теофиллин
288.	Тиотропия бромид
289.	Фенотерол
290.	Флутиказон
291.	Формотерол
292.	Формотерол + будесонид
XXVI. Средства, применяемые в офтальмологии	
293.	Азапентацен
294.	Бетаксолол
295.	Латанопрост
296.	Метилэтилпиридинол
297.	Пилокарпин
298.	Пилокарпин + тимолол
299.	Проксодолол
300.	Таурин
301.	Тимолол
XXVII. Витамины и минералы	
302.	Гендевит
303.	Калия йодид
304.	Калия и магния аспарагинат
305.	Кальция глюконат
306.	Радевит Актив
307.	Токоферола ацетат
XXVIII. Антисептики и средства для дезинфекции	
308.	Хлоргексидин
309.	Этанол
XXIX. Прочие средства	
310.	Гентамицин + бетаметазон + клотримазол
311.	Диосмин
312.	Диосмин + гесперидин
313.	Кетостерил
314.	Лизатов бактерий смесь
315.	Троксерутин
316.	Этилметилгидроксипиридина сукцинат
XXX. Средства, применяемые по решению врачебной комиссии, утверждённому главным врачом лечебно-профилактической медицинской организации	
317.	Адемтионин
318.	Аспарагиназа
319.	Аторвастатин
320.	Бевализумаб
321.	Бикалутамид

322.	Ботулинический токсин типа А
323.	Комплекс ботулинический токсин типа А-гемагглютинин
324.	Бусерелин
325.	Валганциклопир
326.	Валсартан
327.	Винорелбин
328.	Ганцикловир
329.	Гефитиниб
330.	Гидроксикарбамид
331.	Гозерелин
332.	Гонадотропин хорионический
333.	Гранисетрон
334.	Дакарбазин
335.	Далтепарин натрий
336.	Железа [III] гидроксид полизомальтозат
337.	Железа [III] гидроксид сахарозный комплекс
338.	Золедроновая кислота
339.	Зуклопентиксол
340.	Иматиниб
341.	Иммуноглобулин человека нормальный [IgG+IgA+IgM]
342.	Интерферон альфа-2a
343.	Интерферон альфа-2
344.	Интерферон альфа-2b
345.	Инфликсимаб
346.	Ирбесартан
347.	Итраконазол
348.	Каберголин
349.	Кальцитонин
350.	Кандесартан
351.	Капецитабин
352.	Клопидогрел
353.	Колекальциферол + кальция карбонат
354.	Левифлоксацин
355.	Левецетиризин
356.	Ловастатин
357.	Лозартан
358.	Лозартан + гидрохлортиазид
359.	Моксифлоксацин
360.	Моксиприл
361.	Надропарин кальций
362.	Небиволол
363.	Нитизинон
364.	Оксибутирин
365.	Окстреотид
366.	Омега-3 триглицериды (ЭПК/ДКГ-1.2/1-90%)
367.	Паклитаксел
368.	Пэгинтерферон альфа-2a
369.	Пэгинтерферон альфа-2b
370.	Периндоприл + индапамид
371.	Рабепразол
372.	Ралтитрексид
373.	Рибавирин
374.	Рисперидон
375.	Ритуксимаб
376.	Розувастатин
377.	Рокситромицин
378.	Силденафил
379.	Симвастатин
380.	Спироприл
381.	Темозоломид
382.	Тиоктовая кислота
383.	Толтеродин
384.	Трастузумаб
385.	Третиноин
386.	Триметазидин
387.	Трипторелин
388.	Трописетрон
389.	Цитиколин
390.	Флуфеназин
391.	Хинаприл
392.	Церебролизин
393.	Цефазолин
394.	Цилазаприл
395.	Эксеместан
396.	Эноксапарин натрий
397.	Эпросартан
398.	Эпросартан + гидрохлортиазид
XXXI. Изделия медицинского назначения для больных сахарным диабетом	
399.	Иглы инсулиновые
400.	Шприцы инсулиновые
401.	Тест-полоски для определения содержания глюкозы в крови
402.	Шприц-ручка
XXXII. Специализированные продукты лечебного питания	
403.	Специализированные продукты лечебного питания, без фенилаланина, для больных, страдающих фенилкетонурией, согласно возрастным нормам
404.	Специализированные продукты лечебного питания, без лактозы и галактозы, для детей-инвалидов, страдающих галактоземией, согласно возрастным нормам

По медицинским показаниям могут назначаться лекарственные препараты и изделия медицинского назначения, не входящие в данный перечень, в порядке, предусмотренном приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Перечни групп населения и категорий заболеваний, при амбулаторном лечении которых лекарственные препараты, специализированные продукты лечебного питания и изделия медицинского назначения отпускаются по рецептам врачей бесплатно и с 50-процентной скидкой со свободных цен, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.1994 № 890 «О государственной поддержке развития медицинской промышленности и улучшении обеспечения населения и учреждений здравоохранения лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения».

Порядок организации обеспечения лекарственными средствами, специализированными продуктами лечебного питания и изделиями медицинского назначения при амбулаторном лечении вышеуказанных категорий граждан утвержден постановлением Правительства Ульяновской области от 15.11.2010 № 387-П «О некоторых мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 30.07.1994 № 890 «О государственной поддержке развития медицинской промышленности и улучшении обеспечения населения и учреждений здравоохранения лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения» на территории Ульяновской области».

