



Основана
3 ноября 1917 года

№ 171 (23.442) ЧЕТВЕРГ, 26 декабря 2013 года

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19 декабря 2013 г. г. Ульяновск № 614-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 15.02.2013 № 48-П
Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 15.02.2013 № 48-П «Об утверждении комиссии по отбору профессиональных директоров и независимых экспертов для избрания в органы управления и контроля акционерных обществ, акции которых находятся в государственной собственности Ульяновской области» следующие изменения:

1) изложить № 1 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства Ульяновской области от 15 февраля 2013 г. № 48-П

СОСТАВ
комиссии по отбору профессиональных директоров и независимых экспертов для избрания в органы управления и контроля акционерных обществ, акции которых находятся в государственной собственности Ульяновской области

Президиум комиссии	
Шинков А.П.	первый заместитель Председателя Правительства Ульяновской области
Мишин С.М.	заместитель Председателя комиссии
Липатова О.И.	директор Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области
Секретарь комиссии	
Амусов О.В.	главный специалист-эксперт отдела управления государственной собственностью и экономического отдела Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области
Члены комиссии:	
Белоз В.В.	Министр экономики и планирования Ульяновской области
Братков А.И.	заместитель директора Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области по экономике и финансам
Вавилин Д.А.	заместитель Министра строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области - директор департамента контроля административного обеспечения
Васин С.Н.	заместитель Министра строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области - директор департамента контроля административного обеспечения
Июсков М.М.	заместитель Министра строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области - директор департамента контроля административного обеспечения
Манакоский О.Г.	директор департамента контроля Правительства Ульяновской области
Марфин Н.П.	заместитель Председателя Правительства Ульяновской области
Миронов С.В.	председатель Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области
Панкратов А.В.	заместитель директора департамента организации и контроля качества муниципальной деятельности - начальник отдела организации формирования, реализации и мониторинга муниципальных программ в сфере здравоохранения, социального развития и спорта Ульяновской области
Рогов Ю.А.	председатель Ульяновской торгово-промышленной палаты (по согласованию)
Смаклин А.А.	первый заместитель Председателя Правительства Ульяновской области - Министр стратегического развития и инноваций Ульяновской области

2) в приложении № 2:
а) в пункте 2.1.1 слова «профессиональных директоров» заменить словами «кандидатов из числа лиц, не являющихся государственными служащими, в качестве независимых директоров (или руководителей) интересов Ульяновской области» (далее - профессиональные директора);
б) подпункт 2.1.2 изложить в следующей редакции:

«2.1.2. Рассматривает кандидатуры профессиональных директоров и независимых экспертов для избрания (или руководителей) в органы управления и контроля акционерного общества по следующим критериям:

- 1) образование:
 - а) наличие диплома о высшем образовании по следующим направлениям подготовки и специальности, полученным:
 - а) в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию ОК 009-93: «юриспруденция», «экономика», «финансы и кредит», «бухгалтерский учет и аудит», «экономика и управление на предприятии», «экономика и управление аграрным производством», «государственное и муниципальное управление», «менеджмент», «коммуникации (торговое дело)», «коммуникации (по отраслям)»;
 - б) в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию ОК 009-2003: «юриспруденция», «экономика», «финансы и кредит», «финансы (по отраслям)», «налоги и налогообложение», «банковское дело», «бухгалтерский учет, анализ и аудит», «экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», «экономика», «коммуникации (торговое дело)», «коммуникации (по отраслям)», «менеджмент», «менеджмент (по отраслям)», «экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «антикризисное управление», «управление персоналом», «менеджмент организации» - 2 балла за каждый диплом;
 - б) наличие ученой степени кандидата экономических наук или ученой степени кандидата юридических наук - 2 балла за каждую ученой степени;
 - в) наличие ученой степени доктора экономических наук или доктора юридических наук - 4 балла за каждую ученой степени;
- 2) осуществление в течение учебного года преподавательской деятельности в высших учебных заведениях по любому из направлений подготовки и специальности, указанных в подпункте «а» подпункта 1 подпункта 2.1.2 настоящего Порядка, в объеме:
 - а) до 450 академических часов - 1 балл;
 - б) от 450 академических часов до 900 академических часов включительно - 2 балла;
 - в) свыше 900 академических часов - 3 балла;
- 3) наличие свидетельства о повышении квалификации и переподготовке по любому из направлений подготовки и специальности, указанных в подпункте «а» подпункта 1 подпункта 2.1.2 настоящего Порядка, а также повышение квалификации в области оценочной деятельности - 1 балл за каждое свидетельство;
- 4) опыт работы не менее одного года на руководящих должностях организаций (в должности руководителя, заместителя руководителя, исполнительного директора, главного бухгалтера организации, руководителя представительства или филиала):
 - а) менее 5 лет - 1 балл;
 - б) от 5 лет до 10 лет включительно - 2 балла;
 - в) от 10 лет до 15 лет включительно - 3 балла;
 - г) 15 лет и свыше - 4 балла;
- 5) опыт работы не менее одного года в качестве члена совета директоров (наблюдательного совета), члена правления, члена ревизионной комиссии хозяйственных обществ:
 - а) менее 5 лет - 1 балл;
 - б) от 5 лет до 10 лет включительно - 2 балла;
 - в) от 10 лет до 15 лет включительно - 3 балла;
 - г) 15 лет и свыше - 4 балла;
- 6) компетенция в сфере стратегического планирования - 1 балл;
- 7) компетенция в сфере эффективного управления персоналом - 1 балл;
- 8) компетенция в сфере финансов и инвестиций - 2 балла;
- 9) компетенция в сфере модернизации производства и инновационного развития - 2 балла;
- 10) компетенция в сфере антикризисного управления - 1 балл;
- 11) наличие у кандидата наград, почетных званий, грамот, благодарственных писем, полученных:
 - а) от органов государственной власти Ульяновской области и органов местного самоуправления Ульяновской области - 1 балл;
 - б) от органов государственной власти, должностных лиц Российской Федерации - 2 балла;
 - в) наличие у кандидата общероссийских международных статусов в области экономики, финансов, юриспруденции, подтвержденных документально (в том числе звания, присвоенные решением международных некоммерческих организаций), - 1 балл за каждый статус;

Количество баллов, набранных кандидатом по представленным выше критериям отбора, суммируется.
Кандидат, набравший наибольшее количество баллов, получает рекомендацию Комиссии по назначению его в качестве профессионального директора и независимого эксперта для избрания в органы управления и контроля акционерного общества.
При равном количестве баллов, набранных претендентами, решение о выборе кандидата принимается путем открытого голосования членов Комиссии. При равном количестве голосов решение принимается в пользу кандидата, за которого проголосовал председатель Комиссии.
Каждый кандидат может получить рекомендацию Комиссии по назначению профессиональным директором и независимым экспертом для избрания (или рекомендаций) в органы управления и контроля лишь одного акционерного общества.
В целях осуществления исполнения кандидатом наиболее эффективным образом функций профессионального директора и (или) независимого эксперта устанавливается максимальный порог на избрание одного кандидата в качестве профессионального директора и (или) независимого эксперта в акционерные общества, акции которых находятся в государственной собственности Ульяновской области.

один кандидат может быть избран профессиональным директором на соответствующий финансовый год не более чем в одно акционерное общество;
один кандидат может быть избран независимым экспертом на соответствующий финансовый год не более чем в одно акционерное общество;
один кандидат может быть одновременно избран и профессиональным директором, и независимым экспертом на соответствующий финансовый год. При этом акционерное общество, в которое кандидат выбран в качестве профессионального директора, и акционерное общество, в которое кандидат выбран в качестве независимого эксперта, не должны совпадать;
один кандидат может подать неограниченное число заявок на избрание его в качестве профессионального директора и независимого эксперта (при подаче нескольких заявок одновременно кандидат представляет акты и копии документов, подтверждающих сведения в актах, в одном экземпляре). В случае избрания кандидата профессиональным директором или независимым экспертом в какое-либо акционерное общество прочие его заявки на избрание профессиональным директором или независимым экспертом в иные акционерные общества Комиссией не рассматриваются.

в подпункте 2.1.4 слова «независимых директоров, представителей интересов Ульяновской области» заменить словами «профессиональных директоров»;

пункт 8 раздела 3 доополнить абзацем вторым следующего содержания: «Информационное сообщение о приеме заявок по отбору профессиональных директоров и независимых экспертов для избрания в органы управления и контроля акционерных обществ, акции которых находятся в государственной собственности Ульяновской области, размещается на официальном сайте Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области www.dgi.uvl.gov.ru, в газетах «Ульяновская правда» и «Симбирский курьер» не менее чем за 3 рабочих дня до даты начала приема заявок. Срок рассмотрения заявок - 1 месяц с даты окончания приема заявок.»

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19 декабря 2013 г. г. Ульяновск № 616-П

Об утверждении Порядка реализации полномочий Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» или нагрудным знаком «Почетный донор СССР», на территории Ульяновской области

В целях реализации Федерального закона от 20.07.2012 № 125-ФЗ «О донорстве крови и её компонентов» Правительство Ульяновской области постановляет утвердить Порядок реализации полномочий Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» или нагрудным знаком «Почетный донор СССР», на территории Ульяновской области (прилагается).

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19 декабря 2013 г. г. Ульяновск № 618-П

О проведении областного конкурса «Новогодняя сказка»

В целях создания праздничной атмосферы в Ульяновской области в период новогодних праздников 2014 года Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Провести на территории Ульяновской области конкурс «Новогодняя сказка».
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о проведении областного конкурса «Новогодняя сказка» (приложение № 1);
 - 2.2. Состав комиссии по подведению итогов областного конкурса «Новогодняя сказка» (приложение № 2).
3. Признать утратившим силу:
 - постановление Правительства Ульяновской области от 25.12.2009 № 425-П «О проведении областного конкурса «Новогодняя фантазия»»;
 - постановление Правительства Ульяновской области от 28.12.2010 № 469-П «О проведении областного конкурса «Новогодний марш»;»;
 - постановление Правительства Ульяновской области от 30.12.2011 № 667-П «О проведении областного конкурса «Новогодняя фантазия»».

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства Ульяновской области от 19 декабря 2013 г. № 618-П

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении областного конкурса «Новогодняя сказка»

1. Общие положения

Правительство Ульяновской области, размещается на официальном сайте Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области www.dgi.uvl.gov.ru, в газетах «Ульяновская правда» и «Симбирский курьер» не менее чем за 3 рабочих дня до даты начала приема заявок. Срок рассмотрения заявок - 1 месяц с даты окончания приема заявок.»

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19 декабря 2013 г. г. Ульяновск № 616-П

Об утверждении Порядка реализации полномочий Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» или нагрудным знаком «Почетный донор СССР», на территории Ульяновской области

В целях реализации Федерального закона от 20.07.2012 № 125-ФЗ «О донорстве крови и её компонентов» Правительство Ульяновской области постановляет утвердить Порядок реализации полномочий Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» или нагрудным знаком «Почетный донор СССР», на территории Ульяновской области (прилагается).

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19 декабря 2013 г. г. Ульяновск № 616-П

ПОРЯДОК
реализации полномочий Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» или нагрудным знаком «Почетный донор СССР», на территории Ульяновской области

1. Настоящий Порядок регламентирует реализацию полномочий Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» или нагрудным знаком «Почетный донор СССР» (далее - ежегодная денежная выплата), на территории Ульяновской области.

2. Предоставление ежегодной денежной выплаты осуществляется территориальными органами исполнительной власти Ульяновской области, уполномоченного в сфере социальной защиты населения (далее - территориальные органы), в соответствии с Порядком осуществления ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11.07.2013 № 450н «Об утверждении Порядка осуществления ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России».

3. Финансирование расходов, связанных с предоставлением ежегодной денежной выплаты, осуществляется за счет субвенций, поступающих из федерального бюджета в областной бюджет Ульяновской области, в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета бюджетов субъектов Российской Федерации субвенций на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России».

4. Оплата услуг по доставке, выплате, зачислению на лицевой счет граждан, награжденных нагрудным знаком «Почетный донор России» или нагрудным знаком «Почетный донор СССР», ежегодной денежной выплатой осуществляется за счет и в пределах субвенций, поступающих из федерального бюджета в областной бюджет Ульяновской области, предназначенных на поддержку лиц, награжденных нагрудным знаком «Почетный донор России», по соответствующим кодам операций сектора государственного управления классификации расходов бюджетной классификации Российской Федерации.

4.1. Главным распорядителем средств, направляемых на предоставление ежегодной денежной выплаты, является исполнительный орган государственной власти Ульяновской области, уполномоченный в сфере социальной защиты населения (далее - уполномоченный орган).

