



Ульяновская ПРАВДА

Основана 3 ноября 1917 года

№ 166 (23.611) ЧЕТВЕРГ, 13 ноября 2014 года

Вниманию жителей города Ульяновска!

Администрация города сообщает о возможности подключения к интернет-сервису ФНС России «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц».

Обратив ваше внимание, что на официальном сайте Федеральной налоговой службы России (www.nalog.ru) работает интернет-сервис «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц».

Каждый гражданин с помощью интернет-сервиса может самостоятельно получить информацию о начисленных и уплаченных налогах, об объектах собственности и транспортных средствах, рассчитать налоговые уведомления и квитанции на уплату налогов, осуществлять уплату имущественных налогов (земельный, транспортный налог и налог на имущество физических лиц), не выходя из дома.

Кроме того, данная услуга дает возможность заполнять и направлять налоговую декларацию 3-НДФЛ, получать информацию о доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц, предоставляемому работодателем в налоговый орган.

Для того чтобы подключиться к «Личному кабинету налогоплательщика для физических лиц», достаточно обратиться в любое налоговое инспекцию города с паспортом и ИНН, заполнить форму заявления и получить регистрационную карту.

www.ulpravda.ru

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

06 ноября 2014 г. г. Ульяновск. № 501-П

О реализации на территории Ульяновской области проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан

В целях реализации проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан, Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Провести в 2015 году конкурсный отбор проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан.
2. Предоставить субсидии бюджетам муниципальных образований Ульяновской области на реализацию проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан.
3. Создать комиссию по проведению конкурсного отбора проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан.

4. Утвердить:
4.1. Порядок предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области на реализацию проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан (приложение № 1).

4.2. Положение о комиссии по проведению конкурсного отбора проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан (приложение № 2).

4.3. Управлению внутренней политики администрации Губернатора Ульяновской области оказать содействие муниципальным образованиям Ульяновской области в организации и проведении собраний граждан, в подготовке ими конкурсной документации по проектам развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан, и в организации проведения конкурсного отбора проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан.

6. Министерству строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области оказать содействие муниципальным образованиям Ульяновской области в подготовке проектной документации проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан, и выдавать заключения по результатам проверки обоснованности расчетов проектной документации.

7. Рекомендовать органам местного самоуправления городских и сельских поселений Ульяновской области принять участие в конкурсном отборе проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан.

8. Исполнение расходов областного бюджета, предусмотренного настоящим постановлением, осуществляется за счет средств областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период Министерству финансов Ульяновской области.

Губернатор - Председатель
Правительства области
С.И. Морозов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 06 ноября 2014 г. № 501-П

ПОРЯДОК

предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области на реализацию проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ульяновской области (далее - областной бюджет) бюджетам муниципальных образований Ульяновской области на реализацию проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан (далее - субсидии, проект).

Предоставление субсидий осуществляется по результатам конкурсного отбора проектов.

2. Целью предоставления субсидий является финансовая поддержка отобранных населением муниципальных образований Ульяновской области на собрании граждан наиболее эффективных проектов, направленных на решение вопросов местного значения муниципальных образований Ульяновской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Получателями субсидий являются городские и сельские поселения Ульяновской области (далее - муниципальные образования).

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляемых бюджетам муниципальных образований в форме субсидий, является Министерство финансов Ульяновской области (далее - Министерство).

5. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям при условии:

- 1) обеспечения уровня софинансирования: со стороны муниципального образования - не менее 10 процентов от стоимости проекта; со стороны населения городского поселения - не менее 12 процентов от стоимости проекта; со стороны населения сельского поселения - не менее 5 процентов от стоимости проекта;
- 2) отсутствия финансирования проекта за счет других направлений расходов областного бюджета.

6. Для участия в конкурсном отборе проектов муниципальных образований представляют в Министерство заявку по форме согласно приложению № 1 к Порядку с приложением следующих документов: проекта по форме согласно приложению № 2 к Порядку; выписки из решения о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год о наличии бюджетных ассигнований на финансирование проекта, заверенной администрацией муниципального образования (либо гарантийного письма).

7. Заявки принимаются на строительство, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области об обоснованности расчетов проектной документации проектов: решения населения муниципального образования о приоритетности проекта и о готовности его софинансировать (протокол собрания граждан); гарантийного письма со стороны организаций и (или) индивидуальных предпринимателей о готовности софинансировать проект (при наличии);

8. технической документации, подтверждающей стоимость проекта (проектная документация, рабочий проект, смета, прейскурант, прайс-лист и др.); других материалов (фотографии, публикации и прочие материалы) (при наличии).

9. Документы должны быть сброшюрованы в одну папку, заверены подписью главы администрации муниципального образования и печатью. Документы представляются в одном экземпляре на бумажном носителе и в электронном виде. В электронном виде представляются сканированные копии представленных в печатном виде документов.

10. Каждое муниципальное образование может подать не более двух заявок.

11. Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора проектов для получения субсидии Министерство публикует в газете «Ульяновская правда» и размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Информационное сообщение должно содержать дату начала и дату окончания приема заявок, адрес приема заявок.

13. Муниципальное образование до окончания срока приема заявок имеет право отозвать свою заявку, сообщив об этом письменно в Министерство, и отказаться от участия в конкурсном отборе проектов.

14. Муниципальное образование не допускается к участию в конкурсном отборе проектов в случае поступления заявки и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, после даты окончания срока их приема или представления неполного пакета документов.

15. Конкурсный отбор проектов осуществляется комиссией по проведению конкурсного отбора проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан (далее - Комиссия).

16. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку проектов в соответствии с методикой оценки проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан, согласно приложению № 3 к Порядку в день проведения конкурсного отбора проектов.

17. По итогам конкурсного отбора проектов Комиссия формирует итоговую балльную оценку проектов и определяет размер субсидии муниципальным образованиям.

18. Субсидии распределяются между муниципальными образованиями по рейтингу в порядке убывания в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период на указанные цели.

19. Суммарный объем субсидий не может превышать 1000,0 тыс. рублей на каждое муниципальное образование.

16. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на софинансирование расходов обязательств муниципальных образований, на основании соглашений, заключенных Министерством с муниципальными образованиями, в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Ульяновской области, указанного в пункте 15 настоящего Порядка.

17. Субсидии перечисляются Министерством в установленном порядке на лицевые счета администраторов доходов местных бюджетов, открытые в территориальных органах Федерального казначейства, предназначенные для отражения операций по администрированию поступлений доходов в местный бюджет, на основании соглашения, заключенного между Министерством и муниципальными образованиями.

18. Учет операций, связанных с использованием субсидий, осуществляется на лицевых счетах получателей средств, открытых в территориальных органах Федерального казначейства или финансовых органах муниципальных образований.

19. Муниципальное образование, которому была перечислена субсидия, ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, направляет в Министерство отчет об использовании субсидии (за исключением итогового отчета), предоставленной из областного бюджета на реализацию проекта, по форме согласно приложению № 4 к Порядку.

Субсидия должна быть использована по целевому назначению в срок не позднее 20 декабря 2015 года. Итоговые отчеты об использовании субсидии представляются муниципальными образованиями не позднее 25 декабря 2015 года.

20. Органы местного самоуправления муниципальных образований несут ответственность за целевое, эффективное и неперерывное использование субсидий.

21. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

22. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, либо установления факта представления ложных либо намеренно искаженных сведений Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет путем направления получателю субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента установления факта нарушения, необходимости возврата субсидии в течение 10 календарных дней с момента получения указанного требования.

23. Возврат субсидий осуществляется за лицевой счет Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета в установленном законодательством порядке.

24. Бюджетные средства, образовавшиеся в результате экономии (в том числе по итогам проведения органами местного самоуправления муниципальных образований конкурсных процедур в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), по решению Комиссии распределяются среди муниципальных образований в порядке, установленном пунктом 14 настоящего Порядка.

25. В случае, если субсидии, полученные муниципальными образованиями в соответствии с настоящим Порядком, не использованы в текущем финансовом году, указанные субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета.

26. Контроль за целевым, эффективным и правомерным использованием субсидий осуществляет Министерство. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства

Ульяновской области

от 06 ноября 2014 г. № 501-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению конкурсного отбора проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по проведению конкурсного отбора проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Ульяновской области, законами Ульяновской области и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, а также настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

Задачами Комиссии являются:
1) рассмотрение представленных муниципальных образованиями Ульяновской области заявок на участие в конкурсном отборе проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан (далее - проекты);
2) оценка социально-экономической значимости проектов;
3) конкурсный отбор проектов;

4) принятие решения по итогам конкурсного отбора проектов о направлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области и направление протокола заседания Комиссии в Министерство финансов Ульяновской области для подготовки проекта постановления Правительства Ульяновской области о предоставлении и распределении субсидий между муниципальными образованиями Ульяновской области.

3. Права Комиссии

Комиссия имеет право:
1) запрашивать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и муниципальных образований Ульяновской области информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
2) заслушивать на своих заседаниях руководителей и представителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
3) привлекать в установленном порядке для участия в работе Комиссии представителей заинтересованных исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, научных, общественных и иных организаций;

4) создавать в установленном порядке рабочие группы для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии.

4.1. Порядок работы Комиссии

4.1. Состав Комиссии формируется из представителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и утверждается распоряжением Правительства Ульяновской области.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

4.2. Заседание Комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее двух третей его членов.

4.3. Председатель Комиссии:
а) руководит деятельностью Комиссии;
б) дает поручения членам Комиссии;

4.4. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.5. Секретарь Комиссии:
а) формирует проект повестки очередного заседания Комиссии;
б) обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии;
в) оповещает членов Комиссии об очередных заседаниях Комиссии и о повестке очередного заседания Комиссии;

г) ведет протоколы заседаний Комиссии.

4.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений. Члены Комиссии участвуют в его работе без права замены.

4.7. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии, секретарем Комиссии.

4.8. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить письменно свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Министерство финансов Ульяновской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан

г. Ульяновск _____ 20__ г.

(наименование муниципального образования Ульяновской области) заявляет о намерении участвовать в конкурсном отборе проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан, и просит предоставить субсидию в объеме _____ тыс. рублей.

(сумма прописью)
Прилагаемые документы:
1) проект развития муниципального образования;

2) выписка из решения о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год о наличии бюджетных ассигнований на финансирование проекта, заверенная администрацией муниципального образования Ульяновской области (либо гарантийное письмо);

3) заключение Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области об обоснованности расчетов проектной документации проекта.

своанности расчетов проектной документации проектов;

4) решение населения муниципального образования Ульяновской области о приоритетности проекта и о готовности его софинансировать (протокол собрания граждан);

5) техническая документация, подтверждающая стоимость проекта (проектная документация, рабочий проект, смета, прейскурант, прайс-лист и др.);

6) гарантийное письмо со стороны организаций и (или) индивидуальных предпринимателей о готовности софинансировать проект;

7) другие материалы (фотографии, публикации и прочие материалы) (при наличии).

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых документах, является достоверной и полной.

Глава администрации муниципального образования _____ (подпись) (расшифровка подписи)
Непосредственный исполнитель _____

(Ф.И.О., должность, телефон, электронный адрес)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку

ПРОЕКТ

развития муниципального образования Ульяновской области, подготовленный на основе местных инициатив граждан

1. Наименование проекта: _____

2. Место реализации проекта: _____

2.1. Муниципальное образование Ульяновской области, на территории которого реализуется проект (далее - МО): _____

2.2. Населенный пункт, на территории которого реализуется проект: _____

3. Общие сведения о МО:

3.1. Численность населения МО (человек): _____

3.2. Количество населенных пунктов, входящих в МО (единиц): _____

3.3. Наименование населенных пунктов, входящих в МО, с указанием численности населения каждого из них: _____

4. Сведения об инициативной группе:

4.1. Руководитель инициативной группы проекта: _____ (фамилия, имя, отчество)

4.2. Члены инициативной группы проекта: _____ (фамилия, имя, отчество)

4.3. Члены инициативной группы проекта: _____ (фамилия, имя, отчество)

4.4. Члены инициативной группы проекта: _____ (фамилия, имя, отчество)

5. Описание проекта:

5.1. Направление проекта (выбрать нужное):

Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации

Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры

Создание условий для обеспечения жителей поселения услугами бытового обслуживания

Обеспечение первичных мер пожарной безопасности

Учреждения библиотечного обслуживания населения

Учреждения культуры

Объекты культурного наследия

Объекты развития местного традиционного народного художественного творчества

Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта

Создание условий для массового отдыха жителей и организация строительства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговому полосу

Объекты сбора и вывоза бытовых отходов и мусора

Объекты благоустройства (включая освещение), озеленение территории, установка указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм

Содержание мест захоронения

Решение прочих вопросов, отнесенных к вопросам местного значения

5.2. Аргументация необходимости реализации проекта: _____

(описание сути проблемы, степень ее важности для населения муниципального образования Ульяновской области, на территории которого реализуется проект, и т.д.)