СТОИМОСТЬ Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи по источникам финансового обеспечения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

Источники финансового обеспечения Территориальной программы	№ строки	2014 год				Плановый период			
		Утверждённая стоимость Территориальной программы		Расчётная стоимость Территориальной программы		Расчётная стоимость Территориальной программы		Расчётная стоимость Территориальной программы	
		всего (млн. руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)	всего (млн. руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)	всего (млн. руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)	всего (млн. руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Стоимость Территориальной программы, всего (сумма строк 02 + 03), в том числе:	01	11719,24	9180,70	13120,21	10294,40	15318,05	12096,70	15897,44	12642,10
I. Средства областного бюджета Ульяновской области*	02	1895,05	1486,90	4229,94	3318,90	4488,20	3544,34	4395,95	3495,78
II. Стоимость Территориальной программы ОМС, всего (сумма строк 04 + 10)	03	9824,19	7693,80	8890,27	6962,50	10829,85	8481,50	11501,49	8863,20
1. Стоимость Территориальной программы ОМС за счёт средств обязательного медицинского страхования в рамках базовой программы (сумма строк 05 + 06 + 09), в том числе:	04	9824,19	7693,80	8890,27	6962,50	10829,85	8481,50	11501,49	8863,20
1.1. Субвенции из бюджета ФОМС	05	8890,27	6962,50	8890,27	6962,50	10829,85	8481,50	11501,49	8863,20
1.2. Межбюджетные трансферты областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение Территориальной программы ОМС в части базовой программы ОМС	06	832,28	651,80						
1.2.1. Межбюджетные трансферты, передаваемые из областного бюджета Ульяновской области в бюджет ТФОМС на финансовое обеспечение скорой медицинской помощи (за исключением специализированной (санитарно-авиационной) скорой медицинской помощи)	07	458,16	358,80						
1.2.2. Межбюджетные трансферты, передаваемые из областного бюджета Ульяновской области в бюджет ТФОМС на финансовое обеспечение расходов, включаемых в структуру тарифа на оплату медицинской помощи в соответствии с частью 7 статьи 35 Федерального закона от 29.11.2010 № 326 «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»	08	374,12	293,00						
1.3. Прочие поступления	09	101,64	79,50						
2. Межбюджетные трансферты областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение дополнительных видов и условий оказания медицинской помощи, не установленных базовой программой ОМС, в том числе:	10								
2.1. Межбюджетные трансферты, передаваемые из областного бюджета Ульяновской области в бюджет ТФОМС на финансовое обеспечение скорой медицинской помощи (за исключением специализированной (санитарно-авиационной) скорой медицинской помощи)	11								
2.2. Межбюджетные трансферты, передаваемые из областного бюджета Ульяновской области в бюджет ТФОМС на финансовое обеспечение расходов, включаемых в структуру тарифа на оплату медицинской помощи в соответствии с частью 7 статьи 35 Федерального закона от 29.11.2010 № 326 «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»	12								

*Без учёта бюджетных ассигнований федерального бюджета на обеспечение необходимыми лекарственными препаратами, целевые программы, а также средств по строке 10 пункта 2 раздела II.

УТВЕРЖДЁННАЯ СТОИМОСТЬ Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи по условиям её оказания на 2014 год

Медицинская помощь по источникам финансового обеспечения и условиям предоставления	№ строки	Единица измерения	Объём медицинской помощи в расчёте на 1 жителя (норматив объёма предоставления медицинской помощи в расчёте на 1 застрахованное лицо)	Стоимость единицы объёма медицинской помощи (норматив финансовых затрат на единицу объёма предоставления медицинской помощи) (руб.)	Подушевые нормативы финансирования Территориальной программы		Стоимость Территориальной программы по источникам её финансового обеспечения		в % к итогу
					за счёт средств областного бюджета Ульяновской области	за счёт средств ОМС	млн. руб.	за счёт средств ОМС	
I. Медицинская помощь, предоставляемая за счёт средств областного бюджета Ульяновской области, в том числе*:	01		X	X	1486,90	X	1895,05	X	16,20
1. Скорая медицинская помощь	02	вызов	0,004	2239,20	9,43	X	12,02	X	X
2. При заболеваниях, не включённых в Территориальную программу ОМС:	03		X	X	989,58	X	1261,22	X	X
амбулаторная помощь	04.1	посещение с профилактической целью	0,447	298,20	129,69	X	165,29	X	X
	04.2	обращение	0,203	868,76	176,50	X	224,95	X	X
стационарная помощь	05	койко-день	0,852	744,40	634,18	X	808,26	X	X
в дневных стационарах	06	пациенто-день	0,116	432,50	49,21	X	62,72	X	X
3. При заболеваниях, включённых в базовую программу ОМС, гражданам Российской Федерации, не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС:	07		X	X	13,29	X	16,93	X	X
скорая медицинская помощь	08	вызов	X	X	X	X	0,36	X	
амбулаторная помощь	09	посещение	X	X	X	X	4,28	X	X
стационарная помощь	10	койко-день	X	X	X	X	11,87	X	X
в дневных стационарах	11	пациенто-день	X	X	X	X	0,42	X	X
4. Иные государственные услуги (работы)	12		X	X	450,97	X	574,76	X	X
5. Специализированная высокотехнологичная медицинская помощь, оказываемая в медицинских организациях Ульяновской области	13	койко-день	X	X	23,63	X	30,12	X	X
II. Средства областного бюджета Ульяновской области на содержание медицинских организаций, работающих в системе ОМС**:	14		X	X		X		X	X
скорая медицинская помощь	15	вызов	X	X	X	X		X	X
амбулаторная помощь	16	посещение	X	X	X	X		X	X
стационарная помощь	17	койко-день	X	X	X	X		X	X
в дневных стационарах	18	пациенто-день	X	X	X	X		X	X
III. Медицинская помощь в рамках Территориальной программы ОМС:	19		X	X	X	7693,80	X	9824,19	83,80
скорая медицинская помощь (сумма строк 26 + 31)	20	вызов	0,318	1507,40	X	479,36	X	612,09	X
амбулаторная помощь	21	посещение с профилактической целью	2,54	296,26		753,69		962,38	
	21.1	посещение с профилактической целью	2,54	296,26		753,69		962,38	
	21.2	посещение по неотложной медицинской помощи	0,46	379,63		173,87		222,02	
	21.3	обращение	2,12	867,95		1845,26		2356,21	
стационарная помощь (сумма строк 28 + 33)	22	койко-день	1,90	1764,94	X	3353,39	X	4281,94	X
в дневных стационарах (сумма строк 29 + 34)	23	пациенто-день	0,55	1668,30	X	919,24	X	1173,77	X
затраты на административно-управленческий персонал в сфере ОМС***	24		X	X	X	168,99	X	215,78	X
Из строки 19:									
1. Медицинская помощь, предоставляемая в рамках базовой программы ОМС застрахованным лицам	25		X	X	X	7524,81	X	9608,41	X
скорая медицинская помощь	26	вызов	0,318	1507,40	X	479,36	X	612,09	X
амбулаторная помощь	27.1	посещение с профилактической целью	2,54	296,26		753,69		962,38	
	27.2	посещение по неотложной медицинской помощи	0,46	379,63		173,87		222,02	
	27.3	обращение	2,12	868,95		1845,26		2356,21	
стационарная помощь	28	койко-день	1,90	1764,94	X	3353,39	X	4281,94	X
в дневных стационарах	29	пациенто-день	0,55	1677,43	X	919,24	X	1173,77	X
2. Медицинская помощь по видам и заболеваниям сверх базовой программы:	30		X	X	X		X		
скорая медицинская помощь	31	вызов			X		X		X
амбулаторная помощь	32.1	посещение с профилактической целью							
	32.2	посещение по неотложной медицинской помощи							
	32.3	обращение							
стационарная помощь	33	койко-день			X		X		X
медицинская помощь в дневных стационарах	34	пациенто-день			X		X		X
ИТОГО (сумма строк 01 + 14 + 19)	35		X	X	1486,90	7693,80	1895,05	9824,19	100,0