5. Уполномоченный орган: организует предоставление информации для организации предоставления ежегодной денежной выплаты, на лицевые счета территориальных органов, открытые в территориальных органах Федерального казначейства, для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты субъектов Российской Федерации, в соответствии со своей бюджетной росписью и кассовым планом областного бюджета Ульяновской области;

6. Территориальные органы: осуществляют предоставление ежегодной денежной выплаты через организацию федеральной почтовой связи либо путем зачисления средств на лицевые счета граждан, награжденных нагрудным знаком «Почетный донор России» или нагрудным знаком «Почетный донор СССР», открытые в кредитных организациях; ежеквартно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, направляют в уполномоченный орган отчет об использовании средств, направляемых на предоставление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» или нагрудным знаком «Почетный донор СССР», по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Территориальные органы несут ответственность за целевое, эффективное и прозрачное использование средств, направляемых уполномоченным органом на предоставление ежегодной денежной выплаты.

ОТЧЕТ
об использовании средств, направляемых на предоставление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» или нагрудным знаком «Почетный донор СССР»

по _____ (наименование муниципального образования) _____ по состоянию на _____ 20 ____ г.

Наименование показателей	Значение показателей
Остаток средств на начало месяца, рублей	
Количество получателей, которым начислена ежегодная денежная выплата, человек	
Сумма начисленной ежегодной денежной выплаты, рублей	
Финансирование, рублей	
Кассовые расходы, рублей	
Количество получателей, которым произведена ежегодная денежная выплата, человек	
Фактические расходы, рублей	
Расходы, связанные с оплатой услуг по доставке через организацию федеральной почтовой связи, рублей	
Расходы, связанные с оплатой услуг по доставке через кредитные организации, Ветер, рублей	
Количество получателей, не получивших ежегодную денежную выплату, человек	
Невыплаченная сумма, рублей	
Остаток средств на конец месяца, рублей	
Руководитель территориального органа	
Главный бухгалтер	
Начальник отдела	
Исполнитель, телефон	

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19 декабря 2013 г. г. Ульяновск № 618-П

О проведении областного конкурса «Новогодняя сказка»

В целях создания праздничной атмосферы в Ульяновской области в период новогодних праздников 2014 года Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Провести на территории Ульяновской области конкурс «Новогодняя сказка».
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о проведении областного конкурса «Новогодняя сказка» (приложение № 1);
 - 2.2. Состав комиссии по подведению итогов областного конкурса «Новогодняя сказка» (приложение № 2).
3. Признать утратившим силу:
 - постановление Правительства Ульяновской области от 25.12.2009 № 425-П «О проведении областного конкурса «Новогодняя фантазия»»;
 - постановление Правительства Ульяновской области от 28.12.2010 № 469-П «О проведении областного конкурса «Новогодний марш»;»;
 - постановление Правительства Ульяновской области от 30.12.2011 № 667-П «О проведении областного конкурса «Новогодняя фантазия»».

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства Ульяновской области от 19 декабря 2013 г. № 618-П

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении областного конкурса «Новогодняя сказка»

1. Общие положения

2.1. Конкурс проводится в целях формирования эстетического облика городов и населенных пунктов Ульяновской области при оформлении и новогодним и рождественским праздником, обеспечения условий для реализации творческого потенциала органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, организаций Ульяновской области и населения Ульяновской области.

2.2. Основная задача Конкурса - выбор лучшего праздничного новогоднего оформления площадей, фасадов жилых домов, фасадов зданий органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области (далее - органы местного самоуправления), органов государственной власти Ульяновской области, образовательных учреждений здравоохранения и культуры, а также других организаций, объектов торговли, социального и бытового обслуживания населения, расположенных на территории Ульяновской области.

3. Номинации
Конкурс проводится по следующим номинациям:
«Симбирские ели» - на лучшее оформление празднично украшенных на территории Ульяновской области новогодних елей;
«Лучший снеговик» - на лучшую фигуру снеговика в Ульяновской области;
«Праздничный хордовод» - на лучшее новогоднее оформление центральной площади в муниципальных образованиях Ульяновской области;

«Зимние кружева» - на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий организаций и предприятий, расположенных на территории Ульяновской области;
«Сказочный двор» - на лучшее новогоднее оформление территорий образовательных организаций и жилых дворов, расположенных на территории Ульяновской области.

4. Участники Конкурса
4.1. В номинации «Симбирские ели» участниками Конкурса являются все желающие украсить свои территории.

4.2. В номинации «Лучший снеговик» участниками Конкурса являются все желающие украсить свои территории.

4.3. В номинации «Праздничный хордовод» участниками Конкурса являются органы местного самоуправления.

4.4. В номинации «Зимние кружева» участниками Конкурса являются органы местного самоуправления, органы государственной власти Ульяновской области, образовательные организации, учреждения здравоохранения и культуры, а также другие организации, расположенные на территории Ульяновской области.

5. Условия Конкурса
5.1. На Конкурс представляются авторские работы.
5.2. Для участия в Конкурсе представляется оформленный альбом формата А4, содержащий: фотографии, соответствующие заявленной номинации; заявку на участие в Конкурсе согласно приложению к настоящему Положению; пояснительную записку с описанием идеи работы, используемых материалов и указанием адреса объекта, соответствующего заявленной номинации; фотографии, соответствующие заявленной номинации; CD-диск или DVD-диск с электронной версией альбома.

Допускается участие одновременно в нескольких номинациях. В этом случае участники Конкурса заявки представляют отдельно на каждую номинацию. Конкурсные работы принимаются до 31 января 2014 года в департамент архитектуры и градостроительства Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области (далее - Министерство) по адресу: 432063 г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 5, каб. 42; тел. (8422) 27-11-83, 27-28-43.

Условия проведения Конкурса размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства www.uvl.gov.ru.

5.3. В номинации «Симбирские ели» на Конкурс представляются фотографии празднично украшенных участниками Конкурса новогодних елей на площадях, улицах, бульварах, в парках, во дворах и на других территориях Ульяновской области.

5.4. В номинации «Лучший снеговик» на Конкурс представляются фотографии изготовленных участниками Конкурса скульптур из снега, изображающих оригинальные фигуры снеговика.

5.5. В номинации «Праздничный хордовод» представляются фотографии празднично оформленных центральных площадей муниципальных образований Ульяновской области.

5.6. В номинации «Зимние кружева» представляются фотографии празднично оформленных фасадов зданий организаций и предприятий различных форм собственности и видов деятельности, расположенных на территории Ульяновской области.

5.7. В номинации «Сказочный двор» представляются фотографии празднично оформленных территорий образовательных организаций и жилых дворов, расположенных на территории Ульяновской области.

5.8. В новогоднем оформлении площадей, территорий образовательных организаций изготовленных участниками Конкурса могут использоваться украшения, новогодних живых или искусственных елок, декоративных панно, поздравительных плакатов с новогодней символикой и тематикой, поздравительных баннеров, расцвечен и др. зимних городков, горок, лабиринтов, катков, кожаных коробок и т.д., различных объемных фигур сказочных персонажей, скульптур, выполненных из различных материалов, включая использование современных световых средств, декоративного освещения зданий, светового декорирования деревьев.

6. Критерии конкурсного отбора
При оценке конкурсных работ используются следующие критерии: оригинальность архитектурно-художественного оформления; творческий подход и эстетичность оформления; новизна используемых приемов; качество исполнения.

7. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей
7.1. По подведению итогов Конкурса и определения победителей создается комиссия по подведению итогов областного конкурса «Новогодняя сказка» (далее - Комиссия).

7.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

7.3. Руководство работой Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

7.4. Комиссия правомочна, если на заседании присутствует не менее 2/3 общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет один голос.

7.5. Комиссия рассматривает конкурсные работы и определяет победителей Конкурса в каждой номинации путем рейтингового голосования. Каждый член Комиссии, присутствующий на заседании, заполняет оценочный лист Конкурса и оценивает конкурсные работы согласно критериям, указанным в разделе 6. Каждый критерий оценивается от 1 до 5 баллов.

Оценка конкурсных работ осуществляется Комиссией конфиденциально, в отсутствие их авторов. При оценке работ авторы не указываются. Никто не вправе оказывать воздействие на членов Комиссии, а также препятствовать их волеизъявлению при оценке представленных конкурсных работ.

7.6. Оценка работ проводится путем суммирования баллов, выставленных участниками Конкурса членами Комиссии. Подсчет баллов проводит секретарь Комиссии непосредственно после заполнения оценочных листов членами Комиссии.

7.7. По итогам Конкурса определяются победители Конкурса, занявшие первое, второе и третье места в каждой номинации. Первое место приснавается участнику Конкурса, набравшему наибольшее количество баллов. При наличии двух и более участников, получивших равное общее наибольшее количество баллов, первое место приснавается участнику, получившему наибольшее количество баллов от председательствующего на заседании Комиссии. Если же определить участника Конкурса, занявшего первое место, указанным способом невозможно, члены Комиссии путем открытого голосования присуждают первое место одному из участников Конкурса, получивших равное общее наибольшее количество баллов.

7.8. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протокол подписывается председателем Комиссии, секретарем Комиссии и всеми присутствующими членами Комиссии.

7.9. Комиссия принимает решение о награждении победителей Конкурса до 05 февраля 2014 года и размещает информацию об итогах Конкурса на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области www.uvl.gov.ru.

О результатах Конкурса в связи участием Конкурса сообщается в течение 30 дней со дня принятия решения о награждении по телефону или в письменном виде.

7.10. По итогам Конкурса победителям Конкурса, занявшим первое, второе и третье призовые места в каждой номинации, вручается диплом Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства Ульяновской области от 19 декабря 2013 г. № 618-П

СОСТАВ
комиссии по подведению итогов областного конкурса «Новогодняя сказка»

Президиум комиссии	
Букин А.В.	заместитель Председателя Правительства Ульяновской области - Министр строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области
Пирасова Т.М.	заместитель Министра строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области
Секретарь комиссии	
Мунитова И.А.	заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства - главный специалист-архитектор Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области
Члены комиссии:	
Дергунова Н.В.	председатель Общественной палаты Ульяновской области (по согласованию)
Кангро М.Н.	преподаватель кафедры «Дизайн архитектурной среды» строительного факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ульяновский государственный технический университет» (по согласованию)
Марсакова Н.Н.	доцент кафедры художественного проектирования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ульяновский государственный университет» (по согласованию)
Русакова С.Б.	начальник отдела городского дизайна и рекламы Комитета архитектуры и градостроительства администрации города Ульяновска (по согласованию)
Семенов А.В.	заведующий архитектурой (по согласованию)
Сибегалдин И.Х.	почетный архитектор России, член Союза архитекторов России (по согласованию)
Суркова О.В.	ответственный секретарь редакции газеты «Приволжская правда» (по соглас

2.3. УОГКУСЗН в соответствии с законодательством о персональных данных назначает лицо, ответственное за организацию приема и регистрацию заявителей инвалиды или лиц, представляющих их интересы (далее - ответственный специалист).

Датой регистрации заявления считается:

а) дата подачи заявления, приложенных к нему документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего раздела, в УОГКУСЗН - при обращении непосредственно в УОГКУСЗН;

б) дата, указанная на почтовом штампе оператора почтовой связи по месту отправки заявления, - при представлении заявления и приложенных к нему документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего раздела, через оператора почтовой связи;

в) дата обращения в МФЦ с заявлением и приложенными к нему документами, предусмотренными пунктом 2.1 настоящего раздела, - при представлении заявления и документов через МФЦ;

г) дата размещения заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего раздела, на Портале - при представлении заявления и документов через Портал.

2.4. В случае подачи заявления способом, указанным в подпункте «а» пункта 2.2 настоящего раздела, ответственный специалист УОГКУСЗН при приеме заявления и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела:

а) разъясняет инвалиду либо лицу, представляющему его интересы, порядок и условия обеспечения ТСР и (или) услуги;

б) регистрирует заявление в соответствующем журнале, одновременно выдает инвалиду либо лицу, представляющему его интересы, расписку с указанием даты приема заявления;

в) изготавливает необходимые копии документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.5. УОГКУСЗН в течение 2 дней со дня регистрации заявления запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия у территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации по месту жительства инвалида сведения из страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования инвалида.

Инвалид либо лицо, представляющее его интересы, вправе по собственной инициативе представить в УОГКУСЗН страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования инвалида, а также справку об установлении инвалидности.