5.3. Мероприятия в рамках реализации проекта:

5.3.1. Проектные, изыскательские и другие подготовительные работы: _____

5.3.2. Мероприятия в рамках реализации проекта: _____

5.3.3. Мероприятия в рамках реализации проекта: _____

(описание необходимых подготовительных мероприятий)

5.3.4. Мероприятия в рамках реализации проекта: _____

(описание оборудования, которое необходимо приобрести, в каких целях)

5.3.4. Прочая деятельность, осуществляемая в целях реализации проекта: _____

(описание иной необходимой деятельности, направленной на реализацию проекта)

5.4. Использование средств массовой информации и других средств изучения общественного мнения при разработке проекта (приложить копии печатных материалов): _____

5.5. Ожидаемые результаты реализации проекта: _____

(описание конкретных изменений в населенном пункте МО, к которым приведет реализация проекта, по возможности их количественная характеристика, динамика)

6. Характеристика населения МО, которое получит пользу от реализации проекта:

6.1. Группы населения МО, которые получат пользу от реализации проекта (пример: дети, учащиеся школы, фермеры, молодежь, жители пожилого возраста, население, проживающее на определенной улице населенного пункта, и т.д.): _____

6.2. Численность населения МО, которое получит пользу от реализации проекта - количество человек, которое непосредственно или косвенно получит пользу от реализации проекта (например, в случае ремонта улицы непосредственную пользу получат жители этой и прилегающих улиц, а косвенную - все жители поселения): _____

1) непосредственно (человек) _____;

2) косвенно (человек) _____;

3) всего (человек) _____.

7. Информация об объекте общественной инфраструктуры МО, создаваемой в том числе реконструируемой, подлежащей капитальному ремонту) в рамках реализации проекта (далее - объект): _____

7.1. Срок создания объекта (в том числе реконструкция, капитальный ремонт): _____

7.2. Общая характеристика объекта: _____

7.3. Текущее состояние объекта (в случае его реконструкции, капитального ремонта): _____

7.4. Степень готовности объекта после реализации проекта (в процентах, описать): _____

8. Проектная документация: _____ (краткое описание проектной документации: дата, кем разработана, необходимость доработки)

9. Степень участия населения, организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования Ульяновской области, в определении и решении проблемы, на которую направлена проектная документация:

10. Степень участия населения, организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования Ульяновской области, в определении и решении проблемы, на которую направлена проектная документация: _____ человек.

(общее число участников собрания(ий))

9.2. Участие населения в реализации проекта в денежной форме (далее - вклад населения), в том числе:

9.2.1. Вклад населения безвозмездным трудом (выполнением работ, предоставлением услуг): _____

9.2.2. Вклад населения в натуральной форме: _____

9.2.3. Вклад населения в форме предоставления техники и оборудования: _____

9.2.4. Участие юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования Ульяновской области (далее - прочие источники внебюджетного финансирования), в реализации проекта в денежной форме (далее - вклад прочих источников внебюджетного финансирования), в том числе:

9.2.4.1. Вклад прочих источников внебюджетного финансирования безвозмездным трудом (выполнением работ, предоставлением услуг): _____

9.2.4.2. Вклад прочих источников внебюджетного финансирования в натуральной форме: _____

9.2.4.3. Вклад прочих источников внебюджетного финансирования в форме предоставления техники и оборудования: _____

9.2.4.4. Вклад прочих источников внебюджетного финансирования в денежной форме: _____

9.2.4.5. Вклад прочих источников внебюджетного финансирования в натуральной форме: _____

9.2.4.6. Вклад прочих источников внебюджетного финансирования в форме предоставления техники и оборудования: _____

9.2.4.7. Вклад прочих источников внебюджетного финансирования в денежной форме: _____

9.2.4.8. Вклад прочих источников внебюджетного финансирования в натуральной форме: _____

9.2.4.9. Вклад прочих источников внебюджетного финансирования в форме предоставления техники и оборудования: _____

9.2.4.10. Вклад прочих источников внебюджетного финансирования в денежной форме: _____

9.2.4.11. Вклад прочих источников внебюджетного финансирования в натуральной форме: _____

9.2.4.12. Вклад прочих источников внебюджетного финансирования в форме предоставления техники и оборудования: _____

9.2.4.13. Вклад прочих источников внебюджетного финансирования в денежной форме: _____

9.2.4.14. Вклад прочих источников внебюджетного финансирования в натуральной форме: _____

9.2.4.15. Вклад прочих источников внебюджетного финансирования в форме предоставления техники и оборудования: _____

9.2.4.16. Вклад прочих источников внебюджетного финансирования в денежной форме: _____

9.2.4.17. Вклад прочих источников внебюджетного финансирования в натуральной форме: _____

9.2.4.18. Вклад прочих источников внебюджетного финансирования в форме предоставления техники и оборудования: _____

Table with 4 columns: № п/п, Наименование критерия, Балльная оценка, Весовой коэффициент. Rows 1-6 detailing evaluation criteria for project implementation, social infrastructure, and budget efficiency.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 к Порядку от 06 ноября 2014 г. № 501-П ОТЧЁТ об использовании субсидии, предоставленной из областного бюджета Ульяновской области на реализацию проекта развития муниципального образования Ульяновской области, подготовленного на основе местных инициатив граждан, по состоянию на 20 ноября 2014 года

Table with 16 columns: № п/п, Наименование проекта, Исполнитель, Планируемые результаты, Фактически достигнутые результаты, Предусмотрено средств, Кассовый расход, Неполученный остаток. Rows 1-16 detailing project progress.

Глава администрации муниципального образования Ульяновской области (подпись) (расшифровка подписи)

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06 ноября 2014 г. г. Ульяновск № 503-П О проведении областного конкурса «Лучший пропагандист пожарной безопасности Ульяновской области»

В соответствии со статьями 18, 25 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», в целях стимулирования деятельности органов государственной власти Ульяновской области, руководителей различного уровня, работников средств массовой информации, сотрудников Главного управления МЧС России по Ульяновской области, областного государственного казённого учреждения «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области», преподавателей основ безопасности жизнедеятельности, специалистов-практиков, вносящих вклад в развитие противопожарной пропаганды, а также в целях развития творческого подхода к вопросам пропаганды основ безопасности жизнедеятельности, привлечения внимания общественности к вопросам пожарной безопасности, повышения уровня знаний населения Ульяновской области в области пожарной безопасности Правительство Ульяновской области постановляет:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к постановлению Правительства Ульяновской области от 06 ноября 2014 г. № 503-П ПОЛОЖЕНИЕ о проведении областного конкурса «Лучший пропагандист пожарной безопасности Ульяновской области»

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения областного конкурса «Лучший пропагандист пожарной безопасности Ульяновской области» (далее - Конкурс). 1.2. В Конкурсе могут принимать участие граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, представившие на Конкурс материалы, указанные в разделе 4 настоящего Положения, в сроки, установленные в разделе 5 настоящего Положения (далее - номинанты). 2. Цели Конкурса 2.1. Целями Конкурса являются: 1) стимулирование деятельности органов государственной власти Ульяновской области, руководителей различного уровня, работников средств массовой информации (далее - СМИ), сотрудников Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ульяновской области (далее - ГУ МЧС России по Ульяновской области), областного государственного казённого учреждения «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области», преподавателей основ безопасности жизнедеятельности общеобразовательных организаций Ульяновской области (далее - ОБЖ), специалистов-практиков, вносящих наибольший вклад в развитие противопожарной пропаганды; 2) развитие творческого подхода к вопросам пропаганды ОБЖ; 3) привлечение внимания общественности к вопросам пожарной безопасности; 4) повышение уровня культуры безопасности среди населения Ульяновской области.

3. Организаторы Конкурса Организаторами Конкурса являются управление по вопросам общественной безопасности администрации Губернатора Ульяновской области и ГУ МЧС России по Ульяновской области. 4. Материалы Конкурса На Конкурс представляются материалы, разработанные номинантами в течение последних двух лет перед объявлением Конкурса (далее - конкурсные материалы). Конкурсные материалы не рецензируются и не возвращаются. Конкурсные материалы, представленные после срока, отведённого для сбора заявок на участие в Конкурсе, не рассматриваются. Организаторы Конкурса гарантируют номинантам соблюдение их авторских прав. Персональную ответственность за достоверность сведений о номинанте и его работах несёт руководитель организации, направивший заявку на участие в Конкурсе. К участию в Конкурсе не допускаются конкурсные материалы: с нарушением авторских и смежных прав; содержащие информацию, распространение которой запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации (пропаганда наркомании, разжигание национальной и религиозной розни и др.); демонстрация которых недопустима с морально-этической точки зрения.

5. Сроки проведения Конкурса Конкурс проводится один раз в два года в период с 20 января по 30 апреля. 1) с 20 января по 01 февраля комиссия по проведению областного конкурса «Лучший пропагандист пожарной безопасности Ульяновской области» (далее - конкурсная комиссия) размещает информацию о начале Конкурса и его условиях в региональных СМИ; 2) с 02 февраля по 01 марта конкурсная комиссия осуществляет приём заявок на участие в Конкурсе по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению (далее - конкурсная заявка) и конкурсных материалов по адресу, указанному в информации о проведении Конкурса, размещённой в СМИ; 3) с 02 марта по 10 апреля конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку конкурсных материалов, определяет победителей Конкурса; 4) с 11 по 25 апреля конкурсная комиссия организует рассылку приглашений номинантам с информацией о дате и месте проведения награждения победителей Конкурса; 5) с 26 по 30 апреля в период проведения мероприятий, посвящённых Дню пожарной охраны в Российской Федерации, конкурсная комиссия проводит награждение победителей Конкурса. 6. Основные принципы Конкурса Основные принципы Конкурса: открытость; объективность; равенство возможностей всех номинантов. 7. Порядок участия в Конкурсе Заявки на участие в Конкурсе и конкурсные материалы направля-

ются организацией, в которой работает номинант, в ГУ МЧС России по Ульяновской области по почте (казаным почтовым отправлением с уведомлением о вручении) или доставляются лично номинантом по адресу: 432071, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. К. Маркса, 121, телефон (8422) 42-64-48.

Номинант может принять участие в Конкурсе только в одной из номинаций. Победителям Конкурса направляются письменные приглашения конкурсной комиссии на участие в церемонии награждения победителей Конкурса.

8. Номинации Конкурса Конкурс проводится по пяти номинациям, в каждой из которых, присуждаются I, II, III места: 1) в номинации «За активную деятельность по пропаганде пожарнотехнических знаний среди населения» учитываются: наличие у номинанта тематических публикаций в периодических изданиях; проведение номинантом информационно-разъяснительной работы (доклады, беседы) среди населения; разработка номинантом наглядных средств пропаганды пожарнотехнических знаний (плакаты, буклеты, календари и др.); 2) в номинации «За активную деятельность по пропаганде пожарнотехнических знаний среди детей, подростков и молодёжи» учитываются: наличие у номинанта тематических публикаций в периодических изданиях, адресованных детской и молодёжной аудитории; проведение номинантом информационно-разъяснительной работы (доклады, беседы) среди детей, подростков и молодёжи; разработка номинантом наглядных средств пропаганды пожарнотехнических знаний (плакаты, буклеты, настольные игры, календари и др.), ориентированных на детскую и молодёжную аудиторию; 3) в номинации «За противопожарную пропаганду в электронных СМИ» учитываются наличие у номинанта созданных им тематических телевизионных проектов (ознавательные и обучающие фильмы, ролики социальной рекламы, интернет-проекты, радиопередачи и др.); 4) в номинации «За противопожарную пропаганду в печатных СМИ» учитываются наличие у номинанта тематических публикаций, фоторабот, ведение тематических рубрик в СМИ, изданной тематической литературы, разработки и издания средств наглядной агитации и т.п.; 5) в номинации «Лучшее мероприятие по противопожарной пропаганде» учитываются наличие организованных и проведённых номинантом мероприятий, направленных на пропаганду пожарнотехнических знаний (тематические уроки в общеобразовательных организациях, общегородские тематические мероприятия, создание агитационных бригад, подготовка и проведение соревнований дружин юных пожарных, организация тематических выставок, музейных экспозиций, смотров, конкурсов и др.).