*Без учёта финансовых средств областного бюджета Ульяновской области на содержание медицинских организаций, работающих в системе ОМС (затраты, не вошедшие в тариф).

**Указываются средства областного бюджета Ульяновской области на содержание медицинских организаций, работающих в системе ОМС, сверх уплачиваемых страховых взносов на неработающее население и передаваемые в бюджет ТФОМС в виде межбюджетных трансфертов.

***Затраты на административно-управленческий персонал ТФОМС и страховых медицинских организаций.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ПЛАНИРОВАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

27 декабря 2013 г.

№ 06-766

г. Ульяновск

Об утверждении требований к программам энергосбережения и повышения энергетической эффективности Общества с ограниченной ответственностью «Ульяновский областной водоканал», осуществляющего регулируемый вид деятельности по водоотведению, на 2013-2016 годы

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2010 № 340 «О порядке установления требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности», на основании Положения о Министерстве экономики и планирования Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, **приказываю:**

1. Установить требования к программе в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности Общества с ограниченной ответственностью «Ульяновский областной водоканал» (ООО «Ульяновскоблводоканал»), осуществляющего регулируемый вид деятельности по водоотведению:
 - 1) целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ООО «Ульяновскоблводоканал», осуществляющего регулируемый вид деятельности по водоотведению, на 2013-2016 годы, согласно приложению № 1.
 - 2) перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности ООО «Ульяновскоблводоканал», осуществляющего регулируемый вид деятельности по водоотведению, на 2013-2016 годы, согласно приложению № 2.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики и планирования Ульяновской области.

Министр О.В.Асмус

Приложение № 1
к приказу Министерства
экономики и планирования
Ульяновской области
от 27 декабря 2013 г. № 06-766

Целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ООО «Ульяновскоблводоканал», осуществляющего регулируемый вид деятельности по водоотведению, на 2013-2016 годы

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год
1.	Оснащенность зданий, строений, сооружений приборами учета используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии					
1.1.	электрической энергии	%	100	100	100	100
1.2.	тепловой энергии	%	100	100	100	100
1.3.	газа природного	%	100	100	100	100
1.4.	холодной и горячей воды	%	100	100	100	100
2.	Снижение удельного расхода электрической энергии, используемой при транспортировке стоков	%	0,6	0,6	0,6	0,6
3.	Сокращение удельного расхода электрической энергии в зданиях, строениях, сооружениях регулируемой организации на 1 м ² площади указанных помещений	%	0,5	0,5	0,5	0,5
4.	Сокращение удельного расхода тепловой энергии в зданиях, строениях, сооружениях регулируемой организации на 1 м ³ объема указанных помещений	%	0,5	0,6	0,6	0,6
5.	Сокращение удельного расхода горюче-смазочных материалов, используемых для услуг на 1 км пробега автотранспорта					
5.1.	бензин	%	0,5	0,5	0,5	0,5
5.2.	дизельное топливо	%	0,5	0,5	0,5	0,5

Приложение № 2
к приказу Министерства
экономики и планирования
Ульяновской области
от 27 декабря 2013 г. № 06-766

Перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности ООО «Ульяновскоблводоканал», осуществляющего регулируемый вид деятельности по водоотведению, на 2013-2016 годы

№ п/п	Наименование обязательных мероприятий	Сроки проведения
1.	Разработка и реализация программы сокращения потребления энергетических ресурсов при оказании услуг по водоснабжению	2013-2016 гг.
2.	Проведение энергетического обследования зданий, строений, сооружений	2013 г.
3.	Разработка и реализация плана мероприятий по оптимизации энергопотребления в зданиях, строениях, сооружениях	2013-2016 гг.
4.	Оснащение вводимых в эксплуатацию зданий, строений, сооружений, при эксплуатации которых используются энергетические ресурсы (в том числе временных объектов), приборами учета используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии	2013-2016 гг.
5.	Проведение технического обслуживания автопарка	2013-2016 гг.
6.	Обучение работников основам энергосбережения и повышения энергетической эффективности	2013-2016 гг.
7.	Установка приборов учета переканчиваемых стоков	2014 г.
8.	Замена изношенных насосных агрегатов на КНС	2013-2016 гг.
9.	Замена ламп освещения на энергосберегающие	2013-2016 гг.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ПЛАНИРОВАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

27 декабря 2013 г.

№ 06-767

г. Ульяновск

Об утверждении требований к программам энергосбережения и повышения энергетической эффективности Общества с ограниченной ответственностью «Ульяновский областной водоканал», осуществляющего регулируемый вид деятельности по водоснабжению, на 2013-2016 годы

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2010 № 340 «О порядке установления требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности», на основании Положения о Министерстве экономики и планирования Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, **приказываю:**

1. Установить требования к программе в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности Общества с ограниченной ответственностью «Ульяновский областной водоканал» (ООО «Ульяновскоблводоканал»), осуществляющего регулируемый вид деятельности по водоснабжению:
 - 1) целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ООО «Ульяновскоблводоканал», осуществляющего регулируемый вид деятельности по водоснабжению, на 2013-2016 годы, согласно приложению № 1.
 - 2) перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности ООО «Ульяновскоблводоканал», осуществляющего регулируемый вид деятельности по водоснабжению, на 2013-2016 годы, согласно приложению № 2.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики и планирования Ульяновской области.