2.6. Решение о постановке или об отказе в постановке инвалида на учет для обеспечения ТСР и (или) услуги принимается УОГКУСЗН в течение 10 дней (при направлении официальных запросов срок принятия решения продлевается не более чем на 30 календарных дней с направлением уведомления инвалиду о продлении срока рассмотрения его заявления);

с даты подачи заявления и приложенных к нему документов (копий документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством порядке), указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, непосредственно инвалидом либо лицу, представляющему его интересы, либо в МФЦ;

с даты получения УОГКУСЗН направленного через оператора почтовой связи заявления и приложенных к нему копий документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством порядке;

с даты получения УОГКУСЗН заявления и документов (сведений из документов), указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, в электронной форме, имеющих юридическую силу в соответствии с законодательством;

с даты поступления ответа на запрос, формирование которого предусмотрено пунктом 2.5 настоящего раздела;

2.7. Решение об отказе в постановке инвалида на учет для обеспечения ТСР и (или) услуги принимается УОГКУСЗН в следующих случаях:

а) представление недостоверных сведений;

б) отсутствие необходимых документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего раздела, которые представляются на бумажном носителе или в форме электронного документа (с учетом положений пункта 2.5 настоящего раздела);

в) представление документов, не позволяющих однозначно использовать их содержание;

г) отсутствие в программе реабилитации подписи инвалида либо лица, представляющего его интересы;

д) отсутствие на дату обращения у инвалида права на обеспечение ТСР и (или) услуги;

е) наличие показаний к обеспечению инвалида ТСР и (или) услугой в программе реабилитации;

ж) обращение за ТСР и (или) услугой в соответствии с программой реабилитации, если срок пользования ранее выданным ТСР, предусмотренный приказом Минтруда России от 24.05.2013 № 215н «Об утверждении Сроков пользования техническими средствами реабилитации, протезами и протезо-ортопедическими изделиями до их замены» (далее - приказ Минтруда России от 24.05.2013 № 215н), не истек;

з) окончание срока действия программы реабилитации;

и) отсутствие в программе реабилитации показаний к обеспечению инвалида на Портале государственных услуг, электронной подписи заявителя;

к) нарушение условий использования электронной подписи, предусмотренных Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

л) непредоставление документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, посредством размещения его на Портале без приложения электронных документов.

В случае отказа в постановке инвалида на учет для обеспечения ТСР и (или) услуги соответствующее решение принимается в письменной форме, инвалиду в течение 5 дней с даты его принятия с указанием причины отказа, одновременно возвращаются все представленные документы.

Повторное обращение с заявлением возможно после устранения причин, послуживших основанием для отказа в постановке инвалида на учет для обеспечения ТСР и (или) услуги.

Решение об отказе в постановке инвалида на учет для обеспечения ТСР и (или) услуги может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

2.8. В течение 5 дней с даты принятия соответствующего решения инвалид уведомляется о постановке на учет для обеспечения ТСР и (или) услуги путем выдачи уведомления по форме, утвержденной уполномоченным органом, лично инвалиду либо лицу, представляющему его интересы, или направления на почтовый адрес, указанный в заявлении.

2.9. Ответственный специалист УОГКУСЗН в течение 15 дней с даты принятия заявления и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, в электронной базе данных инвалидов.

2.10. Исключение инвалида из списка состоящих на учете для обеспечения ТСР и (или) услуги осуществляется в следующих случаях:

а) отсутствие медицинских показаний, установленных врачебными комиссиями медицинских организаций, оказывающих лечебно-профилактическую помощь, для использования ТСР в случае бессроно разработанной программы реабилитации;

б) отказ инвалида от получения ТСР и (или) услуги;

в) смена места жительства (переезд за пределы Ульяновской области);

г) истечение срока действия программы реабилитации;

д) отбытие инвалидом наказания в виде лишения свободы в соответствующих учреждениях;

е) смерть инвалида.

Уведомление об исключении инвалида из списка состоящих на учете для обеспечения ТСР и (или) услуги по основаниям, указанным в подпунктах «а»-«г» настоящего раздела, осуществляется в письменной форме в течение 15 дней с момента установления случаев, указанных в подпунктах «а»-«г» настоящего пункта.

3. Обеспечение инвалидов ТСР

3.1. Учреждение заключает государственный контракт (договор) на приобретение ТСР с организацией, осуществляющей реестр получателей ТСР, направляет его в адрес организации и УОГКУСЗН.

3.2. Ответственный специалист УОГКУСЗН в 5-дневный срок в соответствии с реестром получателей ТСР выдает инвалиду либо лицу, представляющему его интересы, направление на получение ТСР по форме, утвержденной уполномоченным органом (далее - направление).

3.3. Для получения ТСР инвалид обращается непосредственно в организацию и представляет следующие документы:

а) направление;

б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

в) программу реабилитации.

В случае обращения лица, представляющего интересы инвалида, дополнительно представляются:

а) документ, удостоверяющий личность лица, представляющего интересы инвалида;

б) документ, подтверждающий полномочия лица, представляющего интересы инвалида.

3.4. Основаниями для отказа в выдаче ТСР являются:

а) отсутствие полного комплекта документов, указанных в пункте 3.3 настоящего раздела;

б) представление документов, не позволяющих однозначно использовать их содержание;

в) истечение срока действия программы реабилитации;

г) окончание срока действия направления;

д) окончание срока поставки ТСР по государственному контракту (договору);

е) истечение лимита ТСР по государственному контракту (договору), заключенному с организацией.

3.5. В случае отказа в выдаче ТСР по основаниям, указанным в подпунктах «г»-«е» пункта 3.4 настоящего раздела, инвалид либо лицо, представляющее его интересы:

а) возвращает направление в УОГКУСЗН и дальнейшее обеспечение инвалида ТСР осуществляется в соответствии с вновь заключенным государственным контрактом (договором) на приобретение ТСР с соответствующей организацией в порядке, указанном в пунктах 3.1-3.3 настоящего раздела;

б) самостоятельно приобретает необходимые ТСР и представляет в УОГКУСЗН документы на выплату денежной компенсации в порядке, установленном разделом 2 приложения № 4 к настоящему постановлению.

3.6. Организация информирует инвалида либо лицо, представляющее его интересы, о возможности приобретения ТСР в федеральных региональных центрах, поднимает индивидуальный акт приема-передачи по форме, утвержденной уполномоченным органом.

3.7. При получении ТСР инвалид либо лицо, представляющее его интересы, подписывает индивидуальный акт приема-передачи по форме, утвержденной уполномоченным органом.

3.8. Организация вносит в программу реабилитации запись о выдаче ТСР.

4.1. Заявление о замене ТСР подается инвалидом либо лицом, представляющим его интересы, в УОГКУСЗН в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка.

4.2. Решение о замене ТСР принимается УОГКУСЗН в течение 10 дней:

с даты подачи заявления и приложенных к нему документов (копий документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством порядке), указанных в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, непосредственно инвалидом либо лицу, представляющему его интересы, либо в МФЦ;

с даты получения УОГКУСЗН направленного через оператора почтовой связи в электронной форме заявления и приложенных к нему копий документов, указанных в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством порядке;

с даты поступления ответа на запрос, формирование которого предусмотрено пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка.

4.3. Замена ТСР производится:

а) по истечении срока пользования, установленного приказом Минтруда России от 24.05.2013 № 215н;

б) если срок службы, установленный изготовителем ТСР, превышает срок пользования ТСР, утвержденный приказом Минтруда России от 24.05.2013 № 215н, замена такого ТСР осуществляется по истечении срока службы, установленного изготовителем ТСР;

в) при необходимости замены ТСР по государственному контракту (договору) на момент обращения инвалида в организацию;

г) при истечении срока поставки ТСР по государственному контракту (договору) на момент обращения инвалида в организацию;

д) истечение лимита изделий по государственному контракту (договору) на момент обращения инвалида в организацию;

е) истечение срока действия направления на момент обращения инвалида в организацию;

ж) истечение срока действия программы реабилитации на момент обращения инвалида в организацию;

з) истечение срока действия программы реабилитации;

и) истечение срока действия программы реабилитации;

к) истечение срока действия программы реабилитации;

л) истечение срока действия программы реабилитации;

м) истечение срока действия программы реабилитации;

н) истечение срока действия программы реабилитации;

о) истечение срока действия программы реабилитации;

п) истечение срока действия программы реабилитации;

р) истечение срока действия программы реабилитации;

с) истечение срока действия программы реабилитации;

т) истечение срока действия программы реабилитации;

у) истечение срока действия программы реабилитации;

ф) истечение срока действия программы реабилитации;

х) истечение срока действия программы реабилитации;

ц) истечение срока действия программы реабилитации;

ч) истечение срока действия программы реабилитации;

ш) истечение срока действия программы реабилитации;

щ) истечение срока действия программы реабилитации;

ъ) истечение срока действия программы реабилитации;

ы) истечение срока действия программы реабилитации;

э) истечение срока действия программы реабилитации;

ю) истечение срока действия программы реабилитации;

я) истечение срока действия программы реабилитации;

а) истечение срока действия программы реабилитации;

б) истечение срока действия программы реабилитации;

в) истечение срока действия программы реабилитации;

г) истечение срока действия программы реабилитации;

д) истечение срока действия программы реабилитации;

е) истечение срока действия программы реабилитации;

ж) истечение срока действия программы реабилитации;

з) истечение срока действия программы реабилитации;

и) истечение срока действия программы реабилитации;

к) истечение срока действия программы реабилитации;

л) истечение срока действия программы реабилитации;

м) истечение срока действия программы реабилитации;

н) истечение срока действия программы реабилитации;

о) истечение срока действия программы реабилитации;

п) истечение срока действия программы реабилитации;

р) истечение срока действия программы реабилитации;

с) истечение срока действия программы реабилитации;

т) истечение срока действия программы реабилитации;

у) истечение срока действия программы реабилитации;

ф) истечение срока действия программы реабилитации;

х) истечение срока действия программы реабилитации;

ц) истечение срока действия программы реабилитации;

ч) истечение срока действия программы реабилитации;

ш) истечение срока действия программы реабилитации;

щ) истечение срока действия программы реабилитации;

ъ) истечение срока действия программы реабилитации;

ы) истечение срока действия программы реабилитации;

э) истечение срока действия программы реабилитации;

ю) истечение срока действия программы реабилитации;

я) истечение срока действия программы реабилитации;

а) истечение срока действия программы реабилитации;

б) истечение срока действия программы реабилитации;

в) истечение срока действия программы реабилитации;

г) истечение срока действия программы реабилитации;

д) истечение срока действия программы реабилитации;

е) истечение срока действия программы реабилитации;

ж) истечение срока действия программы реабилитации;

з) истечение срока действия программы реабилитации;

и) истечение срока действия программы реабилитации;

к) истечение срока действия программы реабилитации;

л) истечение срока действия программы реабилитации;

м) истечение срока действия программы реабилитации;

н) истечение срока действия программы реабилитации;

о) истечение срока действия программы реабилитации;

п) истечение срока действия программы реабилитации;

р) истечение срока действия программы реабилитации;

с) истечение срока действия программы реабилитации;

т) истечение срока действия программы реабилитации;

у) истечение срока действия программы реабилитации;

ф) истечение срока действия программы реабилитации;

х) истечение срока действия программы реабилитации;

ц) истечение срока действия программы реабилитации;

ч) истечение срока действия программы реабилитации;

ш) истечение срока действия программы реабилитации;

щ) истечение срока действия программы реабилитации;

ъ) истечение срока действия программы реабилитации;

ы) истечение срока действия программы реабилитации;

э) истечение срока действия программы реабилитации;

ю) истечение срока действия программы реабилитации;

я) истечение срока действия программы реабилитации;

а) истечение срока действия программы реабилитации;

б) истечение срока действия программы реабилитации;

в) истечение срока действия программы реабилитации;

г) истечение срока действия программы реабилитации;

д) истечение срока действия программы реабилитации;

е) истечение срока действия программы реабилитации;

ж) истечение срока действия программы реабилитации;

з) истечение срока действия программы реабилитации;

и) истечение срока действия программы реабилитации;

к) истечение срока действия программы реабилитации;

л) истечение срока действия программы реабилитации;

м) истечение срока действия программы реабилитации;

н) истечение срока действия программы реабилитации;

о) истечение срока действия программы реабилитации;

п) истечение срока действия программы реабилитации;

р) истечение срока действия программы реабилитации;

с) истечение срока действия программы реабилитации;

т) истечение срока действия программы реабилитации;

у) истечение срока действия программы реабилитации;

ф) истечение срока действия программы реабилитации;

х) истечение срока действия программы реабилитации;

ц) истечение срока действия программы реабилитации;

ч) истечение срока действия программы реабилитации;

ш) истечение срока действия программы реабилитации;

щ) истечение срока действия программы реабилитации;

ъ) истечение срока действия программы реабилитации;

ы) истечение срока действия программы реабилитации;

э) истечение срока действия программы реабилитации;

ю) истечение срока действия программы реабилитации;

я) истечение срока действия программы реабилитации;

а) истечение срока действия программы реабилитации;

б) истечение срока действия программы реабилитации;

в) истечение срока действия программы реабилитации;

г) истечение срока действия программы реабилитации;

д) истечение срока действия программы реабилитации;

е) истечение срока действия программы реабилитации;

ж) истечение срока действия программы реабилитации;

з) истечение срока действия программы реабилитации;

и) истечение срока действия программы реабилитации;

к) истечение срока действия программы реабилитации;

л) истечение срока действия программы реабилитации;

м) истечение срока действия программы реабилитации;

н) истечение срока действия программы реабилитации;

о) истечение срока действия программы реабилитации;

п) истечение срока действия программы реабилитации;

р) истечение срока действия программы реабилитации;

с) истечение срока действия программы реабилитации;

т) истечение срока действия программы реабилитации;

у) истечение срока действия программы реабилитации;

ф) истечение срока действия программы реабилитации;

х) истечение срока действия программы реабилитации;

ц) истечение срока действия программы реабилитации;

ч) истечение срока действия программы реабилитации;

ш) истечение срока действия программы реабилитации;

щ) истечение срока действия программы реабилитации;

ъ) истечение срока действия программы реабилитации;

ы) истечение срока действия программы реабилитации;

э) истечение срока действия программы реабилитации;

ю) истечение срока действия программы реабилитации;

я) истечение срока действия программы реабилитации;

а) истечение срока действия программы реабилитации;

б) истечение срока действия программы реабилитации;

в) истечение срока действия программы реабилитации;

г) истечение срока действия программы реабилитации;

д) истечение срока действия программы реабилитации;

3. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, поступающих из федерального бюджета, является исполнительный орган государственной власти Ульяновской области, уполномоченный в сфере социальной защиты населения (далее - уполномоченный орган).