9. Конкурсная Комиссия Организаторы Конкурса формируют конкурсную комиссию, которая осуществляет общее руководство организацией и проведением Конкурса.

Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии. Руководит работой конкурсной комиссии председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя конкурсной комиссии. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нём присутствует не менее 2/3 общего числа её членов. Каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. При наличии двух и более номинантов, получивших равное число наибольшее количество баллов, победителем Конкурса считается номинант, получивший наибольшее количество баллов от председателя конкурсной комиссии на заседании конкурсной комиссии. Если же определить победителя Конкурса указанным способом невозможно, члены конкурсной комиссии определяют победителя Конкурса из числа номинантов, получивших равное число наибольшее количество баллов, путём открытого голосования. Конкурсная комиссия рассматривает конкурсные материалы и определяет победителей Конкурса путём рейтингового голосования по следующим критериям: актуальность; новизна; социальная значимость; оригинальность подачи материала; художественное воплощение; возможность применения конкурсного материала для различных целевых аудиторий (школьники, студенты, работающее население, пенсионеры и т.д.); количество разработанных номинантом материалов, проведённых им мероприятий.

Каждый член конкурсной комиссии, присутствующий на заседании, заполняет оценочный лист Конкурса, оценивая конкурсные материалы по десятибалльной системе по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению. Оценка конкурсных материалов осуществляется конкурсной комиссией конфиденциально, в отсутствие их авторов. При оценке конкурсных материалов авторы конкурсных материалов не участвуют. Никто не вправе оказывать воздействие на членов конкурсной комиссии, а также препятствовать их возмезьявлению при оценке представленных конкурсных материалов. Оценка конкурсных материалов проводится отдельно в каждой номинации путём суммирования баллов. Подсчёт баллов проводит секретарь конкурсной комиссии непосредственно после заполнения оценочных листов членами конкурсной комиссии. По результатам оценки конкурсных материалов конкурсная комиссия определяет победителей Конкурса в каждой номинации Конкурса.

Победителям Конкурса в каждой из номинаций считаются номинантами, набравшие наибольшее количество баллов. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии.

10. Награждение победителей Конкурса Награждение победителей Конкурса проводится в период праздничных мероприятий, посвящённых Дню пожарной охраны в Российской Федерации. Номинанты, занявшие I, II или III место в одной из номинаций Конкурса, награждаются грамотами Губернатора Ульяновской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Положению ЗАЯВКА на участие в областном конкурсе «Лучший пропагандист пожарной безопасности Ульяновской области»

Form for application to the competition. Fields include: Information about the applicant (surname, name, date of birth, address, phone, email), information about the competition materials (name of nomination), and a list of submitted materials with dates.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Положению ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ конкурса «Лучший пропагандист пожарной безопасности Ульяновской области»

Table for evaluation criteria. Columns: № п/п, Критерий, Оценочные баллы (от 1 до 10), Примечание. Rows 1-7 listing criteria like actuality, novelty, social significance, originality, artistic realization, application of materials, and quantity of materials.

Член конкурсной комиссии (дата) подпись Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к постановлению Правительства Ульяновской области от 06 ноября 2014 г. № 503-П СОСТАВ комиссии по проведению областного конкурса «Лучший пропагандист пожарной безопасности Ульяновской области»

Table listing the members of the competition commission: Chairman (Markin N.P.), Deputy Chairman (Muranov A.E.), Secretary (Pilyuchuk O.S.), and members (Mironov I.V., Zolotov S.P., Malgin A.N., Mekti-Zade D.P., Mignunov A.S., Mironov I.V., Molodtsova T.L., Naumov G.V., Pavlov A.G., Palatov E.A., Serov V.A., Sinyakov E.V., Filanin A.V., Cherkasova E.V., Shvaytkin A.S., Shmelkov A.A.).

Table listing the members of the commission: Chairman (Markin N.P.), Deputy Chairman (Muranov A.E.), Secretary (Pilyuchuk O.S.), and members (Mironov I.V., Zolotov S.P., Malgin A.N., Mekti-Zade D.P., Mignunov A.S., Mironov I.V., Molodtsova T.L., Naumov G.V., Pavlov A.G., Palatov E.A., Serov V.A., Sinyakov E.V., Filanin A.V., Cherkasova E.V., Shvaytkin A.S., Shmelkov A.A.).

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07 ноября 2014 г. г. Ульяновск № 504-П

О денежном вознаграждении граждан, оказавших содействие в раскрытии налоговых преступлений, установлении фактов совершения налоговых правонарушений, производстве по делам об административных правонарушениях в области налогов и сборов, а также в области законодательства о труде и об охране труда

В целях повышения активности граждан в сфере профилактики правонарушений Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Установить, что на территории Ульяновской области гражданам, оказавшим содействие территориальным органам федеральных органов исполнительной власти в осуществлении ими предварительного расследования уголовных дел о налоговых преступлениях, установлении фактов совершения налоговых правонарушений, производстве по делам об административных правонарушениях в области налогов и сборов, а также в области законодательства о труде и об охране труда, за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области выплачивается денежное вознаграждение в следующих размерах:

1.1. За предоставление информации об уклонении от уплаты налогов и (или) сборов, выраженной в непредставлении налоговой декларации или иных документов, представление которых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах является обязательным, либо во включении в налоговую декларацию или иные документы, представление которых в соответствии с законодательством о налогах и сборах является обязательным, заведомо ложных сведений, способствовавшей привлечению виновного лица к соответствующей ответственности, - пять тысяч рублей.

1.2. За предоставление информации о сокрытии денежных средств либо имущества организации либо индивидуального предпринимателя, за счёт которых в порядке, установленном законодательством о налогах и сборах, должно быть произведено взыскание недоимки по налогам и (или) сборам, совершённое соответственно руководителем организации либо иным лицом, выполняющим в этой организации организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции, либо индивидуальным предпринимателем, способствовавшей привлечению виновного лица к соответствующей ответственности, - пятнадцать тысяч рублей.

1.3. За предоставление информации об уклонении физического лица от выполнения установленной законодательством о налогах и сборах обязанности по уплате налога исходя из сумм вознаграждений, полученных от физического лица и организаций, являющихся налоговыми агентами, на основе заключённых трудовых договоров и договоров гражданско-правового характера, включая доходы по договорам найма жилых помещений или договорам аренды любого имущества, способствовавшей привлечению виновного лица к соответствующей ответственности, - пять тысяч рублей.

1.4. За предоставление информации о нарушении работодателем законодательства о труде и об охране труда, способствовавшей привлечению виновного лица к соответствующей ответственности, - пять тысяч рублей.

2. Для целей настоящего постановления применяемые термины означают:

2.1. Предоставление информации - сообщение или заявление, поданное физическим лицом в установленном законом порядке, о фактах совершения налоговых правонарушений, правонарушений в области законодательства о труде и об охране труда в указанные в пункте 1 настоящего постановления органы.

2.2. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти - Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ульяновской области, Управление Федеральной налоговой службы по Ульяновской области, Управление Следственного комитета Российской Федерации по Ульяновской области, Государственная инспекция труда в Ульяновской области, а также их отделы и отделения по районам, городам и приравненные к ним.

3. Утвердить: 3.1. Положение о порядке выплаты денежного вознаграждения гражданам, оказавшим содействие в раскрытии налоговых преступлений, установлении фактов совершения налоговых правонарушений, производстве по делам об административных правонарушениях в области налогов и сборов, а также в области законодательства о труде и об охране труда (приложение № 1).

3.2. Положение о комиссии по вопросам выплаты денежного вознаграждения гражданам, оказавшим содействие в раскрытии налоговых преступлений, установлении фактов совершения налоговых правонарушений, производстве по делам об административных правонарушениях в области налогов и сборов, а также в области законодательства о труде и об охране труда (приложение № 2).

4. Финансовое обеспечение расходов обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период на обеспечение деятельности Министерства здравоохранения и социального развития Ульяновской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2015 года. Губернатор - Председатель Правительства области С.И.Морозов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к постановлению Правительства Ульяновской области от 06 ноября 2014 г. № 504-П ПОЛОЖЕНИЕ о порядке выплаты денежного вознаграждения гражданам, оказавшим содействие в раскрытии налоговых преступлений, установлении фактов совершения налоговых правонарушений, производстве по делам об административных правонарушениях в области налогов и сборов, а также в области законодательства о труде и об охране труда

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия выплаты на территории Ульяновской области денежного вознаграждения гражданам, оказавшим содействие в раскрытии налоговых преступлений, установлении фактов совершения налоговых правонарушений, производстве по делам об административных правонарушениях в области налогов и сборов, а также в области законодательства о труде и об охране труда (далее - комиссия).

2. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, выделяемых на соответствующие цели, является Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области (далее - уполномоченный орган).

3. Выплата денежного вознаграждения производится уполномоченным органом на основании приказа, издаваемого в соответствии с:

1) протоколом заседания комиссии по вопросам выплаты денежного вознаграждения гражданам, оказавшим содействие в раскрытии налоговых преступлений, установлении фактов совершения налоговых правонарушений, производстве по делам об административных правонарушениях в области налогов и сборов, а также в области законодательства о труде и об охране труда (далее - комиссия); 2) информацией, указанной в пункте 6 настоящего Положения (далее - информация);

3) заверенной копией вступившего в законную силу решения компетентного органа государственной власти о привлечении лица, виновного в совершении указанных в пункте 1 настоящего постановления преступлений, налоговых или административных правонарушений, к соответствующей ответственности;

4) заявлением гражданина о выплате денежного вознаграждения, с приложением копии паспорта, расчетного счета, индивидуального номера налогоплательщика и номера страхового пенсионного свидетельства заявителя, согласия на обработку персональных данных, документа, подтверждающего соответствующие полномочия представителя заявителя (если с заявлением обращается представитель заявителя) (далее - заявление на вознаграждение).

4) заявлением на вознаграждение представляется в уполномоченный орган непосредственно заявителем или его представителем лично либо направляется в уполномоченный орган посредством почтового отправления с описью вложения и с уведомлением о вручении в течение 15 календарных дней с момента вступления в законную силу решения, указанного в подпункте 3 пункта 3 настоящего Положения.

5. Информацию и заверенную копию вступившего в законную силу решения компетентного органа государственной власти о привлечении лица к ответственности запрашивается уполномоченным органом в территориальных органах в рамках межведомственного взаимодействия не позднее 14 календарных дней с момента получения заявления на вознаграждение.

6. Уполномоченный орган для получения информации запрашивает следующие документы и сведения:

- 1) фамилию, имя и отчество гражданина, заявившего о правонарушении и представляемого к вознаграждению, и иную информацию о его содеянном;
- 2) фамилию, имя и отчество привлеченного к уголовной, налоговой или административной ответственности физического лица, наименование и организационно-правовую форму привлеченного к налоговой или административной ответственности юридического лица;
- 3) фобулу уголовного преступления, налогового или административного правонарушения, в том числе место и время его совершения, последствия и другие подобные обстоятельства;
- 4) квалификацию преступления, налогового или административного правонарушения с указанием пункта, части, статьи Уголовного кодекса Российской Федерации, пункта, статьи Налогового кодекса Российской Федерации, части, статьи Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, устанавливающих ответственность за данное преступление либо налоговое или административное правонарушение;

7. Документы, предусмотренные в подпункте 3 пункта 3 настоящего Положения, граждане, обратившиеся с заявлением на вознаграждение, вправе представить в уполномоченный орган по собственной инициативе.

8. Представленная гражданами информация и указанные в пункте 6 настоящего Положения документы и сведения не подлежат использованию и разглашению в иных целях, не связанных с реализацией настоящего постановления. Сведения о гражданах, представляемых к вознаграждению, являющихся конфиденциальными и подлежат защите в соответствии с законодательством о персональных данных.

9. Документы, предусмотренные в подпунктах 2-4 пункта 3 настоящего Положения, представляются должностным лицом уполномоченного органа председателю комиссии для подготовки заключения в течение 5 календарных дней с момента их получения.

10. Заключение о возможности либо невозможности выплаты денежного вознаграждения принимается на заседании комиссии в течение 20 календарных дней с момента получения документов, указанных в подпунктах 2-4 пункта 3 настоящего Положения.

11. Заключение комиссии оформляется в форме протокола. Протокол с приложением документов, указанных в подпунктах 2-4 пункта 3 настоящего Положения, представляется председателем комиссии в уполномоченный орган в течение 5 календарных дней с момента проведения заседания.