Министр О.В.Асмус

Приложение № 1
к приказу Министерства
экономики и планирования
Ульяновской области
от 27 декабря 2013 г. № 06-767

Целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ООО «Ульяновскоблводоканал», осуществляющего регулируемый вид деятельности по водоснабжению, на 2013-2016 годы

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год
1.	Оснащенность зданий, строений, сооружений приборами учета используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии					
1.1.	электрической энергии	%	100	100	100	100
1.2.	тепловой энергии	%	100	100	100	100
1.3.	газа природного	%	100	100	100	100
1.4.	холодной и горячей воды	%	100	100	100	100
2.	Снижение удельного расхода электрической энергии, используемой при передаче (транспортировке) воды	%	0,6	0,6	0,6	0,6
3.	Снижение удельного расхода электрической энергии, используемой при передаче (транспортировке) воды	%	0,4	0,4	0,4	0,4
4.	Сокращение удельного расхода электрической энергии в зданиях, строениях, сооружениях регулируемой организации на 1 м ² площади указанных помещений	%	0,5	0,5	0,5	0,5
5.	Сокращение удельного расхода тепловой энергии в зданиях, строениях, сооружениях регулируемой организации на 1 м ³ объема указанных помещений	%	0,5	0,6	0,6	0,6

6.	Сокращение удельного расхода горюче-смазочных материалов, используемых для услуг на 1 км пробега автотранспорта					
6.1.	бензин	%	0,5	0,5	0,5	0,5
6.2.	дизельное топливо	%	0,5	0,5	0,5	0,5

Приложение № 2
к приказу Министерства
экономики и планирования
Ульяновской области
от 27 декабря 2013 г. № 06-767

Перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности ООО «Ульяновскоблводоканал», осуществляющего регулируемый вид деятельности по водоснабжению, на 2013-2016 годы

№ п/п	Наименование обязательных мероприятий	Сроки проведения
1.	Разработка и реализация программы сокращения потребления энергетических ресурсов при оказании услуг по водоснабжению	2013-2016 гг.
2.	Проведение энергетического обследования зданий, строений, сооружений	2013 г.
3.	Разработка и реализация плана мероприятий по оптимизации энергопотребления в зданиях, строениях, сооружениях	2013-2016 гг.
4.	Оснащение вводимых в эксплуатацию зданий, строений, сооружений, при эксплуатации которых используются энергетические ресурсы (в том числе временных объектов), приборами учета используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии	2013-2016 гг.
5.	Проведение технического обслуживания автопарка	2013-2016 гг.
6.	Обучение работников основам энергосбережения и повышения энергетической эффективности	2013-2016 гг.
7.	Строительство миникотельной	2013-2015 гг.
8.	Компьютерный мониторинг параметров работы скважин	2013-2016 гг.
9.	Замена изношенных насосных агрегатов	2013-2016 гг.
10.	Замена ламп освещения на энергосберегающие	2013-2016 гг.
11.	Установка частотно-регулируемых приводов на существующее насосное оборудование	2015-2016 гг.
12.	Замена пультов управления скважинами	2013-2016 гг.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ПЛАНИРОВАНИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

27 декабря 2013 г.

№ 06-768

г. Ульяновск

Об установлении индивидуальных тарифов на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между сетевыми организациями на территории Ульяновской области на 2014 год

В соответствии с Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», приказом Федеральной службы по тарифам от 06.08.2004 № 20-э/2 «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке», приказом Федеральной службы по тарифам от 17.02.2012 № 98-э «Об утверждении Методических указаний по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемым с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки», на основании Положения о Министерстве экономики и планирования Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить на период действия с 01 января 2014 года по 31 декабря 2014 года включительно индивидуальные тарифы на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между сетевыми организациями на территории Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2014 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики Ульяновской области.

Министр О.В.Асмус

Приложение
к приказу Министерства
экономики и планирования
Ульяновской области
от 27 декабря 2013 г. № 06-768

Индивидуальные тарифы на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между сетевыми организациями