4. Уполномоченный орган осуществляет расходование средств субвенций из федерального бюджета, поступающих в УРФ, на:

- обеспечение инвалидов ТСР (изделиями) и услугами;
- зачисление денежных средств, направляемых на выплаты компенсаций инвалиду (законом представителю, сопровождающему лицу) в случаях, предусмотренных Порядком выплаты компенсаций лицам, приобретающим технические средства реабилитации, протезно-ортопедические изделия и (или) оказание услуги, включая порядок определения ее размера и порядок информирования граждан о размере указанной компенсации, на личные счета территориальных органов уполномоченного органа, открытые в территориальных органах Федерального казначейства;

предоставление санаторно-курортного лечения отдельным категориям граждан, а также бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно;

административные расходы (в том числе на выплату заработной платы с финансированием работником уполномоченного органа, занимающим должность, финансируемые за счет субвенций федерального бюджета).

5. Территориальные органы уполномоченного органа до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляют в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации отчет о расходах областного бюджета Ульяновской области № 4 к настоящему постановлению, по форме, утверждаемой уполномоченным органом.

6. Уполномоченный орган до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляется в Министерство финансов Ульяновской области отчет об использовании средств, направляемых на исполнение федеральных полномочий, в составе бухгалтерской (финансовой) отчетности.

7. Уполномоченный орган ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации отчет о состоянии дел по исполнению федерального бюджета, историчном финансовом обеспечении которых являются субвенции из федерального бюджета, с указанием:

- численности инвалидов, обеспеченных в течение квартала ТСР (изделиями) и услугами;
- численности граждан, получивших услуги по санаторно-курортному лечению, по форме и в порядке, которые утверждает Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации;

8. Уполномоченный орган представляет в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации в установленные им сроки и по утверждаемым им формам:

- предложения по прогнозу численности инвалидов, нуждающихся в очередном году в обеспечении ТСР (изделиями) и услугами;
- отчет об обеспечении в отчетном году за счет субвенций инвалидов ТСР (изделиями) и услугами;
- сведения, необходимые для формирования системы учета получателей ТСР (изделий) и услуг, включенных в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду;
- предложения прогнозной численности отдельных категорий граждан, нуждающихся в очередном году в услугах по санаторно-курортному лечению;
- отчет о предоставлении отчетным годом за счет субвенций федерального бюджета отдельным категориям граждан услуг по санаторно-курортному лечению;
- сведения, необходимые для формирования системы учета получателей услуги по санаторно-курортному лечению.

9. Контроль за целевым, эффективным и правомерным использованием средств, направляемых на исполнение федеральных полномочий, осуществляет уполномоченный орган и Министерство финансов Ульяновской области в соответствии с предоставленными полномочиями.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

20 декабря 2013 г., Ульяновск № 622-П

Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областного государственного бюджетного учреждения «Научно-исследовательский институт истории и культуры Ульяновской области»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Ульяновской области от 06.06.2012 № 70-ЗО «Об оплате труда работников областных государственных учреждений» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить Положение о системе оплаты труда работников областного государственного бюджетного учреждения «Научно-исследовательский институт истории и культуры Ульяновской области» (прилагается).

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства Ульяновской области от 20 декабря 2013 г. № 622-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оплаты труда работников областного государственного бюджетного учреждения «Научно-исследовательский институт истории и культуры Ульяновской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников областного государственного бюджетного учреждения «Научно-исследовательский институт истории и культуры Ульяновской области» (далее - Положение) разработано в соответствии со статьями 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Ульяновской области от 06.06.2012 № 70-ЗО «Об оплате труда работников областных государственных учреждений», предусматривающей правила организации оплаты труда работников областного государственного бюджетного учреждения «Научно-исследовательский институт истории и культуры Ульяновской области» (далее - Учреждение, Работодатель) и порядок установления окладов (должностных окладов), условия применения выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.2. В состав системы оплаты труда работников Учреждения включаются: оклады (должностные оклады); выплаты компенсационного характера; выплаты стимулирующего характера.

1.3. Условия оплаты труда, предусмотренные настоящим Положением, являются неотъемлемой частью трудового договора, заключенного представителем Учреждения с работником.

1.4. Повышение (индексация) заработной платы работников Учреждения производится в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Ульяновской области (далее - Учредитель).

1.5. Ответственность за своевременную и правильную оплату труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации несет директор Учреждения.

2. Порядок установления окладов (должностных окладов) работников Учреждения

2.1. Оклады (должностные оклады) работников Учреждения определяются как сумма базового оклада (базового должностного оклада) по соответствующей профессиональной квалификационной группе и произведения базового оклада (базового должностного оклада) на повышающий коэффициент, учитывающий сложность выполняемой работниками Учреждения работы.

Размеры базовых окладов (базовых должностных окладов) работников Учреждения устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению.

2.2. Отнесение работников Учреждения к квалификационной группе соответствующей профессиональной квалификационной (профессиональной) группы производится по результатам аттестации.

2.3. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в требованиях к квалификации по оплате труда, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии в порядке исключения могут быть назначены на соответствующие должности с одновременным установлением окладов (должностных окладов) в размерах, предусмотренных для данной должности, так же, как работникам, имеющим специальную подготовку.

Условия достаточности практического опыта, а также критерии, позволяющие определить качество и полноту выполнения должностных обязанностей, устанавливаются в Положении о порядке проведения аттестации, применяемом в Учреждении.

3. Выплаты компенсационного характера работникам Учреждения

3.1. Выплаты компенсационного характера производится в целях обеспечения оплаты труда в повышенном размере работникам Учреждения, работа которых связана с особыми условиями трудовой деятельности и характером отдельных видов работ.

Выплаты компенсационного характера работникам Учреждения устанавливаются в форме процентных доплат и надбавок к окладам (должностным окладам) либо твердых денежных сумм.

3.2. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты работникам Учреждения, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных (пенормированной рабочей день, выполнение работ различной квалификации, выполнение работы, не входящей в круг основных обязанностей и не входящей в состав основной работы);
- надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречивание и рассекречивание, а также за работу с шифрами.

3.3. Выплаты работникам Учреждения, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьями 147 и 219 Трудового кодекса Российской Федерации на основании аттестации рабочих мест.

Размер компенсационных выплат работникам Учреждения, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, по результатам аттестации рабочих мест не должен превышать 25 процентов величины оклада (должностного оклада) работников Учреждения.

Оплата труда работников Учреждения, занятых на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится на основании таблицы учета использования рабочего времени и перечня рабочих мест, на которых устанавливаются выплаты за условия труда.

В случае обеспечения на рабочем месте безопасных условий труда, подтвержденных результатами аттестации рабочих мест по условиям труда или заключением государственной экспертизы условий труда, ранее установленные работникам Учреждения доплаты отменяются.

3.4. Условия и порядок выполнения работ различной квалификации, совмещения профессий (должностей) определяются по согласованию сторон за фактически выполняемый объем работ в пределах утвержденного фонда оплаты труда работником Учреждения. Размер установленной выплаты не может превышать размер оклада (должностного оклада) по совмещаемой профессии (должности) или должности временно отсутствующего работника Учреждения.

3.5. Доплата за работу в ночное время производится работникам Учреждения, работающим в ночное время с 22.00 до 6.00 часов.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время работникам Учреждения составляет 20 процентов оклада (должностного оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночную смену.

3.6. Оплата труда работника Учреждения, привлеченного по инициативе Работодателя к работе в выходной или нерабочий праздничный день, осуществляется в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации, с соблюдением гарантий, предоставляемых отдельным категориям работников Учреждения, и оформляется локальным актом Учреждения.

3.7. Привлечение работника Учреждения к сверхурочной работе осуществляется в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации, с соблюдением гарантий, предоставляемых отдельным категориям работников Учреждения, и оформляется локальным актом Учреждения.

3.8. Ежемесячные выплаты оклада (должностного оклада) за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречивание и рассекречивание, а также за работу с шифрами работникам Учреждения устанавливаются в размере и порядке, которые определены законодательством Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Учредителя и локальными актами Учреждения, регулирующими вопросы, связанные с установлением указанных надбавок.

3.9. Выплаты компенсационного характера назначаются без учета других видов выплат и выплачиваются ежемесячно одновременно с заработной платой.

3.10. Выплаты компенсационного характера учитываются во всех случаях исчисления среднего заработка и выплачиваются с момента возникновения права на назначение этой выплаты либо изменения ее размера.

3.11. Если у работника Учреждения в период его временной нетрудоспособности размер выплаты компенсационного характера наступило либо изменение размера выплаты производится после окончания отпуска, периода временной нетрудоспособности.

В том случае, если у работника Учреждения право на назначение либо изменение размера выплаты компенсационного характера наступило в период обучения профессионального образования, переподготовки или повышения квалификации в учебном заведении, а также в других случаях, при которых за работником сохраняется средний заработок, выплаты компенсационного характера назначаются либо их размер изменяется с момента наступления этого права, и производятся соответствующий пересчет среднего заработка.

3.12. При увольнении работника Учреждения выплаты компенсационного характера назначаются пропорционально отработанному времени, выплата производится при окончательном расчете.

3.13. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам Учреждения в пределах средств, предусмотренных на эти цели в составе фонда оплаты труда работников Учреждения, являясь составной частью заработной платы и выплачиваются в соответствии с условиями трудового договора работника Учреждения. В трудовой договор работника Учреждения подлжит включению перечень устанавливаемых работнику Учреждения выплат компенсационного характера.

4. Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения

4.1. Выплаты стимулирующего характера производится в целях повышения мотивации работников Учреждения к качественному труду и поощрения их за результаты труда.

Выплаты стимулирующего характера направлены на формирование у работников Учреждения побудительных мотивов к труду, повышение результативности труда.

4.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премии по итогам работы за определенный период;
- надбавки за ученую степень, ученое звание;
- надбавки за почетное звание СССР, РСФСР Российской Федерации, почетное звание Ульяновской области;
- персональная надбавка.

4.3. Конкретный размер выплат стимулирующего характера устанавливается работнику Учреждения при назначении на должность, переводе на другую должность и в других случаях на основании локального акта Учреждения.

4.4. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам Учреждения в размере до 150 процентов оклада (должностного оклада).

Перечень критериев интенсивности и высоких результатов работы, а также конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы работникам Учреждения устанавливаются локальным актом Учреждения.

4.5. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются в пределах средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, в размере до 120 процентов оклада (должностного оклада).

Критерии оценки качества выполняемых работ, а также размер выплаты за качество выполняемых работ работникам Учреждения устанавливаются локальным актом Учреждения.

4.6. Установленные размеры выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ работнику Учреждения по мотивированному представлению непосредственного руководителя увеличиваются (но не более размеров, указанных в пункте 4.5 настоящего раздела) или снижаются в соответствии с локальным актом Учреждения.