12. Должностное лицо уполномоченного органа в течение 30 календарных дней с момента получения документов, указанных в пункте 3 настоящего Положения, с учётом заключения комиссии принимает решение о выплате либо об отказе в выплате денежного вознаграждения гражданину.

13. В случае предоставления информации по одному и тому же факту, предусмотренному пунктом 1 настоящего постановления, двумя и более лицами, выплата денежного вознаграждения производится в равных долях каждому заявителю, но не более установленного подпунктами 1.1 - 1.4 пункта 1 настоящего постановления размера.

14. Решение об отказе в выплате денежного вознаграждения гражданину принимается по следующим основаниям:

- 1) наличие заключения комиссии о невозможности выплаты денежного вознаграждения;
- 2) непредставление информации и (или) заверенной копии вступившего в законную силу решения компетентного органа государственной власти о привлечении лица к соответствующей ответственности;
- 3) непредставление, неполное представление либо представление заведомо ложных документов, указанных в подпункте 4 пункта 3 настоящего Положения;
- 4) решение об отказе в выплате денежного вознаграждения гражданина должно содержать причину отказа с обязательной ссылкой на положение пункта 14 настоящего Положения, послужившее основанием для принятия такого решения, и указание на допущенные нарушения.

Решение об отказе в выплате денежного вознаграждения гражданину должно быть принято не позднее срока, установленного пунктом 12 настоящего Положения.

16. Уполномоченный орган не позднее рабочего дня, следующего за днём принятия решения, указанного в пункте 12 настоящего Положения, направляет гражданину уведомление о принятии такого решения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к постановлению Правительства Ульяновской области от 06 ноября 2014 г. № 504-П

ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по вопросам выплаты денежного вознаграждения гражданам, оказавшим содействие в раскрытии налоговых преступлений, установлении фактов совершения налоговых правонарушений, производстве по делам об административных правонарушениях в области налогов и сборов, а также в области законодательства о труде и об охране труда

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус комиссии по вопросам выплаты денежного вознаграждения гражданам, оказавшим содействие в раскрытии налоговых преступлений, установлении фактов совершения налоговых правонарушений, производстве по делам об административных правонарушениях в области налогов и сборов, а также в области законодательства о труде и об охране труда (далее - комиссия), полномочия входящих в её состав лиц и регулирует деятельность комиссии.

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, создаваемым в целях рассмотрения вопросов выплаты денежного вознаграждения гражданам, оказавшим содействие в раскрытии налоговых преступлений, установлении фактов совершения налоговых правонарушений, производстве по делам об административных правонарушениях в области налогов и сборов, а также в области законодательства о труде и об охране труда.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями и конвенциями в сфере противодействия коррупции и легализации доходов, полученных преступным путём, Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Ульяновской области, иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, настоящим Положением.

1.4. Деятельность комиссии основывается на принципах законности, гласности, демократизма, коллегиальности, индивидуального подхода к решению поставленных задач и конфиденциальности информации.

1.5. Члены Комиссии работают на добровольной основе.

2.1. Задачи комиссии являются рассмотрение и решение вопросов, связанных с выплатой денежного вознаграждения гражданам, оказавшим содействие в раскрытии налоговых преступлений, установлении фактов совершения налоговых правонарушений, производстве по делам об административных правонарушениях в области налогов и сборов, а также в области законодательства о труде и об охране труда.

2.2. В целях обеспечения реализации возложенных на комиссию задач комиссия:

- 1) привлекает на заседания комиссии должностных лиц, специалистов государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, иных органов, а также представителей юридических лиц, общественных организаций и граждан;
- 2) заслушивает на заседаниях комиссии информацию руководителей и (или) представителей государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, иных органов, а также организаций и граждан по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
- 3) рассматривает заявление гражданина о выплате денежного вознаграждения за оказание содействия в раскрытии налоговых преступлений, установлении фактов совершения налоговых правонарушений, производстве по делам об административных правонарушениях в области налогов и сборов, а также в области законодательства о труде и об охране труда;
- 4) выносит заключение о возможности либо невозможности выплаты денежного вознаграждения;
- 5) осуществляет иные права, установленные законодательством Ульяновской области.

3. Организация деятельности комиссии

3.1. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии.

Персональный состав комиссии утверждается распоряжением Правительства Ульяновской области.

3.2. Председатель комиссии обладает правами члена комиссии, а также:

- 1) осуществляет руководство деятельностью комиссии;
- 2) председательствует на заседаниях комиссии и организует её работу;
- 3) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании комиссии;
- 4) представляет интересы комиссии в государственных органах, ор-

ганах местного самоуправления, иных организациях, а также перед их должностными лицами и гражданами;

- 5) утверждает планы работы и повестку заседания комиссии;
- 6) назначает дату заседания комиссии;
- 7) даёт заместителю председателя комиссии, секретарю комиссии, членам комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;
- 8) вносит в адрес уполномоченных органов (должностных лиц) запросы о предоставлении информации по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

3.3. Заместитель председателя комиссии обладает правами члена комиссии, а также:

- 1) в отсутствие председателя комиссии осуществляет руководство деятельностью комиссии и проводит заседания комиссии;
- 2) осуществляет отдельные полномочия председателя комиссии по его поручению;
- 3) обеспечивает и контролирует выполнение решений комиссии;
- 4) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании комиссии;

3.4. Секретарь комиссии обладает правами члена комиссии, а также:

- 1) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании комиссии, формирует проект повестки заседания комиссии;
- 2) выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии;
- 3) отвечает за ведение документооборота комиссии;
- 4) ведёт протокол заседания комиссии;
- 5) согласует место и время проведения заседаний комиссии;
- 6) оповещает членов комиссии и лиц, участвующих в заседаниях комиссии, о времени и месте проведения заседаний, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение комиссии;
- 7) осуществляет подготовку и оформление в соответствии с требованиями, установленными законодательством, проектов решений, выносимых комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;
- 8) обеспечивает вручение копий решений в порядке и в сроки, установленные законодательством;
- 9) обеспечивает в установленные законодательством сроки направление по подведомственности поступивших жалоб на деятельность комиссии.

3.5. Члены комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции комиссии.

- 1) участвуют в заседаниях комиссии и их подготовке;
- 2) предварительно до заседания комиссии знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на заседание комиссии;
- 3) вносят председателю комиссии предложения об отложении рассмотрения на заседании вопроса и о запросе дополнительных материалов по нему;
- 4) принимают к решению комиссии отдельные материалы;
- 5) участвуют в обсуждении принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам решений;
- 6) участвуют в голосовании при принятии комиссией решений по рассматриваемым вопросам;
- 7) высказывают особое мнение с занесением его в протокол заседания комиссии;
- 8) выполняют поручения председателя комиссии.

3.6. Председатель комиссии несёт персональную ответственность за организацию работы комиссии, ведение персонифицированных баз данных и представление отчетности и докладов о работе комиссии в соответствии с законодательством.

Председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии несут персональную ответственность за сохранение конфиденциальности персональных данных.

3.7. Каждый член комиссии и секретарь комиссии обладают правом одного голоса. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов мнение председателя комиссии является решающим.

3.8. Организация проведения заседаний комиссии осуществляет уполномоченный государственный орган Ульяновской области, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социально-трудовых отношений.

3.9. Заседания комиссии проводятся в соответствии с планом работы, а также по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

3.10. Информирование о проведении заседания комиссии осуществляется любым доступным способом, обеспечивающим заблаговременное получение информации о дате, времени и месте проведения заседания, а также о повестке дня заседания комиссии.

3.11. Заседание комиссии правомочно, если на нём присутствует не менее двух третей от состава её членов. Члены комиссии участвуют в её заседаниях без права замены.

Исключается передача полномочий по участию в заседании комиссии иным способом, кроме как посредством внесения изменений в её состав.

3.12. Протокол проведения заседания комиссии, ход обсуждения и принятые решения по вынесенным на заседание вопросам оформляются протоколом заседания комиссии, который утверждает председательствующим на заседании комиссии и подписывается секретарём комиссии. Срок подготовки протокола не должен превышать трёх рабочих дней со дня проведения заседания.

Протоколы заседаний комиссии рассылаются членам комиссии в пятидневный срок.

3.13. В протоколе заседания комиссии указываются:

- 1) дата, время и место проведения заседания;
- 2) сведения о явке членов комиссии;
- 3) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;
- 4) вопрос повестки дня заседания комиссии, по которому вынесено решение;
- 5) содержание рассматриваемого вопроса;
- 6) выявленные с помощью заявителя, представляемого к вознаграждению, правонарушения и принятые по данному факту меры;
- 7) заключение по результатам вынесенного на рассмотрение вопроса;
- 8) сумма денежного вознаграждения в случае вынесения заключения о возможности выплаты денежного вознаграждения гражданину.

3.14. Протоколы заседаний комиссии размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте уполномоченного государственного органа, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социально-трудовых отношений.

Губернатор Ульяновской области
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
30 октября 2014 г. г. Ульяновск № 128

О признании утратившим силу отдельного положения постановления Губернатора Ульяновской области от 01.09.2014 № 96

П о с т а н о в л я е т:

1. Признать утратившим силу пункт 9 порядка подготовки отчёта о выполнении Программы социально-экономического развития Ульяновской области на 2013-2015 годы, утверждённого постановлением Губернатора Ульяновской области от 01.09.2014 № 96 «О порядке подготовки отчёта о выполнении Программы социально-экономического развития Ульяновской области на 2013-2015 годы».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Губернатора области А.И.Якушин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
10 ноября 2014 г. г. Ульяновск № 505-П

О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 29.05.2014 № 200-П

Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 29.05.2014 № 200-П «Об утверждении распределения субсидий бюджетам муниципальных районов Ульяновской области на реализацию мероприятий по строительству объектов газоснабжения в сельской местности в рамках подпрограммы «Газификация населённых пунктов Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Ульяновской области» на 2014-2018 годы изменение, изложив распределение субсидий бюджетам муниципальных районов Ульяновской области на реализацию мероприятий по строительству объектов газоснабжения в сельской местности в рамках подпрограммы «Газификация населённых пунктов Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Ульяновской области» на 2014-2018 годы в следующей редакции:

«Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов Ульяновской области на реализацию мероприятий по строительству объектов газоснабжения в сельской местности в рамках подпрограммы «Газификация населённых пунктов Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Ульяновской области» на 2014-2018 годы из областного бюджета Ульяновской области в 2014 году

№ п/п	Наименование муниципального образования	Размер субсидии
1.	Изнанский район	1454,83656
2.	Кузоватовский район	2165,0
3.	Радищевский район	2565,0
4.	Теревинский район	814,0
Итого		6998,83656

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
10 ноября 2014 г. г. Ульяновск № 26/513-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П

Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «Об утверждении Положения о Министерстве Ульяновской области» изменения в Положении о Министерстве

Ульяновской области, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве экономического развития Ульяновской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов

Утверждены
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 10 ноября 2014 г. № 513-П

ИЗМЕНЕНИЯ в Положении о Министерстве экономического развития Ульяновской области

1. В пункте 1.1 раздела 1 слова «координация деятельности исполнительных органов государственной власти в рамках реализации приоритетных национальных проектов в Ульяновской области» заменить словами «содействие развитию конкуренции в Ульяновской области».

2. В пункте 2.2 раздела 2:

- 1) абзац двенадцатый подпункта 2.2.5 признать утратившим силу;
- 2) в подпункте 2.2.8:
 - а) абзац десятый изложить в следующей редакции: «устанавливает тарифы на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в соответствии с установленными федеральным органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов в сфере теплоснабжения предельными (минимальными и (или) максимальными) уровнями указанных тарифов, а также тарифы на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями другим теплоснабжающим организациям.»;
 - б) абзац тринадцатый изложить в следующей редакции: «в случаях, предусмотренных Основными положениями функционирования розничных рынков электрической энергии, признаёт решения о присвоении статуса гарантирующего поставщика электрической энергии, замене гарантирующего поставщика, замене (объединении) зон деятельности гарантирующих поставщиков.»;
 - в) абзацы тринадцатый, тринадцатый и сорок четвёртый признать утратившим силу;
 - г) в абзаце сорок девятым слово «арбитражный» исключить;
 - д) дополнить абзацем следующего содержания: «в установленном порядке проводит расчёт предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Ульяновской области и представляет на утверждение Губернатору Ульяновской области проект соответствующего нормативного правового акта.»