№ п/п	Наименования сетевых организаций	1 полугодие 2014 года			2 полугодие 2014 года			
		ставка за содержание электрических сетей	ставка на оплату технологического расхода (потери)	Одноставочный тариф (без учета НДС)	ставка за содержание электрических сетей	ставка на оплату технологического расхода (потери)	Одноставочный тариф (без учета НДС)	
	Организация плательщик	Организация получатель	руб./кВт*мес	руб./кВт*ч	руб./кВт*ч	руб./кВт*мес	руб./кВт*ч	руб./кВт*ч
1	ОАО «МРСК Волги»	ЗАО «Авиастар-ОПЭ»	1,00000	0,01000	0,01254	1,00000	0,01000	0,01275
2	ОАО «МРСК Волги»	ОАО «ГНЦ НИИАР»	13,44086	0,02000	0,16327	13,44086	0,02000	0,18611
3	ОАО «МРСК Волги»	ООО «Газпром энерго» (Саратовский филиал ООО «Газпром энерго»)	527,08522	0,05985	1,12503	698,50983	0,05008	1,27452
4	ОАО «МРСК Волги»	ФГБОУ ВПО УВАУГА (И)	362,41379	0,10899	1,19436	480,28448	0,11106	1,63051
5	ОАО «МРСК Волги»	ОАО «РЖД» (Куйбышевская дирекция по энергообеспечению - структурное подразделение «Трансэнерго» - филиала ОАО «РЖД»)	37,17907	0,04839	0,11655	54,14551	0,06558	0,19267
6	ОАО «МРСК Волги»	ОАО «УСК»	4 252,62143	0,62461	6,11072	9 040,68111	1,23716	13,28797
7	ОАО «МРСК Волги»	МУП «Ульяновск-водоканал»	48,37583	0,01588	0,18558	64,10939	0,01520	0,24009
8	ОАО «МРСК Волги»	ООО «Стройэнергоремонт»	283,88354	0,02000	0,94070	419,57207	0,02000	1,34496
9	ОАО «МРСК Волги»	ООО «АВИС» *	53,60270	0,07440	1,53450	71,03559	0,07547	2,11030
10	ОАО «МРСК Волги»	ООО «Энерго Холдинг»	261,02299	0,25916	1,61461	345,91575	0,23664	1,92011
11	ОАО «МРСК Волги»	ООО «Объединенные электрические сети»	614,24608	0,14698	1,22119	895,43941	0,13783	1,64509
12	ОАО «МРСК Волги»	ООО «Энергосеть»	344,62169	0,15980	1,12945	454,96210	0,15265	2,04553
13	ОАО «МРСК Волги»	ОАО «Ново-ульяновский завод ЖБИ»	376,18182	0,05171	2,17376	498,53030	0,04983	2,86205
14	ОАО «МРСК Волги»	ООО «ИНЗА СЕРВИС»	57,96035	0,07500	0,12667	219,24785	0,07500	0,25741
15	ОАО «МРСК Волги»	ООО «Поволжские электрические сети»	924,25758	0,75030	5,26889	1 224,86364	0,63032	5,84587
16	ОАО «МРСК Волги»	ООО «Композит-Энерго»	907,31625	0,20947	1,50794	705,46133	0,22731	1,32959
17	ОАО «МРСК Волги»	ООО «ЭнергоХолдинг-Н»	560,31179	0,12100	1,72217	749,31084	0,11776	2,25838
18	ОАО «МРСК Волги»	ООО «Энергпром ГРУПП»	21,28458	0,01000	0,07257	37,13017	0,01000	0,11921
19	ОАО «МРСК Волги»	ФКУ Исправительная колония № 8 УФСИН России по Ульяновской области	41,95420	0,05437	0,19067	55,59985	0,05119	0,22752
20	ОАО «МРСК Волги»	ООО СК «СПМ - Энерго»	134,69000	0,10154	0,91171	178,49583	0,09819	1,17455
21	ОАО «МРСК Волги»	ООО «Форвард»	457,95247	0,00000	2,24813	620,38451	0,00000	2,20884
22	ОАО «МРСК Волги»	ООО «Энерго-Альянс»	187,40188	0,02000	0,53215	266,94621	0,02000	0,74953
23	ОАО «МРСК Волги»	ООО «Распределительные электрические сети»	336,29915	0,17445	1,32607	445,67379	0,16827	1,69443
24	ОАО «МРСК Волги»	ООО «Меркурий»	27,85635	0,45610	0,72114	34,31799	0,57013	0,89664
25	ОАО «МРСК Волги»	ООО «СызбирскМука»	145,69924	0,09027	0,77041	192,93137	0,11160	1,26692
26	МУП «УльГЭС»	ОАО «МРСК Волги»	400,19920	0,01000	0,75987	242,80383	0,01000	0,47793
27	ЗАО «Авиастар-ОПЭ»	ОАО «МРСК Волги»	91,01136	0,23302	0,41490	68,14757	0,24919	0,38224
28	ОАО «ГНЦ НИИАР»	ОАО «МРСК Волги»	117,80378	0,27541	0,99111	85,63789	0,22996	0,65357
29	ООО «Инзенские районные электрические сети»	ОАО «МРСК Волги»	110,52166	1,81435	1,97969	110,52166	2,10751	2,28705
30	ОАО «Оборонэнерго»	ОАО «МРСК Волги»	704,27094	1,05727	2,77914	443,80275	1,13015	2,39197
31	ЗАО «Авиастар-СП»	ОАО «МРСК Волги»	676,09184	0,69223	1,56953	664,78012	1,01292	2,14182