4.7. Выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет (далее - выплата за стаж) к окладу (должностному окладу) устанавливается и выплачивается дифференцировано в зависимости от стажа работы по занимаемой или аналогичной должности в следующем порядке:

1) для научных работников и руководителей структурных подразделений Учреждения:

Наименование должности	Размер доплаты в % в зависимости от стажа работы
Младший научный сотрудник	от 3 до 5 лет - 10 от 5 до 7 лет - 10 от 7 до 10 лет - 10 свыше 10 лет - 10
Научный сотрудник	6 - 10 10 - 16 16 - 20
Старший научный сотрудник	6 - 5 11 - 20
Ведущий научный сотрудник	8 - 18 18 - 18

2) для работников общеобразовательных должностей и профессорских:

- при стаже работы от 3 до 8 лет - 10 процентов;
- при стаже работы от 8 до 13 лет - 15 процентов;
- при стаже работы от 13 до 18 лет - 20 процентов;
- при стаже работы от 18 до 23 лет - 25 процентов;
- при стаже работы свыше 23 лет - 30 процентов.

Выплата за стаж устанавливается при назначении на должность, переводе на другую должность и в других случаях на основании локального акта Учреждения.

В общий стаж работы, дающий право на получение выплаты за стаж, включается время работы:

- в исполнительных органах государственной власти Ульяновской области и других субъектах Российской Федерации;
- в период работы в Учреждении;
- время обучения работников Учреждения в учебных заведениях, осуществляющих переподготовку, повышение квалификации;
- время частично оплачиваемого отпуска женщинам по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- время работы на условиях неполной занятости в других организациях независимо от формы собственности, опыт и знания работы в которых необходимы работнику Учреждения для выполнения должностных обязанностей по занимаемой должности в Учреждении.

Выплата за стаж устанавливается с момента возникновения у работника Учреждения права на назначение выплаты за стаж либо изменение ее размера.

Если у работника Учреждения право на назначение либо изменение размера выплаты за стаж наступило в период обучения профессионального образования, переподготовки или повышения квалификации в учебном заведении, на исполнении государственных обязанностей с отрывом от работы, а также в других случаях, при которых за работником Учреждения сохраняется средняя заработная плата, выплата за стаж назначается либо изменяется ее размер с момента наступления этого права.

4.8. Работником Учреждения, имеющим ученую степень и работающим по соответствующему профилю, устанавливается доплата за ученую степень (далее - доплата) в следующих размерах:

- за ученую степень кандидата наук - в размере 3000 рублей со дня ее утверждения в установленном порядке, в соответствии с законодательством;
- за ученую степень доктора наук - в размере 7000 рублей со дня вынесения решения о присуждении ученой степени, присвоенной в установленном порядке, в соответствии с законодательством.

Доплата производится по основному месту работы как по основной, так и по совмещаемой должности пропорционально установленной нагрузке и отработанному времени, но не более 7000 рублей и 3000 рублей соответственно.

Доплата устанавливается работнику Учреждения на основании лично-личностного анкетного и копий документов, подтверждающих право на установление доплаты.

Основанием для доплаты является локальный акт Учреждения.

4.9. Работником Учреждения, имеющим почетное звание СССР, РСФСР, Российской Федерации, почетные звание Ульяновской области, устанавливается надбавка за почетное звание СССР, РСФСР, Российской Федерации, почетное звание Ульяновской области в размере 20 процентов от оклада (должностного оклада).

4.10. Премия по итогам работы за определенный период (далее - премия) является материальным поощрением (стимулированием) работников Учреждения.

Премии работникам Учреждения производятся по результатам труда с целью дальнейшего повышения его эффективности и качества, заинтересованности работников Учреждения в конечном результате работы, снижении текучести кадров, укреплении трудовой и производственной дисциплины.

Основными показателями оценки качества работы работников Учреждения являются: надежное выполнение работником Учреждения основных задач и функций Учреждения;

- техническое обеспечение деятельности Учреждения при реализации работником Учреждения мероприятий, выполнение которых возложено на Учреждение;
- своевременное и качественное выполнение работником Учреждения отчетов, информации, выполнение приказов, поручений, заданий;
- оперативность и профессионализм работника Учреждения в решении вопросов, входящих в его компетенцию;
- высокая исполнительная дисциплина и степень ответственности работника Учреждения за результаты деятельности.

Работнику, вновь поступившему на работу и проработавшему неполный учетный период, премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

Основанием для выплаты премии является локальный акт Учреждения.

4.11. Персональная надбавка устанавливается работнику Учреждения с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой им работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов.

Решение об установлении персональной надбавки принимается директором Учреждения в отношении конкретного работника Учреждения.

4.12. Для установления стимулирующих выплат по результатам труда в Учреждении создается комиссия по оценке деятельности работников Учреждения. Оценка результативности и качества деятельности работников Учреждения осуществляется в соответствии с перечнем критериев и показателей деятельности работников Учреждения, утвержденным локальным актом Учреждения.

4.13. Перечень критериев и показателей деятельности работников Учреждения утверждается локальным актом Учреждения по согласованию с профсоюзной организацией Учреждения или иным органом, представляющим интересы всех или большинства работников Учреждения.

4.14. В случаях, когда размер выплат стимулирующего характера работнику Учреждения зависит от стажа, образования, должности, право на его изменение возникает в следующих случаях:

- при увольнении с непрерывной работы, выслугу лет - со дня достижения соответствующего стажа, дающего право на соответствующие выплаты;
- при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;
- при переводе с неэквивалентной на эквивалентную должность - со дня издания соответствующего локального акта Учреждения.

4.15. При наступлении у работника Учреждения права на изменение размера выплат стимулирующего характера в период его пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых работник Учреждения не получал выплаты, изменение размера его оплаты труда осуществляется по окончании указанных периодов.

4.16. Работнику Учреждения, проработавшему неполный календарный период, выплаты стимулирующего характера за достижение значимых результатов, своевременное выполнение установленных показателей, планов, заданий, мероприятий по итогам работы за определенный период (месяц, квартал, год) производятся при условии выполнения конкретных показателей премирования в пределах образовательной экономики страны, предусмотренных в фонде оплаты труда работников Учреждения.

4.17. Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения учитываются во всех случаях исчисления среднего заработка и выплачиваются с момента возникновения права на назначение этих выплат либо изменения их размера.

4.18. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам Учреждения в пределах средств, предусмотренных на эти цели в составе фонда оплаты труда работников Учреждения, являясь составной частью заработной платы и выплачиваются в размерах, установленных локальным актом Учреждения. В трудовой договор работника Учреждения подлжит включению перечень устанавливаемых работнику Учреждения выплат стимулирующего характера.

4.19. Решение о назначении, повышении или снижении (лишении) выплат стимулирующего характера (таким как выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы за определенный период) принимает директор Учреждения, о чем издается соответствующий локальный акт Учреждения, который доводится до сведения заинтересованных работников Учреждения под роспись в трехдневный срок со дня издания указанного акта.

4.20. При увольнении работника Учреждения выплаты стимулирующего характера назначаются пропорционально отработанному времени, и их выплата производится при окончательном расчете.

Работником Учреждения, уволенным в месяце, в котором имело место нарушение трудовой или производственной дисциплины, выплаты стимулирующего характера, кроме выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет, не начисляются и не выплачиваются.

5. Порядок и условия оплаты труда директора Учреждения, его заместителя, главного бухгалтера

5.1. Заработная плата директора Учреждения устанавливается Учредителем при заключении с ним трудового договора.

Предельный уровень соотношения размера средней заработной платы директора Учреждения и размера средней заработной платы работников возглавляемого им Учреждения устанавливается в кратности от 1 до 8.

Конкретный размер заработной платы директора Учреждения устанавливается правовым актом Учредителя.

Изменение условий оплаты труда директора Учреждения осуществляется путем внесения соответствующих изменений (дополнений) в трудовой договор.

5.2. Заработная плата заместителя директора Учреждения и главного бухгалтера Учреждения устанавливается директором Учреждения.

Конкретный размер заработной платы заместителя директора Учреждения и главного бухгалтера Учреждения устанавливается на 10-30 процентов ниже оклада (должностного оклада) директора Учреждения.

5.3. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются заместителю директора Учреждения и главному бухгалтеру Учреждения в соответствии с перечнем выплат компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренным настоящим Положением.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются директору Учреждения в зависимости от условий его труда и соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, а выплаты стимулирующего характера - в зависимости от достижения целевых показателей эффективности деятельности директора Учреждения на основании нормативного акта Учредителя.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются заместителю директора Учреждения и главному бухгалтеру Учреждения в зависимости от их условий труда в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, а выплаты стимулирующего характера - в соответствии с настоящим Положением.

5.4. Премии директору Учреждения выплачиваются по решению Учредителя, директора Учреждения. Определение размера заработной платы по основной должности средств директору Учреждения, заместителю директора Учреждения, к полномочию которого относится расходование бюджетных средств, и главному бухгалтеру Учреждения размер выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, оказываемых услуг снижается пропорционально дифференцировано в следующих размерах за расчетный период, в котором выявлено нарушение:

- до 50000 рублей в целом включительно - 10 процентов;
 - до 100000 рублей включительно - 20 процентов;
 - до 150000 рублей включительно - 30 процентов;
 - до 300000 рублей включительно - 40 процентов;
 - до 400000 рублей включительно - 50 процентов;
 - до 500000 рублей включительно - 60 процентов;
 - до 1000000 рублей включительно - 100 процентов.
- За период, в котором выявлено нарушение, неправомерное и (или) неэффективное использование бюджетных средств, директору Учреждения, заместителю директора Учреждения, к полномочию которого относится расходование бюджетных средств, и главному бухгалтеру Учреждения премии по итогам работы за отчетный период не выплачиваются.

5.6. Размер выплат стимулирующего характера директору Учреждения за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, не может превышать среднего размера выплат стимулирующего характера, осуществляемых за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, работникам Учреждения более чем на 30 процентов.

6. Иные вопросы оплаты труда работников Учреждения

6.1. Работникам Учреждения, занимающим штатные должности по совместительству, все виды доплат и надбавок назначаются и выплачиваются по совместительству в соответствии с порядком и на условиях, предусмотренных для основных работников Учреждения.

6.2. Оплата труда работников Учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, осуществляется пропорционально количеству отработанных часов. Определение размера заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, осуществляется раздельно по каждой из должностей.

При временном замещении (выполнении обязанностей временно отсутствующего работника с освобождением от своей основной работы) оплата труда работника Учреждения производится по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по основной работе.

6.3. В пределах образованвшейся экономики средств, предусмотренных в фонде оплаты труда работников Учреждения, работнику Учреждения, проработавшему в Учреждении не менее одного года, оказывается материальная помощь в следующих случаях:

- вступления работника Учреждения в брак;
- рождения у работника Учреждения ребенка либо усыновления им ребенка;
- наличия у работника Учреждения тяжелого заболевания, требующего продолжительного и (или) дорогостоящего лечения;
- смерти супруга (супруги) и (или) близких родственников работника Учреждения.

6.4. В случае смерти работника Учреждения материальная помощь выплачивается в размере, установленном на основании письменного заявления и документов, подтверждающих наступление такого обстоятельства.

6.5. Размер материальной помощи, оказываемой в соответствии с пунктами 6.3 и 6.4 настоящего раздела, устанавливается локальным актом Учреждения.

6.6. Выплата материальной помощи директору Учреждения производится по решению Учредителя, а работникам Учреждения - по решению директора Учреждения. Работники Учреждения могут быть удостоены стимулирующих выплат, смерти супруга (супруги) и (или) близких родственников работника Учреждения.

6.7. Работникам Учреждения может выплачиваться единовременное поощрение в пределах средств, направляемых на оплату труда, в размерах, определенных локальным актом Учреждения.

7. Формирование и структура фонда оплаты труда работников Учреждения

7.1. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год исходя из размеров субсидий, предоставляемых Учреждению на возмещение расходов, связанных с оказанием государственных услуг в соответствии с заданием государственных услуг (выполнением работ) и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

7.2. Фонд оплаты труда работников Учреждения состоит из базового фонда и фонда стимулирования. За счет средств базового фонда производится выплата окладов (должностных окладов) работникам Учреждения, а также выплаты компенсационного характера. За счет средств фонда стимулирования осуществляются выплаты стимулирующего характера.

7.3. Средства на оплату труда работников Учреждения, поступающие от осуществляемой приносящей доход деятельности, могут направляться на выплаты стимулирующего характера.

7.4. Часть фонда стимулирования, обеспечиваемая за счет средств областного бюджета Ульяновской области, не должна превышать 75 процентов объема фонда оплаты труда работников Учреждения с учетом сложившегося фонда оплаты труда работников Учреждения.