3. В пункте 2.2 раздела 2:

- а) дополнить абзацем следующего содержания: «в случаях, предусмотренных Основными положениями функционирования розничных рынков электрической энергии, признаёт решения о присвоении статуса гарантирующего поставщика электрической энергии, замене гарантирующего поставщика, замене (объединении) зон деятельности гарантирующих поставщиков.»;
- б) абзацы тринадцатый, тринадцатый и сорок четвёртый признать утратившим силу;
- г) в абзаце сорок девятым слово «арбитражный» исключить;
- д) дополнить абзацем следующего содержания: «в установленном порядке проводит расчёт предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Ульяновской области и представляет на утверждение Губернатору Ульяновской области проект соответствующего нормативного правового акта.»

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
10 ноября 2014 г. г. Ульяновск № 26/510-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/410-П

Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/410-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Ульяновской области» на 2014-2018 годы» изменения:

1) пункт 1 приложения № 3 изложить в следующей редакции:

- 1) Настоящая Методика определяет условия предоставления и порядок расчёта субсидий, предоставляемых муниципальным образованиям Ульяновской области (далее - муниципальные образования) из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с подпрограммой «Обеспечение жильём молодых семей» государственной программы Ульяновской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Ульяновской области» на 2014-2018 годы (далее - подпрограмма) и подпрограммой «Обеспечение жильём молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, в том числе условия отбора муниципальных образований для предоставления им указанных субсидий.;
- 2) абзац тринадцатый второй подпрограммы № 6 дополнить вторым предложением следующего содержания: «Признание молодых семей нуждающимися в жилых помещениях осуществляется в порядке, установленном Законом Ульяновской области от 06.05.2006 № 49-30 «О порядке ведения органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области учёта граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.»;
- 3) абзац шестой пункта 5 приложения № 7 дополнить вторым предложением следующего содержания: «Признание молодых семей нуждающимися в жилых помещениях осуществляется в порядке, установленном Законом Ульяновской области от 06.05.2006 № 49-30 «О порядке ведения органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области учёта граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.»;

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
10 ноября 2014 г. г. Ульяновск № 131

О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 18.09.2012 № 84

Внести в постановление Губернатора Ульяновской области от 18.09.2012 № 84 «О приостановлении действия постановления Губернатора Ульяновской области от 25.08.2011 № 80» следующие изменения:

- 1) в пункте 1 цифры «2015» заменить цифрами «2018»;
- 2) пункт 3 признать утратившим силу.

Губернатор области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
10 ноября 2014 г. г. Ульяновск № 507-П

О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 09.06.2014 № 217-П

Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 09.06.2014 № 217-П «Об утверждении распределения субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов Ульяновской области на софинансирование мероприятий по развитию газификации в сельской местности в рамках реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий» государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы на 2014 год изменение, изложив распределение субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов Ульяновской области на софинансирование мероприятий по развитию газификации в сельской местности в рамках реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий» государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы на 2014 год в следующей редакции:

«Распределение субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов Ульяновской области на софинансирование мероприятий по развитию газификации в сельской местности в рамках реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий» государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы на 2014 год

№ п/п	Наименование муниципального района Ульяновской области	Софинансирование мероприятий по строительству объектов газоснабжения в сельской местности в рамках реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий» на 2014-2017 годы и на период до 2020 года
1.	Барышский район	13853,0
2.	Кузоватовский район	4863,0
3.	Никольский район	621,0
4.	Сурский район	4639,0
Итого		23976,0

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
10 ноября 2014 г. г. Ульяновск № 508-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 18.06.2007 № 206

Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 18.06.2007 № 206 «О порядке расходования средств, предусмотренных на меры социальной поддержки Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы от 23.03.2007 № 28-03, заключённым между Правительством Ульяновской области и Пенсионным фондом Российской Федерации (в редакции дополнительного соглашения от 19.08.2014 № 28-53), Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1) заголовку после слов «Героев Социалистического Труда» дополнить словами «, Героев Труда Российской Федерации»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с частью 3 статьи 5 Федерального закона от 02.12.2013 № 320-ФЗ «О бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на 2014 год и на плановый период 2015-2016 годов», Соглашением о реализации мер социальной поддержки Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы от 23.03.2007 № 28-03, заключённым между Правительством Ульяновской области и Пенсионным фондом Российской Федерации (в редакции дополнительного соглашения от 19.08.2014 № 28-53), Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1) заголовку после слов «Героев Социалистического Труда» дополнить словами «, Героев Труда Российской Федерации»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с частью 3 статьи 5 Федерального закона от 02.12.2013 № 320-ФЗ «О бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на 2014 год и на плановый период 2015-2016 годов», Соглашением о реализации мер социальной поддержки Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы от 23.03.2007 № 28-03, заключённым между Правительством Ульяновской области и Пенсионным фондом Российской Федерации (в редакции дополнительного соглашения от 19.08.2014 № 28-53), Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1) заголовку после слов «Героев Социалистического Труда» дополнить словами «, Героев Труда Российской Федерации»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с частью 3 статьи 5 Федерального закона от 02.12.2013 № 320-ФЗ «О бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на 2014 год и на плановый период 2015-2016 годов», Соглашением о реализации мер социальной поддержки Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы от 23.03.2007 № 28-03, заключённым между Правительством Ульяновской области и Пенсионным фондом Российской Федерации (в редакции дополнительного соглашения от 19.08.2014 № 28-53), Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1) заголовку после слов «Героев Социалистического Труда» дополнить словами «, Героев Труда Российской Федерации»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с частью 3 статьи 5 Федерального закона от 02.12.2013 № 320-ФЗ «О бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на 2014 год и на плановый период 2015-2016 годов», Соглашением о реализации мер социальной поддержки Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы от 23.03.2007 № 28-03, заключённым между Правительством Ульяновской области и Пенсионным фондом Российской Федерации (в редакции дополнительного соглашения от 19.08.2014 № 28-53), Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

3) пункт 1 после слов «Героев Социалистического Труда» дополнить словами «, Героев Труда Российской Федерации»;

4) пункт 2 после слов «Героев Социалистического Труда» дополнить словами «, Героев Труда Российской Федерации»;

5) в Порядке расходования средств, выделяемых из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации на реализацию мер социальной поддержки Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического Труда и полных кавалеров ордена Трудовой Славы:

а) наименование после слов «Героев Социалистического Труда» дополнить словами «, Героев Труда Российской Федерации»;

б) пункты 1 и 2 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 5 Федерального закона от 02.12.2013 № 320-ФЗ «О бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на 2014 год и на плановый период 2015-2016 годов» и Соглашением о реализации мер социальной поддержки Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы от 23.03.2007 № 28-03, заключённым между Правительством Ульяновской области и Пенсионным фондом Российской Федерации (в редакции дополнительного соглашения от 19.08.2014 № 28-53).

2. Территориальные органы исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, уполномоченные в сфере социальной защиты населения (далее - территориальные органы), ежемесячно до 3 числа месяца, следующего

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Ульяновск

№ 127

30 октября 2014 г.

Об утверждении лимитов добычи охотничьих ресурсов
на территории Ульяновской области в 2014-2015 годах

В соответствии с частью 3 статьи 24 Федерального закона от 24.07.2009 № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», по согласованию лимитов добычи видов охотничьих ресурсов на сезон охоты 2014-2015 годов с Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации (письмо от 30.07.2014 № 03-15-29/16049), на основании государственной экологической экспертизы материалов по лимиту добычи охотничьих ресурсов (копийные) на территории Ульяновской области в сезон охоты в 2014-2015 годах, утверждённой распоряжением Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 10.06.2014 № 1060, **п о с т а н о в л я ю:**

- Утвердить:
 - Лимиты добычи следующих видов охотничьих ресурсов на территории Ульяновской области (за исключением находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения) в период охоты до 01 августа 2015 года:
 - лоси - 139;
 - косули европейские - 253.
 - Квоты добычи лосей на территории Ульяновской области в период охоты до 01 августа 2015 года (приложение № 1).
 - Квоты добычи косули европейской на территории Ульяновской области в период охоты до 01 августа 2015 года (приложение № 2).
- Министерству сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области осуществлять выдачу разрешений на добычу охотничьих ресурсов в соответствии с лимитами, утвержденными пунктом 1 настоящего постановления.
- Признать утратившим силу постановление Губернатора Ульяновской области от 12.08.2013 № 152 «Об утверждении лимитов добычи охотничьих ресурсов на территории Ульяновской области в 2013-2014 годах».

Исполняющий обязанности
Губернатора области А.И. ЯкунинПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Губернатора
Ульяновской области
от 30 октября 2014 г. № 127Квоты добычи лосей на территории Ульяновской области
в период охоты до 01 августа 2015 года

№ п/п	Наименование охотпользователя	Площадь обитания, пригодная для вида охотничьих ресурсов, тыс. га	Численность вида охотничьих ресурсов, особей	Показатель численности, особей на 1000 га	Квоты добычи, в том числе				до 1 года, особей
					старше 1 года, особей	Самцы во время гона	без подразделения по половому признаку	до 1 года, особей	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Барышский район»									
1.1.	Барышская местная общественная организация охотников и рыболовов	75,1	173	2,3	6	-	1	4	1
Итого		-	-	-	6	-	1	4	1
2. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Вешкаймский район»									
2.1.	Вешкаймская местная общественная организация охотников и рыболовов	40,5	125	3,1	9	-	-	8	1
Итого		-	-	-	9	-	-	8	1
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Инзенский район»									
3.1.	Инзенская местная общественная организация охотников и рыболовов	48,2	110	2,3	7	-	1	5	1
3.2.	Общество с ограниченной ответственностью производственная фирма «Инзенский деревообрабатывающий завод»	18,0	39	2,3	2	-	-	2	-
Итого		-	-	-	9	-	1	7	1
4. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Карсунский район»									
4.1.	Карсунская местная общественная организация охотников и рыболовов	53,8	124	2,3	8	-	1	6	1
Итого		-	-	-	8	-	1	6	1
5. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Кузоватовский район»									
5.1.	Кузоватовская местная общественная организация охотников и рыболовов	35,64	146	4,9	11	-	1	8	2
5.2.	Общество с ограниченной ответственностью спортивноохотничий клуб «Магnum»	13,8	56	4,0	3	-	-	3	-
5.3.	Общество с ограниченной ответственностью «Русский лес»	18,2	73	4,0	5	-	1	3	1
Итого		-	-	-	19	-	2	14	3
6. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Майнский район»									
6.1.	Майнская местная общественная организация охотников и рыболовов	19,96	30	1,5	1	-	-	1	-
6.2.	Общество с ограниченной ответственностью «Калинка-Сервис»	8,5	47	5,8	3	-	-	3	-
Итого		-	-	-	4	-	-	4	-
7. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Мелекесский район»									
7.1.	Мелекесская местная общественная организация охотников и рыболовов	77,37	172	2,0	12	-	1	9	2
Итого		-	-	-	12	-	1	9	2
8. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Николаевский район»									
8.1.	Николаевская местная общественная организация охотников и рыболовов	44,4	140	3,3	7	-	-	6	1
8.2.	Общество с ограниченной ответственностью «Прасковинское»	8,5	28	3,3	2	-	-	2	-
8.3.	Общество с ограниченной ответственностью «Наша Родина»	6,1	29	3,3	2	-	-	2	-
Итого		-	-	-	11	-	-	10	1
9. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Новомалыклинский район»									
9.1.	Новомалыклинская местная общественная организация охотников и рыболовов	9,21	96	6,7	9	-	1	7	1
Итого		-	-	-	9	-	1	7	1
10. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Новоспасский район»									
10.1.	Новоспасская местная общественная организация охотников и рыболовов	19,2	25	1,3	1	-	-	1	-
Итого		-	-	-	1	-	-	1	-
11. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Павловский район»									
11.1.	Павловская местная общественная организация охотников и рыболовов	11,5	26	2,3	1	-	-	1	-
Итого		-	-	-	1	-	-	1	-
12. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Радищевский район»									
12.1.	Радищевская местная общественная организация охотников и рыболовов	13,5	20	1,5	1	-	-	1	-
Итого		-	-	-	1	-	-	1	-
13. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Сенгилеевский район»									
13.1.	Сенгилеевская местная общественная организация охотников и рыболовов	33,2	181	4,0	14	-	1	11	2
Итого		-	-	-	14	-	1	11	2
14. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Старомайский район»									
14.1.	Старомайская местная общественная организация охотников и рыболовов	34,51	83	3,5	4	-	-	4	-
14.2.	Общество с ограниченной ответственностью «Междуречье»	7,5	25	3,5	2	-	-	2	-
14.3.	Березовское военно-охотничье хозяйство	8,3	75	9,0	5	-	-	5	-
Итого		-	-	-	11	-	-	11	-
15. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Сурский район»									
15.1.	Сурская местная общественная организация охотников и рыболовов	14,2	153	4,5	7	-	1	5	1
Итого		-	-	-	7	-	1	5	1
16. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Тереньгульский район»									
16.1.	Тереньгульская местная общественная организация охотников и рыболовов	43,0	249	8,0	7	-	1	5	1
16.2.	Общество с ограниченной ответственностью «Октян-Ресурс»	4,5	60	8,0	6	-	2	3	1
Итого		-	-	-	13	-	3	8	2
17. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Ульяновский район»									
17.1.	Муниципальное унитарное предприятие «Охотник»	18,7	69	3,7	4	-	-	4	-
Итого		-	-	-	4	-	-	4	-
Всего		-	-	-	139	-	12	111	16