32	ОАО «Комета»	ОАО «МРСК Волги»	209,30748	0,95232	2,72611	194,58885	0,95830	2,60736
33	ОАО «Утес»	ОАО «МРСК Волги»	2 160,74113	0,88836	3,09373	2 254,54550	0,89371	3,00029
34	ЗАО «ЯВВА»	ОАО «МРСК Волги»	87,88646	0,50053	1,61404	94,60322	0,54051	1,61405
35	ООО «ТрансЭнерго»	ОАО «МРСК Волги»	104,87655	0,35445	0,66790	83,19508	0,35505	0,60369
36	ООО «Спецмашстрой»	ОАО «МРСК Волги»	407,23070	0,56747	2,66180	408,06117	0,57479	2,67339
37	МУП «УльГЭС»	ООО «Объединённые электрические сети»	614,24608	0,14698	1,19835	895,43941	0,13783	1,67049
38	МУП «УльГЭС»	ЗАО «Авиастар-ОПЭ»	1,00000	0,01000	0,01194	1,00000	0,01000	0,01193
39	МУП «УльГЭС»	ОАО «РЖД» (Куйбышевская дирекция по энергообеспечению - структурное подразделение «Трансэнерго» - филиала ОАО «РЖД»)	37,17907	0,04839	0,09492	54,14551	0,06558	0,13334
40	МУП «УльГЭС»	ООО «ОНИК»	798,17265	0,00000	1,27746	1 057,76158	0,00000	1,69292
41	МУП «УльГЭС»	МУП «Ульяновскводоканал»	48,37583	0,01588	0,10180	64,10939	0,01520	0,12906
42	МУП «УльГЭС»	ООО «Энергопром ГРУПП»	21,27458	0,01000	0,06810	37,13017	0,01000	0,11140
43	МУП «УльГЭС»	ООО «Бизнес Лэнд» *	375,85227	0,04132	0,83512	498,10606	0,03988	1,09188
44	МУП «УльГЭС»	ООО «ИНЗА СЕРВИС»	57,96035	0,07500	0,19092	219,24785	0,07500	0,51350
45	МУП «УльГЭС»	ООО «Энергосеть»	344,62169	0,15980	0,99356	344,62169	0,15980	0,99356
46	МУП «УльГЭС»	ООО «Стройэнергоремонт»	283,88354	0,02000	0,59912	419,57207	0,02000	0,87593
47	МУП «УльГЭС»	ФГУП «31 Арсенал» МО РФ	395,93985	0,17017	0,80719	524,71178	0,16415	1,00834
48	МУП «УльГЭС»	ООО «ЭнергоХолдинг-Н»	560,31179	0,12100	1,69818	749,31084	0,11776	2,22693
49	МУП «УльГЭС»	ООО «ЭнергоХолдинг»	261,02299	0,25916	1,80442	345,91575	0,23664	2,28446
50	МУП «УльГЭС»	ООО «ЭлектроСеть»	566,66909	0,03404	1,00547	750,96657	0,03284	1,32021
51	МУП «УльГЭС»	ООО «Энерго-Альянс»	187,40188	0,02000	0,57953	266,94621	0,02000	0,81703
52	ОАО «УКСМ»	МУП «УльГЭС»	238,12044	0,00000	1,35729	133,29254	0,00000	0,75977
53	ООО «Спецмашстрой»	МУП «УльГЭС»	407,23070	0,56747	1,43508	408,06117	0,57479	1,44417
54	ООО «Инженские районные электрические сети»	МУП «УльГЭС»	110,52166	0,74873	1,01398	110,52166	0,65043	0,91568
55	ОАО «Ульяновский речной порт»	МУП «УльГЭС»	80,91353	0,00000	2,84149	77,69815	0,00000	2,27858
56	ОАО «УСК»	ООО «ИНЗА СЕРВИС»	57,96035	0,07500	0,17095	219,24785	0,07500	0,43794
57	ОАО «УСК»	ЗАО «Авиастар-ОПЭ»	1,00000	0,01000	0,01168	1,00000	0,01000	0,01165
58	ОАО «УСК»	ООО «ПАРК»	384,10988	0,34270	0,98595	509,03366	0,33056	1,18302
59	ОАО «УСК»	ООО «Сети Барыш»	1 550,07143	0,64661	3,20386	2 054,20000	0,62371	4,01265
60	ЗАО «Авиастар-ОПЭ»	МУП «УльГЭС»	48,37583	0,01588	0,12981	64,10939	0,01520	0,14549
61	ЗАО «Авиастар-ОПЭ»	ОАО «Ульяновский патронный завод»	286,53088	0,02000	2,02881	424,42035	0,02000	2,99552
62	ИП Федоров Андрей Семёнович *	ЗАО «Авиастар-ОПЭ»	528,81544	0,66506	1,89043	490,41865	0,63283	1,70517
63	ЗАО «Авиастар-СП» (Д.У., обособленное подразделение Международного аэропорта «Ульяновск-Восточный»)	ЗАО «Авиастар-ОПЭ»	395,96334	0,59032	1,62714	381,82905	0,73863	1,98654
64	ОАО «ГНЦ НИИАР»	ООО «ПАРК»	384,10988	0,34270	0,87749	509,03366	0,33056	1,03929
65	ОАО «ГНЦ НИИАР»	ООО «Паритет»	241,64154	0,06584	0,39747	320,83080	0,06351	0,50300
66	ОАО «ГНЦ НИИАР»	ООО «Меркурий»	27,85635	0,45610	0,72074	34,31799	0,57013	0,89615
67	ООО «Инженские районные электрические сети»	ОАО «ГНЦ НИИАР»	110,52166	0,77906	1,04431	110,52166	0,66365	0,92890
68	ООО «ИНЗА СЕРВИС»	ОАО «ГНЦ НИИАР»	50,00000	0,31284	0,38379	50,00000	0,31284	0,38379
69	ООО «ТрансЭнерго»	ООО «Энергомодуль»	97,61464	0,09302	0,46132	188,80436	0,09302	0,80538

Примечание:
1. Для предприятий, отмеченных знаком «*», тарифы (ставки) установлены с учётом НДС.
2. Ставка за содержание электрических сетей индивидуального тарифа рассчитана на заявленную мощность (кВт).

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ПЛАНИРОВАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

27 декабря 2013 г. № 06-769
г. Ульяновск

Об установлении тарифов на теплоноситель, поставляемый Обществом с ограниченной ответственностью «Ресурс», на 2014 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», на основании Положения о Министерстве экономики и планирования Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, **приказываю:**

1. Установить тарифы на теплоноситель, поставляемый Обществом с ограниченной ответственностью «Ресурс» (ООО «Ресурс»), согласно приложению.
2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2014 года по 31 декабря 2014 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики и планирования Ульяновской области.

Министр О.В.Асмус

Приложение к приказу Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 30 декабря 2013 г. № 06-769

Тарифы на теплоноситель, поставляемый ООО «Ресурс»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Вид теплоносителя		
			Декарбонизированная вода	Умягченная вода	
Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель (тарифы указываются без учёта НДС)					
1.	ООО «Ресурс»	Одноставочный, руб./куб.м	с 01.01.2014 по 30.06.2014	24,29	31,83
			с 01.07.2014 по 31.12.2014	25,15	32,92
Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям (тарифы указываются без учёта НДС)					
2.	ООО «Ресурс»	Одноставочный, руб./куб.м	с 01.01.2014 по 30.06.2014	24,29	31,83
			с 01.07.2014 по 31.12.2014	25,15	32,92

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

20 декабря 2013 г. № 70-пр
г. Ульяновск

О закреплении источника дохода областного бюджета Ульяновской области за главным администратором доходов областного бюджета Ульяновской области

В соответствии с пунктом 2 статьи 20 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.12.2012 № 171н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» **п р и к а з ы в а ю:**
Закрепить за Министерством здравоохранения Ульяновской области (код главного администратора доходов областного бюджета Ульяновской области 261) следующий источник доходов областного бюджета Ульяновской области:

Код классификации доходов бюджетов	Наименование кода дохода бюджета
2 02 04065 02 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение закупок компьютерного и сетевого оборудования с лицензионным программным обеспечением для реализации мероприятий по развитию службы крови

Министр финансов О.С. Максимушкина

Коллектив прокуратуры Ульяновской области выражает глубокие соболезнования старшему помощнику прокурора области И.Н. Саликовой в связи со смертью матери **Саликовой Раисы Васильевны.**



Фото Сергея Ершова

Дирижёр Питер Фрейзингер исполнил в России свою мечту Новогодний вечер с американским акцентом

Анастасия Гайнутдинова

Его родители имели к музыке самое непосредственное отношение - отец прекрасно пел в душе, а мама немного играла на фортепиано. Американский дирижер Питер Фрейзингер любит шутить, говорить по-русски и очень не любит думать о деньгах. 31 декабря именно он будет руководить Ульяновским симфоническим оркестром «Губернаторский», который сыграет самые новогодние мелодии во время традиционного вечера при свечах в филармонии.