7.5. В случае оптимизации структуры и численности работников Учреждения фонд оплаты труда работников Учреждения не уменьшается. За счет образованвшейся экономики средств, предусмотренных в фонде оплаты труда работников Учреждения, может быть увеличен фонд оплаты труда работников Учреждения.

7.6. Директор Учреждения самостоятельно разрабатывает и утверждает структуру, детальное расписание Учреждения в пределах выделенного фонда оплаты труда работников Учреждения по согласованию с Учредителем.

ПРИЛОЖЕНИЕ к Положению

Базовые оклады (базовые должностные оклады) и повышающие коэффициенты

Квалификационный уровень	Повышающий коэффициент (К)
1	2
1. Должности служащих, отнесенные к третьей профессиональной квалификационной группе «Общественные должности служащих третьего уровня»	
Базовый оклад (базовый должностной оклад) по профессиональной квалификационной группе (далее - БО) - 5330 рублей	
1 квалификационный уровень	K = 0
2 квалификационный уровень	K = 0,1
3 квалификационный уровень	K = 0,15
4 квалификационный уровень	K = 0,25
5 квалификационный уровень	K = 0,3
2. Должности служащих, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «высших исполнительных работников и руководителей структурных подразделений»	
БО - 6800 рублей	
1 квалификационный уровень (младший научный сотрудник)	K = 0,0
2 квалификационный уровень (старший научный сотрудник)	K = 1,5
3 квалификационный уровень (ведущий научный сотрудник)	K = 0,20
4 квалификационный уровень (начальник структурного подразделения)	K = 0,25

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

20 декабря 2013 г., Ульяновск № 623-П

О внесении изменений и постановлении Правительства Ульяновской области от 28.07.2011 № 338-П и признании утратившим силу отдельного положения постановления Правительства Ульяновской области от 28.03.2012 № 144-П

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 28.07.2011 № 338-П «О ежегодном областном конкурсе профессионального мастера на звание «Лучший работник системы социальной защиты населения Ульяновской области» следующие изменения:

пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Кандидаты на участие в Конкурсе выдвигаются коллективом. Основанием для отбора кандидатуры является личное

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 декабря 2013 г. г. Ульяновск № 49/586-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 06.04.2011 № 13/143-П

1. Внести в областную целевую программу «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области на 2011-2015 годы...» изменения...

а) в абзаце первом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

б) в абзаце пятом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

в) в абзаце шестом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

г) в абзаце седьмом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

д) в абзаце восьмом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

е) в абзаце девятом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

ж) в абзаце десятом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

з) в абзаце одиннадцатом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

и) в абзаце двенадцатом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

к) в абзаце тринадцатом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

л) в абзаце четырнадцатом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

м) в абзаце пятнадцатом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

н) в абзаце шестнадцатом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

о) в абзаце семнадцатом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

п) в абзаце восемнадцатом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

р) в абзаце девятнадцатом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

с) в абзаце двадцатом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

т) в абзаце двадцать первом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

у) в абзаце двадцать втором цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

ф) в абзаце двадцать третьем цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

х) в абзаце двадцать четвертом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

ц) в абзаце двадцать пятом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

ч) в абзаце двадцать шестом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

ш) в абзаце двадцать седьмом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

щ) в абзаце двадцать восьмом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

ш) в абзаце двадцать девятом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

з) в абзаце тридцатом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

и) в абзаце тридцать первом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

к) в абзаце тридцать втором цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

л) в абзаце тридцать третьем цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

м) в абзаце тридцать четвертом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

н) в абзаце тридцать пятом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

о) в абзаце тридцать шестом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

п) в абзаце тридцать седьмом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

р) в абзаце тридцать восьмом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

с) в абзаце тридцать девятом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

т) в абзаце сороктом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

у) в абзаце сорок первом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

ф) в абзаце сорок втором цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

ц) в абзаце сорок третьем цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

ч) в абзаце сорок четвертом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

ш) в абзаце сорок пятом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

щ) в абзаце сорок шестом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

з) в абзаце сорок седьмом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

и) в абзаце сорок восьмом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

к) в абзаце сорок девятом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

л) в абзаце сорок десятим цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

м) в абзаце сорок одиннадцатом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

н) в абзаце сорок двенадцатом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

о) в абзаце сорок тринадцатом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

п) в абзаце сорок четырнадцатом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

р) в абзаце сорок пятнадцатом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

с) в абзаце сорок шестнадцатом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

т) в абзаце сорок семнадцатом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

у) в абзаце сорок восемнадцатом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

ф) в абзаце сорок девятнадцатом цифры «3789378,232» заменить цифрами «3432404,024»; цифры «2825619,640» заменить цифрами «2468645,432»;

ц) в абзаце сорок двадцатом цифры «560533,050» заменить цифрами «203558,842»;

Table with 7 columns: Category, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015. Rows: ИТОГО, Областной бюджет, Федеральный бюджет, Иные источники.

в подразделе 2.3.2: строку 7 изложить в следующей редакции:

Table with 7 columns: Category, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015. Rows: ИТОГО, Областной бюджет, Федеральный бюджет, Иные источники.

строку 9 изложить в следующей редакции:

Table with 7 columns: Category, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015. Rows: ИТОГО, Областной бюджет, Федеральный бюджет, Иные источники.

в подразделе 2.5: в подразделе 2.5.2: строку 5 изложить в следующей редакции:

Table with 7 columns: Category, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015. Rows: ИТОГО, Областной бюджет, Федеральный бюджет, Иные источники.

строки «Итого», «Областной бюджет», «Федеральный бюджет» и «Иные источники» изложить в следующей редакции:

Table with 7 columns: Category, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015. Rows: ИТОГО, Областной бюджет, Федеральный бюджет, Иные источники.

в) в разделе 3: строку 21 изложить в следующей редакции:

Table with 7 columns: Category, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015. Rows: ИТОГО, Областной бюджет, Федеральный бюджет, Иные источники.

строки «Итого», «Областной бюджет», «Федеральный бюджет» и «Иные источники» изложить в следующей редакции:

Table with 7 columns: Category, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015. Rows: ИТОГО, Областной бюджет, Федеральный бюджет, Иные источники.

в) в разделе 3: строку 21 изложить в следующей редакции:

Table with 7 columns: Category, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015. Rows: ИТОГО, Областной бюджет, Федеральный бюджет, Иные источники.

строки «Итого», «Областной бюджет», «Федеральный бюджет» и «Иные источники» изложить в следующей редакции:

Table with 7 columns: Category, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015. Rows: ИТОГО, Областной бюджет, Федеральный бюджет, Иные источники.

в) в разделе 3: строку 21 изложить в следующей редакции:

Table with 7 columns: Category, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015. Rows: ИТОГО, Областной бюджет, Федеральный бюджет, Иные источники.

строки «Итого», «Областной бюджет», «Федеральный бюджет» и «Иные источники» изложить в следующей редакции:

Table with 7 columns: Category, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015. Rows: ИТОГО, Областной бюджет, Федеральный бюджет, Иные источники.

г) в разделе 4: строку 2 изложить в следующей редакции:

Table with 7 columns: Category, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015. Rows: ИТОГО, Областной бюджет, Федеральный бюджет, Иные источники.

строки «Итого», «Областной бюджет», «Федеральный бюджет» и «Иные источники» изложить в следующей редакции:

Table with 7 columns: Category, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015. Rows: ИТОГО, Областной бюджет, Федеральный бюджет, Иные источники.

д) в разделе 5: подраздела 5.1-5.3 изложить в следующей редакции:

Table with 7 columns: Category, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015. Rows: 1. Строительство зданий образовательных учреждений, 2. Реконструкция зданий образовательных учреждений, 3. Капитальный ремонт зданий образовательных учреждений, 4. Капитальный ремонт зданий образовательных учреждений, 5. Открытие дополнительных групп в действующих ДОУ.

Table with 7 columns: Category, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015. Rows: ИТОГО, Областной бюджет, Федеральный бюджет, Иные источники.

строку 2 изложить в следующей редакции:

Table with 7 columns: Category, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015. Rows: ИТОГО, Областной бюджет, Федеральный бюджет, Иные источники.

строку 2 изложить в следующей редакции:

Table with 7 columns: Category, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015. Rows: ИТОГО, Областной бюджет, Федеральный бюджет, Иные источники.

строки «Итого», «Областной бюджет», «Федеральный бюджет» и «Иные источники» изложить в следующей редакции:

Table with 7 columns: Category, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015. Rows: ИТОГО, Областной бюджет, Федеральный бюджет, Иные источники.

строки «Итого», «Областной бюджет», «Федеральный бюджет» и «Иные источники» изложить в следующей редакции:

Table with 7 columns: Category, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015. Rows: ИТОГО, Областной бюджет, Федеральный бюджет, Иные источники.

5) приложение № 2 изложить в следующей редакции:

Table with 7 columns: Category, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015. Rows: ИТОГО, Областной бюджет, Федеральный бюджет, Иные источники.

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Программе

Финансовое обеспечение областной целевой программы «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области на 2011-2015 годы»

Table with 7 columns: Category, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015, 2011-2015. Rows: ИТОГО, Областной бюджет, Федеральный бюджет, Иные источники.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2014 года.

Министр О.В. Аемус

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ПЛАНИРОВАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

17 декабря 2013 г. г. Ульяновск № 06-689

О признании утратившим силу приказа Министерства экономики Ульяновской области от 18.12.2012 № 06-705

На основании Положения о Министерстве экономики и планирования Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, приказом Министерства экономики Ульяновской области от 18.12.2012 № 06-705 «Об установлении тарифов на тепловую воду в закрытой системе горячего водоснабжения для Общества с ограниченной ответственностью «ЭКО-Сервис» на 2013-2014 годы».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2014 года.

Министр О.В. Аемус

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ПЛАНИРОВАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

17 декабря 2013 г. г. Ульяновск № 06-690

О внесении изменений в приказ Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 12.12.2013 № 06-669

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 15.10.2013 № 191-э/2 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2014 год», на основании Положения о Министерстве экономики и планирования Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, приказом Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 12.12.2013 № 06-669 «Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую Закрытым акционерным обществом «Авиастар-СП» потребителям, на 2014 год» следующие изменения:

приложение изложить в следующей редакции:

Table with 7 columns: № п/п, Наименование организации, Вид тарифа, Год, Вола, Отборный пар давлением, Острый и регулируемый пар.

17 декабря 2013 г. г. Ульяновск № 06-691

Об установлении тарифов на водоотведение для Общества с ограниченной ответственностью «Вода и Стоки» на 2014 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве экономики и планирования Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоотведения, применяет упрощенную систему водоотведения, приказом Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 12.12.2013 № 06-669 «Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую Закрытым акционерным обществом «Авиастар-СП» потребителям, на 2014 год» следующие изменения:

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения Общества с ограниченной ответственностью «Вода и Стоки» (ООО «ВИС»).

2. Установить на период действия с 01 января 2014 года по 31 декабря 2014 года включительно тарифы на водоотведение для ООО «ВИС» на территории муниципального образования «Большечелюскинское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению № 1.

3. Признать доступность приобретения и оплаты потребителями услуги водоотведения, оказываемой ООО «ВИС».

4. Опубликовать основные показатели производственной программы в сфере водоотведения ООО «ВИС», согласно приложению № 2.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики и планирования Ульяновской области.

Министр О.В. Аемус

Приложение № 1 к приказу Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 17 декабря 2013 г. № 06-691

Тарифы на водоотведение для ООО «Вода и Стоки»

Table with 7 columns: № п/п, Потребители, Тарифы, руб. куб.м, на период.

Приложение № 2 к приказу Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 17 декабря 2013 г. № 06-691

Основные показатели производственной программы в сфере водоотведения ООО «ВИС»

Table with 7 columns: № п/п, Показатели производственной деятельности, Единица измерения, Величина показателя на период.

Table with 4 columns: No, Date, Address, and Land Use. Rows 4-8.

Table with 4 columns: No, Date, Address, and Land Use. Rows 127-156.

Table with 4 columns: No, Date, Address, and Land Use. Rows 157-201.

Table with 4 columns: No, Date, Address, and Land Use. Rows 202-256.

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ

23 декабря 2013 г. г. Ульяновск № 14-ПОД

Об утверждении границ охранной зоны газораспределительной сети вдоль трассы газопровода высокого давления Г4 от АГРС села Смоляково - село Бестужевка - село Смышляевка Кузатовского района Ульяновской области, расположенного по адресу: Ульяновская область, Кузатовский район, с. Бестужевка - с. Смышляевка и нахождение ограничений (обременений) на входящие в нее земельные участки

Table with 4 columns: No, Date, Address, and Land Use. Rows 157-201.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Приказу Департамента государственного имущества Ульяновской области от 23.12.2013 г. № 15-ПОД ПЕРЕЧЕНЬ

земельных участков, входящих в границу охранной зоны газопровода высокого давления (протяженность 5534 м) по адресу: Ульяновская область, г. Ульяновск, п. Лесная Дольна

Table with 3 columns: No, Address, and Category. Rows 1-8.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Приказу Департамента государственного имущества Ульяновской области от 23.12.2013 г. № 14-ПОД ПЕРЕЧЕНЬ

земельных участков, входящих в границу охранной зоны газопровода высокого давления (протяженность 4188 м) по адресу: Ульяновская область, Кузатовский район, с. Бестужевка - с. Смышляевка

Table with 3 columns: No, Address, and Category. Rows 1-8.