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Губернатора
Ульяновской области
от 30 октября 2014 г. № 127

Квоты добычи косули европейской на территории Ульяновской области в период охоты до 01 августа 2015 года

№ п/п	Наименование охотпользователя	Площадь обитания, пригодная для вида охотничьих ресурсов, тыс. га	Численность вида охотничьих ресурсов, особей	Показатель численности, особей на 1000 га	Квоты добычи, в том числе				до 1 года, особей
					старше 1 года, особей	Самцы во время гона	без подразделения по половому признаку	до 1 года, особей	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Базарносызганский район»									
1.1.	Общество с ограниченной ответственностью «Росси»	24,5	47	1,9	2	-	-	2	-
Итого		-	-	-	2	-	-	2	-
2. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Барышский район»									
2.1.	Барышская местная общественная организация охотников и рыболовов	116,4	342	2,9	10	-	-	5	5
Итого		-	-	-	10	-	-	5	5
3. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Вешкаймский район»									
3.1.	Вешкаймская местная общественная организация охотников и рыболовов	67,69	185	2,7	12	-	-	6	6
Итого		-	-	-	12	-	-	6	6
4. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Инзенский район»									
4.1.	Инзенская местная общественная организация охотников и рыболовов	84,64	269	3,1	18	-	1	8	9
4.2.	Общество с ограниченной ответственностью производственная фирма «Инзенский деревообрабатывающий завод»	24,0	68	2,8	5	-	-	3	2
Итого		-	-	-	23	-	1	11	11
5. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Карсунский район»									
5.1.	Карсунская местная общественная организация охотников и рыболовов	73,45	269	2,8	15	-	1	7	7
Итого		-	-	-	15	-	1	7	7
6. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Кузоватовский район»									
6.1.	Кузоватовская местная общественная организация охотников и рыболовов	46,74	124	2,6	6	-	-	3	3
6.2.	Общество с ограниченной ответственностью спортивноохотничий клуб «Магnum»	52,6	210	4,0	11	-	-	6	5

6.3.	Общество с ограниченной ответственностью «Русский лес»	21,2	263	4,2	14	-	1	6	7
Итого		-	-	-	31	-	1	15	15
7. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Майнский район»									
7.1.	Майнская местная общественная организация охотников и рыболовов	30,16	101	3,3	8	-	-	4	4
7.2.	Общество с ограниченной ответственностью «Калинка-Сервис»	11,75	266	22,6	23	-	5	7	11
Итого		-	-	-	31	-	5	11	15
8. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Мелекесский район»									
8.1.	Мелекесская местная общественная организация охотников и рыболовов	103,7	1101	9,3	25	-	1	12	12
Итого		-	-	-	25	-	1	12	12
9. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Николаевский район»									
9.1.	Николаевская местная общественная организация охотников и рыболовов	79,1	186	2,3	3	-	-	2	1
9.2.	Общество с ограниченной ответственностью «Прасковинское»	12,82	36	2,8	2	-	-	2	-
9.3.	Общество с ограниченной ответственностью «Наша Родина»	6,8	36	4,2	2	-	-	2	-
9.4.	Общество с ограниченной ответственностью «Победа»	18,0	35	1,9	1	-	-	1	-
Итого		-	-	-	8	-	-	7	1
10. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Новомалыклинский район»									
10.1.	Новомалыклинская местная общественная организация охотников и рыболовов	11,41	258	11,2	15	-	1	7	7
Итого		-	-	-	15	-	1	7	7
11. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Новоспасский район»									
11.1.	Новоспасская местная общественная организация охотников и рыболовов	30,4	281	13,5	5	-	-	3	2
11.2.	Индивидуальный предприниматель Володин Александр Васильевич	1,0	115	11,0	7	-	-	4	3
11.3.	Крестьянско-фермерское хозяйство Илохин Владимир Михайлович	1,0	49	49,0	6	-	-	3	3
Итого		-	-	-	18	-	-	10	8
12. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Радищевский район»									
12.1.	Радищевская местная общественная организация охотников и рыболовов	14,6	71	5,3	3	-	-	2	1
Итого		-	-	-	3	-	-	2	1
13. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Сенгилеевский район»									
13.1.	Сенгилеевская местная общественная организация охотников и рыболовов	49,5	300	6,1	18	-	2	8	8
Итого		-	-	-	18	-	2	8	8
14. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Старомайский район»									
14.1.	Старомайская местная общественная организация охотников и рыболовов	40,81	168	3,4	4	-	-	3	1
14.2.	Общество с ограниченной ответственностью «Междуречье»	9,1	41	2,1	2	-	-	1	1
14.3.	Березовское военно-охотничье хозяйство	30,0	96	2,9	6	-	-	4	2
Итого		-	-	-	12	-	-	8	4
15. Охотничьи угодья, расположенные в муниципальном образовании «Тереньгульский район»									
15.1.	Тереньгульская местная общественная организация охотников и рыболовов	63,1	257	7,2	25	-	2	13	10
15.2.	Общество с ограниченной ответственностью «Октян-Ресурс»	5,4	67	6,7	5	-	2	2	1
Итого		-	-	-	30	-	4	15	11
Всего		-	-	-	253	-	16	126	111

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Ульяновск

№ 26/511-П

О внесении изменений в государственную программу
Ульяновской области «Развитие физической культуры и спорта
в Ульяновской области на 2014-2018 годы»

10 ноября 2014 г.

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в государственную программу Ульяновской области «Развитие физической культуры и спорта в Ульяновской области на 2014-2018 годы», утвержденную постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/416-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие физической культуры и спорта в Ульяновской области на 2014-2018 годы».

2. Увеличение расходов обязательств, предусмотренных строкой 1 раздела II приложения № 3 к государственной программе Ульяновской области «Развитие физической культуры и спорта в Ульяновской области на 2014-2018 годы» (в редакции настоящего постановления), осуществляется за счет сокращения расходов областного бюджета Ульяновской области, связанных с предоставлением местным бюджетам субсидий в целях софинансирования расходов обязательств, возникающих при строительстве, реконструкции и ремонте объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор - Председатель
Правительства области С.И. МорозовУТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 10 ноября 2014 г. № 26/511-ПИЗМЕНЕНИЯ
в государственную программу Ульяновской области
«Развитие физической культуры и спорта в Ульяновской области
на 2014-2018 годы»

1. В строке «Ресурсное обеспечение государственной программы с разбивкой по этапам и годам реализации» паспорта:

- в абзаце первом цифры «2220180,1935» заменить цифрами «2218380,1935»;
- в абзаце втором цифры «263

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 ноября 2014 г. № 68/658-5

Об освобождении Кадуровой А.Р., Нагорного А.А., Нагорного В.А., Спиридоновой А.В., Талина Д.А. от обязанностей членов Молодежной избирательной комиссии Ульяновской области до истечения срока полномочий

В соответствии с пунктом 10 статьи 23 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьи 6 Закона Ульяновской области от 14 ноября 2003 года № 058-ЗО «Об Избирательной комиссии Ульяновской области», на основании подпункта 1 пункта 3.7 Положения о Молодежной избирательной комиссии Ульяновской области, утвержденного постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 24 августа 2010 года № 37/245-4, Избирательная комиссия Ульяновской области постановляет:

1. Освободить Кадурову Алевтину Раимовну, Нагорного Александра Александровича, Нагорного Виктора Александровича, Спиридонову Анну Владимировну, Талину Дмитрию Андреевичу от обязанностей членов Молодежной избирательной комиссии Ульяновской области до истечения срока полномочий в связи с подачей указанными лицами заявлений в письменной форме о сложении своих полномочий.

2. Довести до сведения Молодежного парламента при Законодательном Собрании Ульяновской области, Молодежного правительства Ульяновской области, Общественной молодежной палаты при Губернаторе Ульяновской области, молодежных общественных объединений, собраний избирателей по месту учебы, что прием предложений по кандидатурам членов Молодежной избирательной комиссии Ульяновской области осуществляется в период с 11 ноября 2014 года по 28 ноября 2014 года по адресу: г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 1, каб.102, каб.117 с 800 до 1200 и с 1300до 1700, кроме выходных и праздничных дней.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Избирательной комиссии Ульяновской области Г.М. Селезнева.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Ульяновской области.

Председатель Избирательной комиссии Ульяновской области Ю.И. Андриенко

Секретарь Избирательной комиссии Ульяновской области С.В. Вишнякова

Избирательная комиссия Ульяновской области информирует

В рамках проведения Первого молодежного юридического олимпиады Ульяновской области Избирательная комиссия Ульяновской области совместно с Ульяновской городской избирательной комиссией, Ульяновским региональным отделением Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России» 5 декабря 2014 года проводит научно-практическую конференцию студентов и аспирантов высших учебных заведений, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «город Ульяновск», по теме: «Актуальные вопросы избирательного права и избирательного процесса в Российской Федерации».

Конференция проводится с целью повышения уровня правовой культуры молодых избирателей, а также реализации творческого потенциала молодых ученых.

Конференция состоится по адресу: г. Ульяновск, площадь 100-летия со дня рождения В.И. Ленина, дом 4 (ФГОБУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова»).

Для участия в Конференции студентам и аспирантам высших учебных заведений, расположенных на территории муниципального образования «город Ульяновск», необходимо подготовить научную работу по теме Конференции, направить тезисы тезисы и заявку на участие по электронному адресу: shuburov@ulguik.ru или в электронном виде по адресу: г. Ульяновск, ул. Кузнецова,7 (контактный телефон: 41-85-01) в срок до 28 ноября 2014 года.

Узнать подробности участия в Конференции и требования, предъявляемые к научным работам можно узнать на официальном сайте Избирательной комиссии Ульяновской области http://www.uluyavovsk избирком.ru.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 ноября 2014 г. № 514-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 15.04.2014 № 131-П «О Порядке предоставления средств из областного бюджета Ульяновской области на поощрение и популяризации достижений в сфере развития сельских территорий»

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 15.04.2014 № 131-П «О Порядке предоставления средств из областного бюджета Ульяновской области на поощрение и популяризации достижений в сфере развития сельских территорий» следующие изменения:

а) дополнить изложить в следующей редакции:

«О **накоплениях мер поощрения и популяризации достижений в сфере развития сельских территорий**»:

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

а) в Порядке предоставления средств из областного бюджета Ульяновской области на поощрение и популяризации достижений в сфере развития сельских территорий (приложение № 1).

б) в пункте 8:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«в случае если молодой специалист является главой крестьянского (фермерского) хозяйства, сведения о государственной регистрации указанного крестьянского (фермерского) хозяйства запрашиваются Министерством в рамках межведомственного электронного взаимодействия в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к единой системе межведомственного электронного взаимодействия - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации».

Молодой специалист вправе представить в Министерство копию свидетельства о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является, по собственной инициативе.»;

в) пункт 8:

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«в случае если молодой специалист является главой крестьянского (фермерского) хозяйства, сведения о государственной регистрации указанного крестьянского (фермерского) хозяйства запрашиваются Министерством в рамках межведомственного электронного взаимодействия в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к единой системе межведомственного электронного взаимодействия - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации».

Вышней руководителем организации вправе представить в Министерство справку соответствующего органа Пенсионного фонда Российской Федерации о назначении (досрочно оформлена), запрашивается Министерством в рамках межведомственного электронного взаимодействия в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к единой системе межведомственного электронного взаимодействия - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации».