Новогодний вечер «Музыка при свечах» - давний проект областной филармонии, долгожданный новогодний подарок для всех любителей классической музыки. В этом году концерт пройдет в компании удивительно обаятельного человека - Питера Фрейзингера.

В Ульяновск он приехал после выступлений в Казани и Нижнем Новгороде. Говорит, что там впервые исполнилась его мечта подирижировать в России.

- Я давно хотел этого, - рассказал он. - Во-первых, потому что у вас очень хорошие музыканты, а во-вторых, потому что я люблю говорить по-русски, и думал, что будет здорово поработать с музыкантами, говоря на их языке.

В обоих городах он поработал на славу - подирижировал профессиональным и студенческим оркестрами, выступил как пианист, сделал доклад о музыке в Америке, поработал над дирижером с солистами, исполняющими произведения на иностранных языках. В нашем городе музыкант встретит Новый год, а в канун праздника сам станет одним из создателей самого волшебного вечера в году.

- В России очень приятно, - поделился музыкант. - Я очень хорошо чувствую себя здесь, это совсем безопасное место. И дело не в том, что мы в Америке считаем, что в России опасно. Просто я ничего не знал о Поволжье. Раньше бывал в Москве и в Санкт-Петербурге, а Волга - это намного дальше. И я рад был узнать, что здесь тоже очень хорошо.

Дирижер рассказал, что в его семье никто не настаивал на том, чтобы он стал музыкантом. И хотя в Бостоне, в доме родителей был инструмент - на фортепиано играла мама, его стремление к музыке стало скорее данью моде, нежели сознательным выбором.

Сначала он просто играл для себя, начинал с исполнения эстрадных мелодий. Затем увлекся музыкой более серьезно, получил образование в консерваторском колледже и в университете и уже не смог заниматься ничем иным.

- Когда я был молод, я не знал, как нелегка жизнь музыканта, - улыбнулся он. - Но мне все равно очень нравится то, чем я занимаюсь. На самом деле я думаю, что не был бы счастлив, если бы стал архитектором или адвокатом.

Дома, в Бостоне, он работает концертмейстером в балетном классе консерватории, играет в церкви и руководит оркестром, который собрал сам. Хотя признается, что сделать это было нелегко:

- В Америке сложно собрать оркестр, потому для искусства выделяется не так много денег. К тому же когда я дирижирую оркестром, я должен быть еще и их менеджером, заниматься пиаром, искать деньги. Поэтому так приятно приехать к вам и просто подирижировать!

Ульяновский оркестр получил от maestro только самые положительные отзывы:

- Они много работают и очень хорошо играют. Они добрые люди, которые охотно делают то, что им говорит дирижер.

Впрочем, наблюдая за его работой, понимаешь, что не выполнять то, о чем он просит, довольно сложно: настойчив, но деликатен и всегда - с неизменной улыбкой на лице.

- Времена Артуро Тосканини, который набрасывался с кулаками на тех, кто не выполнял его указаний, уже прошли. Сегодня если дирижер - неприятный человек, оркестр просто не захочет с ним работать.

В предновогодний вечер ульяновские музыканты исполнят под его руководством разноплановую программу - начнут с увертюры к опере «Свадьба Фигаро» Моцарта, продолжат музыкой из балета «Щелкунчик» Чайковского, прозвучит аранжировка джазовой пьесы, выполненная самим Питером Фрейзингером. Завершится праздничный концерт «Прощальной симфонией» Гайдна. И хотя все билеты на вечер при свечах уже проданы, дирижер признает, что в США, как и в России, нелегко собирать полные залы, исполняя классическую музыку. Для решения этой задачи у него есть свой рецепт: «Хорошо играть и выбирать музыку, которая интересна и более молодому поколению».

Домой музыкант отправится уже полуслезавтра. Сделав две пересадки в Москве и Франкфурте, он вернется в родной Бостон.



Где встретить Новый год в городе

«Ульяновская правда» выбрала самые интересные места

Новый год лучше провести там, где ты хочешь жить. Если Ульяновск - город, в котором вы мечтаете «осесть» надолго, советуем остаться в новогоднюю ночь здесь, ведь, как говорится, как встретишь Новый год, так его и проведешь. Ну где еще, как не в Авиационной столице, отмечают самый главный праздник? Здесь и шумные гуляния в парках, и любимые национальные блюда, и праздничные концерты на площадях - все как всегда, только с сюрпризами и неожиданным поворотом событий.

Только 10 процентов ульяновцев уезжают из города. А все остальные жители Ульяновска остаются в городе. И потому в управлении культуры постарались насытить новогодние праздники самыми разнообразными мероприятиями, сделать жизнь интересной в это время.

Кстати, поднять бокалы можно за семейным столом, а можно и на центральных улицах города. Кроме площади Ленина, конечно. Туда, согласно еще прошлогодней традиции, с игристым не пустят. Также нельзя приносить с собой любые напитки в стекляннй таре в места массовых гуляний.

«Ульяновская правда» подготовила навигатор по местам встречи Нового года в городе.



31 ДЕКАБРЯ

14.00 - Мульт-шоу. Площадь Ленина

16.00 - Детская игровая программа «Вечеринка с Мандаринкой». Площадь Ленина

19.00 - театрализованная программа «Обыкновенная история: почти по Гончарова и другим улицам Ульяновска». Площадь Ленина

21.00 - дискотека «Новогодний отсчёт». Площадь Ленина

23.00 - Праздничный новогодний концерт «Новогодний сюрприз». ДК «Руслан»

23.30 - концертная программа «Часы желаний». Площадь Ленина

00.01 - театрализованная программа «Новый год в культурной столице». Площадь Ленина

01.00 - новогоднее поздравление губернатора Ульяновской области и главы города Ульяновска. Площадь Ленина

01.20 - праздничный фейерверк. Площадь Ленина

01.30-03.00 - конкурсная шоу-программа «Ice Party». Площадь Ленина



1 ЯНВАРЯ 2014 г.