2. Наложить бессроочно ограничения (обременения), установленные пунктом 14 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2008 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Приказу Департамента государственного имущества Ульяновской области от 23.12.2013 г. № 14-ПОД ПЕРЕЧЕНЬ

земельных участков, входящих в границу охранной зоны газопровода высокого давления Г4 от АГРС села Смоляково-село Бестужевка-село Смышляевка (протяженность 4188 м) по адресу: Ульяновская область, Кузатовский район, с. Бестужевка - с. Смышляевка

Table with 3 columns: No, Address, and Category. Rows 1-4.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента опубликования.

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ

23 декабря 2013 г. г. Ульяновск № 15-ПОД

Об утверждении границ охранной зоны газораспределительной сети вдоль трассы газопровода высокого давления, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Ульяновск, пос. Лесная Дольна и нахождение ограничений (обременений) на входящие в нее земельные участки

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Приказу Департамента государственного имущества Ульяновской области от 23.12.2013 г. № 14-ПОД

Граница охранной зоны газораспределительной сети вдоль трассы газопровода высокого давления Г4 от АГРС села Смоляково - село Бестужевка - село Смышляевка Кузатовского района Ульяновской области, расположенного по адресу: Ульяновская область, Кузатовский район, с. Бестужевка - с. Смышляевка

Table with 4 columns: No, Distance, Coordinates, and Address. Rows 1-126.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Приказу Департамента государственного имущества Ульяновской области от 23.12.2013 г. № 15-ПОД

Граница охранной зоны газопровода высокого давления (протяженность 5534 м) по адресу: Ульяновская область, г. Ульяновск, п. Лесная Дольна

Table with 4 columns: No, Distance, Coordinates, and Address. Rows 1-126.

Система координат МСК-73

Table with 4 columns: No, Distance, Coordinates, and Address. Rows 1-126.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Приказу Департамента государственного имущества Ульяновской области от 23.12.2013 г. № 15-ПОД

Граница охранной зоны газопровода высокого давления (протяженность 4188 м) по адресу: Ульяновская область, Кузатовский район, с. Бестужевка - с. Смышляевка

Table with 4 columns: No, Distance, Coordinates, and Address. Rows 1-126.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Приказу Департамента государственного имущества Ульяновской области от 23.12.2013 г. № 16-ПОД

Граница охранной зоны межлесного газопровода высокого давления по адресу: Ульяновская область, с. Уразьинь, п. Чердаклинский район, с. Уразьинь

Table with 4 columns: No, Distance, Coordinates, and Address. Rows 1-126.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Приказу Департамента государственного имущества Ульяновской области от 23.12.2013 г. № 16-ПОД

Граница охранной зоны межлесного газопровода высокого давления по адресу: Ульяновская область, с. Уразьинь, п. Чердаклинский район, с. Уразьинь

Table with 4 columns: No, Distance, Coordinates, and Address. Rows 1-126.

Система координат МСК-73

Table with 4 columns: No, Distance, Coordinates, and Address. Rows 1-126.

Система координат МСК-73

Table with 4 columns: No, Distance, Coordinates, and Address. Rows 1-126.

Система координат МСК-73

Table with 4 columns: No, Distance, Coordinates, and Address. Rows 1-126.

Система координат МСК-73

Table with 4 columns: No, Distance, Coordinates, and Address. Rows 1-126.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 405-413.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 414-422.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 423-431.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 432-440.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 441-449.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 450-458.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 459-467.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 468-476.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 53-54.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 55-56.

Площадь 67243 кв. м.

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ

№ 17-ПОД от 23 декабря 2013 г.

«Об утверждении границы охранной зоны газораспределительной сети вдоль трассы газопровода высокого Г4, среднего Г2 и низкого Г1 давления, расположенного в Ульяновской области, Мелекесского района, п. Дивный, п. Вишенка, и наложения ограничений (обременений) на входные в неё земельные участки»

В соответствии с пунктом 17 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2008 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей...»

1. Утвердить границу охранной зоны газораспределительной сети вдоль трассы газопровода высокого Г4, среднего Г2 и низкого Г1 давления, расположенного в Ульяновской области, Мелекесского района, п. Дивный, п. Вишенка, в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии двух метров с каждой стороны от оси газопровода, протяженностью 6497 м, общей площадью 25746 кв. м. (приложение № 1).

2. Наложить бессроочно ограничения (обременения), установленные пунктом 14 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2008 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей...»

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента опубликования.

Директор Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области С.М. Мишин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Приказу Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области от 23.12.2013 г. № 17-ПОД

Граница охранной зоны газопровода высокого Г4, среднего Г2 и низкого Г1 давления, назначения: газопровод, протяженностью 6497 м, инв. № 000042, лн. I-XV по адресу: Ульяновская область, Мелекесский район, пос. Дивный, пос. Вишенка

Система координат МСК-73

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 85-304.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 172-180.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 181-189.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 190-198.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 199-207.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 208-216.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 217-225.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 226-234.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 235-243.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 244-252.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 253-261.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 262-270.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 271-279.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 280-288.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 289-297.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 298-306.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 307-315.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 316-324.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 305-313.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 314-322.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 323-331.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 332-340.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 341-349.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 350-358.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 359-367.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 368-376.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 377-385.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 386-394.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 395-403.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 404-412.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 413-421.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 422-430.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 431-439.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 440-448.

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 449-457.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Приказу Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области от 23.12.2013 г. № 16-ПОД

ПЕРЕЧЕНЬ земельных участков, входящих в границу охранной зоны межсекторного газопровода высокого давления до с. Уралино, инв. № 000042, лн. I-X по адресу: Ульяновская область, Чердакский район, с. Уралино

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 1-84.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Приказу Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области от 23.12.2013 г. № 17-ПОД

ПЕРЕЧЕНЬ земельных участков, входящих в границу охранной зоны межсекторного газопровода высокого Г4, среднего Г2 и низкого Г1 давления, назначения: газопровод, протяженностью 6497 м, инв. № 000042, лн. I-XV по адресу: Ульяновская область, Мелекесский район, пос. Дивный, пос. Вишенка

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 1-4.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Приказу Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области от 23 декабря 2013 г. № 19-ПОД

ПЕРЕЧЕНЬ земельных участков, входящих в границу охранной зоны распределительного газопровода высокого давления (протяженностью 2246,0 м.) по адресу: Ульяновская область, Барышский район, р.п. Измайлово, с. Калда, с. Акулат (Гочерья р.п. Старотоминское - с. Калда)

Table with 5 columns: No, Area, X, Y, Z. Rows 1-2.

ДЕПАРТАМЕНТ ВЕТЕРИНАРИИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ 27 ноября 2013 г. г. Ульяновск № 41-пр

Об установлении карантина по паратуберкулезу и инфекционному ринотрахеиту крупного рогатого скота на территории телитника молочно-товарной фермы сельскохозяйственного производственного кооператива «Балтиский»...

ДЕПАРТАМЕНТ ВЕТЕРИНАРИИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ 2 декабря 2013 г. г. Ульяновск № 41-пр

Об установлении карантина по сальмонеллёзу свиней на территории личного подворного хозяйства индивидуального предпринимателя Мустаимова Тауфика Расиховича...

Приложение № 1 к приказу Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 22 мая 2013 г. № 06-151

Целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности МУП «Водоканал»...

Приложение № 2 к приказу Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 22 мая 2013 г. № 06-151

Перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности МУП «Водоканал»...

УТВЕРЖДЕН приказом Департамента ветеринарии Ульяновской области от 27 ноября 2013 г. № 41-пр

ПЛАН мероприятий по ликвидации паратуберкулеза и инфекционного ринотрахеита крупного рогатого скота на территории телитника молочно-товарной фермы сельскохозяйственного производственного кооператива «Балтиский»...

Table with 4 columns: № п/п, Наименование мероприятий, Исполнители, Срок исполнения. Contains detailed schedule for paratuberculosis and rhinotracheitis eradication.

УТВЕРЖДЕН приказом Департамента ветеринарии Ульяновской области от 12 декабря 2013 г. № 41-пр

ПЛАН мероприятий по ликвидации сальмонеллёза свиней на территории неблагополучного пункта

Table with 4 columns: № п/п, Наименование мероприятий, Ответственный за исполнение, Срок исполнения. Contains detailed schedule for salmonella eradication in a pig farm.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ПЛАНИРОВАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ 22 мая 2013 г. г. Ульяновск № 06-152

Об утверждении требований к программам энергосбережения и повышения энергетической эффективности Муниципального унитарного предприятия «Источник»...

1. Установить требования к программе в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности Муниципального унитарного предприятия «Источник»...

Приложение № 1 к приказу Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 22 мая 2013 г. № 06-152

Целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности МУП «Источник»...

Table with 4 columns: № п/п, Наименование показателя, Ед. изм., 2013 год, 2014 год, 2015 год. Contains energy efficiency targets for the 'Istok' enterprise.

Приложение № 2 к приказу Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 22 мая 2013 г. № 06-152

Перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности МУП «Источник»...

ДЕПАРТАМЕНТ ВЕТЕРИНАРИИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ 02 декабря 2013 г. г. Ульяновск № 42-пр

Об установлении карантина по хламидиозу мелкого рогатого скота на территории крестьянско-фермерского хозяйства индивидуального предпринимателя Сабирова Баходира...

ДЕПАРТАМЕНТ ВЕТЕРИНАРИИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ 12 декабря 2013 г. г. Ульяновск № 45-пр

Об установлении карантина по сальмонеллёзу свиней на территории личного подворного хозяйства индивидуального предпринимателя Сайгушева Вячеслава Николаевича...

Приложение № 2 к приказу Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 22 мая 2013 г. № 06-152

Целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ООО «Теплоком-К»...

Table with 4 columns: № п/п, Наименование показателя, Ед. изм., 2013 год, 2014 год, 2015 год. Contains energy efficiency targets for OOO 'Teplokom-K'.

Приложение № 2 к приказу Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 22 мая 2013 г. № 06-152

Перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности ООО «Теплоком-К»...

УТВЕРЖДЕН приказом Департамента ветеринарии Ульяновской области от 02 декабря 2013 г. № 42-пр

ПЛАН мероприятий по ликвидации хламидиоза мелкого рогатого скота на территории крестьянско-фермерского хозяйства индивидуального предпринимателя Сабирова Баходира...

Table with 4 columns: № п/п, Наименование мероприятий, Исполнители, Срок исполнения. Contains detailed schedule for chlamydia eradication in a goat farm.

УТВЕРЖДЕН приказом Департамента ветеринарии Ульяновской области от 12 декабря 2013 г. № 45-пр

ПЛАН мероприятий по ликвидации сальмонеллёза свиней на территории неблагополучного пункта

Table with 4 columns: № п/п, Наименование мероприятий, Ответственный за исполнение, Срок исполнения. Contains detailed schedule for salmonella eradication in a pig farm.

Приложение № 2 к приказу Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 22 мая 2013 г. № 06-152

Целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ООО «Теплоком-К»...

Table with 4 columns: № п/п, Наименование показателя, Ед. изм., 2013 год, 2014 год, 2015 год. Contains energy efficiency targets for OOO 'Teplokom-K'.

Приложение № 2 к приказу Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 22 мая 2013 г. № 06-152

Перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности ООО «Теплоком-К»...

ДЕПАРТАМЕНТ ВЕТЕРИНАРИИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ 03 декабря 2013 г. г. Ульяновск № 43-пр

О снятии карантина по лейкозу крупного рогатого скота с территории СПК «Лавинский» Сурского района Ульяновской области

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ПЛАНИРОВАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ 22 мая 2013 г. г. Ульяновск № 06-151

Об утверждении требований к программам энергосбережения и повышения энергетической эффективности Муниципального унитарного предприятия «Водоканал»...

1. Установить требования к программе в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности Муниципального унитарного предприятия «Водоканал»...

Приложение № 2 к приказу Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 22 мая 2013 г. № 06-153

Целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в ходе реализации программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ООО «Теплоком-К»...