б) дополнить приложением № 2 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к постановлению Правительства Ульяновской области от 15 апреля 2014 г. № 131-П

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении ежегодного областного соревнования в агропромышленном комплексе Ульяновской области

1. Положением о проведении ежегодного областного соревнования в агропромышленном комплексе Ульяновской области определяется перечень участников, номинации и условия проведения, порядок и сроки проведения итогов, размер и виды поощрения победителей ежегодного областного соревнования в агропромышленном комплексе Ульяновской области (далее - соревнование) и разработано в целях поощрения и популяризации достижений в сфере развития сельских территорий в соответствии с государственной программой Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/420-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы».

2. Организатором соревнования является Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (далее - Министерство).

Выплата денежных премий победителям соревнования осуществляется за счет средств, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год и плановый период.

3. Соревнование проводится в целях:

а) мобилизации работников агропромышленного комплекса Ульяновской области на достижение вышнихших результатов в производстве, переработке и реализации сельскохозяйственной продукции;

б) усиления материальной заинтересованности работников агропро-мышленного комплекса Ульяновской области в повышении произво-дительности труда;

в) широкого внедрения инновационных и ресурсосберегающих технологий; выявления лучших, передовых работников сельскохозяйственных организаций и поощрения их за высокие результаты труда;

г) популяризации опыта эффективного ведения хозяйства, профессиона-лизма и ответственного отношения к работе;

д) повышения престижа профессий агропромышленного комплекса.

4. Соревнование проводится ежегодно.

5. Участие в соревновании является добровольным.

6. В соревновании могут принять участие:

а) муниципальные районы Ульяновской области;

б) сельскохозяйственные организации всех организационно-правовых форм (далее - сельскохозяйственные организации);

в) крестьянские (фермерские) хозяйства;

организации пищевой перерабатывающей промышленности;

отдельные работники сельскохозяйственных организаций и крестьянских (фермерских) хозяйств.

Соревнованию не допускаются:

а) сельскохозяйственные организации, крестьянские (фермерские) хозяйства, организации пищевой перерабатывающей промышленности, если в год проведения соревнования имеются случаи производственного травматизма со смертельным исходом, имеется просроченная задолженность по выплате заработной платы, среднемесячный уровень оплаты труда ниже размера среднерегионального показателя по отрасли за соответствующий период времени;

б) работники сельскохозяйственных организаций и крестьянских (фермерских) хозяйств, если в год проведения соревнования к ним применялись меры дисциплинарного взыскания в виде замещения или выговора или с их стороны имелись нарушения правил охраны труда и пожарной безопасности;

в) потенциальные участники соревнования, представившие документы, содержащие ложные либо намеренно искаженные сведения о показателях.

7. Лучший муниципальный район в сфере аграрного бизнеса:

«Лучшая сельскохозяйственная организация»;

«Лучшее крестьянское (фермерское) хозяйство»;

«Лучшая организация пищевой перерабатывающей промышленности»;

«Лучший комбайнер на обмолоте хлеба»;

«Лучший скотник в животноводстве»;

«Лучший оператор машинного доения»;

«Лучший скотник и телатница на молодняке крупного рогатого скота»;

«Лучший свиновар»;

«Лучший свиновар по обслуживанию маток с поросятами»;

«Лучшая птичница по обслуживанию кур-несушек»;

«Лучшая птичница на выращивании молодняка птицы».

8. В числе наиболее объективной оценки результатов соревнования и для выравнивания условий соревнования между его участниками территория Ульяновской области подразделяется на следующие почвенно-климатические зоны (далее - зона):

1 зона - муниципальные образования Ульяновской области «город Димитровград», «город Новоульяновск», «город Ульяновск», «Мелекесский район», «Новомайский район», «Старомайский район», «Ульяновский район», «Цильинский район», «Чердаклинский район»;

2 зона - муниципальные образования Ульяновской области «Веш-каймский район», «Карсунский район», «Майнский район», «Радищевский район», «Сенгилеевский район», «Сурский район»;

3 зона - муниципальные образования Ульяновской области «Базарно-Сызганский район», «Барышский район», «Инзенский район», «Кузоватовский район», «Николаевский район», «Новосельский район», «Паловский район», «Староуткинский район», «Ильинский район».

9. Меры поощрения победителей соревнования:

9.1. По итогам соревнования в номинации «Лучший муниципальный район в сфере аграрного бизнеса» среди муниципальных районов Ульяновской области определяется три победителя (по одному в каждой зоне).

9.2. Победители соревнования определяются на основе представленных участниками соревнования документов, отражающих выполнение показателей в номинации «Лучший муниципальный район в сфере аграрного бизнеса», по формам, утвержденным Министерством.

Победителям присваивается звание «Лучший муниципальный район в сфере аграрного бизнеса» (с указанием года, за который это звание присваивается).

В качестве поощрения каждому победителю вручается диплом.

9.2. По итогам соревнования в номинации «Лучшая сельскохозяйственная организация» определяются три победителя (по одному в каждой зоне).

В подведении итогов соревнования в номинации «Лучшая сельскохозяйственная организация» участвуют сельскохозяйственные организации, занимающиеся развитием растениеводства и животноводства, а также крестьянские (фермерские) хозяйства, включая индивидуальных предпринимателей, достигшие на момент подведения итогов соревнования одного из следующих показателей: общая посевная площадь под урожаем текущего года составляет более 5000 гектаров, поголовье крупного рогатого скота - более 400 голов, поголовье свиней - более 200 голов, поголовье овец и коз - более 500 голов, поголовье птицы - более 1000 голов.

Победители соревнования определяются на основе представленных участниками соревнования документов, отражающих выполнение показателей в номинации «Лучшая сельскохозяйственная организация», по формам, утвержденным Министерством.

Победителям присваивается звание «Лучшая сельскохозяйственная организация» (с указанием года, за который это звание присваивается).

В качестве поощрения каждому победителю вручается диплом.

9.3. По итогам соревнования в номинации «Лучшее крестьянское (фермерское) хозяйство» среди крестьянских (фермерских) хозяйств определяются три победителя (по одному в каждой зоне).

Победители соревнования определяются на основе представленных участниками соревнования документов, отражающих выполнение показателей в номинации «Лучшее крестьянское (фермерское) хозяйство», по формам, утвержденным Министерством.

Победителям присваивается звание «Лучшая сельскохозяйственная организация» (с указанием года, за который это звание присваивается).

В качестве поощрения каждому победителю вручается диплом.

9.4. По итогам соревнования в номинации «Лучшая организация пищевой перерабатывающей промышленности» среди организаций пищевой перерабатывающей промышленности определяются по одному победителю в каждой из четырех групп организаций (без учета зон):

организации, занимающиеся производством мясных продуктов;

организации, занимающиеся производством мяса и миспродуктов;

организации, занимающиеся производством продуктов мукомольно-крупяной промышленности, хлеба и хлебобулочных изделий, кондитерских изделий;

организации, занимающиеся производством напитков.

Победители соревнования определяются на основе представленных участниками соревнования документов, отражающих выполнение показателей в номинации «Лучшая организация пищевой перерабатывающей промышленности», по формам, утвержденным Министерством.

Победителям присваивается звание «Лучшая организация пищевой перерабатывающей промышленности» (с указанием года, за который это звание присваивается).

В качестве поощрения каждому победителю вручается диплом.

9.5. В номинации «Лучший комбайнер на обмолоте хлеба» в целях сопоставимости достигнутых отдельными комбайнерами, занятыми на обмо-лоте зерновых и других сельскохозяйственных культур, результатов на зерноуборочных комбайнах разных марок устанавливаются четыре группы комбайнов, включенных в государственную реестр производителей сельскохозяйственных машин и оборудования, а именно:

первая группа - с номинальной пропускной способностью хлебной массы до 7 килограммов в секунду;

вторая группа - с номинальной пропускной способностью хлебной массы от 7,1 до 9 килограммов в секунду;

третья группа - с номинальной пропускной способностью хлебной массы от 9,1 до 11,9 килограмма в секунду;

четвертая группа - с номинальной пропускной способностью хлебной массы 12 и более килограммов в секунду.

По итогам соревнования в номинации «Лучший комбайнер на обмолоте хлеба» определяется пять победителей, обеспечивший максимальную сезонную выработку на полевых работах в расчёте на нормомеры, включая работы по заготовке кормов и уборке урожая на территории Ульяновской области.

В качестве поощрения победителю присваивается звание «Лучший механизатор Ульяновской области» (с указанием года, за который это звание присваивается), вручается диплом и денежная премия в сумме 500 тыс. рублей на приобретение легковой автомашины.

9.7. По итогам соревнования в номинациях «Лучший оператор машинного доения», «Лучший скотник дойных гуртов», «Лучшие скотник и телатница на молодняке крупного рогатого скота», «Лучший свиновар», «Лучший свиновар по обслуживанию маток с поросятами», «Лучшая птичница по обслуживанию кур-несушек», «Лучшая птичница на выращивании молодняка птицы», по формам, утвержденным Министерством.

В качестве поощрения каждому победителю присваивается соответственно звание «Лучший оператор машинного доения», «Лучший скотник дойных гуртов», «Лучший свиновар», «Лучший свиновар по обслуживанию маток с поросятами», «Лучшая птичница по обслуживанию кур-несушек», «Лучшая птичница на выращивании молодняка птицы» (с указанием года, за который это звание присваивается) и вручается денежная премия в сумме 20 тыс. рублей.

10. Порядок подведения итогов соревнования:

10.1. Победителями соревнования в каждой из номинаций признаются участники, достигшие наивысших показателей.

10.2. Для подведения итогов соревнования и определения победителей создается комиссия по подведению итогов ежегодного областного соревно-вания в агропромышленном комплексе Ульяновской области (далее - комиссия), которая состоит из председателя комиссии, заместителя председа-теля комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

На комиссию возлагаются следующие функции:

рассмотрение документов, представленных участниками соревнования;

подведение итогов соревнования;

определение победителей.

Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к её компетенции, если в заседании комиссии примет участие более половины от общего числа членов комиссии.

Комиссия принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих за заседании членов комиссии.

При равенстве голосов решающим считается голос председателя комиссии.

10.3. Участники соревнования представляют документы в комиссию по адресу: 432071, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 5, Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (телефон приёмной) (8422) 44-06-49, телефон для справок (8422) 44-26-63).

Документы направляются через почтовое отделение связи или представляются лично на бумажном носителе.

10.4. Срок представления документов устанавливается Министерством, но не может быть менее 10 дней со дня первой публикации объявления о начале приема документов в газете «Ульяновская правда» и размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.ago-ct.ru.

Датой представления документов считается дата их регистрации в Министерстве. Датой представления документов, направленных почтовым отправлением, считается дата, указанная на почтовом штемпеле оператора почтовой связи по месту отправки документов.

Документы, представленные Министерством позже срока, установленного абзацем первым пункта 10.4 пункта 10, к рассмотрению не принимаются.

10.5. Комиссия подводит итоги соревнования и определяет победителей ежегодно в срок, устанавливаемый Министерством.

10.6. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии.

10.7. На основании протокола комиссии издается правовой акт Министерства о награждении победителей соревнования.;

7) дополнить приложением № 3 следующего содержания:

КОМИССИИ ПО ПОДВЕДЕНИЮ ИТОГОВ ЕЖЕГОДНОГО ОБЛАСТНОГО СОРЕВНОВАНИЯ В АГРОПРОМЫШЛЕННОМ КОМПЛЕКСЕ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Председатель комиссии

Члену комиссии

Заместителю председателя комиссии

Секретарю комиссии

Члены комиссии:

Крайнов В.Ф.

Крайнова Е.В.

Немцев С.Н.

Пелевина Н.И.

Прокофьев А.Н.

Самойлов А.Н.

Тарутко О.В.