19.00-21.00 - дискотека «Глинтвейн». Площадь Ленина



2 ЯНВАРЯ

11.00 - новогодние представления для детей «В гостях у Вани Гончарова». Историко-мемориальный центр-музей И.А. Гончарова

17.00 - молодежная развлекательная программа «Вперед к Олимпиаде!». В программе: выступление творческих коллективов Заволжского, Железнодорожного, Засвияжского районов города Ульяновска, конкурс «Сила года», новогоднее караоке. Площадь Ленина



3 ЯНВАРЯ

15.00 - «Брасс-карнавал», концерт Ульяновского государственного духового оркестра «Держава» «Губернаторский». Концертный зал филармонии.

17.00 - «Попкорн», тематическая программа, посвященная Дню кино. Площадь Ленина

19.00 - дискотека «КульTOURa», в программе - музыка разных стран, развлекательная программа по новогодним традициям разных государств, видеоклипы и видеоролики, игры и конкурсы. Площадь Ленина



4 ЯНВАРЯ

12.00 - новогодняя сказка для детей и их родителей «Щелкунчик», Ульяновская областная филармония.

15.00 - концерт вокальной музыки «А снег идет...». В исполнении солистов филармонии прозвучат старинные русские романсы. Концертный зал филармонии

19.00 - дискотека «В моем городе - круто». Музыка и музыкальные видеоклипы исполнителей из г. Ульяновска, конкурсы и викторины, связанные с городом Ульяновском и его историей. Площадь Ленина



5 ЯНВАРЯ

15.00 - концерт джазовой музыки «Этот прекрасный мир». Концертный зал филармонии

17.00 - молодежная развлекательная и спортивная программа «Культура и труд - все перетрут!». Выступление творческих коллективов Ленинского района, викторины, шарady. Площадь Ленина



6 ЯНВАРЯ

11.00 - Рождественская ярмарка. Креативное бизнес-пространство «Квартал»

15.00 - концерт органной музыки «Рождественская звезда. Концертный зал филармонии



7 ЯНВАРЯ

11.00 - театрализованное представление «Ход белой Королевы». Областной Дворец творчества детей и молодежи

12.00 - фотокросс «Культура в движении». Площадь Ленина

12.00 - конкурс «Галерея снеговиков». Б-р Новый Венец. Площадь Ленина

16.00 - «Рождественский концерт». В праздничном мероприятии примут участие профессиональные коллективы г. Ульяновска. ДК «Губернаторский»

16.00 - рождественская программа «Свет Рождества». Площадь Ленина



8 ЯНВАРЯ

12.00 - познавательная программа «Рождество в музее». Музей народного творчества

17.00 - игровая развлекательная программа «Варежки». Площадь Ленина



9 ЯНВАРЯ

17.00 - вечер отдыха «К нам на Рождество». В программе - исполнение романсов, игра в фанты. Музей «Симбирская классическая гимназия»

НОВОГОДНИЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ:

В ДК «ГУБЕРНАТОРСКИЙ»: с 3 по 6 января новогодний мюзикл «Бременские музыканты».

Яркие костюмы, красивые декорации, замечательная музыка и, конечно же, талантливые артисты центра народной культуры сделают этот Новый год незабываемым для каждого посетившего город Бремен.

В УЛЬЯНОВСКОМ ДРАМАТИЧЕСКОМ ТЕАТРЕ

Со 2 по 8 января сказка «Спящая красавица». Встреча с чудесным и таинственным в этом спектакле начнется с бала по случаю дня рождения дочери счастливой королевской четы. И все бы хорошо, да вот только злую фею на праздник позвать забыли, а она, оказывается, ох какая злопамятная! Разрушить ее заклятия могут только искренняя преданность и настоящая любовь. Начало в 11.00 и 14.00

В УЛЬЯНОВСКОМ ОБЛАСТНОМ ХУДОЖЕСТВЕННОМ МУЗЕЕ

С 1 по 8 января программа «Рождественское путешествие». Музей приглашает детей от 7 до 12 лет и их родителей принять участие в познавательно-игровом путешествии по музею. В программе мероприятия: экскурсия «Рождество Христово и другие евангельские сюжеты в древнерусской иконописи XVI-XVII веков из собрания Ульяновского областного художественного музея, мастер-класс «Изготовление рождественской игрушки». Начало в 14.00

В ТЕАТРЕ ЮНОГО ЗРИТЕЛЯ «NEBOLSHOY TEATR»

Со 2 по 6 января спектакль «Малыш и Карлсон». В городе Стокгольме, на самой обыкновенной улице, в самом обыкновенном доме живет самая обыкновенная шведская семья по фамилии Свантесон. Во всем доме есть только одно не совсем обыкновенное существо - Карлсон, который живет на крыше. Начало в 11.00

В ЛЕНИНСКОМ МЕМОРИАЛЕ

С 31 декабря по 8 января «Главная елка губернии». Детское новогоднее представление рассчитано на детей от 2 до 12 лет. В программе: хоровод у елки, дискотека, батуты, аттракционы, аквагрим, фотосессия, мультфильм и, конечно же, новогодний спектакль «Невероятные приключения Деда Мороза на Мадагаскаре» с участием ульяновского театра ростовых кукол «КАРАБАЗ-БАРАБАЗ»



Ульяновская ПРАВДА

Адрес редакции, адрес издателя: 432017, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 11. Тел. приемной 30-15-81. Тел. рекламного отдела 41-44-88. E-mail: ulpravda@mail.ru www.ulpravda.ru

Главный редактор Арановская Ирина Михайловна

Издатель - ОГБУ «МедиаЦентр»

Учредители:
- Министерство внутренней политики Ульяновской области;
- Законодательное собрание Ульяновской области.

Газета зарегистрирована 11 октября 2011 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ульяновской области. ПИ № ТУ 73-00223. Подписные индексы: 31780 «Ульяновская правда» толстушка (вт, птн), 54470 «Ульяновская правда» 4-разовый выпуск. За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. Перепечатка материалов «УП» допустима только с разрешения редакции. Газета отпечатана с готовых файлов заказчика в ОАО «Областная типография «Печатный двор» 432049, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 27. Печать офсетная. Тираж 2230 экз. Заказ № 2136. Время подписания в печать по графику - 21.00, фактически - 21.00. Цена свободная.