Table with 4 columns: № п/п, Наименование показателя, Ед. изм., 2013 год, 2014 год, 2015 год. Contains energy efficiency targets for OOO 'Teplokom-K'.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ПЛАНИРОВАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

17 июня 2013 г. г. Ульяновск № 06-215

О признании утратившим силу приказа Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 22.05.2013 № 06-123

На основании Положения о Министерстве экономики и планирования Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, **п р и к а з ы в а ю**:
Признать утратившим силу приказ Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 22.05.2013 № 06-123 «Об утверждении требований к программам энергосбережения и повышения энергетической эффективности Общества с ограниченной ответственностью «РемДомСервис» осуществляющего регулируемый вид деятельности по водоводению, на 2013-2015 годы».

Исполняющий обязанности Министра В.В.Павлов

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ПЛАНИРОВАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

03 сентября 2013 г. г. Ульяновск № 06-292

Об установлении тарифов на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения для Общества с ограниченной ответственностью «РТК» на 2013-2014 годы

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве экономики и планирования Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Установить на период действия с 10 сентября 2013 года по 09 сентября 2014 года включительно тарифы на горячую воду для Общества с ограниченной ответственностью «РТК» (ООО «РТК») на территории муниципального образования «Город Ульяновск», обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием закрытой системы горячего водоснабжения (тариф на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения), согласно приложению № 1.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики и планирования Ульяновской области.

Исполняющий обязанности Министра В.В.Павлов

Приложение к приказу Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 30 сентября 2013 г. № 06-292

Тарифы на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения для ООО «РТК»

№ п/п	Потребители	Тарифы на горячую воду на период с 10.09.2013 по 09.09.2014	компонент на холодную воду, руб./куб.м	компонент на тепловую энергию, руб./Гкал
1.	Потребители, кроме населения (без учёта НДС)	15,28	1401,00	
2.	Население (с учётом НДС) <*>	18,03	1653,18	

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ПЛАНИРОВАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

08 октября 2013 г. г. Ульяновск № 06-310

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Водстрой» на 2013-2014 годы

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве экономики и планирования Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере холодного водоснабжения, применяет упрощенную систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Общества с ограниченной ответственностью «Водстрой» (ООО «Водстрой»);
2. Установить на период действия с 13 октября 2013 года по 12 октября 2014 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для ООО «Водстрой» с календарной разбивкой, согласно приложению № 1.
3. Признать доступность приобретения и оплаты потребителями холодной воды, поставляемой ООО «Водстрой».

4. Опубликовать основные показатели производственной программы в сфере холодного водоснабжения ООО «Водстрой», согласно приложению № 2.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики и планирования Ульяновской области.

Исполняющий обязанности Министра В.В.Павлов

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ПЛАНИРОВАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

07 ноября 2013 г. г. Ульяновск № 06-342

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую Обществом с ограниченной ответственностью «Сенгилей-Стройгазкачик» на 2013 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2004 № 109 «О ценообразовании в отношении электрической и тепловой энергии в Российской Федерации», приказом Федеральной службы по тарифам от 06.08.2004 № 29-в/2 «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке», приказом Федеральной службы по тарифам от 09.10.2012 № 231-в/4 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию, поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2013 год», на основании Положения о Министерстве экономики и планирования Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, принимая во внимание, что теплоснабжающая организация применяет упрощенную систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую Обществом с ограниченной ответственностью «Сенгилей-Стройгазкачик» (ООО «Сенгилей-Стройгазкачик») потребителям с дифференциацией по муниципальным образованиям, согласно приложению.
2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 18 ноября 2013 года по 31 декабря 2013 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики и планирования Ульяновской области.

Министр О.В.Асучев

Приложение к приказу Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 07 ноября 2013 г. № 06-342

ТАРИФЫ НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ, ПОСТАВЛЯЕМУЮ ООО «СЕНГИЛЕЙ-СТРОЙГАЗКАЧИК» ПОТРЕБИТЕЛЯМ

№ п/п	Тариф на тепловую энергию горячая вода (горячий пар) давлением	от 7,0 до 13,0 кг/см²				свыше 13,0 кг/см²	острый и регулирований пар
		от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	свыше 13,0 кг/см²		
1.	Потребители, оплачивающие производство и передачу тепловой энергии						
1.1.	Потребители, кроме населения						
1)	однотарифный руб./Гкал						
1)	на территории муниципального образования «Сенгилеевское городское поселение»	1613,00	x	x	x	x	x
2)	на территории муниципального образования «Тушинское сельское поселение»	1613,00	x	x	x	x	x
1.2.	Население						
1)	однотарифный руб./Гкал						
1)	на территории муниципального образования «Сенгилеевское городское поселение»	1613,00	x	x	x	x	x
2)	на территории муниципального образования «Тушинское сельское поселение»	1613,00	x	x	x	x	x

Примечание:
При установлении однотарифных тарифов на тепловую энергию топливная составляющая тарифов определена в размерах:

№ п/п	Источники горячей воды	Топливная составляющая тарифов, руб./Гкал
1)	на территории муниципального образования «Сенгилеевское городское поселение»	778,57
2)	на территории муниципального образования «Тушинское сельское поселение»	778,57

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ПЛАНИРОВАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

19 ноября 2013 г. г. Ульяновск № 06-390

Об установлении тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям Муниципальным унитарным предприятием «Сервис», на 2014 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-в «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.10.2013 № 191-в/2 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2014 год», на основании Положения о Министерстве экономики и планирования Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, принимая во внимание, что теплоснабжающая организация применяет упрощенную систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Установить тарифы на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям Муниципальным унитарным предприятием «Сервис» (МУП «Сервис»), согласно приложению.
2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2014 года по 31 декабря 2014 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики и планирования Ульяновской области.

Министр О.В.Асучев

Приложение к приказу Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 19 ноября 2013 г. № 06-390

Тарифы на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям МУП «Сервис»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода				Острый и регулирований пар
				Объёмный пар давлением от 0,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	свыше 13,0 кг/см²	
1.	МУП «Сервис»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме водоснабжения						
1.1.	Потребители, кроме населения							
1)	однотарифный, руб./Гкал							
1)	с 01.01.2014 по 30.06.2014	1476,00	x	x	x	x	x	x
1)	с 01.07.2014 по 31.12.2014	1548,00	x	x	x	x	x	x
1.2.	Население							
1)	однотарифный, руб./Гкал							
1)	с 01.01.2014 по 30.06.2014	1476,00	x	x	x	x	x	x
1)	с 01.07.2014 по 31.12.2014	1548,00	x	x	x	x	x	x

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ПЛАНИРОВАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

21 ноября 2013 г. г. Ульяновск № 06-411

Об установлении тарифов на теплоноситель, поставляемый Открытым акционерным обществом «Волжская территориальная генерирующая компания» (Ульяновским филиалом ОАО «Волжская ТЭК»), на 2014 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-в «Об утверждении методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», на основании Положения о Министерстве экономики и планирования Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Установить тарифы на теплоноситель, поставляемый Открытым акционерным обществом «Волжская территориальная генерирующая компания» (Ульяновским филиалом ОАО «Волжская ТЭК»), на 2014 год включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики и планирования Ульяновской области.

Министр О.В.Асучев

1. Установить тарифы на теплоноситель, поставляемый Открытым акционерным обществом «Волжская территориальная генерирующая компания» (Ульяновским филиалом ОАО «Волжская ТЭК»), согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2014 года по 31 декабря 2014 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики и планирования Ульяновской области.

Министр О.В.Асучев

Приложение к приказу Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 21 ноября 2013 г. № 06-411

Тарифы на теплоноситель, поставляемый ОАО «Волжская ТЭК» (Ульяновским филиалом ОАО «Волжская ТЭК»)

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Вид теплоносителя			
			Вода	Химически очищенная вода	деминерализованная вода	Пар
			м.в. руб.	%	%	%
1.	ОАО «Волжская ТЭК» (Ульяновский филиал ОАО «Волжская ТЭК»)	Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, являющейся источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель (тарифы указываются без учёта НДС)				
1.1.	с 01.01.2014 по 30.06.2014	Однотарифный, руб./куб.м	25,00	62,55		45,20
1.2.	с 01.07.2014 по 31.12.2014	Однотарифный, руб./куб.м	26,10	65,60		47,40
2.	Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям (тарифы указываются без учёта НДС)					
2.1.	с 01.01.2014 по 30.06.2014	Однотарифный, руб./куб.м	25,00	62,55		45,20
2.2.	с 01.07.2014 по 31.12.2014	Однотарифный, руб./куб.м	26,10	65,60		47,40

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ПЛАНИРОВАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

21 ноября 2013 г. г. Ульяновск № 06-432

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Водосервис Томьковский» на 2014 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве экономики и планирования Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере холодного водоснабжения, применяет упрощенную систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Муниципального унитарного предприятия «Водосервис Томьковский» (МУП «Водосервис Томьковский»);
2. Установить на период действия с 01 января 2014 года по 31 декабря 2014 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для МУП «Водосервис Томьковский» на территории муниципального образования «Везовское сельское поселение» Кузатовского района, согласно приложению № 1.
3. Признать доступность приобретения и оплаты потребителями питьевой воды, поставляемой МУП «Водосервис Томьковский».

4. Опубликовать основные показатели производственной программы в сфере холодного водоснабжения МУП «Водосервис Томьковский», согласно приложению № 2.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики и планирования Ульяновской области.

Министр О.В.Асучев

Приложение № 1 к приказу Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 21 ноября 2013 г. № 06-432

Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для МУП «Водосервис Томьковский»

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2014 по 31.12.2014	на период с 01.07.2014 по 31.12.2014
1.	Потребители, кроме населения:	29,42	30,98
2.	Население	29,42	30,98

Приложение № 2 к приказу Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 21 ноября 2013 г. № 06-432

основные показатели производственной программы в сфере холодного водоснабжения МУП «Водосервис Томьковский»

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единица измерения	Величина показателя на период регулирования
1.	Объём выработки воды	тыс. куб. м	84,20
2.	Объём воды, используемой на собственные нужды	тыс. куб. м	-
3.	Объём отпуща в сеть	тыс. куб. м	84,20
4.	Объём потерь	тыс. куб. м	3,20
5.	Уровень потерь в объёму отпущенной воды в сеть	%	3,80
6.	Объём реализации товаров и услуг всего: в том числе по потребителям	тыс. куб. м	81,00
6.1.	- население	тыс. куб. м	75,50
6.2.	- бюджетным потребителям	тыс. куб. м	3,80
6.3.	- прочим потребителям	тыс. куб. м	1,30

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ПЛАНИРОВАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

28 ноября 2013 г. г. Ульяновск № 06-575

О признании утратившим силу приказа Министерства экономики Ульяновской области от 20.11.2012 № 06-481

На основании Положения о Министерстве экономики и планирования Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478:

1. Признать утратившим силу приказ Министерства экономики Ульяновской области от 20.11.2012 № 06-481 «Об установлении тарифов на очистку стоковых вод для Муниципального унитарного предприятия «Водоканал» на 2013-2014 годы».
2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2014 года.

Министр О.В.Асучев

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ПЛАНИРОВАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

28 ноября 2013 г. г. Ульяновск № 06-576

Об установлении тарифов на водоотведение (очистку стоковых вод) для Муниципального унитарного предприятия «Водоканал» на 2014 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве экономики и планирования Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2007 № 29/478, учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере холодного водоснабжения, применяет упрощенную систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения (очистки стоковых вод) Муниципального унитарного предприятия «Водоканал» (МУП «Водоканал»);
2. Утвердить на период действия с 01 января 2014 года по 31 декабря 2014 года включительно тарифы на водоотведение (очистку стоковых вод) для МУП «Водоканал» на территории муниципального образования «Ипеевское городское поселение» Ульяновского района с календарной разбивкой, согласно приложению № 1.
3. Признать доступность приобретения и оплаты потребителями услуги водоотведения (очистки стоковых вод), оказываемой МУП «Водоканал».
4. Опубликовать основные показатели производственной программы в сфере водоотведения (очистки стоковых вод) МУП «Водоканал», согласно приложению № 2.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по регулированию цен и тарифов Министерства экономики и планирования Ульяновской области.

Министр О.В.Асучев

Приложение № 1 к приказу Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 28 ноября 2013 г. № 06-576

Тарифы на ВОДООТВЕДЕНИЕ (очистку стоковых вод) для МУП «Водоканал»

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2014 по 30.06.2014	на период с 01.07.2014 по 31.12.2014
1.	Потребители, кроме населения	17,04	17,89

Приложение № 2 к приказу Министерства экономики и планирования Ульяновской области от 28 ноября 2013 г. № 06-576

основные показатели производственной программы в сфере водоотведения (очистки стоковых вод) МУП «Водоканал»

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единица измерения	Величина показателя на период регулирования
-------	--	-------------------	---