2. Признать утратившим силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 08.07.2011 № 314-П «О проведении областного соревнования в агропромышленном комплексе Ульяновской области в текущем году»;

пункт 8 постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2011 № 644-П «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Губернатора - Председателя Правительства области А.И.Июпин

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

28 октября 2014 г. № 57-п

О порядке подачи обращений и заявлений в комиссию по подведению итогов ежегодного областного соревнования в агропромышленном комплексе Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов

28 октября 2014 г. № 57-п

О порядке подачи обращений и заявлений в комиссию по подведению итогов ежегодного областного соревнования в агропромышленном комплексе Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов

28 октября 2014 г. № 57-п

О порядке подачи обращений и заявлений в комиссию по подведению итогов ежегодного областного соревнования в агропромышленном комплексе Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов

28 октября 2014 г. № 57-п

О порядке подачи обращений и заявлений в комиссию по подведению итогов ежегодного областного соревнования в агропромышленном комплексе Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов

28 октября 2014 г. № 57-п

О порядке подачи обращений и заявлений в комиссию по подведению итогов ежегодного областного соревнования в агропромышленном комплексе Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов

28 октября 2014 г. № 57-п

О порядке подачи обращений и заявлений в комиссию по подведению итогов ежегодного областного соревнования в агропромышленном комплексе Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов

28 октября 2014 г. № 57-п

О порядке подачи обращений и заявлений в комиссию по подведению итогов ежегодного областного соревнования в агропромышленном комплексе Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов

28 октября 2014 г. № 57-п

О порядке подачи обращений и заявлений в комиссию по подведению итогов ежегодного областного соревнования в агропромышленном комплексе Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов

28 октября 2014 г. № 57-п

О порядке подачи обращений и заявлений в комиссию по подведению итогов ежегодного областного соревнования в агропромышленном комплексе Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов

28 октября 2014 г. № 57-п

О порядке подачи обращений и заявлений в комиссию по подведению итогов ежегодного областного соревнования в агропромышленном комплексе Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов

28 октября 2014 г. № 57-п

О порядке подачи обращений и заявлений в комиссию по подведению итогов ежегодного областного соревнования в агропромышленном комплексе Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов

28 октября 2014 г. № 57-п

О порядке подачи обращений и заявлений в комиссию по подведению итогов ежегодного областного соревнования в агропромышленном комплексе Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов

28 октября 2014 г. № 57-п

О порядке подачи обращений и заявлений в комиссию по подведению итогов ежегодного областного соревнования в агропромышленном комплексе Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов

28 октября 2014 г. № 57-п

О порядке подачи обращений и заявлений в комиссию по подведению итогов ежегодного областного соревнования в агропромышленном комплексе Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов

28 октября 2014 г. № 57-п

О порядке подачи обращений и заявлений в комиссию по подведению итогов ежегодного областного соревнования в агропромышленном комплексе Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов

28 октября 2014 г. № 57-п

О порядке подачи обращений и заявлений в комиссию по подведению итогов ежегодного областного соревнования в агропромышленном комплексе Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов

28 октября 2014 г. № 57-п

О порядке подачи обращений и заявлений в комиссию по подведению итогов ежегодного областного соревнования в агропромышленном комплексе Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов

28 октября 2014 г. № 57-п

О порядке подачи обращений и заявлений в комиссию по подведению итогов ежегодного областного соревнования в агропромышленном комплексе Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов

28 октября 2014 г. № 57-п

О порядке подачи обращений и заявлений в комиссию по подведению итогов ежегодного областного соревнования в агропромышленном комплексе Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов

28 октября 2014 г. № 57-п

О порядке подачи обращений и заявлений в комиссию по подведению итогов ежегодного областного соревнования в агропромышленном комплексе Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов

28 октября 2014 г. № 57-п

О порядке подачи

140	3.10	509492.67	2256875.42
141	0.90	509491.23	2256872.67
142	14.21	509490.78	2256871.90
143	19.07	509489.15	2256865.15
144	7.59	509492.06	2256865.08
145	5.63	509491.33	2256864.49
146	4.00	509511.44	2256852.26
147	5.61	509509.43	2256848.81
148	30.95	509514.30	2256846.63
149	4.25	509498.13	2256841.64
150	4.01	509494.37	2256821.62
151	4.07	509492.41	2256818.13
152	10.17	509496.02	2256816.24
153	0.40	509490.60	2256807.63
154	4.01	509482.16	2256811.82
155	9.26	509480.17	2256808.34
156	9.24	509488.48	2256804.24
157	2.69	509483.58	2256796.41
158	1.88	509485.92	2256795.08
159	11.97	509485.10	2256793.39
160	2.60	509479.15	2256783.00
161	7.59	509476.87	2256784.25
162	11.43	509473.20	2256777.61
163	4.01	509463.45	2256783.57
164	11.32	509461.62	2256780.01
165	8.96	509471.27	2256774.10
166	2.14	509466.97	2256766.25
167	10.04	509465.80	2256764.45
168	4.00	509456.93	2256769.17
169	9.83	509455.10	2256765.61
170	18.04	509463.79	2256761.01
171	8.86	509455.53	2256744.96
172	3.98	509447.50	2256748.70
173	8.84	509445.68	2256745.16
174	2.08	509433.58	2256741.42
175	6.31	509432.71	2256739.37
176	3.99	509447.10	2256742.95
177	10.27	509445.27	2256738.90
178	8.15	509454.41	2256734.21
179	21.73	509458.20	2256741.42
180	4.11	509468.14	2256760.75
181	9.18	509470.39	2256764.19
182	24.38	509474.81	2256772.24
183	10.51	509497.09	2256762.33
184	16.27	509506.57	2256757.80
185	4.00	509498.37	2256743.74
186	16.58	509501.82	2256741.72
187	9.38	509510.17	2256756.05
188	14.48	509518.59	2256751.93
189	4.01	509511.02	2256739.58
190	14.85	509514.49	2256737.56
191	13.39	509522.22	2256730.24
192	36.18	509534.08	2256744.02
193	10.15	509515.38	2256713.04
194	15.35	509506.58	2256718.09
195	1.86	509498.53	2256705.02
196	3.09	509497.71	2256703.34
197	0.59	509496.06	2256700.73
198	43.78	509495.56	2256701.04
199	4.00	509473.41	2256663.28
200	39.69	509476.88	2256661.29
201	0.47	509496.95	2256695.54
202	7.00	509497.35	2256695.30
203	0.11	509501.09	2256701.21
204	0.42	509510.14	2256701.32
205	13.22	509501.52	2256701.14
206	10.18	509508.00	2256712.66
207	40.34	509516.84	2256707.60
208	0.57	509533.08	2256742.17
209	0.50	509543.40	2256739.18
210	20.88	509543.84	2256738.94
211	7.55	509533.49	2256720.81
212	12.48	509529.66	2256714.30
213	8.44	509524.77	2256702.82
214	9.44	509520.63	2256695.46
215	3.27	509515.67	2256687.42
216	20.56	509512.75	2256688.88
217	16.38	509502.38	2256671.12
218	3.98	509516.64	2256663.06
219	12.38	509518.64	2256666.50
220	12.78	509507.88	2256672.61
221	3.77	509514.32	2256683.64
222	1.18	509517.67	2256681.91
223	3.96	509517.10	2256680.88
224	509520.09	2256679.04	
225	12.52	509523.15	2256683.53
226	6.94	509519.21	2256685.60
227	11.57	509522.86	2256691.52
228	3.98	509533.14	2256686.21
229	11.55	509535.15	2256689.65
230	6.78	509524.89	2256694.96
231	12.67	509528.25	2256700.85
232	5.35	509533.23	2256712.50
233	9.53	509535.95	2256717.11
234	3.99	509544.30	2256712.52
235	9.54	509546.32	2256715.97
236	18.98	509537.96	2256720.56
237	0.52	509547.36	2256737.05
238	2.81	509547.82	2256736.81
239	0.32	509549.38	2256739.14
240	4.00	509549.66	2256738.99
241	6.04	509551.64	2256740.46
242	1.41	509549.85	2256743.44
243	7.60	509548.61	2256744.11
244	10.06	509552.25	2256750.79
245	4.00	509561.08	2256745.98
246	14.16	509563.10	2256749.43
247	14.47	509550.66	2256756.20
248	6.67	509543.73	2256743.50
249	15.60	509537.81	2256746.58
250	18.30	509523.99	2256753.82
251	4.00	509532.83	2256769.85
252	10.79	509529.28	2256771.71
253	1.04	509524.08	2256762.25
254	7.72	509523.15	2256762.74
255	23.60	509519.92	2256755.73
256	24.00	509498.67	2256765.99
257	3.51	509476.74	2256773.75
258	4.22	509478.44	2256778.82
259	21.78	509480.64	2256777.61
260	2.67	509491.49	2256796.49
261	7.29	509489.17	2256797.81
262	14.12	509493.03	2256803.99
263	34.94	509500.55	2256815.93
264	43.40	509518.80	2256845.73
265	0.63	509536.17	2256823.67
266	30.33	509536.73	2256823.37
267	4.00	509547.55	2256794.46
268	29.55	509551.38	2256793.30
269	13.52	509560.29	2256821.48
270	10.07	509572.23	2256815.13
271	6.13	509581.08	2256810.33
272	26.02	509586.49	2256807.46
273	4.00	509578.02	2256784.02
274	26.03	509578.72	2256782.15
275	6.87	509580.63	2256805.16
276	12.36	509596.12	2256802.42
277	4.00	509602.31	2256813.13
278	8.42	509598.77	2256815.00
279	11.09	509594.56	2256807.71
280	3.51	509584.76	2256812.91
281	4.00	509586.47	2256815.97
282	3.52	509582.95	2256817.87
283	6.14	509581.23	2256814.48
284	6.14	509575.84	2256817.72
285	0.94	509578.6	2256823.20
286	4.07	509579.42	2256822.75
287	4.90	509581.25	2256826.38
288	10.10	509576.89	2256828.61
289	13.87	509572.32	2256819.61
290	0.25	509560.06	2256836.09
291	2.57	509559.84	2256836.21
292	4.00	509561.00	2256828.50
293	2.36	509557.43	2256830.30
294	41.34	509556.37	2256828.20
295	7.59	509520.81	2256849.28
296	3.97	509524.54	2256855.89
297	9.57	509526.47	2256859.35
298	6.32	509531.14	2256867.71
299	22.77	509525.64	2256870.83
300	17.71	509537.10	2256890.50
301	4.68	509546.09	2256905.76
302	12.28	509539.74	2256930.74
303	4.22	509543.62	2256983.45
304	13.56	509547.14	2256981.13
305	3.44	509554.37	2256902.60
306	5.46	509557.49	2256907.34
307	4.00	509554.86	2256906.35
308	9.62	509558.38	2256894.46
309	9.49	509563.02	2256902.89
310	20.40	509554.46	2256906.98
311	13.07	509564.25	2256924.88
312	40.28	509570.52	2256936.34
313	32.39	509585.83	2256962.46
314	7.24	509606.19	2256999.64

315	4.93	509609.65	2257006.00
316	1.30	509613.99	2257003.67
317	2.94	509614.66	2257004.79
318	2.82	509617.29	2257003.31
319	13.71	509618.65	2257005.72
320	5.00	509630.57	2256998.90
321	3.90	509630.32	2256998.47
322	0.50	509633.71	2256996.52
323	13.38	509633.96	2256996.95
324	18.65	509645.56	2256990.28
325	2.07	509661.24	2256980.20
326	3.21	509651.58	2256962.61
327	6.13	509650.03	2256959.79
328	8.04	509644.66	2256962.75
329	4.00	509648.16	2256969.64
330	7.92	509645.32	2256971.61
331	9.06	509641.24	2256964.82
332	4.01	509633.65	2256969.76
333	10.97	509633.72	2256966.24
334	18.17	509640.92	2256960.26
335	5.60	509648.07	2256956.31
336	0.96	509645.28	2256951.46
337	3.98	509644.44	2256951.92
338	0.96	509642.45	2256948.48
339	6.92	509643.29	2256948.00
340	18.49	509639.83	2256942.01
341	4.01	509624.36	2256952.13
342	18.48	509622.34	2256948.68
343	6.62	509637.81	2256938.56
344	24.46	509634.43	2256932.87
345	4.00	509613.12	2256944.87
346	24.44	509611.10	2256941.42
347	22.31	509632.40	2256929.42
348	1.19	509621.12	2256910.17
349	15.03	509620.52	2256909.63
350	0.96	509607.61	2256918.83
351	4.01	509608.10	2256917.65
352	4.91	509604.65	2256919.70
353	19.01	509602.17	2256915.47
354	10.16	509618.48	2256905.70
355	7.88	509613.26	2256896.98
356	22.54	509609.13	2256890.27
357	1.18	509589.68	2256890.16
358	4.02	509590.26	2256890.67
359	5.19	509586.79	2256890.74
360	26.39	509584.27	2256890.17
361	3.29	509607.10	2256886.93
362	22.48	509605.41	2256884.11
363	5.78	509586.08	2256885.60
364	4.00	509582.78	2256880.85
365	1.78	509586.22	2256888.81
366	20.75	509580.26	2256890.26
367	23.28	509603.08	2256893.66
368	16.33	509625.09	2256867.78
369	4.00	509617.29	2256853.43
370	10.26	509620.73	2256851.39
371	4.66	509625.63	2256860.41
372	4.15	509629.78	2256858.29
373	4.79	509631.87	2256861.87
374	5.81	509627.66	2256864.15
375	25.09	509630.42	2256869.27

